







104 年度私立技專校院
整體發展獎勵補助經費支用計畫書

核定版

中華民國 104 年 4 月

104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書

學校 (請加蓋學校關防)	吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學 			校長簽章	
	填表單位 人事室 總務處	主管簽章 填表單位	 		填表日期

聯絡人

姓名：蕭坤江

單位及職稱：總務處總務長

電話：05-2267125 轉 22101

傳真：05-2264224

E-mail：kjh5707@wfu.edu.tw

目 錄

壹、學校現況	1
一、學校現有資源	1
(一) 現有院系所及學生數	1
(二) 現有校地、校舍面積	2
(三) 專任師資結構	2
(四) 現有圖書軟體資源	7
(五) 現有教學設備	11
二、學校發展方向及執行重點特色	16
(一) 學校發展方向	16
(二) 執行重點特色	17
(三) 學校發展特色	23
三、本年度(104)發展重點	27
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	36
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	36
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	44
參、經費支用原則	47
一、經費分配原則與程序	47
二、相關組織會議資料及成員名單	50
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度	51
肆、以往執行成效	52
一、最近3年(101~103)經常門改善教學及師資結構情形	52
二、最近2年(101~103)資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計	52
三、最近3年已建立之學校特色	52
四、上年度教育部獎勵補助整體發展經費執行成效	55
伍、預期成效	60
一、本年度規劃具體措施	60
二、預期實施成效	60
陸、檢附中長程校務發展計畫乙份	65
附表一 經費支用內容	65
附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表	66
附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表	67
附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	69

附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書	89
附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書	90
附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書	91
附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書	97
附表九 經常門經費需求項目明細表	98
附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表.....	106
附表十之一 經常門經費其他	113

壹、學校現況

一、學校現有資源

(一) 現有院系所及學生數

1. 本校現有安全工程學院、數位管理學院及觀光餐旅學院等 3 個學院。學院轄設 3 個研究所碩士班、16 個科系，現有加權後學生數(不含延修生、外國專班及產學專班)：日間部 4,245 人，進修部 555 人，進修學院 397 人，共計 5,197 人，如表一所示：

表一：103 學年度第 2 學期學生總人數一覽表

部別	學制	人數	總數 *不含延修生 *碩士 2 倍加權 *碩專 1.6 倍加權 *進修部、進修學院 0.5 倍加權	全校總數 *不含延修生 *碩士 2 倍加權 *碩專 1.6 倍加權 *進修部、進修學院 0.5 倍加權	備註
日間部	四技	4,083	原始：4185 人 加權後：4095+(17*2)+(73*1.6)=4245 人	原始：6090 人 加權後：5197 人	基準日： 104.02.28
	二技	0			
	二專	12			
	碩士	90			
進修部	四技	1,073	原始：1110 人 加權後：1110*0.5=555 人		
	二技	13			
	二專	24			
進修學院	二技	434	原始：795 人 加權後：795*0.5=397 人		
	二專	361			

2. 新生來源分析

(1) 依縣市來源區分：

本校學生來源縣市以雲嘉地區居多，以103學年度為例，雲嘉地區約佔新生的八成，各縣市區域人數佔比如表二所示：

表二：103學年度日間部新生來源縣市區域人數統計表 (單位：人)

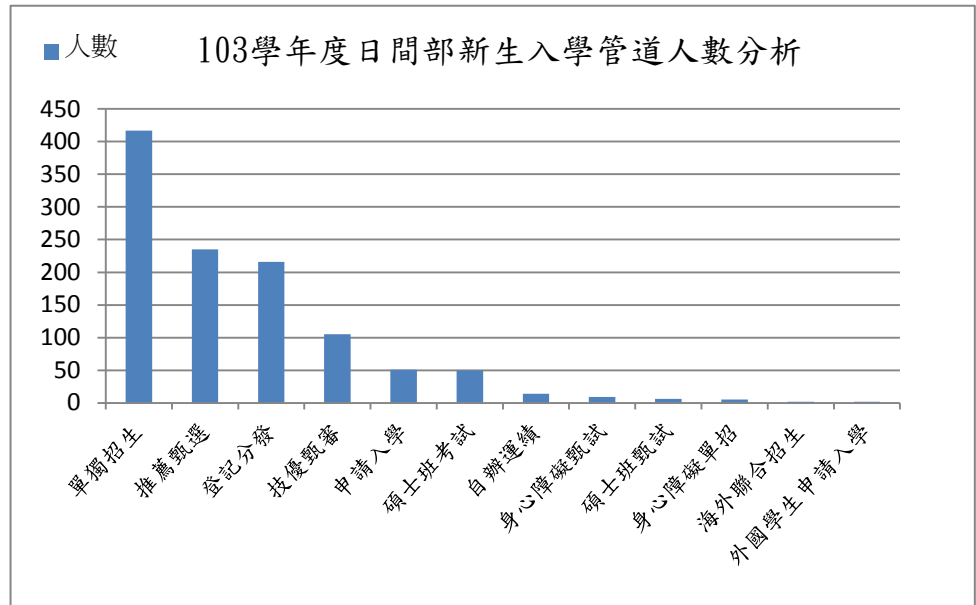
縣市區域	男	女	總計	佔比	縣市區域	男	女	總計	佔比
嘉義縣	277	124	401	36.1%	屏東縣	2	1	3	0.3%
雲林縣	198	79	277	24.9%	連江縣	2	0	2	0.2%
嘉義市	138	96	234	21.0%	花蓮縣	1	0	1	0.1%
臺南市	37	12	49	4.4%	澎湖縣	0	1	1	0.1%
彰化縣	27	16	43	3.9%	新竹市	1	0	1	0.1%
臺中市	14	10	24	2.2%	宜蘭縣	1	0	1	0.1%
南投縣	14	5	19	1.7%	新竹縣	1	0	1	0.1%
新北市	13	3	16	1.4%	馬來西亞	0	1	1	0.1%
高雄市	12	3	15	1.3%	澳門	1	0	1	0.1%
臺北市	4	2	6	0.5%	越南	1	1	2	0.2%
桃園縣	4	2	6	0.5%	香港	1	0	1	0.1%
苗栗縣	3	1	4	0.4%	總計	754	358	1112	

台東縣	2	1	3	0.3%
-----	---	---	---	------

(2) 依入學管道區分：

目前本校新生以辦理獨立招生為主要招生管道來源，主要吸引鄰近縣市學生就讀(雲嘉地區學生佔該入學管道約8成)，學生入學後穩定性高，不易轉學至外縣市就讀。以103學年度為例，各入學管道錄取之新生人數分析如表三所示：

表三：103學年度日間部新生入學管道人數分析



(二) 現有校地、校舍面積

現有校地面積 132,856.59 平方公尺，校舍總樓地板面積為 138,947.02 平方公尺。

(三) 專任師資結構

1. 本校自改制科技大學以來，恪遵教育部政策，積極充實師資，聘用博士學位或有實務專長，並具教育熱誠者，以愛心、耐心帶領學生學習，不管於生活與活動方面、課程及專題製作方面，均有明顯的改善與進步。近幾年來，學校不斷擴充設備並投入鉅資完成圖書資訊大樓（生有樓）、教學研究大樓（花明樓）及運動場、館（旭光中心、標準400米PU操場）。然而，僅靠學生的學雜費用收入，實不敷所需。本校雖已積極從推廣教育、產學合作及校友捐獻等尋求更多的資源，然而教育部的補助款仍為支持本校充實師資的最大援助。
2. 本校為持續提高師資素質，充實師資陣容，除訂定各項獎補助辦法之外，更提供充足研究空間及設備，以吸引學經歷豐富的人才到校任教。對於不再進修升等的講師自動離職者，本校為感謝他們對學校的貢獻，也特別提撥學校經費數千萬元作為資深教師優退金或感謝金。
3. 另外，為鼓勵教師編纂教材、製作教具、研究、進修、研習、著作、升等，以及提升教學技巧與學術研究成果，每年均按相關規定提撥相當比例的金額，作為獎助教師及支付相關升等送審的費用。相關規章、申請作業程序，

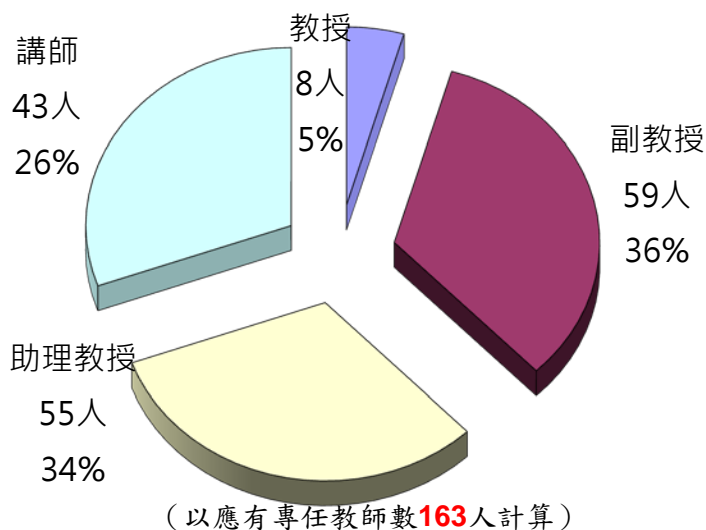
由人事室擬訂，經相關會議通過後公布週知，據以施行，並依據實際執行情形逐年檢討修正。各獎助案件之申請，亦均提請本校教師評審委員會依規定審議通過後，據以辦理。同時每學期由教務處實施教學成果評量，作為教師教學之改進依據，增進學生學習成效、提升教學技能、提高師資素質。每年並舉辦學生專題製作成果優良評選，邀請校外知名專家學者與本校老師共同評審優良指導老師，以為獎勵。

4. 103學年度第2學期專任師資結構：

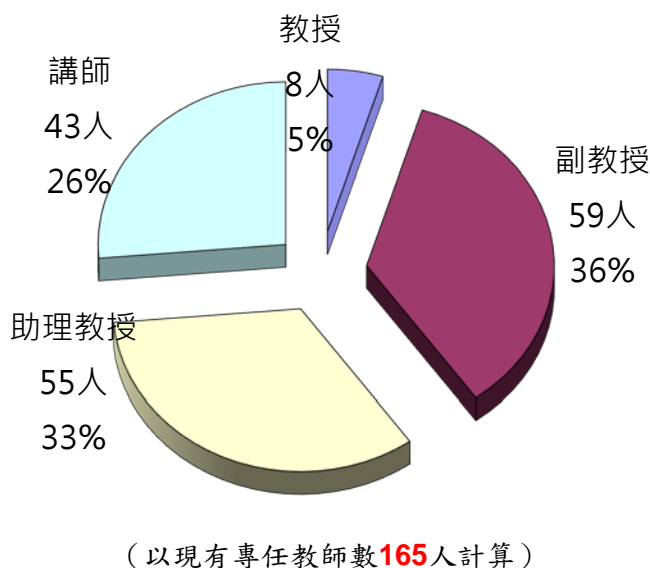
本校現有專任教師165人(含專職約聘12人)，其中教授8人，副教授59人，助理教授55人，講師43人，專任師資結構(助理教授以上)占全校應有專任講師以上教師人數75%，如表四所示。目前講師進修博士學位尚有8人，預計3年後取得博士學位者計8人。

表四：103學年度第2學期專任師資結構一覽表

學歷	職級	全校現有專任助理教授以上教師數				全校應有專任講師以上教師數	學歷百分比	累計百分比	全校現有專任講師	全校實際專任講師以上教師數
		教授	副教授	助理教授	合計					
博士		7	52	42	101	163	61%	61%		101
碩士		1	7	12	20		12%	73%	39	59
學士									3	3
其他				1	1		1%	74%	1	2
合計		8	59	55	122			43	165	
職級百分比		5%	36%	34%	75%					
累計百分比		5%	41%	75%						
助理教授以上教師數		122								
專任師資結構百分比		75%								



圖一 103 學年度第 2 學期全校專任師資結構圖



圖二 103 學年度第 2 期全校實際專任教師職級分布圖

5. 103學年度第2學期全校生師比：

本校現有學生數(不含延修生)：日間部學生4,185人(含研究生90人)，進修部學生1,110人，進修學院學生795人，全校學生總計6,090人，若研究生加權計算，進修學制學生以0.5計，全校學生總計5,197人；現有專任教師153人，約聘專職教師12人，合計165人，兼任教師34人(138/4)，軍訓教官4人，教師合計203人，故日間部生師比為20.91:1，全校生師比為25.60:1，如表五所示。

表五：103學年度第2學期全校生師比表

專任教師人數 (含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	專任助理教授以上人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	全校實際專任講師以上教師人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	全校應有專任講師以上教師人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	本學年度學生數(研究生加權列計)	本學年度日間部學生數(研究生加權列計)	全校生師比	日間部生師比	專任助理教授以上師資占全校應有專任講師以上教師比例
A	B	C	D	E	F	(E/A)	(F/A)	(B/D)
203 人	123 人	165 人	163 人	5197 人	4245 人	25.60	20.91	75%

6. 104學年度第1學期專任師資結構預估比例，如表六所示。

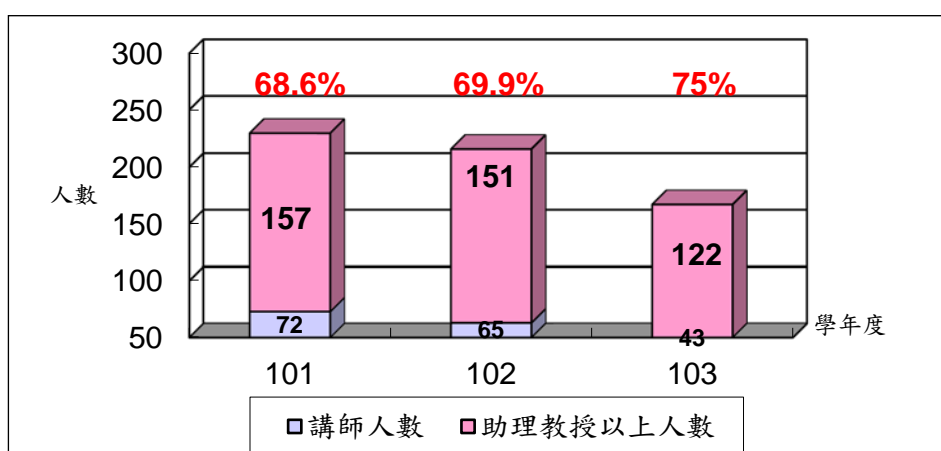
表六：104學年度第1學期專任師資預估比例表

學歷	職級	全校現有專任助理教授以上教師數				全校應有專任講師以上教師數	學歷百分比	累計百分比	全校現有專任講師	全校實際專任講師以上教師數
		教授	副教授	助理教授	合計					
博士		7	52	42	101	163	61%	61%		101
碩士		1	7	12	20		12%	73%	39	59
學士									3	3
其他				1	1		1%	74%	1	2
合計		8	59	55	122			43	165	
職級百分比		5%	36%	34%	75%					
累計百分比		5%	41%	75%						
助理教授以上教師數		122								
專任師資結構百分比		75%								

7. 本校近三年101~103學年度專任教師結構如表七、圖三所示。

表七：本校近三年 101~103 學年度專任教師結構一覽表

學年度		職級	教授	副教授	助理教授	講師	合計	專任師資結構
101	教師數		13	68	76	72	229	68.6%
	百分比		6%	30%	33%	31%	100%	
102	教師數		13	70	68	65	216	69.9%
	百分比		6%	32%	32%	30%	100%	
103	教師數		8	59	55	43	165	75%
	百分比		5%	36%	33%	26%	100%	



圖三 本校近三年 101~103 學年度專任師資結構成長圖

表八：本校近三年 101~103 學年度教師進修博士學位一覽表

學年度	類別	進修博士學位人數	取得博士學位人數	獎助進修人數	獎助進修金額總數	備註
101		36	8	13	537,817	
102		28	4	10	449,329	
103		8	1	2	108,260	
合計		72	13	25	1,095,406	

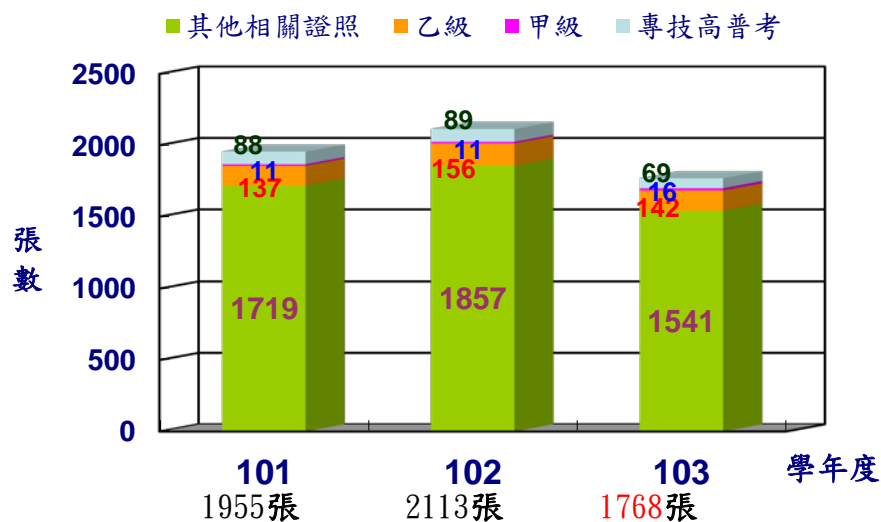
表九：本校近三年 101~103 學年度專任教師升等情形一覽表

送審等級		教授		副教授		助理教授		合計			通過率 (%)	備註
學年度	類別	申請數	通過數	申請數	通過數	申請數	通過數	申請數	通過數	不通過		
101	學位			2	2	8	8	10	10		100%	
	著作	2	1	3	3	1	1	6	5	1	83.33%	
合計		2	1	5	5	9	9	16	15	1	93.75%	
102	學位			2	2	3	3	5	5		100%	
	著作	1	1	1	1			2	2		100%	
合計		1	1	3	3	3	3	7	7	0	100%	

送審等級		教授		副教授		助理教授		合計			通過率 (%)	備註
學年度	類別	申請數	通過數	申請數	通過數	申請數	通過數	申請數	通過數	不通過		
103	學位					3	2	3	2		100%	尚有 1 位 送審中
	著作										100%	
合計						3	2	2	2	0	100%	
總計		3	2	8	8	15	14	25	24	1		

表十：本校近三年 101~103 學年度具專業證照教師情形一覽表(以張數計)

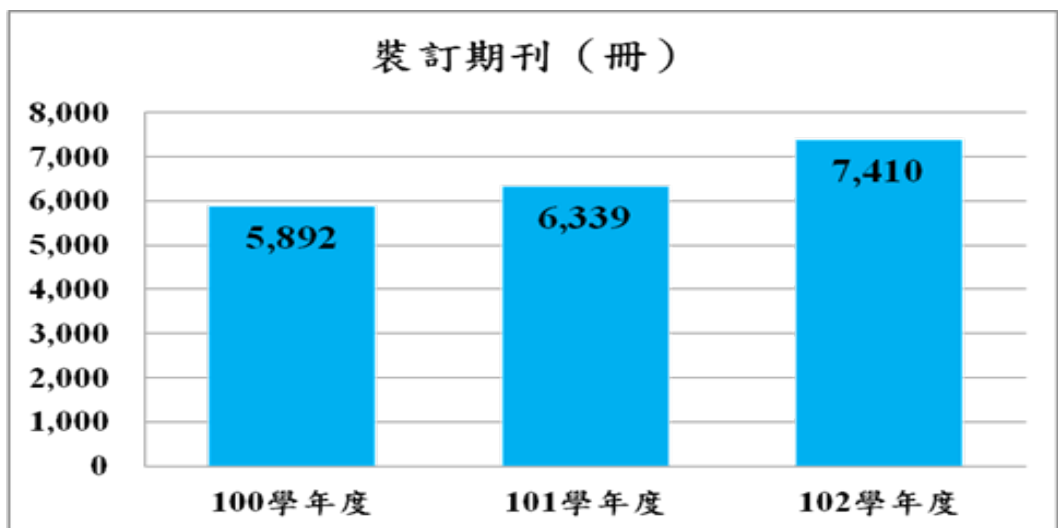
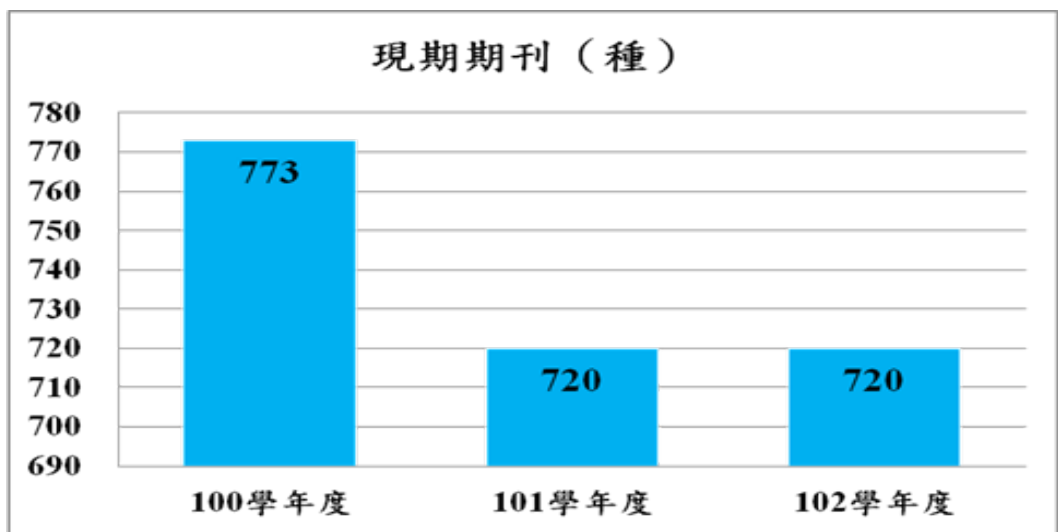
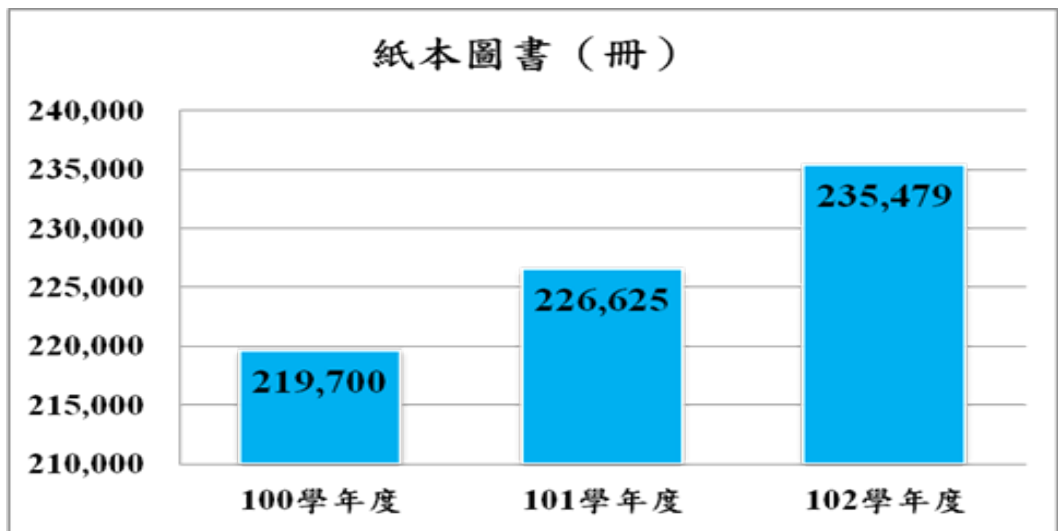
學年度 \ 類別	甲級	乙級	其他相關證照	專技高普考	合計
101	11	137	1719	88	1955
102	11	156	1857	89	2113
103	16	142	1541	69	1768

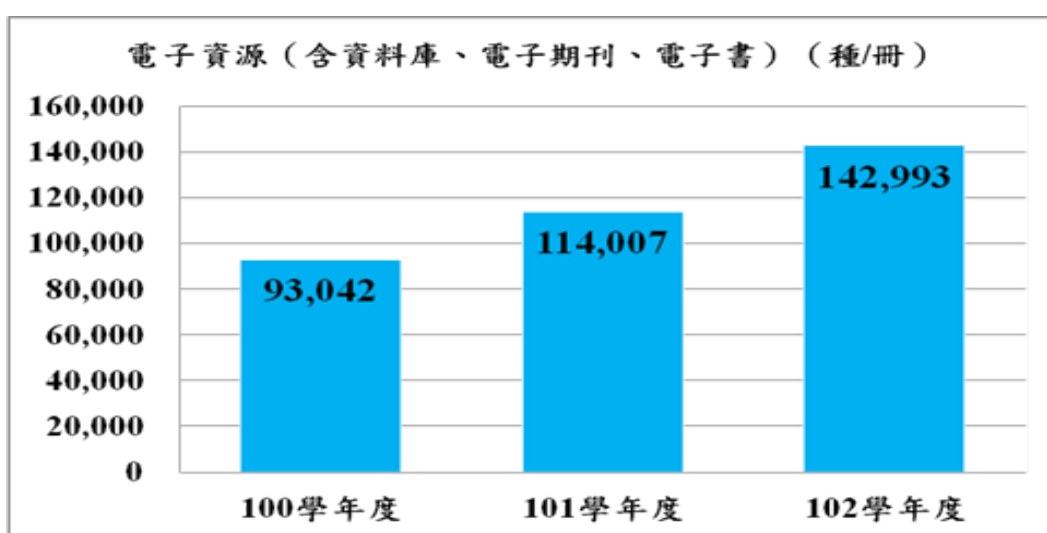
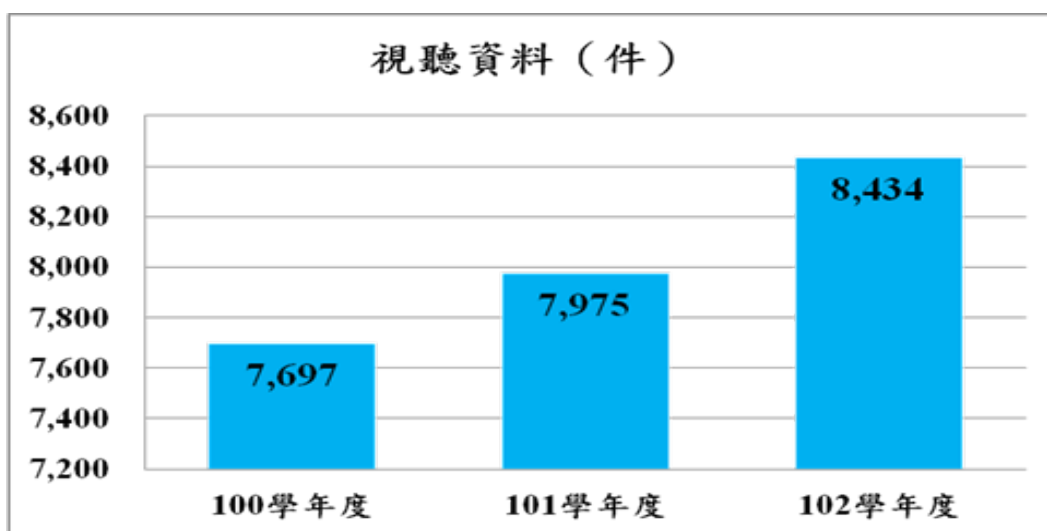


圖四 本校近三年 101~103 學年度具專業證照教師成長圖(以張數計)

(四) 現有圖書軟體資源

本校圖書館所有資料管理均採線上作業方式與自動化處理，諸如編目、流通、線上查詢、館際合作等。100~102 學年度館藏統計數量變化如下：





本校近3年圖書、期刊、電子資源和視聽資料之統計數量，如表十一所示。

表十一：100~102學年度圖書、期刊、電子資源和視聽資料之數量統計表

學年度	圖書 (冊)	現期期刊 (種)	裝訂期刊 (冊)	視聽資料 (件)	電子資源 (含資料庫、電子期刊、 電子書) (種/冊)
100	219,700	773	5,892	7,697	93,042
101	226,625	720	6,339	7,975	114,007
102	235,479	720	7,410	8,434	142,993

資料來源：根據「全國技專校院校務基本資料庫」表 5-1 填報

100學年度資料統計基準日：101年10月15日

101學年度資料統計基準日：102年10月15日

102學年度資料統計基準日：103年10月15日

1. 本校新總圖書館於90年10月遷移至新館開放使用，新館為5-8層完整空間，總圖書館面積達5594.36平方公尺，為具多元服務、休閒及文化創意功效之圖書館。全棟配置智慧型自動空調、安全之中央控制及監測設施，提供寬頻網路及無線上網服務。
2. 本校圖書館經營理念包括：「圖書館成為以特色專區的圖書館」、「主動式行銷服務」、「您最想去的地方」、「服務學習教育」、「藝術的吳鳳」

和「無所不在的服務_U 化圖書館」，主要包括：

- (1) 成立「安全」、「吳鳳」、「生命教育」和「休閒」等專區，藉由整合相關圖書、論文和視聽多媒體等，配合校發展特色，特別收集或製作本校專屬出版品，並提供專屬的空間和整合式的數位資訊系統，提供優質的閱覽服務。
 - (2) 利用網路和多個視聽介面，製作書籍和影片簡介，並定時發布「每週一書」、「期刊新知通告」、「搶眼新書」等服務的校務通告及海報宣傳；每月1次的「線上書目主題展」；架設「我的大書房」部落格，充分發揮「主動式行銷服務」的功能，並隨時發佈相關新聞和最新訊息，提供完善且機動的服務。
 - (3) 個人閱覽桌及自修中心的閱覽區備有網點可供讀者上網；全館採用WiFi無線網路上網，提供「校園無線漫遊」認證機制，兼顧安全性與方便性。
 - (4) 設置適合閱讀的燈光及擺設，並美化圖書館的裝置藝術。本館各樓層皆展示雕塑、名畫及學生優良藝術品等。每學年舉辦「戀戀圖書館—吳鳳之美攝影比賽活動」及「校慶週系列活動」--師生創作展及好書導讀等活動，展出本校師生創作作品，強化讀者與圖書館的良性互動，使讀者沈浸美的環境中，陶冶性情，提升心靈層次，以臻全人教育之理念。
 - (5) 每學年舉辦4-6次的「藝術饗宴—與生活對談」系列活動。主要藉由學生多元的生活經驗和才藝，以生活化的演講，分享不同的經驗溝通，提供學生思辨能力、蒐集資料與語文表達的機會，希冀同學於演說及聆聽之間，得以潛移默化的快樂成長。
 - (6) 本校積極推展服務學習課程，圖書館亦成立「圖書志工大隊」，教育學生服務學習的意義與價值，鼓勵學生利用課餘時間，自行擬定志願服務時間，培育社會服務精神與圖書專業的工作能力。
3. 充實圖書媒體資源，支援教學和學術研究，為引進新的完善設施，圖書館必須隨時改善與增加新的設備，因此教育部的補助款極其重要。圖書館身居全校的學習資訊中心，配合學校中長程計畫及各單位教學、研究之需求，並配合館藏的發展政策，是以英語及資訊學習資源、電子資源、圖書資料及視聽資料等，皆為館藏擴增的主力。本館並建構專區典藏學生專題、校內研討會及教師論文著作等，為全校師生提供良善的典藏空間。
 4. 每學年舉辦新生導覽活動、資料庫教育訓練及圖書閱讀獎勵計畫等系列活動，藉此強化圖書館的全方位功能，滿足全校師生的檢索需求，並培養自我獨立學習的能力。
 5. 每年參與聯盟和館際合作資源共享，為全校師生提供更豐碩的圖書期刊資源。目前已參加的聯盟和館際合作資源如下：「全國技專校院圖書館館際合作」、「彰雲嘉地區大專校院聯盟」、「雲嘉南區域大專校院圖書館聯盟」、「全國館際合作系統」（國家科學委員會科學技術資料中心）、「南區教學資源中心」、「中區教學資源中心」及「臺灣學術電子書暨資料庫

聯盟」。

圖書館典藏豐富的圖書、電子書、紙本期刊、電子期刊、線上資料庫、線上學習資源等，並不斷地開發網路線上介購系統、線上期刊查詢系統等迅速便捷的界面工具，使圖書館充分發揮支援教學和學術研究的功能。

(五) 現有教學設備

1. 校園網路：

因應網際網路之快速發展，對網路頻寬需求急遽增加，本校於92年將校園光纖骨幹提昇至超高速乙太網路速率（Gigabit Ethernet），並以Gigabit光纖線路連接各棟大樓。校園網路以星狀延伸式架構分成主幹網、校務行政、生有樓、花明樓、文鴻樓、國棟樓、旭光堂、學生宿舍。校園各棟大樓皆以Gigabit光纖線路及高速網路路由設備連接校園主幹網路環境，提供高速的網路服務供全校師生使用。本校對外網路頻寬以1條GigaEthernet高速光纖線路連接台灣學術網路於中正大學，2條FTTB（50M/3M）連接至中華電信（Hinet）以提升全校師生連接國外網路。本校之網路線路及骨幹設備如下：

對外線路	校園骨幹	骨幹設備
Gigabit Ethernet (1000Mbps) 2條FTTB(50M/3M)	Gigabit Ethernet (1000Mbps)	Foundry FEX624, Suport IPv4/IPv6, 10 Gigabit Ethernet, 24 x 10/100/1000 Mbps ports with 4 combo ports

2. 宿舍網路

本校宿舍網路架構完善，提供宿舍每人一個網路埠節點，利用IP鎖MAC方式管理，利用IP網路流量管制系統，管理每台電腦上傳下載網路流量，並管制P2P等協定，並有完整的網路服務團隊，提供宿舍同學網路維修及諮詢。

3. 校園無線網路環境

隨著網路技術的進步，WLAN無線網路之技術已經成熟，校園除了每一棟建築物內的基礎網路節點外，在校園公共區域亦提供無線網路使用環境，使用IEEE 802.11abgn通訊協定之無線網路基地台，提供全校師生多元的上網學習管道，在吳鳳校園學習無障礙。並在民國93年加入資訊工業策進會校園無線漫遊計劃(目前為TANet無線網路漫遊交換中心)，採用E-mail帳號認證，建構國內各校校園間無線漫遊環境。

4. 網路服務歸納如下：

- (1) 全校DNS系統。
- (2) 硬體防火牆、IP網路流量管制系統。
- (3) 教職員及學生Email系統，使用商業級Mail2000郵件系統，全校師生皆有E_mail帳號，教職員信箱容量為2000M，學生為100M。目前總共建置超過2萬以上之帳號，並提供郵件防毒、垃圾郵件阻擋及郵件備份等功能。
- (4) WWW服務，各處室、研究中心等皆設有網頁。

- (5) e-Portfolio 師生教學暨學習歷程網、Podcast播客系統、活動報名管理系統等提供良善的多媒體教學環境。
- (6) 電腦教室及e化教室開放使用網路服務。
- (7) 宿舍網路服務。
- (8) 無線網路服務，本校提供無線網路供全校各棟(學生宿舍外)公共室外區域之無線上網服務。
- (9) 全校授權之防毒軟體，減少校園電腦病毒感染機會及駭客入侵。
- (10) 數位學習網路教學平台。

表十二：全校各類型網路伺服器設備統計表

服務項目	Domain Name	功能
WWW	www.wfu.edu.tw	學校全球資訊網伺服器
Mail	mail.wfu.edu.tw	教職員生電子郵件伺服器
DNS	dns.wfu.edu.tw	Domain Name Server
DNS2	dns2.wfu.edu.tw	Domain Name Server (Slave)
Proxy	proxy.wfu.edu.tw	網路代理伺服器
Proxy	proxy2.wfu.edu.tw	網路代理伺服器
e-Learning	win2.wfu.edu.tw	數位學習網伺服器
e-Portfolio	ep2.wfu.edu.tw	師生教學暨學習歷程網伺服器
校務行政系統	sais.wfu.edu.tw	教職員校務行政系統伺服器
學生校務系統	sais1.wfu.edu.tw	學生校務系統伺服器
活動報名系統	Signup.wfu.edu.tw	各類研討會、研習、檢定報名
同步會議系統	webmeeting.wfu.edu.tw	同步會議系統伺服器

5. 圖書資訊處導入資訊安全管理制度(ISMS)：

為確保圖書資訊處所屬之資訊資產的機密性、完整性、可用性及符合相關法規之要求，使其免於遭受內、外部的惡意威脅，圖書資訊處於99年導入資訊安全管理制度，並於100年6月通過ISO27001：2005國際資訊安全規範驗證，103年6月通過教育機構ISMS資訊安全規範驗證，落實以「安全」為核心之校發展特色。

6. 電腦教室設備：

建構一個以安全為重點且具人文氣息之教學、研究及活動環境，是本校資本門規劃重點發展方向。為健全本校資訊網路服務，圖書資訊處(電算中心)設有作業系統體驗區、無硬碟網路電腦教室、數位教材製作室、教材錄製與編輯室、專業級錄音室、電腦硬體裝修室、校務系統伺服器工作站室及校園網路設備主機室等七個專區或工作室，提供全校無線

寬頻網路上網，並通過「漫遊認證交換中心」漫遊認證，與全國網路無線漫遊。校園內無線區域網路訊號涵蓋率為95%。各系電腦教室及專業教室共計有40間電腦教室，提供教學用的電腦約1,785台，可使用之978套軟體，可供全校師生教學研究及上課使用。

7. 教育資訊媒體系統開發與訓練：

(1) 網路教學平台：本校使用的是Moodle 2.5系統，它是一個免費的學習與課程管理系統（Course Management system），Moodle遵循GUN General Public License授權方式，可以自由使用及修改程式碼；系統採用PHP語言所設計開發的Web-Base應用系統，透過瀏覽器就可以管理使用者、建構課程及豐富教學活動。Moodle是一個自由開放源碼的系統，這意味著可以自由使用、修改和散佈；學校的教師除了提供數位學習課程的簡單開設功能，尚兼具各種師生互動模組，像是上傳或分享教學資源、聯絡管道、課程行事曆等，收集學生意見及看法，並詳實的記錄學生們的學習歷程，此皆有助於教師瞭解學生們的學習狀況，以提升教學品質。

(2) 師生教學暨學習歷程系統：E-Portfolio主要用途是教師將教學、研究、服務與輔導等四大項的記錄，並提供自由填寫網誌的功能讓教師能夠依自己的網站性質做一些差異性；學生在學習上所做的學習歷程，如在學校的一切學習活動之作品集、與課外所參與的社團活動、打工實習經驗等。藉由彙集學習記錄的過程中，留下學習成長的實體證據，使學生可以對自己的學習歷程有反思的機會，了解哪些是我的優點、缺點，結合課程地圖進而調整自己的學習策略與目標，對未來的發展提供了規劃的具體方向。

(3) 數位線上教材：本校主要以數位學習網（Moodle）教師所建置的課程為主，依照學院進行分類：安全工學院、數位管理學院、觀光餐旅學院及教學中心等；其教師自101學年第一學期開始每位教師都需要在本數位學習網建置課程開課，開課率已達100%。另外本校在暑假期間開設教職員輔導課程提供給教職員學習，已增進學校的行政能力。

(4) 辦理教育訓練。

A. 本校圖書資訊處數位學習網99至102學年度辦理教育訓練課程統計如下：

學年度	99 一	99 二	100 一	100 二	101 一	101 二	102 一	102 二
研討會 場次	2	1	1	2	2	0	3	0

詳細資料列於表十三：

表十三：數位教材開課統計

學年度	場次	總計
99 學年度 第一學期	1. 2010/11/01 多媒體線上寫作批閱系統建置研習(第一場) 15/40 2. 2010/11/04 多媒體線上寫作批閱系統建置研習(第二場) 18/24	2 場/ 33 人次
99 學年度 第二學期	1. 2011/03/10 99 學年度第 2 學期第一梯次教學助理資訊媒體系列訓練課程：數位學習網 16/20	1 場/ 16 人次
100 學年度 第一學期	1. 2011/09/21 數位學習網使用說明圖書資訊處教育訓練，進修研習 10/16	1 場/ 10 人次
100 學年度 第二學期	1. 2012/03/21 錄播系統使用說明會 2. 2012/05/16 虛擬攝影棚-操作訓練	2 場/ 41 人次
101 學年度 第一學期	1. 數位學習網初階應用教育訓練 2. 數位學習網進階應用教育訓練	2 場/ 36 人次
101 學年度 第二學期	預計下學期進行 Moodle 改版，取消本學期教育訓練。	
102 學年度 第一學期	1. 新版數位學習網教育訓練(第一場) 2. 新版數位學習網教育訓練(第二場) 3. 【圖資處】102 學年圖資處資訊系統研習(電子郵件、校務行政系統、數位學習網)	3 場/114 人次
102 學年度 第二學期	舉辦吳鳳科技大學數位課程獎勵活動比賽，並頒發獎狀以資鼓勵。	1 場次

B. 本校圖書資訊處師生教學暨學習歷程系統99至102學年度辦理教育訓練課程統計如下：

學年度	99 一	99 二	100 一	100 二	101 一	101 二	102 一	102 二
研討會 場次	12	0	3	2	4	2	2	1

詳細資料列於表十四：

表十四

項目說明	具體作法
建置師生教學暨學習歷程系統(E-portfolio)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校教職生的資料散佈於主要幾個系統如：校務行政系統、活動報名管理系統及數位學習平台..等，這些資料大部份受限於資料隱私，所以無法公開出來。 2. 上述有些教職生的資料是可以公開出來的，而且是分散在各個系統，由是提出了一個想法，就是利用 E-portfolio 當成一個平台，將現有散佈在各個系統上的資料，做個連結到 E- portfolio 裏面，在依照教職生不同的身份，分類成不同的類別如：教師類別分成四大項：基本資料、教學、研究、服務與輔導；學生類別分成四大項：基本資料、學習紀錄、學涯管理、活動紀錄與電子履歷等。 3. 剛入學的新生，本校會在圖書資訊處所辦理的資訊能力教育訓練時一併推廣 E-portfolio，並不定時舉辦一些活動與競賽。
建置課程地圖系統(Course Map)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校已於 98 年建置學生學習歷程系統，其架構包含：數位學習系統、課輔系統等，但缺少課程地圖系統之設計，協助學生做生涯規劃與修課之規劃。透過產學計畫與廠商合作開發課程地圖，依本校學校發展特色、學生特色以及區域發展特色，設計一個合學生使用之系統。教務處針對於課程地圖進行訪談，分析其需求規劃出課程地圖設計方向，需具備下列幾個特色： <ol style="list-style-type: none"> (1) 可顯示系與本之課程發展特色 (2) 可提供職能地圖供學生作選課規劃 (3) 學生可作選課模擬，以瞭解課程所帶來之效益 (4) 各系可自行管理課程介面 (5) 可與學習歷程系統整合 2. 課程地圖的應用，可以讓學生在學期間知道未來的出路，並且提早做好準備，並訂出自己的修課地圖以及所需考取的證照；學生完成每一學期的修課時，系統會匯進學生的修課成績，提供課程能力指標圖讓學生瞭解自己所具備的強弱能力，而思考該如何補齊一些課程。

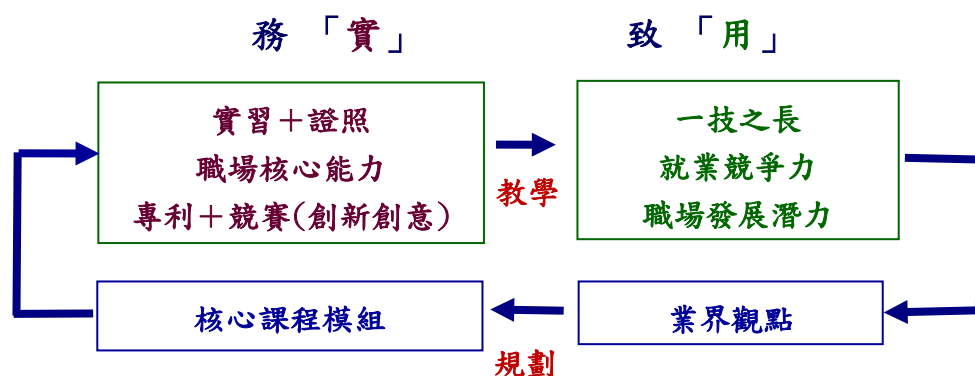
二、學校發展方向及執行重點特色

(一) 學校發展方向

1. 辦學目標

吳鳳科技大學是一所以培育社會所需之工、商、服務等業界之專業人才為辦校目標之技職院校。在辦學上，以業界之觀點或謂以「務實」的態度，規劃「實用」課程，透過「教學」達到厚植學生就業競爭力，是為吳鳳科技大學辦學之本質。「務實」的態度，具體而言，是以「實習+證照」培養學生「一技之長」；以「職場核心能力」培育學生「就業競爭力」；以「專利+競賽」培植學生創新創意能力，作為職場發展潛力。

簡言之，吳鳳科技大學之屬性定位為：以「務實致用」為方針；以「畢業即就業」為目標之技職體系「教學型」科技大學。



圖A 吳鳳科技大學人才培育示意圖

2. 學校發展願景

吳鳳科技大學之願景，是以「特定領域」為導向，發展成為「國際知名」、「台灣一流」及「嘉雲第一」之優質科技大學。

在「國際知名」方面：現階段，以參加「國際技藝競賽」或「國際創意發明展」為平台，爭取國際競賽大獎；以系所發展特色，與國際知名大學簽定合作協定，如廚藝創作、觀光旅運，進行師生交流。

在「台灣一流」方面：現階段，以舉辦「安全工程科技暨管理國際研討會」、「台灣觀光與阿里山國際研討會」，並結合出版期刊之運作模式，爭取台灣一流研討會與期刊之地位；在「安全」的特殊領域部份，以「消防防災」、「建築物管制」及「居家安全」等安全監控技術，搭配申請全國唯一「消防-博士班」與「安全科技-碩士班」，取得台灣一流之學術地位，並成立「全國消防人才及安全科技人才培育中心」。

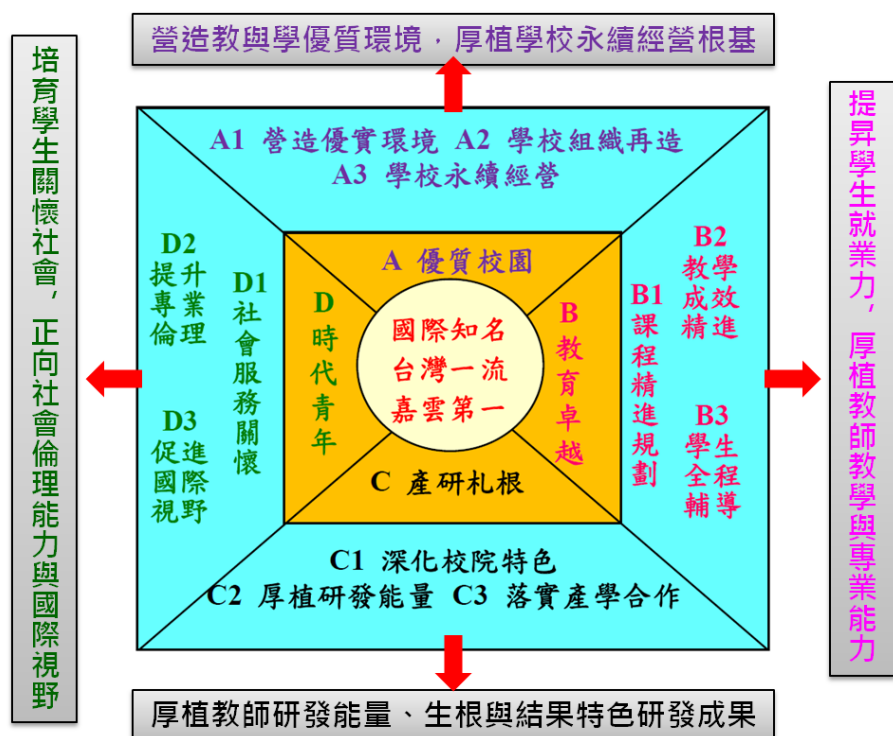
在「嘉雲第一」方面：現階段，以系所之核心特色，結合產業界，並以「校外實習」、「產學合作」或成立嘉雲地區人才培育中心、技能檢定訓練中心，取得嘉雲第一之學術或人才培育地位。



圖B 吳鳳科技大學校發展願景

(二) 執行重點特色

吳鳳科技大學為實現「國際知名、台灣一流、嘉雲第一」之願景，特擬定具體的行動計畫：包含四主軸、12面向及相對應之行動方案。



圖C 吳鳳科技大學校務發展行動方案示意圖

主軸一：「A.優質校園」

以「A1.營造優質校園」、「A2.學校組織再造」及「A3.學校永續經營」等面向，從校園的環境、教研環境、資訊環境、行政組織再造、學術組織再造、行政職能精進、多元生源拓展、多元收入推動、關懷教職員工、建構國際與社會夥伴網絡等議題切入，擬定具體行動計畫，冀能營造教與學的優質環境、厚植永續經營的根基，各計畫之名稱及內容簡述如下表。

表A 吳鳳科技大學發展優質校園行動架構

A1. 營造優質環境	
計畫名稱	內容簡述
校園環境提升計畫	校園安全與無障礙空間提升 節能資推廣 藝文校園提升
教研環境提升計畫	教研空間合理化推動 教研環境數位化提升 增設技術檢定考場或訓練場與設備提升 院系所特色教室圖儀設備提升 圖書資源發展
資訊環境提升計畫	校園網路提升 資安環境推廣 行政電腦化與作業環境提升

表 B 吳鳳科技大學組織再造行動架構

A2. 學校組織再造	
計畫名稱	內容簡述
行政組織及運作機制再造計畫	行政組織整併與運作功能再造 委員會組織及運作機制再造
學術組織運作機制及發展定位再造計畫	學術單位組織與發展定位再造 學術單位運作機制再造
行政職能精進計畫	職員行政知能與資訊能力提升 職員評鑑制度推動與落實

表C 吳鳳科技大學永續經營行動架構

A3. 學校永續經營	
計畫名稱	內容簡述
多元生源拓展計畫	國內學生生源固本與拓展 境外生源拓展 推廣教育生源拓展

A3. 學校永續經營	
計畫名稱	內容簡述
多元收入推動計畫	教育部整體發展獎補助款提升 計畫補助收入提升 技能檢定訓練班收入提升 產官學技轉收入落實 提升宿舍住宿率 學校場地收入提升 校外募款收入提升
教職員工關懷照顧計畫	教職員工福利增進 教職員工權益維護
國際與社會夥伴網絡建構計畫	國際姐妹學校夥伴網絡建構 學術與教育夥伴網絡建構 產學夥伴網絡建構

主軸二：「B.教育卓越」

以「B1.課程精進規劃」、「B2.教學成效精進」及「B3.學生全程輔導」等面向，從課程資訊整合、專業課程精進、全人教育精進、教師專業能力、學生學習成效、教學品保制度、學生學習輔導、學生生活輔導、學生就業輔導等議題切入，擬定具體行動計畫，冀能提升學生就業力、厚植教師教學與專業能力，各計畫之名稱及內容簡述如下表。

表D 吳鳳科技大學課程精進規劃行動架構

B1. 課程精進規劃	
計畫名稱	內容簡述
課程整合資訊系統建置計畫	課程地圖導航資訊平台建構 課程與歷程檔案資訊平台整合
專業課程精進計畫	就業導向課程精進 跨領域課程精進 創新創意課程推廣與精進 課程評鑑制度推動
全人教育課程精進計畫	通識課程精進 服務學習課程精進 資訊與語文課程精進

表 E 吳鳳科技大學教學成效精進行動架構

B2. 教學成效精進	
計畫名稱	內容簡述
教師專業能力提升計畫	教師教學知能提升 教師專業實務能力提升 教師運用數位化工具能力提升 教材教具自製化推動 教師專業成長社群推廣
學生學習成效提升計畫	學生語文能力學習成效提升 學生基本資訊能力學習成效提升 學生實務能力學習成效提升 激勵學生學習動機與興趣提升 菁英學生培育
教學品保計畫	教學品保制度增進 教師教材開發與外審制度 教師教學評鑑與精進

表F 吳鳳科技大學學生全程輔導行動架構

B3. 學生全程輔導	
計畫名稱	內容簡述
學生學習輔導計畫	教學助理培育與學習輔導 補救教學落實 建構全方位學習預警輔導制度 學生自主學習養成
學生生活輔導計畫	弱勢助學及安心就學輔導 體適能及健康促進輔導 心理健康暨身心障礙生輔導及性平教育輔導 安全與防災訓練
學生就業輔導計畫	就業課程開設 學生就業前輔導 學生就業媒合執行 學生就業百分百輔導方案

主軸三：「C.產研扎根」

以「C1.深化校院特色」、「C2.厚植研發量能」及「C3.落實產學合作」等面向，從安全特色落實、學院特色整合、創新創意特色精進、研發能量提升、研發成果獎勵、研發成果推廣、關懷產業、產學交流、產學成果等議題切入，擬定具體行動計畫，冀能厚植教師研發量能、生根與結果特色研發成果，各計畫之名稱及內容簡述如下表。

表G 吳鳳科技大學深化校院特色行動架構

C1 深化校院特色	
計畫名稱	內容簡述
安全特色落實計畫	居家安全U化監控系統研製與推廣 創新性安全產品開發 學校安全特色形象提升
學院特色整合計畫	安全監控技術研發與推廣(安全工程學院) 機電整合技術研發與推廣(安全工程學院) 數位媒體技術研發與應用(數位管理學院) 行動商務技術研發與應用(數位管理學院) 樂活特色發展(觀光餐旅學院)
創新創意精進計畫	創新創意作品競賽活推廣 創新創意作品展覽與競賽活動推動 專利質量提升

表H 吳鳳科技大學厚植研發能量行動架構

C2. 厚植研發能量	
計畫名稱	內容簡述
研發能量提升計畫	校院系研發團隊整合聚焦 研發團隊參與產官學研發平台推動 補助研發團隊與降低研發成員教學負擔
研發成果獎勵計畫	論文或技術報告獎勵 專利或作品技術轉移獎勵 專利與作品參與競賽獎勵
研發成果推廣計畫	學校自辦學術期刊設置與學術形象提升 校院系國際或全國研討會質量提升 辦理研發成果行銷推動 推動教師研發成果反饋教材

表I 吳鳳科技大學落實產學合作行動架構

C3. 落實產學合作	
計畫名稱	內容簡述
關懷產業計畫	系院設置技術教育或服務中心 開設技術專班培訓業界技術人員 建構產業聚落
產學人力與資源交流計畫	教師至業界深廣度服務 產學聯盟網絡與資源共享平台建構
產學成果提升與拓增計畫	推動專利或技術作品商品化產學共同開發 推動產學合作技術商品化共同開發

主軸四：「D.時代青年」

以「D1.社會服務關懷」、「D2.專業倫理提升」及「D3促進國際視野」等面向，從服務志工培訓、社會服務關懷、生命教育與弱勢關懷、專業倫理課程發展、專業倫理教學成果提升、國際發明與技能競賽、學生海外交流、外語能力提升等議題切入，擬定具體行動計畫，冀培育學生能關懷社會、正向社會倫理能力及高廣的國際視野，各計畫之名稱及內容簡述如下表。

表J 吳鳳科技大學社會服務關懷行動架構

D1. 社會服務關懷	
計畫名稱	內容簡述
服務志工培訓計畫	志願服務基礎暨特殊訓練 志願服務進階訓練
社會服務關懷計畫	社團帶動中小學 社團社區服務 攜手社區方案 推動海外志工服務
生命教育與弱勢關懷計畫	在地關懷服務 教育優先區服務 生命教育落實

表K 吳鳳科技大學提昇專業倫理行動架構

D2. 提昇專業倫理	
計畫名稱	內容簡述
專業倫理課程發展計畫	專業倫理課程設計 專業倫理課程教材製作 專業倫理課程多元評量
專業倫理教學成果提升計畫	專業倫理協同教學方案 專業倫理融入校外實習與服務學習方案

表L 吳鳳科技大學促進國際視野行動架構

D3. 促進國際視野	
計畫名稱	內容簡述
國際發明與技能競賽計畫	辦理國際發明或技能競賽團隊培訓 推動參與國際發明或技能競賽參賽 與國際發明展競賽舉辦平台接軌
學生海外交流計畫	學生海外實習拓展 推動學生海外遊學
外語能力提升計畫	外語課程精進 外語證照輔導 外語環境提升

(三) 學校發展特色

吳鳳科技大學以「安全」、「數位」及「休閒」為發展特色，並以「關懷人的安全」為核心價值。「安全」的生活、就業及服務是人類基本的需求；「數位」化的資訊傳播是現今人類生活不可或缺的技术；「休閒」是人類樂活的方式。此三者，是一種生活的基本需求；是一種生活的依賴；是一種生活的幸福指標。有鑑於此，為呼應並落實發展特色，本校設置「安全工程學院」、「數位管理學院」及「觀光餐旅學院」，並在學院設置相關系、所、中心。

吳鳳科技大學在各領域培育以「安全」概念為思維的專業人才，落實技職教育務實精神，培養專業與倫理兼備，具有創新和解決問題能力，能尊重生命價值、關懷生命意義之專業人才，並身體力行造福人群，使人群生活更能提升，生命更有保障。

1. 安全工程學院

以「安全」、「綠能」及「自控」為發展定位，並以「安全」為核心特色。各項發展定位與系所對應之關連性：

- (1) 「安全」：是以「安全防災」、「消防工程」及「安全科技」發展領域。「安全防災」，著重在發生火災時，「火」與「煙」流竄的監控技術；「消防工程」，著重在火災發生的警報、逃生、搶救、善後等相關設備與技術；「安全科技」，著重在建築物人員進出管制、居家生活等安全監控設備與技術。
- (2) 「綠能」：是以「綠能科技」與「能源材料」為發展領域。「綠能科技」，著重在太陽能與風力發電等相關構件與技術；「能源材料」，著重在開發及合成可用能源材料之技術。
- (3) 「自控」：是以「控制與資訊整合」與「創意機構與自動化系統設計」為發展領域。「控制與資訊整合」，著重在工具機或自動化生產系統，透過資訊網絡，達到遠端監控、診斷、除錯等之整合技術。「創意機構與自動化系統設計」，著重在工具機、綠能設備及醫療載具等等機械構件，以創意思維，研製更人性化、更高效能之創意機構，並以自動化模具成型設備，製作出創意機構原型。

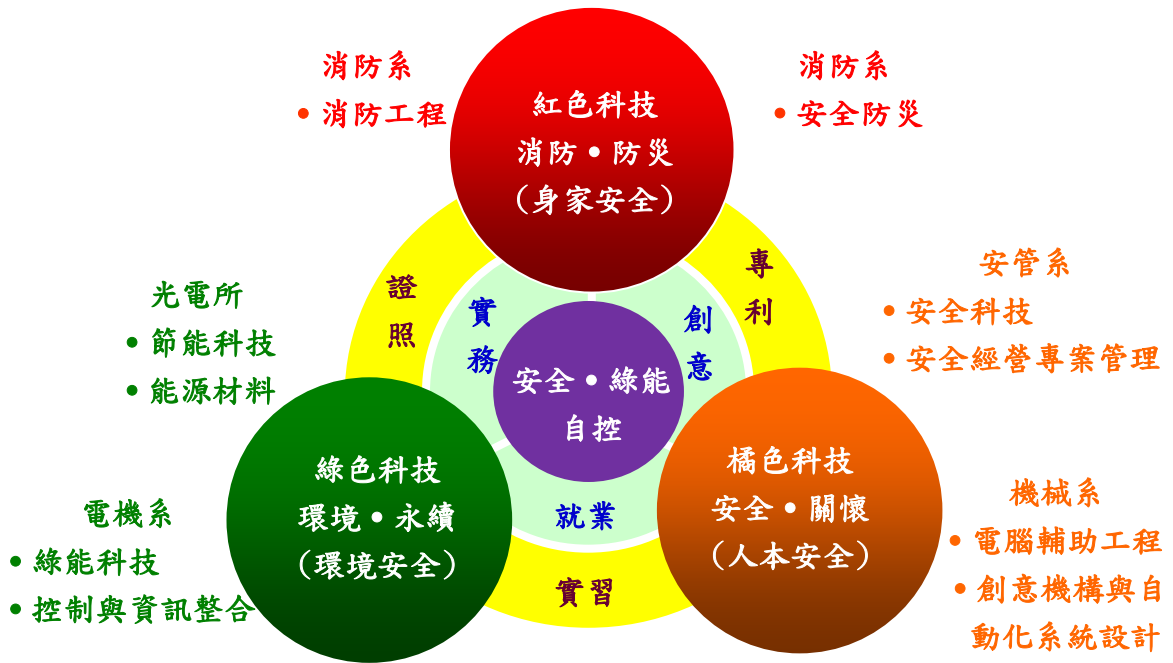


圖 D 吳鳳科技大學安全工程學院特色發展架構

2. 數位管理學院

以「數位」、「行銷」及「管理」為發展定位，並以「數位」為核心特色。各項發展定位與系所對應之關連性：

- (1) 「數位」：是以「網路科技」、「行動科技」、「遊戲介面」及「視覺傳達」為發展領域。網路科技著重在網路管理與資安攻防技術；行動科技著重在行動裝置的應用規劃與設計；遊戲介面著重在人機遊戲介面溝通技術；視覺傳達著重在3D動畫建模及美感設計。
- (2) 「行銷」：是以「企業e化」、「行銷企劃」及「媒體行銷」為發展領域。電子商務著重在網際網路商業應用；行銷企劃著重在創意思考與行銷；媒體行銷著重在數位媒體於行銷之應用。
- (3) 「管理」：是以「資訊管理」與「流通服務」為發展領域。資訊管理著重在資訊作業環境的管理技術；流通服務著重在前台零售服務、後台物流作業及目前台灣製造業界所需求的產業物流業。

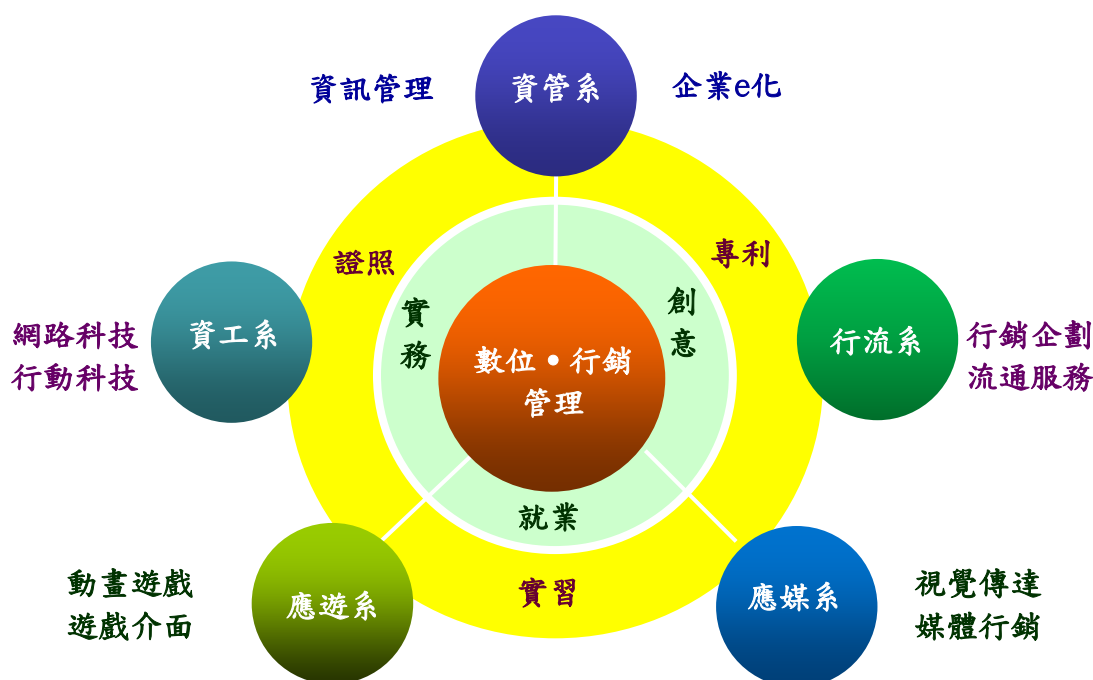


圖 E 吳鳳科技大學數位管理學院特色發展架構

3. 觀光餐旅學院

以「休閒」、「人文」及「樂活」為發展定位，並以「樂活」為核心特色。各項發展定位與系所對應之關連性：

- (1) 「休閒」：總體而言，是以「休閒產業服務」及「休閒產業技術」為發展領域。具體而言，在「休閒產業服務」領域，計有「觀光旅運」、「觀光休閒」、「餐旅管理」、「運動休閒」、「時尚經營」等；在「休閒產業技術」領域，計有「廚藝創作」、「形象美學」、「觀光英、日語」、「運動健身」等。「觀光旅運」，著重在地產業旅運服務；「觀光休閒」，著重在創新與執行力之觀光休閒管理；「餐旅管理」，著重在現代專業知識與國際觀之旅館專業服務；「運動休閒」，著重在運動休閒管理；「時尚經營」，著重在時尚產業、藥妝專櫃之領域高階經營與管理；「廚藝創作」，著重在餐飲專業(創作與行銷)技術；「形象美學」，著重在國際觀的形象美學、形象塑造、整體造型設計之專業技術；「觀光英、日語」，著重在觀光休閒產業界之英、日語；「運動健身」，著重在運動健身管理。
- (2) 「人文」：人文是休閒產業的核心，亦是打動遊客心靈的觸媒。如具有台灣地方特色飲食文化、如阿里山大遊樂區休閒產業文化、或如具台灣原住民文化之美容美髮造型等等。
- (3) 「樂活」：是「休閒」+「人文」的最高表現，是將形體的「休閒」，精神的「人文」，轉為幸福人生的指標。

除此之外，個別系所之發展定位，因屬性特殊且以學生就業領域為考量，另設有特殊的發展領域。如觀光英語系之「兒童美語」；應用日語系之「商務日語」；及幼兒保育系之「兒童教保」與「兒童照顧」等。「兒童美語」，著重在兒美語教學專業；「商務日語」，著重在國際商務日語；「兒童教保」，著重在精緻幼托；「兒童照顧」，著重在嬰幼兒安全照顧。

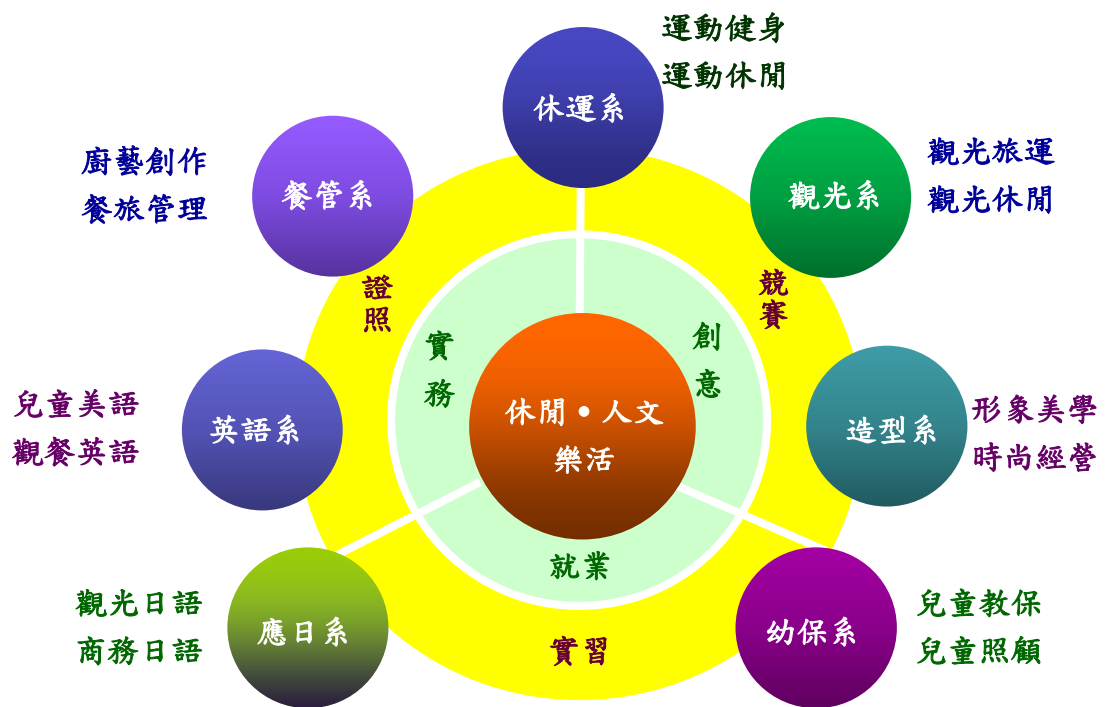


圖 F 吳鳳科技大學觀光餐旅學院特色發展架構

三、本年度（104）發展重點

（一）資本門發展重點

本校以發展技職體系之教學型科技大學為屬性定位，落實在數位、安全和休閒三方面發展，據此發展各系（所）重點特色，教育部獎勵補助整體發展經費乃支援各系（所、中心）發展特色所需之教學及研究設備。104年度本校發展重點如下：

1. 校發展特色：

因應技職教育發展，本校積極建置各學院乙級檢定或國際證照教室：

- (1) 建置「氣體燃料導管配管乙級技術士檢定考場」：提升學生「氣體燃料導管配管」乙、丙級證照獲證率；結合安全工程學院相關學程，增進學生氣體燃料導管配管專業實務技能，提升就業競爭力。
- (2) 建置「CNC 銑床乙級檢定考場」：實施技能檢定輔導，提升學生CNC 銑床乙級證照通過率。
- (3) 建置「電腦輔助機械設計製圖乙丙級檢定考場」：爭取勞委會乙、丙級考場的認證與申請 TQC 相關電腦輔助繪圖方面認證考場的設立，實施技能檢定輔導，提升學生電腦輔助機械設計乙丙級證照通過率。
- (4) 建置「印前製程乙丙級技能檢定考場」：培育印前製程相關技術人員與維護人才，實施技能檢定輔導，提升學生印前製程乙丙級證照通過率。
- (5) 建置「網路架設乙級檢定考場」：培育網路架設與規畫相關技術人員與維護人才，實施技能檢定輔導，提升學生網路架設乙級證照通過率。
- (6) 建置「有氧飛輪教練檢定考場」：輔導學生取得專業有氧飛輪教練證照。

2. 學院發展特色：

2-1 安全工程學院特色：

以「安全」、「綠能」及「自控」為發展定位，並以「安全」為核心特色。

104年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 建置「服務型機器人之室內定位控制系統設備」及「服務型機器人之運動控制系統設備」，強化各項功能所需定位精度，以提升定位控制研究能量。
- (2) 校園安全健康照顧監控裝置：配合人因安全管理特色教學；無線網路安全照顧監控系統：配合遠端安全健康照顧相關教學。
- (3) 支援安全工程學院各系所基本教學設備。

3-2 數位管理學院特色：

以「數位」、「行銷」及「管理」為發展定位，並以「數位」為核心特色。

104年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 數位攝影棚與多媒體認證教室設備之擴充，培養學生數位媒體互動之設計與展示能力，增加數位影音產學合作案件。
- (2) 擴充 3D 數位特色實驗室及改進遊戲設計專業教室設備，提昇遊戲設計教學品質，提供師生良好的遊戲設計空間與設備。
- (3) 擴充流通雲端服務模擬教室設備，結合網路行銷實務教學模擬平台，透過行動物流管理平台之建置，讓學生親自參與物流系統之規劃、管理與操作。
- (4) 支援數位管理學院各系所基本教學設備。

3-3 觀光餐旅學院特色：

以「休閒」、「人文」及「樂活」為發展定位，並以「樂活」為核心特色。

104 年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 建置「博奕教學示範教室」，提供學生模擬博奕服務訓練場景及博奕模擬教學之實作演練。
- (2) 增添「中餐專業教室」、「拉糖專業教室」、「專題教室」及「乾料室」設備：申請乙丙級中餐考場專用案，提供學生拉糖及餐服訓練場所，改善學生專題製作場所空間及培育學生乾貨儲存衛生自主管理能力。
- (3) 持續充實美容、女子美髮和男子理髮造型優質之教學環境及檢定考場，並積極輔導學生取得美髮相關證照。
- (4) 充實「茶道教室」設備，營造身歷其境之日語學習環境，並增進學生學習效果。
- (5) 充實課程模擬教室、專題製作室教學設備，提升教學效能與師生互動，並提升保母證照考照率。
- (6) 建置專業證照檢定教室，規劃 B、C 級健身指導員證照發展特色。
- (7) 支援觀光餐旅學院各系所基本教學設備。

3. 綜合各單位發展重點說明，如表十五所示。

表十五：104 年度本校各單位發展重點說明一覽表

經費使用單位	本年度發展重點	各學院及系所中心中長程校務發展計畫配合說明
安全工程學院	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建構「氣體燃料導管配管乙級技術士檢定場地」。 2. 建構「CNC 銑床乙級檢定考場」。 	<p>各學院及系所中心中長程校務發展計畫配合說明</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建構「氣體燃料導管配管乙級技術士檢定場地」： 依據消防系中長程校務發展計畫第參章整體規劃第四節空間設備規劃中之表 3-4-3 表 3-4-4 空間及專業設備採購需求進行規劃設置及採購；及第五章發展目標第一節整體目標、第二節具體指標中表 3-1-4.1 系證照訓練或考場規劃表、表 3-1-5.1 系專業教室規劃表。 (計畫摘錄 P21、P15~26) 2. 建構「CNC 銑床乙級檢定考場」： 依據機械工程系中長程校務發展計畫第三章整體規劃第一節課程規畫特色中第三點證照地圖進行規劃，及第五章第二節具體目標第一項子策略。 (計畫摘錄 P40、P37~43)
光機電暨材料研究所	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建置「服務型機器人之室內定位控制系統設備」，強化各項功能所需定位精度。 2. 建置「服務型機器人之運動控制系統設備」，強化各項功能所需之運動控制。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據光機電暨材料研究所中長程校務發展計畫，設備規劃考量教學、研究與協助推動產學計畫為原則購置。 2. 依據光機電暨材料研究所中長程校務發展計畫第參章整體規劃第四節空間設備規劃表 3-4-3。 (計畫摘錄 P10、P9~14)
機械工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 爭取 CNC 銑床乙級與傳統銑床丙級考場的認證。 2. 爭取勞委會乙、丙級考場的認證與申請 TQC 相關電腦輔助繪圖方面認證考場的設立。 	<p>依據機械工程系中長程校務發展計畫第參章整體規劃第四節空間設備規劃表 3-4-4。 (計畫摘錄 P40、P37~43)</p>
安全科技與管理系	<p>校園安全健康照顧監控裝置：配合人因安全管理特色教學及經費縮限，擬建置一簡易人因照明裝置，發展安全科技特色。初具以下簡易功能及模組：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 安全人因照明健康照顧簡易模組 2. zigbee 安全燈控監控簡易模組 3. 燈光簡易調控功能 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據安全科技與管理系中長程發展特色規劃，建構相關特色實驗室，補強相關設備，提供學生「安全監控科技」教學實習環境之用，期使學生熟悉本系發展之特色技能。 2. 依據安全科技與管理系中長程校務發展計畫第參章整體規劃第四節空間設備規劃之表

經費使用單位	本年度發展重點	各學院及系所中心中長程校務發展計畫配合說明
		3-4.4。 (計畫摘錄 P30、P27~P36)
數位管理學院	設置資工系「乙級網路架設考場」及應媒系「乙丙級印前製程考場」之教學設備	依據數位管理學院發展計畫表 3-14 發展定位與空間設備需求對應表與表 5-2 數位管理學院特色專業教室規劃表。 (計畫摘錄 P58、P56~P71)
資訊工程系	1. 成立「網路架設乙級檢定考場」 2. 改善網路工程教學設備 3. 專題實驗室設備擴增 4. 結合就業學程，推廣物聯網相關技術。	依據資訊工程系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 4。 (計畫摘錄 P129、P126~134)
應用數位媒體系(所)	1. 培養學生印前製程、數位攝影、錄影與多媒體製作之能力。 2. 培養學生印前製程設計與多媒體整合之能力。 3. 培養學生數位媒體之設計與展示能力。 4. 協助產業界製作數位影片之拍攝與後製作。 5. 增加本系數位影音產學合作案件。	1. 依據數位管理學院發展計畫表 3-14 發展定位與空間設備需求對應表與表 5-2 數位管理學院特色專業教室規劃表。 2. 依據應用數位媒體系發展計畫書表 3.4 應用數位媒體系(所)專業設備採構需求表。 (計畫摘錄 P77、P72~85)
資訊管理系	1. 增加本系學生資訊系統分析與設計之產學合作能力。 2. 協助微型創業實作能力。 3. 更新伺服主機，提升 ERP 教學環境穩定度。 4. 新購伺服主機，開發網路協同工作及開放源碼認證課程。	依據資訊管理系中長程校務發展計畫第參章整體規，四、空間設備規劃，(四)空間設備規劃，2.設備採購規劃。 (計畫摘錄 P116、P112~125)
應用遊戲科技系	1. 擴充遊戲體驗室。 2. 改進遊戲設計專業教室。 3. 提昇遊戲設計教學品質。	依據應用遊戲科技系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4-4。 (計畫摘錄 P90、P86~98)
行銷與流通管理系	1. 行銷企劃書撰寫置入多媒體應用之教學方式，可使學生充分、正確及有效的了解網路社群行銷之實務作法。 2. 結合本系之網路行銷實務教學模擬平台，透過行動物流管理平台之建置，讓學生親自參與物流系統之規劃、管理與操作，可使	1. 依據行銷與流通管理系中長程計畫課程結構與內容之「以培養學生專業知識、實務能力及人文素養」之目標。 2. 依據行銷與流通管理系中長程計畫中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4.4。 (計畫摘錄 P102、P99~111)

經費使用單位	本年度發展重點	各學院及系所中心中長程校務發展計畫配合說明
	學生了解實體商店與虛擬商店之經營差異做法。	
休閒遊憩與運動管理系	本年度以提升本系教學品質及輔導學生取得專業飛輪教練證照為主，特規劃有氧飛輪相關考證專業設備，飛輪車及吸音展示架並配合相關產業教學與實習，期望本系學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業。	依據休閒遊憩與運動管理系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 2-4-4。 (計畫摘錄 P162、P161~168)
觀光休閒管理系	本年度發展以博奕教學示範專業教室為建置重點，在發展重點以能有效培養學生在從事校外博奕事業實務前，所應修習的專業知能。以模擬學生在校外實務實習的職場情境。發展重點說明如下： 配合課程設計與發展理念，推展出所需之專業教室空間及相關重要設備，以符合職場之情境教學教室： (1) 提供學生模擬博奕服務訓練場景 (2) 提供博奕模擬示範教學情境教學教室 (3) 提供學生博奕實作演練、臨場服務及問題處理之訓練。	1. 符合觀光休閒管理系中長程計畫中以『理論為基礎、實務訓練為導向，具備多元彈性並提供地區觀光休閒產業優質人才之發展目標。 2. 符合觀光休閒管理系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4.8。 (計畫摘錄 P176、P169~183)
餐旅管理系	1. 積極改善特色專業教室教學設備，提供學生一個結合理論與實務的優良學習環境，以提升學生學習效能。 2. 建構國家級專業證照考場，落實考照制度推動。 3. 培養學生廚藝創作與行銷之實務經驗，創造多元學習與職涯規劃之涵養能力。	依據餐旅管理系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4-5。 (計畫摘錄 P186、P184~193)
美容美髮造型設計系	1. 培育具備專業技能、人文藝術涵養之美容造型設計中高階專業人才。 2. 持續建設美容美髮造型優質之教學環境以及國家級專業證照考場，落實考照制度推動，並積極輔導學生取得美容美髮相關	依據美容美髮造型設計系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4-5。 (計畫摘錄 P197、P194~206)

經費使用單位	本年度發展重點	各學院及系所中心中長程校務發展計畫配合說明
	證照。 3. 強化學生身心靈教育和管理，養成健全的習性。 4. 積極申請產學合作計畫，推動業師協同教學。 5. 締結學生校外實習契約書，以利學生選擇，如曼都國際、名留國際、佐登妮絲、彭村梅 SPA、麗的國際髮型...等公司。	
應用日語系	充實「茶道教室」設備，提供觀光餐旅學院資源共享及提升本系以下發展重點： 1. 發展本系培育具備日語應用能力及兼具國際商務日語與電腦運用能力，並可跨足觀光休閒產業日語人才之教學目標。 2. 擴充語言教學基本設備。 3. 提升學生學習成效，教師教學效率。 4. 提升日語檢定證照及日語導遊領隊國家專業證照考取率。	依據應用日語系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4-4。 (計畫摘錄 P229、P219~P239)
幼兒保育系	1. 充實課程模擬教室、專題製作室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提升學生學習動機與專業能力。	依據幼兒保育系中長程校務發展計畫： 1. 第三章整體規劃第四節空間設備規劃中之表 3-4-4 專業設備採購需求進行規劃採購。 2. 第五章第二節具體指標之子策略 S1-05：充實及建置院系所特色教室儀器設備。 (計畫摘錄 P245、P240~P249)
圖書館	1. 充實圖書館藏書的質與量，以達成具技職特色的辦學目標。 2. 電子資源的整合，提供完整的師生研究資訊。 1. 提供完整多樣且專業化的期刊。 2. 提供最新多元化的視聽資料。 3. 提昇圖書館自動化設備。 4. 提昇圖書館資源使用率。	依據圖書館之中長程校務發展計畫第肆篇第二章(P.200~204)的要點規畫。
訓輔設備	1. 促進社團健全發展，建構學生社團相關設備，改善活動品質及提昇活動成效。 2. 建構優質環境，設置良好之社團空間設備，提升學生參與社團活	依據 102-104 學年度校務發展計畫目錄之 4-4 主軸四：D 時代青年 D1-2 社會服務關懷計畫第 207 至 211 頁。

經費使用單位	本年度發展重點	各學院及系所中心中長程校務發展計畫配合說明
	動意願。 3. 降低辦理各項活動經費支出，也讓學生透過器材使用，學習不同的技能。	

(二) 經常門發展重點：

本年度經常門經費使用方向，將配合本校現階段教學發展重點，此發展重點方向分成：

1. 教學組織再造：

行政組織朝「運作委員會化」、「一級單位幕僚化」、「二級單位虛級且業務導向化」，隨著教育環境變化，進行組織改造。換言之，是將原有以「一級單位」為運作主體之行政組織，轉化成以「委員會」為運作主體之行政組織，而原來的「一級單位」轉變成「委員會」的幕僚單位，而「二級單位」是以業務導向為原則，支援各一級單位；學術組織朝「資源共用化」與「多元且小型化」，每 3 年隨產業需求與人口結構調整。換言之，將改變原有多領域發展之集合型系所，以產業技術型態為考量，轉化成單發展領域或特定技術議題之小型且多元系所。在此狀態之下，原有「單一系所聘任」之教師，將依專長轉為「多系所合聘制」，而課程、圖儀、設備及空間等等資源，將與教師結合為一，支援所有合聘系所。(請參見本校 104~105 學年度校務發展計畫壹、學校校務發展願景 1.4 組織發展第 4 頁~6 頁)

2. 重塑教學文化：

以「B1 課程精進規劃」、「B2.教學成效精進」及「B3.學生全程輔導」等面向，從課程資訊整合、專業課程精進、全人教育精進、教師專業能力、學生學習成效、教學品保制度、學生學習輔導、學生生活輔導、學生就業輔導等議題切入，擬定具體行動計畫，冀能提升學生就業力、厚植教師教學與專業能力。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大主軸_行動方案 B2:「教學成效精進」，附件二第 21 頁~21 頁)

3. 強化學生基本/核心能力：

透過持續檢討與修正，以符合校院系所定位及提升學生就業競爭力之基本/核心能力和達成能力指標之課程與教學計劃，教學單位適當規劃課程和教學策略、擬定教學內容和評量規劃，以達成所教學目標。其中課程為學校教育核心之一，課程設計之良窳將影響教學成效，因此如何設計優良之課程，為學校教育成功與否關鍵因素之一。課程主要包括通識課程與系所專業課程二大類，其中專業課程為確保學生畢業擁有該領域基本知識與技能之核心。如何精進專業課程之內容，為現代學校教育之重點。透過產業與專家課程諮詢可提供學校課程修訂參

考；透過教學評量與畢業生流向分析等可回饋修正課程；在創意發揮方面，開設創新創意課程可提升學生創意潛能促進創意經濟；在就業導向方面，開設無縫接軌最後一哩課程與多元學習學程，亦為提升學生就業競爭力之重要措施。實施課程評鑑，更為課程品保之關鍵因素。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案 B1-2 專業課程精進計畫，附件二第 7 頁~13 頁)

4. 營造學生主動學習意願：

透過開設創意課程和校外實習課程，實施創意教學，和推動創意才藝競賽，讓學生在成就面向能有所彰顯，進而激發其學習動機及學習投入，重塑學生之學習自信心，營造學生主動學習意願。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案 B2-2 學生學習成效提升計畫，附件二第 29 頁~37 頁)

5. 落實教學品保制度：

為因應少子化及高等技職教育市場自由競爭時代的來臨，如何確保課程與教學品質，使畢業生具備就業競爭力，是學校永續經營的關鍵。因此如何架構一個有效可行的教學品保與回饋精進機制是教務發展相當重要的課題之一。為持續精進，校將持續精緻「教學品保機制」，以更符合學院和校之願景和使命及職涯發展需求；並開發「以學生學習成效為導向」之專業教材及外部審查機制，以提升教材質量；建立足以充分呈現學生學習成效之教學評鑑機制，確保教學品質。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案 B2-3 教學品保計畫，附件二第 38 頁~42 頁)

6. 持續改善師資結構及提昇教師專業能力：

鼓勵教師進修博士學位，並配合每年辦理教師升等作業，持續改善師資結構。

為因應社會少子化、生源逐年銳減，對學校員額及財務的可能衝擊，宜未雨綢繆，適時適度對系所組織及師資員額進行調控，有效將多餘師資轉換，為新設及成長中系所充實師資。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸二：B 教育卓越，B1.課程精進規劃，B2：教學成效精進，B2-1：教師專業能力提升計畫，附件二第 2 頁~28 頁)

7. 增進行政效率，提升服務品質：

推動終身學習護照，舉辦行政業務研習會，以增進行政人員的專業知能，提高行政效率。持續鼓勵行政人員應不斷充實自我，提升知能，除訂定職工進修及研習實施要點，提供經費補助外，並於 99 學年度訂定職工職能精進實施要點，規劃行政人員執行業務應具備的基本與專業職能，定期辦理訓練及檢測，鼓勵職工積極參與在職進修、研習，取得職業證照，以提昇行政人員的水準。(請參見本校 104~105 學年

度校務發展四大大主軸_行動方案 A1：營造優實環境，A2：學校組織再造，A2-3：行政職能精進計畫，附件二第 29 頁~30 頁)

8. 建立多元文化校園與培養學生良好品格與態度：

策略五：在政策推動績效方面，加強智慧財產權保護、學校體育推動績效及校園無障礙環境之成效。策略六：在政策推動績效之學生事務及輔導方面，加強品德教育、生命教育、性別平等教育之推廣及服務學習成效(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案 A1：營造優實環境，A3 學校永續經營，A3-2 多元收入推動計畫，附件二第 38 頁~51 頁)

9. 培育熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民：

時代青年，是以社會服務關懷、專業倫理提升及促進國際視野為面向。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案，4-4. 主軸四：D 時代青年，D1-1:服務志工培訓計畫，D1-2 社會服務關懷計畫，附件四第 5 頁~9 頁)

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

本校正積極朝向優質科技大學目標規劃中，其中成立新設系(所)所需設備與師資，充實原有科系圖儀設備的購置，以及師資架構的提昇等，皆必須投入大量經費，雖本校財務健全，惟目前學雜費的收入並不足以支應前項龐大支出，故此整體發展經費有效地規劃運用於學校教學、研究所需之圖儀設備、優良師資提昇及獎助教師研究(習)等，對本校發展極為重要。

本校整體發展規劃主要的內涵有下列五項：

1. 創造師生學習環境與成長的空間。
2. 提昇本校教師素質與教學品質。
3. 推動本校「安全」科技之研究與專業技術。
4. 發展本校產學合作重點特色。
5. 建立行政支援教學之模型。

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

資本門支用均依本校中長程校務發展計畫規劃，以成為一所以『安全』核心價值的專業科技大學為目標，並落實在數位、安全和休閒三方面發展。本年度資本門支用項目與校務發展計畫之關連性，如表十六所示。

表十六：本年度資本門支用項目與校務發展計畫之關連性

單位	發展重點特色	104 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	各學院及系所中心中長程發展計畫說明
安全工程學院	建構「氣體燃料導管配管乙級技術士檢定場地」	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升學生「氣體燃料導管配管」乙、丙級證照獲證率。 2. 結合安全工程學院相關學程，增進學生氣體燃料導管配管專業實務技能，提升就業競爭力。 3. 成立氣體燃料導管配管乙級技術士檢定場(含訓練場)及氣體燃料導管配管丙級技術士訓練場，並結合專業課程培訓與檢定場所，提供彰、雲、嘉南、高等縣市高中職培訓與合作機會，並配合提昇招生工作。 	<p>A1-2-3: 增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案</p> <p>A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案</p>	<p>依據消防系中長程校務發展計畫第參章整體規劃第四節空間設備規劃中之表 3-4-3 表 3-4-4 空間及專業設備採購需求進行規劃設置及採購；及第五章發展目標第一節整體目標、第二節具體指標中表 3-1-4.1 系證照訓練或考場規劃表、表 3-1-5.1 系專業教室規劃表。</p> <p>(計畫摘錄 P21、P15~26)</p>

單位	發展重點特色	104 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	各學院及系所中心中長程發展計畫說明
光機電暨材料研究所	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本所致力於發展「節能科技」與「能源材料」兩大領域。 2. 逐年增購實驗儀器設備改善教學與研究環境。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建置「服務型機器人之室內定位控制系統設備」，強化各項功能所需定位精度，以提升定位控制研究能量。 2. 建置「服務型機器人之運動控制系統設備」，強化各項功能所需之運動控制，以提升運動控制研究能量。 	A1-2-4:院系所特色教室圖儀設備提升方案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據光機電暨材料研究所中長程校務發展計畫，設備規劃考量教學、研究與協助推動產學計畫為原則購置。 2. 依據光機電暨材料研究所中長程校務發展計畫第參章整體規劃第四節空間設備規劃表 3-4-3。 (計畫摘錄 P10、P9~14)
機械工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 發展本系在「CNC 銑床乙級檢定與傳統銑床丙級檢定」方面之通過率。 2. 成立「電腦輔助機械設計製圖乙丙級檢定考場」即測即評場地 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成立 CNC 銑床乙級檢定場地，實施技能檢定輔導，提升學生證照通過率。 2. CNC 銑床乙級證照方面之人才為鄰近中小企業需求殷切之人力。 	A1-2-3:增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案	<p>依據機械工程系中長程校務發展計畫第參章整體規劃第四節空間設備規劃表 3-4-4。 (計畫摘錄 P40、P37~43)</p>
安全科技與管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本系以「安全科技」與「安全管理」作為教學研究與系務發展兩大主軸。 2. 本系特色發展包括：遠距監控、照顧安全科技、安全管理與災害防救管理。 3. 本系特色發展 	<p>校園安全健康照顧監控裝置：配合人因安全管理特色教學及經費縮限，擬建置一簡易人因照明裝置，發展安全科技特色。初具以下簡易功能及模組：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 安全人因照明健康照顧簡易模組 2. zigbee 安全燈控監控簡易模組 3. 燈光簡易調控功能 	A1-2-4:院系所特色教室圖儀設備提升方案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據安全科技與管理系中長程校務發展特色規劃，建構相關特色實驗室，補強相關設備，提供學生「安全監控科技」教學實習環境之用，期使學生熟悉本系發展之特色技能。 2. 依據安全科技與管理系中長程校務發展計畫第參章整體規劃第四

單位	發展重點特色	104 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	各學院及系所中心中長程發展計畫說明
	<p>所呈現「第一」和「唯一」之多項專門技術，已然成為獨樹一幟之「雙一」特色。目前已研發出「居家安全監控」、「電力線通訊技術」、「遠距安全照護」與「社區安全聯防」等多項專門技術，並榮獲國內外專利以及各項發明獎項。</p>			<p>節空間設備規劃之表 3-4.4。 (計畫摘錄 P30、P27~P36)。</p>
數位管理學院	<p>委由資工系設置「乙級網路架設考場」及應媒系設置「乙丙級印前製程考場」之教學設備</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 以培育網路架設相關技術人員與維護人才，使學生兼具網路設計、網站管理、網路架設的能力，透過創意設計相關核心與進階課程，建構學生在職前具備網路架設相關技術與實務經驗。 2. 以培育印前製程相關技術人員與維護人才，學生修習印前製程相關課程後，主要可從事之職務包括：多媒體開發主管、多媒體/動畫設計人員、網頁設計師、電腦繪圖美工人員、平面美工設計/美編、商業設計、美術設計、平面美術及網頁設計、網頁視覺設計及其他創意設計相關人 	A1-2-4:院系所特色教室圖儀設備提升方案	<p>依據數位管理學院發展計畫表 3-14 發展定位與空間設備需求對應表與表 5-2 數位管理學院特色專業教室規劃表。 (計畫摘錄 P58、P56~P71)</p>

單位	發展重點特色	104 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	各學院及系所中心中長程發展計畫說明
資訊工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本系以「網路科技」與「數位行動科技」作為教學研究與系務發展兩大主軸 2. 成立「網路架設乙級檢定考場」 3. 結合就業學程，推廣物聯網相關技術。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建置「網路架設乙級檢定考場」:網路架設乙級檢定考場實驗室教室主要是以培育網路架設與規畫相關技術人員與維護人才，使學生兼具網路設計、網路分割、網路架設，路由器（Router）設定、網頁伺服器（Web Server）架設及檔案傳輸伺服器（FTP Server）架設的能力，透過網路知識相關核心與進階課程，建構學生在職前具備網路相關技術與實務經驗。 2. 訓練學生具嵌入式系統設計之能力。 3. 培養學生物聯網相關產業之能力 	A1-2-4:院系所特色教室圖儀設備提升方案	<p>依據資訊工程系中長程校務發展計畫中第參章整體規劃表 4。</p> <p>(計畫摘錄 P129、P126~134)。</p>
應用數位媒體系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 乙丙級印前製程考場之建置 2. 數位攝影棚與多媒體認證教室之擴充 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養學生印前設計、數位攝影、錄影與多媒體製作之能力。 2. 培養學生印前設計與多媒體整合之能力。 3. 培養學生數位媒體互動之設計與展示能力。 4. 協助產業界製作數位影片之拍攝與後製作。 5. 增加本系數位影音產學合作案件。增加本系數位影音產學合作案件。 	<p>A1-2-3:增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案</p> <p>A1-2-4:院系所特色教室圖儀設備提升方案</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據數位管理學院發展計畫表 3-14 發展定位與空間設備需求對應表與表 5-2 數位管理學院特色專業教室規劃表。 2. 依據應用數位媒體系發展計畫書表 3.13 應用數位媒體系(所)專業設備採構需求表。 <p>(計畫摘錄 P77、P72~85)</p>

單位	發展重點特色	104 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	各學院及系所中心中長程發展計畫說明
資訊管理系	改善及增補教學及實作設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增加本系學生資訊系統分析與設計之產學合作能力。 2. 協助微型創業實作能力。 3. 更新伺服器主機，提升 ERP 教學環境穩定度。 4. 新購伺服器主機，開發網路協同工作及開放源碼認證課程。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	依據資訊管理系中長程校務發展計畫第參章整體規，四、空間設備規劃，(四)空間設備規劃，2.設備採購規劃。(計畫摘錄 P116、P112~125)
應用遊戲科技系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擴充 3D 數位特色實驗室 2. 改進遊戲設計專業教室 3. 提昇遊戲設計教學品質。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 改善遊戲設計之軟硬體設備。 2. 更新基本教學設備，以提升教學品質。 3. 提供師生良好的遊戲設計空間與設備。 	A1-2-4: 院系所基礎教學設備改善方案	依據應用遊戲科技系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4-4。(計畫摘錄 P90、P86~98)
行銷與流通管理系	流通雲端服務模擬教室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 行銷企劃書撰寫置入多媒體應用之教學方式，可使學生充分、正確及有效的了解網路社群行銷之實務作法。 2. 結合本系之網路行銷實務教學模擬平台，透過行動物流管理平台之建置，讓學生親自參與物流系統之規劃、管理與操作，可使學生了解實體商店與虛擬商店之經營差異做法。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據行銷與流通管理系 102~104 中長程計畫課程結構與內容之「以培養學生專業知識、實務能力及人文素養」之目標。 2. 依據行銷與流通管理系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4.4。(計畫摘錄 P102、P99~111)
休閒遊憩與運動管理系	改進教學環境品質計畫規劃方向，建置專業證照檢定教室規劃 B、C 級健身相關證照發展特色。	本年度以提升本系教學品質及輔導學生取得專業飛輪教練證照為主，特規劃有氧飛輪相關考證專業設備，並配合相關產業教學與實習，期望本系學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業。	A1-2-3: 增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案	依據休閒遊憩與運動管理系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 2-4-4。(計畫摘錄 P162、P161~168)

單位	發展重點特色	104 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	各學院及系所中心中長程發展計畫說明
觀光休閒管理系	博奕教學示範教室	<p>本年度發展以博奕教學示範專業教室為建置重點，在發展重點以能有效培養學生在從事校外博奕事業實務前，所應修習的專業知能。以模擬學生在校外實務實習的職場情境。發展重點說明如下：</p> <p>配合課程設計與發展理念，推展出所需之專業教室空間及相關重要設備，以符合職場之情境教學教室：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供學生模擬博奕服務訓練場景 2. 提供博奕模擬示範教學情境教學教室 3. 提供學生博奕實作演練、臨場服務及問題處理之訓練。 	A1-2-4:院系所特色教室圖儀設備提升方案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據觀光休閒管理系中長程校務計畫中以『理論為基礎、實務訓練為導向，具備多元彈性並提供地區觀光休閒產業優質人才之發展目標。 2. 依據觀光休閒管理系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4.8 (計畫摘錄 P176、P169~183)。
餐旅管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增添「中餐專業教室」設備 2. 建置「拉糖專業教室」設備 3. 增添「茶道教室」設備 4. 增添「專題教室」設備 5. 增添「乾料室」設備 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請乙丙級中餐考場專用案；培訓學生廚藝之訓練場所及異國料理等實務教學場所，以提升學生學習動機與效能。 2. 提供學生拉糖及餐服訓練場所。 3. 改善學生專題製作場所空間。 4. 培育學生乾貨儲存衛生自主管理能力。 	<p>A1-2-3:增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案</p> <p>A1-2-4:院系所特色教室圖儀設備提升方案</p>	<p>依據餐旅管理系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4-5。 (計畫摘錄 P186、P184~193)</p>
美容美髮造型設計系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 強化美容、女子美髮和男子理髮技能，發展時尚整體造型設計和實作能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培育具備專業技能、人文藝術涵養之美容造型設計中高階專業人才。 2. 持續充實美容、女子美髮和男子理髮造型優質之教學環境及檢定 	<p>A1-2-3:增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案</p> <p>A1-2-4:院系所特色教室圖儀</p>	<p>依據美容美髮造型設計系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表3-4-5。 (計畫摘錄P197、P194~206)</p>

單位	發展重點特色	104 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	各學院及系所中心中長程發展計畫說明
	2. 積極進行儀態訓練，發展美姿美儀之專業展演能力。	考場設備，並積極輔導學生取得美髮相關證照。 3. 積極申請產學合作計畫，推動業師協同教學。	設備提升方案	
應用日語系	1. 充實「茶道教室」設備。 2. 擴充專業教室教學設備。	1. 充實「茶道教室」設備，除了呈現觀光餐旅學院特色外並可提供相關學系使用；亦可營造身歷其境之日語學習環境，並增進學生學習效果。 2. 擴充專業教室教學設備提升學生學習成效，教師教學效率。	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	依據應用日語系中長程校務發展計畫第參章整體規劃表 3-4-4。 (計畫摘錄 P229、P219~P239)
幼兒保育系	1. 充實專業教室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提供學生更多元的課程發想與學習動機。	1. 充實課程模擬教室、專題製作室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提升學生學習動機與專業能力。	A1-2-2: 教研環境數位化提升方案 A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	依據幼兒保育系中長程校務發展計畫： 1. 第三章整體規劃第四節空間設備規劃中之表 3-4-4 專業設備採購需求進行規劃採購。 2. 第五章第二節具體指標之子策略 S1-05: 充實及建置院系所特色教室儀器設備。 (計畫摘錄 P245、P240~P249)
圖書館	1. 充實教學館藏。 2. 提升圖書館自動化設備。	1. 充實圖書館藏書的質與量，以達成具技職特色的辦學目標。 2. 電子資源的整合，提供完整的師生研究資訊。 3. 提供完整多樣且專業化的期刊。 4. 提供最新多元化的視	A1-2-5: 圖書資源發展方案	依據圖書館之中長程發展計畫第肆篇章第二章 (P.200~204) 的要點規畫。

單位	發展重點特色	104 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	各學院及系所中心中長程發展計畫說明
		<p>聽資料。</p> <p>5. 提昇圖書館自動化設備。</p> <p>6. 提昇圖書館資源使用率。</p>		
訓輔設備	學生社團及輔導設備	<p>1. 促進社團健全發展，建構學生社團相關設備，改善活動品質及提昇活動成效。</p> <p>2. 建構優質環境，設置良好之社團空間設備，提升學生參與社團活動意願。</p>	A1-1-3:藝文校園提升方案	依據 102-104 學年度校務發展計畫目錄之 4-4 主軸四：D 時代青年 D1-2 社會服務關懷計畫第 207 至 211 頁。

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

104 年度經常門支用項目與 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案之關連性，如表十七所示。

表十七：104 年度經常門支用項目與校務發展四大大主軸_行動方案之關連性

項次	支用項目	相對應之校務發展總策略	相對應子策略
(一)	改善教學與師資結構	1.5 規模發展	1.5.3教職員工規模定位p8
		B 教學卓越：B2 教學成效精進附件二 p21~ 42 B2-1：教師專業能力提升計畫附件二 p21~ 28	B2-1-1：教師教學知能提升方案 附件二p21 B2-1-2：教師專業實務能力提升方案 附件二p22 B2-1-3：教師運用數位化工具能力 附件二p23 B2-1-4：教材教具自製化推動方案 附件二p23 B2-1-5：教師專業成長社群推廣方案。附件二p24
		C 產研扎根：C1 深化校院特色附件三p2~ 17 C1-3.創新創意特色精進計畫附件三p14~ 17	C1-3-3：專利質量提升方案附件三 p15
		C 產研扎根：C2 厚植研發能量附件三 p18~ 32 C2-1.研發能量提升計畫附件三 p18~22	C2-1-3：補助研發團隊與降低研發成員教學負擔方案附件三 p20
		C 產研扎根：C2 厚植研發能量附件三 p18~ 32 C2-2.研發成果獎勵計畫附件三 p23~27	C2-2-1：論文或技術報告獎勵方案 附件三p23~ C2-2-2：專利或作品技術轉移獎勵方案附件三p~24 C2-2-3：專利或作品參與競賽獎勵與補助方案附件三p~24
		C 產研扎根：C2 厚植研發能量附件三 p18~ 32 C2-3.研發成果推廣計畫附件三 p28~32	C2-3-1：學校自辦學術期刊設置與學術形象提升方案附件三 p28 C2-3-2：校院系國際或全國研討會質量提升方案附件三p28
		C 產研扎根：C3 落實產學合作附件三 p33~ 46 C3-2.產學人力與資源交流	C3-2-1：教師至業界深廣度研習服務推廣方案附件三p40

項次	支用項目	相對應之校務發展總策略	相對應子策略
		計畫附件三 p40~43	
(二)	行政人員相關業務研習與進修	A優質校園：A2-3行政職能精進計畫附件一p29~30	A2-3-1：職員行政知能與資訊能力提升方案。附件一p29
(三)	學生事務與輔導相關	A優質校園：A3-2多元收入推動計畫。附件一p38~51 D時代青年：D1-1服務志工培訓計畫、D1-2社會服務關懷計畫。附件四p2、附件四p5	A3-2-1：教育部整體發展獎補助款提升方案。附件一p38 D1-1-1：志願服務基礎暨特殊訓練方案。附件四p2 D1-1-2：志願服務進階訓練方案。附件四p3~4
(四)	改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	A優質校園：A1-2教研環境提升計畫。附件一p8~16	A1-2-2：教研環境數位化提升方案 附件一 p8~9 A1-2-3：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案附件一 p9~10 A1-2-4：院系所特色教室圖儀設備提升方案附件一 p10~11
(五)	其他(升等教師、新聘教師及現有教師薪資)	3-1.人力資源 p21-22~129	3-1.人力資源 p21-22~129
(六)	其他(1年期資料庫)	A優質校園：A1-2教研環境提升計畫。附件一 p8~16	A1-2-3：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案附件一 p9~10 A1-2-5：圖書資源發展方案附件一 p11~16

根據上述整體規劃的重點，經常門支用的項目如下：

(一) 改善教學與師資結構

1. 獎助教師從事學術研究、發表論著。
2. 教師第二專長能力培訓。
3. 教師實務能力研習。
4. 教學教材與專書獎助。
5. 補助教師專業社群研習活動。
6. 辦理教師教學知能及新進教師輔導研習。
7. 補助學術單位辦理學術研討會。
8. 教師升等送審。
9. 獎助教師研究、專利獎助

10. 獎助教師編纂教材及製作教具

11. 獎助教師改進教學(優良教師獎勵、競賽或證照)。

(二) 行政人員相關業務研習與進修

1. 舉辦行政業務研習會。

2. 舉辦行政素養研修班。

3. 獎助行政人員參加業務與技術研究。

4. 獎助行政人員進修。

(三) 學生事務與輔導相關

1. 獎助學生事務輔導活動。

2. 獎助外聘社團指導老師。

(四) 改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)

(五) 其他(新聘教師、升等教師及現有教師薪資)

表十八 支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

項目	佔經常門經費之比例		與校務發展計畫之關聯性
	金額	比例	
一、改善教學與師資結構	4,605,000	67.3%	請參見本校104~105學年度校務發展計畫書1.5.3教職員工規模定位p8 請參見本校104~105學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一「A. 優質校園」p19~20。主軸二「B. 教育卓越」：教育卓越」p20~21。主軸三「C. 產研扎根」p21~22。
二、學生事務與輔導相關經費	160,000	2.3%	請參見本校104~105學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸四「D. 時代青年」p22~23。
三、行政人員相關業務研習及進修	300,000	4.4%	104~105學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一「A. 優質校園」p19~20。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	675,500	9.9%	依據各系、所、中心中長期計畫之需求彙整(附表十)。
五、其他 (新聘教師及現有教師薪資)	1,038,092	15.2%	請參見本校104~105學年度校務發展計畫書1.5.3教職員工規模定位p8
五、其他(2年內資料庫)	60,000	0.9%	依據各系、所、中心中長期計畫之需求彙整。
總計	6,838,592	100.0%	

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

本校 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃及分配原則，乃依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及本校「各類獎勵補助經費規劃暨運用辦法」與「整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」等規定辦理。

(一) 經費規劃：

經由「104 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 1 次會議」通過，本校 104 年度報部申請勵補助整體發展經費額度，經費規劃如下：

1. 本校 104 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費總額為 4,500 萬元，其中教育部獎勵補助款為 4,000 萬元，本校自籌款為 500 萬元。
2. 教育部獎勵補助款之資本門與經常門經費分配比例依部規定分別為 70% 與 30%，故資本門經費為 2,800 萬元，而經常門經費為 1,200 萬元。
3. 本校自籌款經費 500 萬元，其中資本門分配 350 萬元，經常門分配 150 萬元。
4. 故本校 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費之資本門經費為 3,150 萬元，經常門經費為 1,350 萬元。

(二) 實際經費分配

1. 依據教育部 104 年 2 月 16 日臺教技(三)字第 1040225081G 號函說明，核定本校 104 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」共計為 2,034 萬 3,639 元(經常門 610 萬 3,092 元，資本門 1,424 萬 547 元)。
2. 本校提撥配合款 500 萬元(24.6%)且全數投入資本門，故 104 年度教育部整體發展獎勵補助經費總計為 2,534 萬 3,639 元，其中經常門 610 萬 3,092 元，資本門 1,924 萬 547 元。

(三) 資本門經費分配

1. 依據：

104 年度教育部獎勵補助整體發展經費分配，乃經由本校「104 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 2 次會議」通過。

2. 原則：

- (1) 104 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃定位為建構各學院乙級以上檢定考場或國際證照教室及充實各系(所)基礎教學設備為主。
- (2) 資本門經費 19,240,547 元(扣除單價 10,000 元以下之非消耗品及二年內到期之電子期刊資料庫訂閱費均需轉列於經常門經費，故重新結算後之資本門經費為 18,505,047 元)分配原則如下：

2-1 校發展特色經費：11,046,500 元

2-2 學院基礎教學設備經費：2,293,500 元

2-2.1 安全工程學院：400,000 元

2-2.2 數位管理學院：600,000 元

2-2.3觀光餐旅學院：1,293,500元

2-3全校性教學相關經費：5,900,547元

2-3.1圖書館：5,500,547元

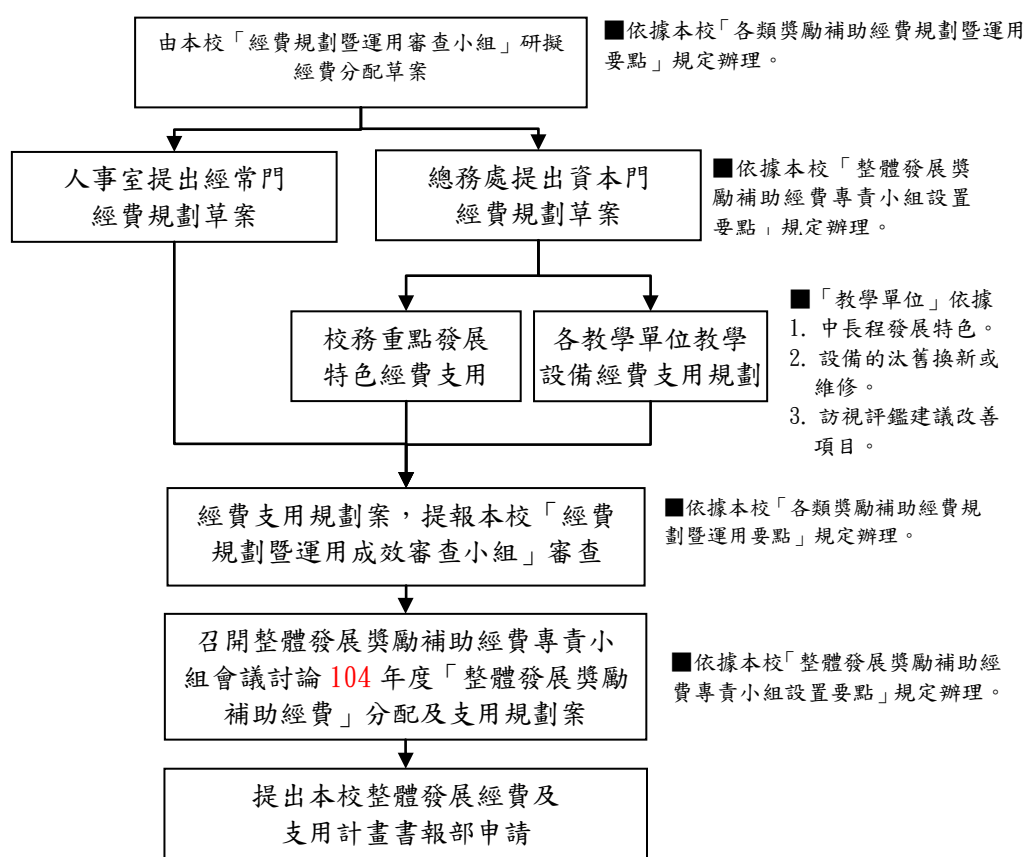
2-3.2學輔經費：400,000元

(四) 經常門經費分配

本項經費由人事室負責，召集教務處、學務處、研發處、會計室等相關單位討論經常門經費各細項之分配比例，送經費規劃及運用審查小組審議，並經本校整體發展經費專責小組會議決議各項經費支出比例後，納入支用計畫書。執行時由人事室依據教師獎助辦法，召開教評會審議之。

(五) 經費規劃流程

經費規劃流程如下：



(六) 經費支用程序

本校目前已訂有完整詳細的採購辦法及財產管理辦法，因此整體發展經費支用程序悉依本校「採購辦法」及「財產管理辦法」的相關規定辦理。

1. 請購程序：依本校採購辦法第二章請購作業相關規定辦理。
2. 採購程序：依本校採購辦法第三章採購作業相關規定辦理。
3. 驗收程序：依本校採購辦法第四章驗收作業相關規定辦理。
4. 核銷及付款程序：依本校採購辦法第五章核銷及付款作業相關規定辦理。

5. 財產管理程序：依本校財產管理辦法第二章財產登記及第三章財產的經管作業相關規定辦理。
6. 財產養護程序：依本校財產管理辦法第四章財產之養護作業相關規定辦理。
7. 財產減損程序：依本校財產管理辦法第五章財產之減損及報廢作業相關規定辦理。

二、相關組織會議資料及成員名單

(一) 專責小組組織辦法、成員名單與審議本年度支用計畫相關會議紀錄(如附件資料冊)

(二) 內部兼任稽核人員

1. 選任或組成機制(辦法)

依據吳鳳科技大學內部控制制度實施辦法第九條「本校應實施內部稽核，負責執行內部控制制度之內部稽核業務，協助校長稽核內部控制制度之有效程度，衡量學校營運之效果及效率，適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續且有效地實施。稽核人員由校長派任之。」

2. 稽核人員名單

姓名	服務系所	職級	行政職務
白純菁	行銷與流通管理系	助理教授	稽核室稽核組長

3. 稽核人員相關背景及專長說明

現職及經歷	
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任稽核室稽核組長	民國 103 年 8 月 1 日~迄今
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任會計主任	民國 102 年 8 月 1 日 ~103 年 7 月 31 日
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任稽核室稽核組長	民國 101 年 8 月 1 日~102 年 7 月 31 日
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任秘書室稽核組組長	民國 100 年 3 月 1 日~101 年 7 月 31 日
吳鳳科技大學專任助理教授	民國 99 年 8 月 1 日~100 年 2 月 28 日
吳鳳技術學院專任助理教授	民國 98 年 8 月 1 日~99 年 7 月 31 日
吳鳳技術學院專任講師	民國 89 年 8 月 1 日~98 年 7 月 31 日
吳鳳工商專校專任講師	民國 86 年 8 月 1 日~89 年 7 月 31 日
遠東鴻利多(股)公司管理 企劃部副課長(兼任稽核)	民國 84 年 3 月 1 日~86 年 7 月 31 日
東吳大學企業管理系專任助 教	民國 81 年 7 月 1 日~82 年 7 月 31 日
學 歷	
管理學博士	成功大學，企業管理研究所
企管碩士	美國聖路易大學，企業管理研究所
企管學士	東吳大學，企業管理系
行政服務	

1. 會計主任 2. 法規小組委員 3. 教師申訴評議委員會委員 4. 稽核室稽核組長 5. 秘書室稽核組組長	6. 數位管理學院課程委員會委員 7. 學生事務會議委員 8. 學務經費專責小組商管學群教師代表 9. 經費稽核委員會國貿系代表委員
相關研習	
102 年度私立大專校院主辦會計人員業務研習會	102/10/24-102/10/25
101 年度學校財團法人及所設私立學校內部控制稽核人員研討會	101/3/21-101/3/22 臺技(二)字第 1010086577 號
100 年度學校財團法人及所設私立學校內部控制稽核人員研討會--教育部與弘光科技大學舉辦	100/5/19-100/5/20 臺技(二)字第 1000068081 號
「私校內部控制制度遵循導入與實務解析」研討會-- Deloitte 勤業眾信聯合會計師事務所舉辦	100/11/17
私立大專校院內部控制制度之建立與運作研討會--中華民國私立大專校院協進會與台北醫學大學舉辦	100/12/16 研習證明
101 年度學校財團法人所設私立學校內部稽核人員中區研討會--弘光科技大學舉辦	101/3/21-101/3/22 臺技(二)字第 1010086577 號
101 年教育部對私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用績效訪視計畫研習會—主辦單位：教育部技職司；執行單	101/5/7 參加

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度

- (一) 經常門獎勵補助教師相關辦法（相關會議紀錄與出席人員名單如附件資料冊）
- (二) 請採購規定及作業流程（如附件資料冊）

肆、以往執行成效

一、最近 3 年 (101~103) 經常門改善教學及師資結構情形

表十九：本校執行 101~103 年度經常門改善教學及師資結構情形

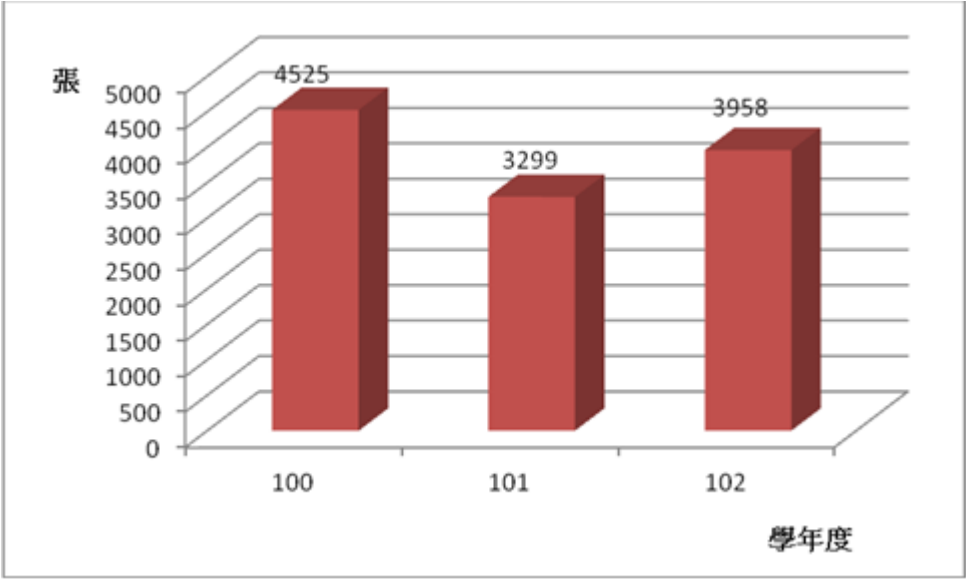
項目	實施成效
改善教學 與師資結構	<p>➤101 年度獎補助教師研習 145 案、著作 60 案、進修 10 案、研究 91 案、升等送審 10 件、改進教學 83 案、自辦研習活動 50 案、編纂教材 16 案等總計 465 案 4,108,471 元，佔經常門獎勵補助經費(不含自籌款)比例 45.92%。</p> <p>➤102 年度獎補助教師研習 161 案、著作 33 案、進修 13 案、研究 91 案、升等送審 10 件、改進教學 60 案、自辦研習活動 61 案、編纂教材製作教具 19 案等總計 448 案 5,530,664 元。</p> <p>➤103 年度獎補助教師研習 148 案、著作 17 案、進修 5 案、研究 76 案、升等送審 6 件、改進教學 60 案、自辦研習活動 61 案、編纂教材製作教具 17 案等總計 390 案 4,403,108 元。</p>
現有教師薪資	<p>➤101 年度獎勵補助新聘教師 5 人、升等教師 4 人，總計 3,002,435 元。</p> <p>➤102 年度獎勵補助新聘教師 4 人、升等教師 7 人，總計 3,421,338 元。</p> <p>➤103 年度獎勵補助新聘教師 1 人、升等教師 14 人，總計 4,353,577 元。</p>

二、最近 2 年(101~103)資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

	數量	經費(元)
資本門電腦週邊	855	13,678,918
電子化教學設備	820	21,050,083

三、最近 3 年已建立之學校特色

項目 說明	具體成效
發展 技職 體系 特 色， 建置 「技 能檢 定證	<p>(一) 安全工程學院</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 用電設備檢驗丙級術科訓練場 2. 新 CPLD 數位電子乙級檢定訓練場 3. 「TQC Solid Works 實體模型」認證教室 4. 「智慧型機器人認證」特色教室 5. 工業用配管實驗室 6. 自來水管配管訓練場／檢定場 7. 太陽光電技術專業訓練場 <p>(二) 數位管理學院</p>

項目說明	具體成效								
照訓練場/中心	<p>1. 單晶片能力認證乙級檢定考場</p> <p>2. 多媒體認證中心</p> <p>3. 門市服務檢定教室</p> <p>(三) 觀光餐旅學院</p> <p>1. 體適能健身乙級專業指導員證照教室</p> <p>2. 中餐、烘培、飲料調製專業證照教室</p> <p>3. 自行車領隊專業證照教室</p> <p>4. 「造型時尚檢定」訓練教室</p> <p>5. 「領團人員」訓練教室</p> <p>6. 博奕暨會展模擬教室</p> <p>7. 艙服情境教室</p> <p>(四) 圖書資訊處</p> <p>1. 電腦技能檢定考場</p> <p style="text-align: center;">100~102 學年度學生考取證照數統計圖表</p>  <table border="1" data-bbox="552 925 1522 1503"> <caption>100~102 學年度學生考取證照數統計圖表</caption> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>考取證照數 (張)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100</td> <td>4525</td> </tr> <tr> <td>101</td> <td>3299</td> </tr> <tr> <td>102</td> <td>3958</td> </tr> </tbody> </table>	學年度	考取證照數 (張)	100	4525	101	3299	102	3958
學年度	考取證照數 (張)								
100	4525								
101	3299								
102	3958								
發展成為全國第一所以「安全」為特色的科技	<p>(一) 安全監控實驗室：</p> <p>1. 由「一種居家安全遠端監控系統」、「瓦斯安全防護系統」、「瓦斯主動防護裝置」及「瓦斯主動防護裝置」三個自行研發之專利組合建構而成。</p> <p>2. 具備下列主要功能</p> <p>(1)門禁保全。</p> <p>(2)居家瓦斯安全監控。</p> <p>(3)電器設備之節能省電控制。</p> <p>(4)有工安顧慮危險設備之遠端監控。</p> <p>(二) 安全智慧屋：</p>								

項目說明	具體成效
大學	<p>具備下列主要功能</p> <ul style="list-style-type: none"> (1)監控系統整合 (2)安全監控技術 (3)消防安全教育 <p>(三) 消防與安全情境教室： 具備下列主要功能</p> <ul style="list-style-type: none"> (1)工安消防安全管理 (2)消防安全情境教育 <p>(四) 社區安全照顧教育屋： 具備下列主要功能</p> <ul style="list-style-type: none"> (1)電力線通訊技術 (2)安全情境教育 (3)安全監控技術 (4)健康照顧 (5)社區銀髮族遠距安全健康照顧 <p>(五) 社區安全聯防教育屋</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 用以提升學生安全教育相關課程學習環境，所建制之社區安全聯防監控相關系統，將成為安全教育之核心實驗室與社區居家安全主要示範中心。 2. 具備下列主要功能 <ul style="list-style-type: none"> (1)遠端節能省電安全監控應用 (2)居家安全健康照顧 (3)住宅保護遠端監控應用 (4)居家消防安全監控 (5)家庭資源管理 (6)危險設備遠端安全監控 (7)校園安全無死角

四、上年度教育部獎勵補助整體發展經費執行成效

表二十：本校各單位執行教育部上年度整體發展獎勵補助款之成效摘要表

項目	實施成效
光機電暨材料 研究所	一、教師方面 (一)國科會專題計畫 3 件、政府產學計畫 1 件、企業產學計畫 1 件。 (二)期刊論文 7 篇、研討會論文 11 篇。 (三)研討會 2 場。 二、學生方面 (一)校內外比賽獲獎 12 件。 (二)畢業生論文 18 件。
機械工程系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 4 件，人力紮根計劃 1 件。 (二)期刊論文 3 篇，研討會論文 8 篇。 (四)研習會 1 場。 (五)參與學術活動 17 場。 二、學生方面 (一) 學生取得證照 20 張等同乙級證照、12 張其它證照。
電機工程系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 7 件。 (二)期刊論文 12 篇，研討會論文 19 篇。 (三)教師取得證照 1 張。 (四)研討會 5 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 462 張(乙級 21 張/丙級 16 張/IC ³ ：230 張/TQC：1 張/MOS 14 張/AutoCAD 78 張/其他 102 張)。 (二)校內外比賽獲獎 16 件。
消防系	一、教師方面 (一)國科會專題研究計畫 2 件，產學合作計畫 14 件。 (二)期刊論文 15 篇，研討會論文 33 篇。 (三)研討會 3 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 558 張(乙級 227 張/丙級 331 張)。 (二)校內外比賽獲獎 19 件。 (三)畢業生論文 15 件。 (四)專題製作 30 件
安全科技與管 理系	一、教師方面 (一)國科會專題研究計畫 1 件，產學合作計畫 7 件。

項目	實施成效
	<p>(二)期刊論文 10 篇，研討會論文 8 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 3 張。</p> <p>(四)教師取得專利 2 張。</p> <p>(五)教師專業服務 9 次。</p> <p>(六)研討會 4 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得一般證照 167 張。</p>
資訊工程系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)科技部專題研究計畫 2 件、產學合作計畫 3 件，勞委會就業學程計畫 2 件。</p> <p>(二)期刊論文 3 篇、研討會論文 17 篇。</p> <p>(三)研討會 7 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 208 張(國際證照 142 張/民間機構 2 張/其他 62 張/英文證照 2 張)。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 8 件。</p>
應用數位媒體系(所)	<p>一、教師方面</p> <p>(一)國科會專題研究計畫 2 件，產學研究計畫 2 件，教育部計畫 1 件、其他政府機構計畫 3 件。</p> <p>(二)期刊論文 2 篇，研討會論文 11 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 9 張。</p> <p>(四)辦理研討會 5 場。</p> <p>(五)參與學術活動 20 場。</p> <p>(六)教師成長社群 2 件。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得乙級或同等及以上證照 80 張。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 8 人次。</p> <p>(三)學生發表論文 12 件。</p>
資訊管理系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)國科會專題研究計畫 1 件，產學合作計畫 7 件。</p> <p>(二)期刊論文 4 篇，研討會論文 5 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 15 張。</p> <p>(四)研討會 4 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 182 張(國際證照 5 張/國內證照 177 號)。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 1 件。</p>

項目	實施成效
行銷與流通管理系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫：3 件。</p> <p>(二)期刊論文：5 篇。</p> <p>(三)研討會論文：11 篇。</p> <p>(四)教師取得證照 13 張。</p> <p>(五)研討會：3 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 100 張(乙級 15 張/其它相關證照 85 張)。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎：1 件。</p>
應用遊戲科技系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫 8 件(國科會專題計畫 1 件、企業產學計畫 7 件)。</p> <p>(二)研討會論文 9 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 19 張。</p> <p>(四)研討會 6 場。</p> <p>(五)參與學術活動 116 場。</p> <p>(六)教師成長社群 6 件。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一) 學生取得證照 85 張(國際證照 19 張/民間機構 66 張)。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 5 件(或人次)。</p>
休閒遊憩與運動管理系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫 7 件。</p> <p>(二)期刊論文 7 篇，研討會論文 11 篇。</p> <p>(三)研討會 2 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 528 張(B 級及乙級以上 50 張/ C 級與丙級共 478 張)。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 8 件。</p>
觀光休閒管理系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫 6 件。</p> <p>(二)國內期刊論文 4 篇，研討會論文 12 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 9 張。</p> <p>(四)研討會 2 場次、教師社群 6 場次。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得一般證照 183 張。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 3 件。</p>
餐旅管理系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫 8 件。</p> <p>(二)研討會論文 13 篇、期刊論文 4 篇。</p>

項目	實施成效
	<p>(三)教師取得證照 23 張。</p> <p>(四)研討會 2 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 110 張</p> <p> 中式麵食加工：乙級 3 張、丙級 19 張</p> <p> 中餐烹調：乙級 2 張、丙級 4 張</p> <p> 西餐烹調：丙級 11 張</p> <p> 烘焙食品：丙級 27 張</p> <p> 餐旅服務：丙級 40 張</p> <p> 飲料調製：丙級 2 張</p> <p> 其他：：丙級 2 張</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 24 件。</p>
美容美髮造型設計系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)每位教師至少刊登研討會或期刊論文 1 篇以上。</p> <p>(二)每位教師至少取得 1 張以上證照。</p> <p>(三)每位教師至少參加校內外研習或研討會 1 場次。</p> <p>(四)至少 2 位老師參加 OMC 亞洲盃競賽。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)輔導取得 60 張(美容乙級 10 張、女子美髮乙級 10 張、男子理髮乙級 10 張、美容丙級&女子美髮丙級&男子理髮丙級&芳療 SPA(初級)證照 30 張)。</p> <p>(二)至少派 20 名學生參加國內外美容美髮相關競賽活動。</p>
觀光英語系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫 7 件。</p> <p>(二)研討會論文 2 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 13 張。</p> <p>(四)研討會 54 場次。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 38 張(初級 33 張/中級 3 張/中高級以上 2 張)。</p> <p>(二)畢業生專題 4 件。</p>
應用日語系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫案 6 件。</p> <p>(二)期刊論文 1 篇，研討會論文 3 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 2 張。</p> <p>(四)舉辦應用日語教學國際學術研討會 1 場。</p> <p>(五)對外演講 2 場。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 139 張(高級 5 張/中級 56 張/初級 78</p>

項目	實施成效
	<p>張)。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 12 件。</p> <p>(三)畢業生專題 8 組。</p> <p>(四)海外實習 16 人</p> <p>(五)交換留學生 5 人</p>
幼兒保育系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫 4 件。</p> <p>(二)研討會論文 3 篇。</p> <p>(三)教師取得證照 3 張。</p> <p>(四)研討會 1 場。</p> <p>(五)教師專利 2 件通過。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 80 張(單一級保母人員證照 8 張/其他證照 72 張)。</p> <p>(二)校內外比賽獲獎 18 件。</p> <p>(三)畢業生專題 9 件。</p> <p>(四)學生專利 14 件。</p>
通識教育中心	<p>1. 產學合作計畫 10 件，教育部其他類型計畫 1 件。</p> <p>2. 研討會論文 12 篇、期刊論文 8 篇、國際研討會論文 2 篇、專書 1 本。</p> <p>3. 教師取得一般證照 12 張。</p> <p>4. 研討會 1 場。</p>
圖書館	<p>1. 因應本校提升教學能量，大量購買電子書，使得本年度電子書達 8.2 萬以上。</p> <p>2. 購入相關專業圖書及視聽資料，以支援全校各系所師生教學研究所需。新購圖書部份約增加 5,500 冊，使本年度紙本圖書達 23.6 萬冊以上。</p> <p>3. 加強電子期刊採購，使全校師生均能透過網路同時訂閱期刊，目前電子期刊數已達 6 萬種以上。</p>
學生事務與輔導	<p>1. 社團社區服務 17 件，鼓勵社團及學生自治會辦理社區及社會服務活動，增進與社區之聯繫及互動。</p> <p>2. 社團帶動中小學活動 13 件，鼓勵社團及學生自治團體，進入中小學帶動中小學社團發展，提倡青少年正當休閒娛樂。</p> <p>3. 全校性特色活動 18 件，讓各讓學生，能充分發揮創意巧思及展現多元才能。</p>

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施

- (一) 附表一 經費支用內容
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
- (四) 附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書
- (五) 附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書
- (六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七) 附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書
- (八) 附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書
- (九) 附表九 經常門經費需求項目明細表
- (十) 附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表

二、預期實施成效

- (一) 資本門經費預期成效，如表二十一所示。

表二十一：資本門經費預期成效一覽表

經費使用單位	預期實施成效
安全工程學院	建構「氣體燃料導管配管乙級技術士檢定考場」： <ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵學生充分利用訓練場的資源，充實自己的專業技能，俾達科系之預定教學目標，提升就業競爭力。 2. 輔導學生「氣體燃料導管配管」技術相關實務課程。 3. 配合招生工作之規劃，提供彰雲嘉南縣市高中職工科學生檢定訓練之場所，提升招生率。 4. 配合政府政策之進程，積極爭取設立合格「氣體燃料導管配管乙級技術士檢定考場」。
光機電暨材料研究所	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建置「服務型機器人之室內定位控制系統設備」，強化各項功能所需定位精度，以提升定位控制研究能量增加論文產出。 2. 建置「服務型機器人之運動控制系統設備」，強化各項功能所需之運動控制，以提升運動控制研究能量增加論文產出。
機械工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升電腦輔助機械設計乙丙級檢定考場的出圖效率。 2. 提升電腦輔助製造實驗室的設備，規劃檢定場地設置的申請，協助學生取得證照。 3. 積極規劃設立 CNC 銑床乙級與傳統銑床丙級考場設置。
安全科技與管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 強化「安全照顧教育屋」之安全特色設備。 2. 教學課程說明與實務展演用之教學能量提升。 3. 執行遠端安全監控與安全照顧專利申請。

經費使用單位	預期實施成效
	4. 簽訂相關產學合作計畫。 5. 發展遠距監控技術教學與研究。 6. 建構以安全為核心之特色實驗室。
數位學理學院	委由資工系設置「乙級網路架設考場」及應媒系設置「乙丙級印前製程考場」之教學設備；建立跨系所整合之特色，除了提供學院相關系所之學生網路規劃、網路架設、印前設計與數位繪圖相關實習環境之外，亦提供創意設計相關產學研發與技能檢定之機會，未來使用預期成效如下： 1. 強化網路規劃、網路架設、印前設計與數位繪圖能力，數位與資訊相關系所合作共同推動創意設計與數位繪圖能力認證。 2. 推動網路規劃、網路架設、印前設計與數位繪圖實務教學。強化教學實務環境，指導學生創意設計與數位繪圖相關實務專題。 3. 運用網路規劃、網路架設、印前設計與數位繪圖設備，營造數位化教育環境，建構數位學習環境，整合創意設計與數位繪圖相關課程的教學與實習。
資訊工程系	1. 推動「MTA security fundamentals」證照，通過率 80%。 2. 推動「Autodesk 3d max」證照，通過率 80%。 3. 完成「網路架設乙級檢定考場」之建置。 4. 推動「學期校外實習」30 人。
應用數位媒體系	1. 取得數位、繪圖、影像處理相關證照 30 張。 2. 取得多媒體相關產學合作計劃案 1 件。 3. 取得繪圖設計相關產學合作計劃 1 件。 4. 發表繪圖設計及多媒體相關之研究論文或展演。
資訊管理系	1. 培養學生電子商務及 ERP 專業知能及專業技術，提升學生數位相關證照考取率，增加其就業與工作機會。 2. 培養學生微型創業經營及競賽能力。 3. 提升產學資訊系統分析及設計之製作水準與品質。 4. 開發網路協同工作及開放源碼認證課程
應用遊戲科技系	1. 提昇學生遊戲設計的能力，擴大學生遊戲設計之領域。 2. 擴增本系遊戲設計的設備更為完整，有效提高教學品質。 3. 培養學生應用擴增實境、設計 3D 模型的技術 4. 增加學生的作品，提升學生之就業競爭力。 5. 高職師生與外賓參訪展示及體驗。
行銷與流通管理系	1. 透過行銷企劃書撰寫置入多媒體應用之教學方式，讓學生親自參與操作達到體驗學習的成效外，更可配合產業發展趨勢，引導學生了解實體門市行銷與網路行銷之差異，故可配合科技進步及產業發展趨勢，培養學生所學之企劃書撰寫技能符合產業現況需求。 2. 透過本系之網路行銷實務教學模擬平台，結合行動物流管理平台之建置，可使學生更易進入商業經營之模擬實境體驗學習，故可增加學生

經費使用單位	預期實施成效
	對實體與網路之顧客服務實務作業進行理解，進而引導學生參加相關證照考試。
休閒遊憩與運動管理系	本年度以提升本系教學品質及輔導學生取得專業飛輪教練證照為主，特規劃有氧飛輪相關考證專業設備，並配合相關產業教學與實習，期望本系學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業。
觀光休閒管理系	配合課程設計與發展理念，推展出所需之專業教室空間及相關重要設備，以符合職場之情境教學教室，透過博奕示範訓練，培養學生博奕產業人員相關技能： 一、教師方面 (一)產學合作計畫 6 件。 (二)國內期刊論文 4 篇，研討會論文 12 篇。 (三)教師取得證照 9 張。 (四)研討會 2 場次、教師社群 6 場次。 二、學生方面 (一)學生取得證照 183 張。 (二)校內外比賽獲獎 3 件。
餐旅管理系	1. 充實專業教室教學設備，提供學生更多元的課程發想與學習動機。 2. 建置乙丙級中餐考場專用案，培訓學生教育之訓練場所及實務教學場所。 3. 培育學生乾貨儲存衛生自主管理能力。
美容美髮造型設計系	1. 添購美容高階設備，強化學生彩妝、美甲 SPA 療程的操作技能。 2. 添購女子美髮和男子理髮乙丙級考照練習人頭、展示枱，強化學生美髮和理髮技能，藉由展示以利互相觀摩學習。 3. 增設儀態訓練教室，提供觀光餐旅學院之專業展演和公演，校內外表演練習和小劇場表演等活動使用。
應用日語系	1. 充實「茶道教室」設備，除了呈現觀光餐旅學院特色外並可提供相關學系使用；亦可營造身歷其境之日語學習環境，並增進學生學習效果。 2. 擴充專業教室教學設備提升學生學習成效與教師教學效率。 3. 提升日語檢定證照及日語導遊領隊國家專業證照考取率。 預期實施成效： (1)證照取得：120 張 (2)競賽獲獎：15 件 (3)計畫及產學：7 件 (4)畢業生專題：12 組
幼兒保育系	1. 充實課程模擬教室、專題製作室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提升學生學習動機與專業能力。
圖書館	1. 充實館藏圖書的質與量(預計增加圖書 4,700 冊以上)，以達成具技職特色的辦學目標。

經費使用單位	預期實施成效
	2. 提供完整多樣且專業化的期刊(預計期刊訂購 480 種)。 3. 提供最新多元的視聽資料(預計視聽資料增加 50 件)。
訓輔設備	1. 充實社團大型活動與社區服務所需之設備 (類單眼相機, 筆記型電腦, AED 練習機, 電子磅秤, 練習假人, 電動槍, 空氣壓縮機, 電動扳手套筒組, 吉他音箱, 電吉他, 電木吉他, 全自動咖啡機, 環島級 MTB 登山車, 數位攝影機, 套鈸)。 2. 充實社區服務時所需之器材並提昇社團表演之設備與社團節目、活動之效益。期使提升活動參與率, 改善服務及活動品質。

(二) 經常門經費預期成效，如表二十二所示。

表二十二：整體經常門預估成效一覽表

項 目	佔經常門經費之比例			預估成效
	細目	金額	比例	
一、改善教學與師資結構	編纂教材	150,000	2.2%	獎勵補助 15~20 案
	製作教具	100,000	1.5%	獎勵補助 10~15 案
	改進教學	400,000	5.8%	獎勵補助師生創作約 25 人次 獎勵補助教師實務專題約 30 人次 獎勵補助教學優良教師 10 人
	研究	880,000	12.9%	獎勵補助教師研究計畫約 70 件 獎勵補助教師各式專利約 5~10 件
	研習	900,000	13.2%	獎勵補助教師發表國內外研討會發表論文約 40 人 獎勵補助教師參加實務能力及第 2 專長研習約 100~120 人
	進修	180,000	2.6%	獎勵補助 5~10 位教師進修
	著作	120,000	1.8%	獎勵補助教師發表期刊論文、專書約 30 人
	升等送審	75,000	1.1%	獎勵補助 5 位教師升等審查外審費
	學校自辦研習活動	1,800,000	26.3%	獎勵補助 60~65 案
	小計	4,605,000	67.3%	
二、學生事務與輔導相關經費		160,000	2.3%	獎勵補助學生事務輔導活動活動 6~8 案 外聘社團老師 40,000 元/年，約 6~8 人
	小計	160,000	2.3%	
三、行政人員相關業務研習及進修		300,000	4.4%	獎勵補助行政人員參加業務研習 50~70 人次 獎勵補助自辦研習活動 5~10 案
	小計	300,000	4.4%	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		675,500	9.9%	提昇教學單位基礎教學環境品質
	小計	675,500	9.9%	
五、其他	新聘教師薪資	954,840	14.0%	獎勵補助 3 位增聘教師薪資
	現有教師薪資	83,252	1.2%	獎勵補助 2~4 位現有教師薪資
	資料庫訂閱費	60,000	0.9%	
	軟體訂購費	0	0%	
	小計	1,098,092	16.1%	
總計		6,838,592	100.0%	

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

1. 吳鳳科技大學中長程校務發展計畫(104~105 學年度)乙份
2. 吳鳳科技大學各學院、系(所)中長程校務發展計畫摘錄彙編乙份

※有關獎勵補助經費申請、核銷及其他應行注意事項，請參考「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

附表一、經費支用內容

104 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 10%以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$7,120,274	\$13,223,365	\$20,343,639	\$5,000,000	\$25,343,639

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (85.3%)	補助款	獎勵款	自籌款 (14.7%)
金額	\$4,984,192	\$9,256,355	\$4,264,500	\$2,136,082	\$3,967,010	\$735,500
合計	\$18,505,047			\$6,838,592		
占總經費比例	73.0%			27.0%		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____% (註三)					
<input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	\$10,340,000	72.6%	\$2,264,500	53.1%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	\$170,000	1.2%	\$0	0%	請另填寫附表五、六
圖書館自動化設備					
圖書期刊、教學媒體	\$3,330,547	23.4%	\$2,000,000	46.9%	
小計	\$3,500,547	24.6%	\$2,000,000	46.9%	
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	\$400,000	2.8%	\$0	0%	請另填寫附表七
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$0	0%	\$0	0%	請另填寫附表八
總 計	\$14,240,547	100%	\$4,264,500	100%	

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	150,000	2.5%	0	0.0%	
	製作教具	100,000	1.6%	0	0.0%	
	改進教學	400,000	6.6%	0	0.0%	
	研究	880,000	14.4%	0	0.0%	
	研習	900,000	14.7%	0	0.0%	
	進修	180,000	2.9%	0	0.0%	(註六)
	著作	120,000	2.0%	0	0.0%	
	升等送審	75,000	1.2%	0	0.0%	
	學校自辦研習活動	1,800,000	29.5%	0	0.0%	
	小計	4,605,000	75.5%	0	0.0%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	40,000	25.0%	0	0.0%	
	其他學輔工作經費	120,000	75.0%	0	0.0%	
	小計	160,000	2.6%	0	0.0%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		300,000	4.9%	0	0.0%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		0	0.0%	675,500	91.8%	
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	954,840	15.6%	0	0.0%	
	現有教師薪資	83,252	1.4%	0	0.0%	
	資料庫訂閱費	0	0.0%	60,000	8.2%	(註七)
	軟體訂購費	0	0.0%	0	0.0%	
	其他	0	0.0%	0	0.0%	
	小計	1,038,092	17.0%	60,000	8.2%	
總 計		6,103,092	100.0%	735,500	100.0%	

- 註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。
- 註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。
- 註七：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
- 註八：授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款 30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。
- 註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。
- 註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。
- 註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，不含自籌款）。
 2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
 3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-001	氣體燃料導管配管乙級檢定第一站設備	需依檢定規範場地設備要求與配件 裝配組裝並裝置完成 1. 鍍鋅鋼管：40A×1800mm(以上)管 端為10kg/cm ² 凸緣 2. 鍍鋅鋼丁字管：40A，兩管端為 10kg/cm ² 凸緣 3. 管夾及支持架：A3/7 4. PE管支持架：A6/7 5組 5. PE管防脫固定夾支撐架：A3/7 6. 氣壓供應裝置：含25牙口型中壓 球閥及32*25外牙轉接頭 7. 電源動力線：110V*20A*5m 8. 水性簽字筆 9. 鉛垂：200g以上/含線長5m	11	套	59,500	654,500	培養及輔導學生考取氣體燃料導管配管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P21、P15~26)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-002	氣體燃料導管配管乙級檢定第二站設備	需依檢定規範場地設備要求與配件裝配組裝並裝置完成 1.配管固定架：(2400*2400*100)以C型鋼100*100*50焊接成日字型並固定於附圖指定位置，必須牢固不可晃動。 2.配管固定板：以木心板2400*1200*17mm*2組單面貼上白色美耐板1mm並固定於配管固定架上。 3.電源配置：共4分路配置於本中心指定位置。1式 4.電源插座：110v*2*組配置配管固定架上。 5.C型固定夾：50cm、30cm各1只 6.C型固定夾：20cm 3只 7.計時器：可倒數200*290mm以上/檢定計時含氣密試驗計時用。 8.安全帽：標準型 9.工具箱	11	套	31,000	341,000	培養及輔導學生考取氣體燃料導管配管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P21、P15~26)	
1-003	氣壓試驗設施	需依檢定規範場地設備要求與配件裝配組裝並裝置完成 1.空壓機：2HP*以上 2.儲氣筒空壓機：88L以上 3.飛震整壓器：25x627 4.壓力錶：2'0`2.5kg/cm 5.減壓器 6.壓力表：0~15kg/cm2 注油式 2個	1	式	66,000	66,000	培養及輔導學生考取氣體燃料導管配管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P21、P15~26)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-004	檢定用廣播器	無線mic/110v/麥克風*1/接收機*1/ 無線發射機*1	1	座	12,000	12,000	培養及輔導學生考取氣體燃料導管配管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P21、P15~26)	
1-005	檢定規範用說明器	50"以上高亮度 350cd/m2/、高對比 5000：1/176度水平可視角度/170w	1	座	24,000	24,000	培養及輔導學生考取氣體燃料導管配管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P21、P15~26)	
1-006	檢定規範說明架	說明架1220*2200*650mm分4層荷 重800kg/含白色面板 1220*2100mm*6分/煞車輪4*4	1	座	12,000	12,000	培養及輔導學生考取氣體燃料導管配管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P21、P15~26)	
1-007	整壓氣組	需依檢定規範場地設備要求與配件 裝配組裝並裝置完成 1. 瓦斯表：4 號 2. PE 外牙轉接頭： ϕ 32x25A 3. 丁字接頭： ϕ 25x15 4. 安全球閥： ϕ 15 5. 中壓球閥： ϕ 25 Spr:9~15" 含調壓桿) 6. 異徑短接： ϕ 25x20 7. 過濾器： ϕ 20 8. 異徑彎頭： ϕ 40x20 9. 鍍鋅鋼管： ϕ 25 *1.5m 10. 鋼管凸緣式大小頭：40Ax25A 11. 中壓球閥：25A 牙口型	11	只	16,000	176,000	培養及輔導學生考取氣體燃料導管配管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P21、P15~26)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-008	PE電融機	IN ac230v/40-70hz/OUT 39.5V/1A-60A/40W-2370W/-10- +50C 配件 1.PE管止氣夾：20-63mm 1組把手、軸承、螺紋連桿為不銹鋼材質及附安全止擋 2.PE管切管器：10-63mm 1支問號型切管器、有彈開鈕及附一只圓型備用刀片 3.刮刀靶：1 1/2” 2支可拆換四面刀片設計、附一片1 1/2”備用刀片 4.復圓管夾：32mm 2支活動半圓爪型萬能鉗式樣、附微調鈕及鬆板裝置	6	台	252,000	1,512,000	培養及輔導學生考取氣體燃料導管配管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P21、P15~26)	
1-009	電動絞牙機	1/2"~2"/ 600 W或以上，單相、110V、60Hz/ 40 rpm或以上/自動回油裝置/標準附件 自開式牙模頭貳個 1/2"-3/4" 牙刀壹組 1"-2" 牙刀壹組 往復台組合含絞刀座、切刀座各壹式	6	台	75,000	450,000	培養及輔導學生考取氣體燃料導管配管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P21、P15~26)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-010	氣密試驗設備	氣體導管丙用 1. 氣密試驗設備架： 2440*1900*600MM以上以 鋁擠型 [40*40]並配置煞車輪4''*4 2. 空壓機：1/5HP*以上 3. 儲氣筒空壓機：2L以上 4. 減壓器 5. 水柱壓力計：U型50MM水柱壓力 表	1	式	92,500	92,500	培養及輔導學生考 取氣體燃料導管配 管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務 發展計畫書：第參章整 體規劃表3-4-4(計畫摘錄 P21、P15~26)	
1-011	工具組	1. 管虎鉗：1/8"~2"含三角架 2. 三夾板：90×90cm×3m/m(3'×6') 3. 鋼絲刷 4. 手弓鋸：附鋸條(12吋、24齒) 5. 絞牙器：附3/4"牙刀 6. 切管器：鋼管用(13~25mm) 7. 鋼管絞刀：13~25mm 8. 圓銼刀：12" 9. 管鉗扳手：350mm 10. 活動扳手：300mm 11. 開口扳手：配合3/4"鋼管由令用 12. 切管器：1/8"~1"PVC被覆不銹 鋼可撓管用 13. 剝皮刀：1/8"~1"PVC被覆不銹 鋼可撓管用 14. 油壺：附切削油 15. 安全帽	30	套	12,000	360,000	培養及輔導學生考 取氣體燃料導管配 管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務 發展計畫書：第參章整 體規劃表3-4-4(計畫摘錄 P21、P15~26)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-012	材料組	需依檢定規範場地設備要求與配件 裝配組裝並裝置完成 1.掛鐘：面盤直徑約35cm 2.擴音器：手提式 3.碼錶 4.急救箱：2箱 5.氣密試驗設備 6.試件評分桌：90×90cm 3張 7.鋼捲尺：3m 3個 8.直角尺：鋼質250×450mm 3支 9.彎曲半徑量測規：50~200mm透明壓克力3面 10.水平尺：150mm、300mm(具垂直、水平氣泡)各3支 11.V型枕：鋼質20A管適用12只 12.屏風式佈告欄：90×180cm 13.水槽：長至少80cm、寬至少70cm、高不得超過30cm 3個 14.桌子：長至少80cm、寬至少70cm、高約70~75 cm 3只	1	套	100,000	100,000	培養及輔導學生考取氣體燃料導管配管乙級技術士證照	消防系(所)	消防系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P21、P15~26)	
1-013	綜合加工機	綜合加工機規格書 1.主軸轉數：10000 rpm(含)以上，直結式。 2.主軸端孔錐度：BT40。 3.主軸馬達功率（連續 / 30 分）：5.5 / 7.5Kw (含)以上。 4. Z 軸無配重系統（伺服馬達附剎車）。 5. Z軸斷電自動上昇系統。	2	台	1,750,000	3,500,000	CNC銑床乙級檢定設備教學用	機械工程系	機械工程系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P40、P37~43)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-014	A2以上噴墨印表機或繪圖機	列印速度：每張A2須於3分鐘內完成)，RAM128MB以上	2	台	89,000	178,000	成立「電腦輔助機械設計丙級」即測即評場地	機械工程系	機械工程系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P40、P37~43)	
1-015	中文字庫	必須含有繁體明體字、黑體字、圓體字、仿宋體字、楷體字、隸書體字(20U授權)	1	套	49,000	49,000	培養學生捕捉影像並數位化之能力	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第伍章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.應用數位媒體系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3.4(計畫摘錄P77、P72~85)	
1-016	向量繪圖軟體	CorelDraw for windows, 專業版X7以上(20U授權)	1	套	85,000	85,000	培養學生掃描物件並數位化之能力	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第伍章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.應用數位媒體系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3.4(計畫摘錄P77、P72~85)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-017	繪圖剪輯軟體	Premiere for windows, 專業版CS6以上(20U授權)	1	套	258,000	258,000	培養學生產品設計及產出能力	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.應用數位媒體系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3.4(計畫摘錄P77、P72~85)	
1-018	剪輯特效軟體	Premiere AE for windows, 專業版CS6以上(20U授權)	1	套	258,000	258,000	培養學生產品設計及產出能力	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.應用數位媒體系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3.4(計畫摘錄P77、P72~85)	
1-019	立體列印機	列印體積：圓柱型直徑18cm x 高33 cm (8000 cm ³)以上，PLA線材6*1Kg以上	1	台	78,000	78,000	培養學生產品設計及產出能力	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.應用數位媒體系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3.4(計畫摘錄P77、P72~85)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-020	彩色噴墨印表機	A3尺寸列印/影印/掃描/傳真、解析度600dpi以上，每2分鐘1張以上(EPSON WF-7511 A3+ 同等級以上)	6	台	14,000	84,000	培養學生產品設計及產出能力	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.應用數位媒體系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3.4(計畫摘錄P77、P72~85)	
1-021	個人電腦主機	主機(Intel Core 四核 i7-3.4GHz,8GB RAM(8GB*2) ,1TB SATA HDD ,NVIDIA Quadro 4G*4 獨立顯示卡、LED20"或以上, Win 7, 具網路列印伺服功能)	4	台	30,000	120,000	培養學生產品設計及產出能力	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.應用數位媒體系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3.4(計畫摘錄P77、P72~85)	
1-022	個人電腦主機	MGX92TA/A 繪圖主機(Intel Core i5-3.4GHz,8GB RAM, 512GB SSD, Mac OS)同等級以上	3	台	56,000	168,000	培養學生捕捉影像並數位化之能力	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.應用數位媒體系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3.4(計畫摘錄P77、P72~85)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-023	伺服器	1. E5-1620 v2(3.7 GHz/4C/8T/10M) 2. 記憶體64GB（含）以上。 3. 硬碟1TB 4. DVD光碟機。	3	台	40,000	120,000	提供乙級網路架設 考場之伺服器	數位管理學 院各系所	1.數位管理學院中長程 發展計畫書：第五章發 展目標第二節具體指標 表5-1~3(計畫摘錄P58、 P56~P71) 2.資訊工程系中長程校 務發展計畫書：第參章 整體規劃表4。(計畫摘 錄P129、P126~134)	
1-024	個人電腦主機	1. Core i5-4590(3.3GHz/6M) 2. 記憶體8GB（含）以上。 3. 硬碟1TB 4. DVD光碟機。	34	台	18,000	612,000	提供乙級網路架設 考場之工作站	數位管理學 院各系所	1.數位管理學院中長程 發展計畫書：第五章發 展目標第二節具體指標 表5-1~3(計畫摘錄P58、 P56~P71) 2.資訊工程系中長程校 務發展計畫書：第參章 整體規劃表4。(計畫摘 錄P129、P126~134)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-025	路由交換器	1. 獨立主機本身提供24個自動偵測 (Auto-Sensing) 10/100Base-TX埠 (含)以上 2. 於Layer2/Layer3提供無阻塞 (Non-Blocking)及線速(Wire Speed) 交換能力 3. 具備8K(含)以上之MAC(Media Access Control) Addresses 4. 具備Store and Forward(貯存轉送) 操作模式 5. 具備廣播風暴控制(Broadcast Storm Control)及Spanning Tree橋接標準 6. 具備IEEE 802.1p服務等級流量優先權通訊協定(Class of service Priority protocols)、Quality of Service (QoS)、802.1Q虛擬區域網路標籤VLAN tagging)	2	台	21,500	43,000	提供乙級網路架設考場之資料傳送	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表4。(計畫摘錄P129、P126~134)	
1-026	OTDR光時域反射器	1. 光測試模組：1310nm 2. 顯示器: 彩色LCD or TFT 3. 光輸出/入連接器：可交換式插座(SC)，適用單模光纖 4. 光源：波長1310±20nm，雷射 5. 外接週邊設備介面：USB 6. 儲存裝置：外接USB隨身碟或內建硬碟	2	台	195,600	391,200	提供乙級網路架設考場之訊號轉換	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表4。(計畫摘錄P129、P126~134)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-027	雷射印表機	1. 解析度：600dpi(含)以上 2. 具備USB及RJ45連接埠 3. 多功能進紙匣 4. 紙張大小：A4 5. 記憶體：至少32M	1	台	15,000	15,000	提供乙級網路架設考場之網路印表機	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表4。(計畫摘錄P129、P126~134)	
1-028	光纖切割器含回收盒	光纖切割器由可固定光纖切割點兩邊光纖夾具、切割鑽石刀或可調整刀刃位置之圓形鎢鋼刀、光纖刻痕產生與光纖彎曲機構所組成。適用於外徑 250 μm及900 μm之光纖，其裸光纖切割長度範圍為9 ~ 15 mm	6	台	12,000	72,000	提供乙級網路架設考場之切割光纖工具	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表4。(計畫摘錄P129、P126~134)	
1-029	光纖接續子接續工具組	機械接續子專用工具盤,含單模單芯雙邊出線式光纜盤: 500米,600米,700米各一盤	6	組	23,900	143,400	提供乙級網路架設考場之光纖接續	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表4。(計畫摘錄P129、P126~134)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
81 1-030	磁控飛輪健身車	1. 主架以氧化鋅塗料處理，阻絕灰塵、汗水及濕氣侵蝕。 2. 阻力系統:磁控阻力系統。傳動系統：皮帶傳動系統。 3. 煞車系統：渦電流煞車系統，設有全幅式飛盤保護圈，寬度為3.5公分(以上) 4. 微調式握把設計，可依照需求可以上下，前後調。握把上下調整為1至18刻度(含以上)，前後調整為1至16刻度(含以上) 坐椅可上下/前後調整。上下調整為1至26刻度(含以上)，前後調整為1至18刻度(含以上)。 5. 產品附具有背光功能之觸控式顯示面板 面板顯示內容：RPM(轉數)、阻力等級、心跳、最大心跳百分比、卡路里、運動距離、平均速度、運動時間、最大轉速、平均轉速、最大速度、平均速度、平均心跳、平均心跳百分比。 6. 器材尺寸：長139×寬58×高100cm(含以上)。器材重量：50.5kg(含以上)。 <input type="checkbox"/>	12	台	60,000	720,000	建構專業飛輪健身教室	休閒遊憩與運動管理系	休閒遊憩與運動管理系 中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表2-4-4(計畫摘錄P162、P161~168)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-031	吸音展示架	1068×914CM、828×237CM、金屬骨架、岩棉礦纖板、洞洞矽酸鈣板、吸音材、吸音係數0.10（250~500Hz）、0.30（1000~2000Hz）。	1	座	98,500	98,500	建構專業飛輪健身教室	休閒遊憩與運動管理系	休閒遊憩與運動管理系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表2-4-4(計畫摘錄P162、P161~168)	
2-001	8軸DSP運動控制卡	PID含前饋增益控制;混合類比與脈衝序列運動指令;支援三維運動(線性/圓弧/螺旋/螺旋補間)	1	只	100,000	100,000	有利於教學研究，產學合作之進行的專業設備採購	光機電暨材料研究所	光機電暨材料研究所中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-3。(計畫摘錄P10、P9~14)	
2-002	4軸DSP運動控制卡	PID含前饋增益控制;混合類比與脈衝序列運動指令;支援三維運動(線性/圓弧/螺旋/螺旋補間)	2	只	50,000	100,000	有利於教學研究，產學合作之進行的專業設備採購	光機電暨材料研究所	光機電暨材料研究所中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-3。(計畫摘錄P10、P9~14)	
2-003	校園安全健康照顧監控裝置	1. 安全人因照明健康照顧簡易模組 2. zigbee安全燈控監控簡易模組 3. 燈光簡易調控功能	1	套	200,000	200,000	教學課程說明與實務展演用	安全科技與管理系	安全科技與管理系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4.4。(計畫摘錄P30、P27~P36)	
2-004	個人電腦主機	i5四核心(3.3G) 8G DDR3記憶體 500GB硬碟 4G高階電玩獨立顯卡	8	台	20,000	160,000	更換原教室有已超過5年使用期限之舊電腦	應用遊戲科技系	應用遊戲科技系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P90、P86~98)	
2-005	液晶電視	面板解析度 1920 x 1080 支援Dolby Digital音效 百萬級動態對比	2	台	20,000	40,000	配合新購之遊戲主機使用	應用遊戲科技系	應用遊戲科技系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P90、P86~98)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-006	威力導演13影音剪輯軟體	1.校園單間教室授權(可安裝60台以內) 2.內建全新多機剪輯及100軌剪輯 3.64位元剪輯 4.支援4K、XAVC-S 以及H.265/HEVC	1	式	55,000	55,000	引導本系學生對外參加創意行銷企劃書競賽時，可透過此軟體將企劃書中之創意概念，經由微電影方式呈現並進行網路社群行銷，並可於相關課程中深化學生微電影製作能力，作為後續教學使用。	行銷流通管理系	行銷與流通管理系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4.4(計畫摘錄P102、P99~111)	
2-007	行動物流管理平台軟體	1.廠商資料管理系統 2.貨品資料管理系統 3.出貨資料管理系統(電子簽收) 4.運送排程管理系統 5.車輛資料管理系統 6.司機人員管理系統 7.客戶電子簽收管理系統	1	套	145,000	145,000	配合物流管理、商業自動化、物流中心營運模擬與網路行銷等課程，結合本系之網路行銷實務教學模擬平台，透過行動物流管理平台之建置，讓學生親自參與物流系統之規劃、管理與操作，以增進學生對前台零售服務與後台物流作業之系統觀，可使學生達到體驗學習的成效。	行銷流通管理系	行銷與流通管理系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4.4(計畫摘錄P102、P99~111)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-008	網路行銷經營系統	系統功能： 1.商品上架展示管理 2.行動化線上訂單銷售管理 3.會員及供應商管理模組 4.銷售模組 5.線上交易金流管理及商店管理模組 6.教育訓練	1	課程數	140,000	140,000	網路行銷實作課程及認證	資訊管理系	資訊管理系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P116、P112~125)	
2-009	博奕教學示範看板	H280cm×W300cm 博奕教學模擬看板	5	組	40,000	200,000	1.建置博奕教學示範情境教室 2.模擬博奕教學環境設備	觀光休閒管理系	觀光休閒管理系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4.8(計畫摘錄P176、P169~183)	
2-010	濕度處理器	電壓/頻率：110V/60HZ 2.適用空間(坪)：7 -20坪	1	台	13,300	13,300	乾料室	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄P186、P184~193)	
2-011	情境中式茶道實習桌	原木製、油漆、190*85*65CM(含以上)、訂製品	1	張	80,000	80,000	1.營造具特色之教學情境 2.提升教學品質及學習績效	應用日語系	應用日語系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P229、P219~P239)	
2-012	情境中式茶道座椅	原木製、油漆、40*30*42CM(含以上)、訂製品	6	張	5,000	30,000	1.營造具特色之教學情境 2.提升教學品質及學習績效	應用日語系	應用日語系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P229、P219~P239)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-013	鞋櫃	木製、80*39*107CM(含以上)、訂製品	1	組	20,000	20,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	應用日語系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P229、P219~P239)	
2-014	劇場專用麥克風系統	1.VHF&uhf雙頻接收 2.工作範圍:100M(標準條件下) 3.靈敏度8dB m at S/N ratio>75dB 4.手握式無線麥克風2支+高級有線麥克風4組 5.1組高級AV傳輸線+1組高級AV>3.5傳輸線 6.系統線路整合	1	組	21,000	21,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	應用日語系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P229、P219~P239)	
2-015	彩色數位相機	1200萬像素(含以上) 廣角：24mm 光圈值：F2.0 螢幕尺寸：3.0吋 可觸控 最大ISO值：12800	1	台	25,000	25,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	應用日語系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P229、P219~P239)	
2-016	桌遊教具	肢體動覺智能、空間智能、音樂智能、語言智能、數學智能	1	組	50,000	50,000	教學用	幼兒保育系	幼兒保育系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P245、P240~P249)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-017	個人電腦主機	1. CPU：Intel Pentium G3240 (3.1G) (含)以上。 2. RAM：4GB 1600 MHz DDR-3(含)以上。 3. HDD：500GB SATA 7200轉(含)以上。 4. 具DVD 燒錄機+SD讀卡機。 5. 主機採直立式機殼、具USB 3.0。	10	台	13,860	138,600	教學用	幼兒保育系	幼兒保育系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P245、P240~P249)	
2-018	投影機	1. 型式：LCD 2. 鏡頭：具有鏡頭位移功能,可水平及垂直位移，並配合現場選用適合的鏡頭 3. 對比：6000:1(含)以上 4. 輸出亮度：7200流明(含)以上 5. 解析度：標準：XGA 1024 X 768(含)以上，最大支援 WUXGA1920 X 1200(含)以上 6. 喇叭：內建10瓦(含)以上喇叭 7. 輸入訊號：內建D-SUB15pin*1組(含)，1個BNC*5，HDMI*1，色差*1 S-Video*1，DisplayPort*1，USB*1(含)以上 8. LAN埠：內建RJ45*1(含)以上 9. 投射比：1.19-1.56:1(含)以上 螢幕尺寸：30-500英寸	1	台	170,000	170,000	建構影音設備	休閒遊憩與運動管理系	休閒遊憩與運動管理系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表2-4-4(計畫摘錄P162、P161~168)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-019	投影機	1. 型式：LCD 2. 鏡頭：具有鏡頭位移功能,可水平及垂直位移，並配合現場選用適合的鏡頭 3. 對比：5000:1(含)以上 4. 輸出亮度：6200流明(含)以上 5. 解析度：標準：XGA 1024 X 768(含)以上，最大支援 WUXGA1920 X 1200(含)以上 6. 喇叭：內建10瓦(含)以上喇叭 7. 輸入訊號：內建D-SUB15pin*1組(含)，1個BNC*5，HDMI*1，色差*1，S-Video*1，DisplayPort*1，USB*1(含)以上 8. LAN埠：內建RJ45*1(含)以上	1	台	60,000	60,000	建購影音設備	休閒遊憩與運動管理系	休閒遊憩與運動管理系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表2-4-4(計畫摘錄P162、P161~168)	
2-020	400吋電動投影螢幕	1. 400吋4：3 2. 席白幕標準四邊黑邊 3. 獨特製程的3層膠合PVC布幕、增益值 1.1、布幕背面不透光處裡 4. 防黴處理，幕布耐用可擦拭，易於清潔 5. 特製銀幕固定架，可使銀幕固定不晃動。	1	面	38,500	38,500	建購影音設備	休閒遊憩與運動管理系	休閒遊憩與運動管理系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表2-4-4(計畫摘錄P162、P161~168)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-021	300吋電動投影螢幕	1. 300吋4：3 2. 席白幕標準四邊黑邊 3. 獨特製程的3層膠合PVC布幕、增益值 1.1、布幕背面不透光處裡 4. 防黴處理，幕布耐用可擦拭，易於清潔 5. 特製銀幕固定架，可使銀幕固定不晃動。	1	面	25,000	25,000	建購影音設備	休閒遊憩與運動管理系	休閒遊憩與運動管理系 中長程校務發展計畫 書：第參章整體規劃表 2-4-4(計畫摘錄P162、 P161~168)	
合計						12,604,500				

附表五

資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
4-001	筆記型電腦	14吋鏡面LED螢幕含以上、中央處理器Intel Core i5含以上、記憶體4GB含以上、硬碟500GB含以上、內建獨立顯示晶片、燒錄機等	2	台	25,000	50,000	1.提升圖書館自動化設備。 2.編目建檔後，開放讀者借用(借期一週)，便性討論、報告、播放、館藏電子書閱讀等用途。	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(p.40-41) 充實圖書館自動化軟硬體設施及圖書、期刊、數位資料庫或媒體影片之收藏	
4-002	資料處理備份設備	7吋含以上彩色控制面板、自動送稿110張、手動紙盤50張、彩色黑白20張/分、熱機時間30秒內、掃描格式支援PDF/JPEG/TIFF/DW、自動流程管理、智慧電源管理系統	1	台	120,000	120,000	1.提升圖書館自動化設備。 2.在智財權合理使用範圍，提供紙本與電子館藏資源列印/影印；並提供紙本轉數位化的功能，作為館藏資料處理備份設備。	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(p.40-41) 充實圖書館自動化軟硬體設施及圖書、期刊、數位資料庫或媒體影片之收藏	
合 計						170,000				

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
4-003			✓				480	種	3,553	1,705,440	充實教學館藏	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(p.40-41)： 每年充實之期刊數（含訂購及贈送）不得低於全校系所總數之30倍。	
4-004		✓					4,723	冊	500	2,361,500	充實教學館藏	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(p.40-41)： 年增加之紙本圖書（含中西日文）不得低於1600本。	含日文各類館藏
4-005	✓						180	冊	6,001	1,080,180	充實教學館藏	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(p.40-41)： 年增加之紙本圖書（含中西日文）不得低於1600本。	含永久使用各類電子書
4-006						✓	61	件	3,007	183,427	充實教學館藏	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(p.40-41)： 每年充實之非書資源（含數位化資料庫及多媒體影片DVD）不得低於	非錄影帶及錄音帶之各類視聽多媒體資源
合 計										5,330,547				

附表七

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
5-001	類單眼相機	1800萬(含以上)畫素 3.6倍光學變焦，等效焦長28-100mm 大光圈F2.0(含以上) 內建光學防手震 3吋LCD(含以上) 具備HDR、全景拍攝、自動肖像取景充電式鋰電池	1	台	21,000	21,000	記錄學生會及各社團、系學會辦理活動及各項訊息使用。	學生會	102-104學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四:D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	
5-002	筆記型電腦	CPU：Intel i5-3337U(含以上) RAM：8GB DDR-3(含以上) HDD：500GB(含以上)	1	台	33,600	33,600	學生會及各社團、系學會辦理各項活動使用。	學生會	102-104學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四:D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	
5-003	AED練習機	1.HeartStart HS1 訓練機 2.主機 x 1 3.攜行袋x1 4.成人訓練貼片x1 5.電池X4 6.中文操作手冊X1	3	台	24,000	72,000	新生CPR+AED訓練暨認證使用	急救社	102-104學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四:D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	
5-004	電子磅秤	不鏽鋼製，最大負重300公斤	1	台	20,000	20,000	體重監測	柔道社	102-104學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四:D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	

附表七

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
5-005	練習假人	1.材質：PU超纖維皮革 2.皮革厚度1.45mm±0.2mm 3.皮革與內膽夾層材質:高彈海棉柔性層和高彈泡沫。 4.填充物:實芯內膽由帶橡膠顆粒碎布、彈性物壓實成型。帶有塑鋼材料骨架，通過鋼砂調節重量。 5.規格：50KG±3KG高度150cm±5cm底座橢圓形20cm*25cm ±3cm	1	支	32,000	32,000	練習道具	柔道社	102-104學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四:D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	
5-006	電動槍	1.RIS戰術軌道魚骨護木，正規陸軍版後托 2.GHK M4海豹刻印 3.槍身鑄模鋁料CNC切削 4.鋼製槍機.鋼製槍管.鋼製火控零件.鋼製準心 5.完全與實槍相同的材料相同配置（鋼.鋁.塑料） 6.通用一般GBB仿真規格前段接環/托桿，GHK M4 RIS 海豹部隊刻印成槍版	3	把	14,500	43,500	社團活動訓練用	生存遊戲社	102-104學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四:D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	

附表七

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
5-007	空氣壓縮機	(空壓機本體 風管10M 噴氣槍 胎壓表 氣動扳手含套筒組) 1.空壓機規格馬力1-3.5HP 2.電壓使用110V-220V 3.轉速1000-3500 4.空壓桶 50-150L、軸心: 1/2" (4分) 5.工作扭力: 25-250(ft-lbs)、最大扭力: 390(ft-lbs) 6.輸風量: 4.2(cfm)	1	組	14,000	14,000	輪胎充氣 氣動板 手拆各機件 清潔 用途	動力機械 研究社	102-104學年度校 務發展計畫目錄 之4-4主軸四:D時 代青年D1-2社會 服務關懷計畫第 207至211頁	
5-008	電動扳手套筒組	1.18V充電式套筒扳手 2.雙鋰電18V 3.0AH 600N.m(含各式 套筒組合螺絲起子) 3.轉速: 0~1800 rpm 4.最大扭力: 600 N-m (6120Kgf-cm) 5.1860衝擊式電動扳手18V 6.附工具箱X1~充電器X1	1	組	15,000	15,000	各機件拆裝 機動 性高 可隨身攜帶	動力機械 研究社	102-104學年度校 務發展計畫目錄 之4-4主軸四:D時 代青年D1-2社會 服務關懷計畫第 207至211頁	
5-009	吉他音箱	擴大機類別: 電晶體 (數位效 果)、輸出功率 100 瓦、效果器迴 圈孔: 單聲道串聯效果器迴圈、輸 入孔 1個 1/4" Jack、其他輸入孔 1/8 " 立體聲輸入Jack、耳機孔 1/8" 耳 機輸入 Jack、其他輸出孔: 模擬喇 叭 USB 輸出, 可當成第二個模擬 喇叭輸出埠的 1/8" 耳機輸出孔	1	台	18,200	18,200	社團活動練習道 具	吉他社	102-104學年度校 務發展計畫目錄 之4-4主軸四:D時 代青年D1-2社會 服務關懷計畫第 207至211頁	

附表七

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
5-010	電吉他	琴頸類型:楓木琴頸 琴體:椴木琴體 指板:玫瑰木指板帶白色點狀鑲嵌 琴頸拾音器:Std. H (H) 琴頸拾音器 中拾音器Std. S (S) 中拾音器 琴橋拾音器Std. H (H) 琴頸拾音器	1	支	15,340	15,340	社團活動練習道具	吉他社	102-104學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四:D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	
5-011	電木吉他	面板:雲杉單板背側:A級楓木琴頸: 楓木指板:玫瑰木品格:20品規格: 41寸品記:雙四邊型品格卷弦器: Grover	1	支	16,800	16,800	社團活動練習道具	吉他社	102-104學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四:D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	
5-012	全自動咖啡機	1.不鏽鋼鍋爐、幫浦壓力:至少15Bar(含) 2.頻率:60Hz、電壓:120V 3.水箱2.5公升以上(含)、咖啡豆箱槽容量500克以上(含) 4.可拆式陶瓷研磨器、可拆式蒸餾沖泡器、管路自動清洗/除垢功能 5.可調式垂直出水口、蒸氣預潤咖啡粉功能 6.蒸汽噴管設計可製作奶泡	1	台	27,000	27,000	社團活動訓練用	咖啡研究社	102-104學年度校務發展計畫目錄之4-4主軸四:D時代青年D1-2社會服務關懷計畫第207至211頁	

附表七

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
合計						400,000				

附表八

資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		無									
合計							0				

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
1	新聘教師薪資 (2年內)	獎勵補助新聘助理教授以上教師薪資 ▶ 審查及獎補助標準：依本校教職員工敘薪辦法規定辦理。 ▶ 審查機制：教師聘任案經三級教評會審議通過	獎勵補助 3 位 增聘教師薪資	954,840	1.5 規模發展 B2：教學成效精進	
2	現有教師薪資 (升等教師)	獎勵補助升等助理教授以上教師薪資 ▶ 審查及獎補助標準：依本校教職員工敘薪辦法規定辦理。 ▶ 審查機制：教師升等案經三級教評會審議通過	獎勵補助 2~4 位升等教師薪 資	83,252	1.5 規模發展 B2：教學成效精進	
3	進修	獎勵補助教師進修學位之學雜(分)費 ▶ 審查及獎補助標準：依本校專任教師進修辦法規定辦理。 ▶ 審查機制：獎助案於每年 2 月份、9 月由人事室統一公告受理申請後送校教評會審查，依審查結果辦理獎助。 ▶ 終審機制：校教評會。	獎勵補助 5~10 位教師	180,000	1.5 規模發展 B2：教學成效精進	
4	升等送審	獎勵補助教師升等之著作審查費用 ▶ 審查及獎補助標準，依本校「專任教師升等審查辦法」規定辦理。 ▶ 審查機制：教師升等案經系教評會初審，院教評會複審通過後，由院辦理外審作業。 ▶ 終審機制：院教評會(送外審)-校教評會(決審)。	獎勵補助 5 位 送審教師	75,000	1.5 規模發展 B2：教學成效精進	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
5	研究	<p>獎勵補助教師參與研究計畫、學術研究、申請專利</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 審查及補助標準依照本校「產學合作專案計畫實施要點」規定辦理。 ➢ 審查機制：獎助案於每年 11 月份由研發組統一公告受理申請後送校教評會審查，依審查結果辦理獎助。 ➢ 終審機制：校教評會。 	<p>獎勵補助教師研究計畫約 70 件</p> <p>獎勵補助教師申請專利約 5~10 件</p>	880,000	<p>C1-3-3：專利質量提升方案</p> <p>C2-1-3：補助研發團隊與降低研發成員教學負擔方案</p> <p>C2-2-2：專利或作品技術轉移獎勵方案</p> <p>C2-2-3：專利或作品參與競賽獎勵與補助方案</p>	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
6	研習	<p>獎勵補助教師參與國內外學術研討會發表論文、參與教學(技術)研習會</p> <p>➢ 審查及補助標準依照本校「專任教師進修辦法」及「教師發表學術論文獎勵要點」規定辦理。</p> <p>➢ 審查機制：</p> <p>(1) 申請參與國內外學術研討會發表論文獎助案由各系(所)、中心主任辦理基本資料審查，提供審查意見，由研發處研發長簽註是否獎助，並會簽人事室、會計室審查經費。</p> <p>(2) 申請短期訓練研習獎助，填具申請表，經單位主管、教學資源中心主任、教務長審查辦理之。</p> <p>➢ 終審機制：教務長/校長</p>	<p>獎勵補助教師發表國內外研討會發表論文約 40 人次</p> <p>獎勵補助參加實務能力及第 2 專長研習約 100~120 人次</p>	900,000	<p>B2-1-2：教師專業實務能力提升方案</p> <p>C2-2-1：論文或技術報告獎勵方案</p> <p>C3-2-1：教師至業界深廣度研習服務推廣方案</p>	
7	著作	<p>獎勵補助教師發表期刊論文</p> <p>➢ 審查及補助標準依照本校「教師發表學術論文獎勵要點」規定。</p> <p>➢ 審查機制：申請發表論文於期刊獎助者，於每年 10 月初由研發組統一辦理，申請者須填列申請表，並將相關資料送交研發處研究發展組彙整後提送校教評會審議後辦理獎助事宜。</p> <p>➢ 終審機制：校教評會。</p>	<p>獎勵補助教師發表期刊論文、專書約 30 人次</p>	120,000	<p>C2-2-1：論文或技術報告獎勵方案</p>	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
8	改進教學	<p>獎勵補助師生創作發明、實務專題競賽、教學優良教師</p> <p>➢ 審查及補助標準依照本校「師生創作發明獎補助執行要點」規定。</p> <p>➢ 審查機制：</p> <p>(1) 師生創作發明案，每年校慶日舉辦師生創作發明作品展覽（競賽）時，由本校聘請校外專家學者評審，就參賽作品中擇優錄取為優秀作品。參展作品經評審後，由研發處統一彙整資料，以專案簽請校長核定，通知優秀作品獲獎人並辦理申請獎補助事宜。</p> <p>(2) 實務專題競賽獎助案，由研發組於每學期第 14 週公告接受申請，並於申請截止後，由研發長暨各學院長召開審查會議，並由研發長擔任主席，審查結果交研發組辦理後續獎助事宜。屬於教師獎助金者統一由研發組送請校教評會審議。</p> <p>(3) 教學優良教師獎勵案，由各教學單位進行初選推薦後，教學優良教師遴選委員會進行決選作業。</p>	<p>獎勵補助教師參與師生創作約 25 人次</p> <p>獎勵補助教師實務專題競賽約 30 人次</p> <p>獎勵補助教學優良教師 10 人</p>	400,000	<p>B2-1-1：教師教學知能提升方案</p> <p>C1-3-2：創新創意作品展覽與競賽活動推動方案</p> <p>C2-2-3：專利或作品參與競賽獎勵與補助方案</p>	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
9	編纂教材	<p>獎勵補助教師從事教材之編纂</p> <p>➤ 審查機制：教師申請案由系教評會初審後，教學資源中心於每年 10 月彙整獎助申請案，送經本校改進教學審查小組審議推薦獲獎人名單及獎助金額後，提交本校教師評審委員會核定。</p> <p>➤ 終審機制：校教評會。</p>	獎勵補助教師編纂教材 15~20 案	150,000	<p>B2-1-3：教師運用數位化工具能力提升方案</p> <p>B2-1-4：教材教具自製化推動方案</p>	
10	製作教具	<p>獎勵補助教師從事教具之製作</p> <p>➤ 審查機制：教師申請案由系教評會初審後，教學資源中心於每年 10 月彙整獎助申請案，送經本校改進教學審查小組審議推薦獲獎人名單及獎助金額後，提交本校教師評審委員會核定。</p> <p>➤ 終審機制：校教評會。</p>	獎勵補助教師製作教具 10~15 案	100,000	<p>B2-1-3：教師運用數位化工具能力提升方案</p> <p>B2-1-4：教材教具自製化推動方案</p>	
11	學校自辦研習活動	<p>獎勵補助各學術單位舉辦教學改進研討會、學術研討會</p> <p>➤ 審查機制：申請單位檢具申請表、計畫書、預算表及各級教評會議紀錄，送人事室彙整，統一提交校教評會審議。</p> <p>➤ 終審機制：校教評會</p>	獎勵補助各單位自辦研習活動 60~65 案	1,800,000	C2-3-2：校院系國際或全國研討會質量提升方案	

附表九

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
12	學生事務與輔導費	獎勵補助學生事務輔導活動、外聘社團指導老師 ➤ 審查機制：學務處	獎勵補助辦理學生事務輔導活動活動 6~8 案 120,000 元： 1. 保護智慧財產權宣導活動 2. 品德教育系列活動 3. 服務學習相關活動 4. 志願服務進階 獎勵補助外聘社團老師 40,000 元/年，約 6~8 人	160,000	A3-2 多元收入推動計畫 D1-1:服務志工培訓計畫 D1-2 社會服務關懷計畫	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
13	行政人員相關業務研習及進修	<p>1.獎勵補助行政人員進修：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 審查機制：在職進修之職工，得獎助其學雜（分）費。獎助名額及金額，由職評會視每年編列經費情形核定，並依「就讀本校」、「進修學位」、「進修成績」評定獎助優先順序。 ➢ 審查及獎補助標準：依據本校職工進修及研習實施要點規定辦理。 ➢ 終審機制：職評會 <p>2.獎勵補助行政人員參與或校內自辦研習活動：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 審查機制： <ol style="list-style-type: none"> (1)申請或奉派參加各種與業務職能相關之國內研習、訓練及講習，填具申請表，送相關單位主管核准。 (2)本校各單位申請舉辦與提昇行政人員工作知能有關之研習活動，申請單位將計畫書（含經費預算表）簽會人事室、會計室，陳奉校長核定後辦理。 ➢ 終審機制：校長 	<p>獎勵補助行政人員參加業務研習 50~70 人次</p> <p>獎勵補助自辦研習活動 5~10 案</p>	300,000	A2-3-1：職員行政知能與資訊能力提升方案	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
14	改善教學之相關物品 (單價一萬元以下非消耗品)	獎勵補助教師改進教學相關物品 ▶ 審查機制：專責小組	提昇教學單位 基礎教學環境 品質	675,500	A1-2-2：教研環境 數位化提升方案 A1-2-3：增設技術 檢定考場或訓練場 與設備提升方案 A1-2-4：院系所特 色教室圖儀設備提 升方案	
15	其他/資料庫訂閱費	獎勵補助 1 年期資料庫 ▶ 審查機制：專責小組		60,000	A1-2-3：增設技術 檢定考場或訓練場 與設備提升方案 A1-2-5: 圖書資源 發展方案	
合 計				6,838,592		

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
106 A-001	資訊器材	無線路由器	1. 支援IEEE 802.11 g/n , 2.4 GHz 無線頻段。 2. 支援WPA-PSK/WPA2-PSK , TKIP/AES無線安全加密。 3. 內建或外加2支(含)以上2.0db(含)以上之天線。 4. 1個10/100MbpsWAN埠 , 1個(含)以上10/100Mbps LAN埠。 5. 支援AP、Bridge (WDS)等無線運用模式。	12	台	700	8,400	提供乙級網路架設考場之無線傳輸設備	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表4。(計畫摘錄P129、P126~134)	
A-002	資訊器材	測試工具箱	測試工具箱內含: 含網路測試器、夾線/壓線工具、十字起子、斜口鉗、尖嘴鉗、剝線工具	11	組	3,300	36,300	提供乙級網路架設考場之基本工具	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表4。(計畫摘錄P129、P126~134)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-003	專業教室	光纖電纜轉換器	1.符合IEEE802.3u 10/100Base-TX(或 IEEE802.3ab 1000BASE-T)和 IEEE802.3u 100Base- FX(或IEEE802.3z 1000BASE-X)標準 2.資料傳輸率至少可達 100Mbps 3.支援全雙工和半雙工 傳輸模式 4.能夠自動識別 MDI/MDI-X，無須選 擇UTP模式 5.全雙工模式下，最大 傳輸距離可達2000 M 6.一個單模SC光纖連接 埠和一個RJ-45連接埠	12	台	3,500	42,000	提供乙級網路架 設考場之訊號轉 換	數位管理學院 各系所	1.數位管理學院中長程發 展計畫書：第五章發展目 標第二節具體指標表5- 1~3(計畫摘錄P58、 P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務 發展計畫書：第參章整體 規劃表4。(計畫摘錄 P129、P126~134)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-004	專業教室	檯燈	白光 亮麗檯燈27W (白色) 110V 白光 SQT997W . 尺寸: 寬(燈罩) 240 mm、高 399 mm 光源色: 5000K 白光 三波長螢光燈: FML27W 燈管壽命: 6000 小時 110V 電壓設計 CNS 認證取得 原廠保固一年	1	台	1,900	1,900	提供乙級網路架 設考場之檯燈以 檢視光纖	數位管理學院 各系所	1.數位管理學院中長程發 展計畫書：第伍章發展目 標第二節具體指標表5- 1~3(計畫摘錄P58、 P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務 發展計畫書：第參章整體 規劃表4。(計畫摘錄 P129、P126~134)	
A-005	專業教室	雷射指標筆	Fiber Optic Visual Fault Locator,直接SC接頭	6	支	2,800	16,800	提供乙級網路架 設考場之光纖測 試	數位管理學院 各系所	1.數位管理學院中長程發 展計畫書：第伍章發展目 標第二節具體指標表5- 1~3(計畫摘錄P58、 P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務 發展計畫書：第參章整體 規劃表4。(計畫摘錄 P129、P126~134)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-006	專業教室	顯示器：彩色液晶顯示器	21.5吋(含)以上背光模組彩色液晶顯示器	37	台	4,000	148,000	提供乙級網路架設考場之電腦資料顯示	數位管理學院各系所	1.數位管理學院中長程發展計畫書：第五章發展目標第二節具體指標表5-1~3(計畫摘錄P58、P56~P71) 2.資訊工程系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表4。(計畫摘錄P129、P126~134)	
B-001	專業教室物品	全網式教學座椅	低背/升降扶手/座面滑軌	16	張	4,500	72,000	專題教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄P186、P184~193)	
B-002	專業教室物品	茶道教學座椅	1.材質:柚木 2.寬43.8*深42*高(含椅背)91cm 3.含椅背固定輔助金屬片	48	張	1,150	55,200	茶道教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄P186、P184~193)	
B-003	專業教室物品	炒鍋	直徑36-39公分鐵製/附蓋配合炒鍋之直徑	26	組	315	8,190	中餐教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄P186、P184~193)	
B-004	專業教室物品	湯鍋	最小直徑24公分附蓋	13	組	300	3,900	中餐教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄P186、P184~193)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B-005	專業教室物品	平底鍋	附把手，直徑25公分以上，附蓋	13	組	340	4,420	中餐教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄 P186、P184~193)	
B-006	專業教室物品	電鍋	10人份用附內鍋、電線，有插座設施，12組一起使用不得跳電	13	組	1,500	19,500	中餐教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄 P186、P184~193)	
B-007	專業教室物品	攪拌盆	不鏽鋼製，直徑約27公分以上	52	個	150	7,800	中餐教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄 P186、P184~193)	
B-008	專業教室物品	疏籬（即漏盆）	不鏽鋼製、瀝水用，直徑約30公分以上	13	個	175	2,275	中餐教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄 P186、P184~193)	
B-009	專業教室物品	反口油桶	不鏽鋼製內徑約31公分	13	個	260	3,380	中餐教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄 P186、P184~193)	
B-010	專業教室物品	磅秤	3公斤	1	個	250	250	中餐教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄 P186、P184~193)	
B-011	專業教室物品	磅秤	1公斤	3	個	250	750	中餐教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄 P186、P184~193)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B-012	專業教室物品	刀具組	剃刀、片刀、刮鱗刀、水果刀	13	組	695	9,035	中餐教室用	餐旅管理系	餐旅管理系(所)中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄P186、P184~193)	
B-013	專業教室物品	大尺寸美髮專用教育學習頭	1.女子真人假髮尺寸：20吋真人髮假髮 2.規格：帶髮頭皮 3.頭皮密度：56個毛孔/cm ² 4.每孔3-4根真人優質髮 5.材質：真人髮(優等髮100%以上)好染、好梳 6.顏色：黑色(3度)	30	個	2,800	84,000	1.輔助教學用 2.證照輔導 3.技藝競賽培訓	美容美髮造型設計系	美容美髮造型設計系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄P197、P194~206)	
B-014	專業教室物品	教學用美容器具套組	1.19入貂皮筆刷組 2.工作服(護士服)1件 3.水晶調棒(2支) 4.安全剪刀1支 5.符合美容證照考試規格	80	組	1,450	116,000	1.輔助教學用 2.證照輔導 3.技藝競賽培訓	美容美髮造型設計系	美容美髮造型設計系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-5(計畫摘錄P197、P194~206)	
B-015	專業教室物品	無線麥克風組(麥克風擴音)	含音源線與螢幕線及所需線路	1	台	6,000	6,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	應用日語系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P229、P219~P239)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B-016	資訊器材	多媒體網路設備	24埠含以上 10/100/1000BASE-T、 全雙工自動偵測、交換 能力 48Gbps含以上	3	台	6,000	18,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	應用日語系中長程校務發 展計畫書：第參章整體規 劃表3-4-4(計畫摘錄 P229、P219~P239)	
B-017	資訊器材	顯示器：彩色液 晶顯示器	1.尺寸：21.5吋寬LED 背光液晶(含)以上。解 析度：1920*1080 FULL HD 1080P(含)以 上。 2.對比：1千萬比1(含) 以上。 3.亮度：250 cd/m2 (含) 以上。 4.反應時間：5 ms (含) 以下。	3	台	3,800	11,400	教學用	幼兒保育系	幼兒保育系中長程校務發 展計畫書：第參章整體規 劃表3-4-4(計畫摘錄 P245、P240~P249)	
合計							675,500				

*「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

附表十之一

經常門經費其他 (2年內授權到期之電子資料庫/軟體)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C-001	WorkflowERP大專院校軟體授權服務22模組	1.產品功能面授訓練課程(同企業用戶課程；至鼎新公司上課)：一學期100人時。 2.鼎新e-service(鼎新線上即時Q&A查詢服務)：one account。 3.教學資料庫：配合認證教材教學之資料庫。 4.CTI諮詢服務(call center)：含電話與email問題，一學期共計50個問題。 5.系統環境recheck：必要時到校進行主機環境、資料庫、server參數之檢查一次(0.5天) 6.每學期學生資料庫重置	1	套	60,000	60,000	企業資源規劃實作課程及認證	資訊管理系	資訊管理系中長程校務發展計畫書：第參章整體規劃表3-4-4(計畫摘錄P116、P112~125)	
合 計						60,000				

113

校長

教務長

總務長

學務長

會計主任

人事主任

校長蘇銘宏

教務長李永振

總務長蕭坤江

學務長蔡守滿

會計主任王伯宙

人事主任蔡哲修

104.03.31

104.3.31

104.3.31

104.3.31

104.3.31

104.03.31