

吳鳳技術學院

九十四年度教育部獎補助私立技專院校
整體發展經費使用專責小組會議紀錄

總務處財管組

九十四年度

整體發展經費使用專責小組成員名冊

吳鳳技術學院九十四年度教育部獎補助

私立技專院校整體發展經費使用專責小組成員名單

單位	單位代表	姓名	單位	單位代表	姓名
學務處	學務長	林冠群	光電所	所代表	葉翳民
體育室	主任	蔡守浦	電子系	系代表	李智勇
圖書館	館長	裴呈志	電機系	系代表	吳文誌
通識中心	主任	周虎林	機械系	系代表	黃萬成
人事室	主任	林國良	化工系	系代表	劉彥君
會計室	主任	劉秀琴	資管系	系代表	羅德維
總務處	財管組長	蕭坤江	國企系	系代表	陳彰文
			外語系	系代表	廖婉芬
			消防系	系代表	陳耀漢
			電商系	系代表	孫敏育
			會資系	系代表	葉慧菁
			資工系	系代表	林子超
			保全系	系代表	范國勇
			幼保系	系代表	郭碧喙

整體發展經費使用專責小組第一次會議

吳鳳技術學院九十四年度教育部獎補助私立技專院校
整體發展經費使用專責小組第一次會議簽到單

一、開會時間：94年6月21日（星期二）中午十二時十分

二、開會地點：文鴻樓會議室

三、主席：劉松日

四、列席：

五、出席：

劉秀琴	徐敏育	蕭中仁
吳文送	羅德維	
林金鑫	周堯林	
李智勇		
陳國良	林嘉信代	
林國良	范國亨	
陳瑞傑	廖培基	
裴昱志	陳毅文	
蔡守沛		
陳慧如代	劉煥印	

吳鳳技術學院九十四年度教育部獎補助私立技專院校
整體發展經費使用專責小組第一次會議紀錄

紀錄：蕭坤江

- 一、開會時間：94年6月21日（星期二）中午十二時十分
- 二、開會地點：文鴻樓會議室
- 三、主席：劉總務長松田
- 四、列席：
- 五、出席：如簽到單。
- 六、主席致詞：
- 七、會議說明：
 - 1.本會議主要討論九十四年度各單位之教育部獎補助整體發展經費分配案。本校今年獲得教育部獎補助款分為補助款：15,496,187元，績效型獎助款：13,800,388元，總計為29,296,575元，依規定本校提2,953,425元為自籌款，本案總經費為32,250,000元，其中資本門佔60%，經常門佔40%，亦即資本門與經常門分別為19,350,000元與12,900,000元。
 - 2.因本年度獲教育部獎補助整體發展經費大幅減少，為配合本校中長程發展計劃，學校擬提撥經費1430萬元予各系所建構基礎環境設備，另提撥經費1950萬元作系所發展重點特色之用。
- 八、提案討論：

提案一：本校九十四年度整體發展資本門經費分配案，請討論。

說明：
 - 1.依教育部申請使用原則規定，各單位資本門設備規劃以教學設備為主，研究設備為輔。
 - 2.各系所（含光電研究所、電子系、．．．等十四個系所）、圖書館（含圖書期刊及自動化設備）、訓輔設備、通識中心及體育室等經費分配表如附件一。
 - 3.本案總經費共計19,350,000元。
 - 4.請各系所召開系（所）務會議討論採購項目及優先序，並於6月24日（星期五）前將設備規格表送財管組彙整。

討論：

范國勇代表：依據上述的說明，系上是以年度整體發展來規劃或是只針對此次獎補助款的額度來作規劃。

劉總務長：請各系以年度整體發展角度來規劃，但於系務會議討論時，請說明哪些項目是教育部獎補助款，哪些項目是學校經費補助建構各系基礎環

境設備及系所發展重點特色設備。

決議：照案通過。

提案二：訂定本校九十四年度教育部整體發展經費經常門之使用計畫及支用分配案，提請討論。

- 說明：1.本年度教育部獎補助整體發展經費分配款業於94.6.16經本校經費規劃暨運用成效審查小組九十三學年度第二學期第八次會議決議，經常門之經費佔整體經費百分之四十，計為1290萬元整。
- 2.經常門本年度發展特色、支用項目與學校整體發展規劃關聯性，如附件二。
- 3.依據說明二，編列經常門經費支用項目、金額與比例如附件三。
- 4.本年因經費短絀，致將獎助教師薪資與改善教學與師資結構之比例，分佔百分之五十，以提昇本校教師進修、升等、研究、研習之功效，以及增進本校職工之行政能力。
- 5.本校九十三學年度第二學期之現有師資及九十四學年度第1學期之預估師資如附件四。

決議：照案通過。

九、臨時動議：無。

十、散會。

附件一

吳鳳技術學院九十四年度整體發展資本門經費分配表

單 位	分配經費	備 註
幼保、消防、保全、資工	140 萬	新成立系
電子、電機、機械、化工、資管、應外、國企	110 萬	
光機電(所)、電商、會資	95 萬	
圖書期刊及自動化設備	200 萬	
訓輔設備	50 萬	
通識中心、體育室	35 萬	
總 計	1935 萬	

註：1.電子系同意提撥5萬元經費作為電子系圖書經費，故電子系的儀器設備經費為105萬元。

2.由於上述說明，圖書期刊及自動化設備費調整為205萬。

附件二

一、經常門本年度發展特色

本校近年來從事改善師資結構，獎勵教師學術研究、產學合作，加強教師實務經驗，以落實提昇整體學習環境，本年使用經常門經費，主要發展的特色有三：

1. 增聘優秀師資，提昇教師升等水準：

- (1) 本校積極增聘助理教授以上教師，使本校至 94.8.1 起，助理教授以上師資達到 36.63%，擬於 95 學年度達成 40% 以上。
- (2) 增聘業界專才至本校任教，以提昇專業技術與實務能力，落實技職體系的教學功能。
- (3) 積極鼓勵教師從事進修博士學位，至 94 年 6 月止，本校進修博士學位者有 79 人，未來三年內取得學位者預估有 48 人，得以充分改善師資素質。

2. 提昇學術研究、專業研習與教學品質：

- (1) 本校獎助教師參與國內、外學術活動，並發表研究論著，以提昇本校學術研究水準。
- (2) 敦請本校教師參與國科會、政府、民間之研究計畫，並極力推動產學合作研究計畫，以加強產、官、學研究計畫的執行能力。
- (3) 委請本校各系提出改善教學計畫，以改善各系教學品質與內涵。
- (4) 獎助教師參與技術證照之認證，以促進專業技能。

3. 增進行政效率，提昇服務品質：

- (1) 本年本校舉辦行政業務研習會，以增進行政人員的行政效率，使本校教學系統得以順暢進行。
- (2) 鼓勵職工積極參與在職進修、研習，取得職業證照，以提昇行政人員的水準。

二、經常門支用項目與學校整體發展規畫關聯性

本校整體發展規劃主要的內涵有下列五項：

- (一) 創造師生學習環境與成長的空間。
- (二) 提昇本校教師素質與教學品質。
- (三) 推動本校學術研究與專業技術。
- (四) 發展本校產學合作重點特色。
- (五) 建立行政支援教學之型模。

根據上述整體規劃的重點，經常門支用的項目主要以下列項目為主軸：

- (一) 獎助新聘及現有教師之薪資。
- (二) 改善師資素質與結構：
 - 1. 獎助教師進修博士學位。
 - 2. 獎助教師升等送審。
- (三) 提昇學術研究與專業技術：
 - 1. 獎助教師從事學術研究、發表論著。
 - 2. 獎助教師參加國內、外學術、技術研討、研習會。
 - 3. 獎助教師接受專業訓練，取得技術證照或認證。
 - 4. 獎助各系改進教學計畫。
- (四) 行政人員相關業務研習與進修：
 - 1. 舉辦行政業務研習會。
 - 2. 舉辦行政素養研修班。
 - 3. 獎助行政人員參加業務與技術研究。
 - 4. 獎助行政人員進修。

附件三

經常門經費支用項目、金額與比例表

項目	佔經常門經費之比例			內容說明 (分配原則、審查機制 說明)
	細目	金額	比例	
一、獎助新聘、現有教師之薪資	新聘教師	6,450,000	50%	吳鳳技術學院教職員工敘
	現有教師			
	小計	6,450,000	50%	
二、改善師資素質與結構	進修	1,500,000	11.6%	吳鳳技術學院教師進修辦
	升等送審	150,000	1.1%	吳鳳技術學院教師聘任及升等審查辦法
	小計	1,650,000	12.7%	
三、提昇學術研究與專業技術	研究	1,300,000	10%	1.吳鳳技術學院學術研究與技術服務發展社群執行要點 2.吳鳳技術學院產學合作實施辦法 3.吳鳳技術學院產學合作專案研究實施要點
	學術研習	1,200,000	9.3%	1.吳鳳技術學院國內外出差旅費標準執行要點
	技術研習	200,000	1.6%	2.吳鳳技術學院教師發表學術論文獎勵要點
	著作	1,000,000	7.8%	吳鳳技術學院教師發表學術論文獎勵要點
	改進教學	400,000	3.1%	吳鳳技術學院學術研討會、教學研習會申請要點
	師生創作	200,000	1.6%	吳鳳技術學院師生創作發明獎勵執行要點
	小計	4,300,000	33.4%	
	四、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)		500,000	3.9%
小計	500,000	3.9%		
總計		12,900,000	100%	

附件四

現有師資結構

師資結構

(1) 九十三學年度第二學期師資結構比例

職 級	博 士	碩 士	學 士	合 計	百 分 比
教 授	25	4		29	9.86%
副 教 授	33	3		36	12.24%
助理教授	34	3		37	12.59%
講 師		186	6	192	65.31%
合 計	92	196	6	294	100%
百 分 比	31.29%	66.67%	2.04%	100%	

(助理教授以上師資佔 34.69%)

◎教師進修：(截至 94 年 5 月 31 日止)

進修博士學位 79 人

未來三年內取得博士學位 48 人

◎全校生師比：(學生人數資料來源：93 學年度第 2 學期繳納退撫基金統計表)

全校生師比 28.35

日間部生師比 16.05

(2) 九十四學年度第一學期師資預估結構比例(八月份到任之師資人數)

職 級	博 士	碩 士	學 士	合 計	百 分 比
教 授	27	3		30	9.90%
副 教 授	34	3		37	12.21%
助理教授	38	6		44	14.52%
講 師		186	6	192	63.37%
合 計	99	198	6	303	100%
百 分 比	32.67%	65.35%	1.98%	100%	

(助理教授以上師資佔 36.63%)

整體發展經費使用專責小組第二次會議

吳鳳技術學院九十四年度教育部獎補助私立技專院校
整體發展經費使用專責小組第二次會議簽到單

一、開會時間：94年12月8日（星期四）中午十二時十分

二、開會地點：文鴻樓會議室

三、主席：畫紅訓

四、列席：

五、出席：

單位	單位代表	簽名	單位	單位代表	簽名
光電所	葉翳民	葉翳民	學務處	林冠群	林冠群
電子系	李智勇	李智勇	體育室	蔡守浦	
電機系	吳文誌	吳文誌	圖書館	裴呈志	裴呈志
資工系	林子超	林子超	通識中心	周虎林	周虎林
化工系	劉彥君	劉彥君	人事室	林國良	林國良
機械系	黃萬成	黃萬成	會計室	劉秀琴	劉秀琴
資管系	羅德維	羅德維	總務處	蕭坤江	蕭坤江
保全系	范國勇	范國勇			
消防系	陳耀漢	黃明聰(代)			
電商系	孫敏育	孫敏育			
會資系	葉慧菁	葉慧菁			
國企系	陳彰文	陳彰文			
幼保系	郭碧喆	陳雅慧(代)			
外語系	廖婉芬	廖婉芬			

吳鳳技術學院九十四年度教育部獎補助私立技專院校
整體發展經費使用專責小組第二次會議紀錄

紀錄：蕭坤江

- 一、開會時間：94年12月8日（星期四）中午十二時十分
- 二、開會地點：文鴻樓會議室
- 三、主席：盧總務長維新
- 四、列席：
- 五、出席：如簽到單
- 六、主席致詞：
- 七、會議說明：本會議主要目的是討論本校九十四年度教育部獎補助整體發展經費結餘款處理案，因本案涉及支用計畫書中項目、數量的變更，依規定需提交本會議審議。另外，檢附本校九十四年度整體發展經費支用計畫書的審查意見。

八、提案討論：

提案一：本校九十四年度教育部獎補助整體發展經費結餘款處理案，提請討論。

- 說明：
1. 總務處事務組依各系所提出之採購案執行後，本年度教育部獎補助整體發展經費結餘金額共計新台幣 1,436,528 元。
 2. 本年度結餘款擬分配如下
 - (1) 為加強保全系（新成立系）的實驗室規模，提撥 1,418,256 元建立“保全系統模擬教室”。
 - (2) 提撥新台幣 18,272 元增購電子系單晶片模擬器兩部。

決議：照案通過。

提案二：本校九十四年度教育部獎補助整體發展經費變更項目案，提請討論。

說明：

1. 依據教育部獎補助私立技專校院整體發展經費申請原則及注意事項中說明“原報部之經費支用計劃中申請項目、規格、數量及細項如擬變更，應提報專責小組會議審議通過始得變更，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目對照表及理由亦應報部備查”規定辦理。
2. 本校九十四年度教育部獎補助整體發展經費申請項目變更對照表如下：

申請單位	原申請項目	變更後項目	原因說明
保全系	無	個人電腦：49 部 液晶螢幕：49 部	本校 94 年度教育部獎補助整體發展經費結餘款，提昇保全系實驗室教學環境

3. 保全系統模擬教室詳細採購規劃如附件一。

4. 詳細變更項目說明表，會議紀錄如附件二。

決議：照案通過。

提案三：本校九十四年度教育部獎補助整體發展經費之儀器設備數量變更案，提請討論。

說明：1. 依據教育部獎補助私立技專校院整體發展經費申請原則及注意事項中說明“凡報部申請項目不變，規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其紀錄應存校備查”規定辦理。

2. 本校九十四年度教育部獎補助整體發展經費申請數量變更對照表如下：

申請單位	原申請項目(數量)	變更後項目(數量)	原因說明
幼保系	優先序：10012-01 數位鋼琴(1台)	取消	因四技學生入學人數增加，數位鋼琴不敷使用，將原教師用琴一台改為學生用琴三台
幼保系	優先序：10012-02 數位鋼琴(25台)	數位鋼琴(28台)	因四技學生入學人數增加，數位鋼琴不敷使用，將原教師用琴一台改為學生用琴三台
電子系	優先序：0001-06 網路施工(一式)	取消	該筆經費由本校經費支付
電子系	優先序：0001-07 單晶片模擬器(10部)	單晶片模擬器(12部)	因上述施工取消，經費結餘款，加購實驗室教學設備
資工系	優先序：0010-04 網路佈線配置(一式)	網路佈線配置(一式)	增購網路廣播教學卡 22 片

3. 詳細變更項目說明表，會議紀錄如附件三。

決議：照案通過。

提案四：本校九十四年度整體發展經費支用計畫書檢討案，提請討論。

說明：1. 依據教育部來文台技(三)字第 0940146778 號函說明辦理。彙整支用計畫書審查委員之書面審查意見如下：

(1) 資本門請購設備與所規劃及中長程計劃之關連性密切性不足，如會資系規劃推動證照檢定，惟未見證照檢定教學設備之編列。

(2) 會議紀錄需附簽名單。

2. 為使各單位整體發展經費規劃能與中長程發展計劃密切配合，總務處

建請各單位未來應依中長程發展計劃詳實撰寫資本門經費需求計劃表
(附件四)。

決議：(1)建請各單位編列經費時，特別注意規劃設備與中長程發展計劃的關連性。

(2)照案通過。

九、臨時動議：

十、散會。

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	是否為 限制性招標	備註
1	電腦主機	中信局第一組第4項 ASUS AS-D360 一般型電腦 Pentium 4 3.0GHz(800MHz FSB) 硬碟 80GB/16XDVD/512MB/	49	21055	1031695	籌設「保全系 統模擬教室」	保全管 理系	否	共同供應 契約
1	液晶銀幕	螢幕中信局第二組第8項 17吋彩色液晶 顯示器(內建多層膜防刮 玻璃功能) 奇美 Polyview S17E	49	7889	386561	籌設「保全系 統模擬教室」	保全管 理系	否	共同供應 契約
	以下空白								
合計					1418256				

單位主管

保全管理系
系主任 范國勇

12/7

填表人

保全管理系
書記 呂秉翰

(2/7)

吳鳳技術學院

94 年度教育部獎補助私校整體發展經費資本門採購案

項目變更說明表

單 位	保全管理系
優 先 次 序	1
變 更 項 目	電腦主機（中信局統一供應契約）
變 更 項 目 規 格 及 數 量	1. 規格：中信局第一組第 4 項 ASUS AS-D360 一般型電腦 Pentium 4 3.0GHz(800MHz FSB) 硬碟 80GB/16XDVD/512MB/ 2. 數量：49 3. 單價 21055 總價 1031695
原 因 說 明	本案為 94 年教育部獎補助款結餘部分，用以籌設「保全系統模擬教室」，作為教學與研究使用。

單位主管： 保全管理系主任 范國勇

填表人： 保全管理系 書記 呂秉翰

日 期： 94.12.17

吳鳳技術學院

94 年度教育部獎補助私校整體發展經費資本門採購案

項目變更說明表

單 位	保全管理系
優 先 次 序	1
變 更 項 目	液晶銀幕（中信局統一供應契約）
變 更 項 目 規 格 及 數 量	1. 規格：螢幕中信局第二組第 8 項 17 吋彩色液晶顯示器(內建多層膜防刮玻璃功能) 奇美 Polyview S17E 2. 數量：49 3. 單價 7889 總價 386561
原 因 說 明	本案為 94 年教育部獎補助款結餘部分,用以籌設「保全系統模擬教室」,作為教學與研究使用。

單位主管： 保全管理系 主任 范國勇

填表人： 保全管理系 書記 呂秉翰

日 期： 94.12.7

吳鳳技術學院 保全管理系

九十四學年度 第一學期 第三次系務會議紀錄

- 一、時間：民國九十四年十二月一日（星期四）中午十二點十分。
- 二、地點：生有樓 SB403 保全管理系會議室。
- 三、主席：范國勇主任。
- 四、出席：高賢松老師、蘇銘宏主任（請假）、李永振老師、邱乃乾老師、蘇崇輝老師、卓世鏞老師。
- 五、記錄：呂秉翰。

六、宣讀上次會議紀錄：會議紀錄確認無誤。

七、主席報告：略。

八、討論事項：

提案一：本系增設「保全系統模擬教室」一間，設備規格及經費預算提請討論。

說明：1.94 年度本系獲教育部補助款 140 萬元、學校自籌款 250 萬元，共計 390 萬元，已用於籌設「校園安全網路監控中心」（生有樓 SA506）。

2.該監控中心經公開招標後，尚餘 125 萬元。

3.本系標餘款 125 萬元與他系教育部補助款之標餘款 763200 元（總務處運用），共 2013200 元。擬用於籌設「保全系統模擬教室」（生有樓 SB414），以因應未來課程需求。

4.2013200 元擬區分為教育部補助款 141 萬元以及本校自籌款 603200 元兩筆預算金額。

5.相關經費預算分配與設備規格，請見〈附件一〉（p.2）。

決議：1.照案通過。

2.個人電腦設備應分別設置主機硬碟，或統一設置主機硬碟，各有利弊，授權系主任評估決定之。

提案二：本系擬申請於 96 學年度招收「進修部二專」與「二專在職專班」各一班，提請討論。

說明：1.依通知，本案需於 12 月 5 日提報教務處，俾便行政作業。

2.本案申請書，詳細內容請見〈附件二〉（p.3）。

決議：照案通過。

九、臨時動議：無。

十、散會。

吳鳳技術學院 保全管理系

九十四學年度 第一學期 第三次系務會議

簽到表

一、主席：
江國勇

二、出席：

高賢松老師	高賢松
蘇銘宏主任	
李永振教授	李永振
邱乃乾教授	邱乃乾
蘇崇輝老師	蘇崇輝
卓世鏞老師	卓世鏞

三、紀錄：
江國勇

吳鳳技術學院

94 年度教育部獎補助私校整體發展經費資本門採購案

項目變更說明表

單位	幼兒保育系
優先次序	
變更項目	教師用數位鋼琴
變更項目 規格及數量	變更為學生用數位鋼琴 3 台
原因說明	日間部四技新生入學人數增加，並為開放其他系科 進修本系課程，擬變更項目。

吳鳳技術學院幼兒保育系系務會議

會議名稱：九十三學年度幼兒保育系第一次系務會議

日期：九十四年九月十三日 時間：中午十二點正

地點：福井日本料理(林森西路 33 號)

主席：盧美貴主任

出席：歐用生講座教授、施耀昇教授、郭碧喼教授、陽琪教授、賴媛姬助理教授、
王麗惠助理教授、賴羿蓉助理教授、汪雅婷助理教授

紀錄：系助理陳雅雯

壹、 主席報告

- 一、歡迎 郭碧喼教授、陽琪教授以及賴羿蓉、汪雅婷兩位助理教授來到本系，感謝這“如虎添翼”金字招牌陣容。
- 二、賀本系歐用生講座教授與賴羿蓉助理教授榮獲國科會九十四學年度國科會獎助。
- 三、感謝賴媛姬助理教授帶領系學會完成本系學生手冊，請各班導師利用上課或班級時間發送與說明。
- 四、本系自八月十六日開始搬遷國棟樓，有任何須改善之處，請告知系辦公室(電腦 10 月初送到各位研究室，對不起！未能趕到開學前)
- 五、幼一、幼二(日)於 10 月 20 日舉行學習環境整理與佈置比賽(請系學會公佈辦法)。
- 六、祝福 歐講座教授及雅雯生日快樂，全體老師們中秋佳節及教師節快樂！

貳、 提案討論

《提案一》為加強本系研究發展與產學合作專案，提請討論。

提案單位：系辦公室

- 說明：1. 因應本校改制科技大學，以及提昇本系教師研發風氣，鼓勵教師們每年每人至少一件研究產學專案。(如附件一，附件二)
2. 每人每學期參訪三所幼稚園所或幼教專業機構。
 3. 本系目前除歐用生講座教授羿蓉助理教授國科會各一件專案外，尚有盧美貴教授及王麗惠助理教授各一件教育部專案，共四件，仍少五件，我們一起加油！

決議：各位 教授積極爭取專案，並分頭進行產學合作訪談。

《提案二》本系自 94 學年起設立「鍋爐揚起幼保獎」，鼓勵學生「一技、二藝、三證照」學習的檢證。

提案單位：系辦公室

- 說明：1. 由郭碧喼(鍋)師、盧美貴(爐)師、郭碧喼(鍋)師、陽琪(揚起)師發起每月定額捐款，成立專款專用幼保獎助學金。
2. 本獎助學金除鼓勵本系學生鍊就「一技、二藝、三證照」之藝能專業外，更規定學生赴國外旅遊與參訪，藉以體驗生活增廣見聞。
 3. 詳細說明(如附件三)。

決議：修正如(附件三)。

《提案三》國棟樓專科教室負責老師及使用情形，提請討論(如附件四)。

提案單位：系辦公室

- 說明：1. 本系專科教室眾多，為方便使用及管理，請每間教室分由專人負責。
2. 請各負責老師提出使用情形紀錄表格，交系辦印製成冊，方便登錄與瞭解使用情況。

決議：照案通過，並請於9月底前提出使用情形紀錄表格。

《提案四》為精進本系業務，以及發揮老師們專長，成立教師專長與任務編組。

提案單位：系辦公室(如附件五)

說明：本系教師可謂群英會聚，打造一流幼保系應指日可待。

1. 零至二歲(嬰幼兒照護中心)

由陽琪教授與兼任講師謝玉英主任

2. 二歲至六歲(幼保系核心任務)

· 課程研發與評鑑建置

由盧美貴及郭碧喙兩位教授負責，陳雅雯系助理協助。

· 招生服務與學術發展

由賴媛姬及賴羿蓉兩位助理教授負責

· 藝能檢定與生涯輔導

由王麗惠及汪雅婷助理教授負責。

3. 四至七歲(幼教學程)

通過後由郭碧喙教授組織團隊運作。

決議：照案通過。

《提案五》本系 94 學年度「教師迎新活動」，敬請老師們提供內容與方式供系學會參考。

提案單位：系辦公室

說明：本系訂於九月廿三日(五)上午 10:00 假(B406)「韻律教室」舉行 94 學年度「教師迎新活動」，提請討論。

決議：由四技幼一 A(賴羿蓉老師)及四技幼二 A(賴媛姬老師)帶領二班準備敬師迎新節目，並請系學會協助場地佈置、餐點準備，並分配邀請卡片製作。

《提案六》有關「績優導師」條件及任務內容注意要點，提請討論。

提案單位：系辦公室

說明：請賴媛姬老師、王麗惠老師報告與分享。

決議：提供各項資料，請新生班導師參考並實施。

《提案七》本系王麗惠助理教授承辦教育部體育司「94年度幼兒視力、口腔保健暨營養推廣活動」專案研習與研究，本學年度分北、中、南、東研習，請各位老師提供意見與協助。(如附件六)

提案單位：王麗惠助理教授。

說明：請王麗惠老師說明。

決議：北區場次由陽琪教授協助；中區場次由郭碧喆教授協助；東區場次由盧美貴教授協助。

《提案八》技職校院本位課程經營與發展，提請討論以裨本系評鑑與系務發展。

提案單位：系辦公室

說明：請陽琪教授分享與會報告。

1. 教育部於94年8月29日於國立台北護理學院舉辦技專校院系科課程發展標準作業程序成果觀摩會。

2. 本系敬請陽琪教授與會。

決議：由於時間關係，於下次系務會議分享與報告。

《提案九》 協調本學期系務會議開會時間，提請討論。

提案單位：系辦公室

說明：請各位教授提出並協調本學期系務會議開會時間。

決議：系務會議時間如下：10月18日、11月15日、12月13日、1月3日。

《提案十》教育部獎補助款數量變更說明書，如附件(七)，提請討論。

提案單位：系辦公室

說明：因日間部四技學生入學人數增加，數位鋼琴不敷使用，擬將原教師用琴一台更改為學生用琴三台，提請討論。

決議：照案通過。

叁、臨時動議

- 由本系汪雅婷助理教授發起，於十月份起每週二下午一點卅分至二點卅分於B501打擊樂教室進行打擊樂研習。

肆、散會

吳鳳技術學院

94年度教育部獎補助私校整體發展經費資本門採購案 規格、數量變更說明表

單位	電子系
優先次序	7
項目	單晶片模擬器
原來規格 (數量)	10台
更改後規格 (數量)	12台
原因說明	<p style="text-align: right;"><small>電子工程 系主任 李德善</small></p> 因原採購項目之「網路施工」項目，改為統一施工， 此項採購款經系務會議決議移為加購「單晶片模擬器」二台

單位主管：電子工程
系主任 李德善

填表人：鄭吉松

日期：94.10.18

吳鳳技術學院電子工程系九十四學年度第一學期

第一次系務會議紀錄

一、會議名稱：九十四學年度電子系第一學期第一次系務會議

二、時間：94年9月13日(星期二)中午12:10

三、地點：花明樓六樓電子工程系 TA611 書報討論室

四、主席：李德善

五、出席：黃澤祥、梁志穎、吳心恆、戴明鳳、林進發、賴道琦、趙敦華、謝金樹
陳必偉、周冠多、李智勇、吳毓恩、張一全、譚順文、詹明傑、賴富順
邱金龍、蕭明章、謝松鈿、鄭吉松、郭源欽、黃仁芬、何銘子、廖重達
簡鼎立、周澤亨、陳嘉樞、陳榮宗、王仁輝、賴文仁

六、紀錄：黃齡慧

七、報告事項：

系主任報告：

案由一：電子系暑期搬遷執行狀況。

- 說明：1. 電子系老師研究室及各教學實驗室均已於暑假期間搬遷至花明樓，但安置配線等配合花明樓整體施工，尚未全部完成，搬遷進度表如附件一。
2. 系辦公室與研究所辦公室採合署辦公(TA612&TA614)，以節省共用行政事務設備。
3. 新設大書報討論室及會議室各一間，供電子系及研究所共同使用，設置經費由電子系出 2/3，研究所出 1/3，財產由電子系列管。原小書報討論室財產由研究所列管，但仍由電子系和研究所共同使用。
4. 各實驗室尚未採購裝備如附件二-1、附件二-2，請考量電子系中長程發展需要，審慎斟酌後於9月30日前提出完整購案。

案由二：94學年度招生狀況。

- 說明：1. 94學年度全校招生及新生報到註冊狀況如附件三-1、附件三-2、附件三-3、附件三-4。
2. 電子系新生報到註冊狀況平均較去年稍為有成長，感謝招生小組吳毓恩老師及相關協助招生老師的努力。
3. 招生工作日益艱鉅，招生小組老師備極辛勞，需要分工合作，請吳毓恩老師歸納整理招生心得及改善建議，於爾後系務提案會議討論。

案由三：電子系94年度經費明細。

- 說明：1. 電子系94年度獲分配經費明細如附件四。
2. 學校自籌設備費獲分配200萬元，請經費運用小組速就上學期提出設備需求重新檢討後，提下次系務會議討論。
3. 事務費含行政事務耗材及差旅費，材料費含實習耗材及維修費。

案由四：管理費運用。

- 說明：1. 依行政會議決議，對外研究計劃編列管理費可有40%移撥執行單位使用。電子系93學年度獲分配管理費如附件五。
2. 本項管理費建議由系辦公室統一系列管，供作計劃推動，行政庶務，臨時工資...等支用，計畫主持人基於計畫推動有優先使用權。經費支用仍需按學校行政程序辦理。

案由五：器材報廢。

- 說明：1. 搬遷後請各位老師速檢討不堪使用器材，並辦理報備手續。
2. 配合董事會召開時間(11月中旬)，請各實驗室負責老師在9月底前提出申請，

以便提報 10 月份行政會議及校務會議。

案由六：工讀生名額。

- 說明：1. 依 94 年 9 月 12 日學務處工讀金分配審查會議，電子系僅獲配工讀生 1.5 名。
2. 暑假期間，運用工讀生協助搬遷，目前亦無足夠工讀金支付。
3. 本系辦公室與材料室位在花明樓 TA612 與 TA501，工讀生運用將較困難，必要時擬利用部份管理費支應工讀金需求，請討論。

案由七：92 年度評鑑改善措施檢討。

- 說明：1. 依行政會議決議，九十四學年度起隔週舉行 92 年度評鑑報告缺失(建議)改善措施執行檢討。電子系定於 94 年 10 月 17 日提出第一次報告。
2. 彙整 92 年度評鑑電子系應改善項目及擬定改善措施如附件六，請持續提供具體建議。
3. 開學後續與各教學組討論具體措施及指標。

案由八：93、94 年度研究計畫明細。

- 說明：1. 93 年度電子系執行研究計畫明細如附件七。
2. 截至目前為止，94 年度執行研究計畫明細如附件八。
3. 執行研究計畫為教育部評鑑重要指標之一，請各位老師繼續努力。

案由九：提升教師實務能力及進修成長計畫。

- 說明：1. 技研處研提進修成長計畫，本系獨分配經費如下：
工業技術說明會：NT\$10,000(二場)
工業技術訓練：NT\$5,700
技術認證考試：NT\$8,300
合計：NT\$24,000
2. 上項經費須於 11/30 前支用完畢。
3. 擬於 10 月初辦理電子元件電性量測技術說明會一場，請各位老師另提出需求。

案由十：學生宿舍新規定。

- 說明：1. 本校學生宿舍共 1200 餘床位，目前尚有 100 餘位。
2. 家庭年收入 40 萬以下者得申請免費住宿。(吳鳳技術學院共同助學措施實施要點)

案由十一：環境整潔實施要點摘要。

- 說明：依新訂吳鳳技術學院環境整潔實施要點摘錄本系相關事項說明如下：
1. 辦公室、研究室、實驗室、實習工廠：由各使用單位自理。
2. 一般教室：環安中心負責，但五專一至三年級自理。
3. 一般垃圾：責任區負責單位自行送往垃圾子車，報廢器材由總務處清理。
4. 各系所自行規劃資源回收點，由環安中心協設。

案由十二：電子系中長程發展計畫(草案)。

- 說明：1. 學校、技研處要求各系所提出中長程發展計畫應依此規劃經費需求。
2. 中長程發展計畫可提供系務發展重要依據，也是教育部重點鑑評項目。
3. 電子系搬遷花明樓前，已就各教學組發展所規劃足夠實驗室空間，應詳細規劃未來發展，請各教學組確實規劃討論。
4. 已初擬中長程發展計畫，請各教學組協助規劃補充，必須 10 月底前完成中長程發展計畫。

案由十三：票選各委員代表事宜。

- 說明：1. 學校來文通知請各系票選下列各委員代表。學生獎懲委員會教師代表一名、進修部系召集人一名、學務經費專責小組教師代表一名(建議由本系經費運用小組召集人代表)。
2. 經本系票選結果：學生獎懲委員會教師代表：何銘子老師
進修部系召集人：蕭明章老師

學務經費專責小組教師代表：黃仁芬老師

案由十四：本系各委員代表更改事宜。

說明：1. 本系 94 學年度組織章程之各項召集人於 93 學年度第二學期第六次系務會議已產生，今年暑假人事室來文通知，因本校考核委員之各系代表需由女性同仁擔任一職，故本系今年度高票當選考核委員之代表李智勇老師則改請黃仁芬老師擔任。

2. 本系勞工安全衛生委員代表經 93 學年度第二學期第六次系務會議通過，由蘇國嵐老師高票當選，但因蘇老師於今年暑假離職，故此委員代表則依本系組織要點規定，改請第二位高票謝松鈿老師擔任。

案由十五：聘任兼任教師事宜。

說明：1. 本系因蘇國嵐老師離職，導致目前有等四門課尚未有教師授課，為不影響課程教學，故擬聘任兼任教師至本系授課。

2. 張永東教師乃為崑山科技大學電機所碩士，目前正就讀中正大學電機所博士班。

3. 譚振台教師乃為雲林科技大學電機所碩士，目前擔任嘉義高工電機科教師。

4. 蘇國嵐教師乃為中正大學電機所博士班畢業，目前擔任雲林科技大學電機所專任教師。

八、提案討論：

提案人：系經費運用召集人黃仁芬老師

案由：調整 94 年度教育部資本門補助款採購項目

說明：1. 94 年度教育部資本門補助款，本系分配到 110 萬元，經由 93 學年度第二學期第七次系務會議決議，除 5 萬元給本校圖書館購買圖書期刊外，剩餘之 105 萬則由本系計算組鄭吉松老師所提購買微處理機(二)實驗室更新設備案進行採購。

鄭吉松老師原提出的請購內容如下：

採購項目	規劃經費(NT\$)	備註
個人電腦*30 台	798,720	中信標
軟體還原系統*30 人用	30,000	中信標
軟體廣播系統*30 人用	30,000	中信標
落地式 20U 基櫃*1 個	16,000	中信標
L2 機架式交換式集線器*2 個	10,600	中信標
網路施工	24,000	
單晶片模擬器*10 個	140,680	公開招標
合計金額	1,050,000	

2. 今年度教育部獎補助款本系原擬規劃購置網路施工一案，但由於本系搬遷至花明樓，而學校總務處已將各實驗室網路佈線之費用已估算，所以本系擬添購網路施工之經費 NT\$24,000 將可省下。經 94 學年度第一學期第一次系經費運用委員會議開會討論後，各委員一致同意將省下之網路施工費用擬增購單晶片模擬器 2 個，金額 NT\$28,136。

決議：照案通過。

九、臨時動議：

十、散會

吳鳳技術學院

九十四年度教育部獎補助私校整體發展經費資本門採購案 規格、數量變更說明表

單 位	資訊工程系
優 先 次 序	1
項 目	網路佈線配置
原 來 規 格 (數 量)	規格：10/100Mbps 數量：一式 單價：15,000
更 改 後 規 格 (數 量)	規格：3M CAT.5e UTP AMP RJ45 接頭、護套 PVC CABLE 3.5mm ² /3C 電腦專用插座 PVC 管、線槽 廣播教學卡(MCC-185V 插卡式) 數量：一式 單價：52,600
原 因 說 明	增購網路廣播教學卡 22 片。

單位主管： 資訊工程
系主任何漢彰 94.11.03

填 表 人： 林子超

日 期： 94/11/03

吳鳳技術學院九十四學年度第一學期資訊工程系系務會議紀錄

會議名稱：九十四學年度第一學期第三次會議

日期：九十四年十一月一日 [星期二] 中午 12:10

地點：TB307

主席：何漢彰

出席：林朝枝、劉松田、劉博文、丁國順、林子超、劉木坤、葉建廷

記錄：楊人樺

壹、宣讀上次會議紀錄：

貳、主席報告：

感謝各位老師的幫忙，使本學期系務能順利推動，在此有幾項報告，希望各位老師能提供指教及協助：

1. 資工系94學年度(94/8/1~迄今)之研究計畫概況：國科會一般專題計畫2件，教育部技產學1件，教育部城鄉計畫2件，共計5件研究計畫。本學年度資工系計畫數量目標是10件，請大家多幫忙。
2. 依據上次系務會議決議，請各位老師協助撰寫「課程大綱」，並由系辦公布網路供學生查詢，目前尚有部分課程大綱尚未繳交，請各位老師多幫忙。
3. 本系獲技研處之補助，預定於11月11日(週五)舉辦企業實務座談會，將邀請校外專家演講資訊科技之產學合作，請踴躍參加。
4. 技研處補助「教師考取高階專業證照」經費8,200元，歡迎老師申請考照。
5. 本系學生專題製作推動情況不佳，許多專題題目不具大專水準，更有許多專題處於停擺，希望老師控制專題之質與量，本系預計於下學期舉辦系內專題成果展，讓全系師生可相互觀摩。

參、討論事項：

提案一：

案由：依據本系中長程發展計畫，各實驗室之設備需求規劃案，提請討論。

說明：

1. 依據上次會議決議，由各實驗室負責人依中長程發展計劃提出需求規劃，待本次會議再議。
2. 各實驗室94、95、96、97年度中長程設備規劃及經費需求表如附件一、各實驗室中長程規劃及經費需求表。

決議：照案通過。

提案二：

案由：九十四學年度學校自籌款儀器設備採購項目，提請討論。

說明：

1. 依據各實驗室中長程設備規劃及經費需求，提請討論學校自籌款儀器設備採購項目。
2. 學校自籌款儀器設備採購金額總計2,344,500元。各實驗室94

年度學校自籌款儀器設備採購項目表如附件二、自籌款經費需求表，其中部分實驗設備配合「教育部技產學研究計畫」補助款採購，計 243,00 元。

決議：照案通過。

提案三：

案由：九十四學年度第一學期實習耗材及電腦耗材案，提請討論。

說明：

1. 依據上次會議決議，將由教師提出之需求單再議。
2. 電子耗材之需求單如附件三、四。
3. 電腦耗材方面，系辦統整各實驗室教師所提需求，如附件五、電腦耗材需求表。

決議：電子耗材、電腦耗材需求單如附件一、二。

提案四：

案由：修訂資工系「系科本位課程計畫」，提請討論。

說明：

1. 本系自 91 年度開始推動「系科本位課程」，規劃有三個特色課程模組「計算機學群領域」、「VLSI 設計學群領域」、「多媒體資訊學群領域」。
2. 經上年度邀請校外專家學者給予建議，擬請修訂「系科本位課程模組」以符合業界之需求。
3. 請討論三個特色課程模組「計算機學群領域」、「VLSI 設計學群領域」、「多媒體與 IT 認證學群領域」應修訂之本位課程。
4. 草案如附件六、資訊工程系系科本位課程計畫。

決議：

1. 「計算機學群領域」修改為「資訊技術學群」、「多媒體與 IT 認證學群領域」修改為「數位內容設計學群」。
2. 課程規劃方面：資訊技術學群由丁國順老師協助、VLSI 設計學群由劉木坤老師協助、數位內容設計由林子超老師協助。
3. 學群之課程規劃內容，待下次會議再議。

肆、臨時動議：

提案一：

提案人：林子超

案由：九十四年教育部補助款儀器設備規格變更，提請討論。

決議：規格變更如附件。

伍、散會

