



109 年度
校內專責小組會議記錄

中華民國 110 年 2 月

【109 年度整體發展獎勵補助經費-核銷附件】

摘 要

年度	次數	會議日期	會議名稱	會議主題
109	第 1 次	108.11.08	109 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 1 次會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校申請 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費案。 2. 本校申請 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費資本門分配案。 3. 本校申請 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費資本門優先序案，提請討論。 4. 本校申請 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費經常門分配案。
109	第 2 次	109.03.26	109 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 2 次會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 109 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配修正案。 2. 本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門分配案。 3. 本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門分配案。
109	第 3 次	109.07.02	109 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 3 次會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案。
109	第 4 次	109.09.10	109 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 4 次會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案。 2. 本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門「標餘款」分配案。

年度	次數	會議日期	會議名稱	會議主題
109	第 5 次	109.10.21	109 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 5 次會議	<ol style="list-style-type: none">1. 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費流用案。2. 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門標餘款分配案。

整體發展獎勵補助經費 專責小組設置要點



吳鳳科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點

90年08月29日行政會議制定
92年09月22日行政會議修正
93年02月23日行政會議修正
95年02月27日行政會議修正
97年09月15日行政會議修正
97年10月27日行政會議修正
97年12月22日行政會議修正 第二條
99年07月19日行政會議修正；99年08月01日正式實施
100年12月26日行政會議修正
101年07月16日行政會議修正
104年10月28日行政會議修正
105年12月28日行政會議修正
106年12月20日行政會議修正
108年04月17日行政會議修正
108年12月23日行政會議修正
109年07月01日行政會議修正

- 一、吳鳳科技大學(以下簡稱本校)為有效運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費(以下簡稱獎勵補助經費)，依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定，訂定「吳鳳科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、整體發展獎勵補助經費專責小組(以下簡稱本專責小組)由校長、副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、主任秘書、圖資長、會計主任、人事室主任及各學院院長等為當然委員。各系(所)及華語文中心代表各一名為選任委員。本專責小組成員，均為無給職，且不得擔任內控稽核人員。由校長擔任主任委員，總務長為執行秘書。
- 三、本專責小組每學年至少開會一次，必要時得召開臨時會議。
- 四、專責小組代表由各學術單位於每年經系(所)務會議推選產生，小組代表任期一年(曆年度)，連選得連任一次。
- 五、本專責小組由校長擔任主席，主席無法出席主持會議時，由副校長代理或由校長指定代理主席。
- 六、本專責小組開會時應有委員三分之二(含)以上出席，應有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得決議。
- 七、本會議開會時，各選任委員公差、公出或請假，不得由他人代理，惟當然委員得由經核定之職務代理人代理出席。
- 八、本專責小組職掌如下：
 - (一) 審議年度獎勵補助經費申請案，彙編支用計畫書報部。
 - (二) 審議各單位獎勵補助經費分配案。
 - (三) 審議因故變更採購案。
 - (四) 審議其它與獎勵補助經費運用有關的提案。

(五) 審議年度獎勵補助經費執行成效。

九、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

整體發展獎勵補助經費
專責小組成員名單



吳鳳科技大學109年度教育部獎勵補助私立技專校院

整體發展經費專責小組成員名單

主席：蔡校長宏榮

任期：109.01.01~109.07.31

單位	職稱	單位代表	備註	單位	職稱	單位代表	備註	
校長室	校長	蔡宏榮	主席	安全工程學院	光電所	教師代表	徐煒峻	推選委員
副校長室	副校長	盧維新	當然委員		消防系(所)	教師代表	麥守義	推選委員
秘書室	主任秘書	楊青隆	當然委員		安管系	教師代表	陳榮宗	推選委員
教務處	教務長	何漢彰	當然委員		機械系	教師代表	朱俊儀	推選委員
學務處	學務長	林明輝	當然委員		電機系	教師代表	戴國圓	推選委員
總務處	總務長	蕭坤江	當然委員		車輛系	教師代表	陳本明	推選委員
研發處	研發長	汪楷茗	當然委員	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表	翁富美	推選委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員		應遊系	教師代表	陳本明	推選委員
人事室	主任	蔡哲修	當然委員		行流系	教師代表	顏思偉	推選委員
會計室	主任	白純菁	當然委員		資工系	教師代表	葉建廷	推選委員
安全工程學院	院長	紀人豪	當然委員	觀光餐旅學院	觀管系	教師代表	廖婉芬	推選委員
數位管理學院	院長	何漢彰	當然委員		休閒系	教師代表	周靈山	推選委員
觀光餐旅學院	院長	蔡守浦	當然委員		餐管系	教師代表	陳明良	推選委員
醫學健康學院	院長	楊志遠	當然委員		造型系	教師代表	卓聖水	推選委員
					應日系	教師代表	鄭惠芬	推選委員
				醫學健康學院	幼保系	教師代表	鄭美華	推選委員
					長照系	教師代表	許紹清	推選委員
				華語文中心	教師代表	鄭雅文	推選委員	

吳鳳科技大學109年度教育部獎勵補助私立技專校院

整體發展經費專責小組成員名單

主席：蔡校長宏榮

任期：109.08.01~109.12.31

單位	職稱	單位代表	備註	單位	職稱	單位代表	備註	
校長室	校長	蔡宏榮	主席	安全工程學院	消防系(所)	教師代表	麥守義	推選委員
副校長室	副校長	盧維新	當然委員		安管系	教師代表	陳榮宗	推選委員
秘書室	主任秘書	楊青隆	當然委員		機械系	教師代表	朱俊儀	推選委員
教務處	教務長	何漢彰	當然委員		電機系	教師代表	戴國圓	推選委員
學務處	學務長	林明輝	當然委員		車輛系	教師代表	陳本明	推選委員
總務處	總務長	蕭坤江	當然委員	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表	翁富美	推選委員
研發處	研發長	汪楷茗	當然委員		行流系	教師代表	顏思偉	推選委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員		資工系	教師代表	葉建廷	推選委員
人事室	主任	蔡哲修	當然委員		觀管系	教師代表	廖婉芬	推選委員
會計室	主任	白純菁	當然委員		餐管系	教師代表	陳明良	推選委員
安全工程學院	院長	紀人豪	當然委員	應日系	教師代表	鄭惠芬	推選委員	
數位管理學院	院長	何漢彰	當然委員	醫學健康學院	幼保系	教師代表	鄭美華	推選委員
醫學健康學院	院長	楊志遠	當然委員		長照系	教師代表	許紹清	推選委員
					造型系	教師代表	卓聖水	推選委員
					休閒系	教師代表	周靈山	推選委員
				華語文中心	教師代表	鄭雅文	推選委員	

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 1 次會議記錄



吳鳳科技大學
109年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議
第一次會議簽到表

會議日期：108年11月08日(星期五)

會議地點：文鴻樓1樓會議室

主 席：蔡校長 宏榮

出席人員如下表列：

單 位	職 稱	單位代表	簽到欄	單 位	職 稱	單位代表	簽到欄	
校長室	校長	蔡宏榮	蔡宏榮	安全工程學院	光電所	教師代表	何銘子	
副校長室	副校長	盧維新	盧維新		消防系(所)	教師代表	麥守義	麥守義
秘書室	主任秘書	楊青隆	楊青隆		安管系	教師代表	賴富順	賴富順
教務處	教務長	何漢彰	何漢彰		機械系	教師代表	朱俊儀	朱俊儀
學務處	學務長	林明輝	林明輝		電機系	教師代表	戴國圓	戴國圓
總務處	總務長	蕭坤江	蕭坤江		車輛系	教師代表	戴子淳	戴子淳
研發處	研發長	汪楷茗	汪楷茗		數位管理學院	應媒系(所)	教師代表	翁富美
圖資處	圖資長	詹明傑	詹明傑	應遊系		教師代表	黃仁芬	黃仁芬
人事室	主任	蔡哲修	蔡哲修	行流系		教師代表	顏思偉	顏思偉
會計室	主任	白純菁	白純菁	資工系		教師代表	葉建廷	葉建廷
安全工程學院	院長	蔡宏榮	蔡宏榮	觀光餐旅學院		觀管系	教師代表	廖婉芬
數位管理學院	院長	何漢彰	何漢彰		休閒系	教師代表	趙國斌	趙國斌
觀光餐旅學院	院長	蔡守浦	蔡守浦		餐管系	教師代表	陳明良	陳明良
醫學健康學院	院長	楊志遠	楊志遠		造型系	教師代表	卓聖水	卓聖水
					應日系	教師代表	鄭惠芬	鄭惠芬
				康醫學院	幼保系	教師代表	鄭美華	
					長照系	教師代表	劉明宜	劉明宜
				通識教育中心	教師代表	蔡佩雯	蔡佩雯	
				華語文中心	教師代表	王雪卿	王雪卿	

記錄：劉嘉君

108年度專責小組會議由31名委員組長，本次共27名委員出席，符合應有委員3/2(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助整體發展經費專責小組會議記錄

會議名稱：109 年度教育部獎勵補助整體發展經費專責小組第 1 次會議
時間：108 年 11 月 08 日（星期五）中午 12 時 10 分
地點：文鴻樓一樓會議室
主席：蔡宏榮 校長
出席：盧維新 副校長、楊青隆 主任秘書、何漢彰 教務長兼院長(請假)、林明輝 學務長(請假)、蕭坤江 總務長、汪楷茗 研發長、詹明傑 圖資長、蔡哲修 主任、白純菁 主任、蔡宏榮 院長、蔡守浦 院長、楊志遠 院長、何銘子 老師(請假)、麥守義 老師、賴富順 老師、朱俊儀 老師、戴國圓 老師、戴子淳 老師、翁富美 老師、黃仁芬 老師、顏思偉 老師、葉建廷 老師、廖婉芬 老師、趙國斌 老師、陳明良 老師、卓聖水 老師、鄭惠芬 老師(請假)、鄭美華 老師、劉明宜 老師、蔡佩雯 老師(請假)、王雪卿 老師
記錄：劉彥君 組長

壹、宣讀上次會議記錄：上次會議記錄確認無誤

貳、報告事項：

報告案：總務處

案由：私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫，本校「107 年度執行績效書面審查報告(初稿)」意見回應說明，提請報告。

說明：

1. 依社團法人台灣評鑑協會 108 年 9 月 12 日以(108)評鑑發字第 1806005 號函辦理說明。
2. 審查意見業經相關單位提出改進回應說明，如附件一。

討論：

副校長-盧維新 委員：

附件一，私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫、107 年度執行績效書面審查報告(初稿)之【基礎構面】第參部分、採購案件執行情形。其中項目 2.經抽查案號 11071301「窗型冷氣機」公開招標採購案，預算金額 2,973,000 元，決標金額 2,752,800 元；項次(2)廠商出貨明細表、財物結算驗收證明書皆顯示廠商完成履約日期為 107 年 8 月 16 日，惟財物結算驗收證明書上開始驗收日期卻登載 107 年 8 月 1 日，顯示學校於廠商未交貨前即先行驗收，作業程序不甚合理。請總務處就執行面進一步說明及後續改進。

決定：洽悉。

參、提案討論：

提案一：總務處

案由：本校申請 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費案，提請討論。

說明：

1. 本校 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費申請，規定應於 12 月 02 日前提出經費支用計畫書報部審查。因此，本次會議主要討論 109 年度各單位之教育部獎勵補助校務發展經費分配案，並據此結論向教育部提出本校 109 年度獎勵補助校務發展經費支用計畫書。
2. 本校擬向教育部申請獎勵補助校務發展經費為\$4,000 萬元，本校自籌款為\$400 萬元，總經費共計\$4,400 萬元。

3. 依教育部規定獎勵補助款之經費門比率各占百分之五十(不含自籌款)，自籌款 \$390 萬元整挹注於資本門，10 萬元用於經常門；因此資本門總經費為\$2,390 萬元，經常門總經費為\$2,010 萬元，如附件二。

決議：照案通過。

提案二：總務處

案由：本校申請 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費資本門分配案，提請討論。
說明：

1. 本校 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費規劃，依據各單位系(所)發展計畫書提出需求。
2. 各單位提出需求之總經費為\$2,390 萬元，扣除單價\$一萬元以下之非消耗品及二年以下之軟體訂購費均轉列於經常門經費，扣除後之資本門經費為\$2,292 萬 3,254 元。
資本門經費分配如下：
 - (1)教學及研究設備\$1,956 萬 8,754 元。
 - (2)學生事務及輔導相關設備\$47 萬 4,500 元。
 - (3)圖書館相關圖書及設備\$288 萬元。
 - (4)其他(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)\$0 元。
3. 資本門經費支用項目表，如附件二及附件三。

討論：

總務長-蕭坤江 委員：

1. 109 年度教育部校務發展獎勵補助資本門經費大部分應用於教學及研究設備相關，積極投入建置校發展特色、院級特色教室及國際檢定證照或甲、乙級檢定教室。
2. 另外校務發展精進計畫亦由其他經費(如高等教育深耕計畫等)，投入經費建構完善教學設施。

決議：照案通過。

提案三：總務處

案由：本校申請 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費資本門優先序案，提請討論。
說明：本校 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費分配，採購優先順序建議如下：

1. 校發展特色經費：
 - (1)安全工程學院(車輛科技與經營管理系)；遙控車，無人遙控飛機。
 - (2)安全工程學院(車輛科技與經營管理系)；汽車檢定甲乙級考場。
 - (3)安全工程學院(電機工程系)；工業配線乙級技術士技能檢定場高壓部分。
 - (4)安全工程學院(電機工程系)；特色機器人。
2. 新設系所教學設備經費。
3. 圖書館經費。
4. 學輔經費。
5. 學院基礎教學設備經費。

討論：

副校長-盧維新 委員：

教育部獎勵補助校務發展經費採購優先順序，建議圖書館經費及學輔經費，調整優先序為 3 及 4。

決議：

1. 圖書館經費及學輔經費之優先序，經全體委員討論後調整為 3 及 4。
2. 修正後通過。

提案四：人事室

案由：本校申請 109 年度教育部獎勵補助校務發展經費經常門分配案，提請討論。
說明：

1. 依教育部獎勵補助校務發展經費分配原則經常門佔 50%，故分配\$2,000 萬元(若將單價\$一萬元以下之非消耗品及 2 年以下之軟體訂購費納入計算，則經常門經費為\$2,107 萬 6,746 元)。
2. 經常門經費分配如下：
 - (1)獎勵補助改善教學與師資結構經費\$1,860 萬元。
 - (2)獎勵補助學生事務與輔導相關經費\$70 萬元。
 - (3)獎勵補助學輔相關物品經費(單價一萬元以下之非消耗品)\$2 萬 5,500 元。
 - (4)獎勵補助行政人員相關業務研習及進修\$70 萬元。
 - (5)獎勵補助改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)\$95 萬 1,246 元。
 - (6)軟體訂購費\$0 元。
 - (7)補助教師著作\$10 萬元。
3. 經常門經費支用項目表，如附件四。

討論：

人事室主任-蔡哲修 委員：

109 年度教育部校務發展獎勵補助經常門經費，主要於改善教學、新聘教師薪資及師資結構提升教學品質；也編列經費於獎勵教學、教師著作之補助等。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：中午 12：57

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

學校名稱：36 吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

【成效構面】 第壹部分、經色運用特色效益	
審查意見	回應說明(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
1. 安全工程學院以「安全」、「綠能」及「智動化」為發展定位，運用經費建置防火材料實驗室、電子保全實驗室及車輛教學工廠；觀光餐旅學院以「休閒」、「人文」及「樂活」為發展定位，以資本門經費建構「TRX懸吊訓練中心」相關設備，並擴充專業教室軟硬體設備，符合其發展定位。	感謝委員肯定。
2. 學校自評表提及「教師在專業證照、競賽獲獎、編纂教材及製作教具，較之106年度成長3.3%」，所述內容著重於「量」的表現，建議學校可再檢討相關獎助在「質」方面的提升，如證照等級、獎項認可度等，以求自我精進發展。	本項獎助在「質」方面的提升如下： 1. 在專業證照部分，107年度獎助教師4張甲級證照、2張乙級證照；相較於106年度3張甲級證照，增加1張甲級證照及2張乙級證照。 2. 在專書部分，107年度獎助教師專書1案；相較於106年度0案，增加1案。 3. 規劃於108學年度修正本校教師教學表現獎勵辦法，提高「質」的獎勵金額。
3. 經常門經費運用於獎助教師從事產學合作、技術開發或實務研究，已產出部分成果，建議盤點近三年產學合作計畫之成長趨勢及亮點計畫，以激勵更多教師投入技術研發及提出技術報告或教學研究升等。	1. 105-107三年度產學合作計畫總件數分別為171、183、161件，計畫總金額分別為60,788,676、74,382,296、76,183,103元，平均每位教師執行1.062、1.143、1.066件計畫。 2. 目前在綠能科技、機構改良、消防安全、安全監控、餐飲開發、幼教創意作品開發方面已有亮點。部份計畫甚至還有後續技轉及協助廠商爭取地方型SBIR計畫，並當作技術升等的部分內容。 3. 105-108學年以技術報告升等如下： (1)105 學年機械系蔡宏榮升等教授，升等日期 106 年 2 月，題目：

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

【成效構面】第壹部分、經色運用特色效益	
審查意見	回應說明(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
	<p>結合創意方法與傳動機構應用於綠能產品設計-系列成果技術報告。</p> <p>(2)107 學年光電所徐煒峻升等副教授，升等日期 107 年 8 月，題目：塑膠手套自動脫模技術-系列成果技術報告。</p> <p>(3)107 學年餐管系賴毓宏升等助理教授專業技術人員，升等日期 107 年 8 月，題目：魯邦種天然酵母麵包之研究。</p> <p>(4)108 學年幼保系賴媛姬升等副教授，升等日期 108 年 8 月，題目：提昇幼保系學生創意表現：幼童生活用品暨教玩具創發系列成果技術報告。</p> <p>4. 105-108學年以技術報告升等通過佔申請升等人數百分比：</p> <p>(1)105 學年 1 位技術報告通過/7 位申請升等 14%。</p> <p>(2)106 學年 0 位。</p> <p>(3)107 學年 2 位技術報告通過/7 位申請升等 29%。</p> <p>(4)108 學年 1 位技術報告通過/1 位申請升等 100%。</p> <p>將持續鼓勵更多教師投入技術研發及提出技術報告或教學研究升等。</p>
<p>4. 針對「107年度經常門執行成果檢核」，經檢視修正支用計畫書【附表5】107年度經費支用預估辦理成效一覽表，係以校務發展計畫發展面向說明經費規劃及訂定預期成效目標，其中之質、量化指標皆未呈現於學校自評表執行成果檢核中，兩者之間無法勾稽對應，難以評核預期成效達成情形。</p>	<p>1. 遵照委員意見辦理改善</p> <p>2. 在108學年度學校自評表執行成果檢核將呈現質、量化指標。</p>
<p>5. 經常門執行成果檢核之後續檢討與修正說明，不論是否已達成，</p>	<p>1. 遵照委員意見辦理改善。</p>

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

【成效構面】第壹部分、經色運用特色效益	
審查意見	回應說明(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
其內容皆為「經常門預估成效中量化指標之擬獎助案件數，嗣後將妥善檢討擬定，以完備其追蹤檢核機制」。建議學校針對未能達成原訂目標之計畫項目，宜提出具體有效之改善對策及方案，並訂定管控機制，藉由PDCA持續改善機制強化計畫執行效益。	2. 108學年度將提出具體有效之改善對策及方案，並訂定管控機制，藉由PDCA持續改善機制強化計畫執行效益。
6. 經常門預期成效質、量化指標之KPI設定，約有半數係以數量區間方式呈現，且區間範圍涵蓋甚廣，如10~20案、127~161案、41~53案...等。由於學校已明訂各項獎助標準，相關量化KPI指標之設定宜更精準。	1. 遵照委員意見辦理改善。 2. 108學年度將精準設定KPI。
7. 學校自評表資本門執行成果檢核顯示，部分預期成效量化指標之訂定有過於保守之情形。例如：「學院基礎教學設備經費」預期成效第1項為「證照取得至少200件」，實際執行1,025件；第2項為「國內外國際競賽獲獎至少20件」，實際執行253件；第4項為「招生效益至少500人」，實際執行985人；第5項為「推廣教育至少10件」，實際執行24件。	1. 遵照委員建議。 2. 於109年度支用計畫書中務實修訂預期成效之量化指標。
8. 執行成效之說明宜與預期成效逐項對照，以展現各項經費運用之目標達成情形。例如：「校務發展特色經費」預期成效第1項為「建置『各學院』『乙級檢定或國際證照教室』至少3間」，而其執行成果所列之建置及擴充設施是否為乙級檢定或國際證照教室，無法得知；另建置「各學院」至少3間之量化指標似未達成。	1. 將於108學年度重新檢視校務發展計畫書之質量化指標。 2. 至於「建置『各學院』『乙級檢定或國際證照教室』至少3間」，經檢討後屬誤植，修正為「至少協助全校建構1間乙丙級或國際技能檢定考場，檢定考場不低於本校系所總數之3倍」。
9. 學校104~106年度學生人數分別為6,264人、5,913人、5,505人，	3. 遵照委員意見辦理。

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

【成效構面】第壹部分、經色運用特色效益	
審查意見	回應說明(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
<p>三年來共減少約12.12%；全校新生註冊率依序為59.1%、63.8%、62.3%，專任教師人數亦逐年遞減，由相關數據可知學校近年招生狀況有逐漸惡化情形。隨著少子女化問題日益嚴重，學校宜慎思如何妥善規劃使用獎勵補助經費提升教學與師資結構，以期強化學校競爭優勢。</p>	<p>4. 本校105~107學年度助理教授以上高階師資均維持在75%，並未因教師數減少而降低教師結構及素質，且仍持續努力提高師資結構。</p>

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

【成效構面】第貳部分、自我改善機制與成效	
審查意見	回覆意見
<p>1. 有關「自我改善機制與成效」中之審查意見追蹤改善情形，不少事項顯示仍在「改善中」，且部分事項未能明確回應。學校宜就「改善中」之事項具體列示改善期程，更積極掌握時效予以改善，並提交內部稽核人員切實查核各項「審查意見」之後續改善狀況，以落實稽核監督功能，俾融入PDCA品保循環理念於學校自我改善之具體作為。</p>	<p>1. 謝謝委員指正。 2. 加強具體列示改善期程，落實掌握時效予以追蹤改善。</p>
<p>2. 有關「明訂專責小組教師代表最多得連任次數」之意見，學校回應為「未來將加強宣導請各系（所）於遴選各單位代表中，能考慮擴大其他教師參與」，與增訂推選代表連任次數之建議無法對應。</p>	<p>學術單位推選之「整體發展獎勵補助經費專責小組代表」，將遴選各單位代表修改為「遴選得連任一次」，以期擴大其他教師參與。</p>
<p>3. 有關「擴大辦學規模計畫執行成效令人生疑」之意見，學校表示因醫藥護理人才需求甚殷，擬籌設「護理系」、「藥學系」或「生技保健系」，宜提出具體可行之計畫，而非僅作願景陳述，以免流於空談。</p>	<p>1. 本校於105-107學年度連續三年申請設立護理系，然3次申請審議結果皆為：緩議。 2. 經校務發展小組多次開會檢討後，在108-110學年度擴大醫學健康學院系所規模，更改為：牙體技術系及視光系。 3. 預計於109年度提出申請設立牙體技術系；110年度申請設立視光系。</p>
<p>4. 學校訂有PDCA品保制度，並進行經費規劃、執行與稽核，惟其自我改善機制偏向於就外部委員所提建議進行改善，自發性的改善作為較有不足。學校宜透過「內部自發性」的檢討方式，擬定具體改善策略及作法，確實追蹤管控時程，以主動推展及落實各項改善措施，而非被動因應審查意見所提出之問題，以更強化自我精進改善之作為。</p>	<p>本校稽核室每年於學年度開始前訂定計畫性稽核案。計畫性稽核案之訂定除了外部委員所提改善建議外，係依據各處室風險盤點結果及內控發現異常現象所擬定據以施行。並且每年稽核案至少排定一案對以往稽核過的案子實施追蹤稽核，以確保落實各項改善措施。如果學期中發現突發的違反內控制度事項，亦可啟動專案稽核之機制，進行稽核改善。</p>

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

【成效構面】第貳部分、自我改善機制與成效	
審查意見	回覆意見
5. 有關內部稽核作業之精進，學校回應改善，惟經檢視所附107年度稽核作業資料，顯示學校尚未能進行實質改善，PDCA品保制度亦未具體落實，宜檢討自我改善機制之運作是否徹底實施。	1. 107學年度計畫稽核案除了例行性教育部要求獎補助款期中及期末稽核二案、一案追蹤稽核案，及二案以往未稽核過之內控制度項目。 2. 107學年度所有計畫稽核案均依計畫完成。 3. 未來針對稽核報告所發現異常現象，持續追蹤改善。
6. 有關107年度執行結果仍待追蹤改善之處，學校宜持續精進自主管理，依所訂改善策略確實推動執行，並配合內部稽核之運作，落實各單位在獎勵補助經費運用上之自我改善機制，以期更周延且有效地運用相關經費與資源。	本室配合追蹤稽核機制，將持續推動改善。

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明

【基礎構面】第壹部分、經費規劃與支用	
審查意見	回覆意見
1. 「專責小組設置要點」第4點規定：「...小組代表任期1年（曆年度），連選得連任」，建議可考量明訂最多得連任之次數，以提高代表普遍性，增加各系所教師參與校務之機會，並增進校內教師對獎勵補助經費使用權益之認知。	學術單位推選之「整體發展獎勵補助經費專責小組代表」，將遴選各單位代表修改為「遴選得連任一次」，以期擴大其他教師參與。
2. 107年8月8日、9月20日專責小組會議簽到單顯示，部分教師代表係由未具委員身分之其他教師代理。由於專責小組為一委員制組織，「選任委員」無法與會時，並不宜由未具委員資格之他人代理出席；另有關「當然委員」之代理出席，則宜留意是否具備職務上之法定代理關係。	依「整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」，第七點「本會議開會時，各選任委員公差、公出或請假，不得由他人代理，惟當然委員得由經核定之職務代理人代理出席」。爾後將落實審查委員意見，未具委員身份者無須參加會議。
3. 經檢視所附專責小組會議運作資料，部分選任委員之出席狀況較不理想。為鼓勵選任委員踴躍出席，以反映教學單位之意見，學校宜瞭解選任委員出席率偏低之原因，並提出改善對策，以充分表達意見及發揮經費審議之功能。	遵照委員意見，加強宣導。
4. 經檢視專責小組委員名單，107年度休閒系教師代表石姓教師（任期107年1月1日～12月31日）於107年8～12月同時兼任稽核人員（任期107年8月1日～108年7月31日），不符學校「專責小組設置要點」第2點規定，亦有違「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第3目規定。	謝謝委員指正，未來將加強行政業務與自我檢核程序。
5. 有關前述專責小組與內部稽核人員重疊情形，學校表示係因行政作業疏忽，未即時通知各單位所致，嗣後發現疏失，已立即改善。學校宜加強內部聯繫作業之即時性，以避免重蹈覆轍。	謝謝委員指正，未來將加強行政業務與自我檢核程序。
6. 「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」業已更名為「教	遵照委員意見，適時配合修正更新辦理。

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

【基礎構面】第壹部分、經費規劃與支用	
審查意見	回覆意見
育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點」，學校內部控制制度相關作業程序內容，宜適時配合更新。	
7. 學校依「內部稽核小組設置要點」第2點規定，107學年度由校長遴聘4位教師兼任內部稽核人員，其中部分委員為非財務、會計或管理背景，且未曾參與內部控制稽核研習或訓練，宜鼓勵其參加相關研習或訓練，以更增進稽核效能。	1. 依本內部稽核小組設置要點，稽核人員資格為本校卸任行政主管、具備行政管理或稽核相關專長之專任教師，107學年度教師皆為卸任行政主管，符合要點要求。 2. 未來持續鼓勵內稽委員參加相關研習或訓練，以更增進稽核效能。
8. 「107學年度稽核計畫」於107年7月24日經校長核定，其中列有風險矩陣圖，惟風險評估與稽核計畫之間的連結尚未能具體呈現，宜再精進與強化，以示稽核計畫擬定過程之嚴謹與周全。	稽核計畫未來將秘書室每學年所作各單位風險盤點納入參考。
9. 107年度獎勵補助經費專案稽核報告於108年2月11日經校長核示，惟未見副本陳送監察人查閱之佐證，無法確認是否已依「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第19條規定辦理。	本案已於108年2月15日發函監查人並寄送稽核報告及稽核事後會議紀錄。(請參閱附件一及二)。
10. 有關內部稽核報告其查核結果普遍「符合」之情事，宜再增進稽核作業之深度與廣度，加強對內部控制執行效率及效果之查核，另稽核作業取樣之嚴謹性亦宜強化，以期發揮自我檢核、持續精進改善的內控功能。	感謝委員建議，未來持續改善。
11. 學校已於108年2月21日以鳳科大總字第1080000177號函，將107年度獎勵補助經費執行資料備文報部，相關資料並公告於學校網站首頁「教育部獎勵補助整體發展經費」資訊專區，網址： http://www2.wfu.edu.tw/wp/money/?page_id=499 。	謝謝委員肯定。

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

【基礎構面】第貳部分、獎助案件執行情形	
審查意見	回覆意見
1. 經檢視所附各獎助案件之審查會議資料，校教評會紀錄顯示一般教師代表之委員出席情形較不理想，如107年4月24日、11月26會議簽到單所示，8位教師代表中皆有3位缺席。針對獎助案件之審查會議召開情形，宜留意委員出席狀況，以確實發揮審議功能。	遵照委員意見辦理。
2. 105~107年度「改善教學、教師薪資及師資結構」項目分別為7,082,386元、7,640,161元、9,809,415元，107年度執行金額大幅增加，惟經扣除教師薪資獎助金額後，實際用於「改善教學及師資結構」之投入經費並無成長，其支用比例甚有下降情形。建請留意並鼓勵教師積極參與各項獎助活動，以發揮獎勵補助款改善教學及師資結構的最大效益。	遵照委員意見辦理，鼓勵教師積極參與各項改善教學活動，並提供經費獎助。
3. 107年度全校共計157位專任教師，計有104位教師獲得獎助，仍有超過3成之教師未申請獎勵補助經費；獎助教師金額前16名占總額約50%，後46名總計約占10%，教師支領比例略呈現集中現象。建議再檢視各項獎助辦法之設計，適度協助弱勢教師從事研究及教學改善所需費用，以整體提升學校之辦學績效。	遵照委員意見辦理，再檢視各項獎助辦法之設計，持續鼓勵教師積極參與各項獎助活動。
4. 學校宜積極思考如何將獎助表現優秀教師之經驗與知能，擴散至獎助弱勢教師，並建立扶植培養機制，多鼓勵教師參與學習及成長，以進一步提升整體師資能量，進而達到獎勵補助款功效之提升。	持續鼓勵弱勢教師參與校內外各項研習活動，以進一步提升整體師資能量。
5. 107年度原規劃與實際執行金額差異在20%以上者，包括新聘教師薪資、提高現職教師薪資、編纂教材、推動實務教學、研究、	遵照委員意見辦理，檢討相關規劃內容是否周延精確，並落實管控機制，以達成原規劃之預期目標。

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

【基礎構面】第貳部分、獎助案件執行情形	
審查意見	回覆意見
進修、升等送審、行政人員業務研習等項目，學校宜檢討相關規劃內容是否周延精確，並落實管控機制，以達成原規劃之預期目標。	
6. 107年度經常門經費原編列「新聘專任教師薪資」預算1,500,800元，實際支用2,950,147元，超出將近2倍；「提高現職專任教師薪資」原規劃2,653,254元，實際支用1,523,615元，達成率僅57.42%，經費流用金額及比例均高，宜再加強事先規劃能力以有效運用經費。	遵照委員意見改進。
7. 獎助教師「進修」原規劃300,000元(2.31%)，實際支用134,420元(1.07%)，達成率僅約44.81%；「升等送審」原規劃100,000元(0.77%)，實際支用27,000元(0.22%)，達成率僅27%。經常門經費除挹注於「新聘專任教師薪資」以改善師資結構外，學校宜計畫性思考整體師資素質之提升策略，以協助現有教師專業成長。	擬定整體師資素質之提升策略如下： 策略一：鼓勵教師針對工業 4.0 技術或前瞻 5+2 產業之新知,提出進修申請。 策略二：鼓勵教師赴公民營機構與產業界進行深度研習研究及深耕服務。策略三：獎勵與補助教師實務證照、師生創作、實務專題、競賽展演。 策略四：持續聘任國際技能競賽獲獎之選手或業界技術精湛大師。
8. 依「技術及職業教育法」第26條規定，專業及技術教師每任教滿6年，應至合作機構或與任教領域有關之產業進行研習或研究。建議學校參酌「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款相關規定，藉由適當的獎助機制，加強鼓勵並計畫性安排教師前往與任教有關之產業進行深耕服務或研究。	1. 遵照委員意見辦理，加強鼓勵並計畫性安排教師前往與任教有關之產業進行深耕服務或研究。 2. 107學年度符合技術及職業教育法第26條適用對象總計131人，已完成6個月之教師56人，進行中75人，目前達成率43%。
9. 學校訂有「職工進修及研習實施要點」，鼓勵職員充實專業知	持續鼓勵職員充實專業知能並舉辦相關研習訓練活動，以提高服務品

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明

【基礎構面】第貳部分、獎助案件執行情形	
審查意見	回覆意見
能，以提高服務品質及行政效率，惟107年度「行政人員相關業務研習」原編列預算300,000元，實際執行70,038元，達成率未及25%。	質及行政效率。
10. 執行清冊【附件六之(一A)】新聘專任教師薪資序號#1、3之到職日分別為101年8月1日、103年8月1日，前者獲補助107年1~7月薪資556,518元；後者獲補助107年1~12月薪資856,043元，皆超出新聘3年內之補助期限，有違「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第3目「新聘(3年以內)專任教師薪資」之規定。	新聘專任教師薪資序號#1、3 原為本校編制外專案教師，分別自 104 年 8 月 1 日、106 年 8 月 1 日新聘為本校專任教師，並自是日起始補助其薪資，並未超出新聘 3 年內之補助期限。原執行清冊附件所載 101 年 8 月 1 日、103 年 8 月 1 日係為誤植。 佐證資料：校教評會議紀錄、2 位教師之專任教師聘書。
11. 執行清冊【附件六之(一A)】提高現職專任教師薪資序號#1之支領對象為校長，學校以獎勵補助款提高其薪資待遇，共支用 26,985 元，有違教育部 107 年 4 月 11 日臺教技(三)字第 1070494031U 號函「校長任務係整體校務經營發展，其薪資應以學校自籌款支應」之要求；另其授課鐘點為 0 (無授課事實)，亦有違「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 3 目規定。	遵照委員意見辦理改善。 校長本職為教師，其薪資包括本俸、學術研究費、主管加給及特別加給等 4 部分，本年度就配合政府調整軍公教薪資 3%，僅針對與退撫有關之本俸部分調整本俸 3% 差額，其他有關授課及整體校務經營發展之 3 項薪資並未調整，應未違反教育部補助私校調整教師待遇之本意。
12. 根據學校自評表【附表 5】，序號#16、70 等教師之實際授課鐘點均未達應授鐘點，有待瞭解其實施情形，確認不足鐘點是否已依學校規定處理，以判定其符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 3 目規定情形。	1. 序號#16、70 等二位教師 107 學年度第 1 學期因課程調整故實際授課鐘點均未達應授鐘點 11 小時，#16 教師授課鐘點 8.29，不足鐘點 2.71，#70 教師授課鐘點 9.08，不足鐘點 1.92。依據本校 107 年 10 月 16 日安全科技與管理系(創稿文號 1070257606)有關二師授課不足時數於 107 學年度第 2 學期排課補足。 2. 107 學年度第 2 學期序號#16、70 基本授課時數皆為 11 小時，#16 教師


私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明

【基礎構面】第貳部分、獎助案件執行情形	
審查意見	回覆意見
	<p>授課鐘點14.69，超支鐘點3.69，扣除107第1學期不足鐘點2.71，實際超支鐘點0.98。#70教師授課鐘點13.08，超支鐘點2.08，扣除107第1學期不足鐘點1.92，實際超支鐘點0.16。</p> <p>3. 依據本校教師基本授課時數暨鐘點費實施要點第七點第二項：「校外實習課程任課或輔導教師之授課時數，及專題製作課程指導教師之授課時數，按【課程學時數×輔導學生數÷40】計算，且併入次學期授課鐘點計算；暑期校外實習時數不計入教師學期授課時數。」故二師鐘點呈現有小數點。</p> <p>佐證資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本校107年10月16日安全科技與管理系（創稿文號1070257606）二師授課時數調整案奉核簽。 2. 107學年度第1學期二位教師授課時數確認單、107年10月份教師鐘點費清冊。 3. 107學年度第2學期二位教師授課課表、108年3月份教師鐘點費清冊。

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

【基礎構面】第參部分、採購案件執行情形	
審查意見	回覆意見
<p>1. 學校106年11月1日修訂版「採購辦法」第15條有關底價訂定作業規範，建議依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第7目規定，參酌「政府採購法」第46條：「底價應依圖說、規範、契約並考量成本、市場行情及政府機關決標資料逐項編列」之規定，酌予修訂，以完備其作業程序。</p>	<p>遵照委員意見改進。</p>
<p>2. 經抽查案號11071301「窗型冷氣機」公開招標採購案，預算金額2,973,000元，決標金額2,752,800元：</p> <p>(1)底價分析表中之「歷史標價或廠商報價」欄位皆空白，「成本分析」欄位中申購單位僅填寫「成本分析實屬合理」，並未進行具體價格分析，即提出建議底價，底價訂定表顯示其預估底價、參考底價、建議底價、核定底價皆相同。學校訪價與底價訂定過程有欠嚴謹，宜依「政府採購法」第46條：「底價應依圖說、規範、契約並考量成本、市場行情及政府機關決標資料逐項編列」之規定，具體呈現底價分析及建議。</p> <p>(2)廠商出貨明細表、財物結算驗收證明書皆顯示廠商完成履約日期為107年8月16日，惟財物結算驗收證明書上開始驗收日期卻登載107年8月1日，顯示學校於廠商未交貨前即先行驗收，作業程序不甚合理。</p>	<p>1. 感謝委員指正。</p> <p>2. 經查案號11071301財物結算驗收證明書，填發日期為107年8月16日及所有完成驗收簽核日期亦為107年8月16日，該批「窗型冷氣機」並沒有廠商未交貨及先驗收情形。所以開始驗收日期亦應該為107年8月16日，文件誤植為107年8月1日。</p>

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明

【基礎構面】第參部分、採購案件執行情形	
審查意見	回覆意見
<p>3. 經抽查案號1107302「UV立體印刷機、電腦割字機...真空脫泡設備組等設備」公開招標採購案，預算金額1,371,000元，決標金額1,350,000元。依「政府採購法施行細則」第101條規定，「公告金額以上之工程或財物採購...應填具結算驗收證明書或其他類似文件」，該案屬於公告金額以上之財物採購，惟所附資料僅見儀器設備驗收單，未見結算驗收證明書或其他類似文件，有待學校說明其落實情形。</p>	<p>107年11月8日專責會議通過，本表單於107年8月16日起確實執行「結算驗收證明書」，惟該案更早於107年7月04日已完成驗收。如下圖所示：</p> 
<p>4. 經抽查案號1107401「汽車底盤動力計」、11071301「窗型冷氣機」、11071703「自動啟閉控制模組(1)...等儀器」、1107302「UV立體印刷機、電腦割字機...真空脫泡設備組等設備」公開招標採購案，皆僅有廠商資格審查，建議除資格審查之外，仍宜進行規格審查，並作成合格與否之紀錄，以顯採購作業之嚴謹性。</p>	<p>1. 謝謝委員指正。 2. 關於本校執行開標作業時都有進行規格的審查(由請購單位出席人員負責)且在開標/議價決標/流標/廢標紀錄簽名，且落實作業審查嚴謹性增修正表格，於廠商資格審查表應再增加規格審查人簽名，以符合現行作業。</p>
<p>5. 專責小組審議支用項目變更情形，能登載於執行清冊資本門各</p>	<p>遵照委員意見辦理。</p>

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
107 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明**

【基礎構面】 第參部分、採購案件執行情形	
審查意見	回覆意見
採購項目之備註欄位，有利於對照勾稽。	
6. 部分採購項目之預算金額與實際採購金額差距在20%以上，預算編列之詢價作業宜更落實，以提升規劃之精準度，俾利計畫之控管與執行。例如：優先序#2-012「電腦割字機」預估單價90,000元、實際採購價格69,000元，兩者差距約23.33%；#2-017「TRX商用懸吊訓練架」預估單價183,500元、實際採購價格119,700元，差距高達34.77%...等。	1. 應媒系採購之電腦割字機，預算編列期間詢價金額預估為90,000元，採購期間適逢優惠降價，因此實際採購價格為69,000元，造成23.33%之差距，未來詢價作業時將更詳細評估數位產品降價之可能情形，提高規劃之精準度。 2. 休閒系採購之「TRX商用懸吊訓練架」，預算編列期間詢價金額預估單價183,500元，採購期間廠商推出優惠價格，為使預算更加撙節使用，因此實際採購價格為119,700元，造成之差距，未來在詢價作業上將更詳細評估與控制產品可能優惠與降價之變數，以提高控制預算之精準。
7. 由於教學及研究設備之購置及使用，直接影響校務發展預期成效指標達成率，執行清冊【附件一】所列部分教研設備係於11、12月購入，如優先序#1-003、1-004、1-009～1-012、1-014～1-020、2-001-1...等項目，宜留意是否可能對教學活動有所影響，以落實獎勵補助經費之執行成效。	1. 遵照委員意見辦理。 2. 宣導請購單位儘速完成請購程序，請核准請購單送採購業務辦理採購。

109年度教育部獎勵補助校務發展經費規劃分配表

108.09.30經費規劃暨運用審查小組會議通過

一、校務發展經費額度

- (一) 預計申請經費：4,000 萬
- (二) 學校配合款：400 萬
- (三) 總經費：4,400 萬

二、校務發展經費分配

- (一) 資本門經費(50%)：2,390 萬
- (二) 經常門經費(50%)：2,010 萬

三、校務發展經費之資本門分配規劃

(一) 校發展特色經費：950 萬

- 1. 校務發展精進計畫(如附件)
- 2. 國際檢定證照或甲、乙級檢定教室。
- 3. 開辦外籍學生專班(國際學生班、海青班...等)、產學班(如雙軌旗艦專班)，以創業為主(創業計畫書)等設備建置經費。
- 4. 國際競賽(獲獎)績效設備經費。
- 5. 院級特色教室。

(二) 新設系所教學設備經費：310 萬

- 1. 車輛科技與經營管理系 200 萬
- 2. 長期照護系 100 萬
- 3. 華語文中心 10 萬

(三) 學院基礎教學設備經費：790 萬(安全工程學院：270 萬、數位管理學院：170 萬、觀光餐旅學院：290 萬、醫學健康學院：60 萬)

- 1. 院級的資源整合教室。
- 2. 系(所)基礎教學設備。

(四) 圖書館經費：290 萬

(五) 學輔經費：50 萬

109年度教育部獎勵補助款經費各單位申請金額分配明細總表

附件三

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)	
校發展特色經費 (950萬)	安工-車輛	院級特色教室【遙控車·無人遙控飛機】	1,100,000			1,100,000
	安工-車輛	建置「汽車檢定甲乙級考場」	3,000,000			3,000,000
	安工-電機	建置建置「工業配線乙級技術士技能檢定場高壓部分」	3,400,000			3,400,000
	安工-電機	院級特色教室【特色機器人】	2,000,000			2,000,000
小計			9,500,000	0	0	9,500,000
新設系所教學設備經費(200萬)	安工-車輛	車輛科技與經營管理系	2,000,000			2,000,000
新設系所教學設備經費(100萬)	醫學-長照	長期照護系	966,300	33,700		1,000,000
新設華語教學中心設備經費(10萬)		華語文中心	91,054	8,946		100,000
小計			3,057,354	42,646	0	3,100,000
學院基礎教學設備經費 (790萬) 安：270萬 數：170萬 觀：290萬 醫：60萬	安全工程 學院	車輛科技與經營管理系	225,000	92,000		317,000
		消防系(所)	713,000			713,000
		安全科技與管理系	382,000			382,000
		機械工程系	563,000			563,000
		電機工程系	725,000			725,000
	安全工程學院 小計		2,608,000	92,000	0	2,700,000
	數位管理 學院	應用數位媒體系(所)	684,000	66,000		750,000
		行銷與流通管理系	750,000			750,000
		資訊工程系	200,000			200,000
	數位管理學院 小計		1,634,000	66,000	0	1,700,000

109年度教育部獎勵補助款經費各單位申請金額分配明細總表

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)	
	觀光餐旅學院	觀光休閒管理系	496,000	84,000		580,000
		休閒遊憩與運動管理系	440,000	140,000		580,000
		餐旅管理系(所)	580,000			580,000
		美容美髮造型設計系	140,000	440,000		580,000
		應用日語系	513,400	66,600		580,000
	觀光餐旅學院 小計		2,169,400	730,600	0	2,900,000
	醫學健康學院	幼兒保育系	320,000			320,000
		長期照護系	280,000			280,000
	醫學健康學院 小計		600,000	0	0	600,000
	小計			7,011,400	888,600	0
全校性教學相關經費 (340萬) 圖：290萬 學：50萬	圖書館		80,000	20,000		2,900,000
			2,800,000			
	學輔		474,500	25,500		500,000
小計			3,354,500	45,500	0	3,400,000
總計經費			22,923,254	976,746	0	23,900,000

【附表9】109年度經常門經費支用項目表(請另填寫參考【附表16】)

【附件四】

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	6,323,595	31.62%	0	0.00%
	提高現職專任教師薪資(備註1)	2,396,405	11.98%	0	0.00%
	現職專任教師彈性薪資(備註1)	0	0.00%	0	0.00%
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,900,000	14.50%	0	0.00%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,700,000	8.50%	0	0.00%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	2,000,000	10.00%	0	0.00%
	進修(備註1)	100,000	0.50%	0	0.00%
	升等(包括送審及教師多元升等機制)	180,000	0.90%	0	0.00%
	學校自辦研習活動	3,000,000	15.00%	0	0.00%
	小計	18,600,000	93.00%	0	0.00%
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	160,000	22.86%	0	0.00%
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫參考附表17)	0	0.00%	0	0.00%
	其他學輔相關工作經費	540,000	77.14%	25,500	2.37%
	小計	700,000	3.50%	25,500	2.37%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		700,000	3.50%	0	0.00%
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫參考附表18)		0	0.00%	951,246	88.34%
五、其他	資料庫訂閱費(備註3)(請另填寫參考附表19)	0	0.00%	0	0.00%
	軟體訂購費(備註3)(請另填寫參考附表19)	0	0.00%	0	0.00%
	其他(備註4)	0	0.00%	100,000	9.29%
	小計	0	0.00%	100,000	9.29%
六、兼任師資授課鐘點費(備註5)		0	0.00%	0	0.00%
總計		20,000,000	100.00%	1,076,746	100.00%

備註：

1. 本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：(1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：**補助對象不得為**公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。(3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（**包括送審及教師多元升等機制**）之用途。(4)接受前述各項補助之教師，應符合校內專任教師基本授課時數規定(惟校長及實際授課時數為零者不得接受各項補助)，不符前述各項規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
2. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
3. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
4. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
5. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
6. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
7. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 2 次會議記錄



吳鳳科技大學
109年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議
第二次會議簽到表

會議日期：109年03月26日(星期四)

會議地點：文鴻樓1樓會議室

主 席：蔡校長 宏榮

出席人員如下表列：

單位	職 稱	單位代表	簽到處	單 位	職 稱	單位代表	簽到處	
校長室	校長	蔡宏榮	蔡宏榮	安全工程學院	光電所	教師代表	徐煒峻	
副校長室	副校長	盧維新	盧維新		消防系(所)	教師代表	麥守義	(請假)
秘書室	主任秘書	楊青隆	楊青隆		安管系	教師代表	陳榮宗	陳榮宗
教務處	教務長	何漢彰	何漢彰		機械系	教師代表	朱俊儀	朱俊儀
學務處	學務長	林明輝	林明輝		電機系	教師代表	戴國圓	戴國圓
總務處	總務長	蕭坤江	蕭坤江		車輛系	教師代表	陳本明	陳本明
研發處	研發長	汪楷茗	汪楷茗	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表	翁富美	
圖資處	圖資長	詹明傑	詹明傑		應遊系	教師代表	陳本明	陳本明
人事室	主任	蔡哲修	蔡哲修		行流系	教師代表	顏思偉	顏思偉
會計室	主任	白純菁	白純菁		資工系	教師代表	葉建廷	葉建廷
安全工程學院	院長	紀人豪	(請假)	觀光餐旅學院	觀管系	教師代表	廖婉芬	
數位管理學院	院長	何漢彰	何漢彰		休閒系	教師代表	周靈山	周靈山
觀光餐旅學院	院長	蔡守浦	蔡守浦		餐管系(所)	教師代表	陳明良	陳明良
醫學健康學院	院長	楊志遠	楊志遠		造型系	教師代表	卓聖水	卓聖水
					應日系	教師代表	鄭惠芬	鄭惠芬
				康 醫 學 學 院 健	幼保系	教師代表	鄭美華	
					長照系	教師代表	許紹清	許紹清
				華語文中心	教師代表	鄭雅文	鄭雅文	

記錄：翁富美

109年度專責小組會議由30名委員組成，本次共28名委員出席，符合應有委員3/2(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議記錄

會議名稱：109 年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組第 2 次會議

時間：109 年 03 月 26 日（星期四）中午 12 時 10 分

地點：文鴻樓一樓會議室

主席：蔡校長宏榮

出席：盧維新 副校長、楊青隆 主任秘書、何漢彰 教務長兼院長、林明輝 學務長、蕭坤江 總務長、汪楷茗 研發長、詹明傑 圖資長、蔡哲修 主任、白純菁 主任、蔡守浦 院長、楊志遠 院長、徐煒峻 老師、陳榮宗 老師、朱俊儀 老師、戴國圓 老師、陳本明 老師、翁富美 老師、顏思偉 老師、葉建廷 老師、廖婉芬 老師、周靈山 老師、陳明良 老師、卓聖水 老師、鄭惠芬 老師、鄭美華 老師、許紹清 老師、鄭雅文 老師

請假：紀人豪 院長(請假)、麥守義 老師(請假)

記錄：翁富美 老師

壹、宣讀上次會議紀錄：上次會議紀錄確認無誤。

貳、報告事項：

報告案一：總務處

案由：本校 109 年度教育部私立技專校院「校務發展年度經費支用計畫書」審查意見回應說明，提請報告。

說明：

1. 依據教育部 109 年 3 月 11 日臺教技(二)字第 1090329841G 號函辦理。
2. 審查意見業經相關單位提出改進回應說明，如附件一。

討論：

總務長-蕭坤江委員：

109 年度教育部整體發展獎勵補助【預估版】支用計畫書審查意見，有四項審查重點：(1)校務發展計畫之明確性及可行性(2)辦學特色與校務發展計畫之關聯性(3)前一年度整體發展經費支用成效(4)下一年度整體發展經費規畫措施之妥適性，責成相關單位說明或依審查意見供後續計畫執行改進參考。

決定：洽悉。

報告案二：學務處身心健康中心

案由：本校因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防範應變計畫，提請報告。

說明：

1. 依據本校 109 年 3 月 19 日「校園因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急應變會議第 2 次會議」決議，通過本校因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防範應變計畫修正案。
2. 吳鳳科技大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防範應變計畫，如附件二。

決定：洽悉。

參、提案討論：

提案一：總務處

案由：109 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配修正案，提請討論。

說明：

1. 依教育部 109 年 3 月 11 日臺教技(二)字第 1090329841G 號函來文說明，核定本校 109 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」共計新臺幣 3,646 萬 4,746 元（經常門 1,823 萬 2,373 元，資本門 1,823 萬 2,373 元）
2. 本校擬提撥 11.15% 配合款 406 萬 7,627 元，故總計 4,053 萬 2,373 元（經常門 1,904 萬 3,519 元，資本門 2,148 萬 8,854 元），經費分配如附件三。

決議：照案通過。

提案二：總務處

案由：本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門分配案，提請討論。

說明：

1. 109 年度教育部整體發展獎勵補助資本門經費為 1,823 萬 2,373 元，自籌款經費為 325 萬 6,481 元，因此資本門經費共 2,148 萬 8,854 元。
2. 依各單位提出需求之總經費為 2,225 萬元，其中單價 1 萬元以下之非消耗品及 2 年以下之軟體訂購費共 76 萬 1,146 元均轉列於經常門經費，因此資本門經費為 2,148 萬 8,854 元，分配如下：
 - (1) 教學及研究設備 1,628 萬 8,854 元。
 - (2) 學生事務及輔導相關設備 42 萬元。
 - (3) 圖書館相關圖書及自動化設備 278 萬元。
 - (4) 校園防疫設備 200 萬元。
 - (5) 其他(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施) 0 元。
3. 依據教育部來函說明獎補助部份經費得優先支應全校性防疫費用所需，因此本次經費投入 200 萬元於防疫設備(資本門)。
4. 資本門經費支用項目表，如附件四。

討論：

總務長-蕭坤江委員：

1. 109 年度教育部整體發展獎勵補助資本門經費大部分應用於教學相關約占 97.7%。
2. 未來規劃因應校務發展所需，爭取建構完整之系(所)實習實驗相關教學設施及校務永續發展相關之特色教室、檢定考場、校園安全設備及其他永續校園綠化等相關設施」之經費。

圖資長-詹明傑委員：

因應本次嚴重特殊傳染性肺炎之疫情需求，將加速採購相關防疫設備。

決議：照案通過。

提案三：人事室

案由：本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門分配案，提請討論。

說明：

1. 依教育部獎勵補助整體發展經費分配原則經常門佔 50%，故分配 1,823 萬 2,373 元（若將單價 1 萬元以下之非消耗品及 2 年以下之軟體訂購費納入計算，則經常門經費為 1,904 萬 3,519 元）。

2. 經常門經費分配如下：

- (1) 獎勵補助改善教學與師資結構經費 15,402,173 元。
- (2) 獎勵補助學生事務與輔導相關經費 700,000 元。
- (3) 獎勵補助學輔相關物品經費(單價一萬元以下之非消耗品)0 元。
- (4) 獎勵補助行政人員相關業務研習及進修 400,000 元。
- (5) 補助改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)761,146 元。(自籌款)
- (6) 其他-軟體訂購費 0 元。
- (7) 其他-補助教師著作 50,000 元。(自籌款)
- (8) 其他-補助新型冠狀病毒校園防疫作業-臨時工讀費含雇主負擔保險費)869,000 元。(獎補助款)
- (9) 其他-補助新型冠狀病毒校園防疫作業-防疫物資 861,200 元。(獎補助款)

3. 經常門經費支用項目、金額與比例表，如附件五。

討 論：

人事室主任-蔡哲修委員：

109 年度教育部整體發展獎勵補助經常門經費中投入約 9.49%於防疫工讀費與防疫物資，84.48%仍投入於改善教學、教師薪資及師資結構項下，對提升教學品質有極大助益。

決 議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：下午 13：05

109年度教育部私立技專校院「校務發展年度經費支用計畫書」審查意見—學校回應說明

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

審查重點		校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆—修正說明
第一部分	校務發展計畫之明確性及可行性	1. 學校校務發展架構，是以實現「國際知名、臺灣一流、嘉雲第一」為核心；以優質校園、教育卓越、產研扎根、社會責任為四大主軸，據此規劃其相對應之行動方案，並大致訂有質、量化指標，明確性尚佳。	感謝委員肯定，本校將持續努力。
		2. 學校校務發展以優質校園，教學卓越、產研紮根及社會責任為主軸，各構面項下子計畫，具體務實，組織分工明確，可行性高。	感謝委員肯定，本校將持續努力。
		3. 學校教育目標，以「卓越」、「效率」、「奉獻」之教育理念及關懷人的安全為核心價值，與校務發展相符應。	感謝委員肯定，本校將持續努力。
		4. 針對校園環境、教師專業、教學創新及資源、行政資源、學校特色、產學及研究、高教公共性及社會責任七項議題切入，進行SWOT分析；再據以提出對應之校務發展策略與具體方案，並訂出適當的關鍵指標，每年定期進行檢核，以適度修訂合宜之校務發展計畫。	感謝委員肯定，本校將持續努力。
		5. 學校鼓勵學生考取相關證照，平均每位畢業生可獲得 3.9 張證照，建議學校應協助學	1. 本校推動之學生證照制度係以輔導學生具備就業場域核心職能為導向的輔導機制。

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
	<p>生獲取對就業有幫助的證照，各系提出哪些證照對學生就業真正有幫助，不必追求數量的美麗，否則讓學生花錢去考對就業無益的證照，並不是辦學的目的。</p> <p>總而言之，建議學校不必追求數量上的美麗，如何有更紮實的指標，以學生為中心，鼓勵學生努力學習，再以此紮實的指標，落實學校之教學成果。</p> <p>6. inbound 或 outbound 海外交流學生人數仍有很大努力空間。</p> <p>7. 分別就新生之縣市來源、入學管道及原畢</p>	<p>學校回覆－修正說明</p> <p>2. 各系首先從盤點產業職能需求出發，檢核學生應具備核心就業技能，據以完成以就業場域核心職能為導向之「專業核心證照推薦表」。其次，以專業核心證照為基礎，鏈結系課程規劃，完成「核心證照地圖」。最後，統整全校各系之「核心證照地圖」、「核心證照推薦表」並進行數位化，完成「核心證照輔導進路圖」，以供教師教學輔導及學生學涯規劃參考。</p> <p>3. 本校各系皆以「專業核心證照推薦表」所列之專業核心證照進行輔導，據此達成「一技之長」之教育目標。</p> <p>本校學生海外交流目前主要以教育部「學海築夢計畫」、「學海飛颺計畫」等計畫為主，未來將在現有基礎上繼續努力，包括：</p> <p>1. 持續與希臘 University of West Attica 合作，參加歐盟 Erasmus+計畫，除了 2019 年進行希臘兩校教職員(2 位教師及 2 位學生)互訪交流外，未來持續薦送師生到歐盟進行交換學習。</p> <p>2. 持續擴大推展學生海外交流機會，積極與包括英國、德國、印度等地區大學洽談 2+2 或 3+1 或短期學習等各種形式的合作規劃。</p> <p>3. 海外交流除了拓展國際合作機會外，提升學生國際移動能力(包括語言、國際觀)也是非常重要的工作，未來也要在課程或校內活動等面向，提升學生這些能力。</p> <p>感謝委員意見；本校新生註冊率逐步回穩除了各系師生</p>

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
辦學特色與校務發展計畫之關聯性	業學校分析新生來源，有助於擬訂適當之招生策略。學校學生雖在當前少子女化之教育環境下，學生數有略為下降之趨勢，但新生註冊率則逐年提升至七成以上。	持續針對主要生源地區學校努力經營宣導外，同時亦為配合教育部招生總量調控政策之成效。
	學校以「安全」為發展核心特色，安全工程學院著重「安全科技」，數位管理學院著重「安全數位」，觀光餐旅學院著重「安全樂活」，醫學健康學院著重「安全照顧」；並有全國唯一的「消防學士、碩士、博士班」完整學系，頗具特色，期盼為國內消防人才及安全科技人才培育中心。學校校務發展強調社會責任 1 項，惟未落實到特色教學，建議宜加以補強此面向。	<p>本校推動大學社會責任(USR)，並落實特色教學之人才培育。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 盤點了解在地場域需求後，透過教學活動，並適度引入問題導向學習等教學模式，讓學生從社會實踐中發揮所學，完成在地連結。簡言之，透過在地場域實踐，結合安全特色、創意與實務，提升學生專業實務與問題解決能力，進而幫助社區解決問題，協助地方發展。 2. 積極結合各系專業與特色教學，進入社區實踐。如(1)長照系以其教學特色，推動社區安全健康老化概念及營造樂活友善高齡社區，從活動參與中，培養學生成為社區高齡健康管理師，訓練學生為居民設計健康管理課程，提升學生長照專業能力；另結合資工系開發防走失智慧手環，推動專題競賽與專利商品化。(2)餐管系協助社區開辦長青食堂，學生從參與中設計老人營養需求飲食，並料理適合長輩食用之菜餚，推動老人營養保健與食安。 3. 課程設計與發展：(1)依據現有系所課程，依實踐場域所需以及學生應具備能力，規劃 USR 實踐相關課程。(2)以滾動修正方式，並加入校內其他 USR 計畫課程，逐步發展成為「社會實踐」課程模組。課程發展歷程

審查重點		校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
			<p>為「基礎核心→專業領域→跨域模組」課程。(3)以現有課程為主，新增選修課程，並另以微學分開設補課程之不足。(4)深化教學創新，鼓勵發揮專業，連結社區議題，促成學習生態轉變，打破學習框架。</p> <p>4. 已修訂「校務發展年度經費支用計畫書」，有關學校辦學特色與校務發展計畫關聯說明之「辦學績效與社會責任」項目，增加「落實特色教學之人才培育」說明。</p>
第二部份	前一年度整體發展經費支用成效	<p>1. 請說明全校努力考所謂語言證照及專業證照，學生一共花費的報名費金額，並說明學校補助之金額，前一年度經費在此部分之經費補助非常有限。</p>	<p>1. 語言類證照報名費每人每張平均約 1,000~1,500 元，專業證照報名費每人每張平均約 800~2,500 元。</p> <p>2. 根據本校各系規劃之「核心證照輔導進路圖」，學生每學期可依其意願與未來職涯需求，自主參加證照輔導 1~2 類。</p> <p>3. 依據本校「學生取得專業技術證照獎勵實施要點」： (1)取得高級證照，頒發獎金最高 15,000 元。(2)取得中級證照，頒發獎金最高 3,000 元。其中屬政府機構舉辦之專門職類及技術人員普通或特種考試合格證書、乙級技術士證者頒發獎金 3,000 元。(3)取得初級證照，其中屬政府機構舉辦之丙級技術士證者頒發獎金最高 1,000 元。</p> <p>4. 108 年度本校發放學生證照獎勵金，共計 1,420,300 元。</p>
		<p>2. 附表四僅在提昇學生就業成效、國際化成效、學校自訂特色自選特色指標之辦學特</p>	<p>感謝委員肯定，本校將持續努力。</p>

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆—修正說明																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
	<p>色、預期成效、實際成效及投入經費有詳細說明，均有超出原預期目標。</p> <p>3. 附表三說明 107 年度之經費執行率為 99.53%，在附表四中應該需要列出 107 年所有項目之支用情形，才能了解實際成效。</p>	<p>附表四以陳列前一年(108)支用情形為主，其中 107 年度支用情形已陳列於上一年的執行清冊，以下截取總表及清冊目錄細項供參考，清冊細項共 208 頁。</p> <div data-bbox="1323 475 1928 903" data-label="Table"> <p style="text-align: center;">108年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費執行清冊</p> <table border="1"> <tr> <td colspan="2">學校名稱</td> <td colspan="2">計畫類別</td> <td colspan="2">經費類別</td> <td colspan="2">執行率</td> </tr> <tr> <td colspan="2">國立高雄師範大學</td> <td colspan="2">整體發展獎勵補助經費</td> <td colspan="2">108年度</td> <td colspan="2">99.53%</td> </tr> <tr> <td colspan="2">計畫金額</td> <td colspan="2">執行金額</td> <td colspan="2">執行率</td> <td colspan="2">執行率</td> </tr> <tr> <td colspan="2">1,100,000</td> <td colspan="2">1,095,000</td> <td colspan="2">99.55%</td> <td colspan="2">99.53%</td> </tr> </table> <p>一、計畫內容及執行情形</p> <p>二、經費執行情形</p> <p>三、執行率</p> <p>四、執行率</p> <p>五、執行率</p> <p>六、執行率</p> <p>七、執行率</p> <p>八、執行率</p> <p>九、執行率</p> <p>十、執行率</p> <p>十一、執行率</p> <p>十二、執行率</p> <p>十三、執行率</p> <p>十四、執行率</p> <p>十五、執行率</p> <p>十六、執行率</p> <p>十七、執行率</p> <p>十八、執行率</p> <p>十九、執行率</p> <p>二十、執行率</p> <p>二十一、執行率</p> <p>二十二、執行率</p> <p>二十三、執行率</p> <p>二十四、執行率</p> <p>二十五、執行率</p> <p>二十六、執行率</p> <p>二十七、執行率</p> <p>二十八、執行率</p> <p>二十九、執行率</p> <p>三十、執行率</p> <p>三十一、執行率</p> <p>三十二、執行率</p> <p>三十三、執行率</p> <p>三十四、執行率</p> <p>三十五、執行率</p> <p>三十六、執行率</p> <p>三十七、執行率</p> <p>三十八、執行率</p> <p>三十九、執行率</p> <p>四十、執行率</p> <p>四十一、執行率</p> <p>四十二、執行率</p> <p>四十三、執行率</p> <p>四十四、執行率</p> <p>四十五、執行率</p> <p>四十六、執行率</p> <p>四十七、執行率</p> <p>四十八、執行率</p> <p>四十九、執行率</p> <p>五十、執行率</p> <p>五十一、執行率</p> <p>五十二、執行率</p> <p>五十三、執行率</p> <p>五十四、執行率</p> <p>五十五、執行率</p> <p>五十六、執行率</p> <p>五十七、執行率</p> <p>五十八、執行率</p> <p>五十九、執行率</p> <p>六十、執行率</p> <p>六十一、執行率</p> <p>六十二、執行率</p> <p>六十三、執行率</p> <p>六十四、執行率</p> <p>六十五、執行率</p> <p>六十六、執行率</p> <p>六十七、執行率</p> <p>六十八、執行率</p> <p>六十九、執行率</p> <p>七十、執行率</p> <p>七十一、執行率</p> <p>七十二、執行率</p> <p>七十三、執行率</p> <p>七十四、執行率</p> <p>七十五、執行率</p> <p>七十六、執行率</p> <p>七十七、執行率</p> <p>七十八、執行率</p> <p>七十九、執行率</p> <p>八十、執行率</p> <p>八十一、執行率</p> <p>八十二、執行率</p> <p>八十三、執行率</p> <p>八十四、執行率</p> <p>八十五、執行率</p> <p>八十六、執行率</p> <p>八十七、執行率</p> <p>八十八、執行率</p> <p>八十九、執行率</p> <p>九十、執行率</p> <p>九十一、執行率</p> <p>九十二、執行率</p> <p>九十三、執行率</p> <p>九十四、執行率</p> <p>九十五、執行率</p> <p>九十六、執行率</p> <p>九十七、執行率</p> <p>九十八、執行率</p> <p>九十九、執行率</p> <p>一百、執行率</p> <p>一百零一、執行率</p> <p>一百零二、執行率</p> <p>一百零三、執行率</p> <p>一百零四、執行率</p> <p>一百零五、執行率</p> <p>一百零六、執行率</p> <p>一百零七、執行率</p> <p>一百零八、執行率</p> <p>一百零九、執行率</p> <p>一百一十、執行率</p> <p>一百一十一、執行率</p> <p>一百一十二、執行率</p> <p>一百一十三、執行率</p> <p>一百一十四、執行率</p> <p>一百一十五、執行率</p> <p>一百一十六、執行率</p> <p>一百一十七、執行率</p> <p>一百一十八、執行率</p> <p>一百一十九、執行率</p> <p>一百二十、執行率</p> <p>一百二十一、執行率</p> <p>一百二十二、執行率</p> <p>一百二十三、執行率</p> <p>一百二十四、執行率</p> <p>一百二十五、執行率</p> <p>一百二十六、執行率</p> <p>一百二十七、執行率</p> <p>一百二十八、執行率</p> <p>一百二十九、執行率</p> <p>一百三十、執行率</p> <p>一百三十一、執行率</p> <p>一百三十二、執行率</p> <p>一百三十三、執行率</p> <p>一百三十四、執行率</p> <p>一百三十五、執行率</p> <p>一百三十六、執行率</p> <p>一百三十七、執行率</p> <p>一百三十八、執行率</p> <p>一百三十九、執行率</p> <p>一百四十、執行率</p> <p>一百四十一、執行率</p> <p>一百四十二、執行率</p> <p>一百四十三、執行率</p> <p>一百四十四、執行率</p> <p>一百四十五、執行率</p> <p>一百四十六、執行率</p> <p>一百四十七、執行率</p> <p>一百四十八、執行率</p> <p>一百四十九、執行率</p> <p>一百五十、執行率</p> <p>一百五十一、執行率</p> <p>一百五十二、執行率</p> <p>一百五十三、執行率</p> <p>一百五十四、執行率</p> <p>一百五十五、執行率</p> <p>一百五十六、執行率</p> <p>一百五十七、執行率</p> <p>一百五十八、執行率</p> <p>一百五十九、執行率</p> <p>一百六十、執行率</p> <p>一百六十一、執行率</p> <p>一百六十二、執行率</p> <p>一百六十三、執行率</p> <p>一百六十四、執行率</p> <p>一百六十五、執行率</p> <p>一百六十六、執行率</p> <p>一百六十七、執行率</p> <p>一百六十八、執行率</p> <p>一百六十九、執行率</p> <p>一百七十、執行率</p> <p>一百七十一、執行率</p> <p>一百七十二、執行率</p> <p>一百七十三、執行率</p> <p>一百七十四、執行率</p> <p>一百七十五、執行率</p> <p>一百七十六、執行率</p> <p>一百七十七、執行率</p> <p>一百七十八、執行率</p> <p>一百七十九、執行率</p> <p>一百八十、執行率</p> <p>一百八十一、執行率</p> <p>一百八十二、執行率</p> <p>一百八十三、執行率</p> <p>一百八十四、執行率</p> <p>一百八十五、執行率</p> <p>一百八十六、執行率</p> <p>一百八十七、執行率</p> <p>一百八十八、執行率</p> <p>一百八十九、執行率</p> <p>一百九十、執行率</p> <p>一百九十一、執行率</p> <p>一百九十二、執行率</p> <p>一百九十三、執行率</p> <p>一百九十四、執行率</p> <p>一百九十五、執行率</p> <p>一百九十六、執行率</p> <p>一百九十七、執行率</p> <p>一百九十八、執行率</p> <p>一百九十九、執行率</p> <p>二百、執行率</p> </div> <div data-bbox="1323 981 1928 1385" data-label="Table"> <p style="text-align: center;">108年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費執行清冊【目錄】</p> <table border="1"> <tr> <th>序號</th> <th>名稱</th> <th>頁碼</th> </tr> <tr> <td>序號一</td> <td>資本門教學及研究設備執行表</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>序號二</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>33</td> </tr> <tr> <td>序號三</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>序號四</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>序號五</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>序號六</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>41</td> </tr> <tr> <td>序號七</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>43</td> </tr> <tr> <td>序號八</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號十</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號十一</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號十二</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號十三</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號十四</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號十五</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號十六</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號十七</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號十八</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號十九</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號二十</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號二十一</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號二十二</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號二十三</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號二十四</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號二十五</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號二十六</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號二十七</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號二十八</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號二十九</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號三十</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號三十一</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號三十二</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號三十三</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號三十四</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號三十五</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號三十六</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號三十七</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號三十八</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號三十九</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號四十</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號四十一</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號四十二</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號四十三</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號四十四</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號四十五</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號四十六</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號四十七</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號四十八</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號四十九</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號五十</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號五十一</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號五十二</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號五十三</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號五十四</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號五十五</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號五十六</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號五十七</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號五十八</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號五十九</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號六十</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號六十一</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號六十二</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號六十三</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號六十四</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號六十五</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號六十六</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號六十七</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號六十八</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號六十九</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號七十</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號七十一</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號七十二</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號七十三</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號七十四</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號七十五</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號七十六</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號七十七</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號七十八</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號七十九</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號八十</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號八十一</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號八十二</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號八十三</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號八十四</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號八十五</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號八十六</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號八十七</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號八十八</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號八十九</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九十</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九十一</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九十二</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九十三</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九十四</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九十五</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九十六</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九十七</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九十八</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號九十九</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>序號一百</td> <td>資本門圖書期刊及設備執行表</td> <td>45</td> </tr> </table> </div>	學校名稱		計畫類別		經費類別		執行率		國立高雄師範大學		整體發展獎勵補助經費		108年度		99.53%		計畫金額		執行金額		執行率		執行率		1,100,000		1,095,000		99.55%		99.53%		序號	名稱	頁碼	序號一	資本門教學及研究設備執行表	1	序號二	資本門圖書期刊及設備執行表	33	序號三	資本門圖書期刊及設備執行表	34	序號四	資本門圖書期刊及設備執行表	36	序號五	資本門圖書期刊及設備執行表	40	序號六	資本門圖書期刊及設備執行表	41	序號七	資本門圖書期刊及設備執行表	43	序號八	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號十	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號二十	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號二十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號二十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號二十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號二十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號二十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號二十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號二十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號二十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號二十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號三十	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號三十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號三十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號三十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號三十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號三十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號三十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號三十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號三十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號三十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號四十	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號四十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號四十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號四十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號四十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號四十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號四十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號四十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號四十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號四十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號五十	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號五十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號五十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號五十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號五十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號五十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號五十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號五十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號五十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號五十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號六十	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號六十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號六十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號六十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號六十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號六十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號六十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號六十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號六十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號六十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號七十	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號七十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號七十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號七十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號七十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號七十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號七十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號七十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號七十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號七十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號八十	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號八十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號八十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號八十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號八十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號八十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號八十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號八十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號八十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號八十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九十	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號九十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45	序號一百	資本門圖書期刊及設備執行表	45
學校名稱		計畫類別		經費類別		執行率																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
國立高雄師範大學		整體發展獎勵補助經費		108年度		99.53%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
計畫金額		執行金額		執行率		執行率																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1,100,000		1,095,000		99.55%		99.53%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
序號	名稱	頁碼																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號一	資本門教學及研究設備執行表	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二	資本門圖書期刊及設備執行表	33																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三	資本門圖書期刊及設備執行表	34																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四	資本門圖書期刊及設備執行表	36																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五	資本門圖書期刊及設備執行表	40																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六	資本門圖書期刊及設備執行表	41																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七	資本門圖書期刊及設備執行表	43																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號十	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二十	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號二十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三十	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號三十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四十	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號四十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五十	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號五十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六十	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號六十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七十	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號七十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八十	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號八十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九十	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九十一	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九十二	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九十三	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九十四	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九十五	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九十六	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九十七	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九十八	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號九十九	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
序號一百	資本門圖書期刊及設備執行表	45																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
	4. 前一年度校務發展辦學特色項下各項目咸已達成預期目標，且超出甚多，其中國際化成效表現亮眼。	感謝委員審查意見，本校將持續努力。
	5. 學校 107 學年度之現期期刊由 105 學年度之 688 種減為 584 種；電子資源由 105 學年度之 13 萬 5,631 (種/冊) 減為 11 萬 9,533 (種/冊)；減幅不小，恐將影響教學研究之品質。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 感謝委員意見。 2. 圖書館現刊減少係因系所調整(資管系、資工系、應遊系陸續停招)，及外部大環境影響，部份期刊停刊或改只發行電子版等因素，造成總數量逐年遞減。 3. 電子資源減少原因有二：(1) 贈送之電子期刊資料庫停止授權使用，不再提供無償使用；(2) 衡量讀者使用習慣及頻率，以優先採購紙本書刊為主，電子期刊和資料庫以加入聯盟採購為主。 4. 仍能維持先前的教學品質。
	6. 附表 3 「106-108 年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形」中，108 年度獎勵補助款及自籌款合計 3,757 萬 422 元，已支用經費 2,656 萬 842 元，執行率 70.70%，計畫之執行能力有待加強。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 附表 3 「106-108 年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形」中所示，108 年度執行率統計時間點，疑與 106 及 107 年度執行率統計時間點不一致，導致執行率僅達 70.70%。 2. 依據本校陳報之 108 年度結案報告，鈞部核定本校之獎勵補助經費為 3 仟 757 萬 422 元，本校最後執行 3 仟 519 萬 5,657 元，執行率應為 93.68%。 3. 因鈞部與本校對於『專任教師』、『約聘教師』之認知定義有差異，以致於 107 年度補助新聘教師薪資經費超出「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 3 目「新聘(3 年以內)專任教師薪資」之規定，除依鈞部 108 年 12

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
	<p>7. 附表 4「前一(學)年度校務發展辦學特色及經費支用情形」之 9 項辦學特色中,均已達成預期成效。但何以此 9 項辦學特色僅使用獎勵補助經費 353 萬 1,333 元,似乎並未涵蓋所有的計畫。</p> <p>8. 附表 4「前一(學)年度校務發展辦學特色及經費支用情形」之「證照考場數」辦學特色,支用總經費 3,757 萬 422 元,其中含獎勵補助經費 230 萬 7,200 元;實際執行成效為「建置美容職類丙級技術士技能檢定術科考場及 TRX 懸吊訓練證照考場,達成率 100%,檢核 5.06 倍,達成目標」。似乎不易感受到投產出價值上的均衡。</p> <p>9. 附表 10「前一年度支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形」,審查委員所提之「明訂專責小組教師代表最多得連任次數」之意見,學校回應說明「將遴選各單位</p>	<p>月 4 日臺教技(三)字第 1080177324N 號函之規定,於 108 年 12 月 26 日以鳳科大人字第 1080001678 號函辦理繳回 107 年度不符規定之獎補助款新臺幣 140 萬 1,986 元外,另 108 年度補助新聘教師薪資經費亦立即修正,剔除未符合獎勵補助對象之教師,故 108 年度補助新聘教師薪資經費未能執行完畢。</p> <p>1. 計畫經費應用於四項主軸:優質校園、教育卓越、產研扎根、以及社會責任,附表 4 僅陳列 9 項主要與學生就業、國際化、及自訂特色相關之項目。</p> <p>2. 其他未列項目包含教學及研究設備 1,369 萬 1,941 元、圖書館自動化與期刊 280 萬 480 元、改善教學、教師薪資及師資結構 1,245 萬 785 元...等。</p> <p>1. 實際支用獎勵補助經費 230 萬 7,200 元,建置美容職類丙級技術士技能檢定術科考場及 TRX 懸吊訓練證照考場。</p> <p>2. 由於配合相關課程之實施、證照輔導之進行、考照時程之安排及通過考試後證照之核發,往往投入與產出會有相當的時間落差。因此,本案建置證照考場等相關具體成效,預估於 109 年度下半年方能陸續有具體成效產出。</p> <p>已於 108 年 12 月 23 日行政會議修正「吳鳳科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」第四項:專責小組代表由各學術單位於每年經系(所)務會議推選產生,小組代表任期一年(曆年度),連選得連任一次。</p>

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
<p>下一年度整體發展經費規劃措施之妥適性</p>	<p>代表修改為「遴選得連任一次，以期擴大其他教師參與」，但至今仍未見修訂。</p>	
	<p>1. 下一年度整體經費之使用，建議不要再追求表面數字的亮麗，以學生學習為中心，將經費使用在對學生真正有益的項目。</p>	<p>1. 本校教育目標係以培育學生擁有「一技之長」及具備「三創人才」之能力，其精神完全符合以學生學習為中心。 2. 另，本校校務發展計畫，也在此教育目標之下，規畫形成，以此分成優質校園、教育卓越、產研扎根、社會責任為四大主軸，並規劃相對應之行動方案。 3. 簡言之，整體經費之使用，係依據校務發展計畫之行動方案展開，其旨在達成本校所訂之教育目標。</p>
	<p>2. 建議可檢討目前對學生學習成效定義之指標，落實學生學習成效。</p>	<p>1. 感謝委員建議。 2. 本支用計畫書，未來將遵循並加重「高等教育深耕計畫」之指標，規劃並重新定義學生學習成效之定義。</p>
<p>3. 建議對於新型或發明專利之申請，若仍為學校鼓勵學生達成之目標，請提出相關配套措施，讓一部分學生申請之專利可轉換為技轉金額或更具體之價值。</p>	<p>本校重視創意啟發，引導學生創意思考，亦積極推動創意專利實體化/商品化。 1. 校務發展計畫有關推動專利增值轉換為競賽、商品化或技轉等方案： (1) C1-6 創新創意創業(三創)精進計畫：推動提升專利作品質量，強化三創精神與態度，落實商品化的目標。包含方案 C1-6-1 創新創意作品競賽活動推動方案、C1-6-2 三創質量提升方案。 (2) C2-2 研發成果獎勵與補助計畫：鼓勵師生專利商品化，並積極與業界進行技術移轉，協助產業升級。包含方案 C2-2-2 專利或技術移轉與商品授權</p>	

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
		<p>金獎勵方案、C2-2-3 專利或作品參與競賽獎勵與補助方案。</p> <p>(3) C3-2 產學成果再提升與拓增計畫：推動本校專利或技術作品商品化產學共同開發，引進產業界資源，促成技術商品化目標；如方案 C3-2-1 專利或技術作品商品化與創業推動方案。</p> <p>2. 本校高教深耕計畫中，規劃相對應方案如下：</p> <p>(1) E03-創業導向創意成品亮點方案：E0302 引導創意實體化與商品化、E0303 強化創意作品創業應用。</p> <p>(2) H02-專利孵化+實習：其中 H0201 創意世代培植方案，推動專利品質及價值提升，補助參加國內外創意創業競賽，並辦理創意實體化相關輔導與補助，關注發明專利、商品化與技轉。以期引導學生透過實作產出具應用價值之原型，進而提升學生自主學習風氣及學習動機，強化實務能力。</p> <p>3. 鼓勵師生將相關專業技術或專利實體化，參加創新創業競賽。108 年度共補助校園創業團隊 8 隊，其中 3 組創業團隊參加經濟部創業歸故里創業競賽，「想飛科技團隊」，榮獲季軍、網路人氣獎及創業基金共計 170 萬；並成立新創公司「想飛資訊有限公司」。並利用獎金協助嘉義市警察局全市共 773 點巡邏箱，已於 109 年 3 月 18 日全面數位巡簽。</p>
	<p>4. 學校在寒暑假將學校場地及設施出租，增加校務基金收入，值得肯定。建議可逐年酌</p>	<p>感謝委員肯定，本校將持續努力。</p>

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
	<p>予提高收入金額作為努力目標。</p> <p>5. 109 年度之經費規劃仍有多個分項並不明確，例如 A1-2-2 增設技術檢定考場（沒有具體項目），A1-2-3 學院建構 1 間特色教室（沒有具體項目）、A2-2-1 視各系需求及員額編制，增聘高階教師，強化師資結構（沒有具體員額）。</p> <p>6. 109 年度經費支用重點，並於營造優實環境項下，A1-2-2 增設技術檢定考場或訓練場編列資本門及經常門共 748 萬，惟所列質化成效之提升學生證照考取率，宜以具體之數據呈現，並列在量化成效內。</p> <p>7. 學校於上一年度國際化成效表現亮眼，惟在 109 年度教學成效面向項下 B2-2-3 菁英學生培育方案，未編列獎補助經費及高教深耕計畫經費，宜補充說明。</p> <p>8. 109 年度各項規劃措施確實與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結，大部分確實可行；各項評估指標大部分有執行成效，大部分指標規劃合理可行。</p> <p>9. 附表 5「109 年度經費支用預估辦理成效一覽表」中，有不少子計畫之量化指標常設定為「至少xx間」等，此種設定方式往往彈性</p>	<p>遵照委員意見修正，補充說明如下：</p> <p>A1-2-2：增設汽車技能檢定考場 A1-2-3：建置遙控器車調整實驗室 A2-2-1：本校逐年視各系需求及員額編制，109 學年度預計增聘消防系、電機工程系、車輛科技與經營管理系、應用數位媒體系、餐旅管理系、美容美髮造型系及長期照護系等七個系 6~8 位高階教師，以強化師資結構。</p> <p>遵照委員意見進行修正。</p> <p>將依教育部核定金額調整於修正版。</p> <p>感謝委員肯定，本校將持續努力。</p> <p>感謝委員肯定，未來將再細部的訂定量化指標內涵。</p>

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
	<p>空間大，較易流於形式。例如，子計畫「A-1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案」所設定的量化指標即為「至少協助學院建構 1 間特色教室」。</p> <p>10. 附表 5「109 年度經費支用預估辦理成效一覽表」中，子計畫「A3-1 多元生拓展計畫」之工作內容為「與鄰近地區高中職進行策略結盟加強交流合作，並安排高中職應屆畢業生招生宣傳與參觀本校系科」，在「其他」項下編列 4,400 元，而其量化指標設定為「1.日間大學部新生招生率不低於 70%，2.研究所新生招生率不低於 95%」，所設定的量化指標即為似乎</p> <p>11. 附表 8「109 年度資本門經費支用項目表」中，「教學及研究設備」獎勵補助款編列 1,664 萬 5,500 元，占獎補助款資本門之 83.23%；而自籌款編列 292 萬 3,254 元，全數投入此一項目。將有助於教學研究水準之提升。</p> <p>12. 附表 8「109 年度資本門經費支用項目表」中，獎勵補助款及自籌款未見編列有關「省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施」之經費。此一</p>	<p>學校回覆－修正說明</p> <p>本校針對子計畫 A3-1 所投注經費除強化與策略聯名學校招生宣導與邀訪參觀本校所需外，同時亦包含將投注於新生入學獎勵金之預算，預估總金額為 4,400 萬元，實際執行數將視招生成效而調整增減。</p> <p>感謝委員肯定，本校將持續努力。</p> <p>遵照委員意見辦理，已將省水器材等加入經費支用項目，預計增設 100 組感應式省水龍頭。</p>

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
	<p>部分對校務之運作相當重要，實不宜輕忽。</p>	
	<p>13. 附表 9「109 年度經常門經費支用項目表」中，獎勵補助款及自籌款未見編列資料庫訂閱及軟體訂購費用，恐影響教學工作之進行。</p>	<p>1. 感謝委員提醒。 2. 考量期刊延續性及讀者使用習慣及頻率，以優先採購紙本書刊為主，電子資源部份則維持採購永久使用電子書。 3. 資料庫未能訂購的替代方案，透過參加「臺灣學術電子資源永續發展計畫」，仍可共享使用 JCR、WOS、文獻相似度檢測資料庫…等重要資料庫。 4. 校內教學用軟體，另由校內學年度收支預算編列採購，師生皆能透過校園授權合法使用。</p>
	<p>14. 附表 16「經常門經費需求項目明細表」中，優先序 11「改善教學之相關物品」編列 97 萬 6,746 元；但附表 9「109 年度經常門經費支用項目表」中，係於自籌款中編列經費 95 萬 1,246 元，兩者金額並不一致。</p>	<p>附表 16「經常門經費需求項目明細表」中，優先序 11「改善教學之相關物品」編列 97 萬 6,746 元係誤列計了「學生事務與輔導相關經費-學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)」25,500 元。 正確應為： 優先序 11「改善教學之相關物品」95 萬 1,246 元。 優先序 10「學生事務與輔導相關經費」72 萬 5,500 元。</p>
	<p>15. 附表 16「經常門經費需求項目明細表」中，優先序 10「學生事務與輔導相關經費」編列 70 萬元；但附表 9「109 年度經常門經費支用項目表」中，獎補助經費編列 70 萬元，而自籌款亦編列經費 2 萬 5,500 元，</p>	<p>附表 16「經常門經費需求項目明細表」中，優先序 11「改善教學之相關物品」編列 97 萬 6,746 元係誤列計了「學生事務與輔導相關經費-學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)」25,500 元。 正確應為：</p>

審查重點	校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見	學校回覆－修正說明
	兩者金額並不一致。	優先序 11「改善教學之相關物品」95 萬 1,246 元。 優先序 10「學生事務與輔導相關經費」72 萬 5,500 元。
	16. 附表 11「資本門經費需求教學及研究設備規格說明書」中，優先序 2-003「家用浴缸」之規格定為「一般家用浴缸，材質壓克力」，一般家用浴缸恐有不同的尺寸，此種規格恐不夠周延。優先序 5-005「投影機」之規格定為「1.彩色亮度 3300lm，2.支援垂直／水平梯形修正功能」，此一規格似乎過於簡略。	感謝委員指正，並依委員意見進行修正，如下： 1. 優先序 2-003「家用浴缸」之規格內容修正如下： (1) 一般家用型浴缸，材質壓克力 (2) 尺寸：148x74x47cm(±5%) 2. 優先序 5-005「投影機」之規格內容修正如下： (1) 彩色亮度 3300lm (2) 支援垂直/水平梯形修正功能 (3) 標準解析度：XGA1024x768(含以上) (4) HDTV 相容性：480i~1080P
	17. 附表 18「經常門經費需求改善教學相關物品明細表」中，優先序 B-001「專業教室物品」之規格定為「1.寬 62*深 59.8*高 109.5-116.5CM，藍色」，未考慮到材質恐不夠周延。優先序 B-002 案亦有相同之情況。	感謝委員指正，並依委員意見進行修正，如下： 1. 原「優先序 B-001(新人體工學椅)」本次修正版已移除不採購。 2. 優先序 B-002 之規格內容修正如下： (1) 880WX400DX440Hmm(±5%) (2) 材質：防鏽鍍鋅鋼板 (3) 外框厚度 0.1mm(含以上) (4) 隔板厚度：0.9mm(含以上)

吳鳳科技大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防範應變計畫

109年02月03日校園因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急應變會議第1次會議訂定

109年03月19日校園因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急應變會議第2次會議修正

壹、緣起：

鑒於新型冠狀病毒感染引發之嚴重特殊傳染性肺炎疫情，為維護本校學生及教職員工之健康與安全並配合政府防疫單位的相關法令及措施，特訂定「吳鳳科技大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防範應變計畫」。

貳、依據：

- 一、衛生福利部疾病管制署最新疫情報導。
- 二、教育部「學校衛生法」。
- 三、衛生福利部「傳染病防治法」。
- 四、吳鳳科技大學校園傳染病防治應變要點。

參、任務分工：

「吳鳳科技大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情緊急應變小組編組及職掌表」(如附件一)由校長擔任主任委員，學務長為執行秘書，應變小組名單及分工職掌如附件，視需要召開會議研商應變作為。

肆、防治措施：

現階段防疫措施

一、防疫動員及物資整備

- 1.依據政府防疫單位公告的疫情發展，進行跨單位整合或動員，並啟動應變作為。
- 2.備妥適量的口罩、75%酒精溶液、額溫槍、檢診手套、防護衣、消毒劑、漂白水及洗手乳等防護物資，以提供教職員工生於疫情期間個人防護裝備需求。
- 3.為避免疫情進入室內擴散，學校男女宿舍分別規劃增設人臉辨識紅外線熱像儀、紅外線熱像儀或體溫測量儀...等相關設施，藉由紅外線臉部感溫儀可快速篩檢出發燒患者，只要儀器發出警訊，檢測人員可進一步複篩，使校園防疫更加周全。
- 4.校園學生餐廳及圖書館增設紅外線熱像儀或體溫測量儀，即時顯示

測量範圍感測到的溫度於螢幕上，當體溫高於標準值時，即會發出警示聲響，一旦確認有發燒症狀，即禁止進入，落實防疫及減少人力負擔。

5.強化校園防疫，於各廁所間加裝感應式水龍頭，以減少教職員工生手部接觸或傳染病毒的機會。

二、提供第一線行政單位（如宿舍、國際中心...等）請領酒精、口罩等防疫物質，以隨時維護手部清潔，加強個人防疫、維護校內師生健康。

三、透過各種管道宣導落實用肥皂洗手、咳嗽禮節、呼吸道衛生等預防感染作為並對出現類流感症狀者進行通報，落實個人衛生及通報機制，降低教職員工生感染機率，宣導重點：

1.落實用肥皂勤洗手、咳嗽戴口罩等個人防護措施。

2.避免出入販售活體動物之市場或當地醫療院所等高風險公共場所。

3.避免接觸活體動物及動物屍體。

4.避免食用生肉及生蛋。

5.如出現類流感如發燒、頭痛、喉嚨痛、咳嗽等症狀，應戴上口罩就醫。

四、依中央流行疫情指揮中心發布之「具感染風險民眾追蹤管理機制」（附件二）執行防疫措施，落實自主健康管理及通報機制：

1.自具國際旅遊疫情建議等級第三級國家入境之教職員工生為居家檢疫對象：學生核予防疫假，且不列入出缺席紀錄；教職員依行政院人事行政總處相關規定辦理。

2.①「申請赴港澳獲准者」、②「通報個案但已檢驗陰性且符合解除隔離條件者」、③「社區監測通報採檢個案」、④「自國際旅遊疫情建議等級第一級及第二級國家返國者」之教職員工生：配合在家（宿舍）自主健康管理14日，學生核予防疫假；教職員依行政院人事行政總處相關規定辦理。

3.住宿生若需在學校宿舍自主檢疫14天，由身心健康中心統一發給「防疫包」，內容物包含：口罩14片、體溫計1支、健康關懷通知書（附件三）、宣導單張。

4.若發現有發燒（額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 、耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ ）或類流感症狀之學生或教職員工，應戴口罩、盡速就醫並通報身心健康中心，身心健康中心每日將主動聯絡各單位，了解全校師生健康狀況。

5.教職員工生應落實「生病不上班、不上課」原則，在家休養直至發

燒症狀解除後24小時始返校。

- 6.主動關心學生健康狀況：班導師或授課教師應注意學生是否有發燒、咳嗽或非過敏性流鼻水等呼吸道症狀，遇有「居家隔離」、「檢疫」、「自主健康管理」、「14日內有出國旅遊史」及「發燒」之個案，應主動通報所屬系所及身心健康中心、校安中心。
- 7.停課標準：依教育部『校園因應「嚴重特殊傳染性肺炎」（武漢肺炎）疫情停課標準』相關規定辦理。
- 8.鑑於國際間COVID-19（嚴重特殊傳染性肺炎）疫情日益嚴峻，世界衛生組織已宣布疫情為全球大流行，考量疫區及飛機均為高風險感染地區（環境），為降低國內防疫負擔及避免影響機關人力調度，教職員工務必審慎評估出國之必要性及急迫性；自本年3月13日起，凡非因公奉派出國者，返國後尚須進行自主健康管理，以休假、事假、病假或加班補休等假別辦理。

五、提供適當支持環境：

- 1.維持教室通風：打開教室窗戶、氣窗，使空氣流通，維持通風設備的良好性能，並經常清洗隔塵網，若環境為密閉空間，應打開窗戶和使用抽氣扇，沒有必要，盡可能不使用冷氣空調。
- 2.常態性環境及清潔消毒：學校教職員工應定期針對學生經常接觸之物品表面（如門把、桌面、電燈開關、或其他公共區域）進行清潔消毒，可用1：100（500ppm）漂白水稀釋液進行擦拭。
- 3.校園各大樓及宿舍設置全自動感應消毒器及乾洗手設備。

六、依疫情發展，啟動全面監測入校人員的體溫措施：

- 1.於本校校門口設置體溫測量站，以確保入校師生及訪客健康。
- 2.住宿生每晚測量體溫，由生輔組支援人力協助住宿生量測體溫，遇體溫異常發燒者立即提供口罩，填寫個人資料、洽請救護車送個案至嘉義基督教醫院或大林慈濟醫院就診，並通報身心健康中心及校安中心列管追蹤。
- 3.各系辦公室及行政單位工作人員自主健康管理測量體溫，並指定專人回報身心健康中心，遇體溫異常發燒者立即戴上口罩、盡速就醫，並通報身心健康中心及校安中心列管追蹤。
- 4.各系所請導師及班代再次確認同班同學健康狀況，隨時回報。

七、校安疫情通報：依據教育部臺教學（五）字第1090029201號函發「各級學校（含幼兒園、部屬館所）因應中國武漢肺炎（即：嚴重特殊傳

染性肺炎) 疫情及停(復)課通報作業說明」, 針對「居家隔離或居家檢疫師生」、「疑似或確定染病個案師生」及「停班課或復班課」, 進行校安通報。

八、校園防治作業流程依據「吳鳳科技大學校園傳染病防治作業流程圖」(附件四)辦理。

九、為因應疫情關係, 本校停課、補課及復課措施依據「吳鳳科技大學維護突遭重大災害學生學習權益處理原則」(附件五)及「因應嚴重特殊傳染性肺炎安心就學方案」(附件六)和「吳鳳科技大學因應新型冠狀病毒肺炎疫情停課及補(復)課作業要點」(附件七)辦理。

十、本校之校外實習生因應方案依據「吳鳳科技大學校外實習因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情應變措施」(附件八)辦理。

伍、本計畫經吳鳳科技大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情緊急應變小組會議通過, 陳請校長核定後施行, 修正時亦同。

吳鳳科技大學

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情緊急應變小組編組及職掌表

	職 稱	職 掌	聯 絡 電 話
主任委員	校 長	督導、綜理全校防範嚴重特殊傳染性肺炎疫情全般因應事宜。	05-2267125 # 21211
副主任委員	副 校 長	協助督導執行校園防範嚴重特殊傳染性肺炎疫情全般因應事宜。	05-2267125 # 21212、21213
執行秘書	學 務 長 暨軍訓室 主 任	1.啟動緊急應變小組。 2.統籌校園防範嚴重特殊傳染性肺炎疫情緊急應變之督導、協調與執行。 3.彙整校園嚴重特殊傳染性肺炎疫情狀況，循校園緊急事件處理機制辦理，通報校長、教育部最新狀況。	05-2267125 # 21651
委 員	主任秘書	負責校園中有關嚴重特殊傳染性肺炎疫情新聞連繫與發佈，並提供媒體資訊。	05-2267125 # 22211
委 員	總 務 長 暨環安中 心 主 任	1.統籌採購環境消毒及清潔所需用品（如：消毒劑、漂白水、洗手乳、衛生紙等）。 2.負責校園環境的傳染病防疫安全、協助環境衛生督導及消毒評估作業。 3.宿舍隔離安置處所消毒作業之督導；與相關之環境安全衛生與廢棄物處置。 4.各單位漂白水發放、全校洗手台之洗手液及廁所衛生紙補充事宜。 5.管控實驗室、研究室、職場等傳染性病毒實驗之安全及相關防疫措施。 6.感染性廢棄物及垃圾之處理。 7.校園餐廳防疫措施。 8.督導執行全校體溫監控期間本校各校區大門及停車場入口體溫量測篩檢。	05-2267125 # 22101

	職 稱	職 掌	聯 絡 電 話
委 員	教 務 長	1.配合中央疫情指揮中心之建議及教育部律訂之標準，發布學校停止上課訊息及復、補課規劃及本校各項入學考試，疑似病例因應措施。 2.安排罹病教師代課事宜；進行罹病或接受居家隔離學生之補救教學。 3.鼓勵教師進行嚴重特殊傳染性肺炎防治教學活動。 4.請任課老師關心學生出缺席與健康狀況。 5.停課期間，對於課程或考試的應變方式。	05-2267125 # 23101
委 員	圖 資 長	1.協助全校監測體溫時，圖書館入館測量體溫人力支援。 2.嚴重特殊傳染性肺炎疫情網頁設計與技術支援及宿舍隔離處所網路佈線。	05-2267125 # 21711
委 員	人 事 室 主 任	1.規劃本校教職員工疑似病例之請假規定、停止上班規定及遭居家隔離、疑似病例之請假規定。 2.負責教職員工出入境名單、出國前告知須知事項及回國返校之通報作業。 3.於全校啟動體溫測量時，協助編制各大樓測量體溫人員名冊。	05-2267125 # 21231
委 員	進修推廣部 主任	協助校園防範嚴重特殊傳染性肺炎疫情緊急應變之督導、協調與執行。	05-2267125 # 21411
委 員	安全工程學院院長	1.協助全校監測體溫時，各院大樓入口測量人力支援。	05-2267125 # 71201
委 員	數位管理學院院長	2.協助系所提醒班導師或授課教師應注意學生是否有發燒、咳嗽或非過敏性流鼻水等呼吸道症狀。	05-2267125 # 23101
委 員	觀光餐旅學院院長	3.協助督導系所及學生自我健康管理及登錄通報關懷系統。	05-2267125 # 51511
委 員	醫學健康學院院長	4.協助督導各院大樓常態性清潔及消毒，針對學生經常接觸之物品表面(如門把、桌面、電燈開關、或其他公共區域)進行清潔消毒，可用 1：100（500ppm）漂白水稀釋液進行擦拭。 5.協助督促導師或相關師長追蹤學生恢復情形。	05-2267125 # 21213
委 員	研 發 長	負責校外實習學生防疫期間實習規劃及相關應變措施。	05-2267125 # 21911

	職 稱	職 掌	聯 絡 電 話
相關單位	會計室 主 任	籌措防疫相關經費。	05-2267125 # 21221
相關單位	國際暨兩 岸事務中 心 主 任	1.規劃陸生、僑生及外籍生管理並進行健康通 報。 2.掌握學生前往大陸地區交換學習等名單，出國 前告知須知事項及回國返校之通報作業。	05-2267125 # 21931
相關單位	通識教育 中心主任	協助校園防範嚴重特殊傳染性肺炎疫情緊急應變 之督導、協調與執行。	05-2267125 # 21811
相關單位	生活輔導 組 組 長	1.掌握與學生連繫之管道通暢，罹病學生請假事 宜。 2.協助學生因應相關之防疫措施及宣導。 3.住校學生體溫監測、健康異常者之通報。 4.督導宿舍環境之清潔。 5.陸生在校分流管理及住宿隔離政策之規劃。	05-2267125 # 24121
相關單位	身心健康 中心主任	1.防疫物資之評估、申請及發放（如：口罩、酒 精、防護用具等）。 2.配合衛生單位提供防範嚴重特殊傳染性肺炎之 正確防治措施資訊，進行防治宣導及相關諮 詢。 3.加強衛教宣導，上網提供相關資訊宣導、製作 海報、印製資料提供索取等。 4.掌握各單位之疫情通報作業，校園內疑似個案 之健康狀況追蹤掌控。 5.疑似病例或居家隔离之教職員工生返校後之追 蹤。 6.協助衛生單位的防疫措施及檢體收集。 7.與醫院及衛生單位保持聯繫。	05-2267125 # 24142
相關單位	課外活動 發 展 組 組 長	1.辦理大型集會活動如畢業典禮、週會…等，規 劃相關配套防疫措施。 2.協助防疫宣導及相關防疫措施。	05-2267125 # 24111
相關單位	體 育 室 主 任	1.協助校園防範嚴重特殊傳染性肺炎疫情緊急應 變之督導、協調與執行。 2.與相關單位保持密切聯繫支援防疫。	05-2267125 # 21641
相關單位	學 生 會 會 長	協助宣導學生參與校園嚴重特殊傳染性肺炎疫情 防治事宜。	

具感染風險民眾追蹤管理機制

資料更新日期 2020/3/19

介入措施	居家隔離	居家檢疫	自主健康管理
對象	確定病例之接觸者	具國外旅遊史者	對象1:申請赴港澳獲准者 對象2:通報個案但已檢驗陰性且符合解除隔離條件者 對象3: 社區監測 通報採檢個案 對象4:3/19前具「國際旅遊疫情建議等級」 第一級 及 第二級 國家旅遊史者
負責單位	地方衛生主管機關	地方政府民政局/ 里長或里幹事	衛生主管機關
方式	居家隔離14天 主動監測1天2次	居家檢疫14天 主動監測1天1~2次	自主健康管理 14天
配合事項	<ul style="list-style-type: none"> ● 衛生主管機關開立「居家隔離通知書」 ● 衛生主管機關每日追蹤2次健康狀況 ● 隔離期間留在家中(或指定地點)不外出，亦不得出境或出國，不得搭乘大眾運輸工具 ● 有症狀者由衛生主管機關安排就醫 ● 如未配合中央流行疫情指揮中心防治措施，將依傳染病防治法裁罰，必要時進行強制安置。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 主管機關開立「旅客入境健康聲明暨居家檢疫通知書」，配戴口罩返家檢疫。 ● 里長或里幹事進行健康關懷14天，每日撥打電話詢問健康狀況並記錄「健康關懷紀錄表」。 ● 檢疫期間留在家中(或指定地點)不外出，亦不得出境或出國，不得搭乘大眾運輸工具。 ● 有症狀者將送指定醫療機構採檢送驗，衛生主管機關加入主動監測。 ● 如未配合中央流行疫情指揮中心防治措施，將依傳染病防治法裁罰，必要時進行強制安置。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 無症狀者：儘量避免出入公共場所，如需外出應全程配戴外科口罩；勤洗手，落實呼吸道衛生及咳嗽禮節；每日早/晚各量體溫一次。 ● 有發燒或咳嗽、流鼻水等呼吸道症狀、身體不適者：確實佩戴外科口罩，儘速就醫，且不得搭乘大眾交通運輸工具；就醫時主動告知接觸史、旅遊史、職業暴露及身邊是否有其他人有類似症狀；返家後亦應配戴口罩避免外出，與他人交談時應保持1公尺以上距離。 ● 如就醫後經醫院安排採檢，返家後於接獲檢驗結果前，應留在家中不可外出。 ● 醫療院所工作人員暫勿至醫療院所上班。
法令依據	§ 傳染病防治法第48條 § 制定嚴重特殊傳染性肺炎防治及紓困振興特別條例第15條第1項	§ 傳染病防治法第58條 § 制定嚴重特殊傳染性肺炎防治及紓困振興特別條例第15條第2項	§ 傳染病防治法第48條、第58條 § 傳染病防治法第67條、第69條

中央流行疫情指揮中心 關心您



www.cdc.gov.tw

疫情通報及諮詢專線：1922

吳鳳科技大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情 健康關懷通知書

吳鳳科技大學，關心您

因您過去14天自「具國際旅遊疫情建議等級第三級國家入境」或①「申請赴港澳獲准者」、②「通報個案但已檢驗陰性且符合解除隔離條件者」、③「社區監測通報採檢個案」、④「自國際旅遊疫情建議等級第一級及第二級國家返國者」，為防範新型冠狀病毒肺炎之傳染，並保障您自己及親友的健康，請在返國14天內，注意以下事項：

- 一、請配合14天居家隔離健康管理工作。
- 二、如有呼吸道症狀，與他人交談時，請戴上外科口罩並儘可能保持1公尺以上距離。並請維持手部清潔，保持經常洗手習慣，原則上可以使用肥皂和清水或酒精性乾洗手液進行手部清潔。另應注意儘量不要用手直接碰觸眼睛、鼻子和嘴巴。
- 三、如果14天後，您沒有出現任何症狀，可照常進行上班、上學等日常活動，但必須全程佩戴口罩。您的家人可照常上學、上班，除非您發病，否則您的家人沒有行為上的限制。
- 四、倘您有發燒($\geq 38^{\circ}\text{C}$)且有呼吸道症狀，請立即佩戴外科口罩，立即通報身心健康中心（分機24131）或校安中心（21653）並盡速安排就醫。就診時務必主動告知旅遊史，職業暴露，有關的暴露，以及身邊是否有其他人有類似的症狀。

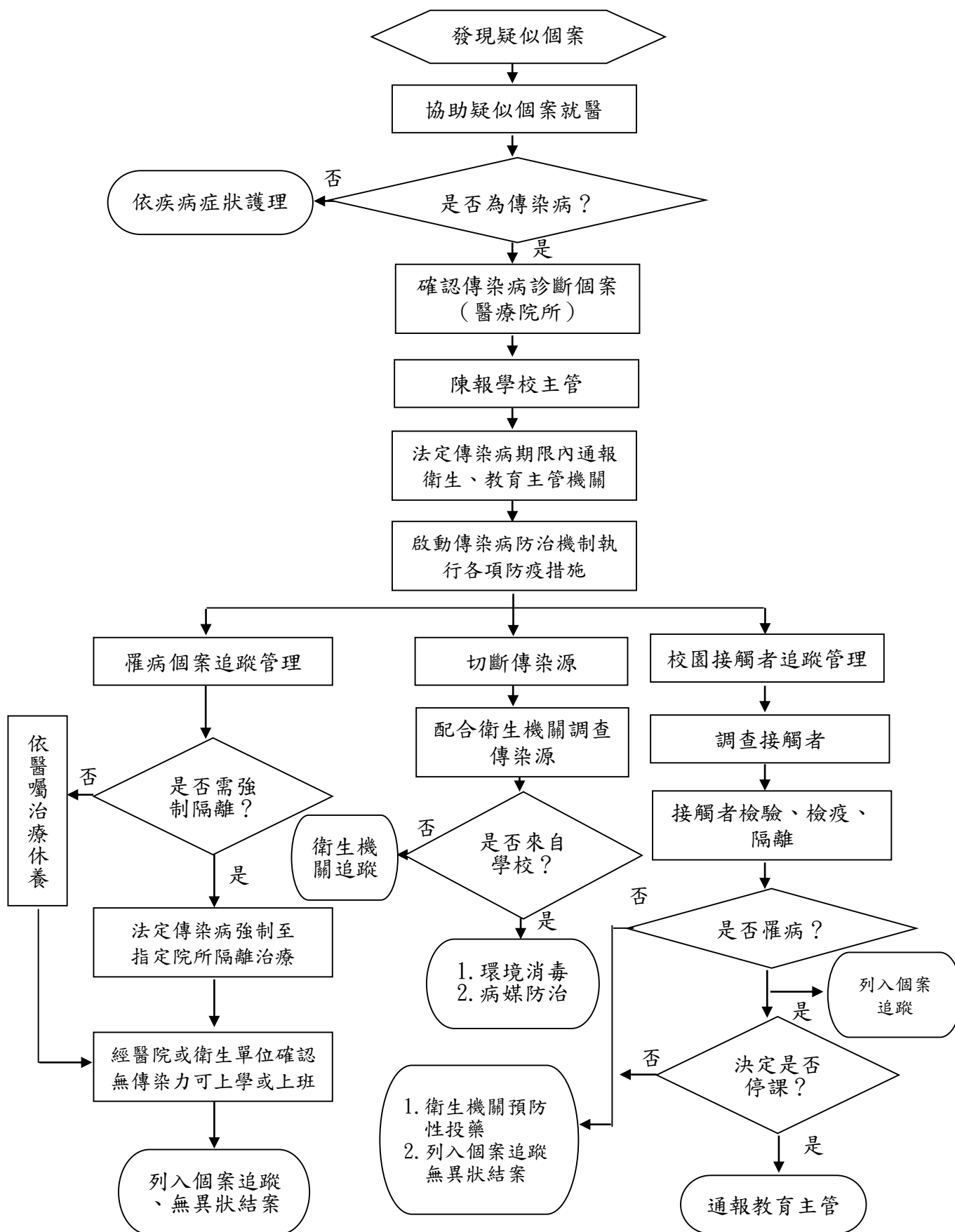
五、健康紀錄：

姓名_____；出生年月日：民國____年/____月/____日

編號	日期： 月/日	發燒 ($\geq 38^{\circ}\text{C}$)	流鼻水、 鼻塞	咳嗽	呼吸 困難	全身 倦怠	四肢 無力	當日就醫
1	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
2	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
3	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
4	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____

編號	日期： 月/日	發燒 (≥38°C)	流鼻水、 鼻塞	咳嗽	呼吸 困難	全身 倦怠	四肢 無力	當日就醫
5	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
6	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
7	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
8	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
9	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
10	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
11	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
12	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
13	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____
14	/	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 無
		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有，疑似_____

吳鳳科技大學校園傳染病防治作業流程圖



吳鳳科技大學

維護突遭重大災害學生學習權益處理原則

104年11月23日教務會議訂定

106年11月08日教務會議修正

107年12月24日教務會議修正

一、吳鳳科技大學（以下簡稱本校）為維護突遭重大災害學生學習權益，依教育部臺教技(四)字第1040115883號函之「專科以上學校維護突遭重大災害學生學習權益處理原則」及本校學則之規定，從寬適用彈性修業機制，協助學生渡過重大災害，特訂定「吳鳳科技大學維護突遭重大災害學生學習權益處理原則」（以下簡稱本處理原則）。

二、本處理原則所稱影響學生無法正常學習之重大災害，由教育主管機關認定之。

三、彈性修業機制之規範

(一)入學考試及資格

- 1.報名入學考試：協助提供考場應試服務；如學生未能應試，得申請退費。
- 2.招生報到：學生得以通訊方式向教務處註冊組(進修推廣部教務組)辦理報到及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。
- 3.保留入學資格：學生得以通訊方式向教務處註冊組(進修推廣部教務組)申請保留入學資格及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用；保留入學資格期滿仍無法入學者，得視個案需求專案延長保留入學資格期限。

(二)註冊、繳費及選課

- 1.每學期最低應修科目及學分：選課機制得予放寬，學生選課不受每學期最低應修科目學分數限制。
- 2.註冊及繳費：
 - (1)學生得以通訊方式向教務處註冊組(進修推廣部教務組)申請延後註冊及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。
 - (2)學生所修科目學分如未達每學期最低應修科目學分，得依所修學分數繳交學分費，毋須繳交全額學雜費。
- 3.跨校選課：
 - (1)學生如有就近修課之特殊需求，教務處課務組(進修推廣部教務組)得予主動聯繫鄰近學校，協調學生就近跨校修讀課程；得視個案情形，酌情收取學分費。
 - (2)跨校選課條件得予放寬，使學生選課不受重補修課程、未開課程及修讀科目學分數限制。
- 4.資格權利之保留：審酌學生身心狀況及學習需要，協助學生保留赴境外修讀雙聯學位、研修或交換之資格；參與職訓課程、建教或產學合作計畫等之資格。

(三)請假、成績考核及學分抵免

- 1.修課方式：於確保學生學習品質之前提下，得以彈性措施，如同步或非同步之遠距教學協助學生修讀課程。

- 2.缺課請假：學生得以通訊方式向本校學務處生輔組(進修推廣部學務組)請假及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，不受缺曠課勒令休學規定限制。
- 3.成績考核：得依科目性質，調整成績評定方式，以補考或其他補救措施處理科目成績，補考成績並按實際成績計算。
- 4.學分抵免：得予放寬學生申請抵免之科目學分數。
- 5.轉所系(組)：審酌學生身心狀況，協助學生轉入適當所系(組)修讀。

(四)休退學、復學、退費及修業期限

- 1.學生得以通訊方式向本校教務處註冊組(進修推廣部教務組)申請休學及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用，不受期末考試開始後不得申請休學規定之限制；休學期限屆滿仍無法復學者，得予專案延長休學期限。
- 2.不受學生退學時間點限制，得退回相關學雜費用。
- 3.審酌學生身心狀況及學習需要，使學生不受學業成績連續兩學期達三分之二不及格退學規定限制。
- 4.若學生復學時遇有原肄業所系(組)變更或停辦時，得輔導學生至適當所系(組)修業，且各所系應對學生進行選課輔導。
- 5.若學生修業期限屆滿仍無法修畢應修科目學分者，得專案延長其修業期限。

(五)畢業資格條件

- 1.畢業應修科目學分：依課程之科目性質，酌情調整課程(如實習、體育及服務學習)之學習內涵及學習時數。
- 2.其他畢業資格條件：得予放寬學生畢業資格條件(如校內資訊及英文畢業門檻)，提供學生替代方案。

四、本處理原則經教務會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

吳鳳科技大學因應新型冠狀病毒肺炎疫情安心就學措施

109年02月03日校園因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急應變會議第1次會議訂定

109年03月19日校園因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急應變會議第2次會議修正

- 一、因應新型冠狀病毒肺炎持續延燒，為讓本校學生安心就學，避免因防疫措施屆時無法返校而影響就讀權益，則訂定本安心就學措施，提供學生彈性修業機制。
- 二、實施對象：本校陸生、港澳生、僑外生及其他學生因防疫措施無法返校就學者。
- 三、安心就學措施如下表：

類別	安心就學措施
1.開學選課	學校選課機制得予放寬，使學生選課不受每學期最低應修科目學分數限制。
2.註冊繳費	(1) 學生得以通訊方式向學校(教務處)申請延後註冊及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。 (2) 學生所修科目學分如未達每學期最低應修科目學分，得依所修學分數繳交學分費，毋須繳交全額學雜費。
3.修課方式	學校於確保學生學習品質之前提下，得以彈性措施，如同步或非同步之遠距教學協助學生修讀課程。
4.考試成績	學校得依科目性質，調整成績評定方式，以補考或其他補救措施處理科目成績，補考成績並按實際成績計算。
5.學生請假	學生得以通訊方式向學校(學務處)請假及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，不受缺課扣考、勒令休學規定限制。
6.休退學及復學	(1) 休學申請：學生得以通訊方式向學校(教務處)申請休學及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用，不受期末考試開始後不得申請休學規定之限制；休學期限屆滿仍無法復學者，得予專案延長休學期限。 (2) 學雜費退回：學校得退回相關學雜費用，不受學生退學時間點限制。 (3) 放寬退學規定：學校得審酌學生身心狀況及學習需要，使學生不受學業成績不及格退學規定限制。 (4) 復學後輔導：若學生復學時遇有原肄業系所變更或停辦時，學校得輔導學生至適當學系所修業，且系所應對學生進行選課輔導。 (5) 延長修業期限：若學生修業期限屆滿仍無法修畢應修科目學分者，學校得專案延長其修業期限。
7.畢業資格	(1) 畢業應修科目學分：學校依課程之科目性質，酌情調整課程(如實習、體育及服務學習)之學習內涵及學習時數。 (2) 其他畢業資格條件：學校得放寬學生畢業資格條件(如英文檢定、證照考試)，提供學生替代方案。
8.資格權利保留	學校得審酌學生身心狀況及學習需要，協助學生保留赴境外修讀雙聯學位、研修或交換之資格；參與職訓課程、建教或產學合作計畫等之資格。

類別	安心就學措施
9.學校相關輔導協助機制	<p>(1) 啟動關懷輔導機制：瞭解學生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介相關單位，以提供所需資源，協助學生渡過困難。</p> <p>(2) 個案追蹤機制：建立專案輔導單一窗口，學校得自行指派專人或專責單位(導師、系輔導教官、身心健康中心)追蹤個案現況及後續修業情形(教務處)。</p> <p>(3) 維護學生隱私：學校處理學生就學事宜，應依相關規定辦理，注意個人資料保護事宜。</p>

吳鳳科技大學因應新型冠狀病毒肺炎疫情停課及補(復) 課作業要點

109年03月19日校園因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急應變會議訂定

- 一、吳鳳科技大學(下稱本校)依據教育部「校園因應『嚴重特殊傳染性肺炎』疫情停課標準」(教育部109年2月20日臺教高通字第1090026946號函)，訂定「吳鳳科技大學因應新型冠狀病毒肺炎疫情停課標準及補(復)課作業要點」(下稱本要點)。
- 二、停課標準：
 - (一)有1位師生經中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該師生所授/修課程之班級均停課。
 - (二)有2位以上師生經中央流行疫情指揮中心列為確定病例，全校停課。
 - (三)前述(一)至(二)之停課情形，仍應視實際疫調情形依中央流行疫情指揮中心公布之指示做適當調整。
 - (四)本校校外實習課程依教育部109年2月11日臺教技通字第1090019309號函辦理。
 - (五)符合前述標準，由本校「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情緊急應變小組」報請校長核示公告停課起迄日期(停課期程為十四天)；並立即通報教育部高教司及教育部校園安全中心。
- 三、復(補)課處理配套措施：
 - (一)部份班級停課或全校停課時，得縮減上課週數，以1學分18小時彈性修課，維持教學品質及學習效果，採週間或線上課程等補課方式辦理，維護學生受教權。
 - (二)授課教師發燒(額溫 ≥ 37.5 度/耳溫 ≥ 38 度，需有就醫紀錄)、居家隔離、居家檢疫或自主健康管理，教師可進行線上教學或循調補課程序於返校後補課。
 - (三)若個別學生因發燒或新型冠狀病毒肺炎需居家隔離、居家檢疫、自主健康管理，可由線上課程進行學習，並於學生銷假後由授課教師給予課業輔導；未參加學期考試者，學生修讀課程之成績評定，由授課教師依科目性質，以補考或其他補救措施處理之。
 - (四)停課期間如無新增確定病例，停課期程截止後即日恢復到校正常上課。
- 四、採週間補課方式：
 - (一)部份班級停課時，週間補課時間由授課教師以調課方式安排。

(二) 任課教師應依課程進度需要、師生合適時間，依規定時間完成調補課申請程序。

五、採線上課程補課方式：

(一) 教師授課部份：

- (1) 每週需於數位學習網上傳滿足授課時數(符合智財權要求)之教材單元(包含教學文件、圖像、影片..等)或指定閱讀教科書之教材內容。
- (2) 指派作業並要求於線上繳交。
- (3) 必要時可安排線上互動直播教學(如：視訊會議議題討論、網路直播教學)。
- (4) 進行作業批閱及互動討論。
- (5) 教師需確實檢核學生線上閱讀時數。
- (6) 期中、期末考應繳交相關作業、學習報告或進行線上測驗。

(二) 學生上課部份：

- (1) 學生應完成指定線上學習課程，滿足上課時數，時數不足者以曠課論。
- (2) 完成線上作業繳交。
- (3) 教師如有安排線上互動直播教學(如：視訊會議議題討論、網路直播教學)時，應依教師安排的學習環境進行上課。
- (4) 需要互動討論時應遵守相關開設議題進行回饋。
- (5) 期中、期末考時依教師要求進行繳交作業、學習報告或線上測驗。

六、授課教師因故停課無法授課時：

- (一) 其應授課程得由系主任或院長協請其他教師代課，或由教務處公告停課。
- (二) 授課教師恢復正常上課後，停課課程依復課後之補課措施進行補課事宜。

七、本要點如有未盡事宜，依本校相關規定，簽請校長核定後辦理。

八、本要點經校園因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急應變會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

吳鳳科技大學校外實習因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情應變措施

109年02月03日校園因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急應變會議第1次會議訂定

109年03月19日校園因應嚴重特殊傳染性肺炎緊急應變會議第2次會議修正

- 一、依據教育部公告「中央評估武漢肺炎疫情仍持續升高，教育部考量維護全體師生健康，各級學校赴陸進行相關短期教育交流及學生研修（交換、實習）等活動，均暫緩辦理，視後續疫情發展再恢復交流活動。」暫停至中國地區實習，實習地點非在中國者，仍應依中央流行疫情指揮中心發布之疫情，評估是否繼續辦理，並請各系加強、持續瞭解海外實習情形。
- 二、實習學生於實習期間，應嚴守落實勤洗手、戴口罩、呼吸道衛生與咳嗽禮節等防疫措施，且依據實習機構之規定執行防疫措施，並由實習輔導教師協助提醒與督導。
- 三、實習輔導教師應向實習學生說明本應變措施、呼吸道衛生與咳嗽禮節、及健康自主管理方式；並加強與實習機構之聯繫，關注實習學生之健康狀況，主動發現實習生是否出現相關症狀，並視需要回報所屬教學單位、學務處身心健康中心及研發處就業暨校友服務組。
- 四、如疫情持續加溫並已影響實習課程，將安排實習學生轉換合作機構、海外實習學生轉換至國內，持續進行校外（或校內）實習，或輔導返校修課，使學生得以安心完成實習學分。
- 五、有關因疫情而中止或取消實習，擬定做法如下：
 1. 於第2學期返校修課者，請各系輔導學生進行選課作業。
 2. 學生因取消實習致返校修課有住宿困難者，請洽詢學務處生輔組，詢問校內宿舍申請事宜。
- 六、本措施未盡事宜依教育部相關公告及規定辦理。

109年度經費支用預估情形一覽表

附件三

	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	佔獎補助款比率	資本門	經常門	
小計	36,464,746		4,067,627			11.15%	40,532,373	
占總金額比率	89.96%		10.04%					
金額	18,232,373	18,232,373	3,256,481	811,146	21,488,854		19,043,519	
比率	50.00%	50.00%	80.06%	19.94%	53.02%		46.98%	

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

109年度教育部獎勵補助校務發展經費資本門分配明細總表

附件四

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)	
校發展特色經費	安工-車輛	院級特色教室【遙控車·無人遙控飛機】	750,000			750,000
	安工-車輛	建置「汽車檢定甲乙級考場」	3,850,000			3,850,000
	安工-電機	建置建置「工業配線乙級技術士技能檢定場高壓部分」	3,300,000			3,300,000
	安工-電機	院級特色教室【特色機器人】	500,000			500,000
小計			8,400,000	0	0	8,400,000
新設系所教學設備經費	安工-車輛	車輛科技與經營管理系	2,000,000			2,000,000
新設系所教學設備經費	醫學-長照	長期照護系	966,300	33,700		1,000,000
新設華語教學中心設備經費	華語文中心	華語文中心	91,054	8,946		100,000
小計			3,057,354	42,646	0	3,100,000
學院基礎教學設備經費	安全工程學院	車輛科技與經營管理系	160,000	62,000		222,000
		消防系(所)	499,000			499,000
		安全科技與管理系	267,400			267,400
		機械工程系	394,100			394,100
		電機工程系	507,500			507,500
	安全工程學院 小計		1,828,000	62,000	0	1,890,000
	數位管理學院	應用數位媒體系(所)	459,000	66,000		525,000
		行銷與流通管理系	525,000			525,000
		資訊工程系	140,000			140,000
	數位管理學院 小計		1,124,000	66,000	0	1,190,000

109年度教育部獎勵補助校務發展經費資本門分配明細總表

附件四

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)	
	觀光餐旅學院	觀光休閒管理系	336,500	69,500		406,000
		休閒遊憩與運動管理系	266,000	140,000		406,000
		餐旅管理系(所)	406,000			406,000
		美容美髮造型設計系	45,000	361,000		406,000
		應用日語系	406,000			406,000
	觀光餐旅學院 小計		1,459,500	570,500	0	2,030,000
	醫學健康學院	幼兒保育系	210,000			210,000
		長期照護系	210,000			210,000
	醫學健康學院 小計		420,000	0	0	420,000
	小計			4,831,500	698,500	0
全校性教學相關經費	圖書館(圖書設備)		2,700,000			2,800,000
	圖書館(自動化設備)		80,000	20,000		
	學生事務及輔導相關		420,000			420,000
小計			3,200,000	20,000	0	3,220,000
校園防疫設備經費	校園防疫設備		2,000,000			2,000,000
小計			2,000,000	0	0	2,000,000
總計經費			21,488,854	761,146	0	22,250,000

109 年度經常門經費支用項目表

項目		獎勵補助款		自籌款		
		金額	比率	金額	比率	
一、	改善教學、教師薪資及師資結構 - 占經常門經費 60% 以上(不含自籌款金額)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註 1)	6,540,980	35.88%		0.00%
		提高現職專任教師薪資(備註 1)	2,492,935	13.67%		0.00%
		現職專任教師彈性薪資(備註 1)	0	0.00%		0.00%
		推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,100,000	11.52%		0.00%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	800,000	4.39%		0.00%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,600,000	8.78%		0.00%
		進修(備註 2)	80,000	0.44%		0.00%
		升等送審(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	90,000	0.49%		0.00%
		學校自辦研習活動	1,698,258	9.31%		0.00%
		小計		15,402,173	84.48%	0
二、	學生事務及輔導相關工作 - 占經常門經費 2% 以上(不	外聘社團指導教師鐘點費	160,000	0.88%		0.00%
		學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(備註 3)(請另填寫【附表 17】)	0	0.00%		0.00%
		其他學輔相關工作經費	540,000	2.96%		0.00%
		小計		700,000	3.84%	0

項目		獎勵補助款		自籌款		
		金額	比率	金額	比率	
	含自籌款 金額)					
三、	行政人員相關業務研習及進修 - 占經常門經費 5%以內(不含自籌款金額)	400,000	2.19%		0.00%	
四、	改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表 18】)		0.00%	761,146	93.84%	
五、	其他	資料庫訂閱費(備註 4)(請另填寫【附表 19】)		0.00%	0.00%	
		軟體訂購費(備註 4)(請另填寫【附表 19】)		0.00%	0.00%	
		其他 1(教師著作)		0.00%	50,000	6.16%
		其他 2(新型冠狀病毒校園防疫作業-臨時工讀費含雇主負擔保險費)	869,000	4.77%		0.00%
		其他 3(新型冠狀病毒校園防疫作業-防疫物資)	861,200	4.72%		0.00%
	小計	1,730,200	9.49%	50,000	6.16%	
六、	兼任師資授課鐘點費(備註 6)		0.00%		0.00%	
總 計		18,232,373	100.00%	811,146	100.00%	

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 3 次會議記錄



吳鳳科技大學
109年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議
第三次會議簽到表

會議日期：109年07月02日(星期四)

會議地點：文鴻樓1樓會議室

主 席：蔡校長 宏榮

出席人員如下表列：

單位	職 稱	單位代表	簽到處	單 位	職 稱	單位代表	簽到處
校長室	校長	蔡宏榮	蔡宏榮	安全工程學院	光電所	教師代表 徐煒峻	(請假)
副校長室	副校長	盧維新	盧維新		消防系(所)	教師代表 麥守義	麥守義
秘書室	主任秘書	楊青隆	楊青隆		安管系	教師代表 陳榮宗	(請假)
教務處	教務長	何漢彰	(請假)		機械系	教師代表 朱俊儀	朱俊儀
學務處	學務長	林明輝	林明輝		電機系	教師代表 戴國圓	戴國圓
總務處	總務長	蕭坤江	蕭坤江		車輛系	教師代表 陳本明	陳本明
研發處	研發長	汪楷茗	汪楷茗	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 翁富美	翁富美
圖資處	圖資長	詹明傑	詹明傑		應遊系	教師代表 陳本明	陳本明
人事室	主任	蔡哲修	蔡哲修		行流系	教師代表 顏思偉	顏思偉
會計室	主任	白純菁	白純菁		資工系	教師代表 葉建廷	葉建廷
安全工程學院	院長	紀人豪	紀人豪	觀光餐旅學院	觀管系	教師代表 廖婉芬	廖婉芬
數位管理學院	院長	何漢彰	(請假)		休閒系	教師代表 周靈山	周靈山
觀光餐旅學院	院長	蔡守浦	蔡守浦		餐管系(所)	教師代表 陳明良	陳明良
醫學健康學院	院長	楊志遠	楊志遠		造型系	教師代表 卓聖水	卓聖水
					應日系	教師代表 鄭惠芬	鄭惠芬
				康醫學院	幼保系	教師代表 鄭美華	鄭美華
					長照系	教師代表 許紹清	許紹清
				華語文中心	教師代表 鄭雅文	鄭雅文	(請假)

記錄：翁富美

109年度專責小姐會議由31名委員組長，本次共24名委員出席，符合應有委員3/2(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議記錄

會議名稱：109 年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組第 3 次會議
時間：109 年 07 月 02 日（星期四）上午 10 時 00 分
地點：文鴻樓一樓會議室
主席：蔡校長宏榮
出席：盧維新 副校長、楊青隆 主任秘書、林明輝 學務長、蕭坤江 總務長、詹明傑 圖資長、蔡哲修 主任、白純菁 主任、蔡守浦 院長、麥守義 老師、朱俊儀 老師、戴國圓 老師、陳本明 老師、翁富美 老師、葉建廷 老師、廖婉芬 老師、周靈山 老師、陳明良 老師、卓聖水 老師、鄭惠芬 老師、鄭美華 老師、許紹清 老師、鄭雅文 老師
請假：何漢彰 教務長兼院長(請假)、汪楷茗 研發長(請假)、紀人豪 院長(請假)、楊志遠 院長(請假)、徐煒峻(請假) 老師、陳榮宗 老師(請假)、顏思偉 老師(請假)
記錄：翁富美 老師

壹、宣讀上次會議紀錄：

貳、提案討論：

提案一：總務處

案由：本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案，提請討論。

說明：

1. 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第一款第 5 目辦理。
2. 本次申請變更之單位為電機工程系，已經該系務會議通過，並提出「項目、規格、數量及細項變更」項目對照表，如附件。
3. 申請單位之系務會議紀錄經確認後，已存查於保管組。

討論：

總務長-蕭坤江 委員：

電機系通過[勞動部 109 年度補助技術士技能檢定術科測試辦理單位購買機具設備經費]案因此擬變更 109 年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費項目，俾利經費能更有效能應用。請電機工程系主任細項說明。

電機工程系-林永欽 主任：

109 年度本系校發展特色經費建置「工業配線乙級技術士技能檢定場高壓部分」，已核定金額為 330 萬元。系上後續又爭取並通過「勞動部技術士技能檢定術科測試辦理單位購買機具設備經費」之申請，遂擬將兩項經費合併運用，附件內容為本案資本門「項目、規格、數量及細項變更」項目前後對照表。

蔡宏榮 校長：合併應用之空間是否足夠？

電機工程系-林永欽 主任：空間已勘查過，適用也足夠。

人事室主任-蔡哲修 委員：設備需求應配合系務發展，也要考量校務發展之方向，俾利經費充分發揮效能。

蔡宏榮 校長：學校經營須建立於各系發展之特色，各系有特色學校就能健全發展，建議設備要能配合系特色發展。

決 議：照案通過。

參、臨時動議：無

肆、散會：上午 10：22

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
1-014	乙級工業配線高壓盤-比壓器盤	1. 箱體 1100W*2350H*2500D m/m*1、隔離開關*1、避雷器*3、電力熔絲*3、電力熔絲座*3、比壓器*1、無熔線斷路器*2、無熔線斷路器*2、無熔線斷路器*10、不斷電系統*1、栓型保險絲*4、照明燈*2、電熱器*2、濕度控制器*2、匯流排*2、支持礙子*2、接續護套*2、高壓電線 *2、PVC 線*2、端子台*2、絕緣板 *2 2. 高壓綜合試驗台 電流表*3、控制開關*1、選擇開關*3、比流器*3、電流測試端子*1、栓型保險絲*21、風扇*2、風扇*1、日光燈*1、保險絲*2、千瓦特表*1、千瓦時表*1、電磁接觸器*8、電磁接觸器*30、電磁接觸器*2、補助接點*2、電磁開關*1、無熔絲開關*1、無熔絲開關*2、按鈕開關*14、照光式按鈕開關*19、照光式按鈕開關*1、功率因數表*1、指示燈*2、指示燈*4、PLC 具通訊功能,輸入點144點以上,輸出點128點以上*1、比壓器*3、比壓器*3、比壓器*3、電壓測試端子*2、電壓測試端子*1、繼電器*101、繼電器*4、電容器*3、電壓表*1、電壓計*1、電壓切換開關*1、比流器*1、可調電阻器*1、自藕變壓器*1、自藕變壓器*1、逆相指示器*1、溫控開關*1、電抗器*1、電阻器*3、電源供應器*1、觸控銀幕*1	1	套	710,000	710,000	電機工程系	1-014	乙級工業配線高壓盤 - 比壓器盤	箱體 1100W*2350H*2500D m/m*1、隔離開關*1、避雷器*3、電力熔絲*3、電力熔絲座*3、比壓器 *1、無熔絲開關 3P50AF50AT*2、無熔絲開關 3P50AF20AT*2、無熔絲開關 2P50AF20AT*10、不斷電系統*1、栓型保險絲*2、日光燈*2、電熱器*1、濕度控制器*1、銅匯流排*1、支持礙子*1、端子台*2、高壓電線*1、接續護套*1、PVC 線*2(綠)、PVC 線*2(黑)、絕緣板*1 電源動力線配置:完成由實驗室內之總配電箱總配線至本項設備總電源入力處	1	套	338,000	338,000	電機工程系	檢定試題規格異動

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明			
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估價		預估總價	使用單位	
1-015	乙級工業配線高壓盤-主斷路器盤	箱體1100W*2350H*2500D m/m*1、SF6氣體斷路器*1、比流器*3、集合式儀表*2、多功能電驛*2、閉鎖電驛*2、復閉電驛*2、電流轉換器*2、電壓轉換器*2、功率因數轉換器*2、千瓦特轉換器*2、電流測試端子*4、電壓測試端子*2、無熔線斷路器*2、無熔線斷路器*4、控制開關*2、電容跳脫裝置*2、指示燈*10、電流表*2、電流切換開關*2、電壓表*2、電壓切換開關*2、功率因數表*2、千瓦特表*2、栓型保險絲*10、照明燈*2、電熱器*2、濕度控制器*2、匯流排*2、支持礙子*2、接續護套*2、高壓電線*2、PVC線*4、端子台*2、絕緣板*2	1	套	740,000	740,000	電機工程系		刪除								檢定試題規格異動
1-016	乙級工業配線高壓盤-負載開關盤	箱體1100W*2350H*2500D m/m*1、負載開關器*1、電力熔絲*3、比流器*3、電流測試端子*2、電壓測試端子*2、電流表*2、瓦時計*2、電流切換開關*2、控制開關*2、無熔線斷路器*2、無熔線斷路器*2、無熔線斷路器*2、指示燈*4、溫度電驛*6、電磁開關*2、風扇*4、溫度控制器*2、蜂鳴器*2、切換開關*4、按鈕開關*4、栓型保險絲*14、照明燈*2、電熱器*2、濕度控制器*2、匯流排*2、支持礙子*2、接續護套*2、高壓電線*2、PVC線*6、端子台*2、絕緣板*2	1	套	380,000	380,000	電機工程系	1-016	乙級工業配線高壓盤-負載開關盤	箱體 1100W*2350H*2500D m/m*1、負載開關器*1、負載開關器 LBS 模擬控制箱*2、電力熔絲*3、比流器*1、電流測試端子*2、電壓測試端子*2、電流表*2、瓦時計*2、電流切換開關*2、控制開關*2、無熔線斷路器*2、指示燈*2、溫度電驛*6、電磁開關*2、時間電驛*2、風扇120V*1,220V*1、溫度控制器*1、蜂鳴器*2、切換開關*4、按鈕開關紅色*2、按鈕開關綠色*2、栓型保險*14、照明燈*2、電熱器*1、濕度控制器*1、匯流排*1、支持礙子*1、接續護套*1、高壓電線*1、端子台*2、PVC線綠*2、PVC線黑*2、PVC線紅、黑*2、PVC線黃*2、絕緣板x1	1	套	400,000	400,000	電機工程系	檢定試題規格異動	

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
1-017	乙級工業配線高壓盤-高壓馬達啟動盤	箱體1100W*2350H*2500D m/m *1、真空開關*1、電力熔絲*3、接地比壓器*3、比流器*2、電流測試端子*2、電壓測試端子*4、電流表*2、電壓表*2、電流切換開關*2、電壓切換開關*2、控制開關*2、電壓表*2、接地過電壓電驛*2、SE-RY*2、無熔線斷路器*2、指示燈*10、栓型保險絲*10、照明燈*4、電熱器*2、濕度控制器*2、匯流排*2、支持礙子*2、接續護套*2、高壓電線*2、PVC 線*4、端子台*2、絕緣板*2	1	套	460,000	460,000	電機工程系	1-017	乙級工業配線高壓盤 - 高壓馬達啟動盤	箱體 1100W*2350H*2500D m/m *1、真空開關*1、電力熔絲*3、接地比壓器*1、比流器*2、真空接觸器 VCS 模擬控制箱*2、電流測試端子*2、電壓測試端子*2、電流表*2、電壓表*2、電流切換開關*2、電壓切換開關*2、控制開關*2、電壓表*2、接地過電壓電驛*2、SE-RY*2、無熔線斷路器*2、指示燈*10、栓型保險絲*10、照明燈*4、電熱器*1、濕度控制器*1、匯流排*1、支持礙子*1、接續護套*1、高壓電線*1、PVC 線*8、端子台*2、絕緣板*1	1	套	460,000	460,000	電機工程系	檢定試題規格異動
1-018	乙級工業配線高壓盤-真空斷路器盤	箱體1100W*2350H*2500D m/m*1、真空斷路器*1、比流器*3、過電流電驛*2、過電壓欠電壓電驛*2、閉鎖電驛*2、電壓表*2、電流表*2、頻率表*2、瓦特表*2、電容跳脫裝置*4、功率因數表*2、瓦特時表*2、電壓切換開關*2、電流切換開關*2、控制開關*2、指示燈*4、電流測試端子*4、電壓測試端子*2、無熔線斷路器*2、無熔線斷路器*2、栓型保險絲*10、照明燈*4、電熱器*2、濕度控制器*2、匯流排*2、支持礙子*2、接續護套*2、高壓電纜*2、PVC 線*4、端子台*2、絕緣板*2	1	套	560,000	560,000	電機工程系	1-018	乙級工業配線高壓盤 - 真空斷路器盤	箱體 1100W*2350H*2500D m/m*1、真空斷路器*1、比流器*3、真空斷路器 VCB 模擬控制箱*2、過電流電驛*2、過電壓欠電壓電驛*2、閉鎖電驛*2、數位電壓表*2、數位電流表*2、數位頻率表*2、數位瓦特表*2、電容跳脫裝置*4、數位功率因數表*2、數位瓦特時表*2、電壓切換開關*2、電流切換開關*2、控制開關*2、指示燈*4、電流測試端子*4、電壓測試端子*2、無熔線斷路器*2、無熔線斷路器*2、栓型保險絲*10、照明燈*4、電熱器*1、濕度控制器*1、匯流排*1、支持礙子*1、接續護套*1、PVC 線*8、端子台*2、絕緣板*1	1	套	582,000	582,000	電機工程系	檢定試題規格異動

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
1-019	乙級工業配線高壓盤-空氣斷路器及電容器盤	箱體1100W*2350H*2500D m/m *1、空氣斷路器*1、比流器*3、電壓表*2、電流表*2、自動功因調整器*2、電壓切換開關*2、電流切換開關*2、控制開關*2、無熔線斷路器*2、無熔線斷路器*4、無熔線斷路器*6、無熔線斷路器*12、電磁接觸器*12、電抗器*12、電容器*12、電流測試端子*2、電壓測試端子*2、切換開關*2、照光式按鈕開關*12、照光式按鈕開關*12、栓型保險絲*10、照明燈*2、電熱器*2、濕度控制器*2、匯流排*2、支持礙子*2、PVC線*6、端子台*2	1	套	450,000	450,000	電機工程系	1-019	乙級工業配線高壓盤 - 空氣斷路器及電容器盤	箱體 1100W*2350H*2500D m/m *1、空氣斷路器*1、比流器*3、真空斷路器 VCB 模擬控制箱*2、電壓表*2、電流表*2、自動功因調整器*2、電壓切換開關*2、電流切換開關*2、控制開關*2、無熔線斷路器*2、無熔線斷路器*4、無熔線斷路器*6、無熔線斷路器*12、電磁接觸器*12、電抗器*12、電容器*12、電流測試端子*2、電壓測試端子*2、切換開關*2、照光式按鈕開關*12、照光式按鈕開關*12、栓型保險絲*10、照明燈*2、電熱器*1、濕度控制器*1、匯流排*1、支持礙子*1、PVC線*6、端子台*2	1	套	450,000	450,000	電機工程系	檢定試題規格異動
								1-021	簡易電流源	三相 0.5A 輸出、輸出最大電流保護設定、三相輸出電流可調、ACA 電流表、輸出端子與測試線材、電機控制輔助教學軟體	10	組	15,000	150,000	電機工程系	檢定試題規格新增

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
								1-022	測試信號控制台	多功能電壓表*1、電壓調整器*1、電流調整器*1、接地電驛測試組*1、多功能電驛測試組*1、人機介面*1、數位電流表*1、數位電壓表*1、工作指示燈*3、控制器、測試功能 a. 各種儀表(AM VM KW KWH PFM)等指示測試 b. 過電流電驛(CO-RY)之動作測試 c. 三相四線式接地系統接地電驛(LCO-RY)之動作測試 d. 過電壓電驛(OV-RY)之動作測試 e. 低電壓電驛(UV-RY)之動作測試 f. 三相三線非接地系統接地過電壓電驛(OVGR-RY)及接地指示器之動作測試 g. 3E Relay 之動作測試 h. 欠相電驛(OP-RY) 之動作測試 i. 高壓配線系統相序測試 j. R,L,C 功因調整測試 教學實驗附件 a. 三相電源波形量測器 b. 同步電機實驗器 c. 電機控制輔助教學軟體	2	組	320,000	640,000	電機工程系	檢定試題規格新增

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
								1-023	繪圖桌椅	鋁合金繪圖桌及工作椅 整體尺寸:W75cm*D70cm*H75cm 含以上	20	張	14,000	280,000	電機工程系	檢定試題規格新增
原項目金額小計					3,300,000		變更項目金額小計					3,300,000				

填表人：

蕭詠丰

109. 6. 30

單位主管：

電機工程系主任 林永欽

109. 6. 30

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 4 次會議記錄



吳鳳科技大學
109年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議
第四次會議簽到表

會議日期：109年09月10日(星期四)

會議地點：文鴻樓1樓會議室

主 席：蔡校長 宏榮

出席人員如下表列：

單位	職 稱	單位代表	簽到處	單 位	職 稱	單位代表	簽到處	
校長室	校長	蔡宏榮	蔡宏榮	安全工程學院	消防系(所)	麥守義	(請假)	
副校長室	副校長	盧維新	盧維新		安管系	教師代表	陳榮宗	陳榮宗
秘書室	主任秘書	楊青隆	楊青隆		機械系	教師代表	朱俊儀	朱俊儀
教務處	教務長	何漢彰	何漢彰		電機系	教師代表	戴國圓	戴國圓
學務處	學務長	林明輝	林明輝		車輛系	教師代表	陳本明	陳本明
總務處	總務長	蕭坤江	蕭坤江	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表	翁富美	翁富美
研發處	研發長	汪楷茗	汪楷茗		行流系	教師代表	顏思偉	顏思偉
圖資處	圖資長	詹明傑	詹明傑		資工系	教師代表	葉建廷	(請假)
人事室	主任	蔡哲修	蔡哲修		觀管系	教師代表	廖婉芬	廖婉芬
會計室	主任	白純菁	(請假)		餐管系(所)	教師代表	陳明良	陳明良
安全工程學院	院長	紀人豪	紀人豪	應日系	教師代表	鄭惠芬	(請假)	
數位管理學院	院長	何漢彰	何漢彰	醫學健康學院	幼保系	教師代表	鄭美華	鄭美華
醫學健康學院	院長	楊志遠	楊志遠		長照系	教師代表	許紹清	許紹清
					休閒系	教師代表	周靈山	周靈山
					造型系	教師代表	卓聖水	卓聖水
				華語文中心	教師代表	鄭雅文	鄭雅文	

記錄：翁富美

109年度專責小組會議由28名委員組成，本次共24名委員出席，符合應有委員3/2(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議記錄

會議名稱：109 年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組第 4 次會議
時間：109 年 09 月 10 日（星期四）上午 11 時 00 分
地點：文鴻樓一樓會議室
主席：蔡校長宏榮
出席：盧維新 副校長、楊青隆 主任秘書、何漢彰 教務長兼院長、林明輝 學務長、蕭坤江 總務長、汪楷茗 研發長、詹明傑 圖資長、蔡哲修 主任、紀人豪 院長、楊志遠 院長、陳榮宗 老師、朱俊儀 老師、戴國圓 老師、陳本明 老師、翁富美 老師、顏思偉 老師、廖婉芬 老師、陳明良 老師、鄭美華 老師、許紹清 老師、周靈山 老師、卓聖水 老師、鄭雅文 老師
請假：白純菁 主任(請假)、麥守義 老師(請假)、葉建廷 老師(請假)、鄭惠芬 老師(請假)
請記錄：翁富美

壹、宣讀上次會議紀錄：會議資料確認無誤

貳、報告事項：

報告案：總務處

案由：「私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫」，109 年度修正支用計畫書審查意見回應說明，提請報告。

說明：

1. 依社團法人台灣評鑑協會 109 年 5 月 27 日(109)評鑑發字第 1090006005 號函說明辦理。
2. 審查意見業經相關單位提出改進回應說明，如附件一。

決定：洽悉。

參、提案討論：

提案一：總務處

案由：本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案，提請討論。

說明：

1. 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第一款第 5 目辦理。
2. 本次申請變更之單位為圖書資訊處及車輛科技與經營管理系，已經該單位處(系)務會議通過，並提出「項目、規格、數量及細項變更」項目對照表，如附件二。
3. 申請單位之系務會議紀錄經確認後，已存查於保管組。

討論：

車輛科技與經營管理系 陳本明 主任：

因疫情原因，MSR500/1 無法按時交貨，遂變更採購項目為無人機。

圖書資訊處 洪嘉彬 組長：

圖資處該變更項目因有資安考量，因此商品原產地不得為大陸地區，其中熱成像測溫鏡頭規格調整，以及項目調整為人臉識別暨測溫系統。

蔡宏榮 校長：商品原產地宜多留意。

總務長-蕭坤江 委員：請變更單位於會議通過後，能盡快採購，俾利教學應用。

蔡宏榮 校長：變更為無人機項目後，學校發展、學院與系發展內容也要留意同步

更新。

決議：照案通過。

提案二：總務處

案由：本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門「標餘款」分配案，提請討論。
說明：

1. 109 年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費執行至 109 年 08 月 25 日止，標餘款尚餘 46 萬 2,590 元整。
2. 各單位提出之標餘款申請總金額計 53 萬 9,000 元，各單位申請之 109 年度獎補助經費變更項目對照表如附件三。

討論：

總務長-蕭坤江 委員：

各單位申請之標餘款(\$539,000 元)雖高於實際剩餘款(\$462,590 元)惟後續可能尚有標餘款，將依後續執行情況處理。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：上午 11：37

109年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書」審查意見—學校回應說明

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

審查意見	學校回覆—修正說明
<p>1. 「改善教學、教師薪資及師資結構」占經常門獎勵補助款 84.48%，雖符合規定，惟「新聘專任教師薪資」及「提高現職專任教師薪資」合計即達 49.55%，難免排擠改善教學及師資結構所需經費，其中「研究」項目僅編列 800,000 元 (4.39%)，對學校促進產學合作研發及教師學術、實務研究將造成影響，學校宜加強落實執行績效。</p>	<p>1. 遵照委員意見辦理。 2. 「研究」項目編列 800,000 元 (4.39%)，針對促進產學合作研發，係參考前一年度實際執行額度編列；至於教師學術、實務研究，另編列經費於「推動實務教學(2,100,000 元，11.52%)」、「研習(包括深耕服務及深度實務研習 1,600,000 元，8.78%)」及「自辦研習活動(1,698,258 元，9.31%)」等項下，共計 6,198,258 元(34%)。</p>
<p>2. 【附表 1】學校基本資料表顯示，近三年專任教師人數有所減少，109 年度編列 6,540,980 元獎勵補助款用於「新聘專任教師薪資」，預估補助助理教授 8 人，期能有助於改善專任教師數逐年下降之趨勢。</p>	<p>1. 遵照委員意見辦理。 2. 109 年度已有明顯改善。</p>
<p>3. 【附表 11】優先序#5-002「電腦螢幕」、#5-035「蒸氣烤箱用 6 道 RO 逆滲透濾水器」，預估單價 8,000 元，不符資本門認列原則，應依「財物標準分類」改列於經常門。</p>	<p>1. 感謝委員意見。 2. 爾後將依財物標準分類將單價 1 萬元以下之非消耗品，列於經常門經費需求之改善教學相關物品中。</p>
<p>4. 依「財物標準分類」規定，單價 1 萬元以上且使用年限在 2 年以上者，應列作資本支出。【附表 16】優先序#14 擬購置多項防疫物資，其中部分項目之預估金額在 10,000 元以上，如全自動消毒感應器、分裝容器噴瓶、感應式省水龍頭...等，有待學校提供明細資訊，以確認其經、資門歸類是否合乎規定。</p>	<p>該項次#14 所列之防疫物資之金額係以單價乘以數量提列，其中各項目之單價均低於 1 萬元，遂列入“附表 16 經常門經費需求項目明細表”。目前業已採購完成實際金額舉例說明如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 全自動消毒感應器：@1800 元/台*10 台=18,000 元 ■ 分裝容器噴瓶依其容量大小共 11,130 元，明細如下： 1.5L：@120*3 支=360 元

審查意見	學校回覆—修正說明
	750ml：@50*7 個=350 元 2L：@100*3 個=300 元 500ml：@30*4 個=120 元 100cc：@40*250 支=10,000 元 ■ 感應式省水龍頭@4150 元/組*100 組=415,000 元
5. 【附表 16】優先序#3~5 各項獎助支用內容之預估案件數，均以某一區間數字表示，如研究計畫約 50~80 件、專利及技轉約 5~10 件...等。建議學校更精準預估各獎助案件數，以利後續確認執行成效是否達成原訂量化目標。	研究計畫、專利及技轉等相關獎勵案，均有其資格條件或門檻，於校務發展計畫，亦訂有計畫方案推動相關成果與其量化 KPI；後續將遵照委員意見辦理，盡量更精準預估各獎助案件數。
6. 學校「專責小組設置要點」第 2 點規定：「各系（所）、通識教育中心及華語文中心代表各 1 名為選任委員」，惟所附 109 年度專責小組成員名單中，並無通識教育中心選任委員，與前述要點規範不符。	因應學校組織調整，將通識中心調整為二級單位，設置要點已修正，如附件。
7. 相較於 105 學年度，107 學年度現期期刊由 688 種減為 584 種，電子資源由 135,631（種／冊）減為 119,533（種／冊），減幅不小。學校 SWOT 分析之劣勢提及「每生平均所獲圖書資料資源及館藏數量有待加強」，而 109 年度「圖書期刊、教學媒體」僅編列 2,700,000 元預算，是否可能影響教學研究品質，允宜衡酌。	1. 感謝委員提醒。 2. 電子資源由 135,631（種／冊）減為 119,533（種／冊），係免費之電子資源停止授權。 3. 本校為以教學為主的科技大學，主要減少的期刊有(1)昂貴且使用率低的國外研究型期刊；(2)停招系所專業期刊，目前本校期刊數最少每系仍維持 35 種，提供本校教學所需。 4. 圖書館預算係依經費規劃暨運用審查小組會議決議核配。
8. 學校目前高階師資人數仍有成長空間，衡酌「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目規定，建議加強多元升等管道，並協助教師進修及升等，逐年強化高階師資，以進一步提升教學與研	1. 遵照委員意見辦理。 2. 鼓勵教師以教學或產學實務升等，已有初步成果。

審查意見	學校回覆－修正說明
究整合能力。	
9. 資本門各項採購作業之辦理期程(預計採購月份)主要分散於4~9月,可避免集中於年底核銷經費之情形,惟【附表11】部分教學及研究設備預計於11月購入,建議及早於開學前(9月)完成採購驗收,俾利教學所需設備於開學後投入使用,以增進教學品質,進而提升獎勵補助經費之使用效能。另標餘款項目之預計採購時程,亦宜納入規劃。	1. 感謝委員提醒,將盡早購置教學設備提供教學所需。 2. 另標餘款之預計採購時程,將於後續提列。
10. 有關獎勵補助經費之分配,支用計畫書 p.96 說明資本門係依校發展特色、新設系所教學設備及學院基礎教學設備建置;經常門由人事室負責,邀集相關單位討論細項分配比例,然其分配原則仍不甚具體,如各單位之優先排序、經費分配比率等,尤其資本門分配至各系所比率所依據之原則或核配公式宜更明確,以充分彰顯公平、公開、公正之精神。	1. 資本門經費分配原則:(1)依據校務發展方向訂定校展特色及執行單位。(2)依系特色發展方向分配教學及圖書經費,並依各項發展與考量各系所學生人數差異,分別提列所需之設備與經費,於會議中討論各項發展的優先序與比例,達公平、公開、公正之原則。 2. 今年經費分配如下:(1)校發展特色經費佔 38%,(2)學院基礎設備佔 25%,(3)新設系所教學設備經費佔 14%,(4)圖書與學輔相關經費佔 14%,(5)防疫設備經費佔 9%。
11. 支用計畫書 p.21 提及 109 學年度「教師完成產業研習或研究之比例」預期達到 80%,然學校並未訂定相關獎助機制,協助教師進行產業研習或研究,建議學校規劃完善配套措施以協助教師完成要求。	1. 遵照委員意見辦理。 2. 本校訂有「教師赴產業研習或研究作業要點」、「教師赴公民營機構研習服務作業要點」、「專利暨技術移轉獎勵要點」及「產學合作專案計畫實施要點」等相關章則,以協助教師進行產業研習或研究,大多數教師均已依既定規畫時程執行中,可望於期限前達成目標。
12. 【附表 16】優先序#3「研究」項下擬獎助教師「專利及技轉約 5~10 件」,對照學校在 107 年度取得 65 件專利	專利及技轉等相關獎勵案,均有其資格條件或門檻,於校務發展計畫,亦訂有計畫方案推動相關成果與其量化 KPI;後

審查意見	學校回覆－修正說明
(支用計畫書 p.20)，前述預期目標顯有過於保守之虞。	續將遵照委員意見辦理，盡量更精準預估各獎助案件數。
13. 學校擬調整原有多領域發展之集合型系所，以產業技術型態為考量，轉化為單發展領域或特定技術議題之小型且多元系所，將原有「單一系所聘任」之教師，依專長轉為「多系所合聘制」，並將課程、圖儀設備及空間等資源與教師結合為一，支援所有合聘系所，有助於將有限資源作更有效之運用。	遵照委員意見辦理。
14. 學校設有日間部、進修部、進修專校、進修學院、外國學生專班、雙軌訓練旗艦計畫專班、碩士班、碩士在職專班，提供不同進修管道，惟目前僅專任教師 143 人、學生 4,903 人，開辦多種學制是否可能造成教師過重負荷，而影響教學品質與學習成效，允宜審慎評估。	本校大型系所（例如電機系）才會提供較多進修學制，大型系所教師較多，應不造成教師負荷過重，並應可維持教學品質與學習成效。另外，因應多種學制開辦，本校規劃逐年持續徵聘據業界實務經驗之新進教師，近三年全校累積增聘教師概況如下：107 學年度 9 名、108 學年度 12 名、109 學年度 16 名，增聘之新進教師具業界資歷，兼顧實務教學，可提升各類不同學制學生之就業力及實務能力。
15. 學校以「安全」為發展核心特色，安全工程學院著重「安全科技」、數位管理學院著重「安全數位」、觀光餐旅學院著重「安全樂活」、醫學健康學院著重「安全照顧」，並以「消防工程」、「安全防災」、「安全監控」及「安全管理」為核心發展重點，期能積極推動以逐漸形塑學校特色。	1. 感謝委員意見。 2. 本校將積極推動學校特色形塑與深化，並持續滾動檢視調整各項重點策略。
16. 【附表 3】106~108 年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形，106~108 年度執行率分別為 98.69%、99.53%及 93.68%，計畫之執行能力仍有加強空間。	1. 感謝委員意見。 2. 計畫執行率將持續加強。
17. 【附表 5】中之子計畫「A1-2-2 增設技術檢定考場或訓	1. 感謝委員意見。

審查意見	學校回覆－修正說明
<p>練場與設備提升方案」，預計投入獎勵補助款 7,500,000 元（資本門 6,060,454 元、經常門 1,439,546 元）及高教深耕計畫 500,000 元。【附表 4】顯示前一年度在「證照考場數」已投入 37,570,422 元，如此鉅額之經費挹注，是否可能壓縮其他計畫之執行，允宜衡酌。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. 附表 4 中證照考場數項目所投入金額應訂正為 2,368,200 元，全為獎補助款經費。 3. 109 年度增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案(含汽車檢定甲乙級考場、及工業配線乙級技術士技能檢定場)預計投入 8,000,000，其中獎補助款投入 7,500,000(佔 94%)。 4. 109 年獎補助款各項經費分配如下：(a)校發展特色經費佔 38%，(b)學院基礎設備佔 25%，(c)新設系所教學設備經費佔 14%，(d)圖書與學輔相關經費佔 14%，(e)防疫設備經費佔 9%。 5. 105-107 學年度學生考取證照共 10,608 張，為嘉雲地區第一。 6. 綜論上述，除獎補助款外，尚有學校自籌款，對整體校務計畫均能同時發展。
<p>18. 依「技術及職業教育法」第 26 條規定，專業及技術教師每任教滿 6 年，應至合作機構或與任教領域有關之產業進行研習或研究。【附表 5】中之子計畫「B2-1-1 擢升教師實務力方案」，量化指標之一為「專業教師完成產業研習或研究人數達需完成教師數之 60%」，由於時程已逼近，該目標之設定恐緩不濟急，學校宜更積極協助與輔導。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 遵照委員意見辦理。 2. 大多數教師均已依既定規畫時程執行中，可望於期限前達成目標。 3. 學校已修正相關辦法，激勵極少數尚未啟動之教師於期限前達成目標。
<p>19. 針對校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見，學校已逐項說明回應，惟其回應內容有部分待釐清之處： (1) 有關「明訂專責小組教師代表最多得連任次數」之意見，學校表示已於 108 年 12 月 23 日修正專責小組</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 感謝委員意見，附上修正後要點辦法。 2. 有關「附表 9 與附表 16 編列『改善教學相關物品』金額不一致」之意見，本校係回應「申請版」計畫書之委員審查意見，附表 16 金額係為誤值，與附表 9 金額一致為

審查意見	學校回覆—修正說明
<p>設置要點，改為「小組代表任期 1 年（歷年度），連選得連任 1 次」，設置要點確已完成修訂，但支用計畫書 p.97 卻仍呈現「任期 1 年，得連任之」。【保管組】</p> <p>(2) 有關「附表 9 與附表 16 編列『改善教學相關物品』金額不一致」之意見，修正支用計畫書中已調整為 761,146 元，但學校回應說明所列金額為 951,246 元。【人事室】</p> <p>(3) 有關「附表 9 與附表 16 編列『學生事務與輔導相關經費』金額不一致」之意見，修正支用計畫書中已調整為 700,000 元，但學校回應說明所列金額為 725,500 元。【人事室】</p> <p>(4) 有關「附表 4 之 9 項辦學特色僅使用獎勵補助經費 3,531,333 元，未涵蓋所有計畫」之意見，學校表示「附表 4 僅陳列 9 項主要與學生就業、國際化及自訂特色相關之項目」爾後宜留意提供完整資訊。【研發處】</p> <p>(5) 有關「109 年度經費規劃仍有多個分項並不明確」之意見，學校補充「A1-2-2：增設汽車技能檢定考場、A1-2-3：建置遙控汽車調整實驗室...」，但 pp.60~61 【附表 5】並未配合修訂。【車輛系】</p> <p>(6) 有關「附表 5 部分子計畫所設定的量化指標似乎不易感受到投入與產出價值上的均衡」之意見，學校表示「子計畫 A3-1 所投注經費除強化與策略聯盟學校招生宣導及邀訪參觀本校所需外，同時亦包含將投</p>	<p>951,246 元。</p> <p>109 年修正版計畫書本項金額已調整為 761,146 元。</p> <p>3. 有關「附表 9 與附表 16 編列『學生事務與輔導相關經費』金額不一致」之意見，本校係回應「申請版」計畫書之委員審查意見，附表 16 金額係為誤值，與附表 9 金額一致為 725,500 元。</p> <p>109 年修正版計畫書本項金額已調整為 700,000 元。</p> <p>4. 感謝委員指正，後續將各項經費提列呈現其實際成效，以能呈現所有經費之運用成效。</p> <p>5. 遵照委員意見進行修正。</p> <p>6. 108 學年度投入於本項之經費原編列 3,900 萬元為新生入學管道獎勵金預算；500 萬元為招生宣導所需預算，合計編列 4,400 萬元。其中新生入學獎勵金部分因涉及不同入學管道有不同獎勵措施之規劃，較難直接以總預估人數、每人獎助金額的角度推算總預算金額的方式呈現，故僅列出總預算金額。</p> <p>7. 感應式省水龍頭原預算每組 5,000 元，所以列入經常門經費需求項目明細表"附表 16"中。目前業已執行完成，實際經費為：$@4150 \text{ 元/組} * 100 = 415,000 \text{ 元}$。</p>

審查意見	學校回覆－修正說明
<p>注於新生入學獎勵金之預算，預估總金額為 4,400 萬元，實際執行數將視招生成效而調整增減」。既然如此，若能從獎勵金之預估人數及每人獎助金額之角度設定目標，將更易讓人瞭解。【教務處】</p> <p>(7) 有關「省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施經費」之意見，學校表示「預計增設 100 組感應式省水龍頭」，但修正支用計畫書【附表 15】中並未見增列設備。【總務處】</p>	
<p>20. 校務發展計畫提出「優質校園」、「教育卓越」、「產研扎根」、「社會責任」四大主軸與 13 個構面，各構面下展開對應之子計畫，以發展達成辦學辦色之具體與精進策略，整體架構尚稱具體明確。</p>	<p>感謝委員意見，本校將持續努力。</p>
<p>21. 在前一年度整體發展經費支用成效上，係依提昇學生就業成效、國際化成效與學校自訂特色指標加以說明，部分項目（如經常門改善教學與師資結構經費）之支出成果無法呈現。建議學校依計畫原設定之質化與量化指標（經費預估辦理成效），分項說明預期成效與實際執行成效，再作未達成原因分析。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 資本門經費項目將依質化量化指標說明實際執行成效。 2. 經常門獎勵補助經費，以教師升等、著作送審、研習、製作教材教具、實務教學.....等為標的，除少子化導致之教師人數減少產生連動效應外，對於各系教師每年升等、送審、研習、競賽.....等事項，常受外在客觀環境因素影響而難以精準掌握獎勵補助案件數及金額，本校除參考前一年度相關數據外，實不易設定更精準之 KPI 指標。 3. 108 年度係因學校校對補助教師薪資運用規定之認知與教育部有落差，繳回款項所致。

109 年度獎補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
1-009	底盤動力計 E+B10-motor	1. 1.30 kW AC E-motor, 原廠三相380 Vac+N+PE 隔離電源 Cable 2. 測試軟體更新 3. 需搭配 MSR 500/1 擴充功能使用	1	組	800,000	800,000	車輛科技與經營管理系		無人機飛行區域套件	1. 民航局考試場地帆布 (1)依現場環境切割大小收納 (2)尺寸符合證照考試規範 2. 單人訓練用姿態模式帆布 3. 3.3米*3米戶外帳篷 4. 招標廠商須具備無人機認證	1	套	550,000	550,000	車輛科技與經營管理系	MSR 500/1德國廠商，因疫情無法交貨。
2-001	底盤動力計 Converter Cabinet	1. Converter Cabinet for E-motor, 原廠 MD 2000控制櫃連線 Cable 2. Converter 內部參數設定, 測試軟體更新 3. 含安裝、測	1	組	2,000,000	2,000,000	車輛科技與經營管理系		馬達特性測試系統	1. 馬達特性測試系統 2. 台灣 PROPII 動力伺服馬達及控制器 3. 扭力計8661-100Nm 4. 溫度系統	1	套	2,250,000	2,250,000	車輛科技與經營管	MSR 500/1德國廠商，因疫情無法

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
		試、調教 4. 需搭配 MSR 500/1 擴充功能使用								5. 馬達特能檢測軟體 6. 電力品質分析儀-3CH 7. 電力品質分析儀-1CH					理系	時交貨。
原項目金額小計						2,800,000		變更項目金額小計						2,800,000		

填表人：

戴子淳

109.8.20

單位主管：

車輛科技與經營管理系 主任 陳本明

8/20

附件一

109 年度獎補助經費變更項目對照表一項目名稱變更

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
6-003	人臉識別暨熱成像測溫系統	1. 人臉識別面板 * 4 組 1.1 通訊介面：1 個 RJ45 100M /1000M 自我調整乙太網口，USB Type C 1.2 鏡頭：200 萬畫素，1920x1080 2. 熱成像測溫機 * 4 組 2.1 探測器類型：氧化釩非製冷紅外焦平面探測器 2.2 解析度：384x288 2.3 測溫範圍：人體測溫 30°C~45°C 2.4 測溫精度：±0.3°C (帶黑體) 3. 人臉識別測溫伺服器 * 1 台 4. API 介接介面 A. 人員基本資料介接(含人員照片) B. 整合本校校務行政系統 5. 電子閘門雙通道 * 2	1	套	1,100,000	1,100,000	圖書資訊處	6-003	人臉識別暨測溫系統	1. 人臉識別面板 * 4 組 1.1 通訊介面：1 個 RJ45 100M /1000M 自我調整乙太網口，USB Type C 1.2 鏡頭像素：200 萬畫素，1080 P 以上 2. 測溫模組 * 4 組 2.1 測溫距離：0.3m ~ 2m 2.2 人臉與溫度綁定：系統自動將人臉與溫度進行綁定和記錄 2.3 測溫範圍：人體測溫 30°C~45°C 2.4 測溫精度：±0.3°C 3. 人臉識別伺服器 * 1 台 4. API 介接介面 4.1 人員基本資料介接(含人員照片) 4.2 整合本校校務行政系統 5. 電子閘門 * 4 通道	1	套	1,100,000	1,100,000	圖書資訊處	1. 因熱成像測溫鏡頭解析度規格過高 2. 因本產品有資安或機敏資訊洩疑慮者，可於招標文件明定原產地不得為大陸地區。更改原項目名稱：「人臉識別暨熱成像測溫系統」為「人臉識別暨測溫系統」。 3. 「人臉識別暨測溫系統」，因為更動測溫之規格，申請調整部份規格
原項目金額小計							1,100,000	變更項目金額小計							1,100,000	

填表人：

技士兼組長 洪嘉彬
109.8.20

單位主管：

圖書長 詹明傑
109-08/20

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

序號	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
1	電子資料庫	論文原創性比對	1	套	99,000	99,000	圖書館
2	中文圖書	中文圖書	200	冊	400	80,000	圖書館
3	RC 電動甩尾/競速房車模組	1.皮帶傳動 2.含2.4G槍型遙控器 3.含7.2V1800mA高級充電電池 4.含智慧型偵測充飽斷電快充	3	組	50,000	150,000	車輛科技與經營管理系
4	電動絞牙機	1.鋼管加工範圍1/2"~2"。 2.牙板(1/2"~3/4")與(1"~11/2")各1。 3.轉速40rpm。 4.600w。 5.電源110V。 6.重量約46kg	2	台	48,000	96,000	消防系
5	PCF除菌電解水製造設備	1.生產原料：食鹽 (NaCl)； 2.使用水源：軟水或 RO 水、水溫 25±5°C； 3.運作方式：單次電解30 分鐘，休息 20 分鐘； 4.產能：5公升/次； 5.電解鹽度：1%； 6.電源功率：AC 110V/380W	1	台	84,000	84,000	長期照護系
6	單槍投影機	1.投影亮度：5000NSI 流明(含)以上 2.投影方式：採3LCD投影技術 3.對比度：18000：1(含)以上 4.具1.7倍投影鏡頭縮收功能 5.原廠提供二年保固。 6.含吊掛安裝佈線設備	1	台	30,000	30,000	幼兒保育系
金額總計						539,000	

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
									電子 資料 庫	論文原創 性比對	1	套	99000	99000	圖書 館	標餘款
									中文 圖書	中文圖書	200	冊	400	80000	圖書 館	標餘款
原項目金額小計								變更項目金額小計					109000			

填表人：

辦事員林錦珍
1090901

單位主管：

圖資長詹明傑
109-9/1

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總 價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估總 價	使用 單位	
								7-003	RC 電動 甩尾/ 競房 車組	1.皮帶傳動 2.含2.4G 槍 型遙控器 3. 含 7.2V1800mA 高級充電電 池 4.含智慧 型偵測充飽 斷電快充	3	組	50,000	150,000	車輛 科技 與經 管系	教學設備 增設
							變更項目金額小計							150,000		

填表人：



109.9.1

單位主管：



9/1

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
								7-008	電動絞牙機	1.鋼管加工範圍1/2"~2"。 2.牙板(1/2"~3/4")與(1"~1 1/2")各1。 3.轉速40rpm。 4.600w。 5.電源110V。 6.重量約46kg	2	台	48,000	96,000	消防系	教學需求設備新增，提昇教學實務操作
原項目金額小計								變更項目金額小計					96,000			

填表人：



109.8.27

單位主管：



109. 8. 27

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
									PCF 除菌 電解 水製 造設 備	生產原料： 食鹽 (NaCl)； 使用水源： 軟水或 RO 水、水溫 25 ±5°C； 運作方式：單 次電解30 分 鐘，休息 20 分鐘； 產能：5公升/ 次； 電解鹽度： 1%； 電源功率： AC 110V/380W	1	台	84,000	84,000	長期 照護 系	因應新冠 肺炎、教 授學生如 何安全的 維持個人 與機構環 境的衛生 安全
原項目金額小計					變更項目金額小計					84,000						

填表人：

長期照護系
主任 趙偉勳

109.08.27

單位主管：

長期照護系
主任 趙偉勳

109.08.27

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
									單槍投影機	"1. 投影亮度：5000 ANSI 流明(含)以上。 2. 投影方式：採3LCD 投影技術。 3. 對比度：18000：1(含)以上。 4. 具1.7倍投影鏡頭縮放功能。 5. 原廠提供二年保固。 6. 含吊掛安裝佈線設定。"	1	台	30000	30000	幼兒保育系	更新數位教室設備
原項目金額小計							變更項目金額小計					30000				

填表人：

書記張倚宸

9/1

單位主管：

幼兒保育系 賴媛姬 主任

109.09.01

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 5 次會議記錄



吳鳳科技大學
109年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議

第五次會議簽到表

會議日期：109年10月21日(星期三)

會議地點：文鴻樓1樓會議室

主 席：蔡校長 宏榮

出席人員如下表列：

單位	職 稱	單位代表	簽到處	單 位	職 稱	單位代表	簽到處
校長室	校長	蔡宏榮	蔡宏榮	安全工程學院	消防系(所)	教師代表 麥守義	麥守義
副校長室	副校長	盧維新	盧維新		安管系	教師代表 陳榮宗	陳榮宗
秘書室	主任秘書	楊青隆	楊青隆		機械系	教師代表 朱俊儀	朱俊儀
教務處	教務長	何漢彰	何漢彰		電機系	教師代表 戴國圓	戴國圓
學務處	學務長	林明輝	林明輝		車輛系	教師代表 陳本明	陳本明
總務處	總務長	蕭坤江	蕭坤江	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 翁富美	翁富美
研發處	研發長	汪楷茗	汪楷茗		行流系	教師代表 顏思偉	顏思偉
圖資處	圖資長	詹明傑	詹明傑		資工系	教師代表 葉建廷	葉建廷
人事室	主任	蔡哲修	蔡哲修		觀管系	教師代表 廖婉芬	廖婉芬
會計室	主任	白純菁	白純菁		餐管系(所)	教師代表 陳明良	陳明良
安全工程學院	院長	紀人豪	紀人豪		應日系	教師代表 鄭惠芬	鄭惠芬
數位管理學院	院長	何漢彰	何漢彰	醫學健康學院	幼保系	教師代表 鄭美華	鄭美華
醫學健康學院	院長	楊志遠	楊志遠		長照系	教師代表 許紹清	許紹清
					休閒系	教師代表 周靈山	周靈山
					造型系	教師代表 卓聖水	卓聖水
				華語文中心	教師代表 鄭雅文	鄭雅文	鄭雅文

記錄：翁富美

109年度專責小組會議由28名委員組成，本次共之5名委員出席，符合應有委員3/2(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助校務發展經費專責小組會議記錄

會議名稱：109 年度教育部獎勵補助校務發展經費專責小組第 5 次會議
時間：109 年 10 月 21 日（星期三）下午 3 時 30 分
地點：文鴻樓一樓會議室
主席：蔡校長宏榮
出席：盧維新 副校長、楊青隆 主任秘書、何漢彰 教務長兼院長、林明輝 學務長、蕭坤江 總務長、詹明傑 圖資長、蔡哲修 主任、白純菁 主任、紀人豪 院長、楊志遠 院長、麥守義 老師、陳榮宗 老師、朱俊儀 老師、戴國圓 老師、陳本明 老師、翁富美 老師、顏思偉 老師、葉建廷 老師、廖婉芬 老師、陳明良 老師、鄭惠芬 老師、鄭美華 老師、卓聖水 老師、鄭雅文 老師
請假：汪楷茗 研發長(請假)、許紹清 老師(請假)、周靈山 老師(請假)
請記錄：翁富美

壹、宣讀上次會議紀錄：會議資料確認無誤

貳、報告事項：

報告案一：總務處

案由：「108 年度整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫-執行績效」書面審查報告
審查意見回應說明，提請報告。

說明：

1. 依據教育部 109 年 8 月 4 日臺教技(二)字第 1090112818 號函說明辦理。
2. 審查報告業經相關單位提出改進回應說明，如附件一。

決定：洽悉。

報告案二：總務處及人事室

案由：本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展「資本門」及「經常門」經費執行狀況，
提請報告。

說明：針對獎勵補助經費執行之控管，進行經費執行狀況之定期追蹤，截至 109 年 10 月
16 日本校 109 年度教育部獎勵補助整體發展「資本門」及「經常門」經費執行狀
況如附件二。

決定：洽悉。

參、提案討論：

提案一：人事室

案由：109 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門經費流用案，提請討論。

說明：

1. 依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第九點申請原則及注意事項第(二)款：「本獎勵補助經費之分配(不包括自籌款)，應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。」
2. 本校 109 年度經常門原編列新聘(三年以內)專任教師薪資經費 654 萬 0,980 元(預估新聘助理教授 9 人)、提高現職專任教師薪資經費 249 萬 2,935 元，因 109 年度實際新聘教師數未達預估人數、以及其他項目經費尚有結餘，故擬流用總經費

百分之五(約 180 萬元)至資本門。

決議：照案通過。

提案二：總務處

案由：109 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門及經常門標餘款分配案，提請討論。
說明：

1. 109 年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費執行至 109 年 10 月 08 日為止，標餘款尚餘 106 萬 4,446 元
2. 經常門經費預計流用 180 萬元至資本門，故本案標餘款共計 286 萬 4,446 元(106 萬 4,446 元+180 萬元)。
3. 本次各單位提出之標餘款申請總金額計 **3,133,034** 元，各單位申請之 109 年度獎補助經費變更項目對照表如附件三。
4. 各單位提出之標餘款購置項目，已分別經各單位系務會議通過，會議記錄已存查於保管組。

討論：

總務長-蕭坤江 委員：

變更項目中包含課外活動發展組、消防系、應用數位媒體系(所)以及休閒遊憩與運動管理系等提出之新增設備，係依報部之標餘款採購規劃提列；另外華語文中心甫於 109 年 9 月 1 日通過「華語文教育機構境外招生資格審查」，得辦理境外招生相關事宜，因此因應中心招生事宜遂提請新增設備，俾利招生活動進行。車輛系變更項目請陳主任說明。

車輛系-陳本明 委員：

1. 因應採購金額的增加，本系重新考量優先順序，故採購項目調整。
2. 車輛科技與經營管理系及機械系歷年報考電動車機電整合工程師人數，每年 120 人以上，考慮建置考場及課程之需求，故規劃優先採購電動機車。
3. 車輛科技與經營管理系，預計 110 年申請「汽車修護甲乙級考場」，俾利證照推廣及招生活動之進行，故規劃優先採購考場及教學相關設備。
4. 無人遙控車設備列為本系特色教學項目，規劃逐年添購設備。

蔡宏榮 校長：

車輛科技與經營管理系剛成立，目前積極建置相關設備，俾提供系上未來更大的發展。

決議：照案通過

肆、臨時動議：無

伍、散會：下午 4 點 13 分

108年度整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫-執行績效書面審查報告—學校回應說明

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

【成效構面】第壹部分、經費運用特色效益	
審查意見	學校回應說明
1. 在推動實務教學方面之成果，獎勵教師競賽得獎、編製教材教具、輔導學生考取證照數等，相較 107 年度均有成長。	感謝委員肯定
2. 108 年度獎勵補助經費支用，投注於新聘教師薪資及提高現職教師薪資之比率達 42.94%，然自評表 p.14 顯示助理教授以上師資占比有下降趨勢，宜留意改善。	1. 遵照委員意見辦理。 2. 109 年度已有明顯改善。 (1)109 年 2 月 1 日新進 2 位助理教授以上師資。 (2)109 年 8 月 1 日新進 6 位助理教授以上師資。 (3)109 年 10 月 15 日全校助理教授以上師資為 75%。
3. 部分項目執行未達預期績效，並於說明欄中呈現檢討與修正內容，但其達成情形自我檢核卻勾選「已達成」，如助理教授以上師資占比預期 75%，實際達成 74%；獎勵教師指導實務專題預期 80~100 人次，實際獎勵 79 人次；補助教師升等外審預估 8 案，實際補助 6 案；獎勵教師著作預估 10~20 人，實際獎勵 6 人，檢核結果宜依實際執行情形進行勾選。	遵照委員意見辦理，109 年度起將依實際執行情形進行勾選。
4. 108 年度獎勵補助經費執行成果檢核，預期或執行成效所顯示之量化指標，多屬於投入面指標，所能表達者多為學校所投入之工作量，難以凸顯經費執行後所產出之實質績效，建議學校檢討研擬能充分表達辦學績效之產出型績效指標（PI）或關鍵績效指標（KPI），俾助於學校營運發展。	遵照委員意見，後續將以校發展計畫之 KPI 及具體目標之項目並以各項產出呈現績效；其中包含發展願景、教育目標、核心特色、以及永續經營等四大類 KPI，共 20 個子項目，並依每年滾動式修訂其目標。
5. 由支用計畫書【附表 1】學校基本資料表可知，105~107 年度學生人數呈明顯下滑趨勢，全校新生註冊率分別為 63.8%、62.3%、73.24%。在少子女化衝擊與競爭日益激烈之教育環境下，學校宜慎思如何妥善規劃獎勵補助經費之運用，透過基本 SWOT 分析，並配	1. 本校菁英服務中心每學年根據各系科招生達成率、考生類組人數變化、新生畢業校科統計等資料，調整次一年度招生計畫，除了基本 SWOT 分析以外，將配合 ST、WT、SO、WO 策略研擬方案對策，在不影響教學量能與品質的前提下，逐年檢討調整經費運用、各系科

【成效構面】第壹部分、經費運用特色效益	
審查意見	學校回應說明
<p>合 ST、WT、SO、WO 策略研擬方案對策，以有效提升教學品質及落實追蹤考核成效，進而穩步提升整體招生狀況。</p>	<p>招生人數、招生管道與類組名額，期使招生名額之分配可達到最佳效率，穩定招生情況。</p> <p>2. ST、WT、SO、WO 策略研擬方案對策簡述如下：</p> <p>ST 策略：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 運用目前三十餘所策略聯盟高中職之招生宣傳優勢，穩固現有系所之招生基礎，減輕少子化趨勢中，學生逐年遞減之威脅。 (2) 藉由本校健全財務、優秀師資、優質環境及新穎設備等優勢，本校應可在少子化競爭激烈的環境中，脫穎而出，提供學生優質的教學與實習環境。 <p>WT 策略：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 在少子化趨勢下，雖然學生生源逐年遞減，但本校秉持照顧好每一位學生的職責，提升教學品質，輔導學生通過專業核心技能檢定，提供優質的實習及實作環境，以提升學生就讀穩定度。 (2) 本校與鄰近學校同質性頗高，招生競爭激烈，在不影響教學量能與品質的前提下，逐年進行院系整併，調整經費運用，以期達到最佳招生效率，提升學生就學穩定度。 <p>SO 策略：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 運用策略聯盟高中職之招生宣傳優勢，穩固現有系所之招生基礎，並透過新設系所之招生契機，如車輛科技與經營管理系、長期照護與管理系等，以爭取更廣泛之生源，學生人數穩定發展。 (2) 配合政府新南向政策，透過本校國際暨兩岸事務中心與境外 MOU 學校聯合招生，招收新南向國際專班、僑生產學攜手專班、國際一般生及港澳陸生等，以擴展本校學生之生源。 <p>WO 策略：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 申請各類新南向計畫、產學計畫或國際專班，透過政府資源之挹注，以期境外生人數逐年增加，弭補國內生源之不足。

【成效構面】第壹部分、經費運用特色效益	
審查意見	學校回應說明
	<p>(2)整合校內各類計畫，提升招生能量及學生就學穩定度，相關計畫之策略，如下：1.申請技優領航計畫，提升技優生就學穩定度。2.申請新南向國際產學專班，提升國際產生就學意願與招生能量。3.申請雙軌旗艦計畫，提升學生實務、實習及就業能力。4.申請產學攜手計畫，提升技高端產學合作及高職生升學意願。5.申請僑生產學攜手計畫，提升技高端僑生之升學意願及就學穩定度) 6.配合學務處，執行安心就學方案，以穩定學生就讀。7.提供新生入學獎學金方案，以提升新生入學意願。8.提供國際生入學獎學金方案，以提升國際新生入學意願。9.整合高教深耕輔導勵學金相關計畫，以提升弱勢生之學習意願及就學穩定度。</p>
<p>6. 近年來，學校招生係以雲嘉地區為主(約占 84%)，其生源學校中，部分私立高職已著手轉型或朝停招、停辦方向規劃中，面臨營運上的潛在危機，為。求永續經營，學校宜有整體策略性之思考。</p>	<p>本校因應生源日益減少對整體策略概述如下：</p> <p>1. 召開本校永續經營策略共識會議，今已召開5次會議。</p> <p>2. 目前共識重點羅列如下：</p> <p>(1)成立校院等級特色中心：</p> <p>A. 火災安全鑑識中心：目前已成立火災鑑識委員會，並已開始接案運作。</p> <p>B. 餐飲安全產創研發特色中心：尚待討論確切之研發產品。</p> <p>(2)籌設附屬機構：</p> <p>A. 籌設綜合長照機構：目前籌設計畫書已經教育部初步審查，其審查意見之回覆業已送達教育部。</p> <p>B. 籌設非營利幼兒園：已向教育部表達籌設意願，正待教育部派員協助辦理中。</p> <p>C. 籌設與教研相關之產品之附屬公司：目前尚在討論階段。</p> <p>(3)招收外各類外籍學生：</p> <p>A. 設立華語文中心：已獲教育部核准招生外籍學生。</p> <p>B. 招收國際產學專班：本校電機系、機械系、應媒系、餐館</p>

【成效構面】第壹部分、經費運用特色效益	
審查意見	學校回應說明
	<p>系陸續已招收各類產學專班。</p> <p>C. 招收一般國際生：目前各系已有來自蒙古、越南、泰國、印尼等國高中職優秀畢業學生。</p>
7. 「改善教學、教師薪資及師資結構」占經常門獎勵補助款雖高達 90.06%，惟「新聘教師薪資」及「提高現職教師薪資」合計即達 42.94%。經常門獎勵補助經費除投入於優化師資之外，亦宜思考整體師資素質之提升策略，以提供更強而有力的教師專業職涯發展支持系統。	<p>1. 遵照委員意見辦理。</p> <p>2. 目前正著手修正本校教職員工編制要點，明定為發展校院系特色，授權本校校長可提聘本校應有教師員額差額之 5%教師，已提升整體師資素質。</p>
8. 自評表【附表 3】顯示原規劃經常門之執行，不少項目之支用金額與原預估呈現大幅差異，對於已訂定之指標宜落實執行，並採取積極措施確保經費之使用達成預期目標，以發揮經費運用效益。	感謝委員建議，本校將加強落實執行各項指標。
9. 108 年度投入於電腦及其周邊電子教學設備之採購金額不少，學校宜研擬適當的策略與方法，評估其使用效益及購置必要性，以利經費均衡運用於教研所需之重點實施方案，避免產生排擠現象。	<p>1. 感謝委員建議。本校將依現行採購程序，強化審查與評估各系所使用效益及購置必要性。</p> <p>2. 強化作法：</p> <p>(1) 將強化各院系(所)發展計畫與校務發展計畫之間勾聯，並持續滾動式修正各級發展計畫書。</p> <p>(2) 在經費支用審查會議中，確實審查採購設備是否與其發展計畫中相互吻合。</p>
10. 經檢視執行清冊【附件一】，顯示仍有約 35%之教學研究設備係於 11、12 月完成驗收，致使教學成效無法於當年度呈現，建議持續加強追蹤管控，期使教學設備能於當年度發揮教學功能。	感謝委員建議，將加強追蹤管控，期使發揮教學功能。

【成效構面】第貳部分、自我改善機制與成效	
審查意見	學校回應說明
<p>1. 有關「教師薪資補助占經常門經費比率 47.62%，宜思考及規劃經費支用之永續性，投入更多經費於師資結構永續改善」之意見，學校回應經常門獎勵補助款支用於新聘教師薪資及提高現職教師薪資之經費比率，仍將維持 45~50%之政策，並提出師資結構改善策略；然而 108 年度師資結構提升成果並未如預期，建請學校積極思考投注經費於協助教師專業成長等師資素質提升策略相關永續改善師資結構的配套措施。</p>	<p>1. 遵照委員意見辦理。 2. 師資結構已於 109 年度獲得明顯改善。 (1)109 年 2 月 1 日新進 2 位助理教授以上師資。 (2)109 年 8 月 1 日新進 6 位助理教授以上師資。 (3)109 年 10 月 15 日全校助理教授以上師資為 75%。</p>
<p>2. 有關「採購作業分散於 4~9 月辦理，期能落實採購期程之控管，俾利相關設備儘速投入教學使用」之意見，108 年度執行清冊【附件一】顯示有多項採購遲至 11、12 月方完成驗收，宜再落實追蹤改善成效。</p>	<p>感謝委員建議，將加強追蹤管控，期使發揮教學功能。</p>
<p>3. 有關「量化指標以數量區間方式呈現，且區間範圍涵蓋甚廣，宜更精準設定量化 KPI 指標」之意見，學校表示「108 學年度將精準設定 KPI」，108 年度自評表顯示尚未改善，有待來年追蹤執行結果。</p>	<p>經常門獎勵補助經費，以教師升等、著作送審、研習、製作教材教具、實務教學.....等為標的，除少子化導致之教師人數減少產生連動效應外，對於各系教師每年升等、送審、研習、競賽...等事項，常受外在客觀環境因素影響而難以精準掌握獎勵補助案件數及金額，本校除參考前一年度相關數據外，實不易設定更精準之 KPI 指標。</p>
<p>4. 有關近年全校學生人數逐年遞減之狀況，107 年度新生註冊率雖有大幅增長，然學生人數仍由 5,505 人降至 5,238 人。學校宜持續追蹤改善成效，研議永續經營對策，在招生策略上逐年因應與調整，以緩和少子女化對學校營運之不利衝擊。</p>	<p>1. 本國生應對策略： (1) 盡力維繫既有策略聯盟高中職校學生。 (2) 積極尋求正規學制以外之替代生源，增加進修學制(如夜間班、假日班)招生比重、注重回流教育(如學士後多元專長學位班、推廣教育學分班、非學分班)。 2. 境外生應對策略：加入海外聯招、陸生聯招、爭取新南向國際專班、僑生專班)等。 3. 各類生源應對策略： (1)積極尋求與軍、公部門合作機會，增加學生來源與就讀意願，如 ROTC 或提供國軍基地再進修名額。 (2)積極尋求產學合作機會，提升學生就讀意願(如產學攜手計畫專</p>

【成效構面】第貳部分、自我改善機制與成效	
審查意見	學校回應說明
	班、雙軌旗艦計畫專班)，種種措施希望能減緩少子女化對學校營運之衝擊。
5. 專責小組審議規劃功能之發揮，內部稽核制度之落實，仍有待持續推動改善，以強化學校之精進自主管理。建議學校可於稽核作業完成後，安排專案稽核檢討會議，以透過 PDCA 改善循環，確保內部控制與稽核系統之有效執行。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校每年獎補助款，已固定列入之每學年度期中及期末稽核之計畫稽核案中。 2. 稽核室於獎補助款期中及期末稽核報告提出後，會簽各受稽單位提出意見。並在會簽完受稽單位意見及校長批閱後召開稽核事後會議，會議中針對受稽單位意見及稽核室建議作出決議據以改善。 3. 稽核室視改善狀況不定時提出追蹤稽核，以達到內部控制之成效。
6. 針對獎勵補助經費執行之控管，除由內部稽核監督之外，宜於經費執行過程中，進行定期或不定期檢核，以對執行落後或績效達成有疑慮之項目，適時提出管考意見，並落實 PDCA 之自我改善運作。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校每年獎補助款，已固定列入之每學年度期中及期末稽核之計畫稽核案中。 2. 稽核室於獎補助款期中及期末稽核報告提出後，會簽各受稽單位提出意見。並在會簽完受稽單位意見及校長批閱後召開稽核事後會議，會議中針對受稽單位意見及稽核室建議作出決議據以改善。 3. 稽核室視改善狀況不定時提出追蹤稽核，以達到內部控制之成效。 4. 為落實獎勵補助經費執行之控管，本校明確訂定於每年 5 月、8 月、11 月分別彙整執行進度，並通知各單位執行狀況，或有落後將持續追蹤。
7. 針對經常門經費運用之集中化現象，學校宜再分析檢視整體經費支用分布情形，並適度加強「補助」項目，鼓勵弱勢教師積極從事實務教學、應用實務研究等活動，以全面提升教學品質及研發能量。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 遵照委員意見辦理。 2. 已從法規面修正制度，使經費更能分散應用於實務教學及應用實務等各面向，以達鼓勵弱勢教師積極參與之效果。 已修正相關法規如下： 109-05-27-吳鳳科技大學產學合作專案計畫實施要點 109-06-17-吳鳳科技大學專任教師進修及研習辦法 109-09-30-吳鳳科技大學教師進行產業研習或研究作業要點
8. 依「技術及職業教育法」第 26 條規定，專業及技術教師每任教滿 6 年，應至合作機構或與任教領域有關之產業進行研習或研究。目前須於 110 年 11 月 19 日前完成產業研習或研究之 131 名	<ol style="list-style-type: none"> 1. 遵照委員意見辦理。 2. 大多數教師均已依既定規畫時程執行中，可望於期限前達成目標。學校已修正相關辦法，激勵極少數尚未啟動之教師於期限前達成目

【成效構面】第貳部分、自我改善機制與成效	
審查意見	學校回應說明
<p>教師中，有過半（75名）尚未達標，由於時程已逼近，學校宜更積極協助與輔導尚未達成之教師。</p>	<p>標。 已修正相關法規如下： 109-06-17-吳鳳科技大學專任教師進修及研習辦法 109-09-30-吳鳳科技大學教師進行產業研習或研究作業要點</p>
<p>9. 支用計畫書及前一年度執行績效審查意見，仍有部分事項未能改善，學校宜掌握時效且確實推動改善措施，由內部稽核人員追蹤改善成果並列入稽核報告，以落實「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第18條規定。</p>	<p>1. 稽核室之後在作獎補款計畫稽核案，會注意檢視有關前一年度執行績效審查意見，追蹤改善情形列入稽核報告。 2. 為落實獎勵補助經費執行之控管，本校明確訂定於每年5月、8月、11月分別彙整執行進度，並通知各單位執行狀況，或有落後將持續追蹤。</p>
<p>10. 在獎勵補助經費之運用與監督上，建議學校藉由「內部自發性」稽核作業之檢討改善機制，擬定具體改善策略及作法，並確實追蹤管控時程，以主動推展及落實各項改善措施。</p>	<p>1. 稽核室之後除檢核當年度執行狀況，將新增與前一年度比較，管控及落實改善狀況。 2. 為落實獎勵補助經費執行之控管，本校明確訂定於每年5月、8月、11月分別彙整執行進度，並通知各單位執行狀況，或有落後將持續追蹤。</p>

【基礎構面】第壹部分、經費規劃與支用	
審查意見	學校回應說明
1. 依教育部 108 年 4 月 18 日臺教技(三)字第 1080549081W 號函，學校 108 年度獲核定獎勵補助款 33,540,843 元，執行清冊顯示實際執行獎勵補助款 30,720,090 元，有 2,820,753 元未執行款，已依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(7)款規定，於 109 年 7 月 15 日繳回教育部。	為落實獎勵補助經費執行之控管，本校明確訂定於每年 5 月、8 月、11 月分別彙整執行進度，並通知各單位執行狀況，或有落後將持續追蹤。
2. 學校原獲核定獎勵補助款經常門 16,770,422 元、資本門 16,770,421 元；實際執行經常門 13,824,669 元、資本門 16,895,421 元。經常門占獎勵補助經費核定金額比率為 41.22%，未達要點規定之 45% 下限；若扣除未執行之獎勵補助款，其所占比率為 45%，則符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(2)款規定。	為落實獎勵補助經費執行之控管，本校明確訂定於每年 5 月、8 月、11 月分別彙整執行進度，並通知各單位執行狀況，或有落後將持續追蹤。
3. 108 年度獎勵補助經費有 2,820,753 元未執行，專責小組會議紀錄及內部稽核期末報告皆未見相關敘述、討論或建議，宜再加強執行管控能力及落實督導考核機制。	<p>1. 本校稽核報告雖未明列經費未執行金額，但在稽核報告中有提出相關部分問題。</p> <p>2. 108 年度獎補助款期中稽核報告中(108 年 9 月 12 日提出)，對於資本門及經常門執行率已計算提出相關數據，並已建議總務處及人事室注意期限及落實管控。</p> <p>3. 另於 108 年度獎補助款期末稽核報告中(109 年 2 月 10 日提出)，比較核定版支用計畫書與執行清冊差異幅度大於 20% 之經常門項目已列表明示，並建議人事室修正預估方式，並持續修正。</p> <p>4. 為落實獎勵補助經費執行之控管，本校明確訂定於每年 5 月、8 月、11 月分別彙整執行進度，並通知各單位執行狀況，或有落後將持續追蹤。</p>
4. 108 年度經常門經費執行與原計畫金額差異 20% 以上之項目包括：新聘教師薪資、進修、升等送審、學輔相關物品、行政人員業務研習、行政人員進修、資料庫訂閱費、軟體訂購費、其他。建議專責小組持續強化審議各項經費規劃合理性之功能，各經費支用業管單位落實執行之績效控管，以發揮獎勵補助經費之使用	為落實獎勵補助經費執行之控管，本校明確訂定於每年 5 月、8 月、11 月分別彙整執行進度，並通知各單位執行狀況，或有落後將持續追蹤。

【基礎構面】第壹部分、經費規劃與支用	
審查意見	學校回應說明
效益。	
5. 建議可考量制訂各教學單位、中心配合校務發展提出整體需求之經費配置比率及基本核算公式等規範，以利經費運用與校務發展整體規劃契合，並更確保公平、公正、公開原則。	<p>資本門經費分配原則：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依據校務發展方向訂定校展特色及執行單位。 2. 依系特色發展方向分配教學及圖書經費，並依各項發展與考量各系所學生人數差異，分別提列所需之設備與經費，於會議中討論各項發展的比例。 3. 109 年度經費分配率如下： <ol style="list-style-type: none"> (1)校發展特色經費佔 38%； (2)學院基礎設備佔 25%； (3)新設系所教學設備經費佔 14%； (4)圖書與學輔相關經費佔 14%； (5)防疫設備經費佔 9%。 4. 上列分配率均於專責小組會議中討論，未來將配合校務中長程發展計畫，作滾動式整體規劃。 <p>經常門經費分配原則：</p> <p>本項經費遵照「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款各目之規定，並依循本校中長校務發展計畫四大主軸項下所規劃之各項相關行動方案辦理編列，送經費規劃及運用審查小組審議，並經本校整體發展經費專責小組會議決議各項經費支用比例後，納入支用計畫書。執行時由人事室依據教師獎勵補助辦法，召開教評會審議之。</p>
6. 內部稽核人員名單除提供學經歷外，建議加註取得會計、稽核、管理相關證照情形，或參與稽核相關研習、培訓等經歷，以利瞭解稽核人員適任性及專業能力。另針對稽核經驗較不足之委員，宜鼓勵參加稽核相關訓練或考取相關證照，以利稽核工作更順利	<ol style="list-style-type: none"> 1. 內部稽核人員將依委員建議予以加註。 2. 109 年度計畫書中，已加註內部稽核人員研習部分。 3. 對於稽核經驗較不足之內部稽核人員，將鼓勵參加相關研習及訓練。

【基礎構面】第壹部分、經費規劃與支用	
審查意見	學校回應說明
推動。	
7. 稽核室於 108 年 8 月 5 日上簽「108 學年度稽核計畫」，經校長於同日核示；稽核人員於 109 年 2 月 10 日提出稽核報告，並經校長簽核，惟未見副本陳送監察人查閱之佐證，無法確認是否已依「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第 19 條規定辦理。	期末獎補助款稽核案相關報告及事後稽核會議紀錄已於 109 年 2 月 18 日寄送予監察人。相關函稿檔案及掛號函件存根如附檔(1.2。)
8. 依學校稽核人員出具之專案稽核報告，在查核說明及建議上，多為符合規定之陳述。建議再強化稽核作業深度，進一步朝內部控制執行效率及效果、經費運用成效評估等方面加強稽查，以期發揮內部稽核之積極性功能。	1. 本校稽核室除每年度期中及期末稽核外，在每年度期末稽核並再依據管科會建議查核項目，逐一項目比對檢核。 2. 未來依委員建議，針對內部控制執行率及效果、經費運用成效評估等方面將再加強稽核，發揮稽核之積極性功能。
9. 稽核報告中之「查核說明及建議」欄位，部分項目提及「抽核」，卻未載明所「抽」案件為何，或如何進行「抽樣」，宜詳加說明以確保報告內容之完整性，並利後續勾稽檢核。	1. 本校稽核報告中並無「查核說明及建議欄位」，委員所述較相近欄位為「建議及改善事項」。 2. 另有關「抽核」案件為何，本校稽核人員會在內部稽核工作底稿中之「取樣範圍、種類及數量」欄位中清楚說明，因工作底稿為稽核工作之紀錄，不屬於公開表單，因此外部人員不會看到。稽核報告主要對象為受稽人員，受稽人員實無了解如何抽樣之必要，因此稽核報告才僅以「抽樣」列示。
10. 自評表顯示歷年審查意見提供不少改善建議，內部稽核宜引以為借鑑，有效檢視潛在可能之缺失事項，以健全自我改善作為，發揮興利防弊成效。	未來將於每年期中及期末稽核中，將歷年審查意見作查核，以確實改善。
11. 學校已於 109 年 2 月 24 日以鳳科大總字第 1090000186 號函，檢送獎勵補助經費執行資料報部核結，相關資料電子檔並公告於學校網站首頁中之「教育部獎勵補助整體發展經費」專區，網址： http://www2.wfu.edu.tw/wp/money/?page_id=499 。	感謝委員意見。
12. 執行清冊【附件六】新聘教師薪資項下，副教授 1 人，補助金額卻為 0 元，而講師 0 人，卻支用獎勵補助款 393,650 元；【附件	1. 【附件六】新聘教師薪資項下資料誤植，正確為：副教授 1 人，補助金額為 393,650 元，講師 0 人，補助金額為 0 元。

【基礎構面】第壹部分、經費規劃與支用	
審查意見	學校回應說明
<p>六】改善教學相關物品項下，「資訊器材」執行成果件數為 0，卻支用獎勵補助款 688,480 元、自籌款 763,161 元；【附件六之(一 A)】提高現職教師薪資序號#1 獎助月份計 2 個月，獎助金額僅有 1 個月，資料應有誤植之處。</p>	<p>2. 【附件六之(一 A)】提高現職教師薪資序號#1 獎助月份及獎助金額，兩者確實為 2 個月，該師於 108.02.01~108.07.30 留職停薪，故分別補助 1 月薪資 1340 元及 7 月薪資(復職 1 日薪資)45 元，合計 1,385 元。嗣後有此類教師之情形將於執行清冊備註敘明清楚。</p>

【成效構面】第貳部分、自我改善機制與成效	
審查意見	學校回應說明
1. 學校現行 108 年 4 月 24 日修訂版「教師發表學術論文獎勵補助要點」，仍將著作發表獎勵金列入獎助範圍，且依該要點第 6 點規定，所需獎勵經費係由獎勵補助款支應。由於著作獎勵已非「改善教學及師資結構」項目之一，建議妥適修訂相關條文內容，以符合教育部獎勵補助經費執行之原意。	遵照委員意見辦理修訂相關條文內容。
2. 108 年度執行清冊【附件六之(一 C)】顯示，著作獎勵共執行 6 案 30,000 元，全數以自籌款支應，未動支獎勵補助經費。	已確認著作獎勵共執行 6 案 30,000 元，全數以自籌款支應，未動支獎勵補助經費。
3. 108 年度教師支領獎勵補助經費情形，前 3 名教師合計取得經費約占總金額 9.86%，前 30 名教師約占 50.30%，前 75 名教師約占 80.32%；最大值領取比率約 4.48%，中位數領取比率約 0.40%，最小值領取比率約 0.02%。整體而言，經常門獎勵補助經費運用上，仍略有集中化現象。建議學校再檢視獎勵補助機制之設計，引導教師更積極投入能展現技職特色之成果產出。	1. 遵照委員意見辦理。 2. 賡續研訂改進獎勵補助措施，使經費能盡可能分散運用於多數教師，以符合教育部獎勵補助經費運用之精神。 已修正相關法規如下： 109-05-27-吳鳳科技大學產學合作專案計畫實施要點 109-06-17-吳鳳科技大學專任教師進修及研習辦法 109-09-30-吳鳳科技大學教師進行產業研習或研究作業要點
4. 108 年度獎助教師共計 152 人，其中約有 30%教師僅支領「提高現職教師薪資」，對提升學校整體發展之各項計畫參與及影響力有限，建議多鼓勵教師參與推動實務教學、研究、研習、進修、升等之獎助申請，以全面提升學術風氣。	1. 遵照委員意見辦理。 2. 已著手修正有關教師參與推動實務教學、研究、研習、進修、升等之獎助制度，期以提升學術風氣。 已修正相關法規如下： 109-05-27-吳鳳科技大學產學合作專案計畫實施要點 109-06-17-吳鳳科技大學專任教師進修及研習辦法 109-09-30-吳鳳科技大學教師進行產業研習或研究作業要點
5. 依學校「專任教師進修及研習辦法」第 4 條第 3 款規定，補助教師短期訓練研習每人每年最高以 4 萬元為限，自評表【附表 4】序號#2、4、6、8、9、12、13、17、20、22、32 等教師，當年度所獲補助款皆超過 4 萬元，有待釐清核定金額是否符合學校規定。	1. 本校「專任教師進修及研習辦法」第 4 條第 3 款已於 107 年 11 月 26 日校教師評審委員會議修正、107 年 12 月 26 日校務會議修正、108 年 01 月 09 日董事會議核備在案。 2. 修正內容如下：每人每年申請補助以 4 案為限，且全年補助經費最高以新台幣 6 萬元為限。但參與深度研習者不受全年最高補助金額上限之限制。

【成效構面】第貳部分、自我改善機制與成效	
審查意見	學校回應說明
6. 經常門部分獎助項目在執行案次及金額上呈現大幅落差，針對未能達成原訂目標之計畫項目，學校宜提出具體有效之改善對策及方案，並訂定管控機制，藉由 PDCA 持續改善機制強化計畫執行效益。	1. 遵照委員意見辦理。 2. 為落實獎勵補助經費執行之控管，本校明確訂定於每年 5 月、8 月、11 月分別彙整執行進度，並通知各單位執行狀況，或有落後將持續追蹤。
7. 在推動教師進行產業研習或研究方面，對於尚未達成「技術及職業教育法」要求之教師，建請學校相關業務單位積極協助媒合，計畫性安排教師前往產業深耕服務或研究，並藉由適當方式定期檢討與追蹤，以落實技職教育務實致用之精神。	1. 遵照委員意見辦理。 2. 本校每學期均於行政會議提報各系專業教師進行產業研究或服務之進度，以敦促各教於前線前達成目標。 3. 依目前掌控之資料顯示，在本法施行後滿六年時，本校教師達成「技術及職業教育法」之規定，應可達 100%。
8. 「新聘教師薪資」原編列 5,406,967 元，實際支用 3,434,010 元，執行經費減少 36.49%。學校在人事規劃上宜有前瞻性計畫，並配合中長程發展計畫實施，以避免產生經費排擠效應。	1. 遵照委員意見辦理。 2. 學校在人事規劃上有前瞻性計畫，108 年度係因學校校對補助教師薪資規定之認知與教育部有落差，繳回款項所致。
9. 經常門原編列預算 4,000,000 元於教師「研習」(含學校自辦研習活動)，實際支用 3,344,496 元，執行率約 83.61%。因應「技術及職業教育法」第 26 條規定，建議學校多鼓勵教師進行深耕服務或深度實務研習，汲取產業趨勢及實務經驗，以更有效銜接產業發展及相關實務教學。	1. 遵照委員意見辦理。 2. 學校為鼓勵教師進行深耕服務或深度研習，特別修正教師進修及研習辦法，對於上述研習活或服務活動之經費補助未予設限。
10. 經常門運用於「改善教學、教師薪資及師資結構」共計 8 個子項目，其中「新聘教師薪資」、「進修」及「升等送審」執行金額落差均在 35%以上，「研習」亦有 16.39%之差異幅度。學校宜針對前述項目，詳實評估經費運用之優劣分析，以落實 PDCA 循環改善機制，進而提升計畫管考能力。	1. 遵照委員意見辦理。 2. 為落實獎勵補助經費執行之控管，本校明確訂定於每年 5 月、8 月、11 月分別彙整執行進度，並通知各單位執行狀況，或有落後將持續追蹤。
11. 108 年度獎助教師「進修」經費原規劃 200,000 元，實際執行降至 77,214 元，考量學校運用經常門經費獎助教師進修取得博士學位已行之多年，建議可因應少子女化、系所調整轉型、跨領域教學等情形，鼓勵教師進修第二專長，以協助其成長及延續教職生涯。	遵照委員意見辦理，持續推動教師進修第二專長，以協助其成長及延續教職生涯。

【成效構面】第貳部分、自我改善機制與成效	
審查意見	學校回應說明
12. 相較於 107 年度之經費投入，108 年度「研究」經費由 992,000 元降至 872,950 元。宜再多鼓勵教師申請研究獎助，並建議朝產學合作之實務研究發展，以期增進教師之實務經驗及研發能量。	遵照委員意見辦理。
13. 108 年度「升等送審」執行金額僅達原規劃之 50%，獎助案件數未達 8 成。宜鼓勵教師進行多元升等，以提升教學經驗與技術研究能量，並可思考藉由產學合作研究亮點，鼓勵副教授提出升等，進而強化師資結構。	遵照委員意見辦理。
14. 依學校自評表【附表 5】所示，新聘教師薪資補助對象並未包含校長、無授課事實或領有公家月退休者，惟序號#1 長期照護系李姓教師，未列於「私立技專校院整體發展獎勵補助基本資料表」專任教師名冊中，其獎助是否合乎規定有待進一步釐清。	序號#1 長期照護系李姓教師為本校 106 學年度新聘專任助理教授，到校日期為 106.08.01，後於 108.08.01 離職。本校 108 年度薪資補助該師在職期間 108.01.01~108.07.31 共七個月，合乎規定。

【基礎構面】第壹部分、經費規劃與支用	
審查意見	學校回應說明
1. 「政府採購法」、「政府採購法施行細則」分別於 108 年 5 月 22 日及 108 年 11 月 8 日修正發布，建議學校可據以檢視及評估現行採購作業辦法是否有修訂必要，並適時檢討相關規範是否合於現今實際執行條件與模式。	1. 已檢視本校採購辦法，目前尚無須修正，已適時更新為工程會最新公告之契約文件。 2. 本校於 109 年 11 月初辦理「人事總務會計秘書相關業務研習會」，有關「政府採購」及「政府採購法施行細則」中修正部份，納入研習資料內容說明。
2. 執行清冊【附件一】優先序#1-001~1-011 等項目，採購優先排序在前，而其驗收完成日為 12 月中下旬，已失去規劃優先序之意義，亦無法於當年度發揮設備使用效益。建議學校確實排列優先序，並及早購置設備以因應教學需求。	遵照委員意見。
3. 支用計畫書【附表 11】原規劃教學及研究設備 83 項，預計採購月份為 4~9 月；執行清冊【附件一】顯示大多於 9 月後購入，且有不少項目之驗收完成日為 11、12 月，可能造成當年度採購設備無法及時投入教學以發揮功能，建議學校加強經費執行管控機制。	1. 遵照委員意見。 2. 為落實獎勵補助經費執行之控管，本校明確訂定於每年 5 月、8 月、11 月分別彙整執行進度，並通知各單位執行狀況，或有落後將持續追蹤。
4. 相較於 107 年度資本門獎勵補助經費 21,855,734 元，108 年度學校所獲核定金額大幅減少為 16,770,421 元。在外部資源挹注減少之情形下，學校宜檢視相關設備是否足敷教學及研究使用，並達到汰舊換新目的，以確保教學及學習品質。	1. 107 年度教育部整體發展經費之經資比為 30%:70%;自 108 年度修正經資比為 50%:50%，故資本門經費短少約 500 萬元。 2. 為確保教學及學習品質，學校將 80%自籌款經費挹注教學與研究設備。
5. 自評表【附表 6】所列採購案件顯示，大多僅有 1 家廠商投標，學校宜檢討目前辦理方式能否調整以吸引更多廠商參與報價，強化合格投標廠商之參與，並取得對學校更有利標價及確保採購標的品質。	遵照委員建議辦理。
6. 部分教學及研究設備之實際採購金額與原計畫預估落差在 20% 以上，如【附件一】優先序#3-009、3-021、3-026、3-027、3-032... 等項目，顯示其訪價與實際執行價格有相當落差，宜持續強化訪價作業機制。	遵照委員建議辦理。

【基礎構面】第壹部分、經費規劃與支用	
審查意見	學校回應說明
7. 依學校自評表【附表 6】所示，各採購項目於驗收完成後，即編製財產增加單並據以入帳，有助於落實資產安全之控管。	感謝委員肯定
8. 學校自評表【附表 3】顯示，除「教學及研究設備」因經常門預算流用，由原規劃 13,619,821 元（81.21%）增加至 17,289,247 元（84.37%），調整幅度超出 25% 之外，其餘項目之差異情形尚在合理範圍。	遵照委員意見辦理。
9. 執行清冊【附件六】改善教學相關物品各項採購結果，宜依【附件六之(四)】所列物品類別進行統計，分項登錄執行件數及金額。	感謝委員意見，將依分項登錄件數與金額。

109年度教育部獎勵補助整體發展「資本門」執行金額與比例

資料統計日期：

109/10/16

	核定金額	已驗收金額		未驗收·已採購(決標)		項目變更 採購(決標)中	備註
		金額	比例	金額	比例	金額	
1.教學及研究設備	18,288,854	10,243,214	56.01%	5,830,000	87.89%	1,100,000	【6-003】圖資處 人臉識別暨熱成像測溫系統 預計109/10/20進行決標採購作 業
2.圖書館自動化、圖 書期刊等	2,780,000	1,845,214	66.37%	915,480	99.31%	0	
3.學輔相關設備	420,000	386,500	92.02%		92.02%	0	
4.其他						0	
5.改善教學相關物品 (單價1萬元以下之非 消耗品)	761,146	785,146	103.15%		103.15%		列於經常門項目執行
合計	22,250,000	13,260,074	59.60%	6,745,480	89.91%	1,100,000	

109年度教育部獎勵補助整體發展「經常門」執行金額與比例

附件六(執行率)

109年度 經常門經費執行表

經常門經費總計 13,804,706元

獎勵補助款

13,019,560元

自籌款

785,146元

支用項目			執行成果件數		獎勵補助款			自籌款			獎勵補助款 +自籌款小計
			數量	單位	預算金額	已執行金額	比例	預算金額	已執行金額	比例	
改善教學、教師薪資 及師資結構	新聘(3年內) 專任教師薪資 ^{註1}	教授	0	人	6,540,980	5,604,955	43.05%		0	0.00%	11,195,920元
		副教授	1	人							
		助理教授	4	人							
		講師	0	人							
	提高現職專任 教師薪資	教授	7	人	2,492,935	2,457,355	18.87%		0	0.00%	
		副教授	58	人							
		助理教授	38	人							
		講師	29	人							
	現職專任教師 彈性薪資	教授	0	人	0	0	0.00%		0	0.00%	
		副教授	0	人							
		助理教授	0	人							
		講師	0	人							
	推動實務教學	86	案	2,100,000	627,400	4.82%		0	0.00%		
	研究	0	案	800,000	0	0.00%		0	0.00%		
	研習	54	案	1,600,000	1,140,890	8.76%		0	0.00%		
進修	4	人	80,000	144,937	1.11%		0	0.00%			
升等送審	7	人	90,000	111,000	0.85%		0	0.00%			
自辦研習活動	20	案	1,698,258	1,109,383	8.52%		0	0.00%			
小計			15,402,173	11,195,920	85.99%	0	0	0.00%			
學生事務及輔導 相關工作	外聘社團指導教師鐘點費 ^{註2}	7	人	160,000	72,450	0.56%		0	0.00%	414,400元	
	學輔相關物品 ^{註3}	4	項			0.00%		0	0.00%		
	其他學輔工作經費	0	案	540,000	341,950	2.63%		0	0.00%		
	小計			700,000	414,400	3.18%	0	0	0.00%		
行政人員業務 研習及進修	進修	0	人	400,000	0	0.00%		0	0.00%	183,582元	
	研習	19	案		85,156	0.65%					
	自辦行政研習活動	1	案		98,426	0.76%					
	小計				400,000	183,582					1.41%
改善教學相關物品 (單價1萬元以下之非 消耗品)	資訊器材	0	項	0	0	0.00%	761,146	785,146	100.00%	785,146元	
	實習實驗物品	0	項								
	專業教室物品	0	項								
	其他非消耗品	0	項								
	小計										0

可支用自籌款 811,146

未支用經費 \$26,000

已支用經費 \$785,146

已執行率 96.79%

可支用獎勵補助款 18,232,373

未支用經費 \$5,212,813

已支用經費 13,019,560

已執行率 71.41%

可支用 經常門經費(含自籌款)總計 19,043,519

未支用 \$5,238,813

已支用 \$13,804,706

已執行率 72.49%

備註：

薪資核銷 8,062,310

薪資結餘 971,605

109年度教育部獎勵補助整體發展「經常門」執行金額與比例

附件六(執行率)

109年度 經常門經費執行表

支用項目		執行成果件數		獎勵補助款			自籌款			獎勵補助款 +自籌款小計
		數量	單位	預算金額	已執行金額	比例	預算金額	已執行金額	比例	
其他	資料庫訂閱費 ^{註4}	0	項		0	0.00%		0	0.00%	1,225,658元
	軟體訂購費 ^{註4}	0	項		0	0.00%		0	0.00%	
	其他-教師著作	0	人	0	0	0.00%	50,000	0	0.00%	
	其他-防疫人事費(工讀生)	14	人	869,000	617,890	4.75%		0	0.00%	
	其他-防疫物資			861,200	607,768	4.67%		0	0.00%	
小計				1,730,200	1,225,658	9.41%	50,000	0	0.00%	
兼任教師 授課鐘點費 ^{註5}	教授	0	人	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0元
	副教授	0	人							
	助理教授	0	人							
	講師	0	人							
	小計									
				13,019,560			785,146			

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
1	4-015	置物櫃	1.尺寸：W90cm*D51cm*H180cm(含以上) 2.材質：鋼製、鋼製門片 3.採用密碼鎖 4.12格(含以上)	1	組	22,000	22,000	學務處 課外活動發展組
2	5-051	電銲焊機	1. 融接電壓8~48V AC rms 2. 焊接範圍 d16-1200 mm 3. 電能消耗 最大 60A、消耗功率最大 2800 W 4. 保護裝置 IP 55 5. 聯繫裝置 USB 裝載軟體更新資訊和連結個人電腦作業系統	1	台	130,000	130,000	消防系
3	5-052	筆記型電腦	i59400/512G PCIe 2.SSD/8G/Windows 10 Home/LCD 尺寸： 14" FHD/霧面/IPS/LED 背光解析度：1920 x 1080 顯示晶片：NVIDIA® GeForce® MX250/光碟機：N Webcam 前：HD (1280 x 720)/SHDR Webcam 後：N 無線網路：802.11a/b/g/n/ac 2x2 MU-MIMO 藍牙：Bluetooth® 5.0 區域網路 RJ-45：N Kensington lock slot：Y 尺寸(mm)：323 (W) x 228 (D) x 18.7 (H) mm 重量：1.5 kg 電源變壓器：65W 電池：48 Wh 3220 mAh Battery Life：Up to 12 hours (MobileMark2014)	2	台	25,000	50,000	休閒遊憩與運動管理系

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
4	5-053	單槍投影機	1.投影亮度：5000 ANSI 流明(含)以上。 2.投影方式：採3LCD 投影技術。 3. 解析度：1024*768 (XGA) (含)以上。 4. 最大解析度：達WUXGA (1,920 x 1,200)。5. 投影尺寸：30吋~ 300吋 (含)以上。 6. 梯形校正：水平± 30度、垂直± 30度 (含)以上。 7. 具VGA(D-Sub)*1/HDMI *1輸入端子 (含)以上。 8. 具1.7倍投影鏡頭縮放功能。 9. 原廠提供二年保固。 10.含吊掛安裝設定。	2	台	25,000	50,000	休閒遊憩與運動管理系
5	5-054	教學環境安全監視系統	1.8路 H.265 1080P 4合1 數位錄影主機 DVR主機含2TB硬碟 2.攝影鏡頭/500萬畫像素/最大20fps@5MP/內建麥克風/HD和SD輸出可切換/3.6mm固定鏡頭 (2.8mm · 6mm可選) /最大紅外線長度30米 · 智能紅外線/IP67 · DC12V 3.液晶螢幕面板尺寸 27"像素(mm) 0.3114 (H) x 0.3114 (V)可視畫面尺寸(mm) 597.88 (H) x 336.31 (V)亮度250 cd/m2動態對比度1000 : 1 (Typical) 20 Million : 1 (DCR)反應時間8ms (GtG (BW))可視角度(水平/垂直) 178 (H)/ 178 (V)(CR > 10)色域 NTSC 89% (CIE1976) / sRGB 101% (CIE1931)最佳解析度1920 x1080@75Hz-HDMI、1920 x 1080 @60Hz-VGA顯示色數 16.7 Mil-lion 4.訊號輸入VGA x1, HDMI 1.4 x 1 5.線路施工五金及耗材(蛇管、壓條、接線盒、延長線..等)	1	組	39,900	39,900	休閒遊憩與運動管理系

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
6	5-055	個人電腦主機	1. 中央處理器：Intel® Core I5-9500 (含)以上。主機板晶片組：採用Intel C246 (含)以上。 2. 記憶體：8GB DDR4-2666，具有4個插槽，最大可擴充至128GB。連接埠：6個SATA (含)以上擴充埠。 3. 硬碟機：M.2 256GB SSD +1TB 7200RPM SATA HDD (含)以上。 4. 光碟機：內接式DVD燒錄機。讀卡機：內接IC卡讀卡機(可讀取自然人憑證IC卡)。 5. I/O介面：具 2個USB 2.0連接埠、4個USB 3.2連接埠、1個D-Sub(VGA)、1個HDMI連接埠、1個Display Port、1個DVI-D連接埠、1個COMPORT序列埠、及 1 個音效輸入/輸出接頭 (含)以上。 6. 作業系統：Windows 10 Pro。	6	台	22,258	133,548	華語文中心
7	B-022	顯示器	1. 尺寸：21.5吋。解析度：1920x1080 @60Hz(含)以上。 2. 水平可視角度：178(含)以上，垂直可視角度：178 (含)以上。 3. 對比率：典型標準值(Typ.) 1,000:1(含)以上。亮度顯示：典型標準值(Typ.) 250 cd/m2(含)以上。 4. 液晶點亮(Tr)(Time to Rise)點閉(Tf)(Time to Fall)總反應時間：14ms(含)以下。 5. 安全及環保認證：符合TCO Display 5.0(含)以上等規範、並通過環保標章。 6. 面板色彩數目可達1670萬顏色(含)以上。	6	台	3,408	20,448	華語文中心

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
8	5-056	筆記型電腦	1. CPU：Intel® Core™ i7-9750H Processor 2.6 GHz (12M Cache, up to 4.5 GHz) 2. 作業系統：Windows® 10 Professional 64 bit 3. LCD尺寸(解析度)：15.6" FHD (1920x1080) 霧面防眩光螢幕 4. 晶片組：HM370 5. 顯示晶片：Intel® UHD graphics 630NVIDIA GTX1050 2GB VRAM 6. 記憶體(內建/最大)：DRAM DDR4 2666 8G 7. HDD 硬碟：PCIe 256G SSD	2	台	29,979	59,958	華語文中心
9	5-057	彩色雷射多功能印表機	1.功能：彩色列印/影印/掃描/傳真 2.列印速度：黑色35ppm/彩色35ppm 3.列印解析度：1200x1200dpi 4.自動雙面列印：內建 5.自動進紙匣：50頁 6.記憶體：512MB 7.連接介面：高速USB2.0、乙太網路 8.標準紙匣：550張	1	台	24,094	24,094	華語文中心
10	5-058	短焦投影機	1.高亮度 3,600 ANSI 流明，可在明亮的會議室中投影 2.15,000:1超高對比度演示文稿和銳利的文字 3. 短距離大畫面 86"吋投影畫面只需距離 1 公尺 4. 短焦投影機簡報者站在螢幕前不阻擋圖像、投射陰影和眼睛直視 5. XGA (1024 x 768) 解析度達到最大 WUXGA (1920 x1200) 6. 6 段 (RGBYCW) 色輪改進和生動的色彩再現 7. 通過 DLP® Link™ 和 HDMI v.1.4 3D Ready 8. 2 瓦音訊揚聲器和音訊輸入輸出連接埠的音訊	1	台	11,336	11,336	華語文中心

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
11	B-023	耳機麥克風	1. 連線模式：有線耳機 2. 耳機功能：一般耳機 3. 配戴方式：頭戴式 4. 麥克風：有麥克風 5. 輸入端子 USB 6. 麥克風頻率響應(Hz)：100 Hz-10 kHz 7. 靈敏度/感度(dB)：-62 dBV/?bar, -42 dBV/Pa +/- 3 dB 8. 線長(cm)：240cm	1	台	1,800	1,800	華語文中心
12	B-024	網路攝影機	1. 擁有 羅技RightLight™ 2 技術 2. 具備 78 度視野 3. 每秒 30 幀的全 1080p 高解析度視訊提供逼真的清晰度 4. H.264 視訊壓縮功能 5. USB2.0	6	台	3,500	21,000	華語文中心
13	B-025	無線耳機麥克風	1. 1U雙頻道UHF固定頻率自動選訊接收機 2. EIA標準1U雙頻道的金屬機箱 3. 頻段：UHF 480~934 MHz (依照各國電波法規) 4. 振盪模式：UHF PLL固定頻率振盪電路 5. 頻寬：固定單頻率 6. 接收方式：雙天線自動選訊接收	1	台	3,000	3,000	華語文中心

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
14	5-059	視訊會議系統(20人以下)	<ol style="list-style-type: none"> 攝影機：順暢的動力平移、傾斜和變焦操作，可由遙控器或控制台控制260° 平移· 130° 傾斜10 倍無損 HD 變焦90° 視野· Full HD 1080p 30fpsH.264 UVC 1.5，提供可擴展視訊編碼(SVC)· 自動對焦5 個攝影機預先設定· ConferenceCam 產品遠端控制 (PTZ)· Kensington 防盜鎖插孔· 可確認視訊串流的LED標準三腳架螺紋 話筒擴音機： 全雙工效能 回聲消除 噪音降低技術 超寬頻音訊 藍牙與 NFC 無線技術 可顯示來電者 ID、通話持續時間與其他功能回應的 LCD 	1	台	40,000	40,000	華語文中心
15	B-026	會議系統(1-4人)	<ol style="list-style-type: none"> 攝影機：1080p Full HD 視訊通話 (最高 1920 x 1080 像素)；使用支援的用戶端時，可進行 720p HD 視訊通話 (最高 1280 x 720 像素) 視野：對角78°· 水平70.42°· 垂直：43.3°· 1.2 倍 HD 變焦 228 公釐延長桿，用於提高/調整至與視線齊平的拍攝角度 Rightlight™ 2 技術能夠在不同照明環境中呈現清晰影像，即使光線不足時也有出色表現 攝影機 LED 指示燈，用於指明進行中的串流播放動作 話筒擴音機：整合式全雙工話筒擴音機，具備迴音與噪音消除功能控制接聽/結束通話、音量、靜音和攝影機移動麥克風 (Tx)· 2.4 公尺直徑範圍的全向式麥克風 頻率響應：200Hz – 8KHz· 音箱 (Rx)頻率響應： 20Hz – 20KHz 	1	台	7,500	7,500	華語文中心

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
16	5-060	工作站電腦主機	<ol style="list-style-type: none"> 1. 處理器：Intel Core i7- 9700 (含)以上。 2. 主機板：晶片組支援Intel vPro 技術、具4個DDR4 DIMM插槽 (含)以上。 *4 (含)以上及.M.2插槽 *2 (含)以上。 3. 記憶體：64GB DDR-4 2666 (含)以上且記憶體皆須為同一廠牌及規格。 4. 硬碟機：256GB (含)以上PCIe M.2 SSD (讀取速度 3,000 MB/s (含)以上) +1TB (含)以上SATA(6Gb/s)64M/7200Rpm。 5. 顯示卡：Quadro P2200 +5GB GDDR5 (含)以上。 6. 光碟機：具DVD/CD複合式燒錄光碟機。 7. 網路界面：提供2個Gigabit Ethernet全雙工界面。 8. 電源供應器：輸出功率550W 80+ (含)以上。 	2	台	43,900	87,800	應用數位媒體系
17	5-061	工作站液晶螢幕	<ol style="list-style-type: none"> 1. 面板尺寸：27吋 (含)以上。 2. 面板種類：採IPS炫彩硬板技術。 3. 解析度：4K UHD 3840x2160 (含)以上。 4. 可視角：水平與垂直皆178度 (含)以上。 5. 亮度：350 cd/m2 (含)以上。 6. 具HDMI 2.0*2 / DP 1.2訊號介面 (含)以上。 7. 具低藍光及不閃頻功能、且支援前後傾斜 -5~20度 (含)以上。 8. 原廠提供三年保固(含面板)、須附Display 訊號傳輸線。 	2	台	10,000	20,000	應用數位媒體系
18	5-062	個人電腦	<ol style="list-style-type: none"> 1. 處理器：Intel Core i5-8400 (含)以上 2. 記憶體：8GB DDR4 2666MHz (含)以上 3. 固態硬碟：M.2 SSD SATA 256G(含)以上 4. 光碟機：DVD RW 8X 5. 螢幕輸出介面：D-Sub(VGA) · HDMI 6. 原廠鍵盤滑鼠組 7. 原廠19吋(含)以上IPS 1920x1080解析度、內鍵喇叭螢幕 	6	台	22,000	132,000	應用數位媒體系

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
19	5-063	智慧機器人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 作業系統：Android 2. 高度32 cm、重量2.75kg以內 3. 6吋(含)以上LCD屏幕、內建1300萬畫素相機 4. 記憶體 2G (含)以上、儲存空間 16GB (含)以上 5. 具Wi-Fi、2.4G&5GHz、藍牙連線功能 6. 內建喇叭、數位麥克風、LED輪燈 7. 待機5小時，可持續使用4小時以上 8. 感測器：防掉落感測器/超音波測距感測器/電容式觸控感測器/紅外線/循線感測器 	6	台	22,000	132,000	應用數位媒體系
20	5-064	單槍投影機	<ol style="list-style-type: none"> 1. 投影亮度：4200 ANSI 流明(含)以上。 2. 投影方式：採3LCD 投影技術。 3. 解析度：1024*768 (XGA) (含)以上。 4. 最大解析度：達WUXGA (1,920 x 1,200)。 5. 投影尺寸：30吋 ~ 300吋 (含)以上。 6. 梯形校正：水平± 30度、垂直± 30度 (含)以上。 7. 具VGA(D-Sub)*1/HDMI *1輸入端子 (含)以上。 8. 具1.2倍光學變焦功能。 9. 原廠提供二年保固。 	1	台	20,000	20,000	應用數位媒體系
21	5-065	掌上型雷射雕刻機	<ol style="list-style-type: none"> 1. 連線方式：採BLE(Bluetooth Low Energy)方式。 2. 應用程式系統：支援 IOS 10+ / Android 4.4+ (含)以上。 3. 支援檔案格式：G-Code 及 bmp 格式。 4. 總重量：1.3公斤 (含)以下。 5. 具多角度加工功能、可適用於曲面及凸面。 6. 附藍光護目鏡。 7. 原廠提供一年保固。 	2	台	22,000	44,000	應用數位媒體系

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
22	B-027	固態硬碟	1.尺寸：2.5吋。 2.容量：256GB(含)以上。 3.傳輸介面：SATAIII 6Gb/s。 4.快閃記憶體：採TLC(Triple-Level Cell)顆粒。 5.連續讀取速度：讀取: 560MB/s 寫入:520MB/s(含)以上。 6.原廠提供5年保固。 7.需安裝至指定電腦內並協助安裝作業系統及教學用軟體。	51	個	1,150	58,650	應用數位媒體系
23	5-066	電動機車訓練台	主要組件： 1.無刷直流馬達（750W或以上） 2.須具備:電源開關、變壓器、BOOST開關儀表總成、油門開關、保險絲、主配線、ECO開關、剎車燈開關、充電器 AC110V/360W、馬達控制器、把手、剎車拉桿*2、可攜式鋰離子電池48V/10A	1	組	100,000	100,000	車輛科技與經營管理系
24	5-067	噴射引擎示教台(I)	引擎型式 1.引擎限為2000年以後出廠之車款。 2.引擎限為日產國產車輛所搭配之引擎。 3.引擎排氣量為1750CC或以上。 4.點火系統:直接式點火控制系統。	2	組	98,000	196,000	車輛科技與經營管理系

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
25	5-068	廢氣排放系統-第四站	汽車實習工廠排煙管路配管： 1.自捲式抽排煙捲軸主機座 1-1.抽煙主機座:(寬)600mm~620mm/ (高) 710~720mm / (深)610mm以下整體材質以SPHC板材外覆高溫粉體烤漆 1-2.三元乙丙人造膠阻擋球體:符合RoHS規定,可防氣液體滲漏 · 內徑97mm~102mm · 外徑115~120mm · 長度6.5M · 可耐高溫170°C以上 1-3.剎車系統: 煞車卡勾材質應可耐150KG以上衝擊之強度 · 厚度須有2~3mm其成品寬度應超過剎車輪片寬度15~20mm以上 2.電源捲線器:(寬)350mm~380mm /(高)440mm~470mm /(深)120-160mm在材質為SPHC板材或較佳 3.風管捲揚器:(寬)350mm~380mm /(高)440mm~470mm /(深)120-160mm在材質為SPHC板材或較佳	1	組	600,000	600,000	車輛科技與經營管理系
26	5-069	噴射引擎示教台(II)	引擎型式 1.引擎限為2012年以後出廠之車款。 2.引擎限為日產國產車輛所搭配之引擎。 3.引擎排氣量為1550CC或以上。 4.點火系統:直接式點火控制系統。	2	組	150,000	300,000	車輛科技與經營管理系
27	5-070	手提式擴音設備	1. 配備4吋全音域喇叭 · 最大輸出功率可達40W或以上 2.內建USB 2.0插孔可讀取MP3檔案 3.重量1.6公斤(含)以下 4.須附有線麥克風*1+無線麥克風*1 5.原廠提供一年保固	1	台	20,000	20,000	車輛科技與經營管理系
28	5-071	共軌引擎示教台	引擎型式 1.引擎限為2006年以後出廠之車款。 2.引擎限為現代國產車輛所搭配之引擎。 3.引擎排氣量為1950CC或以上。 4.燃油系統使用共軌柴油控制系統。	2	組	300,000	600,000	車輛科技與經營管理系

109年度教育部獎勵補助整體發展經費
資本門經費【標餘款】申請總表

附件三

製表日期：109/10/16

序號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
29	5-072	高壓清洗機	1. 最大壓力 2. 吸水量 3. 馬達能力4HP或以上 4. 電壓AC220V 5. 單相~60頻率	1	台	48,000	48,000	車輛科技與經營管理系
30	5-073	電動實習機車	1.馬達驅動方式:無刷直流 2.馬達電壓:48V或以上 3.馬達最大使用功率須為1350W或以上。 4.極速：40km/h或以上。 5.剎車系統：前鼓/後鼓·10吋鋁圈。 6.電池:可抽取式鋰離子電池48V10Ah或以上(原廠公司貨)。 7.最大爬坡度：13度或以上。	2	台	80,000	160,000	車輛科技與經營管理系
金額總計							3,133,034	

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
								D-008	置物櫃	1.尺寸： W90cm*D51cm*H180cm(含以上) 2.材質：鋼製、鋼製門片 3.採用密碼鎖 4.12格(含以上)	1	組	22,000	22,000	學生會	社團設備增設
原項目金額小計								變更項目金額小計					22,000			

 填表人： 
 109.10.8

 單位主管： 
 109.10.08

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
								7-009	電銲焊機	1. 融接電壓 8~48V AC rms 2. 焊接範圍 d16-1200 mm 3. 電能消耗 最大 60A、消耗功率最大 2800 W 4. 保護裝置 IP 55 5. 聯繫裝置 USB 裝載軟體更新資訊和連結個人電腦作業系統	1	台	130,000	130,000	消防系	教學需求 設備新增·提昇 教學實務 操作
原項目金額小計								變更項目金額小計					130,000			

填表人：



109.10.13

單位主管：



109.10.13

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規 格	數 量	單 位	預 估 單 價	預 估 總 價	使 用 單 位	優 先 序	項 目 名 稱	規 格	數 量	單 位	預 估 單 價	預 估 總 價	使 用 單 位	
									筆記 型電 腦	i59400/512G PCIe 2. SSD/8G/Windows 10 Home/LCD 尺寸：14" FHD/霧面/IPS/LED 背光解析度：1920 x 1080 顯示晶片：NVIDIA® GeForce® MX250/光碟機：N Webcam 前：HD (1280 x 720)/SHDR Webcam 後：N 無線網路：802.11a/b/g/n/ac 2x2 MU-MIMO 藍牙：Bluetooth® 5.0 區域網路 RJ-45：N Kensington lock slot：Y 尺寸(mm)：323 (W) x 228 (D) x 18.7 (H) mm 重量：1.5 kg 電源變壓器：65W 電池：48 Wh 3220 mAh Battery Life：Up to 12 hours (MobileMark2014)	2	台	25,000	50,000	休閒 遊憩 與運 動管 理系	依教學 需求 變更 項目

								單槍投影機	1. 投影亮度：5000 ANSI 流明(含)以上。 2. 投影方式：採3LCD 投影技術。 3. 解析度：1024*768 (XGA) (含)以上。 4. 最大解析度：達 WUXGA (1,920 x 1,200)。 5. 投影尺寸：30吋 ~ 300吋 (含) 以上。 6. 梯形校正：水平± 30度、垂直± 30度 (含) 以上。 7. 具 VGA(D-Sub)*1/HDMI *1輸入端子 (含) 以上。 8. 具1.7倍投影鏡頭縮放功能。 9. 原廠提供二年保固。 10. 含吊掛安裝設定。	2	台	25,000	50,000	休閒遊憩與運動管理系	依教學需求變更項目
								教學環境安全監視系統	1. 8路 H.265 1080P 4合1 數位錄影主機 DVR 主機含2TB 硬碟 2. 攝影鏡頭/500萬畫像素/最大20fps@5MP/內建麥克風/HD 和 SD 輸出可切換/3.6mm 固定鏡頭 (2.8mm, 6mm 可選) / 最大紅外線長度30米, 智能紅外線/IP67, DC12V 3. 液晶螢幕面板尺寸 27" 像素(mm) 0.3114 (H) x 0.3114 (V) 可視畫面尺寸(mm) 597.88 (H) x 336.31 (V) 亮度250 cd/m2動態對比度1000 : 1 (Typical) 20 Million : 1 (DCR)反應時間8ms (GtG (BW))可視角度(水平/垂直) 178 (H)/ 178 (V)(CR > 10)色域 NTSC 89% (CIE1976) / sRGB 101% (CIE1931)最佳解析度1920 x1080@75Hz-HDMI、1920 x 1080 @60Hz-VGA 顯示色數16.7 Million 4. 訊號輸入 VGA x1, HDMI 1.4 x 1 線路施工五金及耗材(蛇管、壓條、接線盒、延長線..等)	1	組	39,900	39,900	休閒遊憩與運動管理系	健身中心使用者安全
原項目金額小計				變更項目金額小計											

填表人：**助理何嘉霖**
109.10.13

單位主管：**休閒遊憩與運動管理系 主任趙國斌**
109.10.13

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單 位	預估 單價	預估總 價	使用 單位	
								1	個人電腦主機	1. 中央處理器：Intel® Core i5-9500 (含)以上。主機板晶片組：採用 Intel C246 (含)以上。 2. 記憶體：8GB DDR4-2666，具有4個插槽，最大可擴充至128GB。連接埠：6個 SATA (含)以上擴充埠。 3. 硬碟機：M.2 256GB SSD +1TB 7200RPM SATA HDD (含)以上。 4. 光碟機：內接式 DVD 燒錄機。讀卡機：內接 IC 卡讀卡機(可讀取自然人憑證 IC 卡)。 5. I/O 介面：具 2個 USB 2.0連接埠、4個 USB 3.2連接埠、1個 D-Sub(VGA)、1個 HDMI 連接埠、1個 Display Port、1個 DVI-D 連接埠、1個 COMPORT 序列埠、及 1 個音效輸入/輸出接頭 (含)以上。 6. 作業系統：Windows 10 Pro。	6	台	22,258	133,548	華語文中心	標餘款申請

								2	顯示器	<p>1. 尺寸：21.5吋。解析度：1920x1080 @60Hz(含)以上。</p> <p>2. 水平可視角度：178(含)以上，垂直可視角度：178(含)以上。</p> <p>3. 對比率：典型標準值(Typ.) 1,000:1(含)以上。亮度顯示：典型標準值(Typ.) 250 cd/m2(含)以上。</p> <p>4. 液晶點亮(Tr)(Time to Rise)點閉(Tf)(Time to Fall)總反應時間：14ms(含)以下。</p> <p>5. 安全及環保認證：符合TCO Display 5.0(含)以上等規範、並通過環保標章。</p> <p>6. 面板色彩數目可達1670萬顏色(含)以上。</p>	6	台	3,408	20,448	華語文中心	標餘款申請
								3	筆記型電腦	<p>1. CPU：Intel® Core™ i7-9750H Processor 2.6 GHz (12M Cache, up to 4.5 GHz)</p> <p>2. 作業系統：Windows® 10 Professional 64 bit</p> <p>3. LCD 尺寸 (解析度)：15.6" FHD (1920x1080) 霧面防眩光螢幕</p> <p>4. 晶片組：HM370</p> <p>5. 顯示晶片：Intel® UHD graphics 630NVIDIA GTX1050 2GB VRAM</p> <p>6. 記憶體(內建/最大)：DRAM DDR4 2666 8G</p> <p>7. HDD 硬碟：PCIE 256G SSD</p>	2	台	29,979	59,958	華語文中心	標餘款申請

								4	彩色雷射多功能印表機	1.功能：彩色列印/影印/掃描/傳真 2.列印速度：黑色35ppm/彩色35ppm 3.列印解析度：1200x1200dpi 4.自動雙面列印：內建 5.自動進紙匣：50頁 6.記憶體：512MB 7.連接介面：高速 USB2.0、乙太網路 8.標準紙匣：550張	1	台	24,094	24,094	華語文中心	標餘款申請
								5	短焦投影機	1.高亮度 3,600 ANSI 流明，可在明亮的會議室中投影 2.15,000:1超高對比度顯示文稿和銳利的文字 3. 短距離大畫面 86"吋投影畫面只需距離 1 公尺 4. 短焦投影機簡報者站在螢幕前不阻擋圖像、投射陰影和眼睛直視 5. XGA (1024 x 768) 解析度達到最大 WUXGA (1920 x1200) 6. 6 段 (RGBYCW) 色輪改進和生動的色彩再現 7. 通過 DLP® Link™ 和 HDMI v.1.4 3D Ready 8. 2 瓦音訊揚聲器和音訊輸入輸出連接埠的音訊	1	台	11,336	11,336	華語文中心	標餘款申請
								6	耳機麥克風	1. 連線模式：有線耳機 2. 耳機功能：一般耳機 3. 配戴方式：頭戴式 4. 麥克風：有麥克風 5. 輸入端子 USB 6. 麥克風頻率響應(Hz)：100 Hz-10 kHz 7. 靈敏度/感度(dB)：-62 dBV/?bar, -42 dBV/Pa +/- 3 dB 8. 線長(cm)：240cm	1	台	1,800	1,800	華語文中心	標餘款申請

								7	網路攝影機	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擁有 羅技 RightLight™ 2 技術 2. 具備 78 度視野 3. 每秒 30 幀的全 1080p 高解析度視訊提供逼真的清晰度 4. H.264 視訊壓縮功能 5. USB2.0 	6	台	3,500	21,000	華語文中心	標餘款申請
								8	無線耳機麥克風	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1U 雙頻道 UHF 固定頻率自動選訊接收機 2. EIA 標準 1U 雙頻道的金屬機箱 3. 頻段：UHF 480~934 MHz (依照各國電波法規) 4. 振盪模式：UHF PLL 固定頻率振盪電路 5. 頻寬：固定單頻率 6. 接收方式：雙天線自動選訊接收 	1	台	3,000	3,000	華語文中心	標餘款申請
								9	視訊會議系統 (20人以下)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 攝影機：順暢的動力平移、傾斜和變焦操作，可由遙控器或控制台控制 260° 平移，130° 傾斜 10 倍無損 HD 變焦 90° 視野，Full HD 1080p 30fps H.264 UVC 1.5，提供可擴展視訊編碼 (SVC)，自動對焦 5 個攝影機預先設定，ConferenceCam 產品遠端控制 (PTZ)，Kensington 防盜鎖插孔，可確認視訊串流的 LED 標準三腳架螺紋 2. 話筒擴音機： 3. 全雙工效能 4. 回聲消除 5. 噪音降低技術 6. 超寬頻音訊 7. 藍牙與 NFC 無線技術 8. 可顯示來電者 ID、通話持續時間與其他功能回應的 LCD 	1	台	40,000	40,000	華語文中心	標餘款申請

								10	會議系統(1-4人)	<p>1. 攝影機：1080p Full HD 視訊通話 (最高 1920 x 1080 像素)；使用支援的用戶端時，可進行 720p HD 視訊通話 (最高 1280 x 720 像素)</p> <p>2. 視野：對角78°，水平 70.42°，垂直：43.3°，1.2 倍 HD 變焦228 公釐延長桿，用於提高/調整至與視線齊平的拍攝角度</p> <p>3. Rightlight™ 2 技術能夠在不同照明環境中呈現清晰影像，即使光線不足時也有出色表現</p> <p>4. 攝影機 LED 指示燈，用於指明進行中的串流播放動作</p> <p>5. 話筒擴音機：整合式全雙工話筒擴音機，具備迴音與噪音消除功能控制接聽/結束通話、音量、靜音和攝影機移動麥克風 (Tx)，2.4 公尺直徑範圍的全向式麥克風</p> <p>6. 頻率響應：200Hz - 8KHz，音箱 (Rx) 頻率響應：20Hz - 20KHz</p>	1	台	7,500	7,500	華語文中心	標餘款申請
原項目金額小計						變更項目金額小計				322,684						

填表人：

組員陳慧如
6091014

單位主管：

華語文中心劉淑娟
中心主任
109.10.14

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
								1	工作站電腦主機	1. 處理器：Intel Core i7- 9700 (含)以上。 2. 主機板：晶片組支援 Intel vPro 技術、具4個 DDR4 DIMM 插槽 (含)以上。 3. 記憶體：64GB DDR-4 2666 (含)以上且記憶體皆須為同一廠牌及規格。 4. 硬碟機：256GB (含)以上 PCIe M.2 SSD (讀取速度 3,000 MB/s (含)以上) +1TB (含)以上 SATA(6Gb/s)64M/7200Rpm。 5. 顯示卡：Quadro P2200 +5GB GDDR5 (含)以上。 6. 光碟機：具 DVD/CD 複合式燒錄光碟機。 7. 網路界面：提供2個 Gigabit Ethernet 全雙工界面。 8. 電源供應器：輸出功率500W 80+ (含)以上。	2	台	43,900	87,800	應用數位媒體系 SB408 SB317	擴充數位設計與影像處理教學實習設備，預估單價更改
								2	工	1. 面板尺寸：27吋 (含)以上。	2	台	10,000	20,000	應用數位	擴充數位設計

																作 站 液 晶 螢 幕	<p>2. 面版種類：採 IPS 炫彩硬板技術。</p> <p>3. 解析度：4K UHD 3840x2160 (含)以上。</p> <p>4. 可視角：水平與垂直皆178度(含)以上。</p> <p>5. 亮度：350 cd/m2 (含)以上。</p> <p>6. 具 HDMI 2.0*2 / DP 1.2訊號介面(含)以上。</p> <p>7. 具低藍光及不閃頻功能、且支援前後傾斜 -5~20度(含)以上。</p> <p>8. 原廠提供三年保固(含面板)、須附 Display 訊號傳輸線。</p>									媒 體 系 SB408 SB317	與影像處理教學實習設備
																3	個 人 電 腦	<p>1. 處理器：Intel Core i5-8400 (含)以上</p> <p>2. 記憶體：8GB DDR4 2666MHz (含)以上</p> <p>3. 固態硬碟：M.2 SSD SATA 256G(含)以上</p> <p>4. 光碟機：DVD RW 8X</p> <p>5. 螢幕輸出介面：D-Sub(VGA) · HDMI</p> <p>6. 原廠鍵盤滑鼠組</p> <p>7. 原廠19吋(含)以上 IPS 1920x1080解析度、內鍵喇叭螢幕</p>	6	台	22,000	132,000			應 用 數 位 媒 體 系 SB214	完善 C1-2-3 智慧生活 i-Protect 推動方案	

								4	智慧機器人	<ul style="list-style-type: none"> 1. 作業系統：Android 2. 高度32 cm、重量2.75kg 以內 3. 6吋(含)以上 LCD 屏幕、內建1300萬畫素相機 4. 記憶體 2G (含)以上、儲存空間 16GB (含)以上 5. 具 Wi-Fi、2.4G&5GHz、藍牙連線功能 6. 內建喇叭、數位麥克風、LED 輪燈 7. 待機5小時、可持續使用4小時以上 8. 感測器：防掉落感測器/超音波測距感測器/電容式觸控感測器/紅外線/循線感測器 	6	台	22,000	132,000	應用數位媒體系 SB214	完善 C1-2-3 智慧生活 i-Protect 推動方案
								5	單槍投影機	<ul style="list-style-type: none"> 1. 投影亮度：4200 ANSI 流明(含)以上。 2. 投影方式：採3LCD 投影技術。 3. 解析度：1024*768 (XGA) (含)以上。 4. 最大解析度：達 WUXGA (1,920 x 1,200)。 5. 投影尺寸：30吋 ~ 300吋 (含)以上。 6. 梯形校正：水平± 30度、垂直± 30度 (含)以上。 7. 具 VGA(D-Sub)*1/HDMI *1 	1	台	20,000	20,000	應用數位媒體系 SB301	擴充數位設計與影像處理教學實習設備

									輸入端子 (含)以上。 8. 具1.2倍光學變焦功能。 9. 原廠提供二年保固。						
							6	掌上型雷射雕刻機	1. 連線方式：採 BLE(Bluetooth Low Energy)方式。 2. 應用程式系統：支援 IOS 10+ / Android 4.4+ (含)以上。 3. 支援檔案格式：G-Code 及 bmp 格式。 4. 總重量：1.3公斤 (含)以下。 5. 具多角度加工功能、可適用於曲面及凸面。 6. 附藍光護目鏡。 7. 原廠提供一年保固。	2	台	22,000	44,000	應用數位媒體系 SB317	擴充數位設計與影像處理教學實習設備
							7	固態硬碟	1.尺寸：2.5 吋。 2.容量：256GB (含)以上。 3.傳輸介面：SATAIII 6Gb/s。 4.快閃記憶體：採 TLC(Triple-Level Cell)顆粒。 5.連續讀取速度：讀取: 560MB/s 寫入:520MB/s (含)以上。 6.原廠提供 5 年保固。 7.需安裝至指定電腦內並協助安裝作業系統及教學用軟體。	51	個	1,150	58,650	應用數位媒體系 SB313	更新數位設計與影像處理教學實習電腦
原項目金額小計				變更項目金額小計								494,450			

填表人：孫敏育



10/14

單位主管：許榮望



109.10.14

109 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
									電動機車訓練台	主要組件： 1. 無刷直流馬達 (750W 或以上) 2. 須具備：電源開關、變壓器、BOOST 開關儀表總成、油門開關、保險絲、主配線、ECO 開關、剎車燈開關、充電器 AC110V/360W、馬達控制器、把手、剎車拉桿*2、可攜式鋰離子電池48V/10A	1	組	100,000	100,000	車輛科技與營管系	考場優先序，故採購變更項目
									噴射引擎示教台 (I)	引擎型式 A. 引擎限為2000年以後出廠之車款。 B. 引擎限為日產國產車輛所搭配之引擎。 C. 引擎排氣量為1750CC 或以上。 D. 點火系統：直接式點火控制系統。	2	組	98,000	196,000	車輛科技與營管系	考場優先序，故採購變更項目
									廢氣排放系統	汽車實習工廠排煙管路配管： 1. 自捲式抽排煙捲軸主機座 1-1. 抽煙主機座：	1	組	600,000	600,000	車輛科技與營管系	考場優先序，故採購變更項目

									-第 四站	(寬)600mm~620mm/ (高) 710~720mm / (深)610mm 以下整體 材質以 SPHC 板材外 覆高溫粉體烤漆 1-2. 三元乙丙人造膠 阻擋球體:符合 RoHS 規定,可防氣液體滲 漏,內徑 97mm~102mm,外徑 115~120mm,長度 6.5M,可耐高溫170 °C 以上 1-3. 剎車系統:煞車 卡勾材質應可耐 150KG 以上衝擊之強 度,厚度須有2~3mm 其成品寬度應超過剎 車輪片寬度15~20mm 以上 3. 電源捲線 器:(寬)350mm~380mm /(高)440mm~470mm /(深)120~160mm 在 材質為 SPHC 板材或 較佳 4. 風管捲揚器: (寬)350mm~380mm /(高)440mm~470mm /(深)120~160mm 在 材質為 SPHC 板材或 較佳							
									噴射 引擎 示教 台 (II)	引擎型式 A. 引擎限為2012年 以後出廠之車款。 B. 引擎限為日產國 產車輛所搭配之引 擎。 C. 引擎排氣量為	2	組	150,000	300,000	車輛 科技 與經 營系	考場建 置優 先序 ,故採 購項 目	

									1550CC 或以上。 D. 點火系統:直接式 點火控制系統。						
								手提擴音設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配備4吋全音域喇叭，最大輸出功率可達40W 或以上 2. 內建 USB 2.0插孔可讀取 MP3檔案 3. 重量1.6公斤(含)以下 4. 須附有線麥克風*1+無線麥克風*1 5. 原廠提供一年保固 	1	台	20,000	20,000	車輛科技與管理系	考場建置優先，故採購項目
								共軌引擎教台	<p>引擎型式</p> <ol style="list-style-type: none"> A. 引擎限為2006年以後出廠之車款。 B. 引擎限為現代國產車輛所搭配之引擎。 C. 引擎排氣量為1950CC 或以上。 D. 燃油系統使用共軌柴油控制系統。 	2	組	300,000	600,000	車輛科技與管理系	考場建置優先，故採購項目
								高壓清洗機	<ol style="list-style-type: none"> 1. 最大壓力 2. 吸水量 3. 馬達能力4HP 或以上 4. 電壓 AC220V 5. 單相~60頻率 	1	台	48,000	48,000	車輛科技與管理系	考場建置優先，故採購項目

									電動 實習 機車	A. 馬達驅動方式:無 刷直流 B. 馬達電壓:48V 或 以上 C. 馬達最大使用功率 須為1350W 或以上。 D. 極速:40km/h 或 以上。 E. 剎車系統:前鼓/ 後鼓,10吋鋁圈。 F. 電池:可抽取式鋰 離子電池48V10Ah 或 以上(原廠公司貨)。 G. 最大爬坡度:13度 或以上。	2	台	80,000	160,000	車輛 科技 經營 管理 系	建場 優先 置序, 故採 購項 目
原項目金額小計					變更項目金額小計							2,024,000				

填表人：

單位主管：

戴子淳

109.10.12

車輛科技與經營管理系
主任 陳本明

10/12