

整體發展經費使用專責小組第一次會議

吳鳳技術學院九十三年度教育部獎補助私立技專院校
整體發展經費使用專責小組第一次會議

- 一、開會時間：93年4月13日（星期二）上午九時三十分
- 二、開會地點：文鴻樓會議室
- 三、主席：劉松田
- 四、列席：

吳農純	林朝枝	裴昱志
陳弘毅	吳煥榮	連輕盈
劉秀琴	蔡身津	周心
呂秉翰(代)	孫敏育	
林正昭	林榮斌	
施祝昇	陳煥	
謝勝己	連錦水	
邱淑媛	戴明休	
黃昆松		

吳鳳技術學院九十三年度教育部獎補助私立技專院校 整體發展經費使用專責小組第一次會議紀錄

紀錄：蕭坤江

- 一、開會時間：93年4月13日（星期二）上午九時三十分
- 二、開會地點：文鴻樓會議室
- 三、主席：劉總務長松田
- 四、列席：
- 五、出席：連錦水（學務長）、陳信良（技合處長）、吳震能（人事主任）、劉秀琴（會計主任）、戴明鳳（電子系主任）、黃昆松（電機系主任）、謝勝己（機械系主任）、林正雄（化工系主任）、陳信良（資管系系主任）、陳弘毅（消防系主任）、邱淑暖（國企系主任）、吳振榮（外語系主任）、林朝枝（資工系主任）、連輕盈（會資系主任）、林榮斌（電商系主任）、施耀昇（幼保系主任）、高金桂（保全系主任）、裴呈志（圖書館館長）、蔡守浦（體育室主任）、黃光雄（通識中心主任）、蕭坤江（財管組長）。

六、主席致詞：

- 七、會議說明：本會議主要目的討論九十三年度各單位儀器設備獎補助款分配案。本校獲得教育部獎補助款金額為 18,685,991 元，績效型獎助款金額為 19,606,798 元，本校自籌款金額為 15,707,211 元。本案總經費為 54,000,000 元，依教育部規定，資本門應佔 60%，經常門佔 40%，亦即資本門與經常門經費分配為 32,500,000 元與 21,500,000 元。

八、提案討論：

提案一：擬定「吳鳳技術學院獎補助款經費申請及運用規定」（草案），請討論。

- 說明：
- 1. 為使本校各單位有效地運用教育部獎補助款，以提高教學品質特訂定本規定辦法。
 - 2. 為提供各單位申請及使用獎補助款時之依據。
 - 3. 草案如附件一。

討論：

電商系林主任：本辦法中經常門運用原則說明，就我所知，與技合處規劃的教師研究獎勵項目有差距，若以後技合處提出該案，並經行政會議通過的話，則本草案是否要隨之修改。因此，建議將此案退回等爾後相關教師研究獎勵辦法補齊後，再一併提出。

技合處陳處長：本人亦認同林主任觀點，若本草案不影響本年度獎補助款經費分配，則等本處相關教師研究獎勵辦法完善後，於下次專責小組會議再提案。

決議：本案撤回，修改部分經常門經費運用原則後，下次專責小組會議再提案。

提案二：本校九十三年度整體發展資本門經費分配案，請討論。

- 說明：1.依教育部申請使用原則規定，資本門經費採購以教學及其週邊設備為主，研究設備為輔。(相關注意事項細節，詳見提案一內容)
- 2.各系所(含光電研究所、電子系、電機系、機械系、化工系、資管系、國企系、外語系、電商系、資工系、消防系、會資系、幼保系、保全系等十四個系所)基本設備經費各壹佰伍拾萬元，共計貳仟壹佰萬元。
 - 3.學務處規劃之訓輔設備柒拾萬元，通識中心及體育室經費各肆拾萬元，共計壹佰伍拾萬元。
 - 4.圖書館之圖書期刊及自動化設備經費共壹仟萬元。
 - 5.本案總經費共計參仟貳佰伍拾萬元。

討論：

劉總務長：本校因各項條件都不錯，故今年獎補助款核配比例增加幅度較去年高(全國技職院校第六名)，然因教育部經費拮据，各校獎補助款經費下降，故目前經費只能提供各系基本經費開銷。至於各系所重點特色發展設備經費，則於提案三討論。

決議：本案通過，請各單位於四月十九日前將報部申請所需資料交財管組彙整。

提案三：本校九十三年度特色群組專案計畫經費分配案，請討論。

- 說明：1.工科系所(含光機電研究所、電子、電機、機械、化工、消防)可共提一個整合型專案計畫，經費以玖佰萬元為限。
- 2.資訊及管理系所(含資管、會資、國企、電商、資工及保全)可共提一個整合型專案計畫，經費以柒佰萬元為限。
 - 3.人文社會類(含外語、幼保)可共提一個整合型專案計畫，經費以貳佰萬元為限。
 - 4.本案總經費預估為壹仟捌佰萬元，悉由本校自籌款中支出。

討論：

技合處陳處長：本計畫請由各專案主持人召開會議討論，並於五月提出申請計畫書，經校內審查小組通過後，於八月開始執行。

財管組蕭組長：本案經費悉由學校自籌，故此次四月底報部申請計畫書並不列入這些計畫案。

決議：本案通過。請各專案計畫主持人掌握時程提出計畫申請書。

提案四：本校九十三年度整體發展經常門經費預算分配案，請討論

- 說明：1. 九十三年度整體發展經常門經費以 21,500,000 元為基準。
2. 依據教育部申請使用原則規定，經常門以增聘教師薪資(其他教師薪資)、獎助教師改善教學與師資結構、行政人員相關業務研習進修等三大部份為使用原則，改善教學與師資結構部份須占 20%以上。
3. 本年度經常門經費額度及細目分配表如后，其所列預算分配得在經常門細項下流用。

討論：
決議：照案通過。

經常門經費：21,500,000 元

項目	佔經常門經費之比例		內容說明 (分配原則、審查機制說明)
一、改善教學與師資結構 (佔經常門總經費 20%以上)	研究：	1,182,500 5.5%	產學專案研究每案以 15 萬，由校內外學者審核教評會議通過。教師輔導學生研究創作，經由外審選出並發表展示，經教評會通過。
	研習：	752,500 3.5%	國內學術研習差旅費，國外以四萬為限，經教評會議通過。
	進修：	860,000 4.0%	進修博士每人學雜費、學分費以四學期教評會審議通過。
	著作：	967,500 4.5%	SCI、SSCI 或 EI 每案 3 萬，每人不超 2 案，經教評會通過。
	升等送審：	107,500 0.5%	國內外審分審查費，經教評會審議通過。
	改進教學：	1,075,000 5.0%	每案 10 萬，專案經教評會後執行。
	合計：	4,945,500 23%	
二、行政人員相關業務研習及進修(佔經常門經費 5%以內)	430,000 元	2%	獎助進修本校各學系、每學期壹萬，最高四學期為限，經教評會議通過。
三、其他(如補助現有教師薪資表)	16,125,000 元	75%	獎助新聘教授、副教授、助理教授薪資一年，經教評會通過。
總計	21,500,000 元	100%	

九、臨時動議：

技合處陳處長：本校經費審查程序經修改為三級三審，其中本專責小組為第一級，最後還有由校長主持的經費審查委員會，本人與會計主任皆列名出席人員名單，於程序上不合，故提請修改專責小組組織辦法，將技合處長與會計主任排除於專責小組外。

劉總務長：本校今年修改經費審查程序，技合處長與會計主任明列於第三級經費審查委員會，故不宜列入專責小組成員中，總務處將於下次行政會議提案修正專責小組組織辦法。

十、散會。

吳鳳技術學院獎補助款經費申請及運用規定

93年4月13日獎補助專責小組會議通過

- 一、本校為有效運用教育部獎補助私立技專校院整體發展經費（以下簡稱獎補助經費），依據教育部獎補助經費核配申請原則、注意事項及本校經費規劃暨運用成效審查辦法，訂定下列規定。
- 二、本校獎補助經費（含自壽款）以資本門佔60%及經常門佔40%為原則，明列於支用計畫書中。
- 三、資本門獎補助經費中，各系所中心之教學及研究等儀器設備至少佔70%；圖書館自動化、圖書期刊及教學媒體至少佔15%，訓輔相關設備至少佔2%。
- 四、經常門獎補助經費運用原則如下：
 1. 教師產學專案研究補助，最高每案以拾伍萬為限，由校內外學者審核，視獎助經費定名額補助。
 2. 教師發表學術論文獎勵：
 - (1) 發表期刊、論文每案獎助壹萬元，每人最高貳萬元為限。
 - (2) 發表論文之期刊列入SCI、SSCI或EI者，每案獎助參萬元，每人每年最高陸萬元整。
 - (3) 赴國外參加學術性會議並發表論文獎助註冊費及旅費，最高肆萬元整。
 - (4) 國內學術會議並發表論文，獎助的註冊費及差旅費每人每學期以二次為限。
 3. 師生創作發明獎勵：提高本校學術及技術水準，師生創作發明，作品於校慶展覽及校外巡迴展覽，指導老師獎助金伍仟或壹萬元及優秀作品材料費全額補助。
 4. 教師進修：以激發教學熱誠，提高素質，增進教學效能，獎助進修博士學位、學雜費、學分費以四個學期為限，留職停薪進修以一年或兩學期本俸、研究費補助。
 5. 改進教學：為提昇本校學術地位，鼓勵各系從事學術研究，改善教學，課程為主要之研習會，每系以十萬元為限，經專案簽請校長同意後實施。
 6. 職工進修補助：鼓勵職員工進修提高素質，工作效率，獎助進修本校各學系每學期壹萬元，最高四學期為限，及相關業務研習，報名及差旅費補助。
 7. 各獎助補助依據經費補助百分比分項規劃運用，成效送審查小組審查，校教評會議通過後執行，具體成果或報名資料留校備供查考。
- 五、資本門獎補助經費運用原則及注意事項如下：
 1. 各使用單位須依其中長程發展計劃及發展特色，訂定年度設備經費運用計劃，規劃內容以教學設備為主，研究設備為輔，不得用以購置與教學研究無關之傢俱設備。
 2. 各使用單位須就年度設備經費運用計劃提經系（處）務會議或相關經費運用會議審議，討論儀器設備採購項目、優先序及存放地點，並作記錄存查。
各使用單位之專責小組代表須由各單位會議推舉產生，亦須列明於會議記錄中備查。
 3. 各單位設備採購案，請配合經費規劃階段所提的規格、數量及優先序提出申請，經相關單位主管核章後，送事務組依本校“採購辦法”辦理採購。
 4. 各使用單位採購項目擬變更時，需檢附變更項目對照表及理由，提案經系（處）務會議（或相關經費運用會議）討論通過，並將上述完整資料經本校專責小組會議討論通過並報部核准。
 5. 各使用單位若採購項目不變，規格、數量及細項改變者，需檢附變更表及理由，提案經

系務會議（或相關經費運用會議）討論通過，並將上述完整資料經本校專責小組會議討論通過，記錄留校存查。

6. 欲採購設備若可使用中信局標者，則事務組辦理採購時應優先採用中信局標，若使用單位因設備特殊需求，不擬採用中信局規格者，則以簽陳方式核准後辦理採購。
7. 各單位辦理設備驗收時，不應藉故拖延。使用單位負責規格驗收，並與財管組共同會驗數量，會計室負責審查驗收程序。
8. 設備經驗收完成後，即應開放供師生使用，不得囤積閒置。

六、相關獎懲規定

1. 整體發展資本門經費應用績效由總務處提報專責小組初核後送本校經費規劃暨運用成效審查小組審查，考核成績提供作為下年度資本門經費分配依據。
2. 資本門設備經查有下列狀況者，則扣減該單位本項設備下年度資本門經費。
 - (1) 高優先序設備未予採購，並無書面說明經專責小組同意者。
 - (2) 採購設備項目中夾帶其它設備者。
 - (3) 採購設備閒置未用，經查屬實者。

七、本注意事項經行政會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

附錄二

吳鳳技術學院九十三年度整體發展資本門經費分配表

單位	經費	使用內容	備註
各系所	1,500,000*14=21,000,000	教學設備	計14個系所
學務處	700,000	訓輔設備	
通識中心	400,000	教學設備	
體育室	400,000	體育設備	
圖書館	10,000,000	圖書期刊	
小計：	32,500,000		
工科系所專案計劃	9,000,000	教學研究設備	由本校自籌款支出
商科系所專案計劃	7,000,000	教學研究設備	由本校自籌款支出
人文社會類專案計劃	2,000,000	教學研究設備	由本校自籌款支出
小計：	18,000,000		
總計：	50,500,000		

A decorative border consisting of a continuous line of small, stylized radiation symbols (the trefoil symbol) surrounding the entire page.

整體發展經費使用專責小組第二次會議

吳鳳技術學院九十三年度教育部獎補助私立技專院校
 整體發展經費使用專責小組第二次會議

- 一、開會時間：93年9月15日（星期三）中午十二點十分
- 二、開會地點：文鴻樓會議室
- 三、主席：劉總務長松田
- 四、列席：蔡金育
- 五、出席：劉松田

吳龍能	孫以春
廖志超	李德貴
裴昱志	蔡學坤
楊州貞	林志意
吳文誌	王
陳紹毅	林正雄
林冠華	葉建長代
戴明成	周中
劉素亭	
林列	

吳鳳技術學院九十三年度教育部獎補助私立技專院校
整體發展經費使用專責小組第二次會議紀錄

記錄：蕭坤江

- 一、開會時間：93年9月15日（星期三）中午十二時十分
- 二、開會地點：文鴻樓會議室
- 三、主席：劉總務長松田
- 四、列席：莊金看（主任秘書）
- 五、出席：林冠群（學務長）、陳信良（研發處長）請假、吳震能（人事主任）、劉秀琴（會計主任）、戴明鳳（電子系代表）、吳文誌（電機系代表）、楊淵成（機械系代表）、林正雄（化工系代表）、何漢彰（資管系代表）、陳弘毅（消防系代表）、王伯宙（國企系代表）、林志達（外語系代表）、劉木坤（資工系代表）、林嘉洽（會資系代表）、孫敏育（電商系代表）、施耀昇（幼保系代表）請假、李德善（保全系代表）、裴呈志（圖書館代表）、蔡守浦（體育室代表）、廖志超（通識中心代表）、蕭坤江（財管組長）。

六、主席致詞：

- 七、會議說明：本會議主要目的是討論本校九十三年度教育部獎補助整體發展經費支用計畫書中儀器設備項目，規格變更及預算調整等案。另外，討論本校自籌款中，文、商及工科系改善教學環境設備品質計畫之儀器設備案。最後，檢討本校九十三年度整體發展經費支用計畫書的審查意見。

八、提案討論：

提案一：本校九十三年度整體發展經費調整案，提請討論。

說明：1.依據教育部來文台技（三）字第0930102975號函說明辦理。修正後的經費支用計畫書於本案核銷時報部備查。

- 2.會資系及通識中心因空間規劃不及，原報部規劃設備暫緩採購，其變更經費會議記錄如附件一，經費由學校收回統一分配，經承辦單位通知各單位依教學需求提出申請。

申請單位	原分配經費	調整後經費	備註
會資系	150 萬	23 萬	剩餘經費(167 萬)由學校統一規劃
通識中心	40 萬	0	

- 3.經彙整有機械、電子、資工及幼保等系因教學需求提出經費申請(如下表)，相關系務會議記錄，設備規格說明書及經費需求計劃表如附件二。

申請單位	申請經費
機 械	530,000
電 子	497,216
資 工	414,000
幼 保	615,200

決 議：1.同意收回會資系及通識中心設備經費共 167 萬，並依機械、電子、資工、幼保等系所提計畫內容審查，通過經費分配如下：

機械系	450,000 元
電子系	480,000 元
資工系	340,000 元
幼保系	400,000 元
總 計	1,670,000 元

2.經費調整案通過，請修改經費支用計畫書並報教育部備查。

提案二：本校九十三年度整體發展經費之儀器設備項目變更案，提請討論。

說 明：1. 依據教育部台技(三)字第 0930102975 號函，「如申請項目名稱擬變更者，備專責小組會議紀錄(含簽到單)，變更項目對照表及理由報部」辦理。

2.本校申請項目變更對照表如下。

申請單位	原申請項目	變更後項目	原因說明
學務處	電腦(含個人、筆記型)、印表機(含雷射、彩色)等設備。	爵士鼓、電吉他、薩克斯風、長號、豎笛、大小鼓、伺服器 等設備。	為符合訓輔設備使用原則，以學生社團設備為主。
電機系	示波器、電源供應器、LabView 軟體、電路分析模擬軟體等。	1.左列採購項目取消。 2.增購教學廣播系統一套及個人電腦七台。	原採購項目由學校自籌款之“改善教學環境設備品質計劃”案中支出。
外語系	電線佈建、高架地板、隔間輕鋼架，隔間牆壁拆除。	左列採購項目取消。	依照審查委員意見辦理，經費由學校支出。

國企系	高架地板，窗簾。	1.左列採購項目取消。 2.增購雷射印表機二台。	1.依照審查委員意見辦理，經費由學校支出。 2.經費餘款；供學生多媒體實驗室使用。
圖書館	1.解碼器。 2.無。	1.條碼掃描器。 2.增購單槍投影機一台，桌上型電腦一台，電漿電視一台。	1.新形條碼掃描器已含解碼器，功能齊全。 2.經費餘款；可供圖書館簡報，提供館內資訊及作品展示用。
幼保系	無	增購個人電腦一台，液晶投影機二台，多功能網路印表機及掃描設備一台，數位相機一台及攝影機一台。	提案一通過計畫案；添購教學設備。
機械系	無	增購液晶投影機一台及高精度快速成型系統(材料供給子系統)一套。	提案一通過計畫案；因應四技課程所需之教學設備。
電子系	1.無 2.無	1.增購數位電源電表一台，電腦桌(26張)、椅(53張)、機櫃(3組)。 2.增購示波器 12台，圖形及數值輸出設備一組，筆記型電腦一台及單槍投影機一台。	1.提案一通過計畫案；添購嵌入式系統實驗室設備。 2.經費餘款；添購實驗室教學設備。

通識中心	專業雙音源機，影音播放系統，專業擴大機，音路喇叭，無線麥克風組，電視機，單槍投影機，電動銀幕，強光投影機，幻燈機，文件提示機，筆記型電腦，防燄遮光吸音窗簾，標準機櫃，氣壓上昇銀幕。	左列採購項目取消。	因空間規劃不及(詳見提案一)。
會資系	SyBase Power Designer 10，電腦輔助稽核軟體 ACL，超越巔峰會計 2002，超越巔峰製造業 2002，投影機布幕，多功能事務機，個人電腦。	左列採購項目取消。	因空間規劃不及(詳見提案一)。
體育室	數位單槍投影機、DVD 光碟錄放機、喇叭 210	左列採購項目取消。	因應空間規劃變動所作的變更。

3.詳細變更項目說明表，會議紀錄如附件三。

決議：照案通過。

提案三：本校九十三年度整體發展經費之儀器設備規格(金額)、數量變更案，提請討論。

說明：1. 依據教育部台技(三)字第 0920137608 號函，「凡報部申請項目不變、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其紀錄應存校備查」辦理。

2. 本校申請規格(金額)、數量及細項改變對照表如下。

申請單位	原申請項目規格(數量)	變更後規格(數量)	原因說明
------	-------------	-----------	------

申請單位	原申請項目規格(數量)	變更後規格(數量)	原因說明
化工系	1. 純水製造機-產生水質 18.2MΩ-Cm at 25°C (105,000 元)。	1. 前述規格不變， 增加更換一組 RO 膜 (150,000 元)。	1. 增加 RO 膜一 組，可促進水質穩 定，提昇實驗用水 質。
	2. 微波高溫灰化爐—微波 功率輸出： 1400W±500W；溫度設定： 由室溫至 1000°C±5°C (213,500 元)。	2. 前述規格不變， 增加溫度測定桿、 內爐容量擴大 (305,000 元)。	2. 提高設備容量及 規，加強設備功 能。
電機系	1. 雙作業系統電腦(25 台)。	1. 雙作業系統電腦 (21 台)。	1. 每部電腦加裝還 原卡使電腦更穩 定；因此，基於經 費考量，修正採購 為 21 台。
	2. 雙作業系統電腦(21 台)。	2. 雙作業系統電腦 (25 台)。	2. 經費餘款；修正 為原先報部 25 台。
	3. 函數產生器(15 台)。	2. 函數產生器(24 台)。	3. 經費餘款；增購 工業電子實驗室設 備。
	4. 數位電表(25 台)。 (電子學實驗室)	3. 數位電表(24 台)。 (工業電子實驗 室)	4. 原電子學實驗室 項目由本校改進教 學環境設備品質計 畫支出；今補添購 工業電子實驗室設 備。
電商系	1. 筆記型電腦(17 台)。	1. 筆記型電腦(18 台)。	1. 經費餘款；供學 生校外實習之用。
	2. 數位攝影機。	2. 前述規格不變， 增加記憶卡及腳 架。	2. 經費餘款；供學 生製作教學影片之 用。
	3. 個人電腦(13 台)。	3. 個人電腦(14 台)。	3. 經費餘款；添購 教學用電腦。
資工系	1. 數位儲存示波器(6 台)。	1. 數位儲存示波器 (7 台)。	1. 提案一通過計畫 案，擴充實驗室教 學設備。
	2. 訊號產生器(5 台)。	2. 訊號產生器(7 台)。	2. 提案一通過計畫 案；擴充實驗室教 學設備。

申請單位	原申請項目規格(數量)	變更後規格(數量)	原因說明
	3. 電源供應器(5台)。	3. 電源供應器(7台)。	3. 提案一通過計畫案；擴充實驗室教學設備。
	4. PC 工作站 (25台, 39,100 元/台)。	4. PC 工作站(25台, 50000 元/台)。	4. 提案一通過計畫案；之前因編列預算太低，導致流標；今提高單價預算。
	5. 筆記型電腦(2台, 44500 元/台)。	5. 筆記型電腦(2台, 60000 元/台)。	5. 提案一通過計畫案；之前因編列預算太低，導致流標；今提高單價預算。
外語系	1. 單槍投影機(1台)	1. 單槍投影機(3台)	1. 經費餘款；增購學生實驗室設備。
	2. DV 數位攝影機(1台)	2. DV 數位攝影機(2台)	2. 經費餘款；增購學生實驗室設備。
	3. 可攜式有/無線教學擴音機及麥克風(3台)	3. 可攜式有/無線教學擴音機及麥克風(9台)	3. 經費餘款；增購學生實驗室設備。
國企系	1. 學生座椅(60張)。	1. 學生座椅(80張)。	1. 經費餘款；增購學生實驗室設備。
	2. 學生上課桌(60張)。	2. 學生座椅(80張)。	2. 經費餘款；增購學生實驗室設備。
	3. 數位錄音筆：內建128MB 記憶體。	3. 數位錄音筆：內建32MB 快閃記憶卡。	3. 經費餘款；規格功能提昇。
圖書館	1. 雷射印表機 HP JET 1200。	1. 雷射印表機 HP JET 1300。	1. 原規格已不生產品，故更改規格。
	2. 天梭批次抄錄系統(2套)。	2. 天梭批次抄錄系統(1套)。	2. 因該軟體已升級，價錢提高，原預算已不足採購兩套。
幼保系	1. 二音路喇叭(4支)。	1. 二音路喇叭(8支)。	1. 經費餘款；增購學生實驗室設備。
	2. 19" 標準機櫃(一座)。	2. 19" 標準機櫃(二座)。	2. 經費餘款；增購學生實驗室設備。

申請單位	原申請項目規格(數量)	變更後規格(數量)	原因說明
保全系	1. 保全主機:主機, 語音讀光機, 控制鍵盤(450,000)。	1. 保全主機:除左列規格外, 另加監控中心週邊設備, 展示板及端末裝置(665,000元)。	1.規格功能提昇, 單價預算增加, 提高教學效能。
	2. 全天候監視器(八組)。	2. 全天候監視器(一組)。	2.經費支援保全主機, 供教學使用。
	3. 高解析監視器:CA-820數位式高解析高速球型攝影機(100,000元)(二台)。	3. 高解析監視器:除左列規格外, 另加16CH數位網路影像監錄主機及15M,30M,50M及100M彩色紅外線攝影機,19"彩色液晶螢幕, 機櫃(570,000)(一組)。	3.規格功能提昇, 單價預算增加, 提高教學效能。
	4. 針孔攝影探測儀(二組)。	4. 針孔攝影探測儀(一組)。	4.經費支援高解析監視器, 供教學使用。
	5. 多功能攝影機(二組)。	5. 多功能攝影機(一組)。	5.經費支援高解析監視器, 供教學使用。
	6. 密碼盤(二組)。	6. 密碼盤(一組)。	6.經費支援高解析監視器, 供教學使用。
	7. 內禁指紋管理系統(二組)。	7. 內禁指紋管理系統(一組)。	7.經費支援高解析監視器, 供教學使用。

3. 詳細項目(金額)、數量變更說明表如附件四。

決議：照案通過。

提案四：本校目前九十三年度文、商、工科系改善教學環境設備品質計畫之儀器設備案，提請討論。

說明：1. 本案原為九十三年度特色群組專案計畫，分為工科系所經費玖佰萬元，商科系經費柒佰萬元及文科系經費貳佰萬元，經費由本校自籌。經本校第一次專責小組會議初審及經費規劃暨運用成效審查小組第二次會議複審通過，各單位分配費如下。

系組名稱	申請購置之設備	分配之經費
------	---------	-------

商科系	認證發展設備，會計專業設備及數位內容實驗室	700 萬	
文科系	多媒體語言教學系統	200 萬	
工科系	資工系	專題實驗室、軟體工程	100 萬
	化工系	生技組之教學、實驗設備。 電子材料組之 XRD 週邊設備。	150 萬
	機械系	高精度快速成型系統	150 萬
	電機系	嵌入式系統實驗室。	330 萬
	電子系	電子學暨量測實驗室	
	消防系	避難系統相關教學設備	170 萬

2. 各單位提出之改善教學環境品質之儀器設備表如附件五。

決議：照案通過。

提案五：本校九十三年度整體發展經費支用計畫書檢討案，提請討論。

說明：1. 依據教育部來文台技(三)字第 0930108193 號函說明辦理。彙整審查委員之書面審查意見如下：

- (1) 未列專責小組各科系代表產生方式
- (2) 預期成效欠具體明確
- (3) 資本門優先序 005-16、24、26，006-28 等工程，不符支用原則。
- (4) 補助現有師資薪資(經常門)(75%)，太高。
- (5) 專責小組成員均為行政主管。
- (6) 未附中長程發展計畫書。

2. 上述意見經承辦單位(總務處及人事室)檢討後，提出改進方案如下：

- (1) 專責小組成員經指正後，已由各系主任改為各系代表參加；各系代表已經由系務會議推選產生。
- (2) 資本門設備採購應以學生教學設備為主，若有隔間工程如電線佈線，高架地板，窗簾等，不宜列入採購項目中。爾後，財管組將更審慎審查各單位所提的設備項目案。
- (3) 補助現有師資比例過高(75%)問題，擬將部份比例移轉至改善教學與師資結構部分；修正比例對照表如附件六。
- (4) 中長程發展計畫書只送教育部，漏送管科會，以後將改進。

決議：1. 支用計畫書中各單位所列之預期成效與審查委員之意見(如附件七)，請各單位研究改進。

2. 請各單位之支用計畫書確實依據審查委員意見執行。

九、臨時動議：

十、散會。