

吳鳳技術學院 98 年度教育部獎補助私立技專院校
 整體發展經費使用專責小組第 1 次會議簽到單

一、開會時間：97 年 11 月 19 日（星期三）早上 10 時 20 分

二、開會地點：生有樓九樓第三會議室

三、主 席：廖副校長俊杰

四、列 席：

五、出 席：

單 位	職稱/單位代表	簽章	單 位	職稱/單位代表	簽章
教務處	教務長 盧維新		工程學群	光電所 教師代表(助理教授) 劉彥君	
學務處	學務長 蔡守浦			電子系 教師代表(助理教授) 蕭明章	
總務處	總務長 蕭坤江			電機系 教師代表(副教授) 陳聰敏	
研發處	研發長 簡鼎立			資工系 教師代表(助理教授) 洪紹鑫	
秘書室	主任秘書 廖俊杰			化工系 教師代表(講師) 劉邦凱	
圖書館	館長 詹明傑			機械系 教師代表(副教授) 黃萬成	
會計室	主任 劉秀琴		商管學群	資管系 教師代表(講師) 陳耀賢	
人事室	主任 蔡哲修			國企系 教師代表(講師) 陳彰文	
工程學群	學群長 蘇慶宗			電商系 教師代表(講師) 謝定助	
商管學群	學群長 謝一鳴			財金系 教師代表(講師) 葉慧菁	
人文社會學群	學群長 莊金看		人文社會學群	應英系 教師代表(講師) 廖婉芬	
安全學群	學群長 李永振			應日系 教師代表(講師) 曾薇蓉	
語言中心	主任 施耀昇			運休系 教師代表(助理教授) 趙國斌	
通識中心	教師代表(副教授) 楊志遠			幼保系 教師代表(教授) 楊育儀	
				安全學群	消防系 教師代表(副教授) 陳永隆
				保全系 教師代表(助理教授) 高賢松	

吳鳳技術學院 98 年度教育部獎補助私立技專院校 整體發展經費使用專責小組第一次會議紀錄

- 一、開會時間：97 年 11 月 19 日（星期三）早上十時二十分
- 二、開會地點：生有樓九樓第三會議室
- 三、主 席：廖副校長俊杰
- 四、列 席：
- 五、出 席：如簽到單。
- 六、主席致詞：
- 七、會議說明：

1. 本校 98 年度教育部獎補助整體發展經費的申請，規定應於 97 年 11 月 30 日前提出經費額度申請(支用計畫書)，教育部再依申請的經費額度考量做最後的整體發展經費的核定。因此，本次會議主要討論 98 年度各單位之教育部獎補助整體發展經費分配案，並據此結論向教育部提出本校 98 年度整體發展經費申請支用計畫書。
2. 本校擬向教育部申請整體發展經費為 50,000,000 元，本校自籌款為 5,000,000 元，總經費共 55,000,000 元。依教育部規定教育部獎補助資本門與經常門的比率為 60%：40% 分配，因此，資本門經費為 30,000,000 元，經常門為 20,000,000 元。另本校自籌款經費分配為資本門 3,000,000 元，經常門為 2,000,000 元。所以本校 98 年度教育部獎補助整體發展資本門經費為 33,000,000 元，經常門經費為 22,000,000 元。
3. 依本校整體發展資本門經費分配要點實施，從本校 98 年度教育部獎補助整體發展經費之資本門經費 33,000,000 元，分配 40% (13,200,000 元) 經費建置校務發展特色，提出「U 化(Ubiquitous)安全教學環境建置計畫」。另 60% (19,800,000 元) 為各學群及教學相關發展經費。

八、報告事項：

報告案一：總務處

案 由：「教育部對私立技專校院 96 年度執行整體發展獎補助款經費運用績效訪視」委員意見之回覆說明已完成，提請報告。

說 明：

1. 依據中華民國管理科學學會(97 管科發字第 2030675 號)來函說明辦理。
2. 檢附本校「教育部對私立技專校院 96 年度執行整體發展獎補助款經費運用績效訪視」委員意見之回覆說明書如附件一。

決 定：

1. 審查意見資料彙整後，總務處將電子檔傳給各單位存參。
2. 洽悉。

九、提案討論：

提案一：本校申請 98 年度整體發展資本門經費之分配案，提請討論。

說 明：

1. 依部定之申請使用原則說明，各單位資本門設備規劃以教學設備、發展特色以及中長程發展計劃之配合為主，研究設備為輔。
2. 根據會議說明 3 的說明，98 年度本校整體發展經費的使用規劃在於加強各系所單位基本教學設施；規劃原則為：校務發展特色為 13,200,000 元，工程學群為 3,116,000 元，安全學群為 1,968,000 元，商管學群為 1,558,000 元、人文社會學群為 1,558,000 元。各學群資本門經費分配估算及說明如附件二。
3. 建置校務發展特色，提出「U 化安全教學環境建置計畫」經費 13,200,000 元，規劃原則為：人文社會、商管、工程及安全四個學群各分配 1,800,000 元，設立各學群專屬 U 化安全教學研究團隊；另 6,000,000 元由商管學群統籌代為規劃 U 化安全教學計畫。U 化安全教學環境建置計畫和其子計畫關聯性如附件三。
4. 98 年度整體發展資本門經費 60% (19,800,000 元)，各單位所提報之資本門經費需求如附件四。
5. 98 年度整體發展資本門經費 60% (19,800,000 元)，各單位發展重點與其中長期發展計畫之關聯性如附件五。
6. 本校 98 年度整體發展資本門經費預計申請 33,000,000 元。

決 議：照案通過。

提案二：本校申請 98 年度教育部整體發展獎補助經常門經費之分配案，提請討論。

說 明：

1. 98 年度教育部整體發展獎補助經常門申請經費為 22,872,366 元，經費支用項目、金額與比例一覽表，如附件六。
2. 98 年度經常門經費支用於獎助新聘、升等及現有教師之薪資、改善師資素質與結構、提昇教學與研究能力、學生事務輔導費、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)及行政人員相關進修等項目。

討 論：

1. 會計室主任劉秀琴委員：單價一萬元以下之非消耗品是否列明清冊？
2. 化工系劉邦凱委員：會議說明 2，說明經常門申請經費為 22,000,000 元，為何本提案經常門申請經費多出 872,366 元？

- 1.98 年度教育部獎補助整體發展經費的申請之支用計畫書內容範本之附表十已要求單價一萬元以下之非消耗品有列表清冊。
- 2.經常門申請經費多出 872,366 元原因，是各學群之系所、中心依其中長期計畫需求並利用分配所得之資本門經費編列添購單價一萬元以下之非消耗品所造成，在本校 98 年度教育部獎補助整體發展經費的申請支用計畫書內容，會加註本項說明。

決 議：照案通過。

十、臨時動議：無

十一、散會。

附件一

「教育部對私立技專校院執行 96 年度整體發展獎補助經費運用績效訪視」

學校申覆意見說明

註 1：表格如不敷使用，請自行延伸此表。

註 2：請協助針對委員有誤解或與實際狀況不符之部分提出說明，未來改善狀況等將於明年度另行調查與確認，勿需呈現於此表。

學校名稱：吳鳳技術學院

第壹部份、經費支用執行情形與成效

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
一、本獎補助款之規劃與分配是否符合學校中長程校務發展計畫？	中長程校務發展計畫書，各行政單位大都有未來因應規劃目標所需之資本設備需求列表，但教學單位之中程規劃內容相當缺乏，而且無法看出各學群或各院的整合發展、願景，僅見各系簡略概述各自發展方向，亦無對應所需之軟硬體需求規劃。	各學群整合、願景及對應所需之軟硬體需求規劃請詳見本校檢付之「吳鳳技術學院各系所中心中長程校務發展計畫摘要」如附件一。	附件一。
二、本獎補助款使用時之申請有無書面規定程序？程序是否合理？	關於支用計畫書中『校內經費分配原則如何產生』，95.11.27 專責小組會議臨時動議（沒有決議）之說明與支用計畫書 P.12 所敘經費規劃流程似有差異，建請學校進一步說明校內經費分配原則係如何產生。	本校「整體發展資本門經費分配原則」說明如下： 1. 第一階段（經費規劃分配草案階段）：依本校「預算分配原則與標準」（附件二）第四點第七款之規定，經費”由技術研究發展處會同總務處依據學校發展優先順序、教學計畫及個別預算編列情形，研擬分配草案”；將經費分配草案公告於各系、所及中心，由各系、所及中心依「實際需要」規劃年度儀器設	附件二。 附件三。 附件四。 附件五。 附件六。

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
		<p>備經費案，並經各系(所及中心)務會議討論通過後，送「整體發展經費使用專責小組」會議審查分配草案如附件三(整體發展經費使用專責小組第一次及第二次會議紀錄)。</p> <p>2. 第二階段(經費分配定案階段):由各系、所、中心主任向本校「經費規劃暨運用成效審查小組」提出經費規劃說明案如附件四(95 學年度第二學期經費規劃暨運用成效審查小組第 5 次會議紀錄)，由審查小組審查後，送「整體發展經費使用專責小組」會議通過定案，如附件五(整體發展經費使用專責小組第四次會議紀錄);修正支用計畫書，報部申請。</p> <p>3.經費規劃流程說明如附件六。</p>	
<p>三、學校有無專責小組？有無專責小組成立辦法？組成成員是否包含各科系(含共同科)代表，並由各科系自行推舉產生？</p>	<p>辦法中各系科及共同科之代表並未說明由各系科「自行推舉」產生，實際上是否依「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第四條第(一)項第 2 款之規定辦理，尚待確認。</p>	<p>專責小組成員是由各系自行推舉產生，檢附化工系、電商系、運休系、消防系、財金系、及幼保系推選會議紀錄如附件七。其他各系之推選會議紀錄存於本校保管組備查。</p>	<p>附件七。</p>
<p>四、學校有無經核會？有無經核會組成辦法？成員是否未與專責小組重疊(校長除外)？</p>	<p>經費稽核委員之運作相當完整，且訂有作業流程與注意事項，委員分工各司其職，對於所稽核之單位事後亦有稽核建議事項表，供各單位作為改善缺失之依據。</p>	<p>略。</p>	
<p>五、本獎補助款各項支用項目(優先序)執行</p>	<p>1.資本門經費方面：原教學及研究設備項下部分</p>	<p>1.資本門經費方面：當初在製作核銷清冊時考量</p>	

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
與原計畫之相符程度？	<p>教學儀器設備 (NT\$4,095,640 元) 改列於圖書館自動化項下之教學媒體，致與原計畫內容有不小差異。</p> <p>2.經常門經費方面：獎助教師項目下之製作教具原規劃 2%，但實際支用為 0%；編纂教材原規劃 2%，實際僅支用 0.6%。</p>	<p>將採購性質相近之項目名稱歸納於同一張執行表，才將原教學及研究設備項下部分教學軟體設備(NT\$4,095,640 元)和圖書館自動化項下之教學媒體並列於同一張執行表，造成原支用計畫書內容產生差異，未來依審查意見辦理。</p> <p>2.本校獎助教師編撰教材及製作教具，95 年度受理申請案 25 件，審查通過獎助 20 件；96 年度受理 12 件，通過 9 件。在要求品質、寧缺勿濫之原則下，獎助預算執行率確有偏低情形，本校將積極遵照委員意見，檢討並修正現行「獎助教師改進教學執行要點」，以期發揮更大之實質鼓勵教師從事教材編撰及教具製作之效果。</p>	
六、經抽查相關資料，本獎補助款之支出憑證處理是否符合規定？	<p>依書審資料七(I)之改進教學，由運動健康與休閒系所主辦之『2007 年體育運動與休閒研討會』，該校校長支領『專題主持費』，另亦有教育部官員領取主持費，而「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」中並未有主持費之執行標準，若以主持人之出席費觀之，則上述支用項目均與「各機關學校出席費及稿費支給要點」之規定不符；該要點第壹條第三款規定『本機關學校(含任務編組)人員及應邀機關學校指派出席代表，雖出席會議，不得支領出席</p>	<p>經查，本校校長與教育部長官支領該研討會之主持費，確與「各機關學校出席費及稿費支給要點」及本校「舉辦學術研討會或教學研習會補助原則及基準」規定不符，該筆款項將依規定繳還教育部。</p>	

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參考文件
	費』；第壹條第五款規定『補助或委辦計畫之補助或委辦機關學校人員，出席該受補助或委辦計畫之相關會議，均不得支領出席費』。		
七、經抽查相關資料，本獎補助款是否符合專款專帳管理之原則？	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部份符合 <input type="checkbox"/> 不符合	略。	
八、原申請項目不變，規格、數量及細項改變，是否提報專責小組會議審議？會議紀錄、變更項目對照表及理由是否存校備查？	均檢附相關會議紀錄供查閱；惟經抽查優先序0016-01『數位儲存示波器（保全系）』，支用計畫書數量為25、執行清冊為15，經查學校所附歷次專責小組會議紀錄，均未見記載該變更事項之相關紀錄。	依審查意見重新檢核資料，優先序0016-01『數位儲存示波器（保全系）』，支用計畫書數量為25、執行清冊為15。檢查結果係保全系當初在數量上繕打錯誤，該項目名稱經總金額計算，正確數量為15。	
九、原申請項目名稱變更，是否提報專責小組審議？會議紀錄、變更項目對照表及理由是否報部備查？	項目變更案已於96.11.29以鳳技總字0960070991號函報部備查。	略。	
十、本獎補助經費是否於年度內執行完竣？若未執行完畢，是否於12月25日前行文報部辦理保留；並於規定期限內執行完成？	經查其執行清冊，已於年度內執行完畢。	略。	
十一、最近一年度訪視缺失改善情形？	1. 經費稽核委員會之功能已大大改善，並有不錯之成效。 2. 『吳鳳學報』論文審查費依學校所提供之書審資料，係依該校「教師發表學術論文獎勵要點」辦理，但要點內並無任何有關審查費支給補助之規定，且若	1. 略。 2. (1)本校『吳鳳學報』論文外審之程序，係依據「吳鳳技術學院『吳鳳學報』出版辦法」第五、六及七條辦理，原依據有誤，將遵照委員意見改正。 (2)「吳鳳技術學院『吳	吳鳳技術學院吳鳳學報出版辦法（如附件八）。

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
	<p>審查人為校內教師，似不宜支領該審查費，請訪視委員細查。</p>	<p>『鳳學報』出版辦法」中確無明列外審經費來源，然學校所訂定之辦法是否均需詳細明定經費來源，似尚有討論空間。但因『吳鳳學報』外審費用之經費來源為「教育部整體發展獎補助經費」，為免日後再有疑義，本校將儘速修正「吳鳳技術學院『吳鳳學報』出版辦法」。</p> <p>(3) 審查論文之精神，在於審查人員是否具備該學術領域之專業素養，以「校內、外教師」作為是否核發審查費用之依據，似有商榷之處。</p>	
<p>十二、學校使用獎補助款之特色及具體成效？</p>	<p>學校有約 52.9% 之經常門經費支用於新聘 (9.5%) 及現任 (43.4%) 教師薪資，對改善學校之師資結構似乎成效相當有限，建議比例予以對調，或儘量降低支用於現有教師薪資比例。</p>	<p>本校現有教師 273 人，全校生師比為 26.56，日間部生師比為 15.6，顯示現階段增聘教師空間不大，但本校現有 71 位教師正進修博士學位，預計未來 3 年內有 58 人可陸續取得學位，本校除訂有「教師進修辦法」，持續以經常門經費鼓勵教師進修之外，也規劃以經常門經費支用於升等教師之薪資。</p>	

第貳部份、經常門執行情形與成效

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
<p>一、獎助教師辦法與</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 有明訂 <input type="checkbox"/> 無明</p>	<p>略。</p>	

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
<p>相關制度是否明訂，並經學校教師評審委員會審核通過後公告周知？</p>	<p>訂</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 經校教評會審核通過</p> <p><input type="checkbox"/> 未經校教評會審核通過</p> <p><input type="checkbox"/> 有公告 <input type="checkbox"/> 無公告</p>		
<p>二、經抽查相關資料，學校現行獎助教師辦法是否符合公平、公開、公正之原則，其規範與執行是否合理？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 相符 <input type="checkbox"/> 部份相符</p> <p><input type="checkbox"/> 不相符 <input type="checkbox"/> 無明確規定</p>	<p>略。</p>	
<p>三、經抽查相關資料，獎助教師案件之申請與執行是否與規定相符？</p>	<p>書審資料七(II)中由保全管理系所舉辦之『2007年保全實務與犯罪防治學術研討會』有3位保全系教授亦參與演講，但3位教授所參與之3場演講場次皆為於1時30分內有兩篇之演講場次，即每位實際只發表45分鐘，但所支領之演講費卻是以1.5小時×NT\$2,000元=NT\$3,000元核領，且演講費之支給標準與校外(NT\$2,000元/時)相同，與「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」規定不符；另同場次其他校外講者之演講時間亦只有45分鐘，但卻支付1.5小時NT\$3,000元之演講費。請訪視委員詳查其他研討會相關之憑證，並請學校注意教育部相關規定。</p>	<p>1. 三位保全系教授於同一時段演講，係在「不同地點」，因此並非如委員所稱之實際發表45分鐘(仍為90分鐘)；同理，同一場次之其他來賓演講亦為90分鐘。故演講費之核支皆以90分鐘計算，並無不符。</p> <p>2. 依據「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」業務費中第4點各訓練機關講座鐘點費第(4)項規定：「專題演講各場次報酬標準，由於演講之內容不同，由各機關(構)學校視狀況自行訂定」；復因本次經費之編列時程先於本校「舉辦學術研討會或教學研習會補助原則及基準」之訂定，故本次演講費之支付，基於平等性之</p>	

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
		<p>考量，率皆權宜以每鐘點 2000 元支付。</p> <p>3. 會議資料未呈現同一場次之不同地點，日後本系在議程製作上將檢討改進，以避免委員誤解。</p>	
<p>四、經抽查相關資料，獎補助經費支用項目及標準是否參考「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」之規定列支？</p>	<p>學校所舉辦之研討會，由書審資料中發現部分係以演講費校外 NT\$2,000 元/時計算、有些則是 NT\$1,600 元/時，校內則有些為 NT\$1,000 元/時、有些是 NT\$2,000 元/時，且查無學校任何辦法有具體規範；此外，其支給標準亦與教育部及中央之相關規定不符，應參考「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」訂定全校統一標準，並切實予以執行。</p>	<p>本校參照教育部 95 年 5 月 5 日台會(三)字第 0950037942C 號令訂頒之「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」及 96 年 9 月 13 日台會(三)字第 0960133897C 號令修正之「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」，訂定「舉辦學術研討會或教學研習會補助原則及基準」，作為各教學單位舉辦研討會或研習會編列演講費、鐘點費及其他各費之依據。</p>	<p>本校「舉辦學術研討會或教學研習會補助原則及基準」，如附件九。</p>
<p>五、經抽查相關資料，獎助教師案件之審核機制是否與規定相符？</p> <p>是否避免集中於少數人或特定對象？</p>	<p>1. 吳鳳學報之審查費仍待釐清是否適用本獎補助款之補助，學校有無相關辦法？另有關補助校內教師參加國外研討會並無任何外審或審查之具體行事，但因補助金額每案最多達 NT\$25,000 元，因此建議要有適當之審核機制，以符公開、公平、公正原則，而不應是統統有獎地隨便補助。</p> <p>2. 校內研究案之審查</p>	<p>1. (1) 『吳鳳學報』外審程序，係依據「吳鳳技術學院『吳鳳學報』出版辦法」辦理。</p> <p>(2) 有關『吳鳳學報』審查費之經費來源，是否適用「教育部整體發展獎補助經費」，本校將遵照教育部釐清後之決議辦理。</p> <p>(3) 本校為激勵教師積極從事學術研究、發表論文，以提升研究風氣，凡經審查接</p>	<p>1. (3) 吳鳳技術學院教師發表學術論文獎勵要點。(附件十)</p> <p>2. 計畫申請簽呈影本。</p> <p>本校研發處首頁進入研發組網站之業務成果即可查詢。 (http://www.wf.c.edu.tw/~eao/)</p>

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
	<p>機制為何？多少人申請通過比例為何？相關之審查結果是否公告？</p>	<p>受並邀請赴國外出席學術研討會發表論文之教師，均得填具申請表，經逐級審查後核予補助；目前已修訂為每案最多補助新台幣 15,000 元。</p> <p>2. 為鼓勵並有效提昇研發能量，目前校內產學研究案均由學校預算編列廠商經費之 20%作為配合款，每案並以簽呈方式逐級審查後執行，審查結果並以統計表之方式公告於研究發展組網頁。</p>	
<p>六、經抽查相關資料，獎助教師案件是否有具體成果或報告留校備查？</p>	<p>請訪視委員於實地查核獎助教師之成果、報告，是否有留存於學校相關單位，利於查閱</p>	<p>略。</p>	
<p>七、獎助教師案件之執行與原訂計畫（計畫書另附）之相符程度？</p>	<p><input type="checkbox"/> 相符 <input checked="" type="checkbox"/> 大部份相符 <input type="checkbox"/> 小部份相符 <input type="checkbox"/> 不相符</p>	<p>略。</p>	
<p>八、在獎助教師及改善師資結構上是否有具體成果？</p>	<p>仍有相當大的改善空間，助理教授以上師資仍未達 50%，且有高達 43.4%之經常門經費係支用於現有教師薪資，而用於補助新聘教師之經費卻僅佔 9.5%。</p>	<p>依據教育部「輔導私立技專校院提昇師資素質實施要點」及「技術學院改名科技大學審核作業規定」，本校現有教師 273 人，助理教授以上教師 133 人，佔總師資 48.72%，已超過改名科技大學 40%之標準；又，本校全校生師比為 26.56，日間部生師比為 15.6，顯示現階段增聘教師空間不</p>	

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
		大，但本校現有 71 位教師正進修博士學位，預計未來 3 年內有 58 人可陸續取得學位，本校除訂有「教師進修辦法」，持續以經常門經費鼓勵教師進修之外，也規劃以經常門經費支用於升等教師之薪資。	

第參部份、資本門執行情形與成效

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
一、學校是否有圖儀設備之請採購辦法？ 是否訂有財產管理辦法？ 財產管理辦法是否含使用年限及報廢規定？	<input checked="" type="checkbox"/> 有請採購辦法 <input type="checkbox"/> 無請採購辦法 <input checked="" type="checkbox"/> 有財產管理辦法 <input type="checkbox"/> 無財產管理辦法 <input checked="" type="checkbox"/> 包含 <input type="checkbox"/> 不包含	略。	
二、是否參考政府採購法由總務單位負責訂定校內請採購規定及作業流程，經校務會議、董事會通過，並由經核會負責監督？ 經抽查相關資料，經核會成員是否迴避參與相關採購程序？	執行清冊依學校規定須提經費稽核委員會『查核』通過後報部備查，97.1.16 經費稽核委員會會議紀錄僅將執行清冊列為『報告事項』，未能進行實質稽核，建議發揮經費稽核委員會功能。	1. 96 年教育部獎補助整體發展經費之資本門與經常門確已於 97.1.16 經費稽核委員會會議中提案一及二稽核如附件十一。	附件十一。
三、經抽查相關資料，學校圖儀設備之請採購程序與實施是否與規定相符？	1.開標紀錄未簽押日期。 2.支用計畫書編列圖書期刊 NT\$3,000,000 元，執行清冊為 NT\$3,054,200 元 (P.26)，未具體說明種類及數量(如：中文、西文…)；另查決	1.因在開標紀錄表上即有開標日期及時間，所以當日參與開標人員簽名時即省略簽押日期動作，未來依審查意見改善如附件十二。 2.1.支用計畫書編列圖書期刊之決標公告為	附件十二。 附件十三。

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
	<p>標公告為 NT\$2,670,000 元，建請 學校進一步說明。</p> <p>3. 資本門優先序 005-07 『排煙櫃』支用計畫書 編列 NT\$200,000 元， 實際執行 NT\$97,800 元，差異幅度過大，建 議加強詢價及經費編 製能力，避免排擠其他 單位經費需求；優先序 006-05 亦為類似狀況 (NT\$30,000 元 → NT\$10,000 元)。</p>	<p>NT\$2,670,000 元為西 文期刊之採購，其種類 及數量在核銷清冊資 料(八)96 年度資本門 採購案最高前三筆(不 含中信局採購)之請採 購相關憑證影本；及中 信局採購案金額最高 第一筆之請採購相關 憑證影本(II)明列。</p> <p>2.2. 中文期刊、圖書及中 文工程學刊全文影像 線上及光碟資料庫之 採購金額總計 NT\$ 384,200 元，如附件十 三。</p> <p>2.3 西文期刊、中文期 刊、圖書及中文工程學 刊全文影像線上及光 碟資料庫之採購金額 總計 NT\$ 3,054,200 元，與執行清冊一致。</p> <p>3. 依審查意見加強改善。</p>	
<p>四、經抽查相關資料， 本獎補助款依政府 採購法辦理採購之 符合情形？</p> <p>公告金額以上之採 購案是否上網公開 招標？</p>	<p><input type="checkbox"/> 相符 <input type="checkbox"/> 大部份相 符</p> <p><input type="checkbox"/> 小部份相符 <input type="checkbox"/> 不 相符</p> <p><input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p>	<p>略。</p>	
<p>五、是否依符合學校中 長程校務發展計畫 程度，排定資本門 各執行項目之優先 序？</p>	<p><input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p>	<p>略。</p>	
<p>六、設備購置清冊是否將 大項目之細項廠牌規 格、型號及校產編號 等註明清楚，並區分 獎補助款及自籌款支 應項目？</p>	<p>經查學校所附執行清 冊，已註明經費來源為獎 補助款或自籌款；惟部分 採購項目之廠牌規格、型 號並未清楚標示。</p>	<p>依審查意見改善。</p>	
<p>七、學校執行資本門經費 之特色或具體成果？</p>	<p>經抽查 001-01、001-23、 001-24、001-30、001-32、</p>	<p>依審查意見重新檢核資 料，確有些項目其執行清</p>	<p>附件十四。</p>

訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
	002-09、005-03、006-06、006-07、0019-02 等，其執行清冊之總價均高於支用計畫書，且由學校所附文件，未能說明所需增加之經費來源，似不符合預算編列及採購動支原則。	冊之總價均高於支用計畫書，經詳查原因分述如下： 1.當初提 96 年支用計畫書之儀器設備估價和執行購買之間有一段相當長之時程，造成少部分儀器設備之執行清冊之總價均高於支用計畫書如 001-01、001-23、001-24，所需增加之經費來源則以 96 年之其他儀器設備標案之標餘款來支付。 2.1. 另 001-30、001-32、002-09、005-03、006-06、006-07、0019-02 等之儀器設備標案並非一項一標，而是和其他性質相同項目之設備共同進行招標。因此決標後之總價金額應比較低。由於廠商請款時，在發票上將招標所得之每一品名項目自行做金額調整，導致部分儀器設備之執行清冊之單價會高於支用計畫書。如附件十四。	

第肆部份、訪視綜合意見

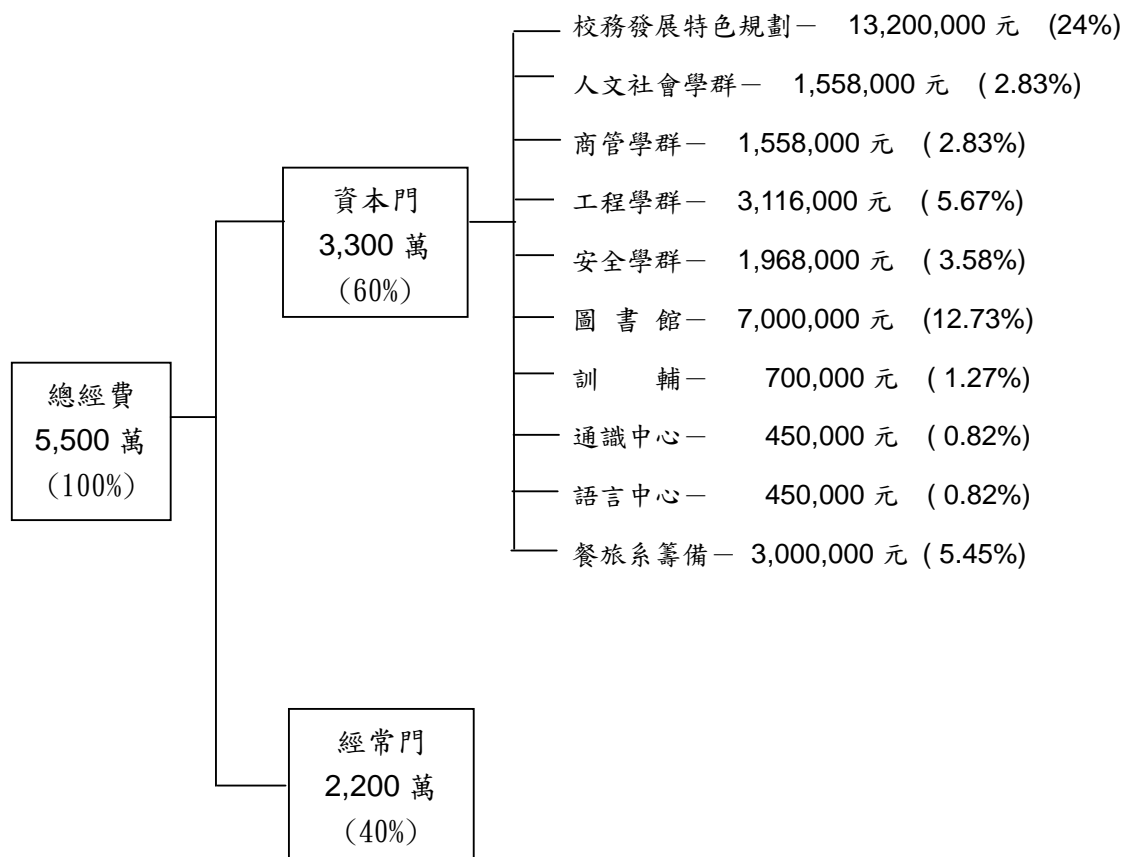
訪 評 項 目	委 員 意 見	申 覆 說 明	參 考 文 件
一、學校優點	經費稽核委員會之運作成效已有長足之進步。	略。	
二、學校待改進事項及審查建議	相當多經常門支用標準及使用仍未依規定辦理。	依委員意見改善。	

附件二

98 年度教育部獎補助整體發展經費分配一覽表

說明：本校擬向教育部申請整體發展經費為 50,000,000 元，本校自籌款為 5,000,000 元，總經費共 55,000,000 元。依教育部規定教育部獎補助資本門與經常門的比率為 60%：40% 分配，因此，資本經費為 30,000,000 元，經常門為 20,000,000 元。另本校自籌款經費分配為資本門 3,000,000 元，經常門為 2,000,000 元。所以本校九十八年度教育部獎補助整體發展資本門經費為 33,000,000 元，經常門經費為 22,000,000 元。

(一)98 年度整體發展經費分配估算：



(二)98 年度各學群資本門經費分配估算及說明：

	人文社會學群	商管學群	工程學群	安全學群	小計
系所	4	4	6	3	
加權	1	1	1.5	1.8	
權重 ^(註)	4	4 ^(註2,3)	8.25 ^(註3)	5.4 ^(註2)	
分配比	18.48%	18.48%	38.10%	24.94%	100%
對應資本門權重	2.83%	2.83%	5.67%	3.58%	

註：

1. 依據本校之教育部獎補助補助整體發展經費分配辦法。
2. 97 學年度商管學群中的資管系加權調為 1.5，而安全學群的加權調為 1.8。98 學年度安全學群增加消防研究所。
3. 98 學年度商管學群中的電商系加權調降為 0.5，而工程學群的化工系加權調降為 0.75。商管學群中的餐旅系籌備經費已單獨編列 300.0 萬元，不納入分配表中計算權重。

附件三

U化安全教學環境建置計畫架構圖



附件四

吳鳳技術學院

98 年度教育部獎補助技專校院整體發展經費

98 年度整體發展經費			
資本門 60%			經常門 40%
資本門(36%)		資本門(24%)	
光電所	509,891 元	建置校務發展特色，成立「U 化安全教學環境建置計畫」經費 13,200,000 元使用規劃原則為： 1.人文社會、商管、工程及安全四個學群各規劃 1,800,000 元，設立各學群專屬 U 化安全研究團隊。 2.另 6,000,000 元由商管學群統籌代為規劃全校性 U 化安全教學環境建置計畫。	
電子系	533,997 元		
電機系	565,569 元		
機械系	519,125 元		
化工系	283,278 元		
資工系	704,140 元		
資管系	525,000 元		
國企系	350,000 元		
財金系	350,000 元		
電商系	175,000 元		
消防系	1,218,000 元		
保全系	750,000 元		
應日系	1,241,500 元		
餐旅系	3,000,000 元		
商管學群教學資源中心	158,000 元		
人文社會學群	316,500 元		
圖書館(自動化設備及圖書期刊)	7,000,000 元		
通識中心	450,000 元		
語言中心	450,000 元		
訓輔設備	700,000 元		
合計	19,800,000 元	13,200,000 元	22,000,000 元
總計	55,000,000 元		

附件五

表九：本校各單位發展重點說明一覽表

經費使用單位	本年度發展重點	與中長程校務發展計畫配合說明
光機電暨材料研究所	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擴展光電領域之應用層面及發展光電研究特色。 2. 建置「光機電整合模擬實驗室」包含實驗分析及模擬設計之完整實驗室。 3. 增加開設各項光機電製程模擬與設計分析課程。 4. 採購高階電腦及分析模擬軟體，提升本所師生研究分析能量。 	<p>依據光機電暨材料研究所之中長程發展計畫：二、課程規劃-(四)設備與圖書-(四)充實研究儀器設備規劃之要點規劃。</p>
電子工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擴充「CAD/CAE 實驗室」之電腦系統以提升教學品質。 2. 購置「微處理機應用實驗室」、「軟體應用實驗室」及「網路通訊應用實驗室」之教學相關設備，以提升教學品質及實作技能。 3. 發展居家環境遠距監控系統、智慧遠距監控系統及紅外線遠端遙控設備作為 U 化安全教學用。 	<p>依據電子工程系之中長程發展計畫之：四、系發展計劃-(四)設備與圖書資源-(一)空間設備擴展計劃之要點規劃。</p>
電機工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 強化「電力電子實驗室」、「晶片控制系統實驗室」等重點實驗室之教學用設備，提升實務教學環境。 2. 建立「家庭電器修護實驗室」提升學生實務能力，提高學生證照數量，並積極推動與鄰近高職合作，輔導並提供乙級技術士檢定。 3. 建構「薄膜專題研究室」之基礎設備。提升學生實務專題製作及研發能力。 4. 購置雙面定時曝光機，提升「邏輯設計實驗室」之教學品質與研發能力。 5. 建置教學環境安全監控系統作為 U 化安全教學用。 	<p>依據電機工程系之中長程發展計畫中第肆章中(一)系務發展之『建置重點實驗室及強化實務教學環境』、『提升學生實務能力』項目下編列實施。</p>

經費使用單位	本年度發展重點	與中長程校務發展計畫配合說明
機械工程系	1.強化「電腦應用實驗室」之教學用設備，提高系統工作的效能及提升學習的效果。	依據機械工程系中長程計劃中第五章「行動計畫」第二節之「環境評估」中第四項「設施需求」規劃項目下編列。
化學工程系	1.充實進修部「護膚美容實驗室」之教學設備。 2.強化「生物技術實驗室」及「有機化學實驗室」等基本設備。	根據化學工程系中長程計畫中表十四設備增購計劃及經費需求、表十五設備增購儀器設備規格說明書辦理。
資訊工程系	1.建立網路安全學習系統並透過資訊安全學程相關課程了解理論與實作。 2.建置教學環境安全監控系統、應用層防禦閘道、無線網路入侵防護系統、主機入侵偵測及無線生理量測作為U化安全教學用。	1.符合資訊工程系之中長程計畫「二、課程規劃」網路技術領域之網路安全課程模組之規劃。 2.符合資訊工程系之中長程計畫「四、設備與圖書資源」98年設備增購計畫及經費需求表。
資訊管理系	1.建立「企業E化特色實驗室」發展本系特色實驗室，並增進學生情境學習機會。 2.建置「開放源碼工作坊」、「行動通訊工作坊」作為U化安全教學用。	配合本系課程規劃，發展學習情境教室與研究中心，培養資訊管理專人才。
國際企業管理系	1.建立「會展專業教室」發展「會展專業」課程特色所需設備。提昇實務導覽教學用。 2.建置「U化商務資訊工作坊」作為U化安全教學用。	詳見本校務中長程計畫書第265、267頁之內容說明： 1.購置設備與專業課程規吻合 —國企系因應企業的需求培育國際企業管理專業人才；本系規劃有國際行銷專業與國際貿易專業，具體展現在會議展覽產業，發展展覽產業活動需專業能力，以養成國際行銷專才與國際貿易專才。 2.購置設備配合地區產業發展特性 —增設服務型產業管理方面的專業課程，培育服務業與休閒管理人才，以符合地區服務型產業的管理人才需求。
財務金融系	1.發展「財金資訊教室」建立各式考試最新測驗題庫供線	配合中長程計畫，培養學生專業實務能力，以達技職教育學用合

經費使用單位	本年度發展重點	與中長程校務發展計畫配合說明
	<p>上模擬測驗和台股模擬下單即時交易系統實務操作及資訊及。</p> <p>2. 建置「U化投資理財資訊工作坊」作為U化安全教學用。</p>	<p>一之目標。</p>
電子商務系	<p>1. 擴充「商品攝影與後製教學實驗室」數位教材製作、多媒體商務內容設計設備，提供學生多元學習方式，以增加學生實務操作技能。</p>	<p>符合電子商務系 98 年中長程發展計畫第 39 頁內容之規劃。</p>
消防學系	<p>1. 擴充「火災鑑識實驗室」用之教學設備強化目前現有 GC/MSD 火災鑑識功能。</p> <p>2. 購置避難塔所需之相關設備，增加對學生的授課品質。</p> <p>3. 建置智慧型消防遠距監控、警報系統檢測教學模組及水系統檢測教學模組作為 U 化安全教學用。</p>	<p>配合消防學系中長程計畫第 96 頁內容之規劃。</p>
保安全管理系	<p>1. 擴充「社區安全監控模擬實驗室」用之教學設備，提升電力線通訊社區安全聯防教學成效及居家環境遠距監控教學成效。</p> <p>2. 建置電力線通訊社區安全聯防教學模組、電力線通訊遠端安全健康照護監控教學模組及居家環境遠距監控訊號蒐集與分析系統作為 U 化安全教學用。</p>	<p>配合中長程發展計畫以安全為主軸規劃，提升社區安全技術與實務教學效果。</p>
應用日語系	<p>1. 因應應英及應日系語言教學整合，提升「多媒體語言教室」之教學設備品質，培養學生具備運用英、日語能力及兼具管理及電腦知識，並可跨足觀光旅運之外語能力人才，以因應國家、社會之需要。</p>	<p>依據應用日語系之中長程發展計畫第 14 頁 參、系發展策略 二、課程規劃 (二) 學生能力養成規劃 1. 落實教學績效 (7) 實施英、日語能力畢業門檻制度，並提昇英、日語證照考取率。</p>

經費使用單位	本年度發展重點	與中長程校務發展計畫配合說明
餐旅管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1.依系本位課程發展計畫中，設置「烘焙教室」培養具有烘焙技術、研發、行銷、操作實務管理專才，使烘焙領域發展成為系主要的特色領域。 2.設置「調酒教室」培育具有調製酒類飲料及吧台操作管理人才。讓酒與飲料的世界，使學生展現具國際觀的舞台。 3.設置「房務教室」培育具有飯店房務操作、及流程管理的人才，提升國際旅館人員的專業素養。 4.設置「餐務教室」培養餐廳外場服務管理人員。訓練中、西餐餐桌擺設及服勤之專業技能及流程管理。 	<p>依據餐旅管理系籌備計畫書中，近中長程計畫第九項第二點「近程專業教室設備需求」預算編列。</p>
商管學群	<ol style="list-style-type: none"> 1.企業資源規劃(Enterprise Resource Planning)跨系整合資源。 2.加強專業能力訓練，並配合開設相關專業證照考照課程。 3.提昇學生專業證照考照能量。 4.U 化安全校園教學環境建置。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.本校發展商管學群之核心特色，所成立的教學資源中心。 2.商管學群發展目標第(二)項鼓勵學生考取專業證照，達到一人至少一證的目標。
人文社會學群	<ol style="list-style-type: none"> 1.圖儀資源整合與達成共享效益。 	<p>未來除因應國家經濟建設發展需求陸續增設系所外，並全力推動學群內各系之課程、師資、設備、研究及服務的整合，使能更有效運用資源，發揮群組力量，對產業人才培育和技術服務做更大的貢獻。</p>
圖書館	<ol style="list-style-type: none"> 1.充實圖書館藏書的質與量，以達成具技職特色的辦學目標。 2.電子資料庫的整合，提供完整的師生研究資訊。 3.提供完整多樣且專業化的期刊。 	<p>依據圖書館之中長程發展計畫肆篇第十章(P.184~197)的要點規畫。</p>

經費使用單位	本年度發展重點	與中長程校務發展計畫配合說明
	4. 提供最新多元的視聽資料。 5. 提昇圖書館自動化設備。	
通識中心	1. 強化境遇教學，提供多元的、創意的、互動的學習模式。	第六章通識教育中心發展規劃 表 5-2-3 通識教育中心教學重點工作
語言中心	1. 強化校園英語學習環境，裝設數位英文公告看板、電視牆等，定點、定時播放英語訊息或國內外英語重大新聞或新聞摘要 2. 提昇全校師生英語文學習興趣。	強化校園英語學習環境，裝設數位英文公告看板、電視牆等，定點、定時播放英語訊息或國內外英語重大新聞或新聞摘要。中長程計畫 p. 5-6
訓輔設備	1. 建構學生社團相關設備，改善活動品質及提昇活動成效。	依據本校中長程發展計畫第參篇第二章第(二)節第2項空間及設施需求「陸續增加各社團活動空間、社團辦公室、表演室」規劃項目下編列。

附件六

98 年度經常門經費支用項目、金額與比例一覽表

項目	佔經常門經費之比例			預估成效
	細目	金額	比例	
一、獎助新聘、升等及現有教師之薪資	新聘教師	3,750,450	16.4%	獎助 5 位增聘教師薪資
	升等教師	3,269,730	14.3%	獎助 15 位升等教師薪資
	現有教師	2,179,820	9.5%	獎助 10 位現有教師薪資
	小計	9,200,000	40.2%	
二、改善師資素質與結構	進修	1,600,000	7.0%	獎助 20~30 位教師
	升等送審	270,000	1.2%	獎助 30 位
	小計	1,870,000	8.2%	
三、提昇教學與研究能力	研究	900,000	3.9%	獎助 50~100 人次
	研習/學術研習	900,000	3.9%	獎助 100~150 人次
	研習/技術證照、研習	1,100,000	4.8%	獎助 100~150 人次
	研習/教學實務研習	730,222	3.2%	獎助 100~150 人次
	著作	900,000	3.9%	獎助 50~100 人次
	著作/師生創作	300,000	1.3%	獎助 20~30 案
	改進教學	4,000,000	17.5%	獎助 20~30 案
	優良教師	200,000	0.9%	獎助 20 人
	編纂教材	150,000	0.7%	獎助 20~30 案
	製作教具	150,000	0.7%	獎助 20~30 案
	小計	9,330,222	40.8%	
四、學生事務輔導費		458,000	2.0%	獎助外聘社團指導老師 9 萬獎助 4 人/年 獎助學生事務輔導活動 9 案
	小計	458,000	2.0%	
五、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		872,366	3.8%	
	小計	872,366	3.8%	
六、行政人員相關業務研習及進修		1,141,778	5.0%	獎助進修 20 人 獎助業務研習 5~10 案
	小計	1,141,778	5.0%	
總計		22,872,366	100.0%	

吳鳳技術學院 98 年度教育部獎補助私立技專院校
整體發展經費使用專責小組第 2 次會議簽到單

一、開會時間：98 年 3 月 16 日（星期一）中午 12 時 10 分

二、開會地點：文鴻樓一樓會議室

三、主 席：蘇校長銘宏

四、列 席：

五、出 席：蘇銘宏

單 位	職稱/單位代表	簽章	單 位	職稱/單位代表	簽章	
校長室	副校長 廖俊杰		工程學群	光電所	教師代表(助理教授) 劉彥君	
教務處	教務長 盧維新			電子系	教師代表(助理教授) 蕭明章	
學務處	學務長 蔡守浦			電機系	教師代表(副教授) 陳聰敏	
總務處	總務長 蕭坤江			資工系	教師代表(助理教授) 洪紹鑫	
研發處	研發長 簡鼎立			化工系	教師代表(講師) 劉邦凱	
圖書館	館長 詹明傑			機械系	教師代表(副教授) 黃萬成	
會計室	主任 劉秀琴		商管學群	資管系	教師代表(講師) 陳耀賢	
人事室	主任 蔡哲修			國企系	教師代表(講師) 陳彰文	
語言中心	主任 施耀昇			電商系	教師代表(講師) 謝定助	
通識中心	主任 周天令			財金系	教師代表(講師) 葉慧菁	
通識中心	教師代表(副教授) 楊志遠		人文社會學群	應英系	教師代表(講師) 廖婉芬	
				應日系	教師代表(講師) 曾薇蓉	
				運休系	教師代表(助理教授) 趙國斌	
				幼保系	教師代表(教授) 楊育儀	
			安全學群	消防系	教師代表(副教授) 陳永隆	
				保全系	教師代表(助理教授) 高賢松	

吳鳳技術學院九十八年度教育部獎補助私立技專院校 整體發展經費使用專責小組第二次會議紀錄

- 一、開會時間：98年3月16日（星期一）中午12:10
- 二、開會地點：文鴻樓會議室
- 三、主席：蘇校長銘宏
- 四、出席：如簽到單。
- 五、缺席：研發長簡鼎立、通識中心楊志遠教授、電機系陳聰敏教授。
- 六、主席致詞：
- 七、宣讀上次會議紀錄。
- 八、會議說明：本次會議主要討論98年度教育部私立技專院校整體發展獎補助經費修正案。
- 九、提案討論：

提案一：98年度教育部獎補助整體發展經費修正案，提請討論。

- 說明：1. 教育部核定本校98年度整體發展經費為3,920萬1,851元，本校自籌配合款為479萬8,149元，故本校98年整體發展經費共計4,400萬元。
2. 經常門與資本門分配經費分別為經常門：1,600萬元(不含單價一萬元以下之非消耗品)；資本門：2,800萬元(內含單價一萬元以下之非消耗品)。

決議：照案通過。

提案二：98年度教育部獎補助整體發展資本門經費修正案，提請討論。

- 說明：1. 本案業經98年3月2日97學年度第2學期第1次經費規劃暨運用成效審查小組會議修正通過。
2. 本校各單位98年度整體發展經費資本門儀器設備修正表，如附件1。
3. 各學群U化設備分配表，如附件2。
4. 各學群儀器設備分配表，如附件3。

討論：

1. 通識中心周天令委員：此次通識中心並無分配到經費，希望學校能根據96年度評鑑項目中要求「徵求校外輔導教師」及「情境教室設立」給予經費補助。
2. 消防系陳永隆委員：此次消防系所並無經費和空間的編置，希望學校能給予經費補助。

決議：

1. 總務處執行教育部獎補助整體發展經費標餘款時，能優先考慮通識中心的要求。
2. 照案通過。

提案三：98年度教育部整體發展獎補助經常門經費分配案，提請討論。

- 說明：1. 本案業經98年3月2日97學年度第2學期第1次經費規劃暨運用成效審查小組會議修正通過。

2. 98 年度教育部整體發展獎補助經常門經費為 1,687 萬 2,366 元，經費支用項目、金額與比例表，如附件 4。
3. 98 年度經常門經費支用於獎助新聘、升等及現有教師之薪資、改善師資素質與結構、提昇教學與研究能力、學生事務輔導費、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)及行政人員相關進修等項目。

決 議：照案通過。

提案四：98 年度「教育部獎補助整體發展案」審查委員之意見，提請討論。

說 明：1. 審查委員之意見，如附件 5。

決 議：照案通過，並請各單位落實審查委員意見。

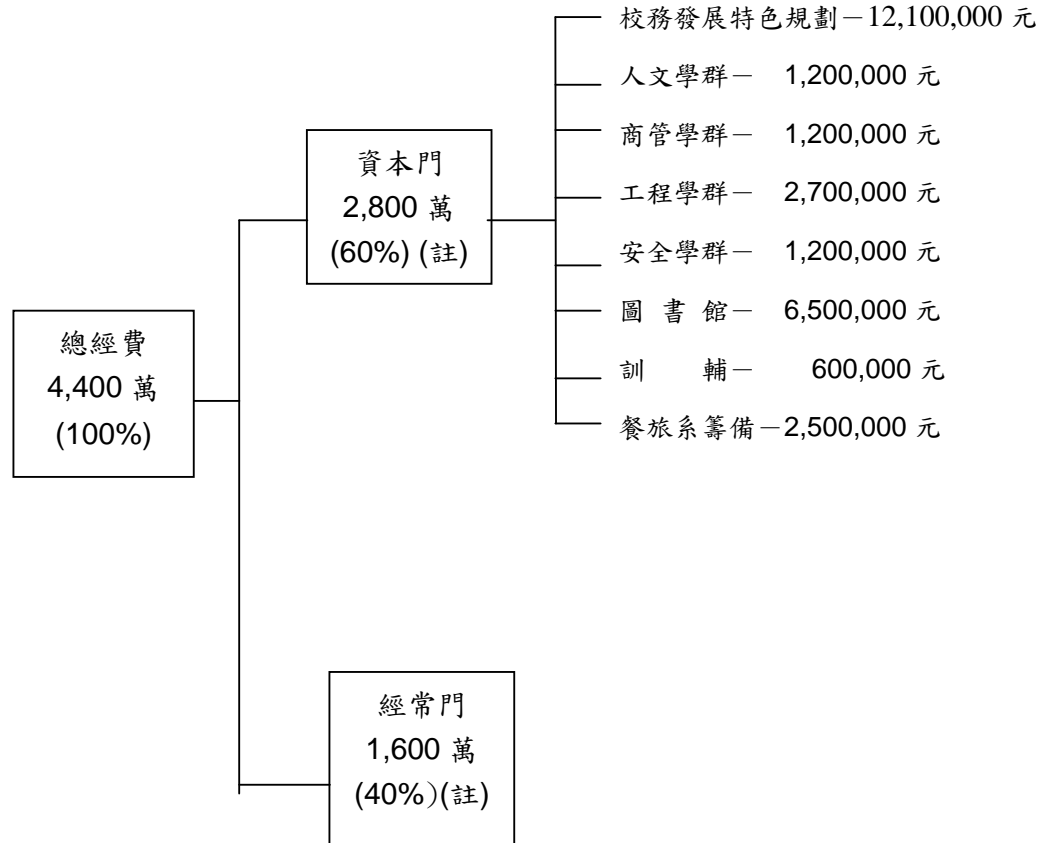
十、臨時動議：

主席指示：

1. 以後會議記錄要加入缺席及請假的欄位。
2. 請執行單位總務處儘速發放本專案小組委員聘書。

十一、散會。

98 年教育部整體發展經費資本門經費分配圖(修正後)

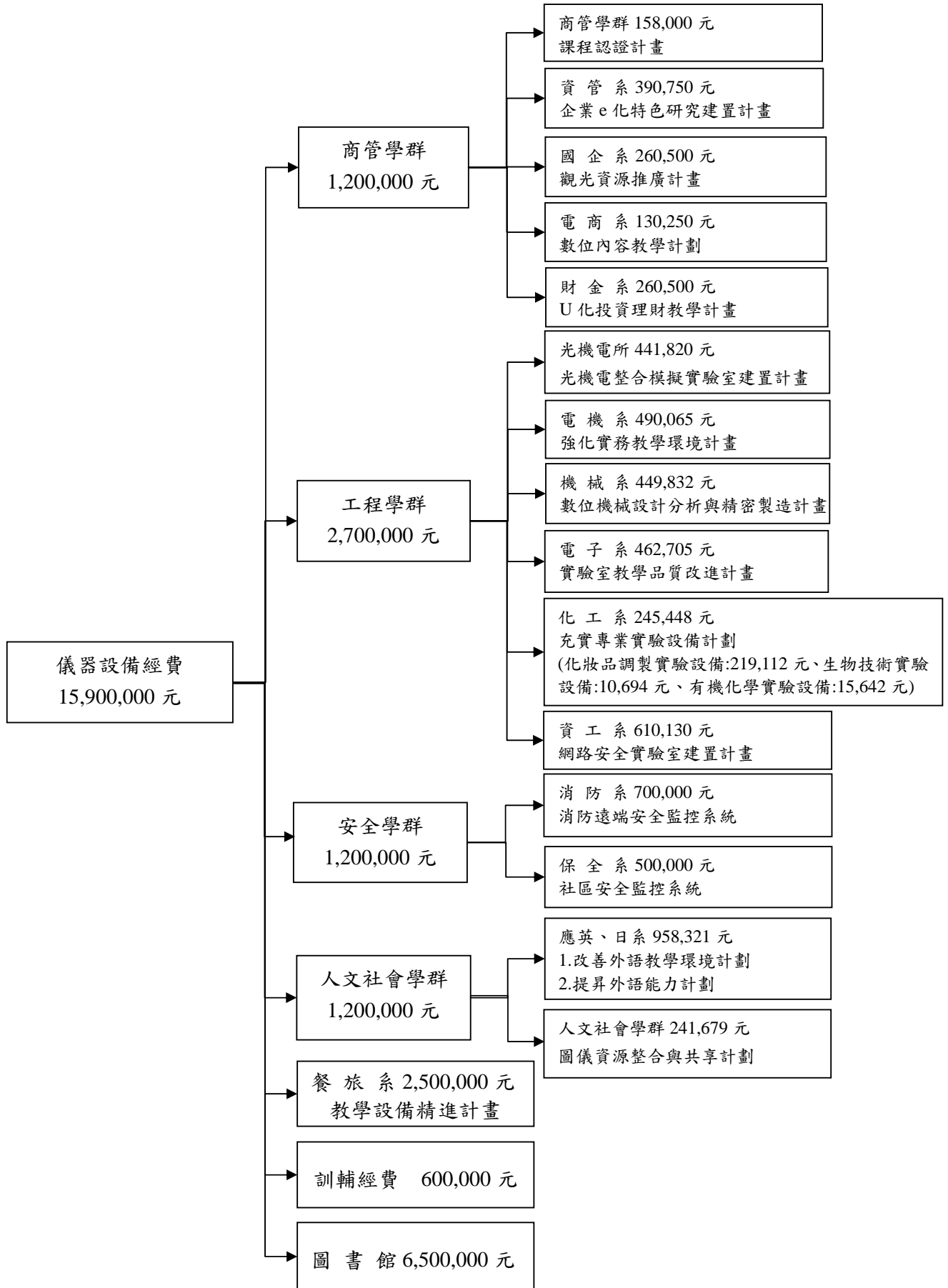


註：各學群分配至各系所經費如下頁。

附件 2



各學群儀器設備分配表



附件 4

98 年度經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	經常門(獎補助款)			經常門(自籌款)			內容說明(分配原則、審查機制說明)
	細目	金額	比例	細目	金額	比例	
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】)	研究	600,000	3.8%	研究	0	0.0%	1、依實際執行所需之經費比例辦理。 2、提交本校整體發展經費使用專責小組審議。 3、依據本校法規所規定之程序辦理審查。
	研習	1,670,000	10.7%	研習	0	0.0%	
	進修	1,100,000	7.0%	進修	0	0.0%	
	著作	700,000	4.5%	著作	0	0.0%	
	升等送審	180,000	1.1%	升等送審	0	0.0%	
	改進教學	3,000,000	19.1%	改進教學	0	0.0%	
	編纂教材	150,000	1.0%	編纂教材	0	0.0%	
	製作教具	150,000	1.0%	製作教具	0	0.0%	
	小計	7,550,000	48.1%	合計	0	0.0%	
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】)		400,740	2.6%		319,260	27.90%	
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)		340,000	2.2%		0	0.0%	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		0	0.0%		824,978	72.1%	
五、其他(升等教師薪資)		2,608,000	16.6%		0	0.0%	
六、新聘教師薪資		3,006,000	19.2%		0	0.0%	
七、現有教師薪資		1,576,000	10.1%		0	0.0%	
九、優良教師		200,000	1.3%		0	0.0%	
合計		15,680,740	100%		1,144,238	100.0%	
總計	\$ 16,824,978						

附件 5

98 年度書面審查意見

學校名稱:吳鳳技術學院

審查意見

委員 A

- 1、『校務發展計畫書』及『各學群、系所中長程發展計畫摘錄彙編』相當詳細，與教育部獎補助經費之用途與發展願境作連結，看的出學校得用心。
- 2、獎補助經費經常門預算中，『獎助教師項目』下之『改進教學』共編列預算數 NT\$3,640,000，約佔總經常門經費的 18.2%，相當特別；但此項預算的落實宜切實執行（如依「獎助教師改進教學執行要點」或補助辦理『教學研討會』）如此方能確實對學生的受教權益及教師的教學內容提升有所助益。
- 3、經常門預算項下『獎助教師項目』中的『(五)其他 — 3.其他』NT\$3,269,730 元，佔整體經常門預算之 16.35%，依支用計畫書 P.29 之說明，係規劃用於『獎助 15 位升等教師薪資』，因此該部份乃係『教師薪資』之補助。

委員 B

- 1、之用計畫書中，P.31 資本門列計之『圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等』經費總額為 NT\$7,000,000 元，與 P.92、95 之合計數不一致(500,000+6,886,812=7,386,812)。
- 2、由學校檢附之相關資料抽查檢視，其預期成效尚屬具體明確。

吳鳳技術學院 98 年度教育部獎補助私立技專院校
 整體發展經費使用專責小組第 3 次會議簽到單

- 一、開會時間：98 年 11 月 2 日（星期一）中午 12 時 10 分
 二、開會地點：文鴻樓一樓會議室
 三、主席：蘇校長銘宏 **蘇銘宏**
 四、列席：
 五、出席：

單位	職稱/單位代表	簽章	單位	職稱/單位代表	簽章
校長室	副校長 廖俊杰		工程學群	光電所 教師代表(助理教授) 劉彥君	劉彥君
教務處	教務長 盧維新	盧維新		電子系 教師代表(助理教授) 蕭明章	蕭明章
學務處	學務長 蔡守浦			電機系 教師代表(副教授) 陳聰敏	陳聰敏
總務處	總務長 蕭坤江	蕭坤江		資工系 教師代表(助理教授) 洪紹鑫	洪紹鑫
研發處	研發長 蔡宏榮			化工系 教師代表(講師) 劉邦凱	劉邦凱
圖書館	館長 詹明傑	詹明傑		機械系 教師代表(副教授) 黃萬成	黃萬成
會計室	主任 王伯宙	王伯宙	商管學群	資管系 教師代表(講師) 陳耀賢	陳耀賢
人事室	主任 蔡哲修	蔡哲修		國企系 教師代表(講師) 陳彰文	陳彰文
語言中心	主任 施耀昇			電商系 教師代表(講師) 謝定助	謝定助
通識中心	教師代表(副教授) 楊志遠	楊志遠		財金系 教師代表(講師) 葉慧菁	葉慧菁
工程學院		工程學院		餐管系 教師代表(講師) 蕭烟淨	蕭烟淨
				人文社會學群	應英系 教師代表(講師) 廖婉芬
			應日系 教師代表(講師) 曾薇蓉		曾薇蓉
			運休系 教師代表(助理教授) 趙國斌		趙國斌
			幼保系 教師代表(教授) 楊育儀		楊育儀
			安全學群		消防系 教師代表(副教授) 陳永隆
				保全系 教師代表(助理教授) 高賢松	高賢松

吳鳳技術學院九十八年度教育部獎補助私立技專院校 整體發展經費使用專責小組第三次會議記錄

一、開會時間：98年11月2日（星期一）中午12:10

二、開會地點：文鴻樓會議室

三、主席：蘇校長銘宏

四、列席：

五、出席：廖俊杰、盧維新、蕭坤江、詹明傑、王伯宙、蔡哲修、楊志遠、
劉彥君、蕭明章、陳聰敏、洪紹鑫、劉邦凱、黃萬成、陳耀賢、
陳彰文、謝定助、葉慧菁、蕭烟淨、廖婉芬、曾薇蓉、趙國斌、
楊育儀、陳永隆。

六、未出席：高賢松(許杉能代)、蔡守浦、蔡宏榮、施耀昇。

七、請假：

壹、宣讀上次會議紀錄。

貳、會議說明：本次會議主要討論98年度教育部獎補助整體發展資本門暨經常門經費變更分配案。

參、報告事項：

報告案1：98年度教育部獎補助整體發展資本門經費各單位執行狀況，提請報告。

說明：

- 1.本校各單位98年度教育部獎補助整體發展資本門經費執行狀況，如附件一中所示。
- 2.儀器、設備未完成執行採購之單位，計有餐旅管理系、應用日文系等單位應於10月底前完成採購。

決定：洽悉。

報告案2：97年度教育部度整體發展獎補助經費運用績效訪視評量表，提請報告。

說明：

- 1.如附件二。
- 2.此份訪視評量表的答覆已在10月12日完成。
- 3.對於附件二中【缺失】，且希望各專責委員將此訊息帶回到各單位避免重蹈覆轍。

決定：洽悉。

肆、討論事項：

案由一：本校98年度教育部整體發展獎補助款經常門經費調整案，提請審議。

說明：1.本校98年度教育部整體發展獎補助款經常門經費第五項「改善教學之相關物品（單價一萬元以下之非消耗品）」，原編列預算為新台幣824,978元（自籌款），加計教育部修正規定「租期不滿1年之電子資料庫改列於經常門」，截至98年10月15日已執行金額約為1,800,000元，已超出原編預算約98萬元。

2.建議調整方案如下：

- 1)由本(98)年度經常門經費第三項「提昇學術研究與專業技術」項下第7小項「改進教學」編列之3,000,000元(獎補助款)預算中,挪撥480,000元,第六項「行政人員相關業務研習及進修」項下編列之319,260元(自籌款)預算中,挪撥250,000元,合計730,000元至第五項。
- 2)租期不滿1年之電子資料庫改列於經常門,乃教育部新修正之規定,本項約250,000元由學校經費支應。
- 3.修正對照表如附件三。

討 論：

1.人事主任的說明：

- 1.1 此「單價一萬元以下之非消耗品」改規列在經常門中,對現階段各單位的補助,造成經費有點吃緊。
- 1.2 請各單位對「單價一萬元以下之非消耗品」不要估計落差太大,造成事後預算困擾。

2.幼兒保育系系主任的說明：

- 2.1 對於幼兒保育系11月年度研討會經費有影響嗎?
- 2.2 人事主任：
經費已規劃,不會有所變動。

3.教務長的說明：

- 3.1 對於【說明二】,應考慮如何去設計一個比例來管控;若超過,學校便不支應此款項。

4.校長的說明：

- 4.1 因前次訪視委員認為,輔助老師出國金額太大,可考慮將部分經費轉移到【教師第二專長訓練】上,讓有限經費可以得到更大的效果。
- 4.2 一定要有具體措施來控管。此部分由總務、人事、會計共同辦理。

決 議：

1. 因應教育部的新規定,各單位申請「單價一萬元以下之非消耗品」時,更需要精算;此部份交由總務、人事、會計等3個單位共同控管辦理。
2. 其餘照案通過。

提案二：98年度教育部獎補助整體發展資本門經費有電子工程系、人文社會學群和餐旅管理系等提出規格預算變更案,提請 討論。

說 明：

1. 電子工程系、人文社會學群和餐旅管理系提出規格預算變更案分別經電子工程系、人文社會學群,和餐旅管理系之系務會議和學群會議通過98年度資本門經費之預算規格變更案,並提出變更說明表。

- 2.電子工程系的規格預算變更案之相關說明，如附件四之 p1。
- 3.人文社會學群的規格預算變更案之相關說明，如附件四之 p5。
- 4.餐旅管理系的規格預算變更案之相關說明，如附件四之 p1~ p5。
(*申請項目不變，規格、數量及細項改變(勿需報部備查)*)
5. 電子工程系、人文社會學群和餐旅管理系之系務會議紀錄和學
群會議經確認後，已存查一份於保管組。

決 議：照案通過。

提案三：98 年度教育部獎補助整體發展資本門經費項目變更案，提請 討
論。

說 明：

- 1.應用日語系及消防學系提出項目變更增加案和項目變更刪除案分
別經系務會議通過、並提出變更說明表，分別如附件四之 p6~ p10
及附件四之 p10~ p11。

(*項目名稱變更(應報部備查)*)

- 2.應用日語系及消防學系之系務會議經確認後，已存查一份於保管
組。

3.校長的說明：

3.1 以後經費使用方式，若有變更，應依相關程序來辦理。

決 議：

1. 照案通過。

提案四：98 年度教育部獎補助整體發展資本門經費項目變更案，提請 討
論。

說 明：

- 1.今有學務處及餐旅管理系提出急需設備需求案，相關資料如件
五。
- 2.學務處課指組提出項目增加變更案之相關說明，經學生自治會和
學生議會通過後，提出變更說明表，如附件四之 p11。
- 3.餐旅管理系提出項目增加變更案經系務會議通過後，提出變更說
明表，如附件四之 p12~ p30。 (*項目名稱變更(應報部備查)*)
- 4.各提出單位之系務會議紀錄經確認後，已存查一份於保管組。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、散會。

附件一：本校各單位 98 年度教育部獎補助整體發展資本門經費執行狀況表

統計時間：98.10.20

單位	分配經費(元)	1 萬以上	1 萬以下	已完成採購 執行經費(元)	是否 已完成採購	備註
U 化-商管學群-0001	5,695,000	5,695,000	-	5,695,000	是	
U 化-資管系-0002	655,000	600,000	55,000	655,000	是	
U 化-財金系-0002	415,000	372,000	41,000	413,000	是	
U 化-國企系-0002	363,000	283,500	79,500	363,000	是	
U 化-幼保系-0003	682,500	687,500	-	687,500	是	
U 化-運休系-0003	808,500	612,900	182,900	795,800	是	
U 化-保全系-0004	930,000	724,000	206,000	930,000	是	
U 化-消防系-0004	812,000	812,000	-	812,000	是	
U 化-電機系-0005	580,000	580,000	-	580,000	是	
U 化-資工系-0005	532,000	532,000	-	532,000	是	
U 化-電子系-0005	627,000	627,000	-	627,000	是	剩 1 項未採購
光電所-0006	441,820	382,000	-	382,000	是	
機械系-0007	449,832	449,832	-	449,832	是	
電機系-0008	490,065	438,193	37,000	475,193	是	
電子系-0009	462,705	627,000	6,000	633,000	否	
化工系-0010	245,448	240,000	-	240,000	是	
資工系-0011	610,130	550,000	54,000	604,000	是	
商管學群-0012	158,000	154,840	-	154,840	是	
資管系-0013	390,750	349,000	-	349,000	是	
國企系-0014	260,500	260,500	-	260,500	是	
財金系-0015	260,500	260,000	-	260,000	是	
電商系-0016	130,250	127,000	-	127,000	是	
應日系-0017	958,321	0	-	0	否	全未採購
消防系-0018	700,000	690,000	-	690,000	是	
保全系-0019	500,000	489,000	-	489,000	是	
餐管系-0020	2,500,000	2,980,500	-	2,980,500	否	剩 7 項未採購
圖書館-0021	400,000	395,000	-	395,000	是	
學務處-0022	600,000	655,400	-	655,400	是	
圖書館-圖書期刊	6,100,000	4,734,781	-	4,734,781	否	
人文社會學群-資料庫	241,679	249,539	-	249,539	是	
總計	28,000,000	25,558,485	661,400	26,219,885		

97年度整體發展獎補助經費運用績效訪視評量表

2009-8月14日

訪視綜合意見

一、學校優點

1. 學校能善用獎補助款逐步改善教師發展，對師資結構之提升能有正面之預期。
2. 資本門設備項目、規格、數量變更之作業程序，已建立完善管控機制，值得肯定

二、學校待改進事項及訪視建議

1. 執行清冊【附件二】類別E之電子資料庫共計5項，金額總計NT\$221,533元，其授權年限均在一年以下（依『數量』欄位所列內容來看，分別為12月、8月不等），不符合資本門認列原則（每件金額一萬元以上且使用年限在二年以上者列為財產），應依行政院頒「財物標準分類」，改列於經常門；此外，由於其經費來源均為獎補助款，因此調整為正確歸類後，經常門之劃分比例分別為40.57%、59.43%，不符「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第四條第(二)項所規定之『百分之六十及百分之四十』，資本門不足 $NT\$221,533 \text{元} = (38,654,572 \times 60\%) - 22,971,210$ ，經常門超出 $NT\$221,533 \text{元} = 15,683,362 - (38,654,572 \times 40\%)$ 。
2. 外聘社團指導教師鐘點費佔經常門學生事務與輔導相關工作經費比例29.87%，超出「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第四條第(五)項第4款所規定之1/4上限，超額 $NT\$15,073 \text{元} = 92,500 - (309,708 \times 25\%)$ ，應予追繳。
3. 落實經費支用分類，強化稽核功能，以提升經費支用之符合程度。
4. 支用計畫與實際支用之差異分析與管理，宜由下而上建立改善機制，提高規劃之嚴謹度。
5. 整體經費各系所、中心之分配（經常門、資本門）標準與額度，每年不宜作太大幅度的變動，以免各單位在執行後續相關教學與研究工作上被迫中斷。
6. 經費稽核委員會議記錄，建請具體明確記載對教育部獎補助經費執行結果之審核決議情形。
7. 資本門分配宜結合中長程計畫內容，以彰顯學校發展特色。
8. 支出憑證黏存單請於明顯處清楚備註優先序之編號。

9. 支出憑證黏存單請於明顯處清楚備註優先序之編號。
10. 由於學校每年編列有固定金額比例之補助教師參加國內外研討會經費，在經費有所限制之情況下，大多數同仁集中於年初申請參加研討會，因為到了年中該項補助經費可能所剩無幾或已告用罄，無法再接受教師申請使用，以致於有部分年底才召開的國內外重要學術會議，教師得自掏腰包參加或因而得放棄參與的機會，如此一來反而失卻獎補助款補助的美意，此一狀況值得學校深思。
11. 建置動態即時經費運用及管理系統，增進獎補助款良性資訊及採購效益之提升。
12. 學校採購辦法建請增列經董事會通過條文，並依規定提董事會通過，俾符合教育部規定。
13. 建請學校採購辦法將驗收單位，如：主驗、會驗、監驗單位人員之權責明確規範，以釐清責任。
14. 建議學校於各教室增設多媒體設施，如：e化講桌、喇叭，並給予應英、日語系多媒體教室的建置更多經費補助，造福更多學生學習外語機會，並鼓勵通過校內外之語言測驗。

附件三之表 1 98 年度經常門經費支用項目、金額與比例表—修正前/後對照表

98.10.19

項目	修正前			修正後		預估成效
	細目	金額	比例	金額	比例	
一、獎助新聘、升等、現有教師之薪資	新聘教師	2,608,000	15.5%	2,608,000	15.5%	獎助 5 位增聘教師薪資
	升等教師	3,006,000	17.9%	3,006,000	17.9%	獎助 15 位升等教師薪資
	現有教師	1,576,000	9.4%	1,576,000	9.4%	獎助 10 位現有教師薪資
	小計	7,190,000	42.7%	7,190,000	42.7%	
二、改善師資素質與結構	進修	1,100,000	6.5%	1,100,000	6.5%	獎助 20~30 位教師
	升等送審	180,000	1.1%	180,000	1.1%	獎助 20 位
	小計	1,280,000	7.6%	1,280,000	7.6%	
三、提昇教學與研究能力	研究	600,000	3.6%	600,000	3.6%	獎助 50~100 人次
	研習/學術研習	500,000	3.0%	500,000	3.0%	獎助 100~150 人次
	研習/技術證照、研習	720,000	4.3%	720,000	4.3%	獎助 100~150 人次
	研習/教學實務研習	450,000	2.7%	450,000	2.7%	獎助 100~150 人次
	著作	500,000	3.0%	500,000	3.0%	獎助 50~100 人次
	著作/師生創作	200,000	1.2%	200,000	1.2%	獎助 20~30 案
	改進教學	3,000,000	17.8%	2,520,000	15.0%	獎助 20~30 案
	優良教師	200,000	1.2%	200,000	1.2%	獎助 20 人
	編纂教材	150,000	0.9%	150,000	0.9%	獎助 20~30 案
	製作教具	150,000	0.9%	150,000	0.9%	獎助 20~30 案
	小計	6,470,000	38.5%	5,990,000	35.6%	
四、學生事務輔導費		340,000	2.0%	340,000	2.0%	獎助外聘社團指導老師 8 萬 5 千元獎助 10 人/年 獎助學生事務輔導活動 9 案
	小計	340,000	2.0%	340,000	2.0%	
五、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		824,978	4.9%	1,554,978	9.2%	
	小計	824,978	4.9%	1,554,978	9.2%	
六、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內)		720,000	4.3%	470,000	2.8%	獎助進修 20 人 獎助業務研習 5~10 案
	小計	720,000	4.3%	470,000	2.8%	
總計		16,824,978	100.0%	16,824,978	100.0%	

附件三之表 2 98 年度經常門經費支用項目、金額與比例表 (分獎補助款、自籌款)

98.10.19

項 目	經常門			經常門(獎補助款)			經常門(自籌款)			內容說明 (分配原則、審查機制說明)
	細目	金額	比例	細目	金額	比例	細目	金額	比例	
一、改善教學與師資結構 (占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】)	研究	600,000	3.6%	研究	600,000	3.8%	研究	0	0.0%	1、依實際執行所需之經費比例辦理。 2、提交本校整體發展經費使用專責小組審議。 3、依據本校法規所規定之程序辦理審查。
	研習/學術研習	500,000	3.0%	研習/學術研習	500,000	3.2%	研習/學術研習	0	0.0%	
	研習/技術證照、研習	720,000	4.3%	研習/技術證照、研習	720,000	4.6%	研習/技術證照、研習	0	0.0%	
	研習/教學實務研習	450,000	2.7%	研習/教學實務研習	450,000	2.9%	研習/教學實務研習	0	0.0%	
	著作	500,000	3.0%	著作	500,000	3.2%	著作	0	0.0%	
	著作/師生創作	200,000	1.2%	著作/師生創作	200,000	1.3%	著作/師生創作	0	0.0%	
	進修	1,100,000	6.5%	進修	1,100,000	7.0%	進修	0	0.0%	
	升等送審	180,000	1.1%	升等送審	180,000	1.1%	升等送審	0	0.0%	
	改進教學	2,520,000	15.0%	改進教學	2,520,000	16.1%	改進教學	0	0.0%	
	編纂教材	150,000	0.9%	編纂教材	150,000	1.0%	編纂教材	0	0.0%	
	製作教具	150,000	0.9%	製作教具	150,000	1.0%	製作教具	0	0.0%	
小計	7,070,000	42.0%	小計	7,070,000	45.1%	合計	0	0.0%		
二、行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】)		470,000	2.8%		400,740	2.6%		69,260	6.1%	
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)		340,000	2.0%		340,000	2.2%		0	0.0%	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		1,554,978	9.2%		480,000	3.1%		1,074,978	93.9%	
五、其他(升等教師薪資)		2,608,000	15.5%		2,608,000	16.6%			0.0%	
六、新聘教師薪資		3,006,000	17.9%		3,006,000	19.2%		0	0.0%	
七、現有教師薪資		1,576,000	9.4%		1,576,000	10.1%		0	0.0%	
八、優良教師		200,000	1.2%		200,000	1.3%		0	0.0%	
合計		16,824,978	100.0%		15,680,740	100.0%		1,144,238	100.0%	
總計				16,824,978						

附件四

98 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變，規格、數量及細項改變（勿需報部備查）

學校名稱：吳鳳技術學院

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
0009-04	個人電腦主機	1G RAM 以上	25	13,000	325,000	電子工程系	0009-04	個人電腦主機	1G RAM 以上	20	12,687	253,740	電子工程系	經費不足，減少數量
G-001	液晶顯示器	19"以上	18	5,000	90,000	電子工程系	G-001	液晶顯示器	19"以上	18	5347.7	96,260	電子工程系	因物價上漲，為配合上年度採購尺寸，故擬申請變更經費。
0020-17	太陽能加熱板	1.寸:250cm×430cm 2.附水塔	1	50,000	50,000	餐旅管理系	0020-17	太陽能加熱板	1.類型:高效能真空管 自然循環太陽能熱水器 夜光微電腦控制附 加熱器一台	1	84,000	84,000	餐旅管理系	原產品規格不符課程上課所需及未能減輕能源負擔，故更

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
									2.容量: 300 公升*3					改規格以符合設備需求。
0020-20	電腦螢幕	1.面板類型:TFT LCD 2.尺寸:22.0 3.解析度: 1680*1050@60Hz 4.亮度:300cd/m ² 5.外觀尺寸: 513*405*210mm	1	10,000	10,000	餐旅管理系	0020-20	電腦螢幕	1.面板類型:TFT LCD 2.尺寸:21.5 3.解析度:1920*1080 4.亮度:300cd/m ² 5.外觀尺寸: 515*331*210mm	1	8,000	8,000	餐旅管理系	原產品規格價格較昂貴已超出原編列之預算,故變更價格較低之產品,以符合預算需求。
0020-26	製冰機	1.外型尺寸: W76.2*D80*H150cm 2.日產量: 470 磅 3.儲冰量: 400 磅 4.電源: 單相 110V/220V(60HZ) 5.含三重過濾水源裝置 6.冰型: 方形冰塊 7.冷卻方式: 氣冷或	1	30,000	30,000	餐旅管理系	0020-26	製冰機	1. 尺寸: 610*650*980(mm) 2.日產量: 220 磅 3.儲冰量: 85 磅 4. 電源: 100V 5.含生飲設備乙組 (含前置過濾器) 6.含基本安裝(水、電 管路 2 公尺內)及原廠 保固	1	40,740	40,740	餐旅管理系	原產品規格預估價格有誤,原定價已超過原編列預算,故更改規格價格以符合預算需求。

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
		是 水冷 8.台製							7.台製 LEADER					
0020-21	投影機	1.型式：單片 DMD 晶片 2.標準解析度：XGA 1024X768 3.支援解析度：UXGA 1600 x 1200 4.螢幕比例：4:3 及 16:9 相容 5.水平掃描頻率：15~93 KHz 6.垂直掃描頻率：50~85 Hz 7.亮度：2500 ANSI 流明 8.對比度：2000:1 9.畫面週邊照亮度對應畫面中心亮度達 95% 10.色彩度：全彩 1,677 萬色 11.投射畫面：畫面對角線 30~300” 12.投影距離：投影距	1	18,000	18,000	餐旅管理系	0020-21	投影機	1.型式：單片 DMD 晶片 2.標準解析度：XGA 1024X768 3.支援解析度：UXGA 1600 x 1200 4.螢幕比例：4:3 及 16:9 相容 5.水平掃描頻率：15~93 KHz 6.垂直掃描頻率：50~85 Hz 7.亮度：2500 ANSI 流明以上 8.對比度：2000:1 9.畫面週邊照亮度對應畫面中心亮度達 95% 10.色彩度：全彩 1,677 萬色 11.投射畫面：畫面對角線 30~300” 12.投影距離：投影距	1	18,000	18,000	餐旅管理系	更換產品內容規格皆相同但其重量較輕之設備器材

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
		離 1.21~ 10.5 米 13.梯形修正：投影機仰角正負 45 度之間均可校正為平行畫面 14.投影方式：可正投、吊投、背投、吊背投 15.視頻相容：NTSC、PAL、SECAM、HDTV、DTV 等相容 16.電腦相容：IBM PC、AppleMacintosh、各型工作站相容 17.重量：2.9kg 18.安全裝置：過熱自動斷電保護裝置 19.含吊架線材及切換器							離 1.21~ 10.5 米 13.梯形修正：投影機仰角正負 45 度之間均可校正為平行畫面 14.投影方式：可正投、吊投、背投、吊背投 15.視頻相容：NTSC、PAL、SECAM、HDTV、DTV 等相容 16.電腦相容：IBM PC、AppleMacintosh、各型工作站相容 17.重量：1.8kg 18.安全裝置：過熱自動斷電保護裝置 19.含吊架線材及切換器					
0020-30	房務工作車	1.尺寸： 50cmx55cmx120cm 2.四輪式推車、底邊	4	15,000	60,000	餐旅管理系	0020-30	房務工作車	1.尺寸： 150cmx55cmx120cm 2.四輪式推車、底邊四	4	15,000	60,000	餐旅管理系	原規格尺寸大小誤植

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
		四角裝設防撞輪或防撞裝置、車輪有防煞車裝置 3.一側附備品回收桶、一側附清潔袋掛鈎 4.雙層式							角裝設防撞輪或防撞裝置、車輪有防煞車裝置 3.一側附備品回收桶、一側附清潔袋掛鈎 4.雙層式					
1-4	電子資料庫	(JKアカデミック・1)	1年 (2009/08/15 ~2010/08/14)	70,000	70,000	人文社會學群	1-4	電子資料庫	(JKアカデミック)	1年	77,500	77,500	人文社會學群	日幣匯率升值
1-5	電子資料庫	ネットで百科for Library	1年 (2009/1/01 ~2010/1/0/31)	17,640	17,640	人文社會學群	1-5	電子資料庫	ネットで百科for Library	1年	18,000	18,000	人文社會學群	日幣匯率升值
變更項目金額小計					670,640		變更項目金額小計					656,240		

98 年度獎補助經費變更項目對照表—項目名稱變更（應報部備查）

學校名稱：吳鳳技術學院

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
0017-01	高階版 控制軟體	教師端主控 功能、亂數選 擇學生示範 功能、示範教 學、分組討 論、學生錄音 及自我練習 功能、考試功 能	1	34,000	34,000	應用日 語系	0017-01	學生終端 音頻控制 器 (知識管理 暨分享軟 體)	1. 終端登入模式： 可選擇以自動方 式及手動方式 2 種擇一方式進入 課程；自動時同 步開啟電源。 2. 具燈號指導操作 功能：開啟及書 籤功能均具有 LED 燈號亮起及 閃爍引導。 3. 聆聽教材時可同 步製作 10 個書籤 功能，且能於自 我學習時應用教 材與自我錄音的 雙軌式練習錄音 功能，均具有硬 體按鍵及非平面 式按鍵型式。	16	57,507	920,112	應用 日語 系	原申請項目 之功能及品 質不甚穩 定，因此，更 改申請功能 性較強且穩 定之語言設 備，並將規格 升級。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									4. 具耳機麥克風連接端子：2組。 5. 是非題考試：具是非回答引導按鍵無限次閃爍功能，直到作答完成。選擇題考試：各選項鍵之引導按鍵閃爍功能，可2-8選項作選擇。					
0017-02	音源控制主機	1. 主機含72組音源輸出入埠 2. 提供任意音源輸出入矩陣分配功能 3. 具使用中同步偵測維修功能	1	165,000	165,000	應用日語系	0017-02	耳機麥克風	1. 麥克風支架型式為固定支點及可塑機構。 2. 耳機頻率響應：20~20KHz。 3. 耳機阻抗：400 Ohm。 4. 耳機感度：(1KHz)：112dB(+)/3dB。麥克風頻率響應：40~16KHz。麥克風阻抗：2.2K Ohm。麥克風感度：-36Db(+)/3dB。	8	4,776.125	38,209	應用日語系	原規劃之語言教學設備不含耳機麥克風，但此項目是語言聽說練習教學不可或缺之設備，因此申請增加採購。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									使用電壓: DC3V。					
0017-03	數位錄音教材編輯器	1. 錄音容量達5小時 2. 數位錄音座：具向前、向後尋找等功能及按鍵，具一般音源輸入功能，同步錄音功能，LCD顯示版及功能狀態。	1	12,321	12,321	應用日語系			刪除					此設備已涵蓋在「學生終端音頻控制器」項目內，因此刪除此項目。
0017-04	數位錄音語言學習子機	1. 兩組音源輸出和音源輸入 2. 數位錄音座：內建256MB(含以上)記憶卡，無須透過伺服器或電腦錄音	60	11,500	690,000	應用日語系			刪除					此設備已涵蓋在「學生終端音頻控制器」項目內，因此刪除此項目。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
		3. LCD 顯示 4. 具支援 USB 隨身碟 5. 有 PC/語言按鍵 6. 具 0~9 單獨輸入按鍵，每組數字鍵均附 LED 指示燈 7. 耳機麥克風插座 8. 具 USB Port												
0017-05	數位語音收集系統	1. 主控端電腦：至少可提供 3 個 PCI slot 埠給 USB 介面卡 1. USB 介面卡 2. USB 收集	1	39,000	39,000	應用日語系			刪除					此設備已涵蓋在「學生終端音頻控制器」項目內，因此刪除此項目。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
		器 3. USB 訊號 加強器					刪除							
0017-06	音源整合控制 器	1. 含音源輸入：6埠 2. 含音源輸出：7埠 3. 可連線電腦做音源點選控制。	1	18,000	18,000	應用日 語系	刪除							此設備已涵蓋在「學生終端音頻控制器」項目內，因此刪除此項目。
0018-06	避難器具演練 安全防護組合	1.墜落保護墊 2.安全頭盔	1	90,000	90,000	消防學 系	0018-06	變頻穩壓 器	1.AFC-500W I/P：1ψ，2W， 220V，60Hz O/P：1ψ，2W， 220V，0-300V，可 調 50/60Hz 可切換 2.可調式分注器： (1)100-1000ul Raining PR (2)1000-5000ul Raining PR	1	41,000	41,000	消防 學系	原欲購物品 之組裝、存放 地點已拆 除，故更改購 買項目
0018-07	斜降式 救助袋	半直面下降 3 樓高、符合 JIS 救助袋相關 規範、並有一	1	210,000	210,000	消防學 系	0018-07-01	單邊三抽 屜桌	W1200*D700*740	20	4,264	85,280	消防 學系	
							0018-07-02	人體工學 椅	W605*D610*H900-9 60mm	20	1,645	32,900	消防 學系	

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
		千萬產物保險					0018-07-03	人體工學椅	W510*D610*H900-960mm	30	1,472	44,160	消防學系	
							0018-07-04	鐵櫃	1.鐵櫃: W900*D450*H1066 2.底座 3.鐵櫃把手 4.電線整理裝置	16	4,078	65,248	消防學系	
							0018-07-05	教學椅	W460*D580*H1010mm	3	4,940	14,820	消防學系	
							0018-08	教學展示板	壓克力板 102cm*72cm	5	3,300	16,500	消防學系	
		無												
		無					0022-11-1	額溫槍	紅外線	1	25,000	25,000	課指組	1. 配合學生會建議，增購額溫槍來防止新流感發生
		無					0022-11-2	額溫槍	紅外線	20	3,000	60,000	課指組	1. 配合學生會建議，增購額溫槍來防止新流感

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
														發生
			無				0020-34	講台吧台	1.材質：實木製，4分夾板 2.桌面尺寸：長383×寬90×高90 (cm) 3.三面（兩側含前正面）壁及桌面貼淡綠色烤漆安全玻璃8mm厚 4.下層櫃長360×寬70×高90 (cm)內藏底座腳5cm×6支 5.櫃內附活動層板架貼秋香木紋板，內側3組4分板雙對開式門（貼秋香木紋飾板）	1	55,000	55,000	餐旅 管理 系-調 酒教 室	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。
			無				0020-35	吧台吊杯櫃	1、材質：實木製，4分夾板（胡桃木紋貼皮） 2、尺寸：長380cm×寬45cm×高120cm（距離天花板高度）厚10cm 3、後側以造型木條排列，長380cm×寬	1	22,860	22,860	餐旅 管理 系-調 酒教 室	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									228cm (木條長 228cm×寬 5cm×高 5cm)間距 5cm 排列 4、長 380cm×寬 45cm 胡桃木板材置於造 型木條中間固定，吊 掛 5、金屬吊杯架×10 組 (每組間隔 30cm) 6、附金屬圓管固定器					
			無				0020-36	L 型 2 段 式活動吧 台	1、材質：實木製，4 分夾板 2、櫃身分為 2 座，正 面為 275 公分 (分 上、下檯面)，側面 為 55 公分 3、上檯面尺寸：長 275×寬 45×高 105 (cm)、下檯面尺寸： 長 275×寬 45×高 90(cm) 4、正面貼黑色鋼琴烤 漆 5、櫃身一律以 4 分胡 桃木紋皮貼附，面 刷木紋漆 6、門用 6 分夾板厚，	1	42,000	42,000	餐旅 管理 系-調 酒教 室	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢定 考試之報檢 率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									面貼 4 分胡桃木紋皮 7、正面分三部分：上：菱形珍珠白板，中：烤漆玻璃，下：踢腳板（內凹 10cm），前正面貼 8mm 淡綠色烤漆玻璃長 275cm×70cm，下留 15cm 踢腳板，上段長 275cm×20cm, 菱形板漆珍珠白 8、吧台面 275cm×45cm 寬，貼 8mm 烤漆玻璃（顏色另議） 9、內工作台面以美耐板 3.6mm 胡桃木紋貼附，附（內右側預留 35cm 寬，置放活動櫃）四排單層抽屜 10、下層固定夾層（雙層）以 4 分胡桃木紋板貼附 11、所有木板材皆含木作油漆：①活動					

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									櫃：長 55×寬 30× 高 80 (cm) ②內外皆 為 4 分胡桃木紋夾 板，內側雙層櫃③ 尺寸大小須可置入 前檯					
			無				0020-37	玻璃白板 公佈欄	1、材質：烤漆玻璃(淡 綠色)、厚度 10mm 2、尺寸：烤漆玻璃長 280×寬 120 (cm) 3、烤漆玻璃四周圍胡 桃木紋板、面刷木 紋漆(橫條寬 7.5 cm×長 280 cm、上下 兩條)、直條寬 25 cm×135 cm、左右兩 條)。 4、離地 105cm 起圍 框，內裝置烤漆玻 璃(裝置固定牆面)	1	19,800	19,800	餐旅 管理 系-調 酒教 室	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢 定考 試之報 檢 率。
			無				0020-38	上層玻璃 杯櫃(上 座)	1、材質：強化玻璃厚 度 8mm 2、尺寸：長 316×寬 30 cm×高 150 (cm) 3、壁面全部貼明鏡。 4、整座可分三段、六 片 8mm 強化玻璃	1	28,433	28,433	餐旅 管理 系-調 酒教 室	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢 定考 試之報 檢 率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									門、兩兩對開，附金屬防銹門把。(含隱藏式鎖) 5、最上層木作框邊(寬7cm)，兩側及下層4分夾板材、貼胡桃木紋板(4分)含木作油漆。 6、櫃內上層吸頂藏68mm直徑嵌燈、黃光，共9個。 7、內附活動強化玻璃層板(8mm)3層，加鋼索固定器。					
	無						0020-39	下層置物櫃(下座)	1、材質:實木製4分夾心板 2、尺寸:長316×寬45cm×高90(cm) 3、內附活動層板，面貼4分胡桃木紋及，面刷木作油漆 5、面板厚6分，面貼4分胡桃木紋皮，面刷木紋漆 7、整座左右兩側各兩扇對開門，中間2排×3層活動抽屜	1	33,075	33,075	餐旅 管理 系-調 酒教 室	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									(附三節式滾珠滑軌)					
	無						0020-40	示範水槽櫃隔屏	1、材質：實木製，胡桃木紋4分夾板 2、尺寸：長100×寬45×高200(cm) 3、3.6mm胡桃木紋皮成型，面刷木紋漆 4、上層長100×寬45×高100(cm)，設計格狀交叉橫放式葡萄酒架 5、下層三層式活動夾層，胡桃色木紋貼附，長100×寬45×高100(cm)	1	25,800	25,800	餐旅 管理系-調酒教室	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。
	無						0020-41	示範水槽櫃(含6支水龍頭)	1、材質：實木製，4分夾板 2、尺寸：長316×寬70×高90(cm) 3、間距約50cm設一支水龍頭，共6支/座 4、特製不銹鋼水槽，厚15mm不銹鋼板，含向上延伸檯面高6公分	1	90,720	90,720	餐旅 管理系-調酒教室	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									6、櫃身內部一律為4分胡桃木紋板貼附（含木作油漆刷飾） 7、把手為不銹鋼色，防銹材質 8、每座6片（3組）胡桃木4分夾板對開門 9、內部附活動層板×1片，貼胡桃木紋皮 10、水槽底深20公分，含20cm高漏水頭 11、水槽後壁需設有溢水口，排水雙叉接頭 12、含進排水管路連接施工 13、水槽長度長300×寬45×深20（cm），一體成型施工裝置					
	無						0020-42	示範水槽 雙層上層架	1、材質：實木製，4分夾板 2、尺寸：長316×高5（cm）×4片 3、壁面4分夾板支	1	30,312	30,312	餐旅 管理 系-調	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									撐，面貼 3.6mm 胡桃木紋皮，刷木紋漆 4、層板正面 5 公分高前擋板，面貼 3.6mm 胡桃木紋皮，刷木紋漆				酒教室	考試之報檢率。
			無				0020-43	示範水槽 底貼烤漆玻璃	1、材質：淡綠色強化烤漆玻璃 2、尺寸：長 316 公分×寬 50 公分×厚 8mm×2 片	1	12,000	12,000	餐旅 管理系-調酒教室	1 推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。
			無				0020-44	烤漆玻璃 加框公佈欄	1、材質：實木製，胡桃木紋 4 分夾板 2、尺寸：長 873cm×高 210cm (兩段式) 3、離地 100 公分，淡綠色 5mm 烤漆玻	1	30,000	30,000	餐旅 管理系-調酒教	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									璃，長 783cm×寬 90cm 貼附牆面底面牆貼 4 分夾板，胡桃木木框成型，面刷木紋漆 4、左右兩側長 45×高 110 (cm)胡桃木圍邊，中間平分三條橫木裝飾木條（顏色另定），上下長 783×寬 10 (cm)胡桃木紋飾板圍邊 5、木框需加注造型 6、胡桃木腰牆長 73cm×高 100cm				室	率。
	無						0020-45	L 型櫃檯 (檯面大理石)	1、材質：實木製 2、尺寸：櫃身全長，長 700×寬 70×高 115 (cm) 3、上檯面採黑雲石大理石，厚 20mm，正面厚 8 公分高，下櫃 90cm (大理石	1	139,985	139,985	餐旅 管理 系-前 檯教 室	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									長 700×寬 45×厚 20mm) 6、上檯面內外裝 40w 日光燈×各 4 7、正面嵌入透光石板 材，米黃色系，高 15 公分，長 660 公 分 9、櫃檯上檯面櫃身需 縮 15 公分(長 670× 高 115 (cm))					
			無				0020-46	置物高櫃	1、材質：實木製，4 分夾板 2、尺寸：長 488×寬 45×高 180 (cm) 3、內附活動層板×4 4、離地 30 公分內藏 燈光（由使用單位 預留），懸吊固定壁 面，面貼胡桃木紋 皮，做下層板粘貼 壁面（胡桃木紋） 5、造型需加注裝飾功 能 6、採無把手處理 7、共分 5 組對開式 門，第 2、3、4 組	1	50,680	50,680	餐旅 管理 系-前 檯教 室	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢定 考試之報檢 率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									門中線中間處，設計一造型透光板（內藏燈光長30×20cm）門須做弓型處理（貼胡桃木直紋板） 8、含電力連接開關施工，附可調光源強度之旋轉式開關					
			無				0020-47	會客室高櫃	1、材質：實木製，4分夾板 2、上櫃長 873×寬 45×高 210 (cm)、下櫃長 873×寬 45×高 90 (cm) 3、上層 5mm 強化清玻璃 2 片一組，加胡桃木紋櫃（含鎖），中間置裝把手（不銹鋼） 4、上層內部 8mm 清玻璃層板×3 偶 5、下層四分夾板成型櫃身為胡桃木紋色 6、下層內部 6 分夾板成型層板 7、下櫃含兩排三層抽	1	48,925	48,925	餐旅 管理 系-前 檯教 室	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									屨(附含鎖、滑軌),兩組對開門,面貼胡桃木直紋皮,面刷木作油漆					
			無				0020-48	會客室茶水櫃	1、材質：實木製，4分夾板 2、尺寸：長385×寬50高80(cm) 3、含水龍頭水槽、防水5mm烤漆玻璃背板 4、水龍頭需送交,使用單位堪驗、水管位置由使用單位提供。 5、80公分櫃表面貼板底貼胡桃木皮美耐板、預留插座位置，背牆以4分夾板貼壁(385cm×60cm)上面貼附淡綠色烤漆玻璃為背板(385cm×60cm) 6、水槽為長57cm×寬39cm×高18cm之白色陶瓷長方	1	51,160	51,160	餐旅 管理 系-前 檯教 室	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									型，洗手槽含水電 管路施工及開關、 插座（110V） 裝置。					
			無				0020-49	會客室玻 璃吊櫃	1、材質：實木製，胡 桃木紋4分夾板 2、尺寸：長385× 寬30×高65 (cm) 3、頂部內藏燈光（小 燈）6.8cm 4、內附4分胡桃木紋 夾板層一片。 5、對開門玻璃採5 mm強化清玻璃、 胡桃木皮貼框(含 鎖) 6、離地面140公分懸 吊固定壁面 7、不銹鋼把手 8、櫃身一律採胡桃木 紋色 9、吊櫃下方貼附淡綠 色8mm烤漆玻璃 385cm×60cm	1	29,250	29,250	餐旅 管理 系-前 檯教 室	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢 定考 試之報 檢 率。
			無				0020-50	講台旁展	1、材質：實木製，編 織胡桃木紋4分夾	1	32,000	32,000	餐旅	1.推動職訓

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明	
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位		
								示櫃	板 2、尺寸：長 150×寬 30×高 200 (cm)×2 座 3、4 分夾板成型，面 貼胡桃木紋皮，面 刷木紋漆 4、5mm 強化清玻 璃，胡桃木皮貼木 框，單扇玻璃門圍 木框，長 110×寬 50×3 門 (含鎖) ×2 側 5、上頂內藏嵌燈 (直 徑 6.8 公分) 3 個×2 座 6、上層內部 2 層 8mm 玻璃活動層板 7、下層內部一層木製 活動層板 8、下層單扇 4 分木板 拉門 (含鎖)，每側 3 片門×2 側 (長 50cm×寬 30cm×高 90cm)					管理 系-前 檯教 室	局推出之乙 級調酒檢定 考試之報檢 率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
			無				0020-51	講台下隱 藏櫃	1、材質：實木製，胡桃木紋4分夾板 2、尺寸：長573×寬30×高100(cm) 3、內附活動層板×1 4、4分夾板成型，面貼胡桃木紋皮，刷木紋漆，檯面以胡桃木美耐板貼附 5、高度以白板下方實際尺寸丈量為主 6、12扇對開拉門/6組(共長573cm×寬30cm×高90cm)(含鎖)	1	28,000	28,000	餐旅 管理 系-前 檯教 室	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。
			無				0020-52	國產拉糖 機	1、尺寸： 460*380*520(mm) 2、耗電量： 1000w-4.5A/小時 3、恆溫控制(60度C~120度C) 4、採用石英加熱管	5	20,000	100,000	餐旅 管理 系	1.推動職訓局推出之乙級調酒檢定考試之報檢率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
			無				0020-53	教室壁面 明鏡牆	1、材質：明鏡, 厚 5m/m 2、尺寸：長 873×高 200 (cm) 3、離地 100cm 起裝 置 4、腰牆以上 200cm 高 5、保固期二年	1	10,440	10,440	餐旅 管理 系	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢定 考試之報檢 率。
			無				0020-54	活動餐務 中櫃	1、材質：木製 2、尺寸：長 120×寬 45×高 100 (cm) 3、檯面含黑玻璃 (5mm 厚) 貼附 4、櫃身表面以 3.6m/m 編織胡桃木 紋板貼附 5、下層兩扇對開式門 (門把隱藏式), 內附 一活動夾板分層, 尺寸：長 120×寬 45× 高 50 (cm) 6、上層兩側中空 (長 35cm), 中間含上下 層兩抽屜 (長長 50× 寬 45×高 25 (cm))(含	4	4,500	18,000	餐旅 管理 系	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢定 考試之報檢 率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									自動安全輪軌設計) 設計					
			無				0020-55	活動餐務 大中櫃	1、材質：木製 2、尺寸：長 166.7× 寬 100×高 80 (cm) (櫃身寬 60cm、 桌面寬 100cm、兩側 各留 20cm) 3、桌底內藏式活動桌 輪 4 輪(附固定器×4) 4、隱藏式門把對開式 門：2 組(四扇)/座 (櫃寬 60cm 5、櫃身表面以 3.6m/m 胡桃色編織 木紋板貼附 6、櫃內含二層活動夾 板 7、中櫃上表面以胡桃 色美耐板貼附，實木 收邊	3	21,600	64,800	餐旅 管理 系	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢 定考試之報 檢率。
			無				0020-56	雙面活動 被品櫃	1、材質：木製，以 3.6m/m 胡桃木編織 木紋核貼皮 2、尺寸：長 166.7× 寬 100×高 80(cm) 3、櫃底內藏式活動桌	3	16,500	49,500	餐旅 管理 系	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢 定考試之報 檢率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									輪(附固定器×4) 4、隱藏式門把對開式 門：2組(四扇)/座 *3座(櫃寬60cm 5、櫃身表面以 3.6m/m 胡桃色編織 木紋板貼附 6、櫃內含二層活動夾 板 7、中櫃上表面以胡桃 色美耐板貼附，實木 收邊					
			無				0020-57	講台置物 櫃	1、材質：實木製，以 3.6m/m 胡桃木紋板 貼附，含木作油漆 2、尺寸：長573×寬 30×高100(cm)，以實 地丈量白板下高度為 主 3、櫃內附活動層板3 層6格*3排	1	39,000	39,000	餐旅 管理 系	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢定 考試之報檢 率。
			無				0020-58	講台旁修 飾造型層 板架	1、材質：木製，以 3.6m/m 胡桃木紋貼 附 2、尺寸：長150×寬 30×高200(cm)	2	5,000	10,000	餐旅 管理 系	1.推動職訓 局推出之乙 級調酒檢定 考試之報檢 率。

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									3、裝置白板兩側離地 100cm起，200cm內 方固定層板，底面貼 4分夾板，面刷壁漆 4、含牆壁損壞修補油 漆施工					
變更項目金額小計					1,258,321		變更項目金額小計					2,404,969		

附件五

98 年度整體發展資本門經費項目增加申請

項次	單位	項目內容	經費
1	課指組	額溫槍	82,000
2	餐管系	房務、餐務設備	192,000
3	餐管系	前台、調酒教室設備	770,000
4	餐管系	烘焙設備、拉糖機	100,000
總計: NT\$ 1,144,000			