






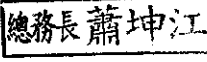
吳鳳科技大學

102 年度私立技專校院  
整體發展獎勵補助經費支用計畫書

核定版

中華民國 102 年 3 月

# 102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書

<p>(請加蓋學校關防)</p> <p>學 校</p>				<p>校長簽章</p>	
<p>填表單位</p>	<p>人事室 總務處</p>	<p>主管簽章 填表單位</p>	 	<p>填表日期</p>	<p>102 年 3 月 27 日</p>

聯絡人

姓名：蕭坤江

單位及職稱：總務處總務長

電話：05-2267125 轉 22101

傳真：05-2264224

E-mail：kjh5707@wfu.edu.tw

## 目 錄

壹、學校現況.....	1
一、學校現有資源.....	1
(一) 現有院系所及學生數.....	1
(二) 專任師資結構.....	2
(三) 現有圖書軟體資源.....	7
(四) 現有教學設備.....	11
二、學校發展方向及執行重點特色.....	16
(一) 學校發展方向.....	16
(二) 執行重點特色.....	20
(三) 上年度教育部獎補助整體發展經費執行成效，如表十五所示。.....	24
三、本年度(102)發展重點.....	29
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯.....	40
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	40
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	49
參、經費支用原則.....	53
一、經費分配原則與程序.....	53
二、相關組織會議資料及成員名單.....	55
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度.....	57
肆、以往執行成效.....	58
一、最近3年(99~101)經常門改善教學及師資結構情形.....	58
二、最近2年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計.....	58
三、最近3年已建立之學校特色.....	58
伍、預期成效.....	62
一、本年度規劃具體措施.....	62
二、預期實施成效.....	62
陸、檢附中長程校務發展計畫乙份.....	67
附表一 經費支用內容.....	67
附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表.....	68
附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表.....	69
附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書.....	71
附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書.....	100
附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書.....	101
附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書.....	102
附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書.....	105
附表九 經常門經費需求項目明細表.....	106
附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表.....	114
附表十之一 經常門經費其他(一年到期之資料庫訂閱費)明細表.....	122

## 壹、學校現況

### 一、學校現有資源

#### (一) 現有院系所及學生數

- 本校現有安全工程學院、數位管理學院及觀光餐旅學院等 3 個學院。學院轄設 3 個研究所碩士班、17 個科系，現有學生數(不含延修生)：日間部 4,233 人，進修部 610 人，進修學院 477 人，共計 5,320 人，如表一所示：

表一：101 學年度第 2 學期學生總人數一覽表

部別	學制	人數	總數(人)	全校總數(人)	備註
			*不含延修生 *碩士 2 倍加權 *碩專 1.6 倍加權 *進修部、進修學院 0.5 倍加權	*不含延修生 *碩士 2 倍加權 *碩專 1.6 倍加權 *進修部、進修學院 0.5 倍加權	
日間部	四技	3959	4,233	5,320	基準日：102.02.28
	二技	28			
	二專	60			
	碩士	37			
	碩專	70			
進修部	四技	955	610	5,320	基準日：102.02.28
	二技	51			
	二專	214			
進修學院	二技	475	477	5,320	基準日：102.02.28
	二專	478			

#### 2. 新生來源分析

##### (1) 依縣市來源區分：

本校學生來源縣市以雲嘉地區居多，以101學年度為例，雲嘉地區約佔新生的七成，各縣市人數佔比如下表所示：

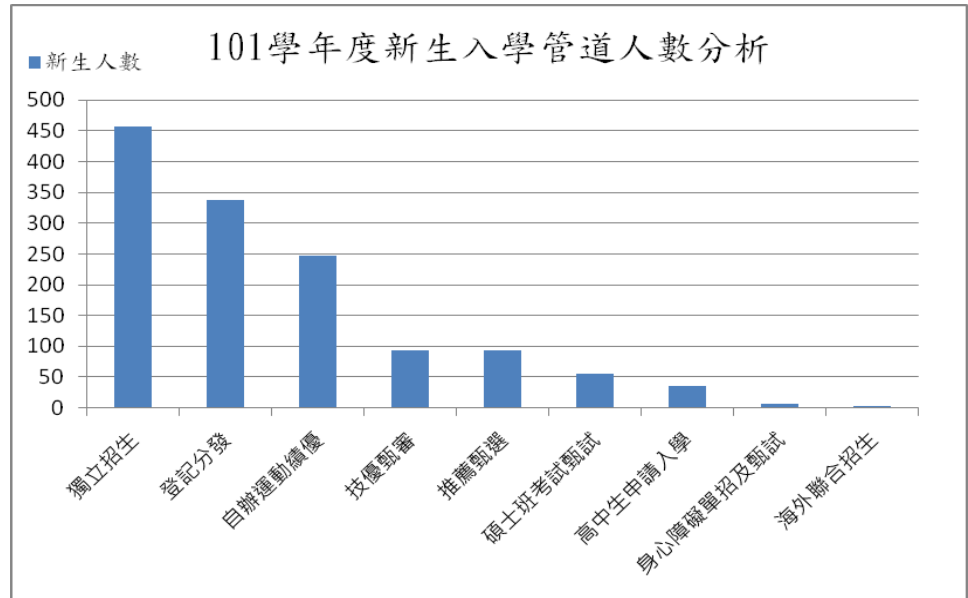
表二：101學年度日間部新生來源縣市人數統計表 (單位：人)

縣市	男	女	總計	縣市	男	女	總計
臺北市	3	7	10	嘉義市	154	78	232
新北市	17	11	28	嘉義縣	336	164	500
宜蘭縣	3	0	3	臺南市	28	22	50
基隆市	1	0	1	高雄市	14	6	20
桃園縣	12	5	17	金門縣	1	0	1
新竹市	2	0	2	澎湖縣	3	1	4
新竹縣	0	2	2	台東縣	1	0	1
苗栗縣	6	1	7	花蓮縣	3	2	5
臺中市	39	18	57	屏東縣	3	2	5
南投縣	27	12	39	香港	0	1	1
彰化縣	27	17	44				
雲林縣	219	80	299	<b>總計</b>	<b>899</b>	<b>429</b>	<b>1,328</b>

(2) 依入學管道區分：

目前本校新生以辦理獨立招生為主要招生管道來源，主要吸引鄰近縣市學生就讀(雲嘉地區學生佔該入學管道約9成)，學生入學後穩定性高，不易轉學至外縣市就讀。以101學年度為例，各入學管道錄取之新生人數分析如表三所示：

表三



3. 現有校地面積 132,856.59 平方公尺，校舍總樓地板面積為 138,947.02 平方公尺。

(二) 專任師資結構

1. 本校自改制科技大學以來，恪遵教育部政策，積極充實師資，聘用博士學位或有實務專長，並具教育熱誠者，以愛心、耐心帶領學生學習，不管於生活與活動方面、課程及專題製作方面，均有明顯的改善與進步。近幾年來，學校不斷擴充設備並投入鉅資完成圖書資訊大樓（生有樓）、教學研究大樓（花明樓）及運動場、館（旭光中心、標準400米PU操場）。然而，僅靠學生的學雜費用收入，實不敷所需。本校雖已積極從推廣教育、產學合作及校友捐獻等尋求更多的資源，然而教育部的補助款仍為支持本校充實師資的最大援助。
2. 本校為持續提高師資素質，充實師資陣容，除訂定各項獎補助辦法之外，更提供充足研究空間及設備，以吸引學經歷豐富的人才到校任教。對於不再進修升等的講師自動離職者，本校為感謝他們對學校的貢獻，也特別提撥學校經費數千萬元作為資深教師優退金或感謝金。
3. 另外，為鼓勵教師編纂教材、製作教具、研究、進修、研習、著作、升等，以及提升教學技巧與學術研究成果，每年均按相關規定提撥相當比例的金額，作為獎助教師及支付相關升等送審的費用。相關規章、申請作業程序，由人事室擬訂，經相關會議通過後公布週知，據以施行，並依據實際執行情形逐年檢討修正。各獎助案件之申請，亦均提請本校教師評審委員會依

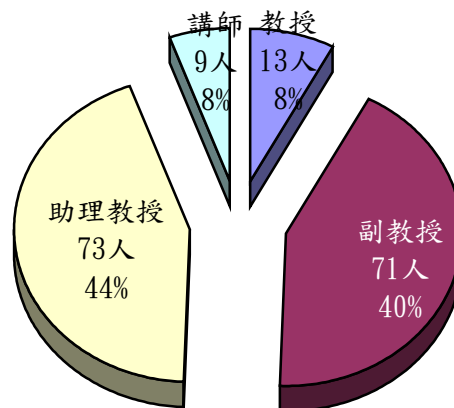
規定審議通過後，據以辦理。同時每學期由教務處實施教學成果評量，作為教師教學之改進依據，增進學生學習成效、提升教學技能、提高師資素質。每年並舉辦學生專題製作成果優良評選，邀請校外知名專家學者與本校老師共同評審優良指導老師，以為獎勵。

4. 101學年度第2學期專任師資結構：

本校現有專任教師230人(含專職約聘12人)，其中教授13人，副教授71人，助理教授73人，講師73人，專任師資結構(助理教授以上)占全校應有專任講師以上教師人數94.6%，如表四所示。目前講師進修博士學位尚有32人，預計3年後取得博士學位者計29人。

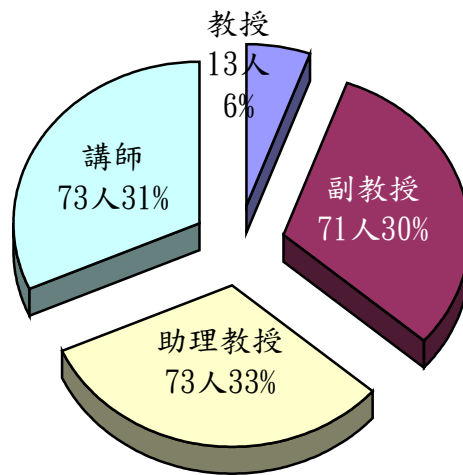
表四：101學年度第2學期專任師資結構一覽表

學歷	職級	全校現有專任助理教授以上教師數				全校應有專任講師以上教師數	學歷百分比	累計百分比	全校現有專任講師	全校實際專任講師以上教師數
		教授	副教授	助理教授	合計					
博士		12	64	53	129	166	77.7%	77.7%	3	132
碩士		1	7	20	28		16.9%	94.6%	65	93
學士		0	0	0	0		0.0%	94.6%	3	3
其他		0	0	0	0		0%	94.6%	2	2
合計		13	71	73	157			73	230	
職級百分比		7.8%	42.8%	44%	94.6%					
累計百分比		7.8%	50.6%	94.6%						
助理教授以上教師數		157								
專任師資結構百分比		94.6%								



(以應有專任教師數166人計算)

圖一 101學年度第2學期全校專任師資結構圖



(以現有專任教師數230人計算)

圖二 101學年度第2學期全校實際專任教師職級分布圖

5. 101學年度第2學期全校生師比：

本校現有學生數(不含延修生)：日間部學生4,154人(含研究生107人)，進修部學生1,220人，進修學院學生953人，全校學生總計6,327人，若研究生加權計算，進修學制學生以0.5計，全校學生總計5,320人；現有專任教師218人，約聘專職教師12人，合計230人，兼任教師38人(4人折算1人)，軍訓教官4人，教師合計272人，故日間部生師比為15.56：1，全校生師比為19.56：1，如表五所示。

表五：101學年度第2學期全校生師比表

專任教師人數 (含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	專任助理教授以上人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	全校實際專任講師以上教師人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	全校應有專任講師以上教師人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	本學年度學生數(研究生加權列計)	本學年度日間部學生數(研究生加權列計)	全校生師比	日間部生師比	專任助理教授以上師資占全校應有專任講師以上教師比例
A	B	C	D	E	F	(E/A)	(F/A)	(B/D)
272人 約聘專職：12人 兼任：154/4=38 教官：4	157人	230人	166人	5320人	4233人	19.56	15.56	94.6%

6. 102學年度第1學期專任師資結構預估比例，如表六所示。

表六：102學年度第1學期專任師資預估比例表

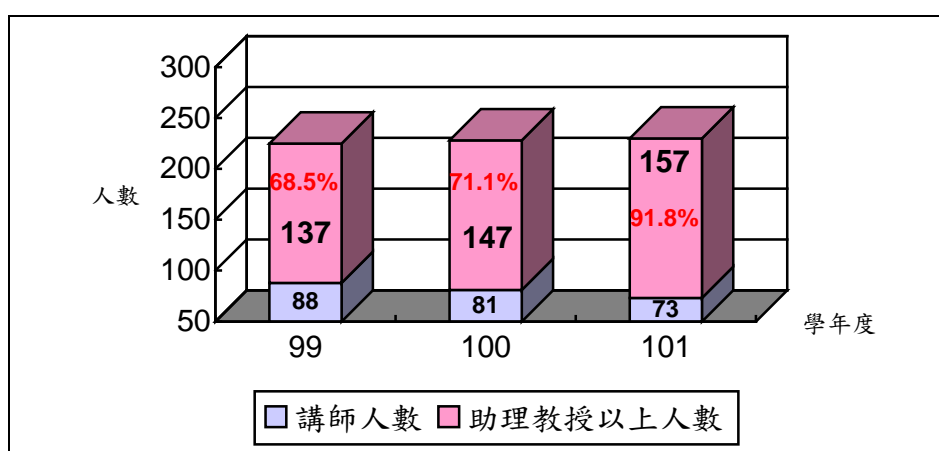
學歷	職級	全校現有專任助理教授以上教師數				全校應有專任講師以上教師數	學歷百分比	累計百分比	全校現有專任講師	全校實際專任講師以上教師數
		教授	副教授	助理教授	合計					
博士		12	64	53	129	166	77.7%	77.7%	3	132
碩士		1	7	20	28		16.9%	94.6%	65	93
學士		0	0	0	0		0.0%	94.6%	3	3
其他		0	0	0	0		0.0%	94.6%	2	2
合計		13	71	73	157			73	230	
職級百分比		7.8%	42.8%	44%	94.6%					
累計百分比		7.8%	50.6%	94.6%						
助理教授以上教師數		157								
專任師資結構百分比		94.6%								



7. 本校近三年99~101學年度專任教師結構如表七、圖三所示。

表七：本校近三年99-101學年度專任教師結構一覽表

學年度		職級	教授	副教授	助理教授	講師	合計	專任師資結構
99	教師數		13	59	65	88	225	68.5%
	百分比		5.8%	26.2%	28.9%	39.1%	100%	
100	教師數		13	63	71	81	228	71.7%
	百分比		5.7%	27.6%	31.1%	35.5%	100%	
101	教師數		13	71	73	73	230	94.6%
	百分比		5.9%	32.1%	33.6%	29.4%	100%	



圖三 本校近三年99~101學年度專任師資結構成長圖

表八：本校近三年99-101學年度教師進修博士學位一覽表

學年度	類別	進修博士學位人數	取得博士學位人數	獎助進修人數	獎助進修金額總數	備註
99		60	7	10	753,235	
100		48	12	19	489,974	
101		36	8	10	540,527	
合計					1,783,736	

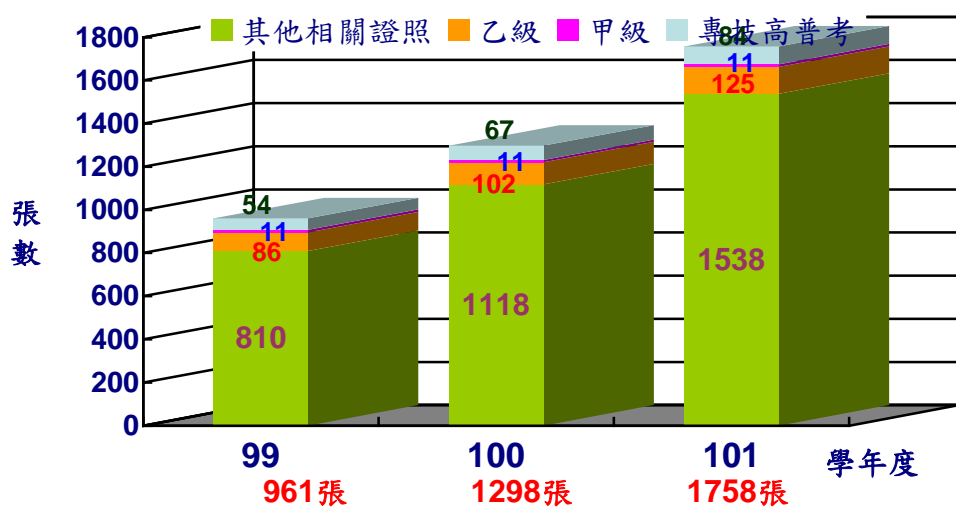
表九：本校近三年99-101學年度專任教師升等情形一覽表

學年度	送審等級	類別	教授		副教授		助理教授		合計			通過率(%)	備註
			申請數	通過數	申請數	通過數	申請數	通過數	申請數	通過數	不通過		
99		學位			2	2	5	5	7	7	0	100%	
		著作	1	1	4	3	1	1	6	5	1	83%	
		合計	1	1	6	5	6	6	13	12	1	92.3%	
100		學位			3	3	9	9	12	12	0	100%	
		著作	4	1	3	3			7	4	3	57.14%	
		合計	4	1	6	6	9	9	19	16	3	84.21%	

101	學位			1	1	7	7	8	8	0	100%	
	著作	1		3	3			4	3	0	100%	1人 審定中
合計		1	0	4	4	7	7	12	11	0	100%	
總計		6	2	16	15	22	22	44	39	4	90.7%	1人 審定中

表十：本校近三年 99-101 學年度具專業證照教師情形一覽表(以張數計)

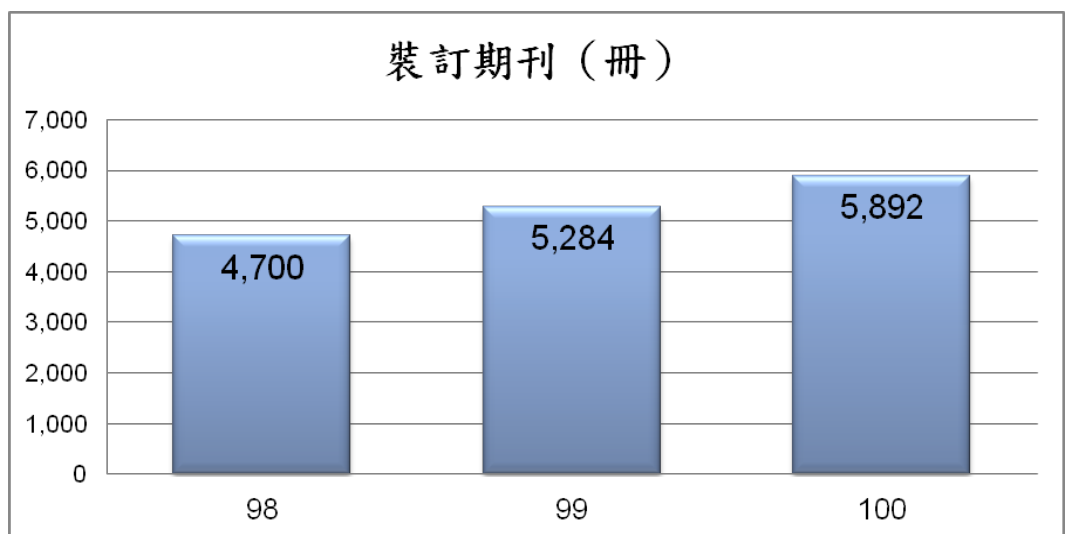
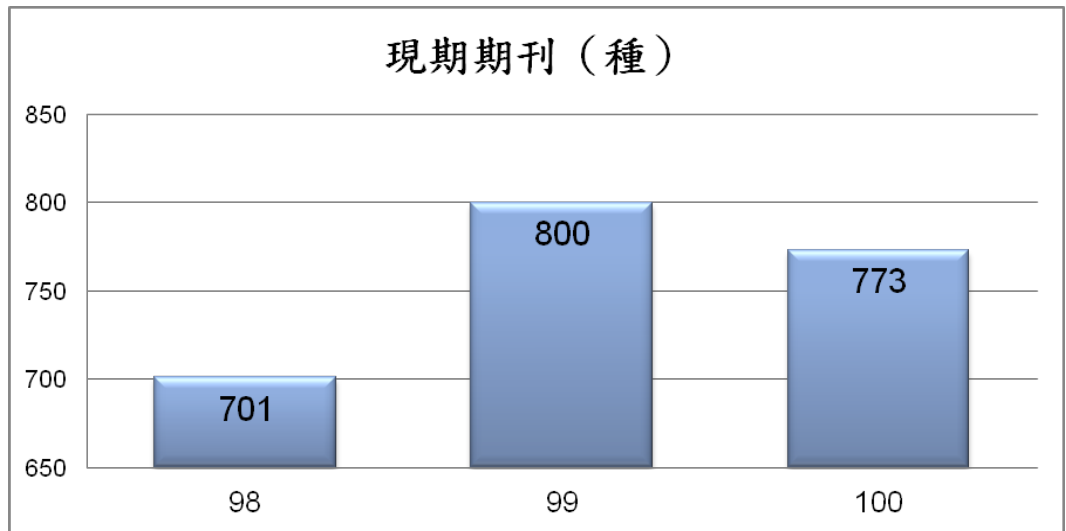
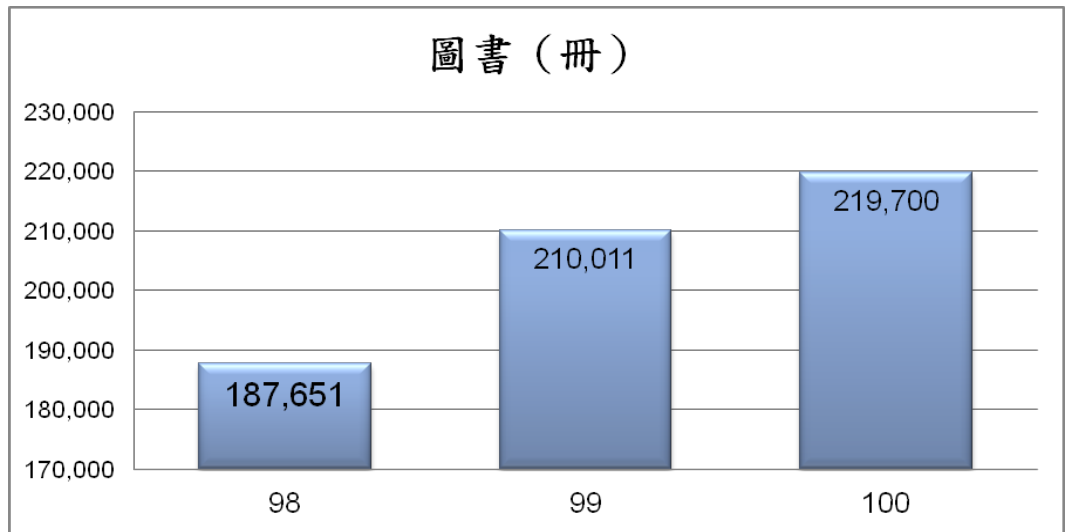
學年度	甲級	乙級	其他相關證照	專技高普考	合計
99	11	86	810	54	961
100	11	102	1118	67	1298
101	11	125	1538	84	1758

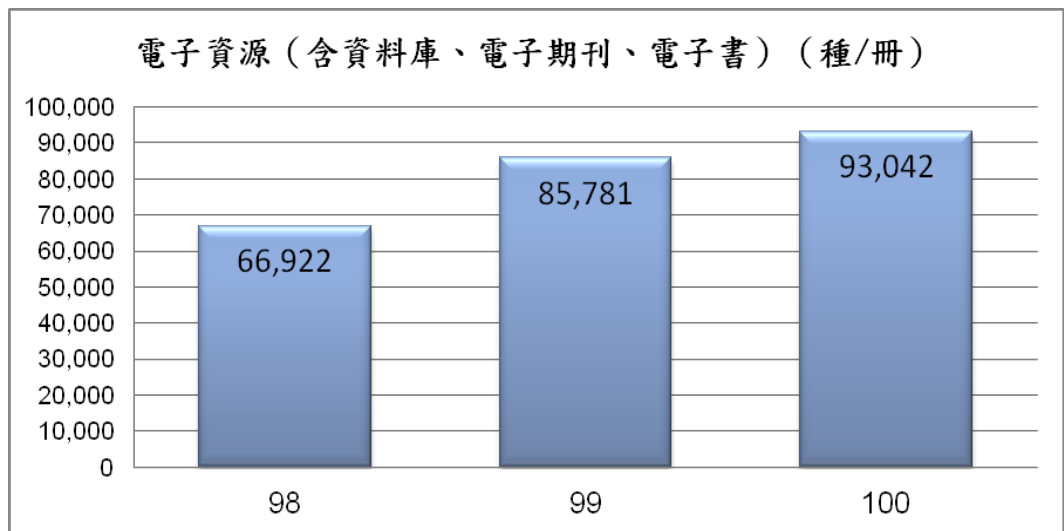
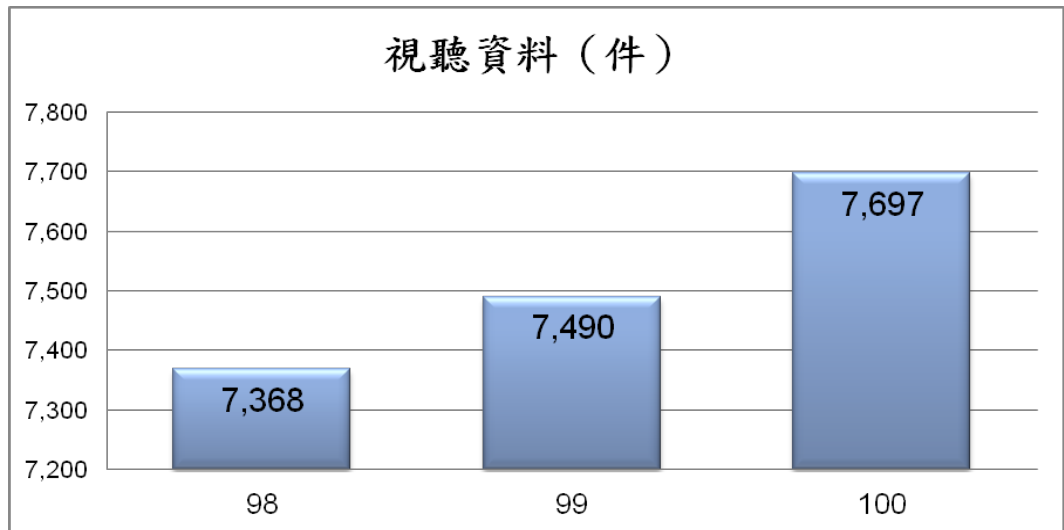


圖四 本校近三年 99-101 學年度具專業證照教師成長圖(以張數計)

### (三) 現有圖書軟體資源

本校圖書館所有資料管理均採線上作業方式與自動化處理，諸如編目、流通、線上查詢、館際合作等。98~100 學年度館藏統計數量變化如下：





本校近 3 年圖書、期刊、電子資源和視聽資料之統計數量，如表十一所示。

表十一：98~100 學年度圖書、期刊、電子資源和視聽資料之數量統計表

學年度	圖書 (冊)	現期期刊 (種)	裝訂期刊 (冊)	視聽資料 (件)	電子資源 (含資料庫、電子期刊、 電子書) (種/冊)
98	187,651	701	4,700	7,368	66,922
99	210,011	800	5,284	7,490	85,781
100	219,700	773	5,892	7,697	93,042

資料來源：根據「全國技專校院校務基本資料庫」表 5-1 填報  
 98 學年度資料統計基準日：99 年 10 月 15 日  
 99 學年度資料統計基準日：100 年 10 月 15 日  
 100 學年度資料統計基準日：101 年 10 月 15 日

1. 本校新總圖書館於90年10月遷移至新館開放使用，新館為5-8層完整空間，總圖書館面積達5594.36平方公尺，為具多元服務、休閒及文化創意功效之圖書館。全棟配置智慧型自動空調、安全之中央控制及監測設施，提供寬頻網路及無線上網服務。

2. 本校圖書館經營理念包括：「圖書館成為以特色專區的圖書館」、「主動式行銷服務」、「您最想去的地方」、「服務學習教育」、「藝術的吳鳳」和「無所不在的服務\_U 化圖書館」，主要包括：
  - (1) 成立「安全」、「吳鳳」、「生命教育」和「休閒」等專區，藉由整合相關圖書、論文和視聽多媒體等，配合校發展特色，特別收集或製作本校專屬出版品，並提供專屬的空間和整合式的數位資訊系統，提供優質的閱覽服務。
  - (2) 利用網路和多個視聽介面，製作書籍和影片簡介，並定時發布「每週一書」、「期刊新知通告」、「搶眼新書」等服務的校務通告及海報宣傳；每月1次的「線上書目主題展」；架設「我的大書房」部落格，充分發揮「主動式行銷服務」的功能，並隨時發佈相關新聞和各組的最新訊息，提供完善且機動的服務。
  - (3) 個人閱覽桌及自修中心的閱覽區備有網點可供讀者上網；全館採用WiFi無線網路上網，提供「校園無線漫遊」認證機制，兼顧安全性與方便性。
  - (4) 設置適合閱讀的燈光及擺設，並美化圖書館的裝置藝術。本館各樓層皆展示雕塑、名畫及學生優良藝術品等。每學年舉辦「戀戀圖書館—吳鳳之美攝影比賽活動」及「校慶週系列活動」--師生創作展及好書導讀等活動，展出本校師生創作作品，強化讀者與圖書館的良性互動，使讀者沈浸美的環境中，陶冶性情，提升心靈層次，以臻全人教育之理念。
  - (5) 每學年舉辦10-12次的「藝術饗宴—與生活對談」系列活動。主要藉由學生多元的生活經驗和才藝，以生活化的演講，分享不同的經驗溝通，提供學生思辨能力、蒐集資料與語文表達的機會，希冀同學於演說及聆聽之間，得以潛移默化的快樂成長。
  - (6) 本校積極推展服務學習課程，圖書館亦成立「圖書志工大隊」，教育學生服務學習的意義與價值，鼓勵學生利用課餘時間，自行擬定志願服務時間，培育社會服務精神與圖書專業的工作能力。
3. 充實圖書媒體資源，支援教學和學術研究，為引進新的完善設施，圖書館必須隨時改善與增加新的設備，因此教育部的補助款極其重要。圖書館身居全校的學習資訊中心，配合學校中長程計畫及各單位教學、研究之需求，並配合館藏的發展政策，是以英語及資訊學習資源、電子資源、圖書資料及視聽資料等，皆為館藏擴增的主力。本館並建構專區典藏學生專題、校內研討會及教師論文著作等，為全校師生提供良善的典藏空間。
4. 每學年舉辦新生導覽活動，每個月舉辦1場次的資料庫教育訓練及圖書閱讀獎勵計畫、閱讀心得寫作比賽、個人及班級借書頒獎等系列活動，藉此強化圖書館的全方位功能，滿足全校師生的檢索需求，並培養自我獨立學習的能力。
5. 每年參與聯盟和館際合作資源共享，為全校師生提供更豐碩的圖書期刊資

源。目前已參加的聯盟和館際合作資源如下：「全國技專校院圖書館館際合作」、「彰雲嘉地區大專校院聯盟」、「雲嘉南區域大學校院圖書館聯盟」、「全國館際合作系統」（國家科學委員會科學技術資料中心）、「南區教學資源中心」、「中區教學資源中心」及「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」。

圖書館典藏豐富的圖書、電子書、紙本期刊、電子期刊、線上資料庫、線上學習資源等，並不斷地開發網路線上介購系統、線上期刊查詢系統等迅速便捷的界面工具，使圖書館充分發揮支援教學和學術研究的功能。

#### (四) 現有教學設備

##### 1. 校園網路：

因應網際網路之快速發展，對網路頻寬需求急遽增加，本校於92年將校園光纖骨幹提昇至超高速乙太網路速率（Gigabit Ethernet），並以Gigabit光纖線路連接各棟大樓。校園網路以星狀延伸式架構分成主幹網、校務行政、生有樓、花明樓、文鴻樓、國棟樓、旭光堂、學生宿舍。校園各棟大樓皆以Gigabit光纖線路及高速網路路由設備連接校園網路主幹，提供快速的網路服務供全校師生使用。本校對外網路頻寬以1條GigaEthernet高速光纖線路連接台灣學術網路於中正大學，3條FTTB（12M/3M）連接至中華電信（Hinet）以提升全校師生連接國外網路。本校之網路線路及骨幹設備如下：

對外線路	校園骨幹	骨幹設備
Gigabit Ethernet (1000Mbps) 3條FTTB(12M/3M)	Gigabit Ethernet (1000Mbps)	Foundry FEX624, Suport IPv4/IPv6, 10 Gigabit Ethernet, 24 x 10/100/1000 Mbps ports with 4 combo ports

##### 2. 宿舍網路

本校宿舍網路架構完善，提供宿舍每人一個網路埠節點，利用IP鎖MAC方式管理，利用IP網路流量管制系統，管理每台電腦上傳下載網路流量，並管制P2P等協定，並有完整的網路服務團隊，提供宿舍同學網路維修及諮詢。

##### 3. 校園無線網路環境

隨著網路技術的進步，WLAN無線網路之技術已經成熟，校園除了每一棟建築物內的基礎網路節點外，在校園公共區域亦提供無線網路使用環境，使用IEEE 802.11abgn通訊協定之無線網路基地台，提供全校師生多元的上網學習管道，在吳鳳校園學習無障礙。並在民國93年加入資訊工業策進會校園無線漫遊計劃(目前為TANet無線網路漫遊交換中心)，採用E-mail帳號認證，建構國內各校校園間無線漫遊環境。

##### 4. 網路服務歸納如下：

- (1) 全校DNS系統。
- (2) 硬體防火牆、IP網路流量管制系統。

- (3) 教職員及學生Email系統，使用商業級Mail2000郵件系統，全校師生皆有E\_mail帳號，教職員信箱容量為2000M，學生為100M。目前總共建置超過1萬7千以上之帳號，並提供郵件防毒、垃圾郵件阻擋及郵件備份等功能。
- (4) WWW服務，各處室、研究中心等皆設有網頁。
- (5) 數位學習平台、e-Portfolio 師生教學暨學習歷程網、Podcast播客系統、活動報名管理系統等提供良善的多媒體教學環境。
- (6) 電腦教室開放使用網路服務。
- (7) 宿舍網路服務，宿網平均流量(MRTG)為100Mbps。
- (8) 無線網路服務，本校提供無線網路供全校各棟(學生宿舍外)公共室外區域之無線上網服務。
- (9) 全校授權之防毒軟體，減少校園電腦病毒感染機會及駭客入侵。
- (10) 數位學習網路教學平台。

表十二：全校各類型網路伺服器設備統計表

服務項目	Domain Name	功能
WWW	www.wfu.edu.tw	學校全球資訊網伺服器
Mail	mail.wfu.edu.tw	教職員生電子郵件伺服器
BBS	bbs.wfu.edu.tw	電子佈告伺服器
DNS	dns.wfu.edu.tw	Domain Name Server (Master)
DNS2	dns2.wfu.edu.tw	Domain Name Server (Slave)
DNS3	dns3.wfu.edu.tw	Domain Name Server (Slave)
Proxy	proxy.wfu.edu.tw	網路代理伺服器
Proxy	proxy2.wfu.edu.tw	網路代理伺服器
e-Learning	win.wfu.edu.tw	數位學習網伺服器
e-Portfolio	ep.wfu.edu.tw	師生教學暨學習歷程網伺服器
校務行政系統	sais.wfu.edu.tw	教職員校務行政系統伺服器
學生校務系統	sais1.wfu.edu.tw	學生校務系統伺服器(sais1-sais9)
活動報名系統	Signup.wfu.edu.tw	各類研討會、研習、檢定報名
同步會議系統	webmeeting.wfu.edu.tw/mmc/	同步會議系統伺服器

5. 圖書資訊處導入資訊安全管理制度(ISO27001)：

為確保圖書資訊處所屬之資訊資產的機密性、完整性、可用性及符

合相關法規之要求，使其免於遭受內、外部的惡意威脅，圖書資訊處於99年導入資訊安全管理制度，並於100年6月通過ISO27001：2005國際資訊安全規範驗證，落實以「安全」為核心之校發展特色。

#### 6. 電腦教室設備：

建構一個以安全為重點且具人文氣息之教學、研究及活動環境，是本校資本門規劃重點發展方向。為健全本校資訊網路服務，圖書資訊處(電算中心)設有作業系統體驗區、無硬碟網路電腦教室、數位教材製作室、教材錄製與編輯室、電腦硬體裝修室、校務系統伺服器工作站室及校園網路設備主機室等七個專區或工作室，提供全校無線寬頻網路上網，並通過「漫遊認證交換中心」漫遊認證，與全國網路無線漫遊。校園內無線區域網路訊號涵蓋率為95%。各系電腦教室及專業教室共計有42間電腦教室，3619部電腦，可使用之978套軟體，可供全校師生教學研究及上課使用。

#### 7. 教育資訊媒體系統開發與訓練：

(1) 網路教學平台：本校使用的是Moodle系統，它是一個免費的學習與課程管理系統(Course Management system)，Moodle遵循GUN General Public License授權方式，可以自由使用及修改程式碼；系統採用PHP語言所設計開發的Web-Base應用系統，透過瀏覽器就可以管理使用者、建構課程及豐富教學活動。Moodle是一個自由開放源碼的系統，這意謂著可以自由使用、修改和散佈；學校的教師除了提供數位學習課程的簡單開設功能，尚兼具各種師生互動模組，像是上傳或分享教學資源、聯絡管道、課程行事曆等，收集學生意見及看法，並詳實的記錄學生們的學習歷程，此皆有助於教師瞭解學生們的學習狀況，以提升教學品質。

(2) 師生教學暨學習歷程系統：E-Portfolio主要用途是教師將教學、研究、服務與輔導等四大項的記錄，並提供自由填寫網誌的功能讓教師能夠依自己的網站性質做一些差異性；學生在學習上所做的學習歷程，如在學校的一切學習活動之作品集、與課外所參與的社團活動、打工實習經驗等。藉由彙集學習記錄的過程中，留下學習成長的實體證據，使學生可以對自己的學習歷程有反思的機會，了解哪些是我的優點、缺點，結合課程地圖進而調整自己的學習策略與目標，對未來的發展提供了規劃的具體方向。

(3) 數位線上教材：本校主要以數位學習網(Moodle)教師所建置的課程為主，依照學院進行分類：安全工學院、數位管理學院、觀光餐旅學院及教學中心等，其教師所提供的課程數99學年度平均370門主要提供給學生使用；另外本校在暑假期間開設教職員輔導課程提供給教職員學習，已增進學校的行政能力。

(4) 辦理教育訓練。

A.本校圖書資訊處數位學習網97至100學年度辦理教育訓練課程統



計如下：

學年度	97 一	97 二	98 一	98 二	99 一	99 二	100 一	100 二
研討會 場次	6	43	2	1	2	1	1	2

詳細資料列於表十三：

表十三：數位教材開課統計

學年度	場次	總計
97 學年度 第一學期	1. 2008/11/14 非同步數位教材製作_Captivate 介紹電子計算機中心教育訓練,進修研習 10/10 2. 2008/11/17 非同步數位教材製作_Captivate 介紹電子計算機中心教育訓練,進修研習 5/14 3. 2008/12/22 數位學習網基礎課程_第一場電子計算機中心教育訓練,進修研習 6/6 4. 2008/12/23 數位學習網基礎課程_第二場電子計算機中心教育訓練,進修研習 18/18 5. 2008/12/24 數位學習網基礎課程_第三場電子計算機中心教育訓練,進修研習 15/17 6. 2008/12/26 數位學習網基礎課程_第四場電子計算機中心教育訓練,進修研習 11/14	6 場/ 65 人次
97 學年度 第二學期	1. 2009/02/11 數位學習網(初、進階)教育訓練電子計算機中心教育訓練,進修研習 43/47 2. 2009/02/13 非同步教材製作 Adobe Captivate 及 PowerCam 教學製作電子計算機中心教育訓練,進修研習 34/39 3. 2009/03/18 教學助理資訊技能研習課程--非同步教材製作 15/19 4. 2009/03/20 教學助理資訊技能研習課程--數位學習網及電子學習歷程使用說明 18/26 5. 2009/03/23 教學助理資訊技能研習課程--非同步教材製作 29/38	43 場/ 139 人次
98 學年度 第一學期	1. 2009/09/24 98 學年_數位學習網(初、進階)教育訓練_第一場電子計算機中心教育訓練,進修研習 5/13 2. 2009/09/25 98 學年_數位學習網(初、進階)教育訓練_第二場電子計算機中心教育訓練,進修研習 11/18	2 場/ 16 人次
98 學年度 第二學期	1. 2010/03/09 99 年度南區區域教學資源中心 5115 卓越教學扎根計畫-數位學習網教育研習 25/34	1 場/ 34 人次
99 學年度 第一學期	1. 2010/11/01 多媒體線上寫作批閱系統建置研習(第一場) 15/40 2. 2010/11/04 多媒體線上寫作批閱系統建置研習(第二場) 18/24	2 場/ 33 人次
99 學年度 第二學期	1. 2011/03/10 99 學年度第 2 學期第一梯次教學助理資訊媒體系列訓練課程：數位學習網 16/20	1 場/ 16 人次

100 學年度 第一學期	1. 2011/09/21 數位學習網使用說明圖書資訊處教育訓練，進修研習 10/16	1 場/ 10 人次
100 學年度 第二學期	1. 2012/03/21 錄播系統使用說明會 2. 2012/05/16 虛擬攝影棚-操作訓練	2 場/ 41 人次

B.本校圖書資訊處師生教學暨學習歷程系統97至100學年度辦理教育訓練課程統計如下：

學年度	97 一	97 二	98 一	98 二	99 一	99 二	100 一	100 二
研討會 場次	0	2	44	2	12	0	3	2

詳細資料列於表十四：

表十四

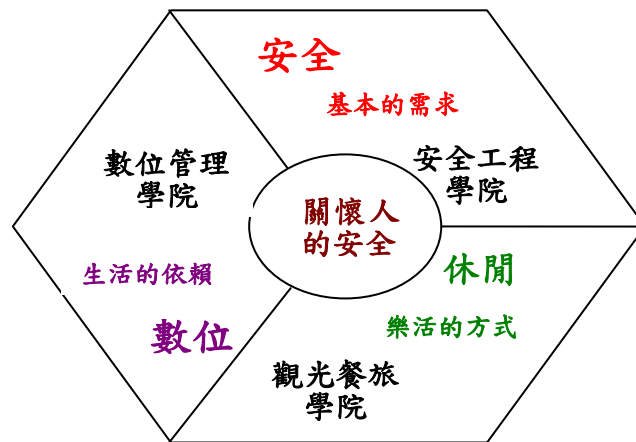
項目說明	具體作法
建置師生教學暨學習歷程系統(E-portfolio)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校教職生的資料散佈於主要幾個系統如：校務行政系統、活動報名管理系統及數位學習平台..等，這些資料大部份受限於資料隱私，所以無法公開出來。</li> <li>2. 上述有些教職生的資料是可以公開出來的，而且是分散在各個系統，由是提出了一個想法，就是利用 E-portfolio 當成一個平台，將現有散佈在各個系統上的資料，做個連結到 E- portfolio 裏面，在依照教職生不同的身份，分類成不同的類別如：教師類別分成四大項：基本資料、教學、研究、服務與輔導；學生類別分成四大項：基本資料、學習、輔導與活動紀錄等</li> <li>3. 剛入學的新生，本校會在圖書資訊處所辦理的資訊能力教育訓練時一併推廣 E-portfolio，並不定時舉辦一些活動與競賽。</li> </ol>
建置課程地圖系統 (Course Map)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校已於 98 年建置學生學習歷程系統，其架構包含：數位學習系統、課輔系統等，但缺少課程地圖系統之設計，協助學生做生涯規劃與修課之規劃。透過產學計畫與廠商合作開發課程地圖，依本校學校發展特色、學生特色以及區域發展特色，設計一個合學生使用之系統。教務處針對於課程地圖進行訪談，分析其需求規劃出課程地圖設計方向，需具備下列幾個特色： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 可顯示系與本之課程發展特色</li> <li>(2) 可提供職能地圖供學生作選課規劃</li> <li>(3) 學生可作選課模擬，以瞭解課程所帶來之效益</li> <li>(4) 各系可自行管理課程介面</li> <li>(5) 可與學習歷程系統整合</li> </ol> </li> <li>2. 課程地圖的應用，可以讓學生在學期間知道未來的出路，並且提早做好準備，並訂出自己的修課地圖以及所需考取的證照；學生完成每一學期的修課時，系統會匯進學生的修課成績，提供課程能力指標圖讓學生瞭解自己所具備的強弱能力，而思考該如何補齊一些課程。</li> </ol>

## 二、學校發展方向及執行重點特色

### (一)學校發展方向

「安全」的生活、就業及服務是人類基本的需求；「數位」化的資訊傳播是現今人類生活不可或缺的技术；「休閒」是人類樂活的方式。此三者，是一種生活的基本需求；是一種生活的依賴；是一種生活的幸福指標。有鑑於此，吳鳳科技大學即以「安全」、「數位」及「休閒」為發展定位，並以「關

懷人的安全」為核心價值。為呼應並落實發展定位，本校設置「安全工程學院」、「數位管理學院」及「觀光餐旅學院」，並在學院設置相關系、所、中心，以扎根發展定位，如圖五。

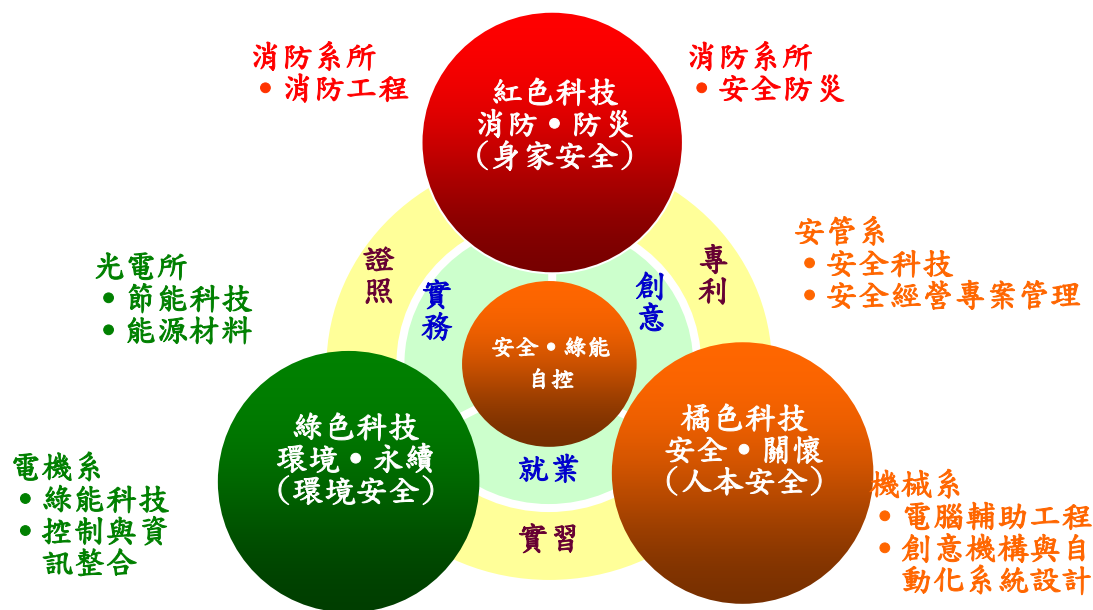


圖五 校發展定位圖

#### 1. 安全工程學院

以「安全」、「綠能」及「自控」為發展定位，並以「安全」為核心特色。各項發展定位與系所對應之關連性，詳見圖六安全工程學院發展定位圖。

- (1) 「安全」：是以「安全防災」、「消防工程」及「安全科技」發展領域。「安全防災」，著重在發生火災時，「火」與「煙」流竄的監控技術；「消防工程」，著重在火災發生的警報、逃生、搶救、善後等相關設備與技術；「安全科技」，著重在建築物人員進出管制、居家生活等安全監控設備與技術。
- (2) 「綠能」：是以「綠能科技」與「能源材料」為發展領域。「綠能科技」，著重在太陽能與風力發電等相關構件與技術；「能源材料」，著重在開發及合成可用能源材料之技術。
- (3) 「自控」：是以「控制與資訊整合」與「創意機構與自動化系統設計」為發展領域。「控制與資訊整合」，著重在工具機或自動化生產系統，透過資訊網絡，達到遠端監控、診斷、除錯等之整合技術。「創意機構與自動化系統設計」，著重在工具機、綠能設備及醫療載具等等機械構件，以創意思維，研製更人性化、更高效能之創意機構，並以自動化模具成型設備，製作出創意機構原型。

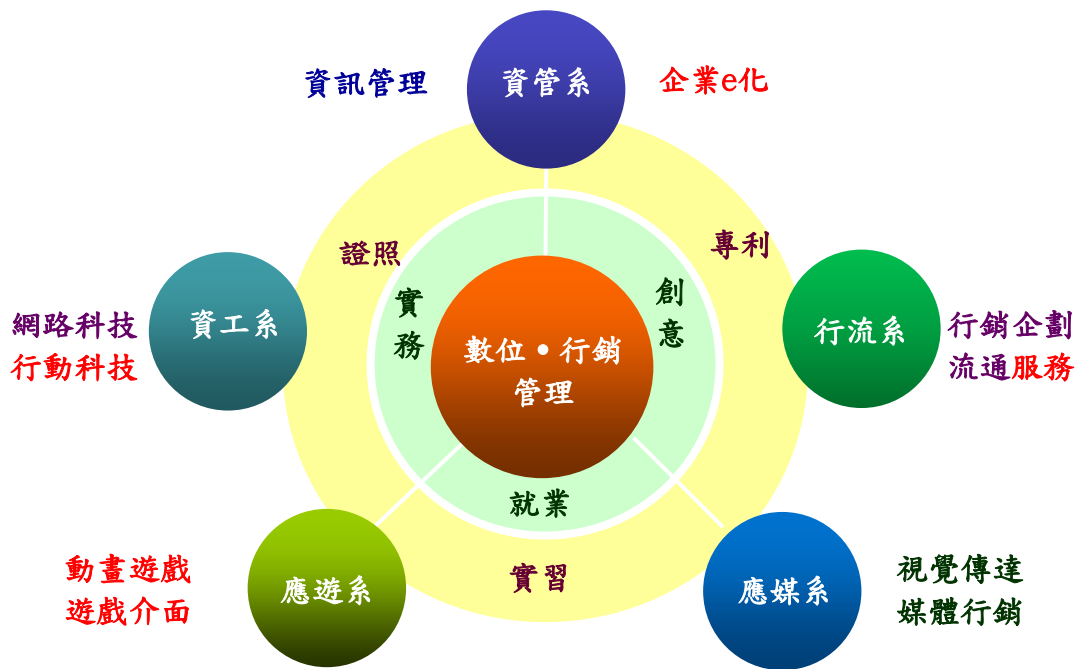


圖六 安全工程學院發展定位圖

## 2. 數位管理學院

以「數位」、「行銷」及「管理」為發展定位，並以「數位」為核心特色。各項發展定位與系所對應之關連性，詳見圖七數位管理學院發展定位圖。

- (1) 「數位」：是以「網路科技」、「行動科技」、「遊戲介面」及「視覺傳達」為發展領域。網路科技著重在網路管理與資安攻防技術；行動科技著重在行動裝置的應用規劃與設計；遊戲介面著重在人機遊戲介面溝通技術；視覺傳達著重在 3D 動畫建模及美感設計。
- (2) 「行銷」：是以「企業 e 化」、「行銷企劃」及「媒體行銷」為發展領域。電子商務著重在網際網路商業應用；行銷企劃著重在創意思考與行銷；媒體行銷著重在數位媒體於行銷之應用。
- (3) 「管理」：是以「資訊管理」與「流通服務」為發展領域。資訊管理著重在資訊作業環境的管理技術；流通服務著重在前台零售服務與後台物流作業。



圖七 數位管理學院發展定位圖

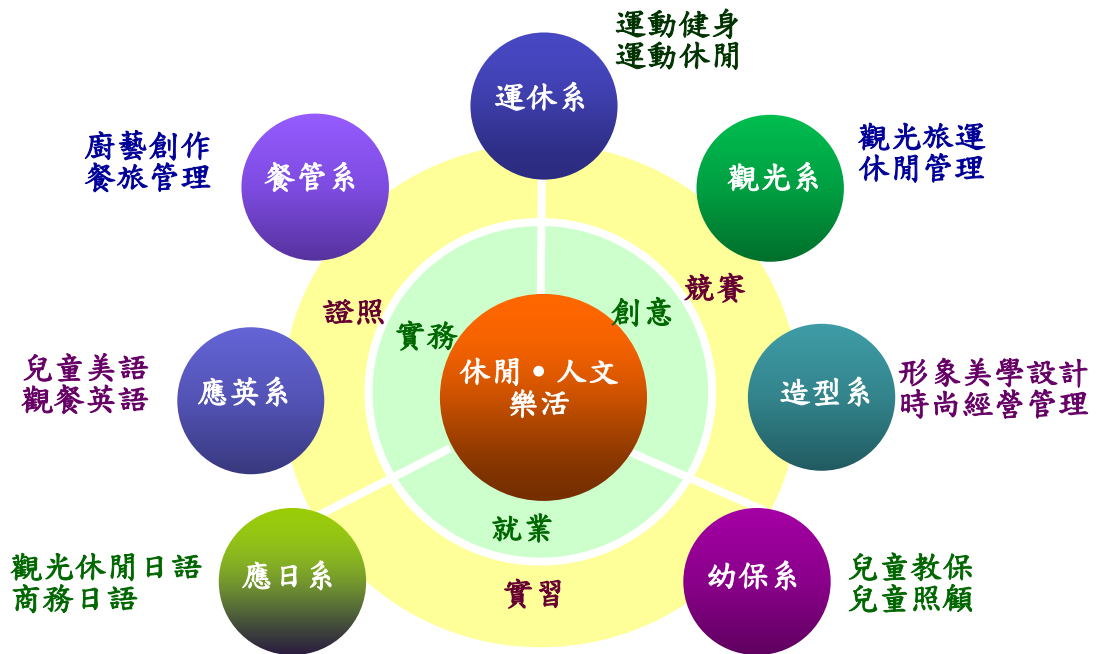
### 3. 觀光餐旅學院

以「休閒」、「人文」及「樂活」為發展定位，並以「樂活」為核心特色。各項發展定位與系所對應之關連性，詳見圖八 觀光餐旅學院發展定位圖。

- (1) 「休閒」：總體而言，是以「休閒產業服務」及「休閒產業技術」為發展領域。具體而言，在「休閒產業服務」領域，計有「觀光旅運」、「觀光休閒」、「餐旅管理」、「運動休閒」、「時尚經營」等；在「休閒產業技術」領域，計有「廚藝創作」、「形象美學」、「觀光英、日語」、「運動健身」等。「觀光旅運」，著重在地產業旅運服務；「觀光休閒」，著重在創新與執行力之觀光休閒管理；「餐旅管理」，著重在現代專業知識與國際觀之旅館專業服務；「運動休閒」，著重在運動休閒管理；「時尚經營」，著重在時尚產業、藥妝專櫃之領域高階經營與管理；「廚藝創作」，著重在餐飲專業(創作與行銷)技術；「形象美學」，著重在國際觀的形象美學、形象塑造、整體造型設計之專業技術；「觀光英、日語」，著重在觀光休閒產業界之英、日語；「運動健身」，著重在運動健身管理。
- (2) 「人文」：人文是休閒產業的核心，亦是打動遊客心靈的觸媒。如具有台灣地方特色飲食文化、如阿里山大遊樂區休閒產業文化、或如具台灣原住民文化之美容美髮造型等等。
- (3) 「樂活」：是「休閒」+「人文」的最高表現，是將形體的「休閒」，精神的「人文」，轉為幸福人生的指標。

除此之外，個別系所之發展定位，因屬性特殊且以學生就業領域為考量，另設有特殊的發展領域。如應用英語系之「兒童美語」；應用日語系之「商

務日語」；及幼兒保育系之「兒童教保」與「兒童照顧」等。「兒童美語」，著重在兒美語教學專業；「商務日語」，著重在國際商務日語；「兒童教保」，著重在精緻幼托；「兒童照顧」，著重在嬰幼兒安全照顧。

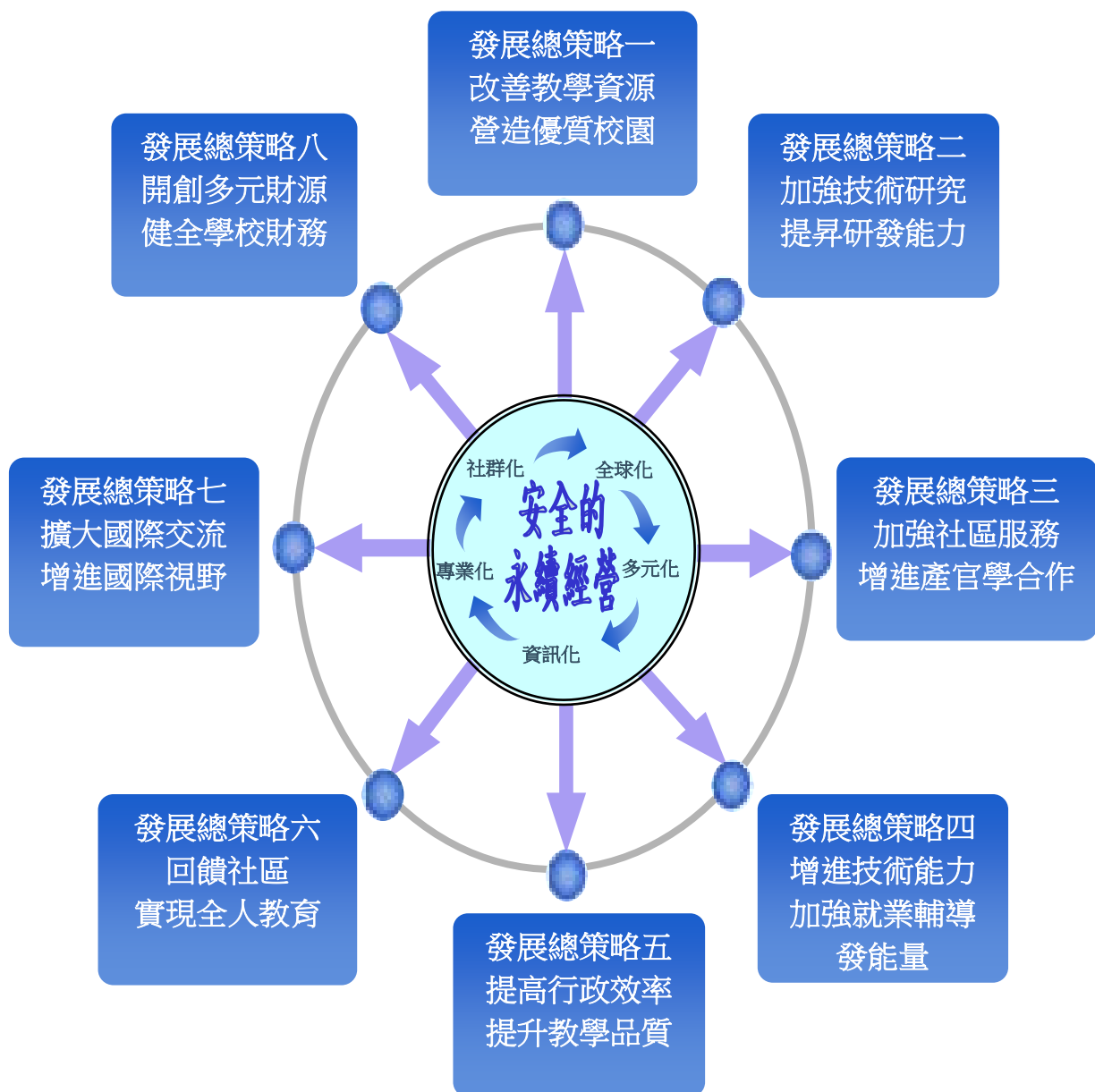


圖八 觀光餐旅學院發展定位圖

## (二) 執行重點特色

### 1. 執行策略

本校依願景、使命、價值觀、發展目標配合「安全」之基本理念，在校務發展整體規劃分為下列8大校務發展總策略如圖九：



圖九 校務發展總策略示意圖

## 2. 學校執行重點

本校秉持「敦品勵學、服務人群」之校訓，以「卓越」、「效率」、「奉獻」、「正直」及「安全」為核心價值之教育理念，培育具八大「校基本能力」之專業技術與管理人才為目標。此八大基本能力分別為：(1)學習思辨能力、(2)語文表達能力、(3)問題解決能力、(4)社會倫理能力、(5)資訊技術能力、(6)創新創意能力、(7)專業技術能力、(8)國際視野能力。此外，本校並以「安全」為核心思維，培育「理論」與「實務」兼俱、「通識」與「專業」結合及「人文」與「科技」相融的技職菁英，使本校發展成為全國第一所以「安全」為特色的科技大學。茲將本校校務發展重點及特色簡要敘述如下：

### A. 教師面

1. 本校已設立「教學資源中心」，為一級行政單位。負責辦理新進教師成長



輔導工作、研習會、座談會及編撰新進教師輔導手冊、規劃並執行教師實務精進及培育教師第二專長計畫及辦理遴選優良教師作業。

2. 本校訂有「教師評鑑辦法」，並定期舉辦教學評鑑、教學評量意見調查、課程評鑑等教學品質考核機制。
3. 為提升教師教學品質，教學資源中心定期辦理教學助理培訓/媒合/管考及獎勵、分級分班及補救教學，以精進整體教學品質。
4. 本校建置「知識花園」、「數位教材製作室」等空間，以進一步提供教師進行專業知識、教學技能經驗交流及教材自製之用。

## B. 學生面

1. 本校對學生以個別化、全方位及全程關懷的精神對學生進行輔導，具體做法如下：
  - (1) 課業輔導：新生選課輔導說明、舊生選課診斷與輔導。
  - (2) 學習成效輔導：數理分級選課與教學、英語分級選課與教學、補救教學輔導、資訊及專業證照輔導、office hour輔導、教學助理同儕輔導、英語教學輔導。
  - (3) 就業輔導：職涯自我探索與測驗、職場認識與準備、強化實習能力輔導、機及就業媒合輔導。
  - (4) 心靈輔導：新生憂鬱症篩檢、新生基本人格探索、個別與團體諮商輔導。
  - (5) 生活與品德輔導：始業訓練與迎新活動、營造溫馨宿舍、宿舍逃生訓練、品德教育與輔導、缺曠課通知與輔導。
  - (6) 安全衛生與保健輔導：新生身體檢查、初級急救員訓練認證、4小時CPR訓練認證、健康教育輔導、安全教育與輔導。
  - (7) 公民素養教育與輔導：智慧財產權宣導、生命關懷教育、性別平等教育、文化賞析活動。
2. 為增加教師與學生互動機會，本校每學期辦理班級幹部座談會2次；每學期辦理選課輔導；每週規定有導師時間；部分系所設有家族導師；設置導師時間專用網站，主動提供學生預約時段；導師每學期至少主動與學生座談8次；個別式專題製作輔導制度；辦理各類型師生活動等等。
3. 為提升學生學習成效，本校建置師生課業輔導機制如下：
  - (1) 補救教學輔導：班級導師、教學助理及授課教師於課餘時間進行；語言教學中心於自學中心值班協助學生學習。
  - (2) 心理諮商輔導：諮商輔導中心安排值班諮商師，提供學生諮商時間；不定期召開諮商座談會、個別化教育計畫會議或個案研討會。
  - (3) 導師時間：每位導師每學期至少主動約談學生8次。
  - (4) 其他輔導機制：各系所自行設置之家族導師、雙導師。
  - (5) 線上預約課業輔導：學生可依各別學習需求至校務行政系統申請教師輔導。

### C. 課程面

本校課程設計是以培育學生就業能力為核心，具體做法如下：

1. 課程SWOT分析：系所依據國家政策、產業結構、區域產業特色及學校發展等因素確立系所教育目標及課程修訂方向。
2. 引入外部顧客意見：針對畢業生就業狀況、雇主滿意度及產業現況持續檢討與修正系所選定之就業職場模組，進而修訂各級教育目標、達成教學目標之核心能力、達成核心能力之能力指標、達成能力指標之課程與教學計劃及教學大綱。
3. 以就業職場為核心之課程諮詢會議：各系所中心聘請相關之業界代表及畢業生代表參與會議。
4. 跨領域學程課程開設：100學年度本校已成功整合12個跨領域學分學程。自101學年度開始依據課程諮詢會議重新整合為10個跨領域學分學程，並將修畢跨領域學程列為學生畢業門檻。

### D. 國際化

本校一直積極致力於推動國際化工作，其內容包含與國際學校締結姐妹校、選送學校赴海外實習/參訪、招收境外學生專班及開設英日語加強課程。各項活動學校皆有補助經費，未來也將繼續推廣相關業務，以彰顯本校國際化成效。

本校近年來辦學績效茲說明如下：

#### 師生創意專利教學成效

1. 98-100學年度，專利申請數達478件，通過數達340件。
2. 98-100學年度全校開設創意相關課程達93門，修課人數達3259人次。
3. 2010年申請345件專利作品，全國大專校院專利申請數第2名，專利數/全校師生比指標居全國第1名。
4. 2012日內瓦國際發明展1金1銀3特別獎。
5. 2012馬來西亞ITEX國際發明展1金1銀1特別獎。
6. 2011年韓國國際發明展榮獲1金3銀1銅1特別獎。
7. 2011年莫斯科阿基米德國際創新發明科技展榮獲金牌獎1面。
8. 師生創作作品入選2010台北國際發明展暨技術交易展教育部館展出。
9. 2010年韓國國際發明展榮獲2金3銀1銅1特別獎。
10. 2010年莫斯科阿基米德國際創新發明科技展榮獲金牌獎1面。
11. 2008年韓國國際發明展榮獲1金2銀3銅1特別獎。

#### 學生獲得技術證照表現

1. 98-100學年度吳鳳科大學生共獲得13012張證照。

#### 師生參加校內外競賽之表現

1. 98-100學年度吳鳳科大師生參加各項國內外競賽共422件，其中共352件獲獎。

#### 學生社區服務之表現

1. 98-100 學年度吳鳳科大師生社區服務共計 30 件。

**學生實務參訪之成果**

2. 98-100 學年度吳鳳科大學生實務參訪共計 55 場次，2733 人次參與。

**教師學術研究與實務能力之表現**

1. 98-100 學年度吳鳳科大共計舉辦 295 場學術研習會，12336 人次參與。

2. 98-100 學年度吳鳳科大教師參加國內外學術會議或研討會並發表論文共計 649 人次。

3. 98-100 學年度吳鳳科大教師與產業界互動，達成產學合作案 365 件。

4. 98-100 學年度吳鳳科大教師共執行國科會及政府法人計畫 206 件。

5. 98-100 學年度吳鳳科大教師國內外期刊論文共發表 494 篇

6. 98-100 學年度吳鳳科大教師共撰寫專書 31 件。

**推廣教育執行成效**

1. 98-100 學年度吳鳳科大推廣教育學分班，共開設 72 個班別，開設學分數共計 1058 學分，修課人數達 1771 人。

2. 98-100 學年度吳鳳科大推廣教育非學分班，共開設 59 個班別，修課人數達 1719 人。

(三) 上年度教育部獎補助整體發展經費執行成效，如表十五所示。

表十五：本校各單位執行教育部上年度整體發展獎補助款之成效摘要表

項目	實施成效
光機電暨材料研究所	一、教師方面 (一)國科會專題計畫 4 件、政府產學計畫 2 件、企業產學計畫 3 件。 (二)期刊論文 17 篇、研討會論文 26 篇。 (三)研討會 2 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 6 張。 (二)校內外比賽獲獎 17 件。 (三)畢業生論文 16 件。
機械工程系	一、教師方面 (一)國科會專題研究計畫 2 件，產學合作計畫 15 件。 (二)期刊論文 18 篇，研討會論文 35 篇。 (三)教師取得證照 4 張。 (四)研討會 2 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 149 張，專利 40 件。 (二)校內外比賽獲獎 5 件。
電機工程系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 14 件。 (二)期刊論文 22 篇，研討會論文 28 篇。

項目	實施成效
	<p>(三)教師取得證照 28 張。</p> <p>(四)研討會 5 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 681 張，專利 15 件。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 28 件。</p>
消防系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)國科會專題研究計畫 3 件，教育部計畫 2 件，產學合作計畫 11 件。</p> <p>(二)期刊論文 14 篇，研討會論文 33 篇。</p> <p>(三)研討會 3 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 276 張。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 11 件。</p>
安全科技與管理系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)國科會專題研究計畫 1 件，產學合作計畫 13 件。</p> <p>(二)期刊論文 14 篇，研討會論文 9 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 8 張。</p> <p>(四)教師取得專利 2 張。(審核中)</p> <p>(五)教師專業服務 4 次。</p> <p>(六)研討會 3 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 183 張。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 7 件。</p>
資訊工程系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)國科會大專生題研究計畫 1 件、產學合作計畫 1 件，學界協助中小企業科技關懷計畫 1 件、資訊志工計畫 1 件、經濟部工業部暨資訊工業策進會計畫 1 件、教育部顧問室計畫 1 件。</p> <p>(二)期刊論文 2 篇，研討會論文 4 篇。</p> <p>(三)研討會 3 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 445 張。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 4 件。</p>
應用數位媒體系(所)	<p>一、教師方面</p> <p>(一)國科會專題研究計畫 2 件，產學研究計畫 5 件，教育部計畫 1 件。</p> <p>(二)期刊論文 2 篇，研討會論文 15 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 12 張。</p>

項目	實施成效
	<p>(四)辦理研討會 5 場。</p> <p>(五)參與學術活動 30 場。</p> <p>(六)教師成長社群 2 件。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 75 張。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 10 人次。</p> <p>(三)學生發表論文 12 件。</p>
資訊管理系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)國科會專題研究計畫 2 件，產學合作計畫 16 件，微軟合作計畫 5 案</p> <p>(二)期刊論文 18 篇，研討會論文 28 篇</p> <p>(三)教師取得證照 45 張</p> <p>(四)研討會 4 場</p> <p>(五)校外比賽獲獎 5 件</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 150 張</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 3 件</p>
行銷與流通管理系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)國科會計畫：1 件。</p> <p>(二)產學合作計畫：7 件。</p> <p>(三)期刊論文：5 篇。</p> <p>(四)研討會論文：8 篇。</p> <p>(五)研討會：3 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 168 張。</p> <p>(二)學生國科會計畫：1 件。</p> <p>(三)校內外比賽獲獎：2 件。</p>
應用遊戲科技系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)國科會專題研究計畫 2 件，教育部計畫 2 件，經濟部計畫 1 件，產學合作計畫 7 件。</p> <p>(二)期刊論文 5 篇，研討會論文 22 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 14 張。</p> <p>(四)研討會 4 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一) 學生取得證照 183 張。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 15 件。</p>
財務金融系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫 2 件。</p>

項目	實施成效
	<p>(二)教師取得證照 3 張。  (三)教師專業服務 1 次。  (四)研討會 2 場。  (五)參與學術活動 13 場。</p> <p>二、學生方面  (一) 學生取得證照 30 張。  (二) 社團帶動中小學活動 1 件。  (三) 社區服務學習 2 件。</p>
運動健康 與休閒系	<p>一、教師方面  (一)產學合作計畫 7 件。  (二)期刊論文 7 篇，研討會論文 11 篇。  (三)研討會 2 場。</p> <p>二、學生方面  (一)學生取得證照 259 張，專利 1 件。  (二)校內外比賽獲獎 12 件。</p>
觀光休閒 管理系	<p>一、教師方面  (一)產學合作計畫 8 件。  (二)國內期刊論文 4 篇，國外期刊論文 3 篇。  (三)教師取得證照 2 張。  (四)研討會 3 場。</p> <p>二、學生方面  (一)學生取得證照 2 張。  (二)校內外比賽獲獎 1 件。</p>
餐旅管理系	<p>一、教師方面  (一)產學合作計畫 2 件，教育部計畫 1 件，政府委辦計畫 1 件。  (二)期刊論文 3 篇，研討會論文 3 篇。  (三)教師取得證照 12 張。  (四)研討會 2 場。</p> <p>二、學生方面  (一)學生取得證照 110 張。  (二)校內外比賽獲獎 4 件。</p>
美容美髮 造型設計系	<p>一、教師方面  (一)研討會論文 4 篇。  (二)教師取得證照 5 張。  (三)研討會 2 場。  (四)教師專利 1 件。</p> <p>二、學生方面</p>

項目	實施成效
	(一)校內外比賽獲獎 4 件。。
應用英語系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫 8 件。</p> <p>(二)期刊論文 11 篇，研討會論文 50 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 18 張。</p> <p>(四)研討會 107 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 60 張。</p> <p>(二)畢業生專題 10 件。</p>
應用日語系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫案 7 件。</p> <p>(二)期刊論文 3 篇，研討會論文 11 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 5 張。</p> <p>(四)舉辦應用日語教學國際學術研討會 1 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 89 張。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 8 件。</p> <p>(三)畢業生專題 13 組。</p>
幼兒保育系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫 9 件。</p> <p>(二)研討會論文 7 篇。</p> <p>(三)專書 1 本，展演 6 場。</p> <p>(四)教師取得證照 11 張。</p> <p>(五)研討會 1 場。</p> <p>(六)教師專利 2 件。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 112 張。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 16 件。</p> <p>(三)畢業生專題 12 件。</p>
通識教育中心	<p>1. 國科會專題研究計畫 1 件，產學合作計畫 10 件，教育部其他類型計畫 2 件。</p> <p>2. 研討會論文 10 篇、期刊論文 8 篇。</p> <p>3. 教師取得證照 9 張。</p> <p>4. 研討會 2 場。</p>
圖書館	<p>1. 因應本校提升英文教學能量，大量購買英文電子書，使得本年度英文電子書達 4.4 萬以上。</p> <p>2. 購入相關專業圖書及視聽資料，以支援全校各系所師生教學研究所需。新購圖書部份約增加 3,000 冊,使本年度紙本</p>

項目	實施成效
	圖書達 21.5 萬冊以上。 3. 加強電子期刊採購，使全校師生均能透過網路同時訂閱期刊，目前電子期刊數已達 4.8 萬種以上。
學生事務 與輔導	一、學生方面 (一)校內外比賽獲獎 29 件 (二)社團社區服務 13 件 (三)社團帶動中小學活動 13 件

### 三、本年度 (102) 發展重點

#### (一) 資本門發展重點

本校以發展技職體系之教學型科技大學為屬性定位，落實在數位、安全和休閒三方面發展，據此發展各系(所)重點特色，教育部獎勵補助整體發展經費乃支援各系(所、中心)發展特色所需之教學及研究設備。102 年度本校發展重點如下：

#### 1. 校發展特色：

因應技職教育發展，本校積極建構各學院有價值的專業證照實驗室(國際證照、國內乙級以上證照)，及院級發展特色教室：

- (1) 賡續建構工業配管教學設備：提升配管實務、配線實務與消防安全設備課程教學品質，並協助學生考取乙、丙級工業配管證照，並提升警報系統及煙控系統之教學品質。
- (2) 院級特色教室-建構「造型時尚檢定」訓練教室：配合觀光餐旅學院中長程發展計劃，培育具備專業技能、人文藝術涵養之美容造型設計中高階專業人才，持續建設美容美髮造型優質之教學環境，並將申請行政院勞委會美髮技能檢定考場，積極輔導學生取得美容相關證照及提升本校知名度。
- (3) 建置「智慧型機器人認證」特色教室：購入認證機器人及提升電腦效能，輔導學生於機器人認證之學習。
- (4) 建置「數位行動課程」發展特色教室：結合資訊管理系行動裝置軟體設計之發展特色，擴充軟體測試設備，呈現研發設計成果。

#### 2. 新設系所及發展成長系所發展特色：

##### 2-1 行銷與流通管理系：

建置「商業流通研討教室」：配合 e 化學習工具及流通模擬軟體操作，另結合教學情境空間建置，目的在營造前台零售服務及後台物流作業之實境氛圍，以強化小組成員討論時之體驗學習。

##### 2-2 應用數位媒體系：

「互動媒體」之研發、展示平台的建置與發展，培養學生數位攝影、錄影與數位內容製作及 3D 虛擬與實體攝影整合之能力，協助產業界製作數位影片拍攝與後製作，增加數位影音產學合作案件。

##### 2-3 應用遊戲科技系：



擴充 3D 數位特色實驗室，改進遊戲設計專業教室，提升遊戲設計教學品質，提供師生良好的遊戲設計空間與設備。

#### 2-4 觀光休閒管理系：

建置「領團人員訓練教室」：提供學生模擬領團實務、博奕服務訓練場景，及領團實務訓練課程以及博奕暨會展模擬教學之數位化與情境教學教室，讓學生在模擬領團實務情境中演練領團技巧及思考如何排除問題等。

#### 2-5 餐旅管理系：

- (1) 建構「西餐專業教室」：提供學生西餐及異國料理等實務教學場所，以提升學生學習動機與效能，以增進職場增值能力及培養全方位的專業餐旅人才，並可做為社區第二專長推廣教育及產學合作之訓練場所。
- (2) 採購「調酒實習教室及飲料實習吧」設備：融合理論與實務教學，結合國際禮儀、餐飲服務技巧、飲料調製實務能力、顧客應對危機處理、餐飲經營管理等課程，建構學生外場服務及吧檯實務操作能力，增進學生臨場服務機會，落實『做中學』、『學中做』之精神，並訓練具有高 EQ、高優質、高專業的餐旅人員。

### 3. 學院發展特色：

#### 3-1 安全工程學院特色：

安全工程學院根據國家產業發展方向及人力需求，整合各系所資源，訂定「安全」與「工程」為學院發展領域，配合本校發展為「安全」核心價值之願景，開發保全網路系統、安全監控系統、耐燃材料等發展重點。另外為使學生兼具理論與實務的專業能力，特注重專題製作，並開設創意發明、專利實務等課程，鼓勵學生考取專業證照及申請專利，希望達到一人一證或一專利；實習與證照連結，提昇就業競爭力。

102 年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 建置「智慧型機器人控制系統設備」，強化「智慧型機器人控制系統」相關教學設備。配合相關課程、並藉由實作課程，提升控制與資訊整合相關教學與專題實作之成效。
- (2) 建置「電子拆焊技術認證考試」相關設備，重點訓練學生電子拆焊技術、電子拆焊認證考試；並回應學生校外實習合作廠商之基本技術需求。
- (3) 發展在「電腦輔助應用工程」方面之特色，申請 TQC 有關電腦輔助繪圖之檢定考場，以提升學生考照之意願與強化學習的動機。
- (4) 補強「社區安全監控實驗室」設備，提升社區安全聯防監控技術教學成效，實現遠端安全健康照顧監控技術教學。
- (5) 支援安全工程學院各系所基本教學設備。

### 3-2 數位管理學院特色：

商管學院於 2011 年 2 月改名數位管理學院，同年 8 月進一步作科系調整以有效結合全校相關人力、物力與資源，使全院教學、研究與服務工作能充分達成環繞、整合「數位、行銷、管理」三大特色目標。

102 年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 改善數位內容創作主機平台，精緻化學生數位創作能力，提升數位影音多媒體體製作水準與品質，增加數位影音產學合作案件，並提升學生數位相關證照考取率，增加其就業與工作機會。
- (2) 擴充遊戲設計專業教室設備，提昇學生遊戲設計的能力，培養學生設計體感遊戲的技術，提升學生之就業競爭力。
- (3) 增購「行動物流中心(LMS)」模擬軟體，並升級現有之教學模擬軟體：如「BOSS 模擬企業經營軟體」、「行銷贏家(MW)」、「流通大師(CSM)」等軟體，可建構成完整之流通模擬教學環境，並據此舉辦模擬賽局比賽。
- (4) 支援數位管理學院各系所基本教學設備。

### 3-3 觀光餐旅學院特色：

因應政府大力推動觀光休閒政策，本校將以觀光、餐旅及休閒為發展專業之系別，於 2011 年 2 月重新調整更名為觀光餐旅學院，並更積極整合觀光餐旅學院資源，包括課程、空間、設備、經費及人力等，以期發揮最大綜效。

102 年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 建置客服中心及航空櫃台專業教室，期能培養學生通過服務業品質管理師。
- (2) 建置「日本情境教室」，營造身歷其境之日語學習環境，增進學生學習效果。
- (3) 充實嬰幼兒照護中心教學設備，辦理保母證照術科及學科班，亦提升學生考照率。
- (4) 更新「多媒體語言教室」設備，提升英語檢定證照考取率。
- (5) 建置專業證照檢定教室，規劃 B、C 級健身指導員證照發展特色。
- (6) 支援觀光餐旅學院各系所基本教學設備。

## 4. 綜合各單位發展重點說明，如表十六所示。

表十六：102 年度本校各單位發展重點說明一覽表

經費使用單位	本年度發展重點	與中長程校務發展計畫配合說明
安全工程學院	賡續建構工業配管教學設備	依據安全工程學院 100-102 學年度中長程發展計畫第三章發展目標之表 3-1-4.1 安全工程學院證照訓練或考場規劃表實施。 依據消防系 100-102 學年度中長程發展計畫 P49 頁之表 2-4-4 消防系(所)專業設備採構需求表實施。
光機電暨材料研究所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提升本所發展能源材料相關研究能量，增加產學合作機會，並增進教學品質，幫助學生論文研究。</li> <li>2. 將使得本所數位化教學資源更加完整，並提升教師之教研能量。建立數位模擬教研環境。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據本所中長程校務發展計畫，設備規劃考量教學、研究與協助推動產學計畫為原則購置。</li> <li>2. 依本所 100-102 中長程發展計畫第二篇第四章空間設備規劃進行規劃採購。</li> </ol>
電機工程系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建置「智慧型機器人控制系統設備」，強化控制與資訊整合相關教學與專題實作之成效。</li> <li>2. 建置「電子拆焊技術認證考試」相關設備，提升學生實務技能。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 符合本系「控制與資訊整合」之中長程發展計畫。</li> <li>2. 依據中長程發展計畫第貳章整體規劃：四、空間設備規劃之「強化重點實驗室」項下規劃；以及表 2-4-4 專業設備採構需求表編列實施。</li> </ol>
機械工程系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 強化在電腦輔助繪圖方面的設施。</li> <li>2. 爭取延續勞委會丙級考場的認證與申請 TQC 相關電腦輔助繪圖方面認證考場的設立。</li> </ol>	依據機械工程系 100~102 中長程計劃中第貳章第四項空間設備規劃表 2-4-4 機械工程系專業設備採構需求表 項目下規劃編列。
消防系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提升配管實務、配線實務課程教學品質，並協助學生考取乙、丙級工業配管證照。</li> <li>2. 提升警報系統及煙控系統教學品質。</li> </ol>	依據消防學系中長程發展計畫中第貳章中四、空間設備規劃表 2-4-4 消防系(所)專業設備採構需求表辦理。
安全科技與管理系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 積極規畫建構以安全為核心之特色實驗室。</li> <li>2. 預計 102 年完成「社區安全監控實驗室」種子教師培訓、學生儀器設備教育訓練。</li> </ol>	1. 根據安管系中長程發展階段規劃建構相關特色實驗室，補強相關設備，提供學生「安全監控」實習環境及教師進行研發與師資培訓之用，期使本系師

經費使用單位	本年度發展重點	與中長程校務發展計畫配合說明
	3. 編撰『居家安全監控技術實務』、『安全教育』、『安全照顧監控技術實務』等三門社區安全教材課程教材。 4. 提升社區安全監控教學成效。 5. 強化遠端安全監控技術教學。 6. 積極推動社區服務學習。	生熟悉相關先進技術，使安管系確實邁向『唯一』與『第一』之『雙一』特色科系。 2. 根據本系 100-102 年中長程發展計畫書 P29 表 2-4-3 安全科技與管理系 100-102 學年度空間規劃表規劃。
資訊工程系	1. 行動裝置應用設計。 2. 智慧型機器人認證。	第肆章 100-102 系發展計畫第四節空間設備規劃。
應用數位媒體系(所)	1. 培養學生數位攝影、錄影與數位內容製作之能力。 2. 培養學生 3D 虛擬與實體攝影整合之能力。 3. 培養學生數位媒體互動物件之設計與展示能力。 4. 協助產業界製作數位影片之拍攝與後製作。 5. 增加本系數位影音產學合作案件。	1. 符合校務發展計畫書之第二篇-校務重點發展計畫之第四章-增進技術能力、加強就業輔導; 第三篇-校務發展資源規畫之第三章圖儀設備規劃規畫。 2. 符合系務發展計畫書中整體規劃之空間設備規劃，表 2-4-4 應用數位媒體系(所)專業設備採構需求。
資訊管理系	1. 精緻化學生數位創作能力。 2. 增加本系數位影音產學合作案件。 3. 協助微型創業商品攝影能力。	資訊管理系中長程計畫書表 1-2-3 教育目標。表 2-2-1 發展方向與教師專長。表 2-1-2 課程與核心能力。表 2-4-4 資訊管理系專業設備採構需求表。第貳章整體規劃第四節空間設備規與特色。
應用遊戲科技系	1. 擴充 3D 數位特色實驗室。 2. 改進遊戲設計專業教室。 3. 提昇遊戲設計教學品質。	依據應用遊戲科技系 100-102 中長程發展計畫：貳、整體規劃-四、空間設備規劃-表 2-4-4 應用遊戲科技系應用遊戲科技系專業設備採構需求表。
行銷與流通管理系	1. 透過互動式教學方式，培養學生從問題解決看計畫的執行與績效檢核的能力。 2. 結合 e 化學習及流通模擬軟體操作，建置優質的商業流通模擬實境研討學習環境。	1. 符合行銷與流通管理系 100~102 中長程計畫第 8 頁課程結構與內容之「以培養學生專業知識、實務能力及人文素養」之目標。 2. 符合行銷與流通管理系 100~102 中長程計畫第 24 頁

經費使用單位	本年度發展重點	與中長程校務發展計畫配合說明
		設備採購規劃之相關說明。
運動健康與休閒系	為了進一步提升本系教學及輔導學生取得 B 級專業證照，特規劃相關 B 級進階考證專業設備，以俾利學生達成 B 級證照之績效。	依據運動健康與休閒系中長程計畫書表 2-4-1
觀光休閒管理系	<p>本年度發展重點以領團人員、會展暨博奕專業教室為建置資本門的重點，在發展重點以能有效培養學生在從事校外實務實習前，所應修習的專業知能。以模擬學生在校外實務實習的職場情境。發展重點說明如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生模擬領團實務、博奕服務訓練場景專業教室的建立。</li> <li>2. 提供領團實務訓練課程以及博奕暨會展模擬教學之數位化與情境教學教室</li> <li>3. 供學生在模擬領團實務情境中演練領團技巧及思考如何排除問題等。</li> <li>4. 提供學生訓練及博奕暨會展模擬教學之實作演練以及臨場服務及問題處理。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 符合觀光休閒管理系 100~102 中長程計畫中以『理論為基礎、實務訓練為導向，具備多元彈性並提供地區觀光休閒產業優質人才之發展目標。</li> <li>2. 符合觀光休閒管理系 100~102 中長程計畫設備與圖書資源中 102 年設備增購規格說明書。</li> </ol>
餐旅管理系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 積極建構專業教室，符合教學設備之所需，以提升學生學習效能。</li> <li>2. 建構國家級專業證照考場，落實考照制度推動。</li> <li>3. 落實「校內、外實習制度」充分發揮理論與實務結合之教學效能，創造學生實務經驗，奠定職場就業能力。</li> <li>4. 落實「服務實習」培養餐旅人職場所需之行動能力。</li> <li>5. 加強語文、資訊能力，擴展海外實習，邁向多面向之國際化學習與合作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據本系 100-102 中長程發展計畫中第貳點第四項「空間設備規劃」與「專業教室設備需求」預算編列。</li> <li>2. 建立特色專業教室，提供學生一個結合理論與實務的優良學習環境。</li> </ol>

經費使用單位	本年度發展重點	與中長程校務發展計畫配合說明
	6. 培養學生廚藝創作與行銷之實務經驗，創造多元學習與職涯規劃之涵養能力。	
美容美髮造型設計系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培育具備專業技能、人文藝術涵養之美容造型設計中高階專業人才。</li> <li>2. 持續建設美容美髮造型優質之教學環境以及國家級專業證照考場，落實考照制度推動，並積極輔導學生取得美容相關證照。</li> <li>3. 提升學生學習成效，教師教學效率。</li> <li>4. 推動產學合作。</li> </ol>	符合本系 100~102 年中長程計畫，空間規劃及設備採購需求。
應用英語系	<p>更新「多媒體英文檢定教室」設備，提升本系以下發展重點：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 發展本系培育具備英語能力及兼具管理及電腦知識，並可跨足兒跨足兒美教學或觀光餐旅之英語專業人才之教學目標。</li> <li>2. 充實語言教學基本設備</li> <li>3. 提升學生學習成效，教師教學效率。</li> <li>4. 提升英語檢定證照考取率。</li> <li>5. 整合院系教學資源，以達語言學習最大功效之發揮。</li> </ol>	根據應用英語系中長程計畫「表 2-4-3 應用英語系 100-102 學年度空間規劃表」、「表 2-4-4 應用英語系專業設備採購需求表」(P.30-31)辦理。
應用日語系	<p>建置「日本情境教室」設備，提升本系以下發展重點：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 發展本系培育具備日語應用能力及兼具國際商務日語與電腦運用能力，並可跨足觀光休閒產業日語人才之教學目標。</li> <li>2. 充實語言教學基本設備。</li> <li>3. 提升學生學習成效，教師教學效率。</li> <li>4. 提升日語檢定證照及日語導遊領隊國家專業證照考取率。</li> </ol>	依據應用日語系中長程計畫「P.26-29 表 2-4-4 應用日語系專業設備採購需求表」，建置 B208 教室之日本情境設備。
幼兒保育系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 嬰幼兒照護中心教學用 (辦理保母證照術科及學科班，亦提</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中長程計畫書 P43-44 嬰幼兒照護中心教具。</li> </ol>

經費使用單位	本年度發展重點	與中長程校務發展計畫配合說明
	升本系考照率) 2. E 化教室教學設備(加強 E 化設備，使教學環境更加完備，提升教學效能與師生互動) 3. 兒童繪本製作室、兒童藝術創作教室教學用(提升本系說故事、繪本特色，加強故事屋功能性及教學多元性)	2. 中長程計畫書 P43-44 E 化教室設備。 3. 中長程計畫書 P43-44 兒童繪本製作室、兒童藝術創作教室設備及教具。
通識教育中心	1. 強化境遇教學，提供多元的、創意的、互動的學習模式。 2. 強化辦理藝文活動、提升校園藝術氛圍。	98~102 學年度通識教育中心發展規劃 四、設備與圖書資源
圖書資訊處 (圖書館)	1. 充實圖書館藏書的質與量，以達成具技職特色的辦學目標。 2. 電子資源的整合，提供完整的師生研究資訊。 3. 提供完整多樣且專業化的期刊。 4. 提供最新多元化的視聽資料。 5. 提昇圖書館自動化設備。 6. 提昇圖書館資源使用率。	依據圖書館之中長程發展計畫第肆篇第二章(P.200~204)的要點規畫。
訓輔設備	1. 促進社團健全發展，建構學生社團相關設備，改善活動品質及提昇活動成效。 2. 建構優質環境，設置良好之社團空間設備，提升學生參與社團活動意願。	依據本校中長程計畫第肆篇第三章第(三)節營造安全校園生活，建構多元文化特色。

(二) 經常門發展重點：

本年度經常門經費使用方向，將配合本校現階段教學發展重點，此發展重點方向分成：

1. 教學組織再造：

本校教學組織包括行政組織與學術組資二部分。行政組織朝「運作委員會化」、「一級單位幕僚化」、「二級單位虛級且業務導向化」，每 3 年隨著教育環境變化，進行組織改造。學術組織朝「資源共用化」與「多元且小型化」，每 3 年隨產業需求與人口結構調整；即將原有多領域發展之集合型系所，以產業技術型態為考量，轉化成單發展領域或特定技術議題之小型且多元系所。在此狀態之下，原有「單一系所

聘任」之教師，將依專長轉為「多系所合聘制」，而課程、圖儀、設備及空間等等資源，將與教師結合為一，支援所有合聘系所。(請參見本校 101~103 學年度校務發展計畫第貳定位篇 2-3 組織定位第 14 頁~16 頁)

## 2. 重塑教學文化：

教學成效精進，分別從教師專業能力、學生學習成效、教學品保等議題切入，擬定 3 個具體行動計畫，冀能提升學生學習成效、厚植教師教學與專業能力。在教師專業能力方面，為提升教師素質與整體教學成效，將持續鼓勵教師教學知能成長與加強教師實務技能，強化教師運用數位化工具能力，積極推動教師自製教材教具，並持續推廣教師專業成長社群。在學生學習成效方面，將「學生被動學習」轉化成「學生主動學習」。在教學品保方面，持續精緻「教學品保機制」，以更符合學院和校之願景和使命及職涯發展需求；開發「以學生學習成效為導向」之專業教材及外部審查機制，以提升教材質量；建立足以充分呈現學生學習成效之教學評鑑機制，確保教學品質。(請參見本校 101~103 學年度校務發展計畫第貳定位篇 B2 教學成效精進第 108 頁~115 頁)

## 3. 強化學生基本/核心能力：

透過持續檢討與修正，以符合校院系所定位及提升學生就業競爭力之基本/核心能力和達成能力指標之課程與教學計畫，教學單位適當規劃課程和教學策略、擬定教學內容和評量規劃，以達成所教學目標。其中課程為學校教育核心之一，課程設計之良窳將影響教學成效，因此如何設計優良之課程，為學校教育成功與否關鍵因素之一。課程主要包括通識課程與系所專業課程二大類，其中專業課程為確保學生畢業擁有該領域基本知識與技能之核心。如何精進專業課程之內容，為現代學校教育之重點。透過產業與專家課程諮詢可提供學校課程修訂參考；透過教學評量與畢業生流向分析等可回饋修正課程；在創意發揮方面，開設創新創意課程可提升學生創意潛能促進創意經濟；在就業導向方面，開設無縫接軌最後一哩課程與多元學習學程，亦為提升學生就業競爭力之重要措施。實施課程評鑑，更為課程品保之關鍵因素。(請參見本校 101~103 學年度校務發展計畫第肆發展篇 B1-2 專業課程精進計畫第 94 頁~100 頁)

## 4. 營造學生主動學習意願：

透過開設創意課程和校外實習課程，實施創意教學，和推動創意才藝競賽，讓學生在成就面向能有所彰顯，進而激發其學習動機及學習投入，重塑學生之學習自信心，營造學生主動學習意願。(請參見本校 101~103 學年度校務發展計畫第肆發展篇 B2-2 學生學習成效提升計畫第 116~124 頁)



#### **5. 落實教學品保制度：**

為因應少子化及高等技職教育市場自由競爭時代的來臨，如何確保課程與教學品質，使畢業生具備就業競爭力，是學校永續經營的關鍵。因此如何架構一個有效可行的教學品保與回饋精進機制是教務發展相當重要的課題之一。為持續精進，校將持續精緻「教學品保機制」，以更符合學院和校之願景和使命及職涯發展需求；並開發「以學生學習成效為導向」之專業教材及外部審查機制，以提升教材質量；建立足以充分呈現學生學習成效之教學評鑑機制，確保教學品質。(請參見本校 101~103 學年度校務發展計畫第肆發展篇 B2-3 教學品保計畫第 125 頁~129 頁)

#### **6. 持續改善師資結構及提昇教師專業能力：**

鼓勵教師進修博士學位，並配合每年辦理教師升等作業，持續改善師資結構。

為因應社會少子化、生源逐年銳減，對學校員額及財務的可能衝擊，宜未雨綢繆，適時適度對系所組織及師資員額進行調控，有效將多餘師資轉換，為新設及成長中系所充實師資。(請參見本校 101~103 學年度校務發展計畫第參篇，3-1.人力資源第 21-23 頁；第肆篇，4-2.主軸二：B 教育卓越，B2：教學成效精進，B2-1：教師專業能力提升計畫第 108 頁~115 頁)

#### **7. 增進行政效率，提升服務品質：**

推動終身學習護照，舉辦行政業務研習會，以增進行政人員的專業知能，提高行政效率。持續鼓勵行政人員應不斷充實自我，提升知能，除訂定職工進修及研習實施要點，提供經費補助外，並於 99 學年度訂定職工職能精進實施要點，規劃行政人員執行業務應具備的基本與專業職能，定期辦理訓練及檢測，鼓勵職工積極參與在職進修、研習，取得職業證照，以提昇行政人員的水準。(請參見本校 101~103 學年度校務發展計畫第肆篇，4-1.主軸一：A 優質校園，A2：學校組織再造，A2-3：行政職能精進計畫第 60 頁~61 頁)

#### **8. 建立多元文化校園與培養學生良好品格與態度：**

策略五：在政策推動績效方面，加強智慧財產權保護、學校體育推動績效及校園無障礙環境之成效。策略六：在政策推動績效之學生事務及輔導方面，加強品德教育、生命教育、性別平等教育之推廣及服務學習成效(請參見本校 101~103 學年度校務發展計畫第肆篇，4-1.主軸一：A 優質校園，A3 學校永續經營，A3-2 多元收入推動計畫 (第 70 頁)

#### **9. 培育熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民：**

時代青年，是以社會服務關懷、專業倫理提升及促進國際視野為面

向。(請參見本校 101~103 學年度校務發展計畫第肆篇，4-4.主軸四：  
D 時代青年，D1-1:服務志工培訓計畫，D1-2 社會服務關懷計畫，第  
202 頁~209 頁)

## 貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

本校正積極朝向優質科技大學目標規劃中，其中成立新設系(所)所需設備與師資，充實原有科系圖儀設備的購置，以及師資架構的提昇等，皆必須投入大量經費，雖本校財務健全，惟目前學雜費的收入並不足以支應前項龐大支出，故此整體發展經費有效地規劃運用於學校教學、研究所需之圖儀設備、優良師資提昇及獎助教師研究(習)等，對本校發展極為重要。

本校整體發展規劃主要的內涵有下列五項：

1. 創造師生學習環境與成長的空間。
2. 提昇本校教師素質與教學品質。
3. 推動本校「安全」科技之研究與專業技術。
4. 發展本校產學合作重點特色。
5. 建立行政支援教學之模型。

### 一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

資本門支用均依本校中長程校務發展計畫規劃，以成為一所以『安全』核心價值的專業科技大學為目標，並落實在數位、安全和休閒三方面發展。本年度資本門支用項目與校務發展計畫之關連性，如表十七所示。

表十七：本年度資本門支用項目與校務發展計畫之關連性

單位	發展重點特色	102 年執行發展重點特色說明	相對應之校務發展總策略	校務發展計畫書說明
安全工程學院	賡續建構工業配管教學設備	賡續建構工業配管教學設備：工業用配管工程，在職場中工業用配管工程的範圍包括水系統消防安全配管、警報系統消防安全配管、化學系統消防安全配管、船舶配管、化學工業配管、地下工程配管、動力配管及海底配管等。每一項工作都劃分有不同的技術程度等級的服務，故依各技術工具具有之技能項目、種類及標準等情形，分為甲、乙、丙三級，凡經過勞委會職訓局辦理之技能檢定合格者，可獲得技術士證照。	Q1-04：充實並建構院、系、所選定之所有核心能力證照訓練場或考場，每學院每學年不得少於 1 間。 Q1-05：充實並建構院、系、所選定之發展特色之專業教學儀器設施，每學院每學年不得少於 1 間。	依據安全工程學院 100-102 學年度中長程發展計畫第三章發展目標之表 3-1-4.1 安全工程學院證照訓練或考場規劃表實施。 依據消防系 100-102 學年度中長程發展計畫 P49 頁之表 2-4-4 消防系(所)專業設備採購需求表實施。
光機電暨材料	1. 本所致力於發展「節能科技」與「能源材料」兩大領域。	1. 可配合本所材料特性分析實驗室之 X 光繞射儀進行再生(綠色)能源材料特性分析及金	M1-05：所建置之特色教室之軟硬體設施須	1. 依據本所中長程校務發展計畫，設備規劃考量教學、研究與協助

單位	發展重點特色	102 年執行發展重點特色說明	相對應之校務發展總策略	校務發展計畫書說明
研究所	2. 逐年增購實驗儀器設備改善教學與研究環境。	屬合金、光電元件等節能科技的教學與研究，可有效提升學生專業能力及實作能力。 2. 將有助於本所數位教學能量之強化。並提升學生學習之效果與興趣，有效改善本所教學環境。	滿足學術單位為培育學生擁有特殊技能之需求且須符合產業人才需求及具有前瞻技術性之性質	推動產學計畫為原則購置。 2. 依本所 100-102 中長程發展計畫第二篇第四章空間設備規劃進行規劃採購。
電機工程系	1. 建置「智慧型機器人控制系統設備」。 2. 建置「電子拆焊技術認證考試」相關設備。	1. 強化「智慧型機器人控制系統」相關教學設備。配合相關課程、並藉由實作課程，提升控制與資訊整合相關教學與專題實作之成效。 2. 重點訓練學生電子拆焊技術、電子拆焊認證考試；並回應學生校外實習合作廠商之基本技術需求。	S1：改善教學資源、營造優質校園。 S1-04：充實及建置院系所核心能力證照「訓練教室或考場所定量化指標充實並建構院、系、所選定之所有核心能力證照訓練場或考場，每學院每學年不得少於 1 間」。	1. 符合本系「控制與資訊整合」之中長程發展計畫 2. 依據中長程發展計畫第貳章整體規劃：四、空間設備規劃之「強化重點實驗室」項下規劃；以及表 2-4-4 專業設備採構需求表編列實施。
機械工程系	1. 發展本係在「電腦輔助應用工程」方面之特色。 2. 強調學生在電腦輔助繪圖方面的實力。	1. 電腦輔助繪圖與製造為本系發展重點之一。目前產業界對此的需求殷切，尤其對 Pro/E 與 SolidWorks 相關人力的需求相當的龐大，本系可提供這方面人才的訓練並且設立相關的檢定的考場。 2. 擬申請 TQC 有關電腦輔助繪圖之檢定考場，以提升學生考照之意願與強化學習的動機。	S1：改善教學資源、提升教學品質。 S2：增進技術能力、加強就業輔導。 S5：加強社區服務、增進產學合作。	依據機械工程系 100~102 中長程計畫中第貳章第四項空間設備規劃表 2-4-4 機械工程系專業設備採構需求表項目下規劃編列。

單位	發展重點特色	102 年執行發展重點特色說明	相對應之校務發展總策略	校務發展計畫書說明
消防系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提升配管實務、配線實務與消防安全設備課程教學品質，並協助學生考取乙、丙級工業配管證照。</li> <li>2. 提升警報系統及煙控系統教學品質。</li> </ol>	<p>賡續建構工業用配管實驗室教學設備，協助學生乙、丙級工業配管證照，並提升警報系統及煙控系統之教學品質。</p>	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p>	<p>依據消防系中長程發展計畫中第貳章中四、空間設備規劃表 2-4-4 消防系(所)專業設備採購需求表 P49 辦理。</p>
安全科技與管理系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 積極規畫建構以安全為核心之特色實驗室。</li> <li>2. 預計 102 年補強「社區安全監控實驗室」設備，增強各項設備功能。</li> <li>3. 編撰『居家安全監控技術實務』、『安全教育』、『安全照顧監控技術實務』等三門社區安全教材課程教材。</li> <li>4. 提升社區安全監控教學成效。</li> <li>5. 強化遠端安全監控技術教學。</li> <li>6. 積極推動社區服務學習。</li> <li>7. 積極推動社區安全科技宣導。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 發揮本校安全特色，成為全國第一。</li> <li>2. 實現遠端安全健康照顧監控技術教學。</li> <li>3. 培育學生兼具理論與實務的專業能力。</li> <li>4. 提升電力線通訊居家安全監控教學成效。</li> <li>5. 提升社區安全聯防監控技術教學成效</li> <li>6. 提昇學生就業競爭能力。</li> <li>7. 提升社區居民居家安全防災概念。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p> <p>S2：增進技術能力、加強就業輔導。</p> <p>S3：加強社區服務。</p> <p>S4：增進產學合作。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根據安管系中長程發展階段規劃建構相關特色實驗室，補強相關設備，提供學生「安全監控」實習環境及教師進行研發與師資培訓之用，期使本系師生熟悉相關先進技術，使安管系確實邁向『唯一』與『第一』之『雙一』特色科系。</li> <li>2. 根據本系 100-102 年中長程發展計畫書 P29 表 2-4-3 安全科技與管理系 100-102 學年度空間規劃表規劃。</li> </ol>
資訊工程系	網路科技	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 行動裝置應用設計。</li> <li>2. 智慧型機器人認證。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p>	<p>2-6 資訊工程系中長程計畫書第 4 章空間設備規劃之第</p>

單位	發展重點特色	102 年執行發展重點特色說明	相對應之校務發展總策略	校務發展計畫書說明
			S2：增進技術能力、加強就業輔導。	2 節。
應用數位媒體系	「互動媒體」之研發、展示平台的建置與發展	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培養學生數位攝影、錄影與數位內容製作之能力。</li> <li>2. 培養學生 3D 虛擬與實體攝影整合之能力。</li> <li>3. 培養學生數位媒體互動物件之設計與展示能力。</li> <li>4. 協助產業界製作數位影片拍攝與後製作。</li> <li>5. 增加本系數位影音產學合作案件。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p> <p>S2：增進技術能力、加強就業輔導。</p> <p>S5：加強社區服務、增進產學合作。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 符合校務發展計畫書之第二篇-校務重點發展計畫之第四章-增進技術能力、加強就業輔導；第三篇-校務發展資源規畫之第三章圖儀設備規劃規畫。</li> <li>2. 符合系務發展計畫書中整體規劃之空間設備規劃，表 2-4-4 應用數位媒體系(所)專業設備採構需求。</li> </ol>
資訊管理系	改善數位內容創作主機平台	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 精緻化學生數位創作能力。</li> <li>2. 增加本系數位影音產學合作案件。</li> <li>3. 協助微型創業商品攝影能力。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p> <p>S4：增進技術能力、加強就業輔導。</p> <p>S5：加強社區服務、增進產學合作。</p>	資訊管理系中長程計畫書表 1-2-3 教育目標。表 2-2-1 發展方向與教師專長。表 2-1-2 課程與核心能力。第貳章整體規劃第四節空間設備規與特色。
應用遊戲科技系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 擴充 3D 數位特色實驗室</li> <li>2. 改進遊戲設計專業教室</li> <li>3. 提昇遊戲設計教學品質。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立完整 3D 數位創意實驗室，建立本系特色。</li> <li>2. 改善遊戲設計之軟硬體設備。</li> <li>3. 更新基本教學設備，以提升教學品質。</li> <li>4. 提供師生良好的遊戲設計空間與設備。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、營造優質校園。</p> <p>S2：加強技術研究、提升研發能量。</p> <p>S4：增進技術能力、加強就業輔導。</p>	依據應用遊戲科技系 100-102 中長程發展計畫：貳、整體規劃-四、空間設備規劃-表 2-4-4 應用遊戲科技系應用遊戲科技系專業設備採構需求表。

單位	發展重點特色	102 年執行發展重點特色說明	相對應之校務發展總策略	校務發展計畫書說明
行銷與流通管理系	商業流通研討教室	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合e化學習工具及流通模擬軟體操作，另結合教學情境空間建置，目的在營造前台零售服務及後台物流作業之實境氛圍，以強化小組成員討論時之體驗學習。</li> <li>2. 此教室同時可作為流通個案教學及專題研究討論之用，學生可以從中學習企業運作與管理循環思維，進而了解如何從問題解決看計畫的執行與績效的檢核。</li> </ol>	S4：增進技術能力、加強就業輔導	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 符合行銷與流通管理系 100~102 中長程計畫第 8 頁課程結構與內容之「以培養學生專業知識、實務能力及人文素養」之目標。</li> <li>2. 符合行銷與流通管理系 100~102 中長程計畫第24 頁設備採購規劃之相關說明。</li> </ol>
運動健康與休閒系	改進教學環境品質計畫規劃方向，建置專業證照檢定教室規劃 B、C 級健身指導員證照發展特色。	為了進一步提升本系教學及輔導學生取得 B 級專業證照，特規劃相關 B 級進階考證專業設備，以俾利學生達成 B 級證照之績效。	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p> <p>S2：增進技術能力、加強就業輔導。</p> <p>S5：加強社區服務、增進產學合作。</p>	依據運動健康與休閒系中長程計畫書表 2-4-1
觀光休閒管理系	領團人員訓練教室	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 以本位課程的設計理念，推展出所需之專業教室空間及相關重要備，以符合職場之情境教學室： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 提供學生模擬領團實務、博奕服務訓練場景。</li> <li>(2) 提供領團實務訓練課程以及博奕暨會展模擬教學之數位化與情境教學教室</li> <li>(3) 供學生在模擬領團實務情境中演練領</li> </ol> </li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p> <p>S2：增進技術能力、加強就業輔導。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 符合觀光休閒管理系 100~102 中長程計畫中以『理論為基礎、實務訓練為導向，具備多元彈性並提供地區觀光休閒產業優質人才之發展目標。</li> <li>2. 符合觀光休閒管理系 100~102 中長程計畫設備與圖書資源中 102 年設備增購規格說明書。</li> </ol>

單位	發展重點特色	102 年執行發展重點特色說明	相對應之校務發展總策略	校務發展計畫書說明
		<p>團技巧及思考如何排除問題等。</p> <p>(4) 提供學生訓練及博奕暨會展模擬教學之實作演練以及臨場服務及問題處理。</p> <p>2. 另配合本系學生就業領域課程與空間設備需求提供數位教學或分組討論之空間建置。</p>		
餐旅管理系	<p>1. 建構「西餐專業教室」。</p> <p>2. 採購「飲料實習吧」設備。</p> <p>3. 採購「調酒教室」設備。</p>	<p>1. 設置「西餐教室」提供學生西餐及異國料理等實務教學場所，以提升學生學習動機與效能，以增進職場增值能力及培養全方位的專業餐旅人才，並可做為社區第二專長推廣教育及產學合作之訓練場所。</p> <p>2. 採購「調酒實習教室及飲料實習吧」設備：融合理論與實務教學，結合國際禮儀、餐飲服務技巧、飲料調製實務能力、顧客應對危機處理、餐飲經營管理等課程，建構學生外場服務及吧檯實務操作能力，增進學生臨場服務機會，落實『做中學』、『學中做』之精神，並訓練具有高EQ、高優質、高專業的餐旅人員。</p> <p>3. 建構現代化新穎實務之教學設備，使學生可以迅速的與業界職場接軌。</p>	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p> <p>S2：增進技術能力、加強就業輔導。</p> <p>S5：加強社區服務、增進產學合作。</p>	<p>依據本系 100-102 中長程發展計畫中第貳點第四項「空間設備規劃-專業教室設備需求」與「建構專業特色考照教室設備需求」預算編列。</p>



單位	發展重點特色	102 年執行發展重點特色說明	相對應之校務發展總策略	校務發展計畫書說明
美容美髮造型設計系	彩妝時尚教室 美容衛生教室 樂活芳療會館 造型時尚教室	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培育具備專業技能、人文藝術涵養之美容造型設計中高階專業人才。</li> <li>2. 持續建設美容美髮造型優質之教學環境及檢定考場，並積極輔導學生取得美容相關證照。</li> <li>3. 推動校內實習，落實職場情境學習。</li> <li>4. 推動產學合作。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、營造優質校園。</p> <p>S3：加強社區服務、增進產官學合作。</p> <p>S4：增進技術能力、加強就業輔導。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 符合子策略 (S1-04)：充實及建置院系所核心能力證照訓練教室或考場</li> <li>2. 符合子策略 S4-02：落實協助學生取得各類證照。</li> <li>3. 符合子策略 S3-02：鼓勵專任教師至產、官、學或專業機構兼任顧問、委員、理監事或其他職務、專業演講。</li> </ol>
應用英語系	更新「多媒體語言教室」設備	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為配合國內產業需求與未來趨勢，並順應國際化、資訊化、自由化與多元化的世界潮流，主要教學目標為培養具備英語能力及兼具管理及電腦知識，並可跨足兒跨足兒美教學或觀光餐旅之英語專業人才，以期對國家社會有所貢獻。</li> <li>2. 充實語言教學基本設備，將原語言教室品質不佳之設備汰換，以因應時代趨勢，並進一步提升語言教學績效。</li> <li>3. 提升學生學習成效及教師教學效率。</li> <li>4. 提升英語檢定證照考取率。</li> <li>5. 整合院系教學資源，以達語言學習最大功效之發揮。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p> <p>S2：增進技術能力、加強就業輔導。</p>	應用英語系中長程計畫書第 2 章「設備與圖書資源」之第 4 節「空間設備規劃」(P.29-31)。

單位	發展重點特色	102 年執行發展重點特色說明	相對應之校務發展總策略	校務發展計畫書說明
應用日語系	建置「日本情境教室」，營造身歷其境之日語學習環境，增進學生學習效果。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為配合國內產業需求與未來趨勢，並順應國際化、資訊化、自由化與多元化的世界潮流，主要教學目標為培養具備日語應用能力及兼具國際商務日語與電腦運用能力，並可跨足觀光休閒產業之日語人才，以因應國家、社會所需。</li> <li>2. 充實語言教學基本設備，將普通教室建置為 e 化教室，以因應時代趨勢，並進一步提升語言教學績效。</li> <li>3. 提升學生學習成效，教師教學效率。</li> <li>4. 提升日語檢定證照考取率。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、營造優質校園。</p> <p>S4：增進技術能力、加強就業輔導。</p>	依據應用日語系中長程計畫「P.26-29 表 2-4-4 應用日語系專業設備採購需求表」，建置 B208 教室之日本情境設備。
幼兒保育系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 嬰幼兒照護中心教學用。</li> <li>2. E 化教室教學設備。</li> <li>3. 兒童繪本製作室、兒童藝術創作教室教學用。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理保母證照術科及學科班，亦提升本系考取率。</li> <li>2. 加強 E 化設備，使教學環境更加完備，提升教學效能與師生互動。</li> <li>3. 提升本系說故事、繪本特色，加強故事屋功能性及教學多元性。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p> <p>S2：增進技術能力、加強就業輔導。</p> <p>S5：加強社區服務、增進產學合作。</p>	<p>幼兒保育系中長程計畫書中-貳、整體規劃之"四、空間設備規劃"之：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. P43-44 嬰幼兒照護中心教具。</li> <li>2. P43-44E 化教室設備。</li> <li>3. P43-44 兒童繪本製作室、兒童藝術創作教室設備及教具。</li> </ol>
通識教育中心	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 強化境遇教學，提供多元的、創意的、互動的學習模式。</li> <li>2. 強化辦理藝文活動、提升校園藝術氛圍。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 強化境遇教學，提供多元的、創意的、互動的學習模式。</li> <li>2. 提供最貼切真實的知識主題。</li> <li>3. 充實文學步道和通識走廊以強化校園藝術氣氛。</li> <li>4. 舉辦藝文活動。</li> </ol>	<p>S3-1 開發通識課程線上學習</p> <p>S1-12 提升文化藝術校園氛圍</p>	98~102 學年度通識教育中心發展規劃 四、設備與圖書資源

單位	發展重點特色	102 年執行發展重點特色說明	相對應之校務發展總策略	校務發展計畫書說明
圖書資訊處(圖書館)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 充實教學館藏。</li> <li>2. 提升圖書館自動化設備。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 充實圖書館藏書的質與量，以達成具技職特色的辦學目標。</li> <li>2. 電子資源的整合，提供完整的師生研究資訊。</li> <li>3. 提供完整多樣且專業化的期刊。</li> <li>4. 提供最新多元化的視聽資料。</li> <li>5. 提昇圖書館自動化設備。</li> <li>6. 提昇圖書館資源使用率。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、提升教學品質。</p> <p>S3：加強通識課程實現全人教育。</p>	<p>依據圖書館之中長程發展計畫第肆篇第二章 (P.200~204) 的要點規畫。</p>
訓輔設備	學生社團及輔導設備	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 促進社團健全發展，建構學生社團相關設備，改善活動品質及提昇活動成效。</li> <li>2. 建構優質環境，設置良好之社團空間設備，提升學生參與社團活動意願。</li> </ol>	<p>S1：改善教學資源、營造優質校園。</p> <p>S6：回饋社區，實現全人教育。</p>	<p>依據本校中長程計畫第肆篇第三章第(三)節營造安全校園生活，建構多元文化特色。</p>

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

102 年度經常門支用項目與校務發展計畫之關連性，如表十八所示。

表十八：102 年度經常門支用項目與校務發展計畫之關連性

項次	支用項目	相對應之校務發展總策略	相對應子策略
(一)	改善教學與師資結構	3-1.人力資源 p21-22~129	3-1.人力資源 p21-22~129
		B 教學卓越：B2 教學成效精進 p108~ 129  B2-1：教師專業能力提升計畫 p108~ 115	B2-1-1：教師教學知能提升方案 p108 B2-1-2：教師專業實務能力提升方案 p109 B2-1-3：教師運用數位化工具能力提升方案 p109 B2-1-4：教材教具自製化推動方案 p110 B2-1-5：教師專業成長社群推廣方案。p111
		C 產研扎根：C1 深化校院特色 p149~201  C1-3.創新創意特色精進計畫 p169~172	C1-3-3：專利質量提升方案 p170
		C 產研扎根：C2 厚植研發能量 p173~187  C2-1.研發能量提升計畫 p173~177	C2-1-3：補助研發團隊與降低研發成員教學負擔方案 p175
		C 產研扎根：C2 厚植研發能量 p173~187  C2-2.研發成果獎勵畫 p178~182	C2-2-1：論文或技術報告獎勵方案 p178 C2-2-2：專利或作品技術轉移獎勵方案 p178~179 C2-2-3：專利或作品參與競賽獎勵與補助方案 p179~182
		C 產研扎根：C2 厚植研發能量 p 173~187  C2-3.研發成果推廣計畫 p183~187	C2-3-1：學校自辦學術期刊設置與學術形象提升方案 p183~184 C2-3-2：校院系國際或全國研討會質量提升方案 p184
		C 產研扎根：C3 落實產學合作 p188~201  C3-2.產學人力與資源交流	C3-2-1：教師至業界深廣度研習服務推廣方案 p195

		計畫 p195~198	
(二)	行政人員相關業務研習與進修	A優質校園：A2-3行政職能精進計畫p60~61	A2-3-1：職員行政知能與資訊能力提升方案。p60~61
(三)	學生事務與輔導相關	A優質校園：A3-2多元收入推動計畫。p69  D時代青年：D1-1服務志工培訓計畫、D1-2社會服務關懷計畫。p202、p205	A3-2-1：教育部整體發展獎補助款提升方案。p70 D1-1-1：志願服務基礎暨特殊訓練方案。p202 D1-1-2：志願服務進階訓練方案。p203、p204
(四)	改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	A優質校園：A1-2教研環境提升計畫。p37~45	A1-2-2：教研環境數位化提升方案 p37~38 A1-2-3：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 p38~39 A1-2-4：院系所特色教室圖儀設備提升方案 p39~40
(五)	其他(升等教師、新聘教師及現有教師薪資)	3-1.人力資源 p21-22~129	3-1.人力資源 p21-22~129
(六)	其他(1年期資料庫及獎勵補助學生申請專利審查費)	A優質校園：A1-2教研環境提升計畫。p37~45	A1-2-3：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 p38~39 A1-2-5：圖書資源發展方案 p40~45
		C產研扎根：C2厚植研發能量 p173~187  C2-2.研發成果獎勵畫 p178~182	C2-2-3：專利或作品參與競賽獎勵與補助方案 p179~182

根據上述整體規劃的重點，經常門支用的項目如下：

(一) 改善教學與師資結構

1. 獎助教師從事學術研究、發表論著。
2. 教師第二專長能力培訓。
3. 教師實務能力研習。
4. 教學教材與專書獎助。
5. 各學術單位課程諮詢會議及課程評鑑。
6. 補助教師專業社群研習活動。
7. 辦理教師教學知能及新進教師輔導研習。

8. 補助學術單位辦理學術研討會。
9. 教師升等送審。
10. 獎助教師研究、專利獎助
11. 獎助教師編纂教材及製作教具
12. 獎助教師改進教學(優良教師獎勵、競賽或證照)。

(二) 行政人員相關業務研習與進修

1. 舉辦行政業務研習會。
2. 舉辦行政素養研修班。
3. 獎助行政人員參加業務與技術研究。
4. 獎助行政人員進修。

(三) 學生事務與輔導相關

1. 獎助學生事務輔導活動。
2. 獎助外聘社團指導老師。

(四) 改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)

(五) 其他(新聘教師、升等教師及現有教師薪資)

表十九 支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

項目	佔經常門經費之比例		與校務發展計畫之關聯性
	金額	比例	
一、改善教學與師資結構	6,501,656	53.4%	請參見本校101~103學年度校務發展計畫第參篇「資源篇」p21~23。第肆篇「發展篇」p31~201。
二、學生事務與輔導相關經費	180,000	1.5%	請參見本校101~103學年度校務發展計畫第肆篇「發展篇」p69~p70、p202~206。
三、行政人員相關業務研習及進修	250,000	2.1%	請參見本校101~103學年度校務發展計畫第肆篇「發展篇」p60~61。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	1,736,534	14.1%	依據各系、所、中心中長期計畫之需求彙整(附表十)。
五、其他 (新聘教師及現有教師薪資)	3,268,344	26.8%	請參見本校101~103學年度校務發展計畫第參篇，3-1.人力資源p21~23。

項目	佔經常門經費之比例		與校務發展計畫之關聯性
	金額	比例	
五、其他(1年期資料庫)	251,000	2.1%	依據各系、所、中心中長期計畫之需求彙整。
總計	12,167,534	100%	

## 參、經費支用原則

### 一、經費分配原則與程序

本校 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃及分配原則，乃依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及本校「整體發展獎勵補助經費規劃暨運用辦法」與「整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」等規定辦理。

#### (一) 經費規劃：

經由「102 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費使用專責小組第 1 次會議」通過，本校 102 年度報部申請整體發展經費額度，經費規劃如下：

1. 本校 102 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費總額為 4,800 萬元，其中教育部獎勵補助款為 4,300 萬元，本校自籌配合款為 500 萬元。
2. 教育部獎勵補助款之資本門與經常門經費分配比例依部規定分別為 70% 與 30%，故資本門經費為 3,010 萬元，而經常門經費為 1,290 萬元。
3. 本校自籌款經費 500 萬元，其中資本門分配 350 萬元，經常門分配 150 萬元。
4. 故本校 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費之資本門經費為 3,360 萬元，經常門經費為 1,440 萬元。

#### (二) 實際經費分配

1. 依據教育部 102.2.8 臺教技(三)1020023625 號函說明，本校 102 年教育部獎勵補助經費共計為 2,999 萬 4,480 元整(補助經費為 1,027 萬 0,334 元，獎勵經費為 1,972 萬 4,146 元)。
2. 本校配合款經費為 400 萬 5,520 元(13.4%)。
3. 綜合上述，本校 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費總計為 3,400 萬元；依部經資門分配比例 30%：70% 之規定，分配經常門經費為 1,020 萬元，資本門經費為 2,380 萬元。

#### (三) 資本門經費分配

##### 1. 依據：

102 年度教育部獎勵補助整體發展經費分配，乃經由本校「102 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費使用專責小組第 2 次會議」通過。

##### 2. 原則：

(1) 102 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃定位為建構各學院有價值的專業證照實驗室(國際證照、國內乙級以上證照)及院級發展特色教室，新設系所及發展成長系所基本設備經費，及充實各系(所、中心)教學設備為主。

(2) 資本門經費 2,380 萬元(扣除單價 10,000 元以下之非消耗品及一年內到期之電子期刊資料庫訂閱費均需轉列於經常門經費，故重新結算後之資本門經費為 21,832,466 元)分配原則如下：



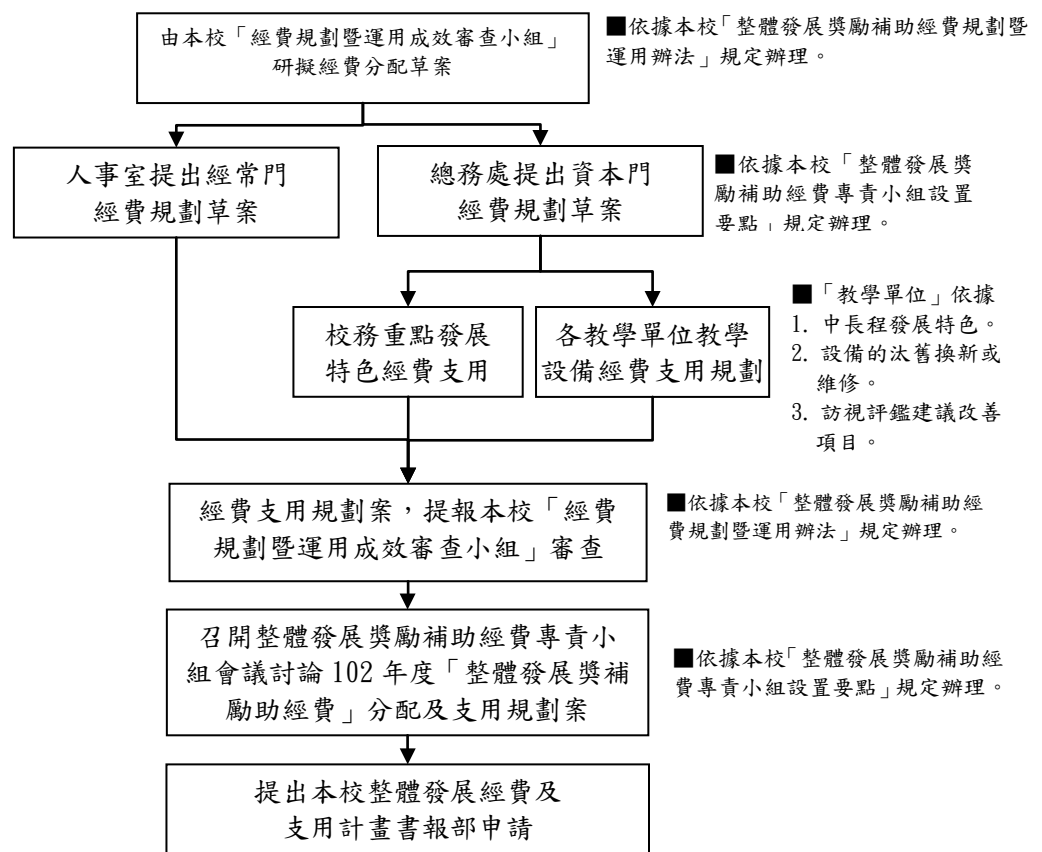
- 2-1校發展特色經費：460萬元
- 2-2新設系所及發展成長系所基本設備經費550萬元
  - 2-2.1行銷與流通管理系：90萬元
  - 2-2.2應用數位媒體系(所)：110萬元
  - 2-2.3應用遊戲科技系：110萬元
  - 2-2.4觀光休閒管理系：95萬元
  - 2-2.5餐旅管理系：145萬元
- 2-3學院基礎教學設備經費：900萬元
  - 2-3.1安全工程學院：260萬元
  - 2-3.2數位管理學院:300萬元
  - 2-3.3觀光餐旅學院:340萬元
- 2-4全校性教學相關經費：470萬元
  - 2-4.1圖書館：400萬元
  - 2-4.2學輔經費：55萬元
  - 2-4.3通識中心設備經費:15萬元

(四) 經常門經費分配

本項經費由人事室負責，召集教務處、學務處、研發處、會計室等相關單位討論經常門經費各細項之分配比例，送經費規劃及運用審查小組審議，並經本校整體發展經費專責小組會議決議各項經費支用比例後，納入支用計畫書。執行時由人事室依據教師獎助辦法，召開教評會審議之。

(五) 經費規劃流程

經費規劃流程如下：



#### (六) 經費支用程序

本校目前已訂有完整詳細的採購辦法及財產管理辦法，因此整體發展經費支用程序悉依本校「採購辦法」及「財產管理辦法」的相關規定辦理。

1. 請購程序：依本校採購辦法第二章請購作業相關規定辦理。
2. 採購程序：依本校採購辦法第三章採購作業相關規定辦理。
3. 驗收程序：依本校採購辦法第四章驗收作業相關規定辦理。
4. 核銷及付款程序：依本校採購辦法第五章核銷及付款作業相關規定辦理。
5. 財產管理程序：依本校財產管理辦法第二章財產登記及第三章財產的經管作業相關規定辦理。
6. 財產養護程序：依本校財產管理辦法第四章財產之養護作業相關規定辦理。
7. 財產減損程序：依本校財產管理辦法第五章財產之減損及報廢作業相關規定辦理。

#### 二、相關組織會議資料及成員名單

- (一) 專責小組組織辦法、成員名單與審議本年度支用計畫相關會議紀錄（如附件資料冊）

(二) 內部兼任稽核人員

1. 選任或組成機制(辦法)

依據吳鳳科技大學內部控制制度第柒條「內部稽核實施細則」第三項「作業說明」第一款「內部稽核之組織」第一目：「依本校規模、業務情況、管理需要及其他有關法令之規定、設置稽核單位，由適當及適任人員擔任之」及第二目：「本校稽核人員得為兼任，由本校內部或外部遴選操守公正、忠誠、具有相當學識經歷人員擔任」等規定，辦理內部稽核人員選任。

2. 稽核人員名單

姓名	服務系所	職級	行政職務
白純菁	行銷與流通管理系	助理教授	秘書室稽核組長

3. 稽核人員相關背景及專長說明

現職及經歷	
吳鳳科技大學專任助理教授	民國 99 年 8 月 1 日~迄今
吳鳳技術學院專任助理教授	民國 98 年 8 月 1 日~民國 99 年 7 月 31 日
吳鳳技術學院專任講師	民國 86 年 8 月 1 日~民國 98 年 7 月 31 日
遠東鴻利多(股)公司管理企劃部副課長(兼任稽核)	民國 84 年 3 月 1 日~民國 86 年 7 月 31 日
東吳大學企業管理系專任助教	民國 81 年 7 月 1 日~民國 82 年 7 月 31 日
學 歷	
管理學博士	成功大學，企業管理研究所
企管碩士	美國聖路易大學，企業管理研究所
企管學士	東吳大學，企業管理系
行政服務	
1. 稽核室稽核組長 2. 秘書室稽核組組長 3. 數位管理學院課程委員會委員 4. 學生事務會議委員 5. 學務經費專責小組商管學群教師代表 6. 經費稽核委員會國貿系代表委員	
相關研習	
100 年度學校財團法人及所設私立學校內部控制稽核人員研討會--教育部與弘光科技大學舉辦	100/5/19-100/5/20 臺技(二)字第 1000068081 號
「私校內部控制制度遵循導入與實務解析」研討會-- Deloitte 勤業眾信聯合會計師事務所	100/11/17

私立大學校院內部控制制度之建立與運作研討會--中華民國私立大學校院協進會與台北醫學大學舉辦	100/12/16 研習證明
101 年度學校財團法人所設私立學校內部稽核人員中區研討會--弘光科技大學舉辦	101/3/21-101/3/22 臺技(二)字第 1010086577 號
101 年教育部對私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用績效訪視計畫研習會—主辦單位：教育部技職司；執行單位：財團法人中華民國管理科學學會	101/5/7 參加

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度

- (一) 經常門獎勵補助教師相關辦法、相關會議紀錄與出席人員名單（如附件資料冊）
- (二) 請採購規定及作業流程（如附件資料冊）

#### 肆、以往執行成效

##### 一、最近3年(99~101)經常門改善教學及師資結構情形

表二十：本校執行99~101年度經常門改善教學及師資結構情形

項目	實施成效
改善教學與師資結構	<p>➤<b>99年度</b>獎補助教師研究84案、研習131案、著作153案、進修20案、升等送審16件、改進教學65案、自辦研習活動1案、編纂教材13件、製作教具0件、優良教師獎勵10人等總計493案5,942,998元，佔經常門獎勵補助經費(不含自籌款)比例53.4%。</p> <p>➤<b>100年度</b>獎補助教師研習130案、著作93案、進修19案、研究86案、升等送審12件、改進教學82案、自辦研習活動78案、編纂教材15案等總計515案6,306,300元，佔經常門獎勵補助經費(不含自籌款)比例63.49%。</p> <p>➤<b>101年度</b>獎補助教師研習145案、著作60案、進修10案、研究91案、升等送審10件、改進教學83案、自辦研習活動50案、編纂教材16案等總計465案4,108,471元，佔經常門獎勵補助經費(不含自籌款)比例45.92%。</p>
現有教師薪資	<p>➤<b>99年度</b>獎助增聘教師薪資4人、升等教師薪資3人，總計4,516,495元，佔經常門獎補助款經費40.6%</p> <p>➤<b>100年度</b>獎助補助新聘教師2人、升等教師7人，總計3,156,810元，佔經常門獎補助款經費31.78%。</p> <p>➤<b>101年度</b>獎助補助新聘教師5人、升等教師4人，總計3,002,435元。</p> <p>本校101學年度第2學期專任師資結構(助理教授以上)已達68.26%，相較於100學年度專任師資結構(助理教授以上)66.8%，提升了1.46%。</p>

##### 二、最近2年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

	數量	經費(元)
資本門電腦週邊	609	7,448,567
電子化教學設備	538	18,014,275

##### 三、最近3年已建立之學校特色

項目說明	具體成效
發展技職體系特色，建置「技能檢定證照訓	<p>(一) 安全工程學院</p> <p>1. pro/E 專業級證照考場</p> <p>2. 緊急救護技術員證照訓練場</p> <p>3. 單晶片能力認證訓練場</p> <p>4. 乙丙級機電整合證照考場/訓練場</p>

練場/中心」

5. 乙丙級室內配線證照考場/訓練場
6. 乙丙級電器修護證照考場/訓練場
7. Auto CAD 國際證照考場
8. 用電設備檢驗丙級術科訓練場
9. 新 CPLD 數位電子乙級檢定訓練場

(二) 數位管理學院

1. PROMETRIC 認證教室
2. Adobe Certiport ACA 國際/原廠證照檢定考場
3. IC3 計算機綜合能力國際/原廠證照檢定場地考場
4. Microsoft MTA 國際/原廠證照檢定考場
5. AutoDesk 3Ds Max Design 國際/原廠證照檢定考場
6. 單晶片乙丙級技能檢定考場
7. 多媒體認證中心
8. 門市服務檢定教室

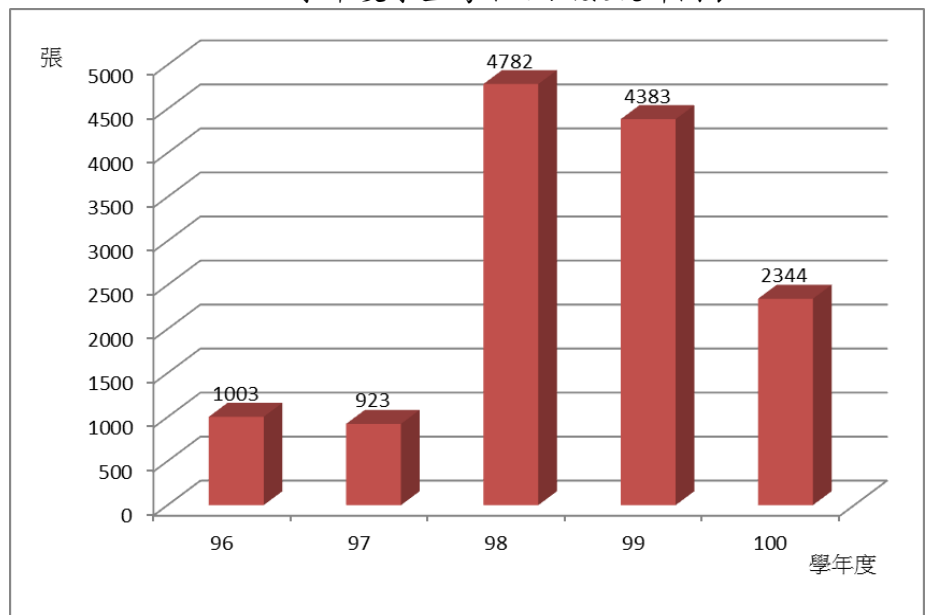
(三) 觀光餐旅學院

1. 外語能力檢定教室
2. 客語·閩南語語言能力認證教室
3. 外語導遊領隊證照教室
4. 單一級保母證照教室
5. 體適能健身乙級專業指導員證照教室
6. 中餐、烘培、飲料調製專業證照教室
7. 自行車領隊專業證照教室

(四) 圖書資訊處

1. 電腦技能檢定考場

96~100 學年度學生考取證照數統計圖表



(96~99 學年度校務基本資料庫表 4-8 及 4-8P 學生證照數)

<p>發展成為全國第一所以「安全」為特色的科技大學</p>	<p>(一) 安全監控實驗室：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 由「一種居家安全遠端監控系統」、「瓦斯安全防護系統」、「瓦斯主動防護裝置」及「瓦斯主動防護裝置」三個自行研發之專利合建構而成。</li> <li>2. 具備下列主要功能 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)門禁保全。</li> <li>(2)居家瓦斯安全監控。</li> <li>(3)電器設備之節能省電控制。</li> <li>(4)有工安顧慮危險設備之遠端監控。</li> </ol> </li> </ol> <p>(二) 安全智慧屋：</p> <p>具備下列主要功能</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)監控系統整合</li> <li>(2)安全監控技術</li> <li>(3)消防安全教育</li> </ol> <p>(三) 消防與安全情境教室：</p> <p>具備下列主要功能</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)工安消防安全管理</li> <li>(2)消防安全情境教育</li> </ol> <p>(四) 社區安全照顧教育屋：</p> <p>具備下列主要功能</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)電力線通訊技術</li> <li>(2)安全情境教育</li> <li>(3)安全監控技術</li> <li>(4)健康照顧</li> <li>(5)社區銀髮族遠距安全健康照顧</li> </ol> <p>(五) 社區安全聯防教育屋</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 用以提升學生安全教育相關課程學習環境，所建制之社區安全防監控相關系統，將成為安全教育之核心實驗室與社區居家安主要示範中心。</li> <li>2. 具備下列主要功能 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)遠端節能省電安全監控應用</li> <li>(2)居家安全健康照顧</li> <li>(3)住宅保護遠端監控應用</li> <li>(4)居家消防安全監控</li> <li>(5)家庭資源管理</li> <li>(6)危險設備遠端安全監控</li> <li>(7)校園安全無死角</li> </ol> </li> </ol>
<p>提昇本校教師素質</p>	<p>(一) 本校設立「教學資源中心」，並提升為一級行政單位。負責辦理教成長輔導工作、教學相關之研習會、規劃並執行教師實務精進、</p>

與教學品質	<p>育教師第二專長計畫及辦理遴選優良教師作業等。在本校各單位協力下本校教學卓越 13 項指標均已建置完備。</p> <p>(二) 本校訂有「教師評鑑辦法」，並定期舉辦教學評鑑、教學評量意見查、課程評鑑等教學品質考核機制，整體教學品質制度之建置完成。</p> <p>(三) 本校建置「知識花園」、「數位教材製作室」等空間，進一步提供教師進行專業知識、教學技能經驗交流及教材自製之用。</p>
-------	---



## 伍、預期成效

### 一、本年度規劃具體措施

- (一) 附表一 經費支用內容
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
- (四) 附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書
- (五) 附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書
- (六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七) 附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書
- (八) 附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書
- (九) 附表九 經常門經費需求項目明細表
- (十) 附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表

### 二、預期實施成效

- (一) 資本門經費預期成效，如表二十一所示。

表二十一：資本門經費預期成效一覽表

經費使用單位	預期實施成效
安全工程學院	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 賡續建構工業配管教學設備：工業用配管工程，在職場中所使用之範圍：工業用配管工程的範圍包括水系統消防安全配管、警報系統消防安全配管、化學系統消防安全配管、船舶配管、化學工業配管、地下工程配管、動力配管及海底配管等。每一項工作都劃分有不同的技術程度等級的服務，故依各技術工具有之技能項目、種類及標準等情形，分為甲、乙、丙三級，凡經過勞委會職訓局辦理之技能檢定合格者，可獲得技術士證照。</li> <li>2. 可考取工業用管配管乙級執照並從事消防工程或工業管路之連接施工與檢測。</li> </ol>
光機電暨材料研究所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 可配合本所材料特性分析實驗室之 X 光繞射儀進行各種能源材料特性分析，建立本所在綠色能源之製程及分析綜合性能力。</li> <li>2. 可提升節能科技中金屬合金材料磨潤分析能力及元件機構設計教學與研究能量，有效提升學生專業能力及實作能力。</li> <li>3. 使得本所能源材料與節能科技相關實驗室教學設備更加完整，並提升教師之教研能量，建立優質教研環境。</li> </ol>
電機工程系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 強化「智慧型機器人控制系統」相關教學設備。配合相關課程，藉由實作課程，提升控制與資訊整合相關教學與專題實作之成效；並可作為機器人比賽之平台使用，對外參加競賽。</li> <li>2. 訓練學生電子拆焊技術、參與電子拆焊認證考試；並回應學生校外實習合作廠商之基本技術需求。預計電子拆焊實用級證照 30 張/每年；</li> </ol>

經費使用單位	預期實施成效
	課程包含電機系日間部、進修部、進修學院相關課程使用，亦可提供它系課程使用；另不定期開設校內外電子拆焊認證考試。
機械工程系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供一個目前在業界頗受模具、機構等相關產業使用的一套集繪圖、設計、分析與模擬功能軟體的教學環境供學生使用。一方面可以用來設立 3D 繪圖的考場；二方面可縮短學生於畢業後投入產線的時間。</li> <li>2. 提昇電腦輔助製造實驗室的設備水平，以利檢定場設置的申請，一方面可以協助學生取得證照；另一方面，可以提高學校的能見度，間接的有利於招生工作的進行。</li> </ol>
消防系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提升配管實務、配線實務與警報系統消防安全設備課程教學品質。</li> <li>2. 協助學生考取乙、丙級工業配管證照。</li> <li>3. 提升煙控系統教學品質。</li> </ol>
安全科技與管理系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 積極規畫建構以安全為核心之特色實驗室。</li> <li>2. 預計 102 年補強「社區安全監控實驗室」之建構。</li> <li>3. 完成「社區安全監控實驗室」種子教師培訓及學生儀器設備教育訓練。</li> <li>4. 編撰『居家安全監控技術實務』、『安全教育』、『安全照顧監控技術實務』等三門社區安全教材課程教材。</li> <li>5. 提升社區安全監控教學成效。</li> <li>6. 強化遠端安全監控技術教學。</li> <li>7. 積極推動社區服務學習。</li> </ol>
資訊工程系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 延續 101 年之設備採購，改善網路應用實驗室設備，爭取產學合作及推廣教育課程開設。</li> <li>2. 增設智慧型機器人認證實驗室設備，購入認證機器人及提升電腦效能，輔導學生於機器人認證之學習。</li> </ol>
應用數位媒體系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 取得攝影、影像處理相關證照 30 張。</li> <li>2. 取得數位內容、多媒體相關證照 30 張。</li> <li>3. 取得互動媒體相關產學合作計劃案 1 件。</li> <li>4. 取得教育部互動媒體學程計劃 1 件(已申請)。</li> </ol>
資訊管理系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 更新數位內容創作主機設備。</li> <li>2. 培養學生具備多媒體創作及數位內容製作能力，提升學生數位相關證照考取率，增加其就業與工作機會。</li> <li>3. 培養學生微型創業商品攝影能力。</li> <li>4. 提升數位影音多媒體製作水準與品質。</li> <li>5. 增加數位影音產學合作案件。</li> </ol>
應用遊戲科技系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提昇學生遊戲設計的能力。</li> <li>2. 擴大學生遊戲設計之領域。</li> <li>3. 改善本系遊戲設計的設備更為完整，有效提高教學品質。</li> </ol>

經費使用單位	預期實施成效
	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. 培養學生設計體感遊戲的技術，提升學生之就業競爭力。</li> <li>5. 改進設備，使軟體運作順暢，提高教學品質。</li> <li>6. 高職生與外賓參訪展示 20 場。</li> <li>7. 相關研究論文 5 篇。</li> </ol>
行銷與流通管理系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 結合流通模擬軟體之研討教室功能，可讓學生親自參與操作，以達到體驗學習的成效，進而激起學生強烈學習的興趣。</li> <li>2. 搭配此教室之模擬軟體操作與流通情境氛圍營造，可使學生更易進入商業流通之模擬實境體驗學習，故可增加學生對流通實務作業之理解，引導學生每年至少 30 人次參加「流通連鎖經營管理」證照考試。</li> <li>3. 增購「行動物流中心(LMS)」模擬軟體，並升級本系現有之教學模擬軟體：如「BOSS 模擬企業經營軟體」、「行銷贏家(MW)」、「流通大師(CSM)」等軟體，可建構完整之流通模擬教學環境，每年至少舉辦 1 場次的全系模擬賽局，且視舉辦情況，檢討舉辦擴及全校或全國性的模擬賽局比賽。</li> </ol>
運動健康與休閒系	<p>為了進一步提升本系教學及輔導學生取得 B 級專業證照，特規劃相關 B 級進階考證專業設備，以俾利學生達成 B 級證照之績效。</p>
觀光休閒管理系	<p>以本位課程的設計理念，推展出所需之專業教室空間及相關重要設備，以符合職場之情境教學教室：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供學生模擬領團實務、博奕服務訓練場景，培養學生領團實務能力，並培訓導覽能力，期能使學生通過導覽人員認證。</li> <li>2. 提供學生從事會展策展能力及簡易博奕專業訓練，期能使學生通過專案管理人員認證及博奕相關證照認證。</li> </ol>
餐旅管理系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依 100-102 年系中長程發展計畫中第貳點第四項(P.43)空間設備規劃：延伸「西餐教室」工程案；提供學生西餐及異國料理等實務教學場所，以提升學生學習動機與效能，以增進職場增值能力與培養全方位的專業餐旅人才，並可做為第二專長推廣教育之訓練場所。</li> <li>2. 採購「調酒實習教室及飲料實習吧」設備：融合理論與實務教學，結合國際禮儀、餐飲服務技巧、飲料調製實務能力、顧客應對危機處理、餐飲經營管理等課程，建構學生外場服務及吧檯實務操作能力，增進學生臨場服務機會，落實『做中學』、『學中做』之精神，並訓練具有高 EQ、高優質、高專業的餐旅服勤人員。</li> </ol>
美容美髮造型設計系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 101 學年度全新規劃之「彩妝時尚教室」、「美容衛生教室」及「樂活芳療會館」，除設備新穎更配合美容時尚產業職場需求配置，必能發揮教師專業化的素養，提升學生學習成效。</li> <li>2. 「樂活芳療會館」乃本系結合樂活養生的概念而設計，提供學生職場氛圍學習，推動校內實習，落實「做中學」的教學特色。</li> <li>3. 102 年即將建置的「造型時尚教室」，將申請行政院勞委會美髮技能</li> </ol>

經費使用單位	預期實施成效
	<p>檢定考場，預估一年承接 1-3 場檢定，提升本系學生證照考取率與知名度。</p> <p>4. 整合院系教學資源，開設推廣教育班，創造空間多重運用效益。</p>
應用英語系	<p>1. 延續 101 年之設備採購，增購語言學習子機設備模組，訓練學生語言聽、說、讀、寫四項基本能力。</p> <p>2. 提升學生學習成效，教師教學效率。</p> <p>3. 提升英語檢定證照考取率。</p> <p>4. 整合院系教學資源，充實實驗室設備，以達語言學習最大功效之發揮。</p>
應用日語系	<p>為配合國內產業需求與未來趨勢，並順應國際化、資訊化、自由化與多元化的世界潮流，本系主要發展目標為培養具備日語應用能力及兼具國際商務日語與電腦運用能力，並可跨足觀光休閒產業之日語人才，以因應國家、社會所需。</p> <p>1. 營造身歷其境之日語學習環境，將 B208 多媒體語言電腦教室更新為日本情境教室，以提升外語教學品質。</p> <p>2. 提升學生學習成效與教師教學效率。</p> <p>3. 提升日語檢定證照及日語導遊領隊國家專業證照考取率。</p>
幼兒保育系	<p>1. 辦理保母證照術科及學科班之推廣教育，亦提升本系學生考照率。</p> <p>2. 加強 E 化設備，使教學環境更加完備，提升教學效能與師生互動。</p> <p>3. 提升本系說故事、繪本特色，加強故事屋功能性及教學多元性。</p>
通識教育中心	<p>1. 強化境遇教學，提供多元的、創意的、互動的學習模式。</p> <p>2. 擴充 E 化教室設備。</p> <p>3. 創造學生優質的學習場域。</p> <p>4. 促進情、意、志融合的學習效果。</p> <p>5. 充實文學步道和通識走廊以強化校園藝術氣氛。</p>
圖書資訊處 (圖書館)	<p>1. 充實館藏圖書的質與量(預計增加圖書 2,300 冊以上)，以達成具技職特色的辦學目標。</p> <p>2. 提供完整多樣且專業化的期刊(預計期刊訂購 537 種)。</p> <p>3. 提供最新多元的視聽資料(預計視聽資料增加 30 件)。</p>
訓輔設備	<p>1. 充實社團大型活動與社區服務所需之設備(力波墊、表演用電吉他、舞獅獅頭組、升降式攪拌機、訓練及比賽用撞球、鋁合金 TRUSS 結構、無線麥克風擴音器、足球假人組、巧克力保溫鍋、摩卡壺、歌唱伴唱系統、體外心臟除顫器訓練機)。</p> <p>2. 充實社區服務時所需之器材並提昇社團表演之設備與社團節目、活動之效益。期使提升活動參與率，改善服務及活動品質。</p>

(二) 經常門經費預期成效，如表二十二所示。

表二十二：整體經常門預估成效一覽表

項 目	佔經常門經費之比例			預估成效
	細目	金額	比例	
一、改善教學 與師資結構	編纂教材	100,000	0.8%	獎勵補助 15~20 案
	製作教具	100,000	0.8%	獎勵補助 15~20 案
	改進教學	500,000	4.1%	每年獎勵補助師生創作約 25 人次 每年獎勵補助教師實務專題約 30 人次 獎勵補助教學優良教師 10 人
	研究	750,000	6.2%	獎勵補助教師研究計畫約 95 件 獎勵補助教師各式專利約 60 件
	研習	1,401,656	11.5%	獎勵補助教師發表國內外研討會發表論文 約 60 人 獎勵補助教師參加實務能力及第 2 專長研習 約 100~150 人
	進修	550,000	4.5%	獎勵補助 10~15 位教師進修
	著作	700,000	5.8%	獎助教師發表期刊論文、專書約 75 人
	升等送審	300,000	2.5%	獎勵補助 15 位教師升等審查外審費
	學校自辦 研習活動	2,100,000	17.3%	獎勵補助 60~80 案
	小計	6,501,656	53.4%	
二、學生事務與輔導 相關經費		180,000	1.5%	獎勵補助學生事務輔導活動活動 5 案 外聘社團老師 45,000/年，約 7 人
	小計	180,000	1.5%	
三、行政人員相關 業務研習及進修		250,000	2.1%	獎勵補助行政人員進修 5 人 獎勵補助行政人員參加業務研習 50~80 人 獎勵補助自辦研習活動 5~10 案
	小計	250,000	2.1%	
四、改善教學之相關 物品(單價一萬元 以下之非消耗品)		1,716,534	14.1%	提昇教學單位基礎教學環境品質
	小計	1,716,534	14.1%	
五、其他	新聘教師 薪資	1,636,560	13.5%	獎勵補助 4 位增聘教師薪資
	現有教師 薪資	1,631,784	13.4%	獎勵補助 4~8 現有教師薪資
	資料庫 訂閱費	251,000	2.1%	獎助 4 案
	軟體訂購費	0	0.0%	
	小計	3,519,344	28.9%	
總計		12,167,534	100%	

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

1. 吳鳳科技大學中長程校務發展計畫(100 至 102 學年度)乙份
2. 吳鳳科技大學各學院及系所中心中長程發展計畫摘錄彙編乙份

※有關獎勵補助經費申請、核銷及其他應行注意事項，請參考「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

102 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 10%以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$10,270,334	\$19,724,146	\$29,994,480	\$4,005,520	\$34,000,000

	資本門			經常門		
	補助款 70%	獎勵款 70%	自籌款 (20.9%)	補助款 30%	獎勵款 30%	自籌款 (79.1%)
金額	\$7,189,234	\$13,806,902	\$836,330	\$3,081,100	\$5,917,244	\$3,169,190
合計	\$21,832,466			\$12,167,534		
占總經費比例	64.2%			35.8%		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程 <input type="checkbox"/> 是，\$ <u>0</u> ，占資本門\$ <u>0</u> % (註三) <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	\$16,296,736	77.6%	\$836,330	100%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	\$100,000	0.5%	\$0	%	請另填寫附表五、六
圖書期刊、教學媒體	\$3,900,000	18.6%	\$0	%	
小計	\$4,000,000	19.1%	\$0	%	
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	\$550,000	2.6%	\$0	%	請另填寫附表七
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$149,400	0.7%	\$0	%	請另填寫附表八
總 計	\$20,996,136	100%	\$836,330	100%	

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	100,000	1.1%		0.0%	
	製作教具	100,000	1.1%		0.0%	
	改進教學	500,000	5.6%		0.0%	
	研究	750,000	8.3%		0.0%	
	研習	1,200,000	13.3%	201,656	6.4%	
	進修	550,000	6.1%		0.0%	（註六）
	著作	700,000	7.8%		0.0%	
	升等送審	300,000	3.3%		0.0%	
	學校自辦研習活動	1,100,000	12.2%	1,000,000	31.6%	
小計	5,300,000	58.9%	1,201,656	37.9%		
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	45,000	25.0%	0	0.0%	
	其他學輔工作經費	135,500	75.0%	0	0.0%	
	小計	180,000	2.0%	0	0.0%	
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】）		250,000	2.8%	0	0.0%	
四、改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）		0	0.0%	1,716,534	54.2%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	1,636,560	18.2%	0	0.0%	（註七）
	現有教師薪資	1,631,784	18.1%	0	0.0%	
	資料庫訂閱費	0	0.0%	251,000	7.9%	（註八）
	軟體訂購費	0	0.0%	0	0.0%	
	其他	0	0.0%	0	0.0%	
	小計	3,268,344	36.3%	251,000	7.9%	
總 計		8,998,344	100%	3,169,190	100%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註八：授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」



項目（應占經常門獎勵補助款 30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，不含自籌款）。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-001	美髮沖水椅	具震動按摩座墊	13	座	35,000	455,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P165、P162~169)	
1-002	美髮鏡台組(4人桌)	乙丙級考試教學兩用桌、含有椅背椅子4張(可升降)	14	組	40,000	560,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-003	洗手台	1.人造式桌面。 2.具冷熱水功能。 3.擦手紙架。	4	座	19,000	76,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-004	不銹鋼沖洗台	1.含給皂器。 2.含基本安裝。 3.擦手紙架。	1	座	50,000	50,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-005	美髮造型鏡台	含桌邊置物桌	2	組	19,000	38,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-006	美髮造型椅	皮面、可升降	2	座	15,000	30,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-007	桌上型電腦	CPU:Core-i5 3.0GHz RAM:4GB DDR-3 HDD:500 GB 含22吋液晶螢幕	2	組	25,000	50,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-008	單槍投影機	4000流明(含以上)	2	台	35,000	70,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-009	布幕	120吋、同步電動	1	台	12,000	12,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-010	布幕	150吋、同步電動	1	台	15,000	15,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-011	音響設備	1.高音質擴大機 2.高音質喇叭 3.音樂播放器 4.麥克風4隻(含無線)	1	組	45,000	45,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-012	360度攝影機	1.水平360度(連續)。 2.垂直180度(電子式自動翻轉)監看。 3.轉動極速每秒可達300度。	3	台	33,000	99,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-013	DV攝影機	防手震、160G內建硬碟、腳架	1	台	40,000	40,000	基礎教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-014	液晶電視	42吋Full HD LED、具HDMI輸入 含吊掛及吊架線材安裝	3	台	28,000	84,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-015	視覺形象牆	木做、可移動	1	式	31,000	31,000	依據100年度訪視委員建議，建立時尚形象視覺系統牆面	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-016	蜂巢式烘乾機	功能：有紅綠藍白等可變換彩光，具有烘乾、定型、護髮、染髮及燙髮等。	2	台	16,000	32,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-017	旋轉式烘乾機	七彩動力光 超大口徑風罩 五段功能模式 功能面板採用按鍵電腦程式設定	2	台	25,000	50,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-018	造型用燈光	閃光燈、背景燈、蜂巢組 腳架 無影罩	1	式	70,000	70,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-019	美甲工作台	含烘甲機、附椅子	1	組	28,000	28,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-020	毛巾櫃	木製、含工作台	1	組	50,000	50,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-021	電熱水爐	30加侖，含安裝	3	座	25,000	75,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-022	造型用背景	背景、10尺*20尺	2	組	12,000	24,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-023	工業用電動平車	電動、最高縫紉速度5,000rpm	1	台	15,000	15,000	擴充競賽訓練教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-024	工業用布邊車	電動、可車花邊、馬達、桌板	1	台	25,000	25,000	擴充競賽訓練教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-025	定焦鏡	16~35mm、專業單眼相機專用、廣角	1	個	25,000	25,000	基礎教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-026	機櫃	有隔層、含側拉板、含廣播教學組、吧檯高腳椅	2	座	15,000	30,000	基礎教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-027	專業全自動咖啡機	電子式操控面板、寧靜型咖啡研磨器、含咖啡杯盤組10客	1	組	45,000	45,000	美髮課程教學使用，及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
1-028	變頻式直電銲流機(S-300)	A. 變頻式直電銲流機(S-300) 1. 入力電壓：三相220V*60Hz。 2. 額定功率：15KVA。 3. 輸出電流調整範圍：20-300A使用率80%。 4. 開路電壓：H：85V±5%、L：8V±5%電擊防止器。 5. 內藏式電擊防止裝置及加裝電流錶。 B. 配件明細-- 1. 5.5mm2PVC3蕊電源線4M---1組 2. 38mm2銲接電纜線及接地線各5M長---1組。 3. 附300銲接手把及300接地夾。 4. 頭戴式面罩---可調式---1組 5. 電銲皮手套長型五指---1雙(需附工廠登記證)	10	台	40,000	400,000	鋼管及鐵板之各種連接	消防系	依據消防系所中長程發展計畫：第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P19、P12~23)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-029	快速管虎鉗	1. 夾管能力：1/8" ~2-1/2" 或以上。 2. 夾管方式：虎鉗式重量17公斤以上。 3. 鉗爪可替換式合金鋼製作，雙面都可使。 4. 附有三個彎管功能鉗支撐螺柱以便增加穩固。 5. 摺疊長度：120cm或以上。 6. 每組附件含10mm-30mm盆底鉗1支。 7. 限歐美日產地或同等品。	3	組	25,200	75,600	固定鐵管與鐵板	消防系	依據消防系所中長程校務發展計畫：第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P20、P12~23)	
1-030	絞牙器	1. 20A鋼管手動管牙加工用。 2. 雙面皆可使用。 3. 配合使用車牙刀3/4"。 4. 歐美日產地或同等品。	5	組	35,000	175,000	鐵管連接絞牙	消防系	依據消防系所中長程校務發展計畫：第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P20、P12~23)	
1-031	裝配工具組	1. 手弓鋸美製300mm附魚牌鋸條10支。 2. 鋼管切割器1/8" ~1-1/4" 含德製切刀*1。 3. 管鉗350mm或以上*1。 4. 活動板手350mm、375mm各1支。 5. 鯉魚鉗200mm*1。 6. 瓦斯噴槍架*1。 落樣用柳安三夾板3尺*3尺*1/8" *1	15	組	16,200	243,000	剛鐵管之切割與鋸斷	消防系	依據消防系所中長程校務發展計畫：第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P20、P12~23)	
1-032	消防偵煙廣播系統	緊急照明10W*2、喇叭5W*2、100W廣播主機、5L受信線機、偵煙感應器六組等配管及配線安裝，10型乾粉滅火	1	式	80,000	80,000	69,700 乙炔漏氣之偵查與警報系統	消防系	依據消防系所中長程校務發展計畫：第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P20、P12~23)	
1-033	變頻式電離子切割機	入力電源220V~240V功率12KVA輸出電流60Amp，切割能力最大20mm有前導弧及自保功能。附件：切割槍P80*8M接地線3M含接地夾及電源線	1	組	87,000	87,000	切割焊接鐵片等	消防系	依據消防系所中長程校務發展計畫：第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P20、P12~23)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-034	變頻式交直流氬銲機	出力交直流兩用電流300A電流調整範圍：10~300A、最大無負荷電壓80V交流頻率可調整範圍50~200Hz，數位式銲接電流顯式表，具備有保護蓋防止感電裝置。附件：200A wp-26空冷式銲槍槍含布套4m、氬氣流量表組及接地線30mm <sup>2</sup> *4M含接地夾各1組。(臺灣製造)	1	台	100,000	100,000	焊接用	消防系	依據消防系所中長程校務發展計畫：第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P20、P12~23)	
1-035	個人電腦	一般型電腦Core i3 3.3GHz(Windows作業系統)(獨立主機不含螢幕)(含電源網路設置)	14	台	22,300	312,200	供討論小組成員操作模擬教學軟體之用	行銷與流通管理系	依據行銷流通與管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P93、P89~93)	商業流通研討教室(新設)
1-036	伺服器主機	(Quad-Core Intel Xeon 3.2GHz一顆)(Windows Server Standard作業系統)(Serial ATA硬碟)	1	台	58,689	58,689	供討論小組成員操作模擬教學軟體之用	行銷與流通管理系	依據行銷流通與管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P93、P89~93)	商業流通研討教室(新設)
1-037	商業流通情境意象設備	1.流通情境教學看板(商流、物流、金流、資訊流) 2.教學成果展示架	1	式	374,397	374,397	配合e化學習工具及流通模擬軟體操作，另結合教學情境空間建置，目的在營造商業流通服務之實境氛圍，以強化小組成員討論時之體驗學習	行銷與流通管理系	依據行銷流通與管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P93、P89~93)	商業流通研討教室(新設)
1-038	專業輸入訊號卡	GlobeCaster虛棚輸入訊號卡	1	式	120,000	120,000	擴充虛擬攝影棚副控視訊主機系統	應用數位媒體系	依據應用數位媒體系所中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P71、P65~75)	擴充虛擬攝影棚
1-039	數位單眼相機	2000萬畫素以上Nikon D3200等級或以上相機(含50F1.8G鏡頭、保護鏡、腳架、背包、記憶卡、讀卡機、LCD保護貼等配件)	20	台	27,000	540,000	擴充攝影棚基礎教學設備	應用數位媒體系	依據應用數位媒體系所中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P71、P65~75)	擴充虛擬攝影棚

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-040	地投影互動開發實驗平台	1.單槍投影機(4000流明以上、解析度1024X768) 2台 2.高畫質攝影機 2 部(支援C/C++、C#、VB、.NET、ActiveX、TWAIN、DirectShow、Labview 及 VisionPro) 3.辨識系統主 1 台 4.AR Plug-in for Shiva 3D Editor 1 套	1	套	440,000	440,000	培養學生開發多樣式互動投影數位內容，並可結合擴充實境技術，促使學生發揮創意，創作各類新型態的互動情境	應用數位媒體系	依據應用數位媒體系所中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P71、P65~75)	擴充動作擷取實驗室
1-041	電腦主機	1. CPU：Intel i5 -3.3GHz(含以上) 2. 主機板採Intel晶片組、支援LGA1155 CPU 3. RAM：8GB (DDR-3)(含以上) 4. HDD：500GB SATA 硬碟(含以上) 5. 具外接獨立顯示卡+1GB RAM(含以上) 6. DVD 燒錄機(含以上) 7. 多合一讀卡機 8. 原廠鍵盤滑鼠 9. 原廠提供三年保固且支援原廠On-Site服務	50	台	22,000	1,100,000	汰換舊電腦，提高遊戲設計之教學品質。	應用遊戲科技系	依據應用遊戲科技系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P80、P76~88)	
1-042	領團人員訓練教室情境教學設備	整體教學情境設備：控溫設備、防水輕鋼架、周邊情境教學看版、造型情境設備	1	式	521,000	521,000	建置領團人員教室教學情境	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄P151、P142~154)	
1-043	環型會議桌	1.60人。 2.環型，如拆組並移動式。	1	座	210,000	210,000	建置領團人員教室教學情境	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄P151、P142~154)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-044	多功能數位相機	1.全手動操作/前端手動控制環 2.ISO12800高感光/HD高畫質錄影 3.1000萬畫素/2.8吋翻轉螢幕 4.28mm廣角/5倍光學變焦 5.支援外接閃燈及遠攝鏡頭 6.附至少16G記憶體、原廠電池	1	台	16,000	16,000	培養領團人員基本攝影能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄P151、P142~154)	
1-045	單槍投影機	1.影畫面尺寸：30吋~300吋。 2.產地：日本製或台灣製。 3.3年保固；日系品牌。 4.4000流明。 5.含吊架。	1	台	30,000	30,000	建置領團人員教室教學情境	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄P151、P142~154)	
1-046	環保截濾式排油煙處理設備	1.300*90*40/50 cm以上。 2.SUS 304# 1.2mm 以上不鏽鋼板製作。 3.採環保截濾式排油煙罩/附防爆燈。 4.抽風量需在2800 CFM以上。 5.煙罩內需設有防爆燈1 \$ - 110V-100W一盞，並附安全開	2	台	40,000	80,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-047	環保截濾式排油煙處理設備	1.270*90*40/50 cm以上。 2.SUS 304# 1.2mm 以上不鏽鋼板製作。 3.採環保截濾式排油煙罩/附防爆燈。 4.抽風量需在2800 CFM以上。 5.煙罩內需設有防爆燈1 \$ - 110V-100W一盞，並附安全開	2	台	40,000	80,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	



附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-048	低噪音排風裝置	1.採多翼式風車皮帶送風裝置。含鐵架裝置及避震器。 2.傳動方式：皮帶傳動式。 3.風機主軸：S-45C連座油脂式軸承組。 4.SKF入出口端銜接帆布：高耐熱耐蝕帆布接頭。 5.風車含機組並內建有洩水孔。 6.馬達須採用符合國家CNS標準之合格正廠馬達15HP以上。 7.本設備須適用於風壓25~90mmAQ以上大風量之排送風用。	2	台	90,000	180,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-049	10HP低噪音新鮮風裝置	1.採多翼式風車皮帶送風機。 2.傳動方式：皮帶傳動式。 3.風機主軸：S-45C連座油脂式軸承組。 4.SKF入出口端銜接帆布：高耐熱耐蝕帆布接頭。 5.風車含機組並內建有洩水孔。新鮮風風車規格(含鐵架及避震器) 6.馬達為合格正廠10HP以上。 7.本設備適用於風壓25~90mmAQ以上之大風量之排送風用。	1	台	70,000	70,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-050	15HP低噪音新鮮風裝置	1.採多翼式風車皮帶送風機。 2.傳動方式：皮帶傳動式。 3.風機主軸：S-45C連座油脂式軸承組。 4.風車含機組並內建有洩水孔。新鮮風風車規格(含鐵架及避震器) 5.馬達為合格正廠 15HP以上。 6.本設備適用於風壓 25~90mmAQ以上之大風量之排送風用。	1	台	90,000	90,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-051	環保油煙淨化處理機	1.採低噪音高效能油煙抽排淨化處理系統。 2.額定風量：8000CFM±20%以上。 3.機台靜壓：10mmAq、電力規格：220V單相。 4.變壓器輸出功率：85%以上、負電壓輸出。 5.變壓器輸出電壓：輸出高壓側直流電15000伏、收集管0伏 6.集塵板形式：SUS304#不銹鋼波浪板單極式（高壓及收集管合一） 7.集塵板數量：4組以上 8.絕緣材質：集塵板使用鐵氟龍絕緣。 9.濾網數量：4組以上 10.處理效能：須符合環保署油煙排放濃度要求。	2	式	90,000	180,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-052	排風管道設備	1.95*40cm，風管材料採用SS41# 2.鍍鋅鋼板，配合地形施工製造。 3.風管法蘭材料採用SS41#，L型鋼鐵材質尺寸為30*30*3mm以上焊接及螺絲固定。 3.風管末端採用45度或朝下施工以防雨淋。 4.風管吊筋採用3/8"以上不鏽鋼條施工製造。	1	式	80,000	80,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-053	新鮮風管道設備	(含軟管/出風格柵出風口) 1.75*40cm風管材料採用SS41#鍍鋅鋼板，配合地形施工製造。 2.風管法蘭材料採用SS41#，L型鋼鐵材質尺寸為30*30*3 mm焊接及螺絲固定。 3.風管末端採用45度或朝下施工以防雨淋。 4.風管吊筋採用3/8"以上不鏽鋼條施工製造。 5.法蘭承接處採用耐熱隔油帶施工。 6.本設備含出風格柵出風口。 7.安裝尺寸：600*600mm。 8.外框尺寸：625*625以上mm。	1	式	54,000	54,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-054	排風管道設備	95*40 1.風管材料採用SS41#鍍鋅鋼板，配合地形施工製造。 2.風管法蘭材料採用SS41#，L型鋼鐵材質尺寸為30*30*3mm以上焊接及螺絲固定。 3.風管末端採用45度或朝下施工以防雨淋。 4.風管吊筋採用3/8"以上不鏽鋼條施工製造。	1	式	93,000	93,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-055	新鮮風管道設備	1.風管材料採用SS41#鍍鋅鋼板，配合地形施工製造。 2.風管法蘭材料採用SS41#，L型鋼鐵材質尺寸為30*30*3 mm焊接及螺絲固定。 3.風管末端採用45度或朝下施工以防雨淋。 4.風管吊筋採用3/8"以上不鏽鋼條施工製造。 5.法蘭承接處採用耐熱隔油帶施工。 6.本設備含出風格柵出風口。 7.安裝尺寸：600*600mm。 8.外框尺寸：625*625以上	1	式	170,000	170,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-056	加壓瓦斯供氣設備	1.附有加壓安全防護措施。 2.瓦斯鋼瓶之總出口處裝置遮斷閥及瓦斯偵測器及蜂鳴警示器。 3.桶裝瓦斯應予固定，並設桿欄及遮陽、遮雨之房舍型安全置放設施2坪以上空間。 4.含瓦斯鋼瓶6桶。 5.附瓦斯分流調節器。 6.瓦斯閥門片需上鎖。	1	式	63,000	63,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-057	廚房自動滅火系統	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.紅外線式自動感應警報及灑水系統。具自動和手動釋放滅火器功能。</li> <li>2.附中央控制警報系統裝置。</li> <li>3.油煙罩、風管、爐具上方需安裝溫度熱感知器，偵測炊煮區域的環境溫度。</li> <li>4.鋼瓶需填充強化液滅火藥劑，並於鋼瓶閥上設有壓力錶。</li> <li>5.不銹鋼箱內，箱體上具有系統狀態指示器(燈)。</li> <li>6.採用高壓式防火噴嘴。</li> <li>7.噴射消防器材安裝數量，須配合實際爐灶火口與安全間距裝設。</li> <li>8.不銹鋼控制箱體採用SUS 304# 1.2mm以上不銹鋼板施工製造。</li> <li>9.本設備系統需取得消防署審核認可書認可合格。</li> </ol>	5	組	36,000	180,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-058	瓦斯遮斷及警報設備	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 附中央控制警報系統裝置，含自動偵測感知器及自動遮斷警報設備。</li> <li>2.各組自動遮斷警報設備。</li> <li>3.各組安裝安全閥及4米方圓之內應設1瓦斯偵測器及警報蜂鳴器。</li> <li>4.附中央控制警報系統裝置。</li> <li>5.含自動偵測感知器。</li> </ol>	13	組	10,000	130,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-059	NexEngine逆向設計/檢測	1.四個雙維陣列的Class 1M, 10mW固態雷射，650nm波長兩個3.0 Megapixel CMOS RGB影像偵測器。 2.鎖定幾何相關比精度之同步RGB色彩紋路光學擷取法。 3.內建空間多樣寬色域白磷光紋路照明器。 4.高精度伺服旋轉座，具有自動增量控制，承載重量為20 lb。 5.工作範圍：129.54mm*96.52mm(Macro) 與	1	套	425,000	425,000	逆向工程教學相關	機械工程系	依據機械工程系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P36、P32~40)	
1-060	圖形化順序控制設備	每套內容如下： 1.雙桿式氣壓缸x1。(可調節流閥x2、磁簧開關感測x2、極限開關感測x2)。 2.雙動氣壓缸x1。(磁簧開關感測x2、前極限開關感測x1)。 3.單動氣壓缸模組x1。 4.雙動電磁閥模組x2。單動電磁閥模組x1。 5.電源輸入暨保護裝置x1。 6.動力氣源固定模組6mmx1。 7.直流電源模組x1。(含指示燈、切換開關模組、紅色博士端子x2、黑色博士端子x2)。	1	套	75,000	75,000	改善油氣壓教學之內容	機械工程系	依據機械工程系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P35、P32~40)	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
		8.感測端子區×1。(含LS1、LS2、LS3)。 9.DC電源輸出×1。(含紅、黃、綠色指示燈模組)。 10.切換模組接點×6。 11.電磁閥模組接點×5(採用博士端子)。 12.按鈕開關模組×3。 13.控制箱×1。 14.各區塊控制皆有文字標示網版印刷。 15.可程式控制電腦積木×1								

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-061	智慧型機器人控制系統設備	1. 智慧型機器人教學控制平台x32 智慧型機器人底盤機構：鍛造鋁合金，可擴充FPGA/BS2應用。 智慧型機器人控制單元：Arduino UNO含機器人教育電路麵包120x77mm。 智慧型機器人驅動單元：可外部微調RC伺服機與輪胎膜組一對，符合嵌入式國際證照檢定規範。 智慧型機器人教育單元：至少含18章合法使用之中英文版教學資料，至少可做LabView、Stamplot，PLX-DAQ等圖控與數值分析。 電源供應套件：USB 與7.5V 雙電源供應系統。 感測器配件單元：光源、觸鬚紅外線等導航，符合嵌入式國際證照教學。 機器人收納箱與零件盒各乙個。 圖形化程式編輯軟體，需含可程式機器人圖控控制方塊與同步直譯C語言。	1	套	320,000	320,000	教學、學生專題製作、並可當作參加比賽之平台用	電機工程系	依據電機工程系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P49、P43-56)	



資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
		2.智慧型機器人移動控制平台x1 三輪全向輪鋁製金屬車體，可乘載15Kg，含電池與電源充電模組。 搭載3個Ping超音波測距感測巡航模式，感應距離最遠 3M。 搭載Arduino控制單元同上。 提供Borland C++ 人機介面，基本可控制運動程式與讀取sensor資料。 提供Matlab與Kinect避障程式。 使用藍芽無線通訊，傳輸距離30M。								
1-062	熱風式SMD拆焊機	溫度200~400度可調整，28SOP/ 44QFP/ 64QFP/ 100QFP接頭	25	組	11,600	290,000	1.訓練學生電子拆焊技術。 2.舉辦電子拆焊認證考試。 3.協助高職辦理電子拆焊訓練與認證考試並藉以強化高職策略聯盟關係。 4.預計產生電子拆焊實用級證照30張/每年。 5.課程含電機系日間部、進修部、進修學院相關課程使用，亦可提供它系(應遊系、資工系)課程使用。 6.不定期開設校內外電子拆焊認證考試。	電機工程系	依據電機工程系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P49、P43~56)	

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-063	校園電力線通訊 節能消費儲值冷 氣管理監控系統	1. 插卡式節電感應讀卡機。 2. TCP/IP轉接器。 3. 可程式網路通訊模組。 4. 儲值消費機。 5. 紅利積點卡機。	1	台	203,000	203,000	1. 配合遠端監控 教學理論。 2. 培育學生安全 科技之技術。	安全科技 與管理系	依據安全科技與管理系中長程發展計畫：第 貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P29、 P24~31)	
1-064	數位家庭安全監 控教學設備模組	1. 伺服控制器。 2. 觸控人機介面裝置。 3. 數位電表。 4. 紅外線學習模組。 5. 信號轉換模組。 6. Zigbee燈控模組。 7. 開發軟體平台。	1	組	267,000	267,000	1. 補足「安全智 慧屋」教學實驗 模組之內容。 2. 建構完整之安 全智慧屋。 3. 安全核心課程 實務教學演示 用。 4. 培育學生安全 科技智能。	安全科技 與管理系	依據安全科技與管理系中長程發展計畫：第 貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P29、 P24~31)	
1-065	YP-型(傳統型)火 警受信總機之教 學試教板	1.AC110V 50/60HZ。 2.預備電源:DC24。 3.充電電壓電流:DC26V 4.450Ma以下。 5.迴路電壓電流 :DC24V電壓 5V32Ma以下。 5.Y回路線外阻抗 F-1。 6.終端電阻10k。 7.主音響:單音buzzer(距離 1m85db以上)。 8.移報接點N O街點容量 AC250V7A*2組回路數5-20L。 9. 包括,各式傳統式探測器,發 信機。	4	套	15,000	60,000	使學生了解消防 警報之構造與機 能,並能從事消防 警報之施工與設 計原理,設計實務 ，及設備檢修要 領，警報設備系 統之連接施工與 檢測。	消防系	依據消防系所中長程校務發展計畫：第貳章 四節表2-4-4。(計畫摘錄P20、P12~23)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-066	滾溝機	1.帶一體式齒輪馬達、安全防護罩、安全腳踏開關和電源線/插頭的完整獨立裝置。 2.配備有獨特的樞軸臂可迅速方便地更換滾輪而無需拆滾輪軸。 3.溝槽加工能力3/4"~12"。 4.直徑限位器:包含管道尺寸索引,深度調節器,深度調節器鎖。 5.滾輪上方需配備滾輪護板。 6.液壓缸位置應高於液壓泵浦並使用液壓管路連接。 7.驅動要求：內置。 8.滾輪： 上滾輪2"~6", 8"~12" 下滾輪 2"~3-1/2", 4"~6", 8"~12" 9.配件:下滾輪拆卸C型工具,滾溝尺。 10.溝槽加工效率4"：0.4分 6":1.2分 12":2.3分 檢附加工效率表 11.重量:154Kg 12.電源要求:220伏8安培	1	組	390,000	390,000	教學用	消防系	依據消防系所中長程校務發展計畫：第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P20、P12~23)	
1-067	能見度距離量測器	能見度0~100m USB介面可與電腦連線 紀錄筆數至少儲存15,000筆	1	台	65,000	65,000	教學用	消防系	依據消防系所中長程校務發展計畫：第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P12~23)	
1-068	手提式發煙器	粒徑0.2 - 0.3 micron 使用電壓110v 發煙量0 - 180m <sup>3</sup> / min	1	台	85,000	85,000	教學用	消防系	依據消防系所中長程校務發展計畫：第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P20、P12~23)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-069	X光管	銅靶，輸出功率：2KW，一般模式對焦	1	台	336,000	336,000	提升本所發展能源材料相關研究能量，增加產學合作機會，並增進教學品質，幫助學生論文研究。	光機電暨材料研究所	依據光機電暨材料研究所中長程發展計畫書：第貳章第四節表2-4-3。(計畫摘錄P9、P8~11)	
1-070	光學觸控投影機	解析度: 1280X800 WXGA、亮度: 3000 lm、投射比 : 0.6	1	台	44,000	44,000	將使得本所數位化教學資源更加完整，並提升教師之教研能量。建立數位模擬教研環境。	光機電暨材料研究所	依據光機電暨材料研究所中長程發展計畫書：第貳章第四節表2-4-3。(計畫摘錄P9、P8~11)	
1-071	POS 系統收銀機	觸控式POS主機組(含作業系統、單雙聯印表機、顧客價格顯示器、條碼讀取器、錢櫃)	3	台	66,600	199,800	培養學生門市收銀作業能力，以參加勞委會舉辦之門市服務考照	行銷與流通管理系	依據行銷流通與管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P93、P89~93)	門市服務教室(因丙級門市服務證照之收銀作業考試，自102年度起由傳統收銀機改為POS系統操作，故此教室需更新設備，以利學生考照練習)

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-072	流通大師(CSM)升級版	模擬經營教學系統：流通大師 CSM (Chain Store Master) (含系統光碟片、系統使用手冊本、教育訓練課程)	1	套	200,200	200,200	透過模擬連鎖藥妝業、連鎖便利商店、連鎖量販業、連鎖百貨業等實戰經營賽局，讓學生親自參與操作，以達到體驗學習的成效，進而激起學生強烈學習的慾望與驅動力	行銷與流通管理系	依據行銷流通與管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P93、P89~93)	商業流通研討教室(新設)
1-073	行銷贏家(MW)升級版	模擬經營教學系統：行銷贏家 (Marketing Winner) (含系統光碟片、系統使用手冊本、教育訓練課程次)	1	套	200,000	200,000	透過以4P組合為設計方針，包含價格、產品、流通、促銷等核心策略，讓學生親自參與操作，以達到體驗學習的成效，進而激起學生強烈學習的慾望與驅動力	行銷與流通管理系	依據行銷流通與管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P93、P89~93)	商業流通研討教室(新設)
1-074	個人電腦	1. Intel i5 3.3GHz處理器。 2. Windows 7 64 bit。 3.含顯卡(獨立顯示卡 PCI-E 介面 ASUS nVIDIA /2G DDR3/)	30	套	20,000	600,000	提供資工系程式設計、資料庫概論、3D遊戲動畫、動態網頁設計上課	資訊工程系	依據資訊工程系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P102、P98~105)	
1-075	3D專用工作站電腦	Intel Xeon Processor E3-1230 V2 (3.32GHz / 4C / 8T / 8MB cache ) DDR3 1333 ECC UDIMM/4GBx1/32GB/4DIMM SATA 500GB 7200rpm x2/Quadro 600 Win7 Pro 64	15	台	32,500	487,500	支援多媒體課程實作及作品觀摩、紀錄與經驗傳承	資訊管理系	依據資訊管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P97、P94~97)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-076	酷樂大師(Music maker)	1. 中文介面。 2. 最新版本。 3. 科系授權。	1	套	99,000	99,000	1.設計遊戲所需要的音效。 2. 使用於數位音樂的課程。	應用遊戲科技系	依據應用遊戲科技系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P80、P76~88)	
1-077	Unity 3D (windows版)	1.4.0版。 2. Unity Android Pro 教育版。	1	套	98,000	98,000	買正版軟體才可發布Android遊戲	應用遊戲科技系	依據應用遊戲科技系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P80、	
1-078	Unity 3D (iOS版)	1.4.0版。 2. Unity iOS Pro 教育版。	1	套	98,000	98,000	買正版軟體才可發布iOS遊戲	應用遊戲科技系	依據應用遊戲科技系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P81、	
1-079	遊戲發展系統	1. CPU：Intel i5 -2.7GHz(含以上) 2. 主機螢幕採一體成型設計、具21.5吋LED背光顯示器、搭載IPS技術 3. RAM：8GB (DDR-3)(含以上) 4. HDD：1TB SATA 硬碟(含以上) 5. 具外接獨立顯示卡+512MB RAM(含以上) 6. 具Wi-Fi功能及藍牙4.0無線技術 7. 多合一讀卡機 8. 具FaceTime HD 攝錄鏡頭 9. 附原廠無線鍵盤滑鼠 10. 原廠提供三年保固	1	套	43,650	43,650	用於設計與發布iOS系統的遊戲	應用遊戲科技系	依據應用遊戲科技系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P81、P76~88)	
1-080	腳本繪製專業套件	1. 專業繪圖桌椅組 6組 2. 幾何石膏像組 1組 3. 腳本設計專用板架 10組 4.繪圖專用模型 1套	1	套	110,000	110,000	培養學生繪製動畫及電影腳本之能力	應用數位媒體系	依據應用數位媒體系所中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P71、P65~75)	分鏡與腳本工作坊(新設)
1-081	數位化腳本輸出平台	1. 數位腳本輸出系統 1組 2. 光柵式彩色掃描機 1台	1	套	490,000	490,000	培養學生具備製作2D動畫作業能力	應用數位媒體系	依據應用數位媒體系所中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P71、P65~75)	分鏡與腳本工作坊(新設)

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-082	電腦設備	1. CPU : Intel G640 2. 8GHz(含)以上 3. RAM : DDR-III 4GB (含)以上 4. 硬碟 : 750GB SATA-II (含)以上 5. 具DVD燒錄機 (含)以上 6. 具多合一讀卡機 7. 原廠提供三年保固(含)以上	4	台	21,000	84,000	E化教室教學設備(加強E化設備，使教學環境更加完備，提升教學效能與師生互動)B405、B409、B509、B306	幼兒保育系	依據幼兒保育系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P200、P193~202)	
1-083	單槍投影機	1. 亮度：3200流明(含)以上 2. 解析度：真實的 XGA 1024x768 解析度，可支援 1600x1200 3. 附全功能無線遙控器 4. 具HDMI 輸入介面 5. 原廠提供三年保固	4	台	20,500	82,000	E化教室教學設備(加強E化設備，使教學環境更加完備，提升教學效能與師生互動)B405、B409、B509、B306	幼兒保育系	依據幼兒保育系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P200、P193~202)	
1-084	運動墊	1. 120X60。 2. 厚5CM。 3. 高密度泡棉。 4. 1組40塊。	1	組	60,000	60,000	1. 兒童遊戲。 2. 感覺統合訓練。 3. 蒙特梭利教育。	幼兒保育系	依據幼兒保育系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P201、P193~202)	
1-085	教具	動作發展及創意互動教具	1	式	95,000	95,000	1. 學習環境規劃。 2. 班級經營。 3. 課程設計。	幼兒保育系	依據幼兒保育系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P200、P193~202)	
1-086	單眼相機	1600萬畫素(含鏡頭)	1	台	46,800	46,800	電子繪本與多媒體教材之創作	幼兒保育系	依據幼兒保育系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P200、P193~202)	
1-087	移動式無線擴音設備	1. 100瓦 出力 CHALLENGER(U2SR)。 2. 含2支UHF 無線麥克風，CD/USB數位播放器。及1支有線麥克風。含防塵罩。腳架。	2	個	35,000	70,000	培育學生領團能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄P151、P142~154)	
1-088	攜帶型無線擴音設備	1. 50W出力 FOCUS 500(V2SD)。 2. 含2支無線麥克風/CD/USB數	4	個	14,000	56,000	培育學生領團能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄P151、P142~154)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-089	博奕教學情境設備	博奕教學情境、賭桌設備	1	式	134,600	134,600	博奕教學設備	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄P151、P142~154)	
1-090	投影布幕	1.150吋、•台灣製品。 2.布質平整不易皺摺。 3.不易變形及防震防噪音。 4.具防霉、防火、阻燃效果。 5.銀幕升降自動停止裝置，上限及下限可分別設定停止位	1	組	14,100	14,100	培育學生領團能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄P151、P142~154)	
1-091	天幕帳	1.型號D01543。 2.尺寸：3M*6M*3M(頂高)*2.4M(牆高)。 3.重量：13KGS。	1	個	26,000	26,000	培育學生領團能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄P151、P142~154)	
1-092	團長帳	1.型號D011。 2.尺寸：10尺*10尺*9尺*6尺。 3.重量：6KGS。	1	個	14,500	14,500	培育學生領團能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄P151、P142~154)	
1-093	童軍帳	1.型號D004。 2.尺寸：55M*2.13M*1.75M*0.6M。 3.重量：8.4KGS。	2	個	10,000	20,000	培育學生領團團隊合作搭營能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄151、P142~154)	
1-094	商業用電腦跑步機	1. 尺寸: 長216cm x 寬93cm x 高148cm 跑步範圍: 寬55cm x 長153m。 2. 機器重量: 199kg 使用者最大載重: 181kg。 3. 自動坡度: 0 ~ 15% 跑步速度: 0.8kph – 20kph。 4. 電力需求: 110V, 15AMP。	3	台	110,320	330,960	擴充健身中心設備	運動健康與休閒系	依據運動健康與休閒系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P137、P130~141)	



資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-095	個人主機	1.處理器：Intel Core i5 3350P (3.1 GHz)。 2.記憶體：2G DDR3 1333。 3.硬碟：500GB 硬碟。 4.顯示：ATI HD7470 1G獨顯。 5.光碟機：DVD燒錄機。 作業系統：Windows 7 Home Premium 64 bits 其他：HDMI、USB 3.0 配件：原廠有線鍵鼠組	2	台	10,490	20,980	擴充健身中心設備	運動健康與休閒系	依據運動健康與休閒系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P139、P130~141)	
1-096	投影機	1.解析度 實際 WXGA 1280x800/ 支援UXGA (1600 x 1200)。 2.畫素數 1,024,000畫素。 3.視訊畫數 800條。 4.亮度 500 流明。 5.對比度 10000:1。 6.鏡頭 手動對焦。 7.投射比 1.55。 8.投射距離 1m- 3m。 9.投射尺寸 30"- 90"。 10.遙控器 名片型遙控器。 11.燈泡 30,000小時 / (LED; R/G/B)。 12.投射畫面比 16:10(真實) & 4:3, 16:9 (相容)。	1	台	25,000	25,000	擴充健身中心設備	運動健康與休閒系	依據運動健康與休閒系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P139、P130~141)	
1-097	電動布幕	99吋 布幕材質：MaxWhite 白塑布	1	台	10,000	10,000	擴充健身中心設備	運動健康與休閒系	依據運動健康與休閒系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P139、P130~141)	
1-098	老師示範教學桌	夾板、美耐板(木皮)、五金配件、油漆	1	式	12,000	12,000	提升教學品質及學習績效	應用日語系	依據應用日語系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P188、P178~192)	更新 B208設備 日本 情境教室

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-099	實習服務櫃檯	夾板、美耐板(木皮)、五金配件、油漆	1	式	16,000	16,000	提升教學品質及學習績效	應用日語系	依據應用日語系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P188、P178~192)	更新 B208設備日本情境教室
1-100	教學造型和風主牆	木料、防火板材、竹子、和風牆紙、日式布簾	1	式	52,000	52,000	營造應日系特色之日式教學情境	應用日語系	依據應用日語系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P188、P178~192)	更新 B208設備日本情境教室
1-101	學生上課階梯椅	環保板料、支撐角料、五金配件，木紋塑地磚	1	式	195,000	195,000	提升教學品質及學習績效	應用日語系	依據應用日語系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P188、P178~192)	更新 B208設備日本情境教室
1-102	實習上課活動日式升降桌	木料、漆料、五金配件、木紋塑地磚	1	式	72,000	72,000	提升教學品質及學習績效	應用日語系	依據應用日語系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P188、P178~192)	更新 B208設備日本情境教室
1-103	和風文化物品陳列示範櫥窗	防火板材、木料、竹子、和風牆紙、木皮、燈具	1	式	78,000	78,000	營造應日系特色之日式教學情境	應用日語系	依據應用日語系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P188、P178~192)	更新 B208設備日本情境教室
1-104	情境教學和風文化側牆	竹子、防火板材、木料、和風牆紙、木皮	1	式	48,000	48,000	營造應日系特色之日式教學情境	應用日語系	依據應用日語系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P188、P178~192)	更新 B208設備日本情境教室
1-105	SANAKO語言學習系統	圖控式知識管理伺服器系統標準版(單人授權版)219項	5	式	35,509	177,545	培養學生英文聽力及口說之能力	應用英語系	依據應用英語系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P170~177)	
1-106	SANAKO語言學習系統	圖控式知識管理伺服器系統標準版(單人授權版)222項	5	式	35,509	177,545	培養學生英文聽力及口說之能力	應用英語系	依據應用英語系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P170~177)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-107	塑鋼置物櫃	1.50人裝設。 2.單格32x45x37cm。 3.三碼式密碼鎖。 4.附萬用解碼鎖。 5.塑鋼材質。	1	式	75,000	75,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-108	品評桌椅組	1.一桌四椅。 2.桌面150x90cm。 3.含防撞安全玻璃桌面(玻璃厚度10mm)。	12	組	11,000	132,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-109	高速球型攝影機(含中控盤)	1.紅外線彩色攝影機。 2.35 倍光學鏡頭，3.43 ~ 120mm。 3.超高畫質解析度 540 條。 4.自動/手動 Iris 控制。 5.預設背景環境。 6.動態隱私遮罩。 7.可預設 128個預設點。 8.可接至 256 快速球。 9.自動追蹤物件(追蹤型)。 10.6 組警報輸入，並可擴充至 64組，適用大面積環境或會議系統。	1	式	40,000	40,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-110	42吋液晶顯示器	1.42吋FHD LED液晶顯示器+視訊盒(L42-6500)。 2.120Hz倍頻技術。 3.USB多媒體功能(照片/音樂/影片)。 4.支援數位HD訊號接收。	2	台	22,000	44,000	西餐廚藝實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P155~161)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-111	義式濃縮咖啡機組	1.半自動式咖啡機組，尺寸750x530x550mm以上、鍋爐13t以上、功率4500watt以上、2孔以上、不鏽鋼表面、同廠牌 Double萃取濾器把手2支以上、single萃取濾器把手2支以上。 2.具電子式溫控設計功能。具有開關機裝置。 3.具自動清洗消毒功能。 4.具雙渦輪設計咖啡磨豆功能。 5.具咖啡粉雙製成系統功能、及蒸氣設備(氣壓顯示器)。 6.清潔活塞片，及咖啡機清潔粉1罐(454g)以上。 7.含380W磨豆機乙部、1/2hp馬達、1300轉速、83mm磨刀盤、產量31-35lb、3.5kg以上磨豆槽容量，尺寸365x210x635mm以上。 8.含拉花杯(600ml)2組及12組咖啡杯(250-280ml)以上、豆渣槽1個以上、咖啡壓餅4個、溫度計1支。	1	組	140,000	140,000	調酒實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-112	冷藏單門展示冰箱	1. 60*68*199cm以上。 2. 前面雙層玻璃鏡面。 3. 防霧功能。 4. 冷藏功能。 5. 有效容積:400L以上。	1	座	45,000	45,000	飲料實習吧專業設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-113	教學擴音設備	1. 驅動單元：12吋低音單元；1吋高音單元。 2. 平均承受功率：200watts。 3. 瞬間承受功率：400watts。 4. 效率 SPL：93dB continuous. 129dB peak。 5. 頻率：39Hz-20KHz 6dB。 6. 尺寸：580 x 395 x 300mm。 7. 重量：27.6kg /pr。 8. 顏色：黑、含雙喇叭。 9. 音頻接收。 10. 含掛頭式無線麥克風2組。	3	組	25,000	75,000	中、西餐、烘焙實習教室設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-114	木製置物櫃組	1. 木製四分夾心板材。 2. 會議室公文置物櫃。 3. 依現場尺寸丈量。	1	式	75,000	75,000	會議室收藏專業設備	餐旅管理系	依餐旅管理系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P158、P155~161)	
1-115	教學分享系統	1. 中央處理器: E5-2620(6C)-2.0G*2。 2. 主記憶體:144GB, DDR-3 133MHZ。 3. 硬碟機:2.5" 300GB 10,000RPM 6Gbps*4。 4. WIN 2008 企業版*2。	1	套	196,000	196,000	儲存教學資源設備	資訊工程系 資訊管理系 應用遊戲科技系 應用數位媒體系 行銷與流通管理系	依據數位管理學院中長程發展計畫書：第參章第二節。(計畫摘錄P64、P57~64)	

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-116	個人電腦	1. 處理器:2.5GHz 四核心 Intel Core i5，晶片內建 6MB 共享 L3 快取。(含)以上 2. 記憶體:4GB (兩條 2GB SO-DIMMs) 1333MHz DDR3SDRAM(含)以上 3. 硬碟:500GB Serial ATA5；7200 rpm(含)以上 4. 光碟機:吸入式 8 倍速 SuperDrive，能以 4 倍速燒錄雙層光碟 (DVD±R DL/DVD±RW/CD-RW) 5. 顯示器:21.5 吋 (可視區域) LED 背光鏡面 16:9 寬螢幕TFT 主動矩陣顯示器；1920 x 1080 像素；數百萬色；IPS技術； 6. 顯示卡: AMD Radeon HD 6750M 繪圖處理器，具備 512MB GDDR5 記憶體。(含)以上	13	台	42,500	552,500	建置行動裝置開發平台	資訊工程系 資訊管理系 應用遊戲科技系 應用數位媒體系 行銷與流通管理系	依據數位管理學院中長程發展計畫書：第參章第二節。(計畫摘錄P63、P57-64)	
1-117	虛擬控管伺服器	中央處理器: Quad-Core Intel Xeon 3.2GHz*1 主記憶體:8GB 硬碟機:500GB SATA 2*2 WIN 2008標準版*1	1	台	59,000	59,000	建構虛擬化主機教學環境	資訊工程系 資訊管理系 應用遊戲科技系 應用數位媒體系 行銷與流通管理系	依據數位管理學院中長程發展計畫書：第參章第二節。(計畫摘錄P64、P57-64)	
1-118	網路認證閘道	可同時上線人數10人	1	台	138,500	138,500	建構虛擬化主機教學環境	資訊工程系 資訊管理系 應用遊戲科技系 應用數位媒體系 行銷與流通管理系	依據數位管理學院中長程發展計畫書：第參章第二節。(計畫摘錄P64、P57-64)	
合計						17,133,066				

附表五

## 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
2-001	多點觸控螢幕	22吋(含以上)寬螢幕LED 背光液晶顯示器 2點以上光學觸控 最佳解析度 1920 x 1080 Full HD 1080p 內建前置Webcam鏡頭 內建喇叭 內建雙核處理器、隨機存 取記憶體 內建 Android4.0以上作業 系統	2	台	15,000	30,000	提升圖書館自動化 設備	圖書館	S1-07 充實圖 書館自動化軟 硬體設施及圖 書、期刊、數 位資料庫或媒 體影片之館藏	
2-002	平板電腦	顯示器9.7吋以上IPS Wi-Fi 無線區域網路 前後攝影機 儲存容量16GB以上 內建揚聲器；麥克風 含外接顯示HDMI輸出介面 支援繁體中文、美國英文 等多國語言 內含電源充電器	4	台	17,500	70,000	提升圖書館自動化 設備	圖書館	S1-07 充實圖 書館自動化軟 硬體設施及圖 書、期刊、數 位資料庫或媒 體影片之館藏	
<b>合 計</b>						<b>100,000</b>				

附表六

## 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
2-003			✓				537	種	3,250	1,745,250	充實教學館藏	圖書館	S1-07：Q1-07-2：每年續購之期刊數不得低於全校系所總數之30倍	
2-004		✓					2,475	冊	410	1,014,750	充實教學館藏	圖書館	S1-07：Q1-07-1：年增加之紙本圖書（中西日文合計）不得低於1600本	含日文各類館藏
2-005	✓						200	冊	5,100	1,020,000	充實教學館藏	圖書館	S1-07：Q1-07-1：年增加之紙本圖書（中西日文合計）不得低於1600本	冊數含永久使用電子書
2-006						✓	30	件	4,000	120,000	充實教學館藏	圖書館	S1-07：Q1-07-3：每年充實之數位化資料庫及媒體影片不得低於50套	視聽多媒體資源
合 計										3,900,000				



附表七

## 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
3-001	力波墊	100cm*100cm*2cm*400片	2	場地	90,000	180,000	體能性社團訓練 比賽用	柔道社	101-103學年度 校務發展計畫目 錄之4-4主軸 四：D時代青年 D1-2社會服務 關懷計畫第207 至211頁	
3-002	表演用電吉他	雙單雙拾音器，附琴袋/背帶/調整 板手	2	把	15,000	30,000	熱音社表演用	熱音社	101-103學年度 校務發展計畫目 錄之4-4主軸 四：D時代青年 D1-2社會服務 關懷計畫第207 至211頁	
3-003	舞獅獅頭組	訂製，表演用，含獅褲2件**2組、 獅童裝備面具	1	組	22,000	22,000	民俗技藝社表演 訓練用	民俗技藝社	101-103學年度 校務發展計畫目 錄之4-4主軸 四：D時代青年 D1-2社會服務 關懷計畫第207 至211頁	
3-004	升降式攪拌機	30.48*38.1*48.26cm，鋼桶容量 5Q(4.7L)，配件：麵團勾、地球、 攪拌棒、透明罩蓋	1	台	18,900	18,900	烘焙社教學及製 造成品用	烘焙社	101-103學年度 校務發展計畫目 錄之4-4主軸 四：D時代青年 D1-2社會服務 關懷計畫第207 至211頁	

附表七

## 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
3-005	訓練、比賽用撞球	1套4組，比利時製，Super AramithTV級，母球為6紅點，2-1/4"直徑，阿拉密材質	1	套	26,000	26,000	撞球社訓練及辦理比賽之用	撞球社	101-103學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四：D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	
3-006	鋁合金TRUSS結構	六面接頭*4，50CM*4，100CM*4，200CM*2	1	組	99,000	99,000	各社團辦理活動時使用	學生會	101-103學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四：D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	
3-007	歌唱伴唱系統	功率消耗2W(待機)35W歡唱中，影像解析度:480i480p720i720p1080i，影音播放/自錄:USB2.0，內建1TB硬碟	1	台	39,000	39,000	各社團辦理活動時使用	學生會	101-103學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四：D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	
3-008	無線麥克風擴音器	輸出功率:20W(rms)/4Ω，42W(max)/4Ω，頻率響應:60Hz~15KHz，音源輸入:MIC及LINE輸入插座各一	2	台	12,000	24,000	辦理各項活動使用	飛翔的心	101-103學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四：D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	

附表七

## 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
3-009	足球假人組	6人寬度，高約185公分，鐵製架	1	組	18,000	18,000	足球社訓練用	足球社	101-103學年度 校務發展計畫目 錄之4-4主軸 四：D時代青年 D1-2社會服務 關懷計畫第207 至211頁	
3-010	巧克力保溫鍋	電壓：110/220V，尺寸： 310*180mm，巧克力容量3Kg	1	台	30,000	30,000	烘焙課程使用	烘焙社	101-103學年度 校務發展計畫目 錄之4-4主軸 四：D時代青年 D1-2社會服務 關懷計畫第207 至211頁	
3-011	摩卡壺	具萃取出crema的聚壓閥裝置，全 不銹鋼材質，附水量杯	1	套	13,100	13,100	調酒社咖啡教學 使用	調酒社	101-103學年度 校務發展計畫目 錄之4-4主軸 四：D時代青年 D1-2社會服務 關懷計畫第207 至211頁	
3-012	學生會社團活動 器材組	無線麥克風*2組，專用機櫃*1，15 頻帶圖形等化器*1	1	組	50,000	50,000	學生會及各社團 辦理各項重大活 動使用	學生會	101-103學年度 校務發展計畫目 錄之4-4主軸 四：D時代青年 D1-2社會服務 關懷計畫第207 至211頁	
合計						550,000				

附表八

## 資本門經費需求其他項目規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
4-001	校園安全設備	e化教室門禁系統	感應式讀卡機 TCP/IP網路轉換器 陰極鎖 開門按鈕 變壓器 線材及配置工資 門禁程式編輯修改	9	間	16,600	149,400	改善師生上課教學品質	通識教育中心	98~102學年度 通識教育中心 發展規劃第五章表5-11設備 增購儀器設備 規格說明書	
<b>合計</b>							<b>149,400</b>				

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
1	新聘教師薪資 (2年內)	<b>獎勵補助新聘助理教授以上教師薪資</b> ▶ 審查及獎補助標準：依本校教職員工敘薪辦法規定辦理。 ▶ 審查機制：教師聘任案經三級教評會審議通過	獎勵補助 4 位 增聘教師薪資	1,636,560	3-1.人力資源 B2：教學成效精進	
2	現有教師薪資 (升等教師)	<b>獎勵補助升等助理教授以上教師薪資</b> ▶ 審查及獎補助標準：依本校教職員工敘薪辦法規定辦理。 ▶ 審查機制：教師升等案經三級教評會審議通過	獎勵補助 4~8 位 升等教師薪資	1,631,784	3-1.人力資源 B2：教學成效精進	
2	進修	<b>獎勵補助教師進修學位之學雜(分)費</b> ▶ 審查及獎補助標準：依本校專任教師進修辦法規定辦理。 ▶ 審查機制：獎助案於每年 2 月份、9 月由人事室統一公告受理申請後送校教評會審查，依審查結果辦理獎助。 ▶ 終審機制：校教評會。	獎勵補助 10~15 位教師	550,000	3-1.人力資源 B2：教學成效精進	
3	升等送審	<b>獎勵補助教師升等之著作審查費用</b> ▶ 審查及獎補助標準，依本校「專任教師升等審查辦法」規定辦理。 ▶ 審查機制：教師升等案經系教評會初審，院教評會複審通過後，由院辦理外審作業。 ▶ 終審機制：院教評會-校教評會。	獎勵補助 15 位 送審教師	300,000	3-1.人力資源 B2：教學成效精進	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
4	研究	<p><b>獎勵補助教師參與研究計畫、學術研究、申請專利</b></p> <p>➤ 審查及補助標準依照本校「產學合作專案計畫實施要點」規定辦理。</p> <p>➤ 審查機制：獎助案於每年 11 月份由研發組統一公告受理申請後送校教評會審查，依審查結果辦理獎助。</p> <p>➤ 終審機制：校教評會。</p>	<p>獎勵補助教師研究計畫約 95 件</p> <p>獎勵補助教師申請專利約 60 件</p>	750,000	<p>C1-3-3：專利質量提升方案</p> <p>C2-1-3：補助研發團隊與降低研發成員教學負擔方案</p> <p>C2-2-2：專利或作品技術轉移獎勵方案</p> <p>C2-2-3：專利與作品參與競賽獎勵方案</p>	

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
5	研習	<p><b>獎勵補助教師參與國內外學術研討會發表論文、參與教學(技術)研習會</b></p> <p>➢ 審查及補助標準依照本校「專任教師進修辦法」及「教師發表學術論文獎勵要點」規定辦理。</p> <p>➢ 審查機制：</p> <p>(1) 申請參與國內外學術研討會發表論文獎助案由各系(所)、中心主任辦理基本資料審查，提供審查意見，由研發處研發長簽註是否獎助，並會簽人事室、會計室審查經費。</p> <p>(2) 申請短期訓練研習獎助，填具申請表，經單位主管、教學資源中心主任、教務長審查辦理之。</p> <p>➢ 終審機制：教務長/校長</p>	<p>獎勵補助教師發表國內外研討會發表論文約 60 人次</p> <p>獎勵補助參加實務能力及第 2 專長研習約 100~150 人次</p>	1,401,656	<p>B2-1-2：教師專業實務能力提升方案</p> <p>C2-2-1：論文或技術報告獎勵方案</p> <p>C3-2-1：教師至業界深廣度研習服務推廣方案</p>	
6	著作	<p><b>獎勵補助教師發表期刊論文</b></p> <p>➢ 審查及補助標準依照本校「教師發表學術論文獎勵要點」規定。</p> <p>➢ 審查機制：申請發表論文於期刊獎助者，於每年 10 月初由研發組統一辦理，申請者須填列申請表，並將相關資料送交研發處研究發展組彙整後送校教評會審議後辦理獎助事宜。</p> <p>➢ 終審機制：校教評會。</p>	獎勵補助教師發表期刊論文、專書約 75 人次	700,000	C2-2-1：論文或技術報告獎勵方案	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
7	改進教學	<p><b>獎勵補助師生創作發明、實務專題競賽、教學優良教師</b></p> <p>➤ 審查及補助標準依照本校「師生創作發明獎補助執行要點」規定。</p> <p>➤ 審查機制：</p> <p>(1) 師生創作發明案，每年校慶日舉辦師生創作發明作品展覽（競賽）時，由本校聘請校外專家學者評審，就參賽作品中擇優錄取為優秀作品。參展作品經評審後，由研發處統一彙整資料，以專案簽請校長核定，通知優秀作品獲獎人並辦理申請獎補助事宜。</p> <p>(2) 實務專題競賽獎助案，由研發組於每學期第14週公告接受申請，並於申請截止後，由研發長暨各學院長召開審查會議，並由研發長擔任主席，審查結果交研發組辦理後續獎助事宜。屬於教師獎助金者統一由研發組送請校教評會審議。</p> <p>(3) 教學優良教師獎勵案，由各教學單位進行初選推薦後，教學優良教師遴選委員會進行決選作業。</p>	<p>獎勵補助教師參與師生創作約 25 人次</p> <p>獎勵補助教師實務專題競賽約 30 人次</p> <p>獎勵補助教學優良教師 10 人</p>	500,000	<p>B2-1-1：教師教學知能提升方案</p> <p>C1-3-2：創新創意作品展覽與競賽活動推動方案</p> <p>C2-2-3：專利與作品參與競賽獎勵方案</p>	



附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
8	編纂教材	<p><b>獎勵補助教師從事教材之編纂</b></p> <p>➤ 審查機制：教師申請案由系教評會初審後，教學資源中心於每年 10 月彙整獎助申請案，送經本校改進教學審查小組審議推薦獲獎人名單及獎助金額後，提交本校教師評審委員會核定。</p> <p>➤ 終審機制：校教評會。</p>	獎勵補助教師編纂教材 15~20 案	100,000	<p>B2-1-3：教師運用數位化工具能力提升方案</p> <p>B2-1-4：教師教具自製化推動方案</p>	
9	製作教具	<p><b>獎勵補助教師從事教具之製作</b></p> <p>➤ 審查機制：教師申請案由系教評會初審後，教學資源中心於每年 10 月彙整獎助申請案，送經本校改進教學審查小組審議推薦獲獎人名單及獎助金額後，提交本校教師評審委員會核定。</p> <p>➤ 終審機制：校教評會。</p>	獎勵補助教師製作教具 15~20 案	100,000	<p>B2-1-3：教師運用數位化工具能力提升方案</p> <p>B2-1-4：教師教具自製化推動方案</p>	
10	學校自辦研習活動	<p><b>獎勵補助各學術單位舉辦教學改進研討會、學術研討會</b></p> <p>➤ 審查機制：申請單位檢具申請表、計畫書、預算表及各級教評會議紀錄，送人事室彙整，統一提送校教評會審議。</p> <p>➤ 終審機制：校教評會</p>	獎勵補助各單位自辦研習活動 60~80 案	2,100,000	C2-3-2：校院系國際或全國研討會質量提升方案	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
11	學生事務與輔導費	獎勵補助學生事務輔導活動、外聘社團指導老師 ➤ 審查機制：學務處	獎勵補助辦理學生事務輔導活動活動 4 案 135,000 元： 1. 保護智慧財產權宣導活動 2. 品德教育系列活動 3. 服務學習相關活動 4. 志願服務進階 獎勵補助外聘社團老師 45,000 元/年，約 7 人	180,000	A3-2 多元收入推動計畫 D1-1:服務志工培訓計畫 D1-2 社會服務關懷計畫	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
12	行政人員相關業務研習及進修	<p>1.獎勵補助行政人員進修：</p> <p>➢審查機制：在職進修之職工，得獎助其學雜（分）費。獎助名額及金額，由職評會視每年編列經費情形核定，並依「就讀本校」、「進修學位」、「進修成績」評定獎助優先順序。</p> <p>➢審查及獎補助標準：依據本校職工進修及研習實施要點規定辦理。</p> <p>➢終審機制：職評會</p> <p>2.獎勵補助行政人員參與或校內自辦研習活動：</p> <p>➢審查機制：</p> <p>(1) 申請或奉派參加各種與業務職能相關之國內研習、訓練及講習，填具申請表，送相關單位主管核准。</p> <p>(2) 本校各單位申請舉辦與提昇行政人員工作知能有關之研習活動，申請單位將計畫書（含經費預算表）簽會人事室、會計室，陳奉校長核定後辦理。</p> <p>➢終審機制：校長</p>	<p>獎勵補助行政人員進修 5 人</p> <p>獎勵補助行政人員參加業務研習 50~80 人次</p> <p>獎勵補助自辦研習活動 5~10 案</p>	250,000	A2-3-1：職員行政知能與資訊能力提升方案	

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
13	改善教學之相關物品 (單價一萬元以下非消耗品)	<b>獎勵補助教師改進教學相關物品</b> ➤ 審查機制：總務處	提昇教學單位基礎教學環境品質	1,716,534	A1-2-2：教研環境數位化提升方案 A1-2-3：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 A1-2-4：院系所特色教室圖儀設備提升方案	
14	其他/資料庫訂閱費	<b>獎勵補助 1 年期資料庫</b> ➤ 審查機制：總務處		251,000	A1-2-3：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 A1-2-5: 圖書資源發展方案 C2-2-3：專利或作品參與競賽獎勵方案	
<b>合 計</b>				12,167,534		

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-001	專業教室物品	美髮推車	四層以上,附輪子、工具分隔盤	30	台	4,200	126,000	美髮課程教學使用,及建構美髮檢定考場	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫:第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-002	實習實驗物品	固定式虎夾鉗	1.夾持能力220mm或以上。 2.鉗口寬150mm或以上附鋸齒虎夾。 3.固定座高1000mm鋼管4"或以上。	10	組	4,000	40,000	固定剛管鐵管	消防系	依據消防系所中長程發展計畫:第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄P20、P12~23)	
A-003	其他非消耗品	電腦辦公桌	W1600*D700*H740mm	25	張	3,210	80,250	為此專業教室之基礎設備,供討論小組成員入座及置放資料之用	行銷與流通管理系	依據行銷流通與管理系中長程發展計畫:第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P93、P89~93)	商業流通研討教室(新設)
A-004	其他非消耗品	人體工學塑鋼椅	W465*D525*H775mm	50	張	355	17,750	為此專業教室之基礎設備,供討論小組成員入座及置放資料之用	行銷與流通管理系	依據行銷流通與管理系中長程發展計畫:第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P93、P89~93)	商業流通研討教室(新設)
A-005	資訊器材	電腦螢幕	21.5吋(含)以上寬螢幕LED背光模組彩色液晶顯示器(獨立顯示器不含主機)(預設不含護目鏡)	14	台	4,051	56,714	供討論小組成員操作模擬教學軟體之用	行銷與流通管理系	依據行銷流通與管理系中長程發展計畫:第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P93、P89~93)	商業流通研討教室(新設)
A-006	專業教室物品	迷你可攜式手提無線擴音機	1.40W出力COACH 400迷你可攜式手提無線擴音機。 2.含1支無線麥克風/USB/內建鋰電池/攜帶型專用包。	4	個	9,000	36,000	建置領團人員教室教學情境	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫:第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄151、P142~154)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-007	專業教室物品	座椅	W60.5 x D61 x H60~69CM 非布面	60	張	1,450	87,000	建置領團 人員教室 教學情境	觀光休閒 管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展 計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計 畫摘錄151、P142~154)	
A-008	專業教室物品	剛性機械 接頭	尺寸4”(114.3mm)斜角對鎖卡箍， 材質為符合ASTM A-536之球狀石墨 鑄鐵包含墊圈/卡箍/螺桿和螺帽墊圈 材質EPDM為Vic-Plus墊圈系統，並檢 附MSDS表。	10	組	500	5,000	溝槽管道 接合用	消防系	依據消防系所中長程發展計畫： 第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄 P20、P12~23)	
A-009	專業教室物品	EZ剛性機械 接頭	尺寸4”(114.3mm)斜角對鎖卡箍，材 質為符合ASTM A-536之球狀石墨鑄 鐵包含墊圈/卡箍/螺桿和螺帽墊圈材 質EPDM為Vic-Plus墊圈系統，並檢附 MSDS表。 密封墊圈包括一個內置的管道限位	10	組	500	5,000	溝槽管道 接合用	消防系	依據消防系所中長程發展計畫： 第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄 P20、P12~23)	
A-010	專業教室物品	撓性機械 接頭	尺寸4”(114.3mm) 卡箍為平口端，材質為符合ASTM A- 536之球狀石墨鑄鐵 墊圈材質EPDM	10	組	500	5,000	溝槽管道 接合用	消防系	依據消防系所中長程發展計畫： 第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄 P20、P12~23)	
A-011	實習實驗物品	套筒扳手組	包含1/2”扳手 x 1只 9/16” 套筒x 1只, 11/16” 套筒 x 1只, 7/8” 套筒 x 1只	10	組	500	5,000	組裝機械 接頭用	消防系	依據消防系所中長程發展計畫： 第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄 P20、P12~23)	
A-012	其他非消耗品	除濕機	使用環保冷媒R-134a 自動除霜功能 水滿自動停機	4	台	5,000	20,000	各實驗室 用	消防系	依據消防系所中長程發展計畫： 第貳章四節表2-4-4。(計畫摘錄 P20、P12~23)	
A-013	資訊器材	液晶螢幕	24吋(含)以上IPS(二組14項)	15	台	7,500	112,500	支援多媒 體課程實 作及作品 觀摹、紀 錄與經驗 傳承	資訊管理系	依據資訊管理系中長程發展計 畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫 摘錄P97、P94~97)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-014	資訊器材	液晶顯示器	1. 螢幕尺寸：22型寬 2. 亮度：250 cd/m2 3. 對比率：1000:1/10,000,000:1 4. 反應時間：5ms 5. 可視角度：水平170度/垂直160度 6. 最高解析度：1920x1080 7. 水平頻率：24~82KHz 8. 垂直頻率：50~75Hz 9. 色階數：16.7百萬色 10. 訊號輸入：類比/數位 11. 訊號接頭：類比D-sub/數位DVI-D	50	台	4,051	202,550	遊戲設計與電腦繪圖須要較大的操作畫面，以提高教學品質	應用遊戲科技系	依據應用遊戲科技系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P80、P76~88)	
A-015	資訊器材	Kinect 感應器	1.適用於 Xbox 360 2.附電源組	14	台	4,200	58,800	設計體感遊戲必要的設備	應用遊戲科技系	依據應用遊戲科技系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P80、P76~88)	
A-016	專業教室物品	休閒帳	休閒帳 1.型號D01555。 2.尺寸：3M*2.7M*1.95M。 3.重量：12KGS。	2	個	6,800	13,600	培育學生領團團隊合作搭營能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄151、P142~154)	
A-017	專業教室物品	快速休閒帳	1.型號D01553。 2.尺寸：2.7M*2.2M*1.68M。 3.重量：11.5KGS。	2	個	7,900	15,800	培育學生領團團隊合作搭營能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄151、P142~154)	
A-018	專業教室物品	雙門蒙古包	1.型號D02105。 2.尺寸：2.6M*2.6M*1.8M。 3.重量：8.4KGS。	2	個	6,800	13,600	培育學生領團團隊合作搭營能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄151、P142~154)	
A-019	專業教室物品	蒙古包	1.型號D014 2.尺寸：3.6M*3.12M*1.70M 3.重量：7.5KGS	6	個	6,200	37,200	培育學生領團能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄151、P142~154)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-020	專業教室物品	炊事帳	1.型號D006。 2.尺寸：18尺*15尺*9尺*6尺。 3.重量：8KGS。	2	個	6,200	12,400	培育學生領團團隊合作搭營能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄151、P142~154)	
A-021	專業教室物品	自動充氣睡墊	1.型號D208 2.尺寸：1.96M*0.63M*0.05M	9	個	1,800	16,200	培育學生領團團隊合作搭營能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄151、P142~154)	
A-022	專業教室物品	睡袋	1.型號D208。 2.尺寸：215cm*75cm。	12	個	1,400	16,800	培育學生領團團隊合作搭營能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄151、P142~154)	
A-023	專業教室物品	折疊餐桌	1.型號D85601。 2.尺寸98cm*86cm*50cm。 3.重量：5.8 KGS。	2	個	3,600	7,200	培育學生領團團隊合作搭營能力	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄151、P142~154)	
A-024	資訊器材	25吋LED電視	屏幕：22" 寬屏 TFT LCD 屏幕顯示比例：16：9 分辨率：1920 x 1080 (Full HD) 像素大小：0.248 x 0.248 mm 顯示色彩數：16.7M 亮度 (cd/m2)：300cd/m2 對比度：1000:1	5	台	4,000	20,000	擴充健身中心設備	運動健康與休閒系	依據運動健康與休閒系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P137、P130~141)	
A-025	資訊器材	DVD光碟機	1.內建兩個 USB2.0 連接埠 2.具備色差端子、S端子、VGA端 3.數位卡拉OK功能 4.支援JPEG圖片讀取	2	台	1,500	3,000	擴充健身中心設備	運動健康與休閒系	依據運動健康與休閒系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P138、P130~141)	
A-026	專業教室物品	移動式電視架	重量:14公斤 承重:50公斤	5	台	4,500	22,500	擴充健身中心設備	運動健康與休閒系	依據運動健康與休閒系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P138、P130~141)	



附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-027	專業教室物品	地毯	入數：36片/包 尺寸：30 x 30 x 0.6 ±0.1cm 材質：EVA，P.P聚芮烯強韌合成纖維	80	包	682	54,560	擴充健身中心設備	運動健康與休閒系	依據運動健康與休閒系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P139、P130~141)	
A-028	專業教室物品	螢幕	1.解析度 1920 X 1080。 2.亮度(MAX) 250cd/m2。 3.對比(MAX) 5,000,000:1。 4.反應時間 5ms。 5.可視角度(水平/垂直) 178 /178。 6.同步輸入 D-SUB /DVI。 7.輸入電源(V) 100~240。	2	台	4,500	9,000	擴充健身中心設備	運動健康與休閒系	依據運動健康與休閒系中長程校務發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P139、P130~141)	
A-029	其他非消耗品	SANAKO語言學習系統	SANAKO 專用耳機	5	式	4,382	21,910	培養學生英文聽力及口說之能力	應用英語系	依據應用英語系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P172、P170~177)	
A-030	專業教室物品	蒸氣箱	4打裝、有溫控裝置及缺水顯示、內襯不鏽鋼層架及加熱水箱	4	台	6,000	24,000	擴充美容衛生教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-031	專業教室物品	紫外線箱	1打裝殺菌電熱兩用箱，8w殺菌燈管	4	台	5,000	20,000	擴充美容衛生教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-032	專業教室物品	立式蒸氣護髮機	燙髮、護髮	2	台	4,000	8,000	擴充髮藝時尚教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-033	專業教室物品	教學用長桌	長120cm以上、寬60cm以上、高75cm以上	5	張	6,000	30,000	基礎教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-034	專業教室物品	椅子	可折疊、有靠背	20	張	600	12,000	基礎教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-035	專業教室物品	電捲棒	1.60秒快速加熱 2.便利360°可旋轉式電線 3.不導熱頂端設計 4.5段控溫	5	台	900	4,500	擴充整體造型教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-036	專業教室物品	離子夾	電子式溫度顯示、加熱夾片加熱均勻、快速回溫、不夾頭髮。	5	台	900	4,500	擴充整體造型教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-037	專業教室物品	可調式造型夾	3個波浪與一個平板	5	台	900	4,500	擴充整體造型教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-038	專業教室物品	光療機	4隻UV檔	10	台	5,000	50,000	擴充時尚彩妝教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-039	專業教室物品	單頭假人頭	22吋、金底	10	個	4,000	40,000	擴充髮藝時尚教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-040	專業教室物品	假人頭支架	立式、可調高度	5	台	1,500	7,500	擴充髮藝時尚教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-041	專業教室物品	噴槍	可噴人體與指甲	2	組	9,500	19,000	擴充彩妝時尚教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P166、P162~169)	
A-042	專業教室物品	毛巾桶	藤製	8	個	1,500	12,000	擴充整體造型教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-043	專業教室物品	摺疊式雙面鏡	鏡面寬42長52cm，18x18mm防鏽烤漆鐵框，可折合收納	5	座	2,800	14,000	基礎教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-044	專業教室物品	放大燈	立式，110伏特，能放大皮膚表面	2	台	4,000	8,000	擴充樂活芳療會館設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-045	專業教室物品	電子磅秤	歸零功能(TARE鍵)：智慧電子式歸零與扣重	2	台	1,500	3,000	擴充髮藝時尚教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-046	專業教室物品	女標準布台	材質：玻璃纖維、高80公分	2	座	4,500	9,000	擴充競賽訓練教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-047	資訊器材	簡報筆	USB介面、隨插即用、 10-25米範圍	1	台	2,500	2,500	基礎教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-048	專業教室物品	直立式熨斗	開機45秒可使用	2	台	5,000	10,000	擴充競賽訓練教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-049	專業教室物品	家庭用燙熨斗	240°C 過溫保護	2	台	2,500	5,000	擴充競賽訓練教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-050	專業教室物品	專用包燙布桌	可折疊	1	台	5,000	5,000	擴充競賽訓練教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-051	專業教室物品	多功能家庭用平車	電動	3	台	6,500	19,500	擴充競賽訓練教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-052	專業教室物品	專用裁桌	木製	1	台	5,000	5,000	擴充競賽訓練教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-053	專業教室物品	掛鐘	超靜音機蕊	6	個	1,500	9,000	基礎教學設備(檢定考場必備)	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-054	資訊器材	電腦螢幕	21.6吋(含)以上、具LED背光模組	1	台	5,000	5,000	基礎教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-055	其他非消耗品	白板	寬240cm*高120cm、 迴轉架	2	組	5,000	10,000	基礎教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-056	專業教室物品	伸縮衣架	鍛鐵製、含3打衣架、附輪子	2	座	5,000	10,000	擴充競賽訓練教室教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-057	專業教室物品	教學彩妝工具箱	隔層、附輪子	2	個	5,000	10,000	基礎教學設備	美容美髮造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄P167、P162~169)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-058	專業教室物品	毛巾架	不鏽鋼	2	個	1,500	3,000	擴充髮藝 時尚教室 教學設備	美容美髮 造型設計系	依據美容美髮造型設計系中長程 發展計畫：第貳章第四節表2-4- 4。(計畫摘錄P167、P162~169)	
A-059	專業教室物品	智慧型機器人	利基應用科技WR-08 等級以上之認 證硬體	30	套	6,800	204,000	經ITM協 會認可硬 體作為認 證使用	資訊工程系 資訊管理系 應用遊戲科 技系 應用數位媒 體系 行銷與流通 管理系	依據數位管理學院中長程發展計 畫書：第參章第二節。(計畫摘 錄P64、P57~64)	
A-060	專業教室物品	高腳椅	1. 具椅背 2. 椅座及椅背可360度旋轉 3. 具無段式氣壓升降	4	張	2,000	8,000	E化教室 設備使用	幼兒保育系	依據幼兒保育系中長程發展計 畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫 摘錄P200、P193~202)	
A-061	資訊器材	電腦螢幕	1. 尺寸：21.5吋寬LED背光液晶 2. 解析度：1920*1080 FULL HD 1080P 3. 對比：1千萬比1(含以上) 4. 亮度：250 cd/m2 (含以上) 5. 反應時間：5 ms (含以下) 6. 原廠提供三年保固	4	台	4,800	19,200	顯示設備 上課使用	幼兒保育系	依據幼兒保育系中長程發展計 畫：第貳章第四節表2-4-4。(計畫 摘錄P200、P193~202)	
合計							1,716,534				

附表十之一

經常門經費其他(一年到期之資料庫訂閱費)明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B-001	其它非消耗品	電子資料庫	先啓旅遊通	1	式	50,000	50,000	建置實習旅行社專業教學軟體	觀光休閒管理系	依據觀光休閒管理系中長程發展計畫：第貳章第四節表2-4-7。(計畫摘錄 P151、P142~154)	102.8.1~104.7.31
B-002	其它非消耗品	電子資料庫	世界美術線上資料庫—含台灣畫家、大陸畫家、西洋畫家、世界兒童數位美術館的美術圖像資料庫	1	套	60,000	60,000	教學研究用	觀光餐旅學院	依據觀光餐旅學院中長程發展計畫書：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄 P126、P106~129)	
B-003	其它非消耗品	電子資料庫	CEPS中文電子期刊服務-社會科學版	1	套	111,000	111,000	教學研究用	觀光餐旅學院	依據觀光餐旅學院中長程發展計畫書：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄 P126、P106~129)	續約
B-004	其它非消耗品	電子資料庫	Eric Online 教育資源網	1	套	30,000	30,000	教學研究用	觀光餐旅學院	依據觀光餐旅學院中長程發展計畫書：第貳章第四節表2-4-4。(計畫摘錄 P126、P106~129)	續約
合 計							251,000				

122

校長

校長蘇銘宏

102.03.27

教務長

教務長李永振

102.3.27

總務長

總務長蕭坤江

102.3.27

學務長

學務長蔡宗清

3/27

會計室主任

會計主任王伯宙

3/27

人事室主任

人事室主任蔡哲修

102.3.27