



113 年度
校內專責小組會議記錄

中華民國 114 年 2 月

【113 年度整體發展獎勵補助經費-核銷附件】

摘 要

年度	次數	會議日期	會議名稱	會議主題
113	第 1 次	112.11.15	113 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 1 次會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費申請案 2. 本校申請 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費「資本門」分配案。 3. 本校申請 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費，資本門優先序案。 4. 本校申請 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費「經常門」分配案。
113	第 2 次	113.06.07	113 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組 2 次會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校 113 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配修正案。 2. 本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費「資本門」分配案。 3. 本校申請 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費「經常門」分配案。
113	第 3 次	113.10.15	113 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 3 次會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校 113 年度修正支用計畫書審查意見回應說明 2. 本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案 3. 本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費之資本門及經常門經費標餘款分配案討論

年度	次數	會議日期	會議名稱	會議主題
113	第 4 次	113.12.16	113 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 4 次會議	1. 本校113年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費「經常門」改善教學與師資結構經費分配調整案，提請討論。

整體發展獎勵補助經費 專責小組設置要點



吳鳳科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組 設置要點

90年08月29日行政會議制定
92年09月22日行政會議修正
93年02月23日行政會議修正
95年02月27日行政會議修正
97年09月15日行政會議修正
97年10月27日行政會議修正
97年12月22日行政會議修正 第二條
99年07月19日行政會議修正；99年08月01日正式實施
100年12月26日行政會議修正
101年07月16日行政會議修正
104年10月28日行政會議修正
105年12月28日行政會議修正
106年12月20日行政會議修正
108年04月17日行政會議修正
108年12月23日行政會議修正
109年07月01日行政會議修正
112年11月08日行政會議修正

- 一、吳鳳科技大學(以下簡稱本校)為有效運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費(以下簡稱獎勵補助經費)，依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定，訂定「吳鳳科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、整體發展獎勵補助經費專責小組(以下簡稱本專責小組)由校長、副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、主任秘書、圖資長、會計主任、人事室主任及各學院院長等為當然委員。各系(所)、通識教育中心及華語文中心代表各一名為選任委員。本專責小組成員，均為無給職，且不得擔任內控稽核人員。由校長擔任主任委員，總務長為執行秘書。
- 三、本專責小組每學年至少開會一次，必要時得召開臨時會議。
- 四、專責小組代表由各學術單位於每年經系(所)務會議推選產生，小組代表任期一年(曆年度)，連選得連任一次。
- 五、本專責小組由校長擔任主席，主席無法出席主持會議時，由副校長代理或由校長指定代理主席。
- 六、本專責小組開會時應有委員三分之二(含)以上出席，應有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得決議。
- 七、本會議開會時，各選任委員公差、公出或請假，不得由他人代理，惟當然委員得由經核定之職務代理人代理出席。
- 八、本專責小組職掌如下：
 - (一) 審議年度獎勵補助經費申請案，彙編支用計畫書報部。
 - (二) 審議各單位獎勵補助經費分配案。
 - (三) 審議因故變更採購案。
 - (四) 審議其它與獎勵補助經費運用有關的提案。

(五) 審議年度獎勵補助經費執行成效。

九、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

整體發展獎勵補助經費
專責小組成員名單



吳鳳科技大學113年度教育部獎勵補助私立技專校院

整體發展經費專責小組成員名單

主席：蔡校長宏榮

任期：113/01/01~113/12/31

單位	職稱	單位代表	備註	單位	職稱	單位代表	備註
副校長室	副校長	盧維新	當然委員	安全工程學院	消防系(所)	教師代表 麥守義	選任委員
秘書室	主任秘書	楊青隆	當然委員		安全科技與管理系	教師代表 郭源欽	選任委員
教務處	教務長	何漢彰	當然委員		機械工程系	教師代表 朱俊儀	選任委員
學務處	學務長	林明輝	當然委員		電機工程系	教師代表 蕭明章	選任委員
總務處	總務長	蕭坤江	執行秘書		車輛科技與經營管理系	教師代表 楊朝統	選任委員
研發處	研發長	顏思偉	當然委員		人工智慧無人機系	教師代表 陳楊正光	選任委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員	數位管理學院	應用數位媒體系(所)	教師代表 許榮望	選任委員
人事室	主任	盧維新	當然委員		行銷與流通管理系	教師代表 黃隆建	選任委員
會計室	主任	白純菁	當然委員		觀光休閒管理系	教師代表 廖婉芬	選任委員
安全工程學院	院長	徐旭華	當然委員		餐旅管理系(所)	教師代表 許竣傑	選任委員
數位管理學院	院長	何漢彰	當然委員		應用日語系	教師代表 徐毓瑩	選任委員
醫學健康學院	院長	趙偉勛	當然委員	醫學健康學院	幼兒保育系	教師代表 賴媛姬	選任委員
					長期照護系	教師代表 劉育欣	選任委員
					休閒遊憩與運動管理系	教師代表 蔡守浦	選任委員
					美容美髮造型設計系	教師代表 葉鎧瑜	選任委員
				華語文中心	教師代表 廖志超	選任委員	
				通識中心	教師代表 張簡秋瑰	選任委員	

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 1 次會議記錄



吳鳳科技大學

教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議記錄

會議名稱：113 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 1 次會議

時間：112 年 11 月 15 日（星期三）下午 13 時 30 分

地點：文鴻樓一樓會議室

主席：蔡校長宏榮

出席：盧維新 副校長、楊青隆 主任秘書、何漢彰 教務長兼數位管理學院院長、林明輝 學務長、蕭坤江 總務長、顏思偉 研發長、詹明傑 圖資長、劉季萍 主任、白純菁 主任、徐旭華 院長、趙偉勛 院長、麥守義 老師、郭源欽 老師、朱俊儀 老師、楊朝統 老師、陳楊正光老師、許榮望 老師、蔡守浦 老師、葉鎧瑜 老師、張簡秋瑰 老師

未出席：黃隆建 老師、徐毓瑩 老師、賴媛姬 老師、劉育欣 老師、廖志超 老師

請假：蕭明章 老師、廖婉芬 老師、許竣傑 老師

記錄：吳昭蓉 組員

壹、宣讀上次會議紀錄：無誤

貳、提案討論：

提案一：總務處

案由：本校申請 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費案，提請討論。
說明：

1. 本校擬向教育部申請 113 年度獎勵補助整體發展經費為\$3,600 萬元，本校自籌款為\$360 萬元，總經費共計\$3,960 萬元。
2. 依教育部獎勵補助整體發展經費申請要點規定，資本門及經常門各占總預算 50%(不含自籌款)，資本門分配經費為\$1,800 萬元、經常門分配經費為\$1,800 萬元，詳如附件一；另含自籌款，資本門總經費為\$1,980 萬元，經常門總經費\$1,980 萬元。

討論：

蕭坤江委員：

附件一「經費支用預估情形一覽表」，主要將資本門設備中(1 萬元以下之非消耗品)分配至經常門。

決議：照案通過

提案二：總務處

案由：本校申請 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費「資本門」分配案，提請討論。
說明：

1. 本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃，依據各單位系(所)發展計畫書提出需求。
2. 各單位提出需求之總經費為\$1,980 萬元，扣除單價\$1 萬元以下之非消耗品及二年以下之軟體訂購費均轉列於經常門經費(\$94 萬 5,370 元)，扣除後之資本門經費為\$1,885 萬 4630 元。
3. 資本門經費分配如下：
 - (1)教學及研究設備\$1,582 萬 3,630 元。
 - (2)圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等\$194 萬元。
 - (3)學生事務及輔導相關設備\$59 萬 1,000 元。
 - (4)其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)\$50 萬元。
4. 「資本門」經費規畫分配表；資本門經費支用項目表，如附件二-1 及附件二-2。

討 論：

蕭坤江委員：

無人機系主要為發展人工智慧科技人才培育中心及無人機技術人才培育中心。

蔡宏榮校長：

學校教學設備較老舊的部份需多加留意，並汰舊換新，讓師生都可以使用較完善的設施，提升教學品質、營造安全校園環境。

決 議：照案通過

提案三：總務處

案 由：本校申請 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費，資本門優先序案，提請討論。

說 明：本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費分配，優先序建議如下：

1. 校發展特色經費：
 - (1) 電機工程系：建置「太陽光電與儲能整合系統」。
 - (2) 機械工程系：建置「安全智慧製程人才中心」。
 - (3) 人工智慧無人機科技系：建置「人工智慧科技人才培育中心」及「無人機技術人才訓練中心」。
 - (4) 幼兒保育系：建置「嬰幼兒智慧照顧及安全教育人才培育中心」。
2. 新設系所教學設備經費。
3. 學院基礎教學設備經費。
4. 圖書館經費。
5. 學輔經費。
6. 永續校園綠化等相關設施經費。

決 議：照案通過

提案四：人事室

案 由：本校申請 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費「經常門」分配案，提請討論。

說 明：

1. 依教育部整體發展經常門經費規劃分配原則經常門佔 50%，經常門分配經費為\$1,980 萬元，加上單價\$1 萬元以下之非消耗品(含學輔相關物品)及二年以下之軟體訂購費均轉列於經常門經費(\$94 萬 5,370 元)，故分配\$2,074 萬 5,370 元。
2. 經常門經費分配如下：
 - (1) 獎勵補助改善教學與師資結構經費\$1,833 萬元。
 - (2) 獎勵補助學生事務與輔導相關經費\$42 萬元。
 - (3) 獎勵補助學輔相關物品經費(單價一萬元以下之非消耗品)\$9,000 元。
 - (4) 獎勵補助行政人員相關業務研習及進修\$30 萬元。
 - (5) 獎勵補助改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)\$84 萬 370 元。
 - (6) 電子資料庫訂閱費用\$6 萬元。
 - (7) 軟體訂購費用\$3 萬 6,000 元
 - (8) 其他 1-補助教師著作\$3 萬元。
 - (9) 其他 2-提高現職專任職員待遇所需經費(比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇標準所提高之現職專任職員薪資所需經費)72 萬元
3. 經常門經費支用項目、金額與比例表，詳如附件三。

討 論：

劉季萍委員：

本年度增加推動實務教學經費，請系(所)專責委員務必將會議訊息帶回並於系(所)務會議中宣導，積極協助政策推動。

決 議：照案通過

參、臨時動議：無

肆、散會：下午 15:03

吳鳳科技大學
113年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議
第一次會議簽到表

會議日期：112年11月15日(星期三)

會議地點：文鴻樓1樓會議室

主 席：蔡校長 宏榮

出席人員如下表列：

單位	職 稱	單位代表	簽到處	單 位	職 稱	單位代表	簽到處	
校長室	校長	蔡宏榮	蔡宏榮	安全工程學院	消防系(所)	教師代表 麥守義	麥守義	
副校長室	副校長	盧維新	盧維新		安管系	教師代表 郭源欽	郭源欽	
秘書室	主任秘書	楊青隆	楊青隆		機械系	教師代表 朱俊儀	朱俊儀	
教務處	教務長	何漢彰	何漢彰		電機系	教師代表 蕭明章	請假	
學務處	學務長	林明輝	林明輝		車輛系	教師代表 楊朝統	楊朝統	
總務處	總務長	蕭坤江	蕭坤江		無人機系	教師代表 陳楊正光	陳楊正光	
研發處	研發長	顏思偉	顏思偉		數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 許榮望	許榮望
圖資處	圖資長	詹明傑	詹明傑	行流系		教師代表 黃隆建		
人事室	主任	劉季萍	劉季萍	觀光系		教師代表 廖婉芬	請假	
會計室	主任	白純菁	白純菁	餐管(所)		教師代表 許竣傑	請假	
安全工程學院	院長	徐旭華	徐旭華	應日系		教師代表 徐毓瑩		
數位管理學院	院長	何漢彰	何漢彰	醫學健康學院		幼保系	教師代表 賴媛姬	
醫學健康學院	院長	趙偉勛	趙偉勛			長照系	教師代表 劉育欣	
					休閒系	教師代表 蔡守浦	蔡守浦	
					造型系	教師代表 葉鎧瑜	葉鎧瑜	
				華語文中心	教師代表 廖志超			
記 錄	吳昭蓉		吳昭蓉	通識中心	教師代表 張簡秋瑰	張簡秋瑰		

113年度專責小組會議由29名委員組成，本次共21名委員出席，符合應有委員3分之2(含)以上出席之規定。

【附件一】113 年度私立技專校院獎勵補助經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款						
	預估獎勵補助(A)		自籌款(B)			總金額(C)	
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)	占獎勵補助款比率(%)	資本門(C1)	經常門(C2)
小計	36,000,000		3,600,000		10.00%	39,600,000	
占總金額比率 (%)	90.91%		9.09%			39,600,000	
金額	18,000,000	18,000,000	854,630	2,745,370		18,854,630	20,745,370
比率(%)	50.00%	50.00%	23.74%	76.26%		47.61%	52.39%

【附件二-1】

113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展「資本門」經費規劃分配表

項目	單位	計畫名稱	分配金額
校發展特色經費	安工-電機系	【電機】太陽光電與儲能整合系統	230 萬
	安工-機械系	【機械】安全智慧製程人才中心	200 萬
	安工-人機系	【人機】人工智慧無人機科技系新設案	450 萬
	醫學-幼保系	【幼保】嬰幼兒智慧照顧及安全教育人才培育中心	120 萬
小計			1000 萬
新設系所教學設備經費	安工-人機	人工智慧無人機科技系	200 萬
小計			200 萬
學院基礎教學設備經費	安全工程學院		150 萬
	數位管理學院		150 萬
	醫學健康學院		80 萬
	華語文中心		10 萬
	通識中心		80 萬
小計			470 萬
全校性教學相關經費	圖書館(圖書設備)		200 萬
	圖書館(自動化設備)		
	學生事務及輔導相關		60 萬
	校園永續綠化設備經費		50 萬
小計			310 萬
總計經費			1980 萬

【附件二-2】113 年度資本門經費支用項目表

項目			獎勵補助款			
			預估獎勵補助		自籌款	
			金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、	教學及研究設備	教學及研究設備(請另填寫【附表 11】)	15,469,000	85.94%	354,630	41.50%
	(包括圖書館自動	圖書館自動化設備(請另填寫【附表 12】)	70,000	0.39%	0	0.00%
	化設備、圖書期	圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表 13】)	1,870,000	10.39%	0	0.00%
	刊、教學媒體等)	小計	17,409,000	96.72%	330,630	41.50%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上)(請另填寫【附表 14】)		591,000	3.28%	0	0.00%
三、	其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫【附表 15】)		0	0.00%	500,000	58.50%
總 計			18,000,000	100.00%	854,630	100.00%

【附件三】113 年度經常門經費支用項目、金額與比例表

項目				獎勵補助款				
				預估獎勵補助			自籌款	
				金額	比率(%)		金額	比率(%)
一、	改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 60%以上)(備註 1)	教師薪資經費	新聘(三年以內)專任教師薪資	10,398,000	60.00%	57.77%	1,000,000	36.42%
			提高現職專任教師薪資	0		0.00%		0.00%
			現職專任教師彈性薪資	0	40.00%	0.00%		0.00%
			推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	3,262,000		18.12%		0.00%
			研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,000,000		5.56%		0.00%
			研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,100,000		6.11%		0.00%
			進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)	50,000		0.28%		0.00%
			升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	100,000		0.56%		0.00%
			學校自辦研習活動	1,420,000		7.89%		0.00%
			小計	17,330,000		100.00%	96.28%	1,000,000
二、	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上)(備註 2)	外聘社團指導教師鐘點費	80,000	19.05%	0.44%		0.00%	
		學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表 17】)	0	0.00%	0.00%	9,000	0.33%	
		其他學輔相關工作經費	340,000	80.95%	1.89%		0.00%	
		小計	420,000	100.00%	2.33%	9,000	0.33%	
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)		250,000		1.39%	50,000	1.82%	

四、	改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表 18】)			0.00%	840,370	30.61%
五、	其他	電子資料庫訂閱費用(備註 3)(請另填寫【附表 19】)		0.00%	60,000	2.19%
		軟體訂購費用(備註 3)(請另填寫【附表 19】)		0.00%	36,000	1.31%
		其他-教師著作		0.00%	30,000	1.09%
		其他-提高現職專任職員待遇所需經費(比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇標準所提高之現職專任職員薪資所需經費)		0.00%	720,000	26.23%
		小計	0	0.00%	846,000	30.82%
六、	兼任師資授課鐘點費(備註 5)			0.00%		0.00%
七、	提升學生留用合作機構(備註 6)			0.00%		0.00%
總 計			18,000,000	100.00%	2,745,370	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需，使用於教師薪資經費（彈性薪資除外）不得超過本小目經費總和之百分之六十：
 - (1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
 - (2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。
 - (3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。
 - (4)接受前述補助之教師，應符合各校教師基本授課時數且實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
- 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1)經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2)其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3)依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。
 - (4)上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。
- 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部 107 年 11 月 20 日臺教高(五)字第 1070196432 號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、109 年 12 月 28 日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參專校院校務資料庫，表 7-7 獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表 7-8 勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。6.依獎勵補助要點第九點第五款第十目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行一百一十一年度「產業實務人才培育專班」之系所。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
- 依獎勵補助要點第九點第十二款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 2 次會議記錄



簽 於

總務處保管組 中華民國113年6月11日

創稿文號：



1130347027

主旨： 檢陳「113年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第2次會議」會議記錄，請鈞長核閱。

說明：

- 一、113年度「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第2次會議」業已於113年6月7日(星期五)召開完成，簽到單及會議紀錄如附件。
- 二、本次專責小組會議提案討論摘要內容如下：
 - (1)本校113年度教育部整體發展獎勵補助經費核配修正案。(2)本校113年度教育部獎勵補助整體發展經費「資本門」分配案。(3)本校申請113年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費「經常門」分配案。

擬辦：

陳鈞長核閱後，會議紀錄上傳至吳鳳會議紀錄系統平台，供相關單位卓參。

簽核單位	[單位 職務] 姓名	簽核時間	簽核意見
承辦人	[總務處保管組 約僱人員] 吳昭 蓉	2024-06-11 14:44:08	
二級主管(或學 生教官)	[總務處保管組 組長] 許博雅	2024-06-11 16:13:10	[簽核: 核准]
一級主管(或學 生導師)	[總務處 總務 長] 蕭坤江	2024-06-12 13:20:20	[簽核: 核准]
[3]秘書室	[秘書室 主任 秘書] 楊青隆	2024-06-12 13:56:54	[加簽後傳回] 加簽： 人事室 盧維新[主任]

簽核單位 [單位 職務] 簽核時間 簽核意見
姓名

人事室 盧維新 [人事室 主任] 2024-06-12 [僅發表意見:]
[主任] 盧維新 14:46:28

[3]秘書室 [秘書室 主任] 2024-06-12 [簽核: 核准]
秘書] 楊青隆 15:56:48

[1]校長室 [校長室 校長] 2024-06-12 [簽核: 核准] 閱
蔡宏榮] 16:17:33



裝

訂

線

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議記錄

會議名稱：113 年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組第 2 次會議
時間：113 年 06 月 07 日（星期五）中午 12 時 10 分
地點：文鴻樓一樓會議室
主席：蔡校長宏榮
出席：楊青隆 主任秘書、何漢彰 教務長兼數位管理學院院長、林明輝 學務長、蕭坤江 總務長、顏思偉 研發長、劉季萍 主任、白純菁 主任、徐旭華 院長、趙偉勛 院長、郭源欽 老師、朱俊儀 老師、陳楊正光老師、許榮望 老師、廖婉芬 老師、許竣傑 老師、徐毓瑩 老師、劉育欣 老師、蔡守浦 老師、葉鎧瑜 老師、張簡秋瑰 老師
請假：盧維新 副校長、詹明傑 圖資長、麥守義 老師、蕭明章 老師、楊朝統 老師、黃隆建 老師、賴媛姬 老師、廖志超 老師
記錄：吳昭蓉 組員

壹、宣讀上次會議紀錄：會議資料確認無誤

參、提案討論：

提案一：

提案單位：總務處

案由：113 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配修正案，提請討論。

說明：

1. 依教育部 113 年 5 月 17 日臺教技(二)字第 1132314441B 號來文說明，核定本校「113 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」3,994 萬 2,140 元（經常門 1,997 萬 1,070 元，資本門 1,997 萬 1,070 元）。
2. 本校擬提撥自籌款 405 萬 7,860 元(10.16%)，故總計 4,400 萬元(經常門 2,360 萬 8,264 元，資本門\$2,039 萬 1,736 元)，如附件 1。

決議：照案通過。

提案二：

提案單位：總務處

案由：本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費「資本門」分配案，提請討論。

說明：

1. 本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門規劃，乃依據各單位系(所)發展計畫書，提出經費需求。
2. 各單位提出需求之總經費為 2,200 萬元，扣除單價 1 萬元以下之非消耗品及二年以下之軟體訂購費均轉列於經常門經費(160 萬 8,264 元)，扣除後之資本門經費為 2,039 萬 1,736 元。
3. 資本門經費分配如下：
 - (1)教學及研究設備 1,666 萬 6,336 元。
 - (2)圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等 194 萬元。
 - (3)學生事務及輔導相關設備 48 萬 5,400 萬元。
 - (4)其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施、重大天然災害及不可抗力因素所致之校

舍補強工程)130 萬元。

4. 資本門經費支用項目、金額與比例表，如附件 2-1~3。

討論：

蕭坤江委員：

請各單位依優先序採購設備，此外，各單位規劃設備類型應多加留意，若屬耗材類設備請使用校內經費採買，獎補助款應優先用於教學相關機械設備。

決議：照案通過。

提案三：人事室

案由：本校申請 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費「經常門」分配案，提請討論。

說明：

1. 依教育部整體發展經常門經費規劃分配原則經常門佔 50%，經常門分配經費為 \$2,200 萬元，加上單價 \$1 萬元以下之非消耗品(含學輔相關物品)及二年以下之軟體訂購費均轉列於經常門經費(\$160 萬 8,264 元)，故分配 \$2,360 萬 8,264 元。
2. 經常門經費分配如下：
 - (1) 獎勵補助改善教學與師資結構經費 \$2,120 萬元。
 - (2) 獎勵補助學生事務與輔導相關經費 \$42 萬元。
 - (3) 獎勵補助學輔相關物品經費(單價一萬元以下之非消耗品) \$11 萬 4,600 元。
 - (4) 獎勵補助行政人員相關業務研習及進修 \$35 萬元。
 - (5) 獎勵補助改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品) \$139 萬 7,664 元。
 - (5) 電子資料庫訂閱費用 \$6 萬元。
 - (6) 軟體訂購費用 \$3 萬 6,000 元
 - (7) 其他-補助教師著作 \$3 萬元。
3. 經常門經費支用項目、金額與比例表，詳如附件 3。

討論：

蔡宏榮主席：

鼓勵教師可多加參與 AI 領域相關之研習，以提升教師在目前趨勢(AI 領域)的知識和實務教學能力，推動學校 AI 教育的發展，為學生提供更加優質的學習體驗。

楊青隆委員：

針對經常門(推動實務教學、研究、學校自辦研習)相關業管單位，如研發處，會再另行會議討論有關規劃，其他單位則可先行規劃。目前「學校自辦研習」以下列大方向為主軸，包括 AI 人工智慧、性別平等和學術倫理意識等，建議相關單位以這些大方向做後續經費運用規劃。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：中午 12:50

吳鳳科技大學
113年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議
第二次會議簽到表

會議日期：113年6月7日(星期五)

會議地點：文鴻樓1樓會議室

主 席：蔡校長 宏榮

出席人員如下表列：

單位	職 稱	單位代表	簽到處	單 位	職 稱	單位代表	簽到處
校長室	校長	蔡宏榮	蔡宏榮	安全工程學院	消防系(所)	教師代表 麥守義	
副校長室	副校長	盧維新			安管系	教師代表 郭源欽	郭源欽
秘書室	主任秘書	楊青隆	楊青隆		機械系	教師代表 朱俊儀	朱俊儀
教務處	教務長	何漢彰	何漢彰		電機系	教師代表 蕭明章	
學務處	學務長	林明輝	林明輝		車輛系	教師代表 楊朝統	
總務處	總務長	蕭坤江	蕭坤江		無人機系	教師代表 陳楊正光	陳楊正光
研發處	研發長	顏思偉	顏思偉	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 許榮望	許榮望
圖資處	圖資長	詹明傑			行流系	教師代表 黃隆建	
人事室	主任	盧維新			觀光系	教師代表 廖婉芬	廖婉芬
會計室	主任	白純菁	白純菁		餐管(所)	教師代表 許竣傑	許竣傑
安全工程學院	院長	徐旭華	徐旭華		應日系	教師代表 徐毓瑩	徐毓瑩
數位管理學院	院長	何漢彰	何漢彰		醫學健康學院	幼保系	教師代表 賴媛姬
醫學健康學院	院長	趙偉勛	趙偉勛	長照系		教師代表 劉育欣	劉育欣
				休閒系		教師代表 蔡守浦	蔡守浦
				造型系		教師代表 葉鎧瑜	葉鎧瑜
				華語文中心	教師代表 廖志超		
記 錄	吳昭蓉		吳昭蓉	通識中心	教師代表 張簡秋瑰	張簡秋瑰	

【附表6】113年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款						
	預估獎勵補助(A)		自籌款(B)			總金額(C)	
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)	占獎勵補助款比率(%)	資本門(C1)	經常門(C2)
小計	39,942,140		4,057,860		10.16%	44,000,000	
占總金額比率(%)	90.78%		9.22%				
金額	19,971,070	19,971,070	420,666	3,637,194		20,391,736	23,608,264
比率(%)	50.00%	50.00%	10.37%	89.63%		46.34%	53.66%

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式。如有特殊需求必須流用經常門及資本門比率者，應提交專責小組會議審議通過並依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點第八點計畫經費變更之規定，經專案核定後列於支用計畫書中，始得執行。惟資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

113年度教育部獎勵補助經費「資本門」經費核定分配表

項目	單位	計畫名稱	第一期分配金額 113.2.19會議	第二期分配金額 113.5.27會議	總分配金額 (第一期+第二期)
校發展特色經費	安工-電機系	【電機】太陽光電與儲能整合系統		2,300,000	2,300,000
		【電機】封裝技術設備		2,950,000	2,950,000
	安工-機械系	【機械】安全智慧製程人才中心		2,000,000	2,000,000
	安工-無人機系	【人機】人工智慧無人機科技系新設案	4,500,000		4,500,000
	醫學-幼保系	【幼保】嬰幼兒智慧照顧及安全教育人才培育中心	1,200,000		1,200,000
小計			5,700,000	7,250,000	12,950,000
新設系所教學設備經費	安工-無人機系	人工智慧無人機科技系	0→高教深耕		
小計			-	-	-
學院基礎教學設備經費	安全工程學院		1,200,000	300,000	1,500,000
	數位管理學院		1,200,000	300,000	1,500,000
	醫學健康學院		700,000	100,000	800,000
	華語文中心		800,000	-	800,000
	通識中心		200,000	350,000	550,000
小計			4,100,000	1,050,000	5,150,000
全校性教學相關經費	圖書館(圖書設備)		2,000,000		2,000,000
	圖書館(自動化設備)				
	學生事務及輔導相關		500,000	100,000	600,000
	校園永續綠化設備經費			500,000	500,000
	重大天然災害及不可抗力因素所致之校舍補強工程			800,000	800,000
小計			2,500,000	1,400,000	3,900,000
總計經費			12,300,000	9,700,000	22,000,000

113年度教育部獎勵補助經費資本門各單位執行明細總表

【附件2-3】

製表日期：113/06/14

項目	單位	計畫名稱	附表11、12、13、14、15 (資本門)(單價1萬元以上)	附表17、18(經常門) (單價1萬元以下)	附表19軟體訂購費 (2年內到期)	分配金額總計
			分配金額	分配金額	分配金額	
校發展特色經費	安工-電機	【電機】太陽光電與儲能整合系統	2,300,000			
	安工-電機	【電機】封裝技術設備	2,950,000			
	安工-機械	【機械】安全智慧製程人才中心	2,000,000			
	醫學-幼保系	【幼保】嬰幼兒智慧照顧及安全教育人才培育中心	1,184,000	16,000		1,200,000
	安工-無人機系	【人機】人工智慧無人機科技系新設案	3,775,000	725,000		4,500,000
小計			12,209,000	741,000	-	12,950,000
學院基礎教學設備經費	安全工程學院	消防系(所)	341,600	38,400		380,000
		機械工程系	257,100	6,900		264,000
		電機工程系	486,000			486,000
		車輛科技與經營管理系	201,000			201,000
		人工智慧無人機科技系		169,000		169,000
	安全工程學院 小計		1,285,700	214,300	-	1,500,000
	數位管理學院	應用數位媒體系(所)	449,000	51,000		500,000
		餐旅管理系(所)	500,000			500,000
		觀光休閒管理系	500,000			500,000
	數位管理學院 小計		1,449,000	51,000	-	1,500,000
	醫學健康學院	幼兒保育系	194,000	62,000		256,000
		長期照護系	130,000	14,000		144,000
		美容美髮造型設計系	129,000	15,000		144,000
		休閒遊憩與運動管理系	244,000	12,000		256,000
醫學健康學院 小計		697,000	103,000	-	800,000	
華語文中心	華語文中心	615,000	149,000	36,000	800,000	

113年度教育部獎勵補助經費資本門各單位執行明細總表

【附件2-3】

製表日期：113/06/14

項目	單位	計畫名稱	附表11、12、13、14、15 (資本門)(單價1萬元以上)	附表17、18(經常門) (單價1萬元以下)	附表19軟體訂購費 (2年內到期)	分配金額總計
			分配金額	分配金額	分配金額	
	通識中心	通識中心	410,636	139,364		550,000
小計			4,457,336	656,664	36,000	5,150,000
全校性教學相關經費	圖書館(自動化設備)		70,000			70,000
	圖書館(圖書設備)		1,870,000		60,000	1,930,000
	學生事務及輔導相關		485,400	114,600		600,000
	校園永續綠化相關		500,379			500,379
	重大天然災害及不可抗力因素所致之校舍補強工程		799,621			799,621
小計			3,725,400	114,600	60,000	3,900,000
總計經費			20,391,736	1,512,264	96,000	22,000,000

【附件三】113 年度經常門經費支用項目、金額與比例表

項目			獎勵補助款					
			預估獎勵補助			自籌款		
			金額	比率(%)		金額	比率(%)	
一、	改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 60%以上)(備註 1)	教師薪資	新聘(三年以內)專任教師薪資	11,170,000	60.00%	55.93%	2,013,230	55.35%
		經費	提高現職專任教師薪資	0		0.00%		0.00%
			現職專任教師彈性薪資	0		0.00%		0.00%
			推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	3,110,000		15.57%	200,000	5.50%
			研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,000,000		5.01%	100,000	2.75%
			研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,500,000	40.00%	7.51%	50,000	1.37%
			進修(護理高階師資不足之學校·應優先選送教師進修博士學位)	100,000		0.50%		0.00%
			升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	108,000		0.54%		0.00%
			學校自辦研習活動	1,630,000		8.16%	218,770	6.01%
		小計	18,618,000	100.00%	93.22%	2,582,000	70.99%	
二、	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上)(備註 2)		外聘社團指導教師鐘點費	80,000	19.05%	0.40%		0.00%
			學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表 17】)	0	0.00%	0.00%	114,600	3.15%
			其他學輔相關工作經費	340,000	80.95%	1.70%		0.00%
			小計	420,000	100.00%	2.10%	114,600	3.15%
三、		行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)	300,000		1.50%	50,000	1.37%	

【附件3】

四、	改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表 18】)	633,070	3.17%	764,594	21.02%
五、	其他	電子資料庫訂閱費用(備註 3)(請另填寫【附表 19】)	0.00%	60,000	1.65%
		軟體訂購費用(備註 3)(請另填寫【附表 19】)	0.00%	36,000	0.99%
		其他-教師著作	0.00%	30,000	0.82%
		其他-提高現職專任職員待遇所需經費(比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇標準所提高之現職專任職員薪資所需經費)	0.00%		0.00%
		小計	0	0.00%	126,000
六、	兼任師資授課鐘點費(備註 5)		0.00%		0.00%
七、	提升學生留用合作機構(備註 6)		0.00%		0.00%
總 計		19,971,070	100.00%	3,637,194	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需，使用於教師薪資經費（彈性薪資除外）不得超過本小目經費總和之百分之六十：
 - (1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
 - (2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。
 - (3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。
 - (4)接受前述補助之教師，應符合各校教師基本授課時數且實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
- 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1)經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2)其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3)依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。
 - (4)上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。
- 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部 107 年 11 月 20 日臺教高(五)字第 1070196432 號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、109 年 12 月 28 日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參技專校院校務資料庫，表 7-7 獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表 7-8 勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。6.依獎勵補助要點第九點第五款第十目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行一百一十一年度「產業實務人才培育專班」之系所。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
- 依獎勵補助要點第九點第十二款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支出得依校內自訂相關規定辦理。

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 3 次會議記錄



吳鳳科技大學

教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議記錄

會議名稱：113 年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組第 3 次會議

時間：113 年 10 月 15 日（星期二）中午 12 時 10 分

地點：文鴻樓一樓會議室

主席：盧維新 副校長

出席：如簽到單

未出席：

請假：蔡宏榮校長、朱俊儀老師

記錄：陳楠茵組員

壹、宣讀上次會議紀錄：會議資料確認無誤

貳、報告事項：

報告案：總務處

案由：私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫，本校 113 年度修正支用計畫書審查意見回應說明，提請報告。

說明：1.依據教育部 113 年 08 月 19 日(113)評鑑發 113006005 函說明辦理。

2.審查報告業經相關單位提出改進回應說明，如附件一。

討論：

主席-盧維新副校長：請各負責委員意見的單位，就回應意見做說明。

總務長-蕭坤江委員：(針對資本門意見回應)

- 1.對於同性質的筆電或電腦設備，爾後總務處統一集合採購；並請各單位對人工智慧 PC(AI PC)的規劃，做教學評估，以因應產業需求。
- 2.請各位教學代表，回到系上，提醒系上採購速度要加快，儘早於十月底前完成採購，以發揮教學效益。

教務長-何漢彰委員：

- 1.透過外籍學生參與學校舉辦的各類文化交流活動，體驗文化差異。
- 2.學校對於休退學學生非常關心，特訂有各種輔導措施及策略。

研發長-顏思偉委員：

- 1.已於 113-115 的永續發展計畫書中加入 AI 的趨勢及因應策略，如：相關專業課程應融入 AI 相關知識及技能。
- 2.學校調整系所方向，乃配合政府產業發展的趨勢，例如：嘉義縣發展無人機產業，本校積極增設無人機系，且於 113 年正式招生。

人事室主任-盧維新委員：

- 1.有關薪資比例會遵照委員意見辦理。
- 2.有關進修及多元升等的經費應足夠改善高階師資及多元升等之所需。

會計室主任-白純菁委員：

本校財務狀況目前應是安全的，至於未來受少子女化影響所導致的財務危機是否會發生，基本上未來學生數的評估以教務處提供資料為主，我還會做部分調整修正，因此人數的評估應不至於太樂觀。

決 定：洽悉。

參、提案討論：

提 案 一：

提案單位：電機工程系

案 由：本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案，提請討論。

說 明：

1. 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第一款第 5 目辦理。
2. 本次申請變更之單位為電機工程系，已經該單位處(系)務會議通過，並提出「項目、規格、數量及細項變更」項目對照表，如附件二。
3. 申請單位之系務會議紀錄經確認後，已存查於保管組。

討 論：

電機系-蕭明章委員：本案設備乃配合台積電封裝測試將落腳嘉義縣，預計於研究所採購半導體封裝設備，為避免採購過程中產生爭執，故進行設備規格的大幅度修正。

決 議：照案通過

提 案 二：

提案單位：餐旅管理系

案 由：本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案，提請討論。

說 明：

1. 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第一款第 5 目辦理。
2. 本次申請變更之單位為餐旅管理系，已經該單位處(系)務會議通過，並提出「項目、規格、數量及細項變更」項目對照表，如附件三。
3. 申請單位之系務會議紀錄經確認後，已存查於保管組。

討 論：

餐管系-許竣傑委員：

餐管系規格變更是第二項中的厚度從 8mm 修正成 2.0mm±5%，是當時資料誤植的修正。

決 議：照案通過

提 案三：總務處

案 由：本校 113 年度教育部獎勵補助整體發展經費之資本門經費標餘款分配案，提請討論。

說 明：1.113 年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費執行至 113 年 9 月 16 日為止，標餘款尚餘約 45 萬元整。

2.計有 7 個單位提出之標餘款申請總金額計 62 萬 7322 元，如附件四，各單位申請之 113 年度獎補助經費變更項目對照表，如附件五。

討 論：

總務長-蕭坤江委員：

- 1.項次 5 及 6 的防焰捲簾，因不屬教學設備，故不建議採購。
- 2.項次 3 的穩壓器，因舊的穩壓器尚且可用，故主任建議暫不汰換。
- 3.另外，各系因所屬的僑外生班級增加的需求，教室的單槍投影機及電動布幕列為必要採購項目。
- 4.標餘款採購金額最終為 535,300 元，不足的經費由本校支應之。

決 議：照案通過

肆、臨時動議：無

伍、散會：中午 12:50

吳鳳科技大學
113年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議
第三次會議簽到表

會議日期：113年10月15日(星期二)

會議地點：文鴻樓1樓會議室

主 席：蔡校長 宏榮 → 盧副校長 維新

出席人員如下表列：

單位	職 稱	單位代表	簽到處	單 位	職 稱	單位代表	簽到處
校長室	校長	蔡宏榮	請假	安全工程學院	消防系(所)	教師代表 麥守義	麥守義
副校長室	副校長	盧維新	盧維新		安管系	教師代表 郭源欽	郭源欽
秘書室	主任秘書	楊青隆	楊青隆		機械系	教師代表 朱俊儀	請假
教務處	教務長	何漢彰	何漢彰		電機系	教師代表 蕭明章	蕭明章
學務處	學務長	林明輝	林明輝		車輛系	教師代表 楊朝統	楊朝統
總務處	總務長	蕭坤江	蕭坤江		無人機系	教師代表 陳楊正光	陳楊正光
研發處	研發長	顏思偉	顏思偉	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 許榮望	許榮望
圖資處	圖資長	詹明傑	詹明傑		行流系	教師代表	該系已關閉
人事室	主任	盧維新	盧維新		觀光系	教師代表 廖婉芬	廖婉芬
會計室	主任	白純菁	白純菁		餐管(所)	教師代表 許竣傑	許竣傑
安全工程學院	院長	徐旭華	徐旭華		應日系	教師代表	該系已關閉
數位管理學院	院長	何漢彰	何漢彰	醫學健康學院	幼保系	教師代表 賴媛姬	賴媛姬
醫學健康學院	院長	趙偉勛	趙偉勛		長照系	教師代表 劉育欣	劉育欣
					休閒系	教師代表 蔡守浦	蔡守浦
					造型系	教師代表 葉鎧瑜	葉鎧瑜
保管組	組長	葉建廷	葉建廷	華語文中心	教師代表 廖志超	廖志超	
	紀錄	陳楠茵	陳楠茵	通識中心	教師代表 張簡秋瑰	張簡秋瑰	

113年度專責小組會議由28名委員組成，本次共 名委員出席，符合應有委員3分之2(含)以上出席之規定。

113年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書」審查意見－學校回應說明

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

審查意見	學校回覆－修正說明
<p>1. 學校依據「專責小組設置要點」成立專責小組，成員包含行政及學術單位主管、各系所及中心（通識教育、華語文）經會議推選產生之教師代表，負責審議獎勵補助經費申請案，彙編支用計畫書報部，並審核各單位經費分配案、採購案變更及年度執行成效。</p>	<p>感謝委員的指導，本校會繼續努力，依法執行整體發展經費。</p>
<p>2. 學校設置「內部稽核小組」執行稽核工作，113年度小組成員共11位，經檢視所附委員名單中之學經歷背景，多數成員非稽核、會計或審計專業，建議可鼓勵參與稽核相關研習或取得稽核證照，以強化稽核人員之專業性與適任性，落實稽核功能。</p>	<p>依據「吳鳳科技大學內部稽核小組設置要點」，小組成員資格以具稽核工作經驗、受過稽核相關訓練、具財務會計及管理專長背景或行政經歷豐富之教職員擔任。目前小組人員大多具備行政經驗，部分老師也具有商業背景。稽核室於校長遴選名單確定後，並辦理相關稽核研習教育訓練，以強化小組人員之專業性。</p>
<p>3. 學校依「內部稽核小組設置要點」，置內部稽核人員3人，惟似未具備稽核專業背景，建議可鼓勵參與稽核相關研習或訓練，以提升稽核知能與技巧，進而落實內部稽核功能。</p>	<p>1. 本校於112年07月19日經行政會議通過，修改「吳鳳科技大學內部稽核小組設置要點」，置稽核人員11至15人，任期二學年。112~113學年度目前陳請校長遴選聘任內部稽核委員為11人。 2. 內部稽核人員業於112年09月08日聘請校外講師完成教育訓練。</p>
<p>4. 教師薪資經費（彈性薪資除外）占經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」編列比率59.996%，雖符合教育部要求，然與要點規定之60%上限極其接近，實際執行時宜留意前述比率不得超出60%，以免違反獎勵補助要點規定。</p>	<p>遵照委員意見辦理。</p>

審查意見	學校回覆－修正說明
<p>5. 「改善教學、教師薪資及師資結構」占經常門獎勵補助款 93.22%，其中進修及升等分別編列 2 名教師進修補助 10 萬元、5 名教師升等送審補助 10 萬 8,000 元，是否足敷改善高階師資、多元升等之所需，允宜衡酌。</p>	<p>1. 本校 113 年度現進修中教師計有 2 名，113 年度以多元升等方式申請送審中者計有 5 人，預算經費足敷改善高階師資、多元升等之所需。 2. 若經費不足可由其他項目經費流用。</p>
<p>6. 資本門規劃購置筆記型電腦、電腦主機共 90 臺，總預算達 375 萬 6,636 元，各單位所列規格相近，然預估單價有若干差異。學校於實際執行時，宜評估統一採購的可行性，以提升經費使用效益；另人工智慧電腦 (AI PC) 已開賣，建議考量提高採購規格，以利訓練學生 AI 相關技能，因應產業需求。</p>	<p>1. 感謝委員的建議，爾後對電腦相關的設備，統整各單位需求的規格，並儘可能統一採購，以提昇經費使用效率。 2. 另有關於人工智慧電腦採購，本校會依據單位需求提出申請，提高規格部分會請圖資處協助處理。</p>
<p>7. 採購作業規劃分散於上、下學期辦理，預計最晚於 12 月完成，未發現過度集中於年底核銷經費情事。惟建議除標餘款之使用外，教學及研究設備皆能於 9 月前購入，以於新學年度開學時提供學生使用，進而發揮更大的教學效益。</p>	<p>遵照委員意見辦理。</p>
<p>8. 校務發展以「安全」為核心價值，並以「安全科技」、「安全數位」及「安全照顧」為發展領域。113 年度資本門經費主要用於建置「嬰幼兒智慧照顧及安全教育」人才培育中心，並添購人工智慧無人機科技系、電機工程系、機械工程系等單位之教學專業設備，支用項目尚能緊扣所述發展目標。</p>	<p>1. 感謝委員肯定。 2. 本校校務發展以「安全」為核心價值，未來持續以「安全科技」、「安全數位」及「安全照顧」為主要發展領域，並持續挹注相關經費資源添購相關之教學專業設備。</p>
<p>9. 「校務發展計畫之明確性及可行性」審查意見，第 4 點提及「SWOT 分析中未提出 AI 趨勢及其因應策略」，學校表示將列入 113~115 學年度校務發展計畫之滾動式修正參考，有待追蹤其落實情形。</p>	<p>1. 本校 113-115 學年度校務永續發展計畫書已於 SWOT 分析中增列 AI 趨勢及其因應策略之滾動式修正分析。 2. 本校為因應 AI 趨勢，使學生具備 AI 相關知能，本校教務處於 112 學年度第 2 學期之校課程會議要求各教學單位應規劃開設 AI 相關課程或融入相關專業課程教</p>

審查意見	學校回覆－修正說明
	<p>學中。此部分並已於 113 學年度第 1 學期第 1 次校課程委員會議(113.09.06)完成檢核。</p> <p>3. 為因應 AI 趨勢，使教師在教學及學術研究上有所依循，本校教務處及研發處已分別制定「吳鳳科技大學因應生成式 AI 之教學活動指引」、「吳鳳科技大學生成式 AI 發展之基本立場及應用於教學聲明」、「吳鳳科技大學生成式 AI 用於學術研究之參考建議」，業經 113 年 03 月 06 日行政會議審議通過。</p>
<p>10. 「校務發展計畫之明確性及可行性」審查意見，第12點提及「宜提出未來3年之財務收支預估，預擬因應方案，以維財務永續性」，學校回應提出113~115學年度當期現金收支概況表之預估，顯示財務狀況尚稱安全。惟對於「學雜費收入」之預估，面臨少子女化可能產生的嚴峻衝擊，似有過於樂觀之虞，建議學校更審慎評估，並落實財務控管，以穩定財務結構，確保永續經營。</p>	<p>1. 感謝委員指導。</p> <p>2. 學雜費收入預估值係綜合本校國內、外招生策略、歷年學生人數與結構變化及學雜費決算數等因素，兼顧保守估計及縮小與最終決算數之差異百分比方式，修正並預估來年預算值。</p> <p>3. 後續會持續審慎評估與管控本校財務收支結構，確保永續經營。</p>
<p>11. 為穩定學雜費收入來源，學校除持續推進國內招生外，亦積極招募境外生以彌補境內少子女化所帶來之學生人數驟減。然隨著境外生人數的成長，如何營造國際友善校園，並推動相關輔導機制、協助適應文化差異等配套措施，學校宜審慎規劃與安排。</p>	<p>1. 華語文中心每年舉辦若干場的文化活動，使僑外生認識台灣文化、體驗文化手作課程，同時並有社團活動，透過語言交換研習社，讓本地生與外籍生交流互動以協助其適應文化差異；華語學習方面亦安排教學助理協助輔導，並訂有「吳鳳科技大學華語文中心學生課業輔導作業要點」，以完善外籍生的語言學習。</p> <p>2. 國際友善校園部分，目前行政單位的名稱都是中英文對照，目前大部分國際生是越南學生，另外加上越南語的介紹。</p>

審查意見	學校回覆－修正說明
<p>12. 為降低休退學人數，學校建立輔導歷程檔案，並針對不同休退學原因，制定相應之輔導機制。建議學校宜持續檢視評估並與時俱進，以確保輔導機制之有效性。</p>	<p>本校學生退學之前5大主要原因為：因休學逾期未復學(57%)、因志趣不合(15%)、因工作需求(8%)、因逾期未註冊(7%)、因生涯規劃(3%)。本校持續精進輔導機制與策略作法如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 開學前委請導師關懷應復學及應註冊學生，並填報輔導紀錄。 2. 學期初請導師關懷逾期未註冊學生問題。 3. 加強關注學生缺課問題。 4. 落實課後補救教學，以減少學習落差。 5. 引進外部產業實習獎勵金，鼓勵企業提升實習期間相關薪資與福利。 6. 協助經濟弱勢學生，「以學習取代工讀」之輔導金發放、生活助學金及緊急紓困助學金，以提高已休學之學生復學機率。
<p>13. 【附表10】顯示學校已就支用計畫書之審查綜合意見進行回應，大致以補充說明或強化執行為主，相關回應改善說明趨於保守，建議宜更積極應對。例如，校務發展方向是否因應外部環境變遷而進行系所整併或轉型，除變更系所名稱之外，教學方向、策略與教材教法等亦宜一併考量，以銜接產業發展需求。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因應外部環境變遷而進行系所整併或轉型，本校除變更系所名稱之外，包括：系發展主軸、重點方向、系發展策略、課程規劃、教材等均有隨之而有顯著大幅度調整，以呼應產業發展需求。 2. 配合政府之產業發展政策，本校也隨之增設新系，例如：嘉義縣發展無人機產業，本校積極增設AI無人機科技系，業已於113學年度正式招生。 3. 此外，配合台積電在嘉義設廠，本校籌劃將光機電暨材料碩士班更名為半導體封裝技術碩士班，並預計申設半導體製造相關科系，以呼應嘉義地區特色產業人力資源之需求。

113 年度獎補助經費變更項目對照表-項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
1-031	固晶機 (晶粒 Pick and place)	1. 支援產品:DFN (80x176mm)料片, 160 EA Devices 2. 支援6"wafer 3. 晶粒放置晶度 <100um 4. 手動載入料片 5.電壓:單相220V	1	台	2,350,000	2,350,000	電機工程系	1-031	固晶機 (晶粒 Pick and place)	1. 因學校樓地板承重考量, 設備重量不得超過2000kg 2. 物料適用範圍 (1) 晶圓尺寸: 12" (300mm) or 8" (200mm) (2) 晶片尺寸: 0.25x0.25mm-25.4x25.4mm (3) 基板型式及尺寸: FR4/Flex/BT/陶瓷基板 (長度: 150~290mm, 寬度: 15~80mm, 厚度: 0.1~1.6mm) 3. 圖像識別系統要求: (1) 多灰度級 PRS (2) 攝影機解析度: 512x512 像素以上 (3) 灰階範圍: 256灰階 (4) 定位精度: ±1/4像素以內 (5) 角度公差: ±15°以內 4. 設備特性: (1) 以 PC 為操作介面, 操作表驅動的軟體控制 (2) 雙監視器-操作表和圖像顯示 (3) 為焊臂和點膠運動設計的 XYZ 線性馬達工作台 (4) X 線性馬達移動夾具傳送器 (5) 線圈馬達驅動焊頭(閉環力度控制, patent pending) (6) 攝影機光學器件, 應用於	1	台	2,350,000	2,350,000	電機工程系	因規格過於簡化, 需重新細擬。

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
										點膠器、引線框架焊位、晶片定位和焊接品質控制，可實時視頻顯示轉換 (7) 配置真空壓力傳感器，應用於拾取臂和焊臂無晶片存在檢測 (8) 輸入模組為料盒處理器 (9) 自動晶片載具及擴張器 (10) 高精密 XYθ PR 後補償焊頭 5. 氣電需求： (1) 電壓：AC220V，1φ，60HZ (2) CDA：87psi (3) Vacuum：60cm Hg (4) 功率消耗：2.8kW 6. 保固：提供1年免費售後保固(天災與人為因素除外) 7. 設備零件庫存充足，可隨時提供客戶需求。 8. 隨機均附操作說明書、電路圖、保證書、維修手冊						
1-032	桌上型點膠機	1. 武藏氣動式點膠機 2. 支援300x100料片行程 3. 單針點膠 4. 編輯程式教導器設定點膠位置 5. 電壓:110V~240 200W	1	台	600,000	600,000	電機工程系	1-032	桌上型點膠機	1. 因學校樓地板承重考量，設備重量不得超過2000kg 2. 物料適用範圍 基板型式及尺寸： FR4/Flex/BT/陶瓷基板(長度：60~310mm，寬度：60~220mm，厚度：0.4~3mm) 3. 圖像識別系統： (1) 產品通過自動 PRS 系統實現模擬認知和設定晶片與基板的位置； (2) 分辨率為8.7um/像素以上，FOV 5x5mm 以上 (3) 點膠前能自動檢測基板方向，基板上的晶片，基板	1	台	600,000	600,000	電機工程系	因規格過於簡化，需重新細

附件2 原申請項目								擬變更項目							變更原因說明	
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		使用單位
										(11) 點膠膠量應被自動、準確控制，不受任何行業標準填充材料的影響； (12) 該系統應能夠控制點膠噴嘴與基材表面之間的高度； (13) 噴嘴接觸晶片、基板、載具時，系統應警報提醒； (14) 適用的 syringe 類型有 5cc、10cc、30cc、50cc；膠水殘量感知 Sensor，當膠水低過下限時應警報提醒； (15) 懸臂控制系統採用伺服電機機驅動； (16) 可以編寫各種點膠圖案（矩形螺旋、橢圓螺旋（由內向外或相反）、圓弧和圓、單線、連續線點）； 5. 水電需求： (1) 電壓：AC220V，1φ，60HZ (2) CDA：87psi (3) Vacuum：60cm Hg (4) 功率消耗：2.8kW 6. 保固：提供1年免費售後保固（天災與人為因素除外） 7. 設備零件庫存充足，可隨時提供客戶需求。 8. 隨機均附操作說明書、電路圖、保證書、維修手冊						
原項目金額小計					2,950,000			變更項目金額小計					2,950,000			

填表人：

幹事陳秋婷

113. 9. 30

單位主管：

電機工程系主任 林永欽

113. 9. 30

113 年度獎補助經費變更項目對照表-申請項目不變 (規格、數量及細項改變)

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
3-017	不銹鋼工作桌	1. 尺寸(WxDxH):1800x1100x900mm(±5%) 2. 桌面304#不鏽鋼厚8mm以上 3. 桌面底層夾2公分厚木板 4. 不銹鋼圓筒狀6支腳(可高度調整) 5. 離地面20公分不銹鋼波浪層架	2	張	23,500	47,000	餐旅管理系	3-017	不銹鋼工作桌	1. 尺寸(WxDxH):1800x1100x900mm(±5%) 2. 桌面304#不鏽鋼厚2.0mm±5%. 3. 桌面底層夾2公分厚木心板 4. 不銹鋼圓筒狀6支腳(可高度調整) 5. 離地面20公分不銹鋼厚0.8mm±5%波浪層架	2	張	23,500	47,000	餐旅管理系	規格誤修正
原項目金額小計					47,000			變更項目金額小計					47,000			

填表人：

組員 李珀玲

9/26

單位主管：

餐旅管理系 蔣烟淨

1130926

序號	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	小計	
1	簡易半身安妮	1-模擬成人比例半身設計。 2-胸皮具助體及胸骨之解剖標示。 3-暢通呼吸道吹氣時胸部可起伏。 4-臉皮、胸皮、肺袋可替換。 5-可顯示胸外按壓速率及深度。 6-模型尺寸約30x15x55公分以上，重量約2.5公斤以上。	2	具	13,500	27,000	學務處 課外發展組 (急救社)	27,000	
2	換藥車	1-車體具鋁、鋼及ABS材質。 2-ABS檯面。 3-304不銹鋼護欄。 4-車身可上鎖。 5-具備抽屜。 6-具輪子及煞車功能。 7-尺寸約55x45x85公分以上。	1	台	18,000	18,000		18,000	
3	穩壓器	1-AVR-30KVA三相四線 208/120V含安裝	1	台	57,750	57,750	無人機系- TB506飛行模 擬實驗室	57,750	
4	單槍投影機	1-5000ANSI流明 3x0.63(3LCD)顯示技術達WUXGA 1920*1200解析度 對比：20000：1 光學變焦：1.2x 形校正：垂直±30°/桶型梯修/邊角梯形 吊掛安裝、原廠2年保固	2	台	27,900	55,800	無人機系- TB506飛行模 擬實驗室、 TA613人工智 慧無人機科技 系會議室	55,800	
5	辦公室防焰捲簾	防焰捲簾	1	區	未稅價19,805 含稅價 20,795.25	20,795	無人機系 辦公室	20,795	
6	主任辦公室防焰捲簾	防焰捲簾	1	區	未稅價12,835 含稅價 13,476.75	13,477	無人機系 辦公室	13,477	
7	電融機(含止氣夾)	1-輸入電壓 [Vac] 230V 2-輸入頻率 [Hz] 40-60 3-輸入電流 [最大值, A] 8A 4-輸入功率 [KW] 3450VA 5-輸出電壓 [Vac RMS] 8 - 48V 6-輸出電流 50A 7-環境保護 IP55 8-數據記錄容量 2000 筆 9-焊接尺寸範圍 20 - 200mm 10-體積 [高x 寬x 長] 275 x 215 x 385mm 11-重量 [公斤] 12.0 12-箱體材質 ABS 13-電源線長 3m 14-熔接線長 3m	1	台	149,000	149,000	消防系(氣體燃 料導管考場)	149,000	
8	電動布幕	1-120吋電動、採高級鋁合金設計 2-含吊掛安裝、原廠1年保固	2	個	7,500	15,000	觀光休閒 管理系- SA008	15,000	
9	單槍投影機	1-4500 ANSI流明 2-採3x0.63" (3LCD)顯示技術達WUXGA 1920 * 1200 解析度 3-對比：20000：1 4-光學變焦：1.2X 5-含吊掛安裝、原廠2年保固	2	台	25,125	50,250		50,250	
10	電動布幕	1-120吋電動、採高級鋁合金設計 2-含吊掛安裝、原廠1年保固	2	個	7,500	15,000	數科系 -SA005	15,000	
11	單槍投影機	1-4500 ANSI流明 2-採3x0.63" (3LCD)顯示技術達WUXGA 1920 * 1200 解析度 3-對比：20000：1 4-光學變焦：1.2X 5-含吊掛安裝、原廠2年保固	2	台	25,125	50,250		50,250	
12	單槍投影機	1-4500 ANSI流明 2-採3x0.63" (3LCD)顯示技術達WUXGA 1920 * 1200 解析度 3-對比：20000：1 4-光學變焦：1.2X 5-含吊掛安裝、原廠2年保固	2	台	25,125	50,250	機械系 -SA010	50,250	
13	固態光源投影機	1-5000ANSI流明 2-採雷射光元DLP技術達WUXGA 1920*1200解析度 3-對比：3000000：1 4-光學變焦：1.3X 5-含吊掛安裝、原廠3年保固	1	台	39,500	39,500	餐管系- SA309	39,500	
14	電動布幕	1-120吋電動、採高級鋁合金設計 2-含吊掛安裝、原廠1年保固	2	座	7,500	15,000		餐管系- SB009	15,000
15	單槍投影機	1-4500 ANSI流明 2-採3x0.63" (3LCD)顯示技術達WUXGA 1920 * 1200 解析度 3-對比：20000：1 4-光學變焦：1.2X 5-含吊掛安裝、原廠2年保固	2	台	25,125	50,250			50,250
金額總計						627,322			

113 年度獎補助經費變更項目對照表-項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
								1	簡易 半身 安妮	1.模擬成人比例半身設計。 2.胸皮具助體及胸骨之解剖標示。 3.暢通呼吸道吹氣時胸部可起伏。 4.臉皮、胸皮、肺袋可替換。 5.可顯示胸外按壓速率及深度。 6.模型尺寸約30x15x55公分以上，重量約2.5公斤以上。	2	具	13500	27000	課外 活動 發展 組(急 救社)	安妮模型能 有助於急救 社社員學習 正確急救技 術，進而提 升技術的熟 練程度。

附件5

									2	換藥車	1.車體具鋁、鋼及ABS材質。 2.ABS檯面。 3.304不銹鋼護欄。 4.車身可上鎖。 5.具備抽屜。 6.具輪子及煞車功能。 7.尺寸約55x45x85公分以上。		1	台	18000	18000	課外活動發展組(急救社)	換藥車可有急救效 規畫種類及數量 於急救社救護人員 物品用途而提昇 技術的標準和熟練 程度。
原項目金額小計							變更項目金額小計							45000				

填表人：

輔導員張凱竣
113.9.25

單位主管：

課外活動發展組組長 廖恩慧
113.09.25

113 年度獎補助經費變更項目對照表-項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
								1	穩壓器	AVR-30KVA 三相四線 208/120V 含安裝	1	台	57,750	57,750	無人機系-TB506飛行模擬實驗室	原穩壓器噪音大，影響上課，需汰換。
原項目金額小計								變更項目金額小計					57,750			

填表人：

毛駿明

單位主管：

人工智慧無人機
科技系主任 陳揚正光

113. 9. 24

113 年度獎補助經費變更項目對照表-項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
								2	單槍 投影 機	5000ANSI流 明、採 3x0.63(3LCD) 顯示技術達 WUXGA 1920*1200解 析度、對比： 20000：1、光 學變焦： 1.2x、梯形校 正：垂直土 30°/桶型梯修 /邊角梯形 含吊掛安裝、 原廠2年保固	2	台	27,900	55,800	無人 機系- TB506 飛行 模擬 實驗室、 TA613 人工 智慧 無人 機技 系議 室	原投影機 已報廢無 法使用， 需汰換。
原項目金額小計								變更項目金額小計					55,800			

填表人：

毛駿峰

單位主管：

人工智慧無人機
科技系主任陳楊正光

113. 9. 24

113 年度獎補助經費變更項目對照表-項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用 單位	
								3	辦公室 防 焰 捲 簾	防焰捲簾	1	區	未稅價 19,805 含稅價 20,795.25	未稅價 19,805 含稅價 20,795.25	無人系 機辦公 室	原窗簾已 損壞，無 法拉動， 需汰換。
原項目金額小計								變更項目金額小計					未稅價19,805 含稅價20,795.25			

填表人：

毛駿峰

單位主管：

人工智慧無人機
科技系主任陳揚正光

113. 9. 24

113 年度獎補助經費變更項目對照表-項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用 單位	
								4	主任 辦公室 防焰捲 簾	防焰捲簾	1	區	未稅價 12,835 含稅價 13,476.75	未稅價 12,835 含稅價 13,476.75	無人 機系 辦公室	原窗簾已 損壞，無 法拉動， 需汰換。
原項目金額小計								變更項目金額小計					未稅價12,835 含稅價13,476.75			

填表人：

毛駿昇

單位主管：

人工智慧無人機
科技系主任 陳楊正光

113. 9. 24

113年度獎補助經費變更項目對照表-申請項目不變（規格、數量及細項改變）

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總 價	使用單 位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估單 價	預估總 價	使用單 位	
								1	電融 機 (含 止氣 夾)	輸入電壓 [Vac] 230V 輸入頻率 [Hz] 40-60 輸入電流 [最大值. A] 8A 輸入功率 [KW] 3450VA 輸出電壓 [Vac RMS] 8 - 48V 輸出電流 50A 環境保護 IP55 數據記錄容量 2000 筆 焊接尺寸範圍 20 - 200mm 體積 [高 x 寬 x 長] 275 x 215 x 385mm 重量 [公斤] 12.0 箱體材質 ABS 電源線長 3m 熔接線長 3m	1	消防 系	149,000	149,000	消防 系 (氣 燃 體 導 料 管 考 場)	
原項目金額小計					變更項目金額小計					149,000						

填表人：

助理郭美翎

113.09.20

單位主管：

消防系主任黃奕豪

9/20

113 年度獎補助經費變更項目對照表-項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
								1	單槍投 影機	1.4500 ANSI 流明、採 3x0.63" (3LCD)顯示技 術 2.達 WUXGA 1920 * 1200 解析度 3.對比： 20000：1、光 學變焦：1.2X 4.含吊掛安 裝、原廠2年保 固	2	台	25,125	50,250	觀光休 閒管理 系	改善教學環境 品質
								2	電動布 幕	1.120吋電動、 採高級鋁合金 設計 2.含吊掛安 裝、原廠1年保 固	2	個	7,500	15,000	觀光休 閒管理 系	改善教學環境 品質
原項目金額小計								變更項目金額小計					65,250			

填表人：

幹事蕭麗娜

113.9.30

單位主管：

觀光休閒管理系
主任洪飛恭

113.9.30

113 年度獎補助經費變更項目對照表-申請項目不變(規格、數量及細項改變)

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
								1	電動 布幕	120吋電動,採高 級鋁合金設計, 含吊掛安裝,原 廠1年保固	2	個	7500	15000	SA005	
								2	單槍 投影 機	4500ANSI 流 明、採 3*0.63" (3LCD) 顯示技術達 WUXGA 1920*1200解析 度、對 比:20000:1、光 學變焦:1.2X 含 吊掛安裝、原 廠 2年保固	2	台	25,125	50,250	SA005	
原項目金額小計								變更項目金額小計					65,250			

填表人：



單位主管：



113年度獎補助經費變更項目對照表-申請項目不變（規格、數量及細項改變）

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
								1	單槍投影機	1.4500 ANSI流明、採3x0.63”(3LCD)顯示技術 2.達WUXGA 1920 * 1200 解析度 3.對比：20000：1 、光學變焦：1.2X 4.含吊掛安裝、原廠2年保固	2	台	25,125	50,250	SA010	
原項目金額小計								變更項目金額小計					50,250			

填表人：

幹事郭彥宏

113.9.27

單位主管：

機械與智慧製造
工程系主任陳俊良

113.9.27

113 年度獎補助經費變更項目對照表-項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
									固態光源投影机	5000 ANSI 流明、採雷射光源 DLP 技術達 WUXGA 1920 * 1200 解析度 對比：3000000：1、光學變焦：1.3X 含吊掛安裝、原廠3年保固	1	台	39,500	39,500	餐旅管理系	標餘款申請
									電動幕	120吋電動、採高級鋁合金設計 含吊掛安裝、原廠1年保固	2	座	7,500	15,000	餐旅管理系	標餘款申請
									單槍投影机	4500 ANSI 流明、採3x0.63" (3LCD) 顯示技術 達 WUXGA 1920 * 1200 解析度 對比：20000：1、光學變焦：1.2X 含吊掛安裝、原廠2年保固	2	台	25,125	50,250	餐旅管理系	標餘款申請
原項目金額小計								變更項目金額小計					104,750			

填表人：

組員李珀玲

8/26

單位主管：

餐旅管理系 蕭烟淨 主任

1130926

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 4 次會議記錄



吳鳳科技大學

教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議記錄

會議名稱：113 年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組第 4 次會議
 時間：113 年 12 月 16 日（星期一）上午 11 時 0 分
 地點：文鴻樓一樓 A103 會議室
 主席：盧維新副校長
 出席：如簽到單。
 未出席：
 請假：蔡校長宏榮、廖志超老師、許竣傑老師、楊朝統老師、賴媛姬老師
 記錄：助理陳楠茵

壹、宣讀上次會議紀錄：會議資料確認無誤。

參、提案討論：

提案一：人事室

案由：本校 113 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費「經常門」改善教學與師資結構經費分配調整案，提請討論。

說明：

- 經常門獎勵補助改善教學與師資結構經費編列\$2,120 萬元（獎勵補助款 \$18,618,000 元，自籌款\$2,582,000 元）其中新聘三年以內專任教師薪資自籌款原編列 2,013,230 元，調移 279,390 元至提高現職專任薪資自籌款。
- 調整前、後經常門經費支用項目、金額與比例表，如下：

項目			獎勵補助		自籌款		
			金額	比率(%)	金額	比率(%)	
改善教學、教師薪資及師資結構	教師薪資	新聘(三年以內)專任教師薪資	11,170,000	60.00%	調整前 2,013,230	調整前 55.35%	
					調整後 1,733,840	調整後 47.67%	
		提高現職專任教師薪資	0	0.00%	調整前 0	調整前 0%	
					調整後 279,390	調整後 7.68%	
		現職專任教師彈性薪資	0	0.00%	0	0.00%	
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	3,110,000	15.57%	200,000	5.50%	
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,000,000	5.01%	100,000	2.75%	
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,500,000	40.00%	7.51%	50,000	1.37%
		進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)	100,000		0.50%	0	0.00%
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	108,000	0.54%		0	0.00%	
	學校自辦研習活動	1,630,000	8.16%	218,770	6.01%		
	小計	18,618,000	100.00%	93.22%	2,582,000	70.99%	

討 論：

人事室主任-盧維新委員：

- 1.原先自籌款內的「提高現職專任教師薪資」為**0**元，「新聘(三年以內)專任教師」為**2,013,230**元，兩組教師薪資經費皆重新提案編列後都有做調整。
- 2.「新聘(三年以內)專任教師」金額調整為**1,733,840**元，比率從55.35%變為**47.67%**。
「提高現職專任教師薪資」金額調整後為**279,390**元，比率從0%變為了**7.68%**。

決 議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：上午11:10

吳鳳科技大學
113年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議
第四次會議簽到表

會議日期：113年12月16日(星期一)

會議地點：文鴻樓1樓A103會議室

主 席：蔡校長 宏榮

出席人員如下表列：

單位	職 稱	單位代表	簽到處	單 位	職 稱	單位代表	簽到處
校長室	校長	蔡宏榮	蔡宏榮	安全工程學院	消防系(所)	教師代表 麥守義	麥守義
副校長室	副校長	盧維新	盧維新		安管系	教師代表 郭源欽	郭源欽
秘書室	主任秘書	楊青隆	楊青隆		機械系	教師代表 朱俊儀	朱俊儀
教務處	教務長	何漢彰	何漢彰		電機系	教師代表 蕭明章	蕭明章
學務處	學務長	徐旭華	徐旭華		車輛系	教師代表 楊朝統	請假
總務處	總務長	蕭坤江	蕭坤江		無人機系	教師代表 陳楊正光	陳楊正光
研發處	研發長	顏思偉	顏思偉	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 許榮望	許榮望
圖資處	圖資長	詹明傑	詹明傑		行流系	教師代表	該系已關閉
人事室	主任	盧維新	盧維新		觀光系	教師代表 廖婉芬	廖婉芬
會計室	主任	白純菁	白純菁		餐管(所)	教師代表 許竣傑	請假
安全工程學院	院長	徐旭華	徐旭華		應日系	教師代表	該系已關閉
數位管理學院	院長	何漢彰	何漢彰		醫學健康學院	幼保系	教師代表 賴媛姬
醫學健康學院	院長	趙偉勛	趙偉勛	長照系		教師代表 劉育欣	劉育欣
				休閒系		教師代表 蔡守浦	蔡守浦
				造型系		教師代表 葉鎧瑜	葉鎧瑜
保管組	組長	葉建廷	葉建廷	華語文中心	教師代表 廖志超	請假	
	紀錄	陳楠茵	陳楠茵	通識中心	教師代表 張簡秋瑰	張簡秋瑰	

113年度專責小組會議由28名委員組成，本次共23名委員出席，符合應有委員3分之2(含)以上出席之規定。