



108 年度
校內專責小組會議紀錄

中華民國 109 年 2 月

【108 年度整體發展獎勵補助經費-核銷附件】

摘 要

年度	次數	會議日期	會議名稱	會議主題
108	第 1 次	107.11.08	108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 1 次會議	<ol style="list-style-type: none">1. 本校申請 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費案。2. 本校申請 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門分配案。3. 本校申請 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門優先序案。4. 本校申請 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門分配案。
108	第 2 次	108.04.24	108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 2 次會議	<ol style="list-style-type: none">1. 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配修正案。2. 108 年度教育部整體發展獎勵補助資本門經費核定分配案。3. 108 年度教育部整體發展獎勵補助經常門經費核定分配案。
108	第 3 次	108.08.28	108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 3 次會議	<ol style="list-style-type: none">1. 本校 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案。2. 108 年度教育部獎勵補助整體發展經常門經費流用案。3. 本校 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費之資本門及經常門經費標餘款分配案。

整體發展獎勵補助經費 專責小組設置要點



吳鳳科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組設置 要點

90年08月29日行政會議制定
92年09月22日行政會議修正
93年02月23日行政會議修正
95年02月27日行政會議修正
97年09月15日行政會議修正
97年10月27日行政會議修正
97年12月22日行政會議修正 第二條
99年07月19日行政會議修正；99年08月01日正式實施
100年12月26日行政會議修正
101年07月16日行政會議修正
104年10月28日行政會議修正
105年12月28日行政會議修正
106年12月20日行政會議修正
108年04月17日行政會議修正
108年12月23日行政會議修正

- 一、吳鳳科技大學(以下簡稱本校)為有效運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費(以下簡稱獎勵補助經費)，依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定，訂定「吳鳳科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、整體發展獎勵補助經費專責小組(以下簡稱本專責小組)由校長、副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、主任秘書、圖資長、會計主任、人事室主任及各學院院長等為當然委員。各系(所)、通識教育中心及華語文中心代表各一名為選任委員。本專責小組成員，均為無給職，且不得擔任內控稽核人員。由校長擔任主任委員，總務長為執行秘書。
- 三、本專責小組每學年至少開會一次，必要時得召開臨時會議。
- 四、專責小組代表由各學術單位於每年經系(所)務會議推選產生，小組代表任期一年(曆年度)，連選得連任一次。
- 五、本專責小組由校長擔任主席，主席無法出席主持會議時，由副校長代理或由校長指定代理主席。
- 六、本專責小組開會時應有委員三分之二(含)以上出席，應有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得決議。
- 七、本會議開會時，各選任委員公差、公出或請假，不得由他人代理，惟當然委員得由經核定之職務代理人代理出席。
- 八、本專責小組職掌如下：
 - (一) 審議年度獎勵補助經費申請案，彙編支用計畫書報部。
 - (二) 審議各單位獎勵補助經費分配案。
 - (三) 審議因故變更採購案。
 - (四) 審議其它與獎勵補助經費運用有關的提案。

(五) 審議年度獎勵補助經費執行成效。

九、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

整體發展獎勵補助經費
專責小組成員名單



吳鳳科技大學108年度教育部獎勵補助私立技專校院
整體發展經費專責小組成員名單

主席：蘇校長銘宏

任期：108.01.01~108.12.31

單位	職稱	單位代表	備註	單位	職稱	單位代表	備註
副校長室	副校長	盧維新	當然委員	安全工程學院	光電所	教師代表 教授	何銘子 推選委員
秘書室	主任秘書	林文江	當然委員		消防系(所)	教師代表 副教授	麥守義 推選委員
教務處	教務長	何漢彰	當然委員		安管系	教師代表 助理教授	賴富順 推選委員
學務處	學務長	蔡守浦	當然委員		機械系	教師代表 講師	朱俊儀 推選委員
總務處	總務長	蕭坤江	當然委員		電機系	教師代表 副教授	戴國圓 推選委員
研發處	研發長	汪楷茗	當然委員		車輛系	教師代表 講師級專案教師	戴子淳 推選委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 助理教授	翁富美 推選委員
人事室	主任	蔡哲修	當然委員		應遊系	教師代表 助理教授	黃仁芬 推選委員
會計室	主任	白純菁	當然委員		行流系	教師代表 助理教授	顏思偉 推選委員
安全工程學院	院長	蔡宏榮	當然委員		資工系	教師代表 講師	葉建廷 推選委員
數位管理學院	院長	何漢彰	當然委員		資管系	教師代表 助理教授級專業技術人員	康春暖 推選委員
觀光餐旅學院	院長	楊青隆	當然委員	觀光餐旅學院	觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬 推選委員
醫學健康學院	院長	盧維新	當然委員		休閒系	教師代表 副教授	趙國斌 推選委員
					餐管系	教師代表 副教授	陳明良 推選委員
					造型系	教師代表 助理教授級專業技術人員	卓聖水 推選委員
					應日系	教師代表 講師	鄭惠芬 推選委員
				醫學健康學院	幼保系	教師代表 講師	鄭美華 推選委員
					長照系	教師代表 助理教授級專案教師	劉明宜 推選委員
				通識教育中心	教師代表 講師	蔡佩雯 推選委員	

吳鳳科技大學108年度教育部獎勵補助私立技專校院
整體發展經費專責小組成員名單

主席：蘇校長銘宏

任期：108.01.01~108.12.31

單位	職稱	單位代表	備註	單位	職稱	單位代表	備註
副校長室	副校長	盧維新	當然委員	安全工程學院	光電所	教師代表 教授	何銘子 推選委員
秘書室	主任秘書	林文江	當然委員		消防系(所)	教師代表 副教授	麥守義 推選委員
教務處	教務長	何漢彰	當然委員		安管系	教師代表 助理教授	賴富順 推選委員
學務處	學務長	蔡守浦	當然委員		機械系	教師代表 講師	朱俊儀 推選委員
總務處	總務長	蕭坤江	當然委員		電機系	教師代表 副教授	戴國圓 推選委員
研發處	研發長	汪楷茗	當然委員		車輛系	教師代表 講師級專案教師	戴子淳 推選委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 助理教授	翁富美 推選委員
人事室	主任	蔡哲修	當然委員		應遊系	教師代表 助理教授	黃仁芬 推選委員
會計室	主任	白純菁	當然委員		行流系	教師代表 助理教授	顏思偉 推選委員
安全工程學院	院長	蔡宏榮	當然委員		資工系	教師代表 講師	葉建廷 推選委員
數位管理學院	院長	何漢彰	當然委員		資管系	教師代表 副教授	陳耀賢 推選委員
觀光餐旅學院	院長	楊青隆	當然委員	觀光餐旅學院	觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬 推選委員
醫學健康學院	院長	盧維新	當然委員		休閒系	教師代表 副教授	趙國斌 推選委員
					餐管系	教師代表 副教授	陳明良 推選委員
					造型系	教師代表 助理教授級專業技術人員	卓聖水 推選委員
					應日系	教師代表 講師	鄭惠芬 推選委員
				醫學健康學院	幼保系	教師代表 講師	鄭美華 推選委員
					長照系	教師代表 助理教授級專案教師	劉明宜 推選委員
				通識教育中心	教師代表 講師	蔡佩雯 推選委員	

吳鳳科技大學108年度教育部獎勵補助私立技專校院

整體發展經費專責小組成員名單

主席：蘇校長銘宏

任期：108.04.17~108.12.31

單位	職稱	單位代表	備註	單位	職稱	單位代表	備註
副校長室	副校長	盧維新	當然委員	安全工程學院	光電所	教師代表 教授	何銘子 推選委員
秘書室	主任秘書	林文江	當然委員		消防系(所)	教師代表 副教授	麥守義 推選委員
教務處	教務長	何漢彰	當然委員		安管系	教師代表 助理教授	賴富順 推選委員
學務處	學務長	蔡守浦	當然委員		機械系	教師代表 講師	朱俊儀 推選委員
總務處	總務長	蕭坤江	當然委員		電機系	教師代表 副教授	戴國圓 推選委員
研發處	研發長	汪楷茗	當然委員		車輛系	教師代表 講師級專案教師	戴子淳 推選委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 助理教授	翁富美 推選委員
人事室	主任	蔡哲修	當然委員		應遊系	教師代表 助理教授	黃仁芬 推選委員
會計室	主任	白純菁	當然委員		行流系	教師代表 助理教授	顏思偉 推選委員
安全工程學院	院長	蔡宏榮	當然委員		資工系	教師代表 講師	葉建廷 推選委員
數位管理學院	院長	何漢彰	當然委員		資管系	教師代表 副教授	陳耀賢 推選委員
觀光餐旅學院	院長	楊青隆	當然委員	觀光餐旅學院	觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬 推選委員
醫學健康學院	院長	盧維新	當然委員		休閒系	教師代表 副教授	趙國斌 推選委員
					餐管系	教師代表 副教授	陳明良 推選委員
					造型系	教師代表 助理教授級專業技術人員	卓聖水 推選委員
					應日系	教師代表 講師	鄭惠芬 推選委員
				醫學健康學院	幼保系	教師代表 講師	鄭美華 推選委員
					長照系	教師代表 助理教授	劉明宜 推選委員
				通識教育中心	教師代表 講師	蔡佩雯 推選委員	
				華語文中心	教師代表 副教授	王雪卿 推選委員	

吳鳳科技大學108年度教育部獎勵補助私立技專校院

整體發展經費專責小組成員名單

主席：蔡校長宏榮

任期：108.08.01~108.12.31

單位	職稱	單位代表	備註	單位	職稱	單位代表	備註
副校長室	副校長	盧維新	當然委員	安全工程學院	光電所	教師代表 教授	何銘子 推選委員
秘書室	主任秘書	楊青隆	當然委員		消防系(所)	教師代表 副教授	麥守義 推選委員
教務處	教務長	何漢彰	當然委員		安管系	教師代表 助理教授	賴富順 推選委員
學務處	學務長	林明輝	當然委員		機械系	教師代表 講師	朱俊儀 推選委員
總務處	總務長	蕭坤江	當然委員		電機系	教師代表 副教授	戴國圓 推選委員
研發處	研發長	汪楷茗	當然委員		車輛系	教師代表 講師級專案教師	戴子淳 推選委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 副教授	翁富美 推選委員
人事室	主任	蔡哲修	當然委員		應遊系	教師代表 助理教授	黃仁芬 推選委員
會計室	主任	白純菁	當然委員		行流系	教師代表 助理教授	顏思偉 推選委員
安全工程學院	院長	蔡宏榮	當然委員		資工系	教師代表 講師	葉建廷 推選委員
數位管理學院	院長	何漢彰	當然委員	觀光餐旅學院	觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬 推選委員
觀光餐旅學院	院長	蔡守浦	當然委員		休閒系	教師代表 副教授	趙國斌 推選委員
醫學健康學院	院長	楊志遠	當然委員		餐管系	教師代表 副教授	陳明良 推選委員
					造型系	教師代表 助理教授級專業技術人員	卓聖水 推選委員
					應日系	教師代表 講師	鄭惠芬 推選委員
					醫學健康學院	幼保系	教師代表 講師
				長照系		教師代表 助理教授	劉明宜 推選委員
				通識教育中心	教師代表 講師	蔡佩雯 推選委員	
				華語文中心	教師代表 副教授	王雪卿 推選委員	

整體發展獎勵補助經費
專責小組第 1 次會議紀錄



108年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費

專責小組第1次會議簽到單

開會日期：107年11月8日(星期四)

開會地點：文鴻樓一樓會議室

主 席：

出席人員如下列表：

職 稱	單位代表	簽到	單 位	職 稱	單位代表	簽到	
副校長	盧維新		安全工程學院	教師代表 教授	何銘子	請假	
主任秘書	林文江			光電所	教師代表 副教授	麥守義	
教務長	何漢彰			消防系 (所)	教師代表 助理教授	賴富順	
學務長	蔡守浦			安管系	教師代表 講師	朱俊儀	
總務長	蕭坤江			機械系	教師代表 副教授	戴國圓	
研發長	汪楷茗	請假		電機系	教師代表 講師級專案教師	戴子淳	
圖資長	詹明傑		數位管理學院	應媒系 (所)	翁富美		
人事室 主任	蔡哲修			應遊系	教師代表 助理教授	黃仁芬	
會計室 主任	白純菁			行流系	教師代表 助理教授	顏思偉	
安全工程學院 院 長	蔡宏榮			資工系	教師代表 講師	葉建廷	
數位管理學院 院 長	何漢彰			資管系	教師代表 助理教授級專業技	康春暖	
觀光餐旅學院 院 長	楊青隆			觀光餐旅學院	觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬
醫學健康學院 院 長	盧維新		休閒系		教師代表 副教授	趙國斌	
			餐管系		教師代表 副教授	陳明良	
			造型系		教師代表 助理教授級專業技	卓聖水	
			應日系		教師代表 講師	鄭惠芬	
			醫學健康學院		幼保系	教師代表 講師	鄭美華
				長照系	教師代表 助理教授級專案教 師	劉明宜	
			通識教育 中 心	教師代表 講師	蔡佩雯		

紀 錄：

備註：108年度專責小組會議由 31名 委員組成，本次共 25 名委員出席，符合應有委員三分之二(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組會議紀錄

會議名稱：108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 1 次會議

時間：107 年 11 月 8 日（星期四）中午 12 時 15 分

地點：文鴻樓一樓會議室

主席：盧副校長維新

出席：林文江、何漢彰、蕭坤江、蔡哲修、白純菁、蔡宏榮、楊青隆、麥守義、賴富順、朱俊儀、戴國圓、戴子淳、翁富美、黃仁芬、顏思偉、葉建廷、廖婉芬、陳明良、卓聖水、鄭惠芬、鄭美華、劉明宜、蔡佩雯

未出席：詹明傑、康春暖、趙國斌

請假：蔡守浦(許芳蘭代)、汪楷茗、何銘子

記錄：劉彥君

壹、宣讀上次會議紀錄：上次會議紀錄確認無誤。

貳、報告事項：

報告案：總務處

案由：私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫，本校「106 年度執行績效書面審查報告(初稿)」意見回應說明，提請報告。

說明：1.依社團法人台灣評鑑協會 107 年 8 月 20 日以(107)評鑑發字第 10706010 號函辦理說明。

2.審查意見業經相關單位提出改進回應說明，如附件一。

討論：

總務長蕭坤江委員：

執行績效書面審查報告意見【基礎構面】第壹部分第 1 點，請委員帶回系(所)相關訊息，於遴選專責小組委員時酌量考慮擴大老師參與。

決定：1.擇期召開「經費規劃暨運用審查小組」會議，討論執行績效書面審查報告之意見回應。

2.其餘洽悉。

參、提案討論：

提案一：總務處

案由：本校申請 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費案，提請討論。

說明：1.本校 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費申請，規定應於 11 月 30 日前提出經費支用計畫書報部審查。因此，本次會議主要討論 108 年度各單位之教育部獎勵補助整體發展經費分配案，並據此結論向教育部提出本校 108 年度獎勵補助整體發展經費支用計畫書。

- 2.本校擬向教育部申請獎勵補助整體發展經費為\$40,000,000元，本校自籌款為\$5,100,000元，總經費共計\$45,100,000元。
- 3.依教育部規定獎勵補助款之經費門比率各占百分之五十(不含自籌款)；因此資本門總經費為\$23,304,900元，經常門總經費為\$21,795,100元，如附件二。

討 論：

人事室主任蔡哲修委員：

經常門編列補助教師著作經費\$100,000元，由學校自籌款支應，不編列於獎勵補助整體發展經費下。

- 決 議：1.總務處彙總「108年度獎勵補助整體發展經費支用計畫書」資料，於並於規定期限內報部繳交。
- 2.照案通過。

提 案 二：總務處

案 由：本校申請108年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門分配案，提請討論。

- 說 明：1.本校108年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃，依據各單位系(所)發展計畫書提出需求。
- 2.各單位提出需求之經費為\$25,000,000元，若將單價\$10,000元以下之非消耗品及2年以下之軟體訂購費均需轉列於經常門經費，扣除後之資本門經費為\$23,304,900元。
 - 3.資本門經費分配如下：
 - (1)教學及研究設備\$22,854,300元。
 - (2)學生事務及輔導相關設備\$450,600元。
 - (3)其他(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)\$0元。
 - 4.資本門經費支用項目表，如附件三。

決 議：照案通過。

提 案 三：總務處

案 由：本校申請108年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門優先序案，提請討論。

- 說 明：本校108年度教育部獎勵補助整體發展經費分配，採購優先順序建議如下(如附件四)：
- 1.新設系所教學設備經費。
 - 2.校發展特色經費-機械系「汽車修護甲乙級檢定考場」。
 - 3.校發展特色經費-應媒系(所)「電競比賽直播與培訓教室」。
 - 4.校發展特色經費-消防系(所)「特定瓦斯器具裝修丙級檢定場」。
 - 5.學院基礎教學設備經費。
 - 6.圖書館經費。

7. 學輔經費。

討 論：

副校長盧維新委員：

108 年度獎勵補助整體發展經費資本門，採購優先序暫如以上所述、待經費核定後再召開會議、討論設備購置順序。

決 議：1.依獎勵補助要點「學生事務及輔導相關設備」經費，應占資本門經費 2%以上，故不排定優先序。
2.修正後照案通過。

提 案 四：人事室

案 由：本校申請 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門分配案，提請討論。

說 明：1.依教育部獎勵補助整體發展經費分配原則經常門佔 50%，故分配\$20,000,000 元(若將單價\$10,000 元以下之非消耗品及 2 年以下之軟體訂購費納入計算，則經常門經費為\$21,795,100 元)。

2.經常門經費分配如下：

- (1) 獎勵補助改善教學與師資結構經費\$18,600,000 元。
- (2) 獎勵補助學生事務與輔導相關經費\$400,000 元。
- (3) 獎勵補助學輔相關物品經費(單價一萬元以下之非消耗品) \$49,400 元。
- (4) 獎勵補助行政人員相關業務研習及進修\$1,000,000 元。
- (5) 獎勵補助改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品) \$ 1,565,700 元。
- (6) 軟體訂購費\$80,000 元。
- (7) 補助教師著作\$100,000 元。

3.經常門經費支用項目表，如附件五。

討 論：

人事室主任蔡哲修委員：

由於經資門經費比例調整，致使經常門經費大幅增加，經費主要用於獎勵補助改善教學與師資結構上。

決 議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：下午 13：00 分。

附件一

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

106 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明

學校名稱：36 吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

【成效構面】第壹部分、經色運用特色效益	
審查意見	回應說明(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
1. 106年度資本門經費運用成果，主要以校務發展特色、新設系所教學設備、學院基礎教學設備及全校性教學相關經費四大面向進行檢核，所購設備尚且符合學校以「關懷人的安全」為核心價值，發展成「安全」、「數位」、「休閒」及「健康」四大定位之教學研究所需。	感謝委員肯定。
2. 資本門採購設備大致符合學校發展所期待的功能，其中安全工程學院購置能源與材料實驗室、智慧型機械人實驗室、車輛教學工廠所需設備，有助於學生實作學習與證照考取；數位管理學院建置產業行銷專業教室，擴充3D創意設計展演中心，可供學生體驗及評估創新產品在地製造與行銷之過程，並培育學生3D創意設計相關技術能力；觀光餐旅學院建置飛輪健身教室，添購專業教室設備，對教學品質與教學效益之提升應有助益。	感謝委員肯定，未來將持續檢核充分展現資本門採購設備之績效。
3. 資本門執行成效能與預期成效對應，預期指標皆能達成，惟部分項目顯示達成率百分比超過200%，預期成效所規劃之量化指標是否有低估情形，允宜衡酌。	於滾動式校務發展計畫書中，資本門執行成效指標百分比，每年度視達成率與予適當調整。
4. 經檢視學校自評表預期績效與執行達成情形，在圖儀設備之採購上，大部分已達原規劃之預期績效；然在改善教學及師資結構方面，部分量化指標落後於預期績效。對於已訂定之指標宜落實執行，並採取積極措施確保經費之使用達成預期目標，以發揮經費運用效益。	遵照委員意見，整理近三年經常門各項支出所對應目標之達成情形，評估使用效益及擬定未來經費運用策略。

附件一

<p>5. 建議可列表呈現經常門各項支出所對應之近三年目標達成情形，並檢討其進步程度及結果未如預期之原因，以利評估使用效益及擬定未來經費運用策略之參考。</p>	<p>遵照委員意見，整理近三年經常門各項支出所對應目標之達成情形，評估使用效益及擬定未來經費運用策略。</p>
<p>【成效構面】第貳部分、自我改善機制與成效</p>	
<p>審查意見</p>	<p>回覆意見</p>
<p>1. 經檢視學校自評表「自我改善機制與成效」，有關支用計畫書及前一年度執行績效審查意見，學校已針對部分事項採取對應的改善措施，惟有部分未盡事宜仍待持續追蹤，例如：</p> <p>(1) 針對部分意見改善情形之自我檢核說明，學校回應內容為「遵照委員意見辦理」，其具體改善情形仍有待觀察。</p> <p>(2) 依106年度實際執行成果，在經常門經費運用上仍呈現資源略顯集中之現象，有待學校持續改善。</p> <p>(3) 有關經常門部分項目之經費執行與原規劃產生大幅差異情形，建議學校宜再加強事後管控及事前合理規劃支用計畫之能力。</p>	<p>(1)改善意見中自我檢核「遵照委員意見辦理」有關事項，列於年度單位執行事項、並列入追蹤考核。</p> <p>(2)(3)遵照委員意見，整理近三年經常門各項支出所對應目標之達成情形，評估使用效益及擬定未來經費運用策略。</p>
<p>2. 依學校自評表pp.12~29所示，學校對於支用計畫書及前一年度執行績效審查意見，仍有部分事項在改善中，學校宜確實推動改善措施，由內部稽核人員追蹤改善成果並列入稽核報告，以落實「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第18條規定。</p>	<p>支用計畫書及前一年度執行績效審查意見部分事項，持續推動改善措施，由稽核室追蹤改善成果並列入稽核報告。</p>
<p>3. 針對獎勵補助經費運用之品保機制，學校已建立專責小組規劃、內部稽核檢核制度，希能落實管理精進，整體導入PDCA品保循環理念於自我改善之具體作為，俾更提升辦學品質。</p>	<p>感謝委員鼓勵，將持續持續精進執行PDCA品保制度，提升優質辦學環境。</p>
<p>【基礎構面】第壹部分、經費規劃與支用</p>	
<p>審查意見</p>	<p>回覆意見</p>
<p>1. 學校「專責小組設置要點」第4點規定：各學術單位推選之代表</p>	<p>學術單位推選之「整體發展獎勵補助經費專責小組代表」，主要讓委員</p>

附件一

<p>「任期1年（曆年度），連選得連任」，建議可考量明訂最多得連任之次數，以擴大各系所教師之參與，增進校內教師對獎勵補助經費使用權益之認知。</p>	<p>能確實監督各項經費應用情形與績效。於系(所)之增減、教師之流動致委員已產生變動；未來將加強宣達請各系(所)，於遴選各單位代表中，能考慮擴大其他教師參與。</p>
<p>2. 所附專責小組會議簽到紀錄顯示，部分系所推選之教師代表有代理出席情形，如105年11月22日會議資工系代表、106年3月29日會議機械系代表。由於專責小組為一委員制組織，「選任委員」無法與會時，並不宜由未具委員資格之他人代理出席。</p>	<p>依「整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」，第七點「本會議開會時，各選任委員公差、公出或請假，不得由他人代理，惟當然委員得由經核定之職務代理人代理出席」。爾後將落實審查委員意見，未具委員身份者無須參加會議。</p>
<p>3. 學校依「內部稽核小組設置要點」第2點規定，於106學年度置4位內部稽核委員，其中有3位未曾接受內部稽核專業訓練，為達內控之持續有效性，建議學校可安排相關研訓機制，或鼓勵委員參與稽核相關專業研習、取得稽核證照，以強化其稽核技能，進而確保稽核工作效益。</p>	<p>依委員意見加強稽核委員專業訓練。</p>
<p>4. 「106學年度稽核計畫」業經校長簽核通過，稽核人員於107年2月13日出具期末稽核報告，並於107年2月21日經校長核示在案。稽核計畫中列有風險矩陣圖，惟風險評估與稽核計畫之間的連結尚待彰顯，仍有再進一步精進與強化的空間。</p>	<p>感謝委員意見。風險評估與稽核計畫之連結未來將參考相關資料作更進一步的強化。</p>
<p>5. 有關內部稽核報告其查核結果普遍符合之情事，建議學校稽核作業取樣嚴謹性仍宜再加強，並針對母體件數較多之稽核項目，以具代表性之統計抽樣進行深度查核。</p>	<p>未來依據委員意見改善。</p>
<p>6. 獎勵補助經費內部稽核報告顯示，內部稽核作業已按計畫執行。建議學校再著重思考內部稽核之深度與廣度，除防弊性質之缺失處理外，多加著墨於內部控制執行效率及效果之查核，俾發揮內部稽核之積極性功能。</p>	<p>未來持續努力。</p>
<p>7. 學校自評表顯示歷年審查意見提供不少改善建議，部分業經學校確認為執行疏失，內部稽核宜以為借鏡，有效檢視可能發生之缺失事項，以健全自我改善機制，發揮自我檢核、持續精進改善的</p>	<p>未來持續努力。</p>

附件一

內控功能。	
8. 106年度獎勵補助經費執行資料已送交內稽人員進行專案查核，並於107年2月22日備文報部（鳳科大總字第1070000202號函），公告於學校網站首頁「教育部獎勵補助整體發展經費」資訊專區，網址： http://www2.wfu.edu.tw/wp/money/?page_id=499 。	感謝委員肯定。
【基礎構面】第貳部分、獎助案件執行情形	
審查意見	回覆意見
1. 編纂教材、製作教具、推動實務教學等項目的推動，宜與技職教育體系「務實致用」之教學取向特色相結合，建議學校可再思考擴大其獎助範圍及層面，以充分展現實務教學成效。	為彰顯技職教育「務實致用」之教學特色，除本校現有獎助機制外，擬評估擴大獎助範圍如下： (1) 實務教學創新獎勵：教師對於實務課程設計或教學法等方面提出創新作法，且實施後確實能提升學生學習興趣與成效，或曾在教學相關研討會或研習公開發表者。 (2) 輔導學生執行實務類計畫獎勵：教師輔導學生執行各類政府或產業實務研究計畫案者。 (3) 輔導學生證照獎勵：教師輔導學生參加專業、資訊或語文證照考試，輔導績效優異者。 (4) 教師榮譽獎勵：教師以本校名義執行政府或財團法人機關實務教學或課程改進計畫者。 以上各項分別給予每案教師個人獎助金 8,000 元到 15,000 元。
2. 學校「實務專題製作獎勵補助要點」第5點第(2)款有關「師生實務專題作品參加校外比賽，成績優良獎勵金」，第2目規定「由研發處研究發展組於『每學期』10月或5月公告接受申請」： (1) 條文中之「每學期」似為「每學年」之誤植。 (2) 推動實務教學序號#44~47、92~95參加之競賽名稱皆為「國際文創盃設計競賽暨國際禮貌小姐、國際禮貌先生、芙蓉花之后反串秀選拔大賽」，其差異在於前4項獎助為2016年第2	(1) 「實務專題製作獎勵補助要點」第5點第(2)款第2目文字應修正為「由研發處研究發展組於每學『年』10月『及』5月公告接受申請」。 (2) 傳票日期均為106年7月20日，是因2016年第2屆國際文創盃設計競賽日期為105年11月23日，(獎勵要點規定)若獲獎事實發生於11-1月或6-7月者，得於次學期提出申請獎勵；故與106年4月29日舉辦之2017年第3屆國際文創盃設計競賽，為同一學期申請獎勵，符合獎勵資格。

附件一

<p>屆、後4項獎助為2017年第3屆，然其傳票日期卻均為106年7月20日，不甚合理，有待學校說明每年5、10月申請收件，可溯及之作品發生時限。</p> <p>(3) 推動實務教學序號#46、92作品名稱完全相同「3D打印筆創意藝術面具靜態作品」，參加之競賽名稱亦同，僅參賽年度不同（前者為2016年、後者為2017年），有待學校釐清是否有重複獎助情形。</p> <p>(4) 推動實務教學序號#74~76等案，為同一教師指導學生相同作品「靜態創意紙圖設計」，參加同一競賽「2016台灣區CIP國際美業大賽」，得獎名次均為「全國級第1名」，且每案皆獲15,000元獎勵金，有待學校釐清是否有重複獎助情形。</p>	<p>(3) 序號#46 是學生林筠婕作品，指導老師是李珮緹老師、序號#92 是李珮緹老師參賽得獎作品，老師與學生作品不一樣，故無重複獎勵之情形。</p> <p>(4) 序號#74 學生為黃惠鈴、序號#75 學生為涂莉娟、#序號 76 學生為陳月英，3 人個別參加「靜態創意紙圖設計」項目競賽，但每位學生作品不同，故無重複獎勵之情形。</p>
<p>3. 「實務專題製作獎勵補助要點」獎助要點第3點明訂：「在同一競賽中，每位教師指導的獲獎隊伍，最多獎勵3案」，然而推動實務教學序號#92~95、122~125均為同一教師指導學生參加同一競賽，共獲4案獎助，超出學校辦法規定之獎助案次上限。</p>	<p>序號#92 為李珮緹老師參賽作品得獎(非指導老師) 序號#93-95 李珮緹老師為指導老師。</p> <p>序號#122 為陳香伶老師參賽作品得獎(非指導老師) 序號#123-125 陳香伶老師為指導老師。</p> <p>「實務專題製作獎勵補助要點」第3點明訂：「在同一競賽中，每位教師指導的獲獎隊伍，最多獎勵3案」。係規範教師指導之獲獎隊伍，以獎勵3案為限，並未包含教師個人參賽獲獎，故符合要點規定。</p>
<p>4. 推動實務教學序號#53、54為不同教師指導學生參加同一競賽獎勵金，其作品、比賽名稱、得獎名次完全相同，似為共同指導案件。學校「實務專題製作獎勵補助要點」並未規範共同指導教師之獎勵原則，執行結果顯示似直接核發與單一教師指導相同之獎勵金額，恐不甚合乎「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第4目所訂之公平原則。</p>	<p>序號#53 學生為賴怡蓁，指導老師為陳香伶，作品名稱：靜態創意彩妝紙圖設計學生B組。</p> <p>序號#54 學生為黃惠鈴，指導老師為葉鎧瑜，作品名稱：時尚造型創意紙圖組學生組。</p> <p>兩案學生不同、作品不同、指導老師亦不同，並非共同指導。</p>
<p>5. 依學校自評表【附表4】獎勵補助教師金額彙整表，106年度全校</p>	<p>A. 修訂產學合作專案計畫實施要點，鼓勵教師申請科技部產學合作研</p>

附件一

<p>共160位教師，計100位教師申請獎勵補助，領取比例約為62.5%：</p> <p>(1) 執行成果顯示仍有逾3成以上教師未申請使用此一經費，學校宜提出鼓勵教師積極參與實務教學、產學技術研發之改善方案，以整體提升學校之辦學績效。</p> <p>(2) 最高第1位（0.625%）教師所得獎勵補助款約占8.32%，前15位（9.375%）教師約占51.73%；平均每位教師領取金額約34,786元，標準差為44,985元。整體而言，學校在獎勵補助經費運用上，略呈現經費支用的集中化現象。</p> <p>(3) 另以個別項目觀察，106年度「推動實務教學」成果共執行151案，其中有多位教師獲獎案次在10件以上，間接造成該項目經費集中於少數人；其中最高前2位教師分別獲178,500元、141,000元，合計占該項目總金額1,479,000元之21.6%，出現資源運用之集中現象。</p> <p>(4) 學校宜積極思考如何將獎助表現優秀教師之經驗與知能，擴散至獎助弱勢教師，以進一步提升整體師資能量，進而達到獎勵補助款功效之提升。經常門獎勵補助經費之運用旨在改善教學及師資結構，除績優獎勵之外，宜有「扶弱」之考量，以期全面提升教學與研究經費使用效能。</p>	<p>究計畫、教育部及政府其它部會產學合作計畫，以及協助廠商申請政府研發資源所衍生之產學合作計畫案，得增加 50%之獎勵金。</p> <p>B. 增加重要全國級與國際級競賽前三名外(如佳作、優選等)之獎勵，鼓勵參與重要競賽。</p> <p>C. 為避免資源過度集中，規範國外競賽與論文發表補助次數與額度、國內競賽獎勵得獎隊數限制等。</p>
<p>6. <u>經抽查執行清冊【附件六之一】研究序號#12「產業學院計畫－時尚美容美髮技術學分學程」產學合作獎勵案：</u></p> <p>(1) <u>依「105年度產業學院契合式人才培育專班計畫書審查結果」，該計畫核定金額為400,000元，根據學校「產學合作專案計畫實施要點」第7點規定，計畫金額400,000～599,999元，獎勵金額應為20,000元，但該案獲30,000元獎勵金，超出學校辦法所訂獎助金額上限。</u></p> <p>(2) <u>根據所附「105年度產業學院契合式人才培育專班計畫書審查</u></p>	<p>(1) 研究序號#12「產業學院計畫－時尚美容美髮技術學分學程」產學合作獎勵案，計畫期程 104.8.1-106.7.31，第 1 年補助為 400,000，第 2 年 288,900；配合款 50,000 及 30,000。</p> <p>根據學校「產學合作專案計畫實施要點」第 7 點規定，完成各項專案研究計畫結案，可申請獎勵。本案係為二年期計畫，期程為 104.8.1-106.7.31，計畫總金額 768,900 元，落在 600,000～799,999 元，且於 106.7.31 結案，符合申請 106 年度獎勵，獎勵金額應為 30,000 元無誤。</p>

附件一

<p>結果」，研究序號#9「機電整合與智慧自動化學程」、#14「消防檢修實務與配線管技術產業學院學分學程」之計畫核定金額亦為400,000元，獎勵金額應為20,000元，但皆獲30,000元獎勵金。</p> <p>(3) 依教育部來函，其計畫名稱為「105年度『產業學院』計畫」，與執行清冊所列之獎助事實「104年度產業學院計畫」不一致。</p>	<p>(2) 研究序號#9「105 學年度大專就業學程-機電整合與智慧自動化學程」，係為勞動部勞動力發展署雲嘉南分署計畫，勞動部補助金額600,000，配合款150,000，共計750,000元，詳如佐證。根據學校「產學合作專案計畫實施要點」第7點規定，計畫金額600,000~799,999元，獎勵金額應為30,000元無誤。</p> <p>研究序號#11「104 年度產業學院計畫-精密機械機電整合人才產業學院學分學程」及研究序號#14「消防檢修實務與配線配管技術產業學院學分學程」皆為二年期之計畫，計畫期程104.8.1-106.7.31，第1年補助為400,000，第2年300,000；配合款50,000及30,000元。根據學校「產學合作專案計畫實施要點」第7點規定，完成各項專案研究計畫結案，可申請獎勵，本案是二年之計畫，期程為104.8.1-106.7.31，計畫總金額780,000元，落在600,000~799,999元，且於106.7.31結案，符合申請106年度獎勵，獎勵金額應為30,000元無誤。</p> <p>(3) 本次產學合作計畫獎勵之產業學院計畫，係為104年度計畫案(計畫期程104.8.1-106.7.31)，申請獎勵案誤附105年度「產業學院」計畫教育部公文，應更正為104學年度產業學院計畫教育部核定公文。</p>
<p>7. 執行清冊【附件六之(一)】學校自辦研習活動序號#13、17、26、27等案，活動性質為教師深度研習或企業參訪研習，每次參與教師人數均不多，其內容似為深度實務研習，學校將之歸類為學校自辦研習活動，稍顯突兀。</p>	<p>本校「教師進行產業研習或研究作業要點」及「教師赴公民營機構研習服務作業要點」之服務研習類別，包括深耕服務及深度實務研習研究二類，教師除可透過學校向教育部申請經費補助外，對於未獲得教育部補助之教師深度實務研習、研究計畫，則由學校經三級教評會審議通過後，給予相關經費之補助，是亦協助教師達成深度實務研習目的之措施。</p>
<p>8. 學校目前講師人數仍不少，為持續強化師資陣容，建議學校宜建立扶植培養機制，多鼓勵低階教師參與學習及成長，加強推動「實務教學」、「應用實務研究」等相關活動，以落實技職教育之基</p>	<p>為扶植低階教師學習及成長，除鼓勵善用本校現有獎助機制外，擬強化鼓勵措施如下：</p> <p>(1) 鼓勵參與實務教學創新研習：鼓勵低階教師積極參與校內外實務課</p>

附件一

<p>本宗旨。</p>	<p>程設計或教學法等相關研習。</p> <p>(2) 鼓勵並輔導執行實務類計畫：積極輔導低階教師申請並執行各類政府或產業實務研究計畫。</p> <p>(3) 鼓勵並輔導取得專業證照獎勵：鼓勵低階教師進修研習，並取得專業證照。</p> <p>(4) 鼓勵並輔導多元升等：鼓勵低階教師以實務教學等多元方式進行升等。</p> <p>另研發處亦積極辦理以下工作，落實應用實務研究。</p> <p>(1) 積極辦理政府研發計畫(如 SBIR、CITD)申請說明與宣導，提升教師申請相關計畫之機會，增加產學合作能量。</p> <p>(2) 定期辦理計畫、期刊論文撰寫研習，提升教師研究計畫書撰寫品質及論文發表成效，以利協助廠商爭取政府資源，並獲得產學合作計畫機會，落實務實致用之技職精神。</p> <p>(3) 每年辦校慶師生創作發明展(競賽)，鼓勵教師將應用實務研究成果參展，或將應用實務研究指導學生專題製作，並擇優辦理獎勵(指導老師與學生)。</p> <p>(4) 鼓勵教師成立社群與研發團隊，由高階教師帶領低階教師共同學習與成長。</p> <p>(5) 持續推動親產學環境，鼓勵學院籌組技術研發服務團隊，並推動教師訪廠與技術輔導。</p>
<p>9. 經檢閱學校自評表【附表5】，並未發現以獎勵補助款補助無授課事實或領有公家月退俸教師之情形，接受薪資補助之教師授課時數亦均符合學校基本鐘點規定；惟部分教師實授20.08鐘點（其應授鐘點為11），是否可能造成授課負荷過重，而影響教學品質，允宜審慎評估。</p>	<p>遵照委員意見檢討改進。</p>

附件一

<p>10. 依學校自評表【附表3】所示，相較於106年度支用規劃，經常門部分項目在實際執行上呈現大幅落差：</p> <p>(1) 學校原規劃「改善教學及師資結構」5,925,000元（55.15%），實際執行5,160,708元，支用比例下滑至50.15%；「現有教師薪資」則由160,154元（1.49%），增加將近6倍，動支金額提高為950,963元，比例達經常門9.24%。</p> <p>(2) 「改善教學及師資結構」七大獎助項目中，有5項之實際執行與原計畫預估在經費上差異超過20%，其中編纂教材不足60%、推動實務教學超支25.65%、研究不足40.83%、進修超支53.88%、升等送審不足61.33%。</p> <p>(3) 針對106年度辦理成果中原預估與實際執行間較大幅度之增減情形，學校宜進一步瞭解其差異原因，以期客觀檢視資源配置及運用效益，進而落實PDCA循環改善精神，提升預算控管品質。</p>	<p>106 年度實際執行補充說明於下：</p> <p>(1) 謝謝委員意見。</p> <p>(2) 「編纂教材」項原編列 20 萬元。依據本校「教師改進教學獎勵要點」，有關教師個人編纂教材、取得專業證照及參與校外競賽之獎勵金，此三類係統由「編纂教材」項下編列經費支應。106 年度本校獎勵編纂教材 13 案(獎勵金共計 80,000 元)、獎勵教師取得證照 3 案(含推動實務教學序號#135、136、137，獎勵金共計 30,000 元)及獎勵教師競賽獲獎 4 案(含推動實務教學序號#138、139、140、141，獎勵金共計 92,000 元)。三類共合計執行 20,2000 元。因此「編纂教材」項之經費實際執行與原計畫預估差異為 1%。</p> <p>(3) 106 年度研究項目編列 120 萬，包含計畫案、發明專利與技轉案獎勵。</p> <p>(A) 執行計畫案獎勵共 47 件，總金額為 69 萬元，較 105 年度獎勵 52 件(計 100.5 萬)減少 31.5 萬元，主要是教育部產業學院計畫 105 年度有 10 案(共 40 萬元獎勵金)，106 年度僅 5 案(共 15 萬元獎勵金)，計畫件數及計畫金額均較 105 年度減少，導致實際執行獎勵金額減少 25 萬元。</p> <p>(B) 另一方面，發明專利僅有 1 件獎勵 2 萬元，技轉案則無，較 105 年度 4 件技轉獎勵(計 7 萬元)減少 5 萬元。因發明專利與技轉案執行時程較無法掌握，故影響預算執行率。107 年度發明專利則已獲核准 3 件、技轉授權 4 案，後續將持續積極推動。</p> <p>(C) 依 PDCA 精神，根據 106 年度執行情形，考量獎勵要點之修訂，並預估 107 年度執行情形，已將 107 年度經費預算酌予調降，提升預算控管。</p>
<p>11. 學校在「改善教學及師資結構」方面，投入經費約占經常門 50.15%（含自籌款計算），對於教學及師資結構改善應能發揮</p>	<p>本校運用整體發展獎勵補助針對教學改善補充於下：</p> <p>(1) 「編纂教材」項原編列 20 萬元。依據本校「教師改進教學獎勵要</p>

附件一

<p>些許作用。惟部分子項目之實際執行與支用計畫書之預期規劃差異不小，如編纂教材、研究、升等送審之執行金額大幅下滑，是否可能影響預期目標之達成，允宜審慎衡酌與評估。</p>	<p>點」，有關教師個人編纂教材、取得專業證照及參與校外競賽之獎勵金，此三類係統由「編纂教材」項下編列經費支應。106 年度本校獎勵編纂教材 13 案(獎勵金共計 80,000 元)、獎勵教師取得證照 3 案(含推動實務教學序號#135、136、137，獎勵金共計 30,000 元)及獎勵教師競賽獲獎 4 案(含推動實務教學序號#138、139、140、141，獎勵金共計 92,000 元)。三類共合計執行 20,2000 元。因此「編纂教材」項之經費實際執行與原計畫預估差異為 1%。</p> <p>(2) 雖然研究之執行金額大幅下滑，但 105 年度計畫獎勵 52 件，106 年計畫獎勵 47 件，計畫件數除教育部產業學院計畫少 6 件外，其餘各項件數仍算穩定中。目前每年民間企業產學計畫件數維持穩定；而 107 年度目前發明專利已獲核准 3 件、技轉授權 4 案，均較 106 年度增加。將持續鼓勵教師執行計畫、申請發明專利、執行技術移轉，並予以獎勵。</p> <p>(3) 已修訂產學合作專案計畫實施要點，鼓勵教師申請科技部產學合作研究計畫、教育部及政府其它部會產學合作計畫，以及協助廠商申請 SBIR 小型企業創新研發計畫、CITD 協助傳統產業技術開發計畫、SIIR 服務業創新研發計畫等政府研發資源所衍生之產學合作計畫案，得增加 50%之獎勵金。106 年度有 1 件 SBIR 計畫委託產學合作計畫案，將於 107 年度獎勵；107 年度至 8 月份也有 2 件，將於 108 年度申請獎勵，後續亦將持續努力推動。</p>
<p>12. 106年度經常門獎勵補助款投入950,963元於「現有教師薪資」，依106年11月23日修正發布之「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第1目及第3目規定，自107年度起獎勵補助經費不得支用於現職教師薪資。學校宜及早思考經常門經費整體規劃，並針對相關法規作必要的調整，以避免不慎違反規定。</p>	<p>遵照「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定，107 年度起獎勵補助經費將不支用於現職教師薪資。</p>

附件一

【基礎構面】第參部分、採購案件執行情形	
審查意見	回覆意見
1. 學校「採購辦法」第15條有關底價之訂定，規範採購金額10~100萬元案件，其底價由採購承辦單位會同請購單位訂之，由總務長核定之。現行作法較難以發揮內控功能，建議可參酌「政府採購法」第46條規定，由請購單位及承辦單位分別依圖說、規範、契約並考量成本、市場行情及政府機關決標資料逐項編列，提出建議底價後，由總務長核定。	依委員意見修正本校採購底價分析表，調整後如下表：

附件一

吳鳳科技大學採購底價分析表

案	號							
標	案	名	稱					
申	購	單	位					
法	源	依	據	政府採購法施行細則第53條： 機關訂定底價，應由規劃、設計、需求或使用單位提出預估金額及其分析後，由承辦採購單位簽報機關首長或其授權人員核定。但重複性採購或未達公告金額之採購，得由承辦採購單位逕行簽報核定。				
成 本 分 析	價 格 分 析	1. 市場行情： <input type="checkbox"/> 口頭詢價：\$ _____ <input type="checkbox"/> 網頁詢價：\$ _____ <input type="checkbox"/> 政府採購網查詢類似產品歷史成交價：\$ _____ <input type="checkbox"/> 共同供應契約標：\$ _____ <input type="checkbox"/> 其他 _____						
		2. <input type="checkbox"/> 廠商報價： <table border="1"> <tr> <td>(廠商名稱)</td> <td>(廠商名稱)</td> <td>(廠商名稱)</td> </tr> <tr> <td>(報價)</td> <td>(報價)</td> <td>(報價)</td> </tr> </table>			(廠商名稱)	(廠商名稱)	(廠商名稱)	(報價)
(廠商名稱)	(廠商名稱)	(廠商名稱)						
(報價)	(報價)	(報價)						
建 議	其 他 說 明	3. <input type="checkbox"/> 歷史標價：\$ _____ 4. <input type="checkbox"/> 查無市場價格。						
		申購單位代表 (簽章) 申購單位主管 (簽章)						
建 議		承辦採購單位主管 (簽章)						

2. 經抽查案號1106801-2「機車底盤馬力計、雙冷卻風扇...教學實習用車125c.c.等12項設備」公開招標採購案，預算金額6,000,000

(1) 感謝委員糾正。加強宣導請購單位，將核准請購資料儘速送採購單位執行採購作業。

附件一

元，決標金額5,950,000元：

- (1) 校長於106年6月22日核准請購，然該案遲至106年8月2日方進行第1次公開招標公告，延宕超過1個月之久。建議採購案經核准後，宜掌握時效及早辦理招標採購事宜，以強化採購作業效率。
- (2) 第2次開標僅1家廠商投標，其標價為6,700,000元，超出公開招標所列預算金額（6,000,000元），該次決標結果之適法性似有疑義。
- (3) 該案驗收完成日為106年12月6日，遲至106年12月14日方登錄財產，若該期間內發生財產毀損或遺失，將不利財產權責之歸屬。建議財產設備驗收完成後，應即編製財產增加單並列入帳冊，以為確保資產之安全。
- (4) 依「政府採購法施行細則」第101條規定，「公告金額以上之工程或財物採購...應填具結算驗收證明書或其他類似文件」，該案屬於公告金額以上之財物採購，惟所附資料僅見儀器設備驗收單（驗收紀錄），未見結算驗收證明書或其他類似文件，有待學校說明其落實情形。
- (5) 履約期限為106年11月30日，12項設備中有2項（5GAS廢氣分析儀、引擎馬力計）逾期14日交貨，依合約逾期1日罰鍰總價2‰，違約金166,600元，已依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第10點第(2)款規定，於107年1月18日繳回教育部。

- (2) 本校預算金額不宜公開於資訊網，廠商投標金額670萬，經第1次減價為640萬、第2次減價為610萬、第3次為595萬進入底價595萬決標。本案採購程序除預算及預估金額得於不公開外，本案流程合法性應無疑義。(依政府採購法第27條第3項、第52條第1項決標辦理)。
- (3) 該案為同一採購案，辦理二次驗收，並依合約內容採一次交貨辦理(12項設備)。於106年12月6日辦理一次驗收，然「5GAS廢氣分析儀、引擎馬力計」2項不符合驗收規格；106年12月14日辦理第二次驗收，驗收合格即編製財產增加單並列入帳冊。未驗收完成之資產由廠商安全保存。
- (4) 遵照委員意見辦理。已於107年8月16日起確實執行「結算驗收證明書」，如下圖所示：

附件一

吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學 財物結算驗收證明書

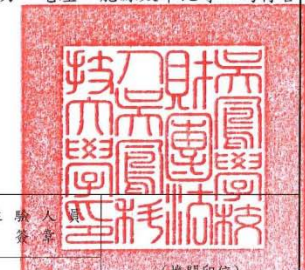
填發日期：107 年 8 月 16 日

發文字號： 字第 號

案號及契約號	案號：11071301	廠商名稱	安順空調工程行		
標的名稱及數量摘要	餐管系等 12 單位-窗型冷氣機 148 台(詳如財務規範表)				
採購金額	<input type="checkbox"/> 未達公告金額 <input checked="" type="checkbox"/> 公告金額以上未達查核金額 <input type="checkbox"/> 查核金額以上未達巨額 <input type="checkbox"/> 巨額				
履約期限	107.8.19	履約地點	花明樓、文鴻樓、旭光中心		
完成履約日期	107.8.16	開始驗收日期	107.8.1	107.8.16	開始驗收日期
履約逾期總天數	0	不計違約金天數	0	0	不計違約金天數
逾期違約金	0	其他違約金	0		
契約金額	2,752,800 元				
增減類別	次別	第 1 次		第 2 次	
	金額	簽准日期或核准文號	金額	簽准日期或核准文號	合計
增加金額	2,752,800	107.6.21			2,752,800
減少金額	0				
驗收扣款	0 (不包括逾期違約金及其他違約金)				
結算總價 (金額中文大寫)	貳佰柒拾伍萬貳仟捌佰元整				

經實際現場勘驗與測試，冷房能力、除濕能力、電壓、能源效率比等，均符合驗收規格。

收
意
見



承辦單位主管及人員簽章	本機關監驗人員簽章	上級機關監驗人員簽章或授權自辦文號	主 驗 人 員 簽 章	(機關印信)

- 說明：
- 一、本證明書已含有結算內容者，得免附具「結算明細表」，以資簡化；依實做數量或自行購料僱工辦理者，應附具「結算明細表」。
 - 二、本證明書份數請各機關自行依需要備具，例如由主辦機關自存、送主(會)計單位製作憑證之用、報上級機關備查、交廠商收執。
 - 三、「驗收完畢/驗收合格日期」：指政府採購法第 73 條所定「驗收完畢」之日期，亦即參加驗收人員於驗收紀錄會同簽認廠商履約與契約、圖說、貨樣規定相符時之日期。惟其屬減價收受者，指依政府採購法第 72 條第 2 項報經上級機關核准(查核金額以上)或經機關首長或其授權人核准(未達查核金額)之日期。
 - 四、「逾期違約金」及「其他違約金」以預算外或營業外收入處理，不必扣抵結算總價；「其他違約金」，指例如政府採購法施行細則第 98 條第 2 項所定之減價收受懲罰性違約金。
 - 五、「結算總價」之計算方式為「契約金額」加「增加金額」減「減少金額」減「驗收扣款」，至主辦機關供給材料及管理費或作業費等契約以外之各項支出均不必合併結算。
 - 六、本證明書所定欄位如不敷使用，得新增其他欄位或增補續頁。
 - 七、本證明書原則不得塗改，並應備公文處理程序簽核後加蓋驗收機關印信；供機關自存者，得免加蓋機關印信。

附件一

	(5) 本校採購、驗收及違約金計算，均確實依合約書辦理；並依規定辦理繳回教育部。
3. 經抽查案號1106802「汽車噴射引擎訓練台、汽車電腦診斷器」限制性招標採購案，底價分析表顯示成本分析為「引擎訓練台約在20萬元，汽車電腦診斷器勉強7萬元可商議」，惟兩項合計後之建議底價及核定底價卻皆為335,000元，顯有不合理之處。	經查本案請購單內容及購買數量，汽車噴射引擎訓練台請購1台，汽車電腦診斷器請購2台，依評估價錢總計為34萬元(20萬*1台+7萬*2台=34萬)，在做成本分析時僅列示單價，故造成誤解，日後將請請購單位把數量一併書明。
4. 經抽查案號1106802、1106601、11061401等公開招標採購案，預算金額皆超過100萬元，屬於公告金額以上之財物採購，未見學校檢附結算驗收證明書或其他類似文件。	遵照委員意見辦理。已於107年8月16日起確實執行「結算驗收證明書」。 請參閱：【基礎構面】第參部分、採購案件執行情形第2點第(4)項回覆意見。
5. 經抽查案號1106101「圖書館西文期刊」公開招標採購案，預算金額1,100,000元，決標金額986,256元： (1) 2次開標（第1次開標流標、第2次開標決標）均僅1家廠商投標，宜設法強化合格投標廠商之參與，以取得對學校更有利標價及採購標的品質。 (2) 開標、流標紀錄上未載明標的數量，與「政府採購法施行細則」第51條規定之應記載事項不盡相符。 (3) 決標紀錄上未載明標的數量，與「政府採購法施行細則」第68條規定之應記載事項不盡相符。	(1) 加強邀約合格投標廠商參與投標。 (2) 感謝委員指正。改善補正載明標的數量。 (3) 感謝委員指正。改善補正載明標的數量。
6. 經抽查案號11061001、1106501、1106114等公開取得採購案，皆能核至其招標、開標、決標相關文件，及採購合約、驗收、財產增加、核銷憑證等表單，未發現特殊異常情形。	感謝委員肯定。
7. 根據學校自評表【附表3】所列實際支用與原規劃金額、比例之差異對照表，各項目因議價後標餘款之使用，僅出現微幅落差，顯示大致依原計畫執行。	感謝委員肯定。

附件二

附表6：108年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門	
小計	40,000,000		5,100,000			12.8%	45,100,000	
占總金額比率	88.7%		11.3%					
金額	20,000,000	20,000,000	3,304,900	1,795,100	23,304,900		21,795,100	
比率	50.0%	50.0%	64.8%	35.2%	51.7%		48.3%	

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，**流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五**。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

附件三

附表8：108年度資本門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比率	金額	比率	
一、教學及研究設備 (含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	\$16,569,400	82.8%	\$3,304,900	100%	請另填寫 附表11
	圖書館自動化設備	\$80,000	0.4%	\$0	0%	請另填寫 附表12
	圖書期刊、教學媒體	\$2,900,000	14.5%	\$0	0%	請另填寫 附表13
	小計	\$19,549,400	97.7%	\$3,304,900	100%	
二、學生事務及輔導相關設備 (占資本門經費2%以上【不含自籌款金額】)		\$450,600	2.3%	\$0	0%	請另填寫 附表14
三、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)		\$0	0.0%	\$0	0%	請另填寫 附表15
總 計		\$20,000,000	100%	\$3,304,900	100%	

備註：依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

附件四

108年度教育部獎勵補助款經費各單位申請金額明細總表

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計	採購優先序
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)		
校發展特色經費 (950萬)	安工-機械	建置「汽車修護甲乙級檢定考場」	3,000,000			3,000,000	2
	數位-應媒	建置「電競比賽直播與培訓教室」	2,779,000	221,000		3,000,000	3
	安工-消防	建置「特定瓦斯器具裝修丙級檢定場」	3,137,200	362,800		3,500,000	4
小計			8,916,200	583,800	0	9,500,000	
新設系所教學設備經費 (200萬)	車輛科技與經營管理系		2,000,000			2,000,000	1
新設系所教學設備經費 (150萬)	長期照護系		1,406,800	93,200		1,500,000	
小計			3,406,800	93,200	0	3,500,000	
學院基礎教學設備經費 (850萬) 安：290萬 數：180萬 觀：310萬 醫：70萬	光機電暨材料研究所		400,000			400,000	5
	消防系(所)		835,000			835,000	
	安全科技與管理系		425,000			425,000	
	機械工程系		525,250	54,750		580,000	
	電機工程系		660,000			660,000	
	安全工程學院 小計			2,845,250	54,750	0	

附件四

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計	採購 優先序
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)		
		應用數位媒體系(所)	560,000	40,000		600,000	
		應用遊戲科技系	191,200	8,800		200,000	
		行銷與流通管理系	552,700	47,300		600,000	
		資訊工程系	379,600	20,400		400,000	
		數位管理學院 小計	1,683,500	116,500	0	1,800,000	
		觀光休閒管理系	517,000	23,000	80,000	620,000	
		休閒遊憩與運動管理系	580,000	40,000		620,000	
		餐旅管理系(所)	552,650	67,350		620,000	
		美容美髮造型設計系	181,000	439,000		620,000	
		應用日語系	620,000			620,000	
		觀光餐旅學院 小計	2,450,650	569,350	80,000	3,100,000	
		幼兒保育系	371,900	128,100		500,000	
		長期照護系	200,000			200,000	
		醫學健康學院 小計	571,900	128,100	0	700,000	
小計			7,551,300	868,700	80,000	8,500,000	

附件四

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計	採購 優先序
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)		
全校性教學相關經費 (350萬) 圖：300萬 學：50萬	圖書館		80,000	20,000		3,000,000	6
			2,900,000				
	學輔	450,600	49,400		500,000		
小計			3,430,600	69,400	0	3,500,000	
總計金額			23,304,900	1,615,100	80,000	25,000,000	

107.10.24製表

附件五

附表 9：108 年度經常門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 60% 以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註 1)	5,504,765	27.5%	0	0.0%
	提高現職專任教師薪資(備註 1)	2,595,235	13.0%	0	0.0%
	現職專任教師彈性薪資(備註 1)	0	0.0%	0	0.0%
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,900,000	14.5%	0	0.0%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,000,000	5.0%	0	0.0%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	3,000,000	15.0%	0	0.0%
	進修(備註 2)	100,000	0.5%	0	0.0%
	升等送審	500,000	2.5%	0	0.0%
	學校自辦研習活動	3,000,000	15.0%	0	0.0%
	小計	18,600,000	93.0%	0	0.0%
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	50,000	0.3%	0	0.0%
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(備註 3)(請另填寫附表 17)	0	0.0%	49,400	2.8%
	其他學輔相關工作經費	350,000	1.8%	0	0.0%
	小計	400,000	2.0%	49,400	2.8%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】)		1,000,000	5.0%	0	0.0%
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫附表 18)		0	0.0%	1,565,700	87.2%
五、其他	資料庫訂閱費(備註 4)(請另填寫附表 19)	0	0.0%	0	0.0%
	軟體訂購費(備註 4)(請另填寫附表 19)	0	0.0%	80,000	4.5%

附件五

項 目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
教師著作	0	0.0%	100,000	5.6%
小計	0	0.0%	180,000	10.0%
六、兼任師資授課鐘點費(備註 6)	0	0.0%	0	0.0%
總 計	20,000,000	100.0%	1,795,100	100.0%

備註：

1. 本獎勵補助經費得用於新聘(三年以內)專任教師薪資、提高現職教師待遇所需經費(包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資)。其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；校長、現職教師、無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
2. 護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位。
3. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
4. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
5. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
6. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
7. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
8. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

整體發展獎勵補助經費
專責小組第 2 次會議紀錄



108年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費









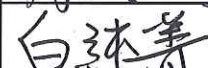

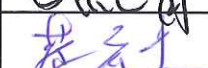

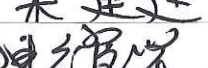
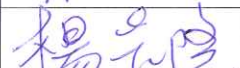


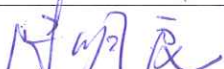
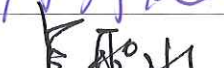
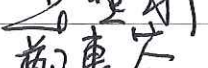



專責小組第2次會議簽到單

開會日期：108年4月24日(星期三)

開會地點：文鴻樓一樓會議室

主 席：

出席人員如下列表：

職 稱	單位代表	簽到	單 位	職 稱	單位代表	簽到	
副校長	盧維新		安全工程學院	教師代表 教授	何銘子		
主任秘書	林文江			光電所	教師代表 副教授	麥守義	
教務長	何漢彰			消防系 (所)	教師代表 助理教授	賴富順	
學務長	蔡守浦			安管系	教師代表 講師	朱俊儀	請假
總務長	蕭坤江			機械系	教師代表 副教授	戴國圓	請假
研發長	汪楷茗	請假		電機系	教師代表 講師級專案教師	戴子淳	請假
圖資長	詹明傑		數位管理學院	應媒系 (所)	翁富美		
人事室 主任	蔡哲修			應遊系	黃仁芬		
會計室 主任	白純菁			行流系	顏思偉		
安全工程學院 院 長	蔡宏榮			資工系	葉建廷		
數位管理學院 院 長	何漢彰			資管系	陳耀賢		
觀光餐旅學院 院 長	楊青隆		觀光餐旅學院	觀管系	廖婉芬		
醫學健康學院 院 長	盧維新			休閒系	趙國斌		
				餐管系	陳明良		
				造型系	卓聖水		
				應日系	鄭惠芬		
			醫學健康學院	幼保系	鄭美華		
				長照系	劉明宜		
			通識教育 中 心	蔡佩雯	請假		
			華語文 中 心	王雪卿			

紀 錄：

備註：108年度專責小組會議由 32名 委員組成，本次共 26 名委員出席，符合應有委員三分之二(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組會議紀錄

會議名稱：108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 2 次會議

時間：108 年 4 月 24 日（星期三）下午 15 時 30 分

地點：文鴻樓一樓會議室

主席：蘇校長銘宏

出席：盧維新、林文江、何漢彰、蔡守浦、蕭坤江、詹明傑、蔡哲修、白純菁、蔡宏榮、楊青隆、何銘子、麥守義、賴富順、翁富美、黃仁芬、顏思偉、葉建廷、陳耀賢、廖婉芬、陳明良、卓聖水、鄭惠芬、鄭美華、劉明宜、王雪卿

未出席：趙國斌

請假：汪楷茗、朱俊儀、戴國圓、戴子淳、蔡佩雯

記錄：劉彥君

壹、宣讀上次會議紀錄：上次會議紀錄確認無誤。

貳、報告事項：

報告案：總務處

案由：私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫，本校 108 年度預估版支用計畫書審查意見回應說明，提請報告。

說明：1.依教育部 108 年 4 月 18 日臺教技(三)字第 1080549081W 號函辦理說明。
2.業經相關單位提出回應說明，如附件一。

討論：

總務長蕭坤江委員：

108 年度教育部整體發展獎勵補助【預估版】支用計畫書審查意見，有三項審查重點：(1).校務發展計畫方向、(2).各項支用規劃與校務發展計畫或高等教育深根計畫具體連結、(3).計畫目標與學校擬定支用之可行性，責成相關單位說明或依審查意見供後續計畫執行改進參考。

決定：洽悉。

參、提案討論：

提案一：總務處

案由：108 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配修正案，提請討論。

說明：1.依教育部 108 年 4 月 18 日臺教技(三)字第 1080549081W 號來文說明，核定本校 108 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」共計為\$3,354 萬 0,843 元(經常門\$1,677 萬 0,422 元，資本門\$1,677 萬 0,421 元)。

2.本校擬提撥 10%以上配合款\$402 萬 9,579 元，故總計\$3,757 萬 0,422 元(經常門 1,828 萬 1,073 元，資本門\$1,928 萬 9,349 元)，如附件二。

決議：照案通過。

提案二：總務處

案由：108 年度教育部整體發展獎勵補助資本門經費核定分配案，提請討論。

說明：1.108 年度教育部整體發展獎勵補助資本門經費為\$1,677 萬 0,421 元，自籌款經費為\$251 萬 8,928 元，則資本門經費為\$1,928 萬 9,349 元。

2.資本門經費分配如下：

- (1) 各所系科中心之教學及研究設備\$1,613 萬 8,749 元。
- (2) 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體\$278 萬元。
- (3) 學生事務及輔導相關設備\$37 萬 0,600 元。
- (4) 其他(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)\$0 元。

3.資本門經費支用項目表，如附件三。

討論：

總務長蕭坤江委員：

1.108 年度教育部整體發展獎勵補助資本門經費大部分應用於教學相關約占九成七。

2.未來規劃因應校務發展所需，爭取建構完整之系(所)實習實驗相關教學設施；及校務永續發展相關之校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施」之經費。

決議：照案通過。

提案三：人事室

案由：108 年度教育部整體發展獎勵補助經常門經費核定分配案，提請討論。

說明：1.108 年度教育部整體發展獎勵補助經常門經費為\$ 1,677 萬 0,422 元，若將單價 1 萬元以下之非消耗品及 2 年以下之軟體訂購費納入計算，則經常門經費為 \$1,828 萬 1,073 元。

2.經常門經費分配如下：

- (1) 獎勵補助改善教學、教師薪資及師資結構經費\$1,567 萬 0,422 元。
- (2) 獎勵補助學生事務與輔導相關經費\$40 萬元。
- (3) 補助學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品) \$4 萬 9,400 元。
- (4) 獎勵補助行政人員相關業務研習及進修\$70 萬元。
- (5) 獎勵補助改善教學之相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)\$ 131 萬 3,251 元。
- (6) 資料庫訂閱費\$0 元。
- (7) 軟體訂購費\$4 萬 8,000 元。
- (8) 補助教師著作\$10 萬元。

3.經常門經費支用項目表，如附件四。

討 論：

人事室主任蔡哲修：

108 年度教育部整體發展獎勵補助經常門經費，約 94%用於改善教學、教師薪資及師資結構，此將對提升教學品質有極大助益；另外也注重於獎勵教學、教師著作之補助。

決 議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：下午 16：10 分。

附件一

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

108 年度【預估版】支用計畫書審查意見－學校回應說明

學校名稱：36 吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
一、校務發展計畫方向	1. 定位為：以「務實致用」為方針；以「畢業即就業」為目標之技職體系「教學型」科技大學。	本校在此定位之下，所擬具體教學目標為：應屆畢業學生每一位學生須取得 3 張證照及一張核心證照。
	2. 學校在註冊率提升的情況下，學生數反而逐年減少(105學年5,913生、106學年5,505生、107學年5,238生)。如何防止學生人數繼續減少實是學校目前最重要課題。	本校已積極招收各類國際產學專班及僑生專班，以彌補境內生因少子女化之衝擊。目前招生成果： 1.108 年度安全科技管理系越南國際產學專班 53 名(目前已正式入學)。 2.108 年度電機工程系僑生產學專班 60 名。(預計於 108 年 8 月入學) 3.108 年度新南向國際產學專班機械系、電機系、餐管系及安管系各 40 名，共計 160 名。(預計於 108 年 8 月入學)
	3. 108學年度預計申請設立「藥學系」或「生技保健系」，並預計於109學年度開始招生，對於管制科系的成立是否過於樂觀？	本校以「關懷人的安全」為核心價值，並已設置「醫學健康學院」，因此成立醫學健康相關系所，已成為本校之重點目標。對於管制科系的成立，本校將竭盡努力尋求實現。
	4. 依行政組織圖尚未設立校務研究相關單位，宜儘速成立已提供校務決策所需相關資訊。	1. 本校行政組織雖尚未正式設立校務研究單位，但設有「校務研究專案辦公室」，由副校長擔任執行長、教學資源中心主任擔任執行秘書，屬專案型組織。 2. 本校目前有關校務研究相關議題，均由副校長室統籌，圖資處運用校務系統進行資料盤點、收集、歸納、統計，並由「校務研究專案辦公室」進行分析。所有行政與學術單位參考前述分析結果，研議與修訂本校校務發展各項重要指標，以提供校務決策之參考。 3. 檢視本校行政組織現況及各項重要校務決策，歷年來運作順暢，爰專設編制內校務研究單位與否，尚在評估中。

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
	<p>5. SWOT分析中的威脅，(1)學校周邊可供發展之土地較少，長期影響學校未來校地擴充。(2)雲嘉地區有多所大專院校，學生來源日趨減少，致招生困難度日增。宜提出解決方案克服困難。</p>	<p>1. 周邊土地發展議題，係為較長期考量之問題；預估未來 5 年學校規模會逐漸縮減，故將集中資源以因應少子化衝擊。目前學校硬體建設先以現有校地內調整配置，擴展校地方案暫維持現狀。</p> <p>2. 學校目前除鞏固高中職策略聯盟學校之既有生源外，另配合新南向政策，招收僑生專班與國際產學專班，積極開拓新的招生管道。</p> <p>3. 參加海外招生活動，擴大與海外學校簽署策略聯盟協議與合作備忘錄，讓本校學生可至對方學校當交換學生，吸引學生就讀意願。</p>
	<p>6. 學校強調以「關懷人的安全」為核心價值，設置「安全工程學院」、「數位管理學院」、「觀光餐旅學院」及「醫學健康學院」，但不明白在這個核心價值下，全校的核心課程規劃為何？請說明如何彰顯通識課程此一價值。</p>	<p>1.本校自 95 學年度起，將「安全」定為核心特色，隨即開設「安全教育」課程列為校訂必修科目，並輔導每位新生取得心肺復甦術(CPR)及自動體外心臟電擊去顫器(AED)等相關證照。</p> <p>2.各學院屬性不同，安全的領域亦有不同。安全工程學院著重在「消防安全」與「安全科技」；數位管理學院著重在「資訊安全」；觀光餐旅學院著重在「餐飲安全」；醫學健康學院著重在「健康安全」。</p> <p>·安全工程學院：消防安全與安全科技</p> <p>1)消防安全：以培育消防專業人才為主，課程設計主在培育學生考取消防特考、消防設備師、及消防設備士。</p> <p>2)安全科技：著重在「安全監控技術」、「社區安全聯防系統」、「建築物防火材料」、「都市防災與防火管理」、「能源安全」等。</p> <p>3)安全相關課程：</p> <p>(1)消防安全系統：警報系統消防安全設備、避難系統消防安全設備、水系統消防安全設備、化學系統消防安全設備等課程。</p> <p>(2)建築防火：建築防火、長照機構防火安全、都市防災、防火管理、電氣安全、工業安全暨災害分析、工業安全與衛生、工業安全衛生法規等課程。</p> <p>(3)能源安全：綠色能源概論、綠色科技導論、創意綠色科技、綠色工業製造技術、機電能量轉換、節能機構設計、奈米技術與</p>

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
		<p style="text-align: center;">綠色能源、綠色能源工程、工業節能與安全實務等課程。</p> <p>4)安全相關之實驗室：</p> <p>(1) 安全監控：安全創意教室、安全監控實驗室、安全智慧屋、安全照顧教育屋、社區安全聯防教育屋、保全系統模擬教室。</p> <p>(2) 消防安全：消防與保全情境教室、水系統消防安全實驗室、電系統消防安全實驗室、氣體滅火消防安全實驗室等設備。</p> <p>(3) 能源安全:光機電整合實驗室、能源材料實驗室、再生能源應用實驗室、太陽能光電實驗室、風能應用專題研究室，未來規劃涵蓋以綠能為思維之創意車輛工作館。</p> <p>5)安全相關證照：</p> <p>(1) 安全救護：急救員、高級急救員、救生員、救護技術員、水上安全救生員、(BLS)基本救命術、(BLS-I)基本救命術指導員、(CPR)心肺復甦術、(CPR)心肺復甦術指導員、CPR+AED、消防警察人員、消防設備士等證照。</p> <p>(2) 安全管理：防火管理人、職業安全管理甲級、職業安全衛生管理乙丙級等證照。</p> <p>(3) 能源安全：太陽能配管配線乙級證照。</p> <ul style="list-style-type: none"> · 數位管理學院：資訊安全 <ul style="list-style-type: none"> 1)開設課程有資訊安全、網路安全及雲端服務技術等。 · 觀光餐旅學院：餐飲安全 <ul style="list-style-type: none"> 1)成立「餐旅管理與餐飲安全碩士班」，全國唯一以餐飲安全為核心價值的碩士班。 <ul style="list-style-type: none"> (1)設立「HACCP 進階班認證考場」，與中華食品安全管制系統發展協會(HACCP)產學合作，設立「HACCP 基礎班」及「HACCP 進階班認證考場」，開設 HACCP 專業核心證照輔導班。 (2)設立「食品安全檢驗分析室」，培養學生及研究生具有對食材生產履歷源頭安全管理、食材檢驗分析及安全餐飲技術等能力。

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)														
		<p>(3)「餐飲安全」專業課程：餐旅安全衛生管理、HACCP 稽查實務、食品安全檢驗分析、餐旅管理與餐飲安全特論、餐飲業食品安全管制系統研究、餐飲安全技術研究、餐飲業食品安全管制系統研究。</p> <p>• 醫學健康學院：幼兒安全及老人安全。</p> <p>1)成立「幼兒安全教育中心」，分為幼兒園環境安全、幼兒居家照護安全、遊戲安全、幼兒飲食與營養安全、幼兒心理與人身安全及幼兒教保人員防災訓練。</p> <p>2)開設的專業課程</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 50%;">安全議題</th> <th style="width: 50%;">對應課程/證照</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>幼兒園環境安全</td> <td>幼兒學習環境設計、教保行政與法規、幼兒園課室經營</td> </tr> <tr> <td>幼兒居家照護安全</td> <td>保母技術/保母證照</td> </tr> <tr> <td>遊戲安全</td> <td>兒童遊戲、幼兒園教保活動課程設計、幼兒教具設計與應用、活動帶領與企劃</td> </tr> <tr> <td>幼兒飲食與營養安全</td> <td>幼兒餐點與營養</td> </tr> <tr> <td>幼兒心理與人身安全</td> <td>教育心理學、幼兒健康與安全、保母技術、幼兒行為輔導、教保專業倫理/CPR+AED 急救證照</td> </tr> <tr> <td>幼兒教保人員防災訓練</td> <td>保母技術/保母證照</td> </tr> </tbody> </table> <p>3)老人安全：</p> <p>(1)設立嘉雲唯一「照顧服務員證照考場」。</p> <p>(2)發展嘉雲唯一的「老人安全照護教育中心」：本校結合安全相關科系資源及科技(如安全監控、安全照顧教育屋及社區安全聯防教育屋等實驗室)，發展包含病人逃生設施與裝備、安全輔具、安全監控與照護，希發展成為嘉雲唯一的「老人安全照護教育中心」。</p>	安全議題	對應課程/證照	幼兒園環境安全	幼兒學習環境設計、教保行政與法規、幼兒園課室經營	幼兒居家照護安全	保母技術/保母證照	遊戲安全	兒童遊戲、幼兒園教保活動課程設計、幼兒教具設計與應用、活動帶領與企劃	幼兒飲食與營養安全	幼兒餐點與營養	幼兒心理與人身安全	教育心理學、幼兒健康與安全、保母技術、幼兒行為輔導、教保專業倫理/CPR+AED 急救證照	幼兒教保人員防災訓練	保母技術/保母證照
安全議題	對應課程/證照															
幼兒園環境安全	幼兒學習環境設計、教保行政與法規、幼兒園課室經營															
幼兒居家照護安全	保母技術/保母證照															
遊戲安全	兒童遊戲、幼兒園教保活動課程設計、幼兒教具設計與應用、活動帶領與企劃															
幼兒飲食與營養安全	幼兒餐點與營養															
幼兒心理與人身安全	教育心理學、幼兒健康與安全、保母技術、幼兒行為輔導、教保專業倫理/CPR+AED 急救證照															
幼兒教保人員防災訓練	保母技術/保母證照															
	7. 校務發展計畫發展方向明確可行，定期滾動修正，	1. 本校校務發展計畫定期滾動修正，其中永續經營為本校辦學重要且必														

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
	惟永續規畫部分未明確。	<p>要之目標。</p> <p>2. 如支用計畫書圖 7 所示，本校校務發展核心目標為：實現發展願景、落實教育目標、強化核心特色及達成永續經營。其中達成永續經營部分，亦提出 3 項策略：(1)建構辦學規模與財務收支具連動關係之自我調整運作機制、(2)結合社區產業資源並擴大辦學規模、(3)透過在地關懷、產業鏈結與其他社會實踐，善盡大學社會責任。</p> <p>策略(1)(2)永續規劃含括於 A2 學校組織再造與 A3 永續經營兩面向，分別包括 A2-1-1 行政組織整併與運作功能再造方案、A2-2-1 學術單位規模自我調整推動方案、A3-1-1 國內學生生源固本與拓展方案、A3-1-2 境外生源拓展方案、A3-2-1 活化校地推動方案、A3-2-2 財務收支健全落實方案等子計畫，以及 A3-3 擴大辦學規模計畫；積極拓展國內與海外學生來源，另建構學生數與人事經費支出連動運作機制，以期達到永續經營的願景。</p> <p>策略(3)則由 B1-3 全人教育課程精進計畫，C1-1 安全特色落實計畫、C1-2 創新創意特色精進計畫、C3-1 關懷產業計畫、C3-2 產學成果再提升與拓增計畫，以及 D1-1 服務志工培訓計畫、D1-2 社會服務關懷計畫、D1-3 生命教育與弱勢關懷計畫，推動相關方案。</p>
	8. 學校SWOT分析，對於自我能力優劣勢的分析不足，加上並未見策略矩陣及學校的策略選擇，恐不利於學校規劃之發展願景達成。	<p>1. 支用計畫書中，本校 SWOT 分析限於篇幅，僅從校園環境面向進行說明，其它如教師專業、教學資源、行政資源、學校特色及產學與研究等面向也都詳加考量，列入校務發展因應環境變化需求之參考，並詳列於學校網頁「校務暨財務資訊公開專區」。</p> <p>2. 本校 SWOT 分析雖未列出策略矩陣，但校務發展計畫已考量自我能力之優劣勢，據此訂定發展策略與方案來推動校務，並訂出適當之關鍵指標。後續將依委員意見持續滾動分析自我能力優劣勢，訂定學校的策略方案。</p>

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)														
	<p>9. 附表4學生輔導就業方案中顯示，學校原定學生就業的績效標準僅為70%，專業領域就業率僅為50%，與學校規劃的定位差距頗大，實際執行亦未達八成，建議校方應提出有效的對應與改善措施，以落實學校應有定位。</p>	<p>1. 本校 101-106 學年度全校應屆畢業生就業總平均為 81.55%。106 學年度專業領域就業率則為 75.6%。</p> <p>101-106 學年度全校各學年度全校應屆畢業生平均就業率，如下：</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>101</th> <th>102</th> <th>103</th> <th>104</th> <th>105</th> <th>106</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>全校平均就業率</td> <td>81.67%</td> <td>81.84%</td> <td>79.35%</td> <td>86.42%</td> <td>80.48%</td> <td>79.55%</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 已於支用計畫書附表 5、以及 107-108 學年度校發計畫書，修訂重點績效指標「畢業學生就業率」，提高 5%。</p> <p>3. 校務發展計畫特針對就業輔導，規劃有 B1-2-1 就業導向課程及推動學期/學年制校外實習精進方案、B2-2 學生學習成效提升計畫、B3-3 學生就業輔導計畫，以銜接學生就業。</p> <p>4. 本校各單位積極辦理各項職涯輔導活動，包含勞動部、教育部高教深耕等計畫，107 年度相關活動共計 109 場次，參與師生計 4,530 人次(詳如附件第 17 頁)，以期提升學生就業率。另透過共通核心職能課程培養學生職場軟實力。106、107 學年度分別有 10 系、13 系開辦勞動部推動之共通核心職能課程專班。</p>	學年度	101	102	103	104	105	106	全校平均就業率	81.67%	81.84%	79.35%	86.42%	80.48%	79.55%
學年度	101	102	103	104	105	106										
全校平均就業率	81.67%	81.84%	79.35%	86.42%	80.48%	79.55%										
	<p>10. 對於「特定領域」宜有明確的界定，其為消防安全領域？亦或為校務發展的安全、數位、休閒及健康的四大定位？亦或是支用計畫書所顯示的不同領域(第12頁)？校務計畫書中未見明確的執行策略，且支用計畫書對此的敘述亦略嫌不足，建議適度補強。</p>	<p>1. 「特定領域」是指校務發展某些特定領域，期盼發展這些領域能讓本校成為「國際知名」、「台灣一流」及「嘉雲第一」的優質科技大學。</p> <p>(1) 在「國際知名」方面：以參加「國際技藝競賽」或「國際創意發明展」為平台，爭取國際競賽大獎，如廚藝與髮藝創作、觀光旅運；並以系所發展特色，推動創意申請專利，並與國際知名大學簽定合作協定，進行師生交流。</p> <p>(2) 在「台灣一流」方面：在「安全」的核心部份，以「消防防災」搭配申請全國唯一「消防-博士班」與「安全科技-碩士班」，取得台灣一流之學術地位，並成為全國消防人才及安全科技人才培育中</p>														

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
		<p>心。</p> <p>(3)在「嘉雲第一」方面：以系所之核心特色，結合產業界，並以「校外實習」、「產學合作」或成立嘉雲地區人才培育中心、技能檢定訓練中心，取得嘉雲第一之學術或人才培育地位等。</p> <p>2. 本校校務發展架構是以 A 優質校園、B 教育卓越、C 產研扎根、及 D 時代青年為發展主軸，據此提出相關策略，規劃其相對應之計畫與行動方案。各發展主軸並以基礎面向及精進特色分類，期能以這些具體策略、發展計畫與行動方案，達成「國際知名」、「台灣一流」及「嘉雲第一」之願景。因此，雖校務計畫書未針對這些特定領域專章說明執行策略，但實已包含於各發展主軸中。如 A1-2-2：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案、C1-1-1：具完整消防系所學制推動方案、C1-2-1：創新創意作品競賽活動推動方案、C1-2-2：專利質量提升方案、D3-1-2：國際發明或技能競賽參賽方案、D3-2-1：學生海外實習與遊學拓展方案等，皆為本校往「國際知名」、「台灣一流」及「嘉雲第一」之願景目標努力的方案。</p>
二、各項支用規劃與校務發展計畫或高等教育深根計畫具體連結	1. 依學校行政組織圖，尚未設立校務研究相關單位，如何依深根計畫要求，利用校務研究資料分析發現校務問題解決問題？請學校進一步說明。	1. 本校行政組織雖尚未正式設立校務研究單位，但設有「校務研究專案辦公室」，由副校長擔任執行長、教學資源中心主任擔任執行秘書，屬專案型組織。 2. 關於本校高教深耕計畫校務問題之發覺，係由「校務研究專案辦公室」根據本校在「106 學年度科技大學評鑑」台灣評鑑協會針對全校日間部學生及教師進行的問卷調查結果 (施測日期：106 年 10 月 17 日)，進一步檢討分析，分別臚列教學 10 大問題及學習 10 大問題。 3. 依據前述教師教學問題及學生所遭遇的學習問題等，於高教深耕計畫提出解決或改善方案。
	2. 106學年度原預期招收外籍學生20生，卻僅招收6	積極招收各類國際產學專班及僑生專班，以彌補一般外籍生之不足。目

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
	生，致106學年度因招生人數不足，未能及時開班。	前招生成果： 1.108 年度安全科技管理系越南國際產學專班 53 名(目前已正式入學)。 2.108 年度電機工程系僑生產學專班 60 名。(預計於 108 年 8 月入學) 3.108 年度新南向國際產學專班機械系、電機系、餐管系及安管系各 40 名，共計 160 名。
	3. 既以安全科技為核心，應該在支用計畫中，透過使用，強化各學院在安全領域的亮點與特色。	1. 目前在附件四之支用計畫書附表(Excel 檔)，即說明資本門經費需求之項目與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結項目，若與安全相關也會敘明是屬於何項安全主軸，藉以推動各學院於安全領域的亮點與特色。例如安全工程學院建置「汽車修護甲乙級檢定考場」、「特定瓦斯器具裝修丙級檢定場」、擴充「氣體燃料導管配管技術士乙級術科考場」等，發展安全科技；醫學健康學院充實日照中心情境教室設備，深化安全照護特色。 2. 後續亦將依委員意見，持續強化與聚焦各學院在安全領域的亮點與特色。
	4. 108計畫中之預期成效指標宜更明確，如B2-1-1編列535萬元經費的量化指標則顯模糊，宜強化其課程改善產出對學生學習之成效指標，在部分計畫評估指標中此種模糊現象多所存在，建議調整。	1. 本計畫面向多元，各子計畫工作內容與所欲達成之預期成效/目標各異，以 B2-1-1 而言屬教師實務能力提升方案，爰量化成效指標聚焦於評估教師投入實務能力提升之形成性指標與其成果指標。 2. 遵循委員建議，B2-1-1 新增學生學習面預期量化成效指標：平均每年全校證照張數不低於日間部學生總數 80%。 3. 檢視並調整部分子計畫量化成效指標。
	5. 附表4「前一(學)年度校務發展辦學特色及經費支用情形」之11項辦學特色中，尚有「招收外籍學生」及「實現雲嘉第一證照人才培育重鎮」未達成預期成效，學校均有分析未達成預期成效之原因。此兩項辦學特色學校已連續兩年未達成預期目標，宜做	1.外籍學生目前招生成果： 1)108 年度安全科技管理系越南國際產學專班 53 名(目前已正式入學)。 2)108 年度電機工程系僑生產學專班 60 名。(預計於 108 年 8 月入學) 3)108 年度新南向國際產學專班機械系、電機系、餐管系及安管系各 40 名，共計 160 名。

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
	較深入之分析檢討。	<p>2.實現雲嘉第一證照人才培育重鎮</p> <p>1)本校辦學特色之「實現雲嘉第一證照人才培育重鎮」，近幾年來均達成預期目標。106 學年度學生證照取得 3,372 張，佔日間部學生總數比例 94%達成預期目標。</p> <p>2)委員所述應是次項「專利申請」之誤植，敦請委員再察。</p>
	6. 附表3「105~107年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形」中，107年度之「已支用經費」及「執行率」兩個欄目學校均填寫「執行中」。建議嗣後宜填寫截止報送計畫書時之實際執行狀況，以利評核學校有無將獎勵補助經費做有效之運用。	<p>1. 依審查意見辦理。</p> <p>2. 於修正版計畫書中，修正 107 年度之已支用經費：36,051,612 元、執行率 99.53%。未來各年度「已支用經費」及「執行率」將填報截止報送計畫書時之實際執行狀況。</p>
	7. 學校說明因紙本期刊陸續停刊或轉成電子期刊，故持續採購相關的電子資源，提供足夠期刊數，以利師生教學研究所需。但106學年度學校期刊卻由上一學年度之688種減為646種；而電子資源(含資料庫、電子期刊、電子書)由135,631種(冊)減為123,457種(冊)，恐將影響教學及研究的品質。	<p>1. 因應本校科系整合，有些專業期刊已不適用，加上部份紙本期刊停刊因素，故 106 學年度期刊數由 688 種減為 646 種。</p> <p>2. 電子資源(含資料庫、電子期刊、電子書)由 135,631 種(冊)減為 123,457 種(冊)，為免費贈閱之電子書期刊停止授權及贈閱，以致總數量減少，但電子書部份仍持續增加中。</p>
	8. 附表五108經費支用計畫預估成效表中，量化績效部分中未見多項高教深耕計畫之衡量指標，是否有誤，請校方進一步檢視。	已依委員建議，將本校高教深耕計畫之部定共同績效衡量指標及校定關鍵績效衡量指標，分別增列於附表五中各相對應之子計畫量化預估成效欄位內。
	9. 108年經費支用規劃，已顯示經費在校務發展計畫與高教深耕計畫之間的配置關係；然鑒於學校中程校務發展計畫書的策略分析與策略選擇不夠明確，故導致四大主軸與校務發展之間的連結關係仍有待釐清。	<p>1. 本校 SWOT 分析已針對校園環境、教師專業、教學資源、行政資源、學校特色及產學與研究等面向詳加考量，列入校務發展各項主軸策略與計畫方案擬定之參考。</p> <p>2. 如支用計畫書圖 7 所示，本校校務發展核心目標為：實現發展願景、落實教育目標、強化核心特色及達成永續經營。本校依據核心目標與</p>

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
		<p>SWOT 分析，分別擬定相關策略，並據以發展出四大主軸(A 優質校園、B 教育卓越、C 產研扎根、D 時代青年)及其相對應之計畫與行動方案，藉以落實推動。</p> <p>3. 感謝委員意見，後續將評估強化校務發展計畫書之策略分析與策略選擇，加強各項校務發展架構之鏈結。</p>
<p>三、計畫目標與學校擬定之可行性</p>	<p>1. 配合「技術及職業教育法第26條」、「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」、「教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究實施要點」等各項政策，加強推動任教滿六年之教師至合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究，藉此提升本校產學合作績效。為求達成預期成效，請學校說明要如何達成法規要求。</p>	<p>1. 本校「教師進行產業研習或研究作業要點」第二點規定：適用對象為本校教授專業科目或技術科目之專任教師及專業技術人員。編制於通識教育中心之教師如在系所教授專業科目，亦應依本要點進行產業研習或研究。</p> <p>2. 本校現有專任教師數總計 150 人，需進行產業研習或研究師資共計 138 人。本校已召開 4 次教師進行產業研習或研究推動委員會議，目前經審議完成半年以上產業研習或研究教師人數總計 52 人，完成率為 38%，尚未完成人數 86 人，預計於 110 學年度全部完成。</p> <p>3. 針對尚未啟動之教師，也可由教學單位與產業合作辦理深度研習活動，協助教師於寒暑假至產業進行深度研習。校內也不定期提供深度研習活動相關訊息給全校教師參加。此外；本校亦推動建置親產學環境，促進產學交流，協助媒合相關廠商；並鼓勵教師執行民間產學計畫，也能以形式 2 的方式來進行，有利教師完成產業研習或研究。</p> <p>4. 本校規劃 3 種形式供教師進行產業研習或研究：</p> <ul style="list-style-type: none"> · 形式 1：教師至合作機構或產業實地服務或研究， · 形式 2：教師與合作機構或產業進行產學合作計畫案， · 形式 3：教師參與學校與合作機構或產業共同規劃辦理之深度實務研習。 <p>5. 每學期由教學單位進行各教師完成度控管，預計於 110 學年度全部完成。</p>

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)																			
	<p>2. 第20頁既以國際化成效為辦學特色，師生的 inbound&outbound及國際合作應有具體目標、經費編列與成果宜多陳述。</p>	<p>1. 支用計劃書預估版第 11 頁說明國際化相關成效，如姐妹學校、國際交換生及留學生、國際學生等。</p> <p>2. 支用計劃書預估版第 20 頁國際化成效，包含如下：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">辦學特色</th> <th>預期成效（目標）</th> <th>實際執行成效</th> <th>投入經費(元)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left;">學生海外實習與國際交換生</td> <td>15</td> <td>30 達成目標</td> <td>2,071,250</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">建立姊妹校合作關係</td> <td>每 2 年至少增加一個姐妹學校</td> <td>61 達成目標</td> <td>433,844</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">招收外籍學生</td> <td>20</td> <td>6</td> <td>949,686</td> </tr> </tbody> </table> <p>3.106 學年度「招收外籍學生」6 人，雖未達成預期成效，經由本年度經費投入及提出改善策略，107 學年度「招收外籍學生」目前已經達成預期成效，順利招收 2 班 47 名外籍學生。此外，108 年外籍專班印度生畢業 21 人，近三年外籍專班印度生合計畢業 87 人。</p> <p>4.108 學年度國際專班招生，已申請 108 年新南向國際產學專班秋季班共 4 班 160 人，分別為安全科技與管理系、餐旅管理系、機械工程系、電機工程系各 40 人，招收的國家有越南、印尼、泰國、菲律賓等國家。並持續各大學於國外台灣教育中心與外交部駐外代表處之國際招生展活動，今年已參加越南與印尼國際招生展。</p> <p>5. 國外實習方面，長照系與日本龍岡醫療介護機構簽訂合作意向書，增加日本實習機會。</p> <p>6. 華語課程方面，本校已獲得部內華語教師赴印度學校任教推廣實施計劃通過，並已申請成立華語中心，招收對華語有興趣之外籍生。</p> <p>7. 與歐洲之交流，已與與希臘 Piraeus University of Applied Sciences 大學合作簽訂 Erasmus+歐盟獎學金協議，2019 年計劃送出 2 位教師與 2 位學生赴希臘學術交流。</p> <p>8. 韓國方面，目前有 6 位韓國學生，並持續赴韓國招收棒球項目之高中</p>				辦學特色	預期成效（目標）	實際執行成效	投入經費(元)	學生海外實習與國際交換生	15	30 達成目標	2,071,250	建立姊妹校合作關係	每 2 年至少增加一個姐妹學校	61 達成目標	433,844	招收外籍學生	20	6	949,686
辦學特色	預期成效（目標）	實際執行成效	投入經費(元)																		
學生海外實習與國際交換生	15	30 達成目標	2,071,250																		
建立姊妹校合作關係	每 2 年至少增加一個姐妹學校	61 達成目標	433,844																		
招收外籍學生	20	6	949,686																		

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
		選手。
	3. 計畫中將支用經費籌畫車輛工程系，其利基與成立系所之基礎何在？與校務發展目的之關聯性不明。	<p>1.新系成立基礎與利基，說明如下：</p> <p>(1)隨著車輛科技的日益進步，綠能技術與智能應用已成為全世界汽車產業的發展趨勢，使得地區傳統汽車製造與服務產業，面臨嚴峻挑戰。</p> <p>(2)車輛產業的人力需求極為殷切，雲嘉地區雖設置成立許多高工職汽車科，然而地區私立科大並無車輛系，無法有效進行專業人才銜接；也因少子女化的衝擊下，急需培育具有車輛科技與服務經營的專業人才。</p> <p>(3)本校成立有機械工程系、電機工程系等教學基礎設施，透過新系成立，可有效銜接機械領域機械設計、機械加工能力等車輛基礎應用；電機領域電子、電機、綠能等基礎應用；透過車輛工廠建置，充實包括汽車修護甲乙級術科、電動車機電整合訓練等檢定考場，有效培育地區車輛產業優秀人才。</p> <p>2.與校務發展關聯，說明如下：</p> <p>(1)車輛科技與經營管理系發展之整體目標與學校、學院所規劃之發展特色結合，主要規劃汽車修護甲乙級術科、電動車機電整合訓練等設備。</p> <p>(2)能提升學生汽車修護甲、乙級檢定、電動車機電整合訓練能力，符合地區產業人力需求。</p> <p>(3)協助嘉地區的車輛相關技術轉型與升級、汽車服務實務管理等，以達學校/企業永續經營的效益。</p>

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
	<p>4. 計畫目標宜就學校基本現況進行深入分析，並以有效建立各項工作計畫預期成效之評量指標，並就資源合理分配以落實學校整體規劃之適切性。此外，亦宜建立PDCA之檢核機制以落實計畫案之追蹤管考。</p>	<p>1. 本校之計畫目標已考量學校規模與自我能力，據此訂定發展策略與方案，建立各項工作計畫之預期成效與評量指標，並依每年計畫重點分配資源來落實學校整體規劃。</p> <p>2. 本校校務發展計畫各項工作計畫、方案，每學期檢核相關成果，據以了解執行情形，並調整執行方法或方向。</p> <p>3. 本校校務發展計畫每年做 1 次檢核，針對所設定的目標、執行策略做深度的檢討，並據此，修正學年度設定目標與修正執行策略；每 3 年做 1 次總檢核，針對整體校務發展計畫之總目標、執行策略、發展定位做深度的檢討，並據此，研擬下一輪之校務發展計畫。每年亦依 PDCA 之檢核機制落實計畫案之追蹤管考。</p> <p>4. 感謝委員意見，本校將持續依委員意見加強辦理。</p>
	<p>5. 附表5「108年度經費支用預估辦理成效一覽表」中，子計畫「A1-2-4圖書資源發展提升方案」於獎補助款中資本門編列298萬元、經常門編列2萬元，高等教育深耕計畫編列20萬元。以如此經費要達到預期目標之增加紙本圖書、充實期刊數及非書資料、建置自動化查詢系統，及充實期刊數達全校系所總數之30倍的預期目標，恐有其難度；附表8「108年度資本門經費支用項目表」中，未見編列有關「省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施」之經費。此一部分對校務之運作相當重要，除非已另有他項經費支應，否則不宜輕忽該部分。</p>	<p>1.圖書經費編列太少</p> <p>1)因應大環境影響，學生人數變少，故分配圖書館經費也酌量變少，以目前規劃，尚能支援方案之運作。</p> <p>2)後續將持續依系(所)整合狀況及圖書館分配到之經費，調整方案內容。</p> <p>2.安全與節能省電無編列</p> <p>1)107 年度學校以自費方式全面更換，教學區域省水器材共有 711 組、學生宿舍汰換 140 組之二段式省水沖水器。</p> <p>2)未來積極爭取因應校務發展所需，建構完整之系(所)實習實驗相關教學設施；及校務永續發展相關之校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施」之經費。</p>
	<p>6. 附表9「108年度經常門經費支用項目表」中，學校針對「行政人員相關業務研習及進修」編列經費5%</p>	<p>感謝委員肯定。</p>

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
	<p>上限之100萬元，足見學校對行政人員素質提升之重視，對提升服務水準將會有正面之效應。</p>	
	<p>7. 附表11「資本門經費需求教學及研究設備規格說明書」中，優先序3-033「學習椅收納架」之規格定為「1.尺寸：D60cm×H220cm×W275cm」，由於木材材質的不同會影響價格的高低，故於此是否針對材質亦有所規範值得斟酌。另；優先序3-034及3-035亦有相同之情況，請一併檢討。</p>	<p>1.因經費調整，故已刪除優先序 3-033、3-034、3-035。 2.日後將納入木材材質等規範。</p>
	<p>8. 在上一學年度辦學績效與經費支用上，附表四中顯示學校大致已達成預期績效衡量的量化基準；惟部分指標有討論空間，如建立姊妹校合作關係，同時出現在國際化成效及學校自訂特色二個面向中；或如以參加國際競賽、師生交流及締結姊妹校作為國際知名的衡量指標，是否恰當？以辦理研討會及三年發表論文數，作為人才培育重鎮的衡量指標，是否妥適？均有待校方進一步檢視並釐清。</p>	<p>1. 學校自訂特色中，對於「國際知名」目標，衡量目前學校情形，現階段策略為參與國際競賽、師生交流及締結姊妹學校，以提升國際名聲。由於參加國際競賽、師生交流均可提高本校的能見度，尤其是知名國際競賽與國際發明展若能獲獎，更可大大提升本校知名度。然「締結姊妹學校」與國際化成效特色項目重複，故自訂特色面向之國際知名預期目標，僅列出國際競賽部分。 2. 「台灣一流：實現全國一流消防安全人才培育重鎮」，為校務發展重點績效指標，106 學年度具體目標為(1)實現全國唯一具有完整消防系所學制之學校；學士班每年招收新生不低於 150 人、碩士班每年招收不低於 15 人，成立博士班後每年招生不低於 2 人；(2)每年持續辦理「安全管理與工程技術國際研討會」，每三年發表論文數合計不少於 450 篇。支用計劃書附表四，本項衡量指標擬修訂為「實現全國唯一具有完整消防系所學制之學校；學士班每年招收新生不低於 150 人、碩士班每年招收不低於 15 人，成立博士班後每年招生不低於 2 人」。 3.國際化成效及學校自訂特色包含許多面向，其中參加國際競賽、師生交流及締結姊妹校等指標，較適合以量化方式來檢核成效。本校每年定期檢核執行成效，「指標是否恰當」亦將於每年定期檢核時，給予</p>

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
		檢討與修正。以辦理研討會及三年發表論文數，作為人才培育重鎮的衡量指標，是否妥適亦將於每年定期檢核時，進行檢討與修正。感謝委員意見，後續將持續審視、評估修訂。
	9. 在108年度經費支用預估及辦理成效上，附表五顯示的多項金額數字與附表六的總數並不相符，建議學校進一步檢視其正確性；如第26頁學校組織再造項下，學校預估投入自籌款2億9,180萬，第27頁財務收支健全落實方案上，學校預計投入自籌款2億8,700萬，而附表六顯示，108年度全校自籌款總額僅510萬。	1.第 26 頁學校組織再造項下-學校預估投入自籌款 2 億 9,180 萬、及第 27 頁財務收支健全落實方案上-學校預計投入自籌款 2 億 8,700 萬元，乃指本校全年度所投入之人事經費，非指私立技專校院整體發展獎勵補助經費中之學校自籌款。 2.附表六-全校自籌款總額僅 510 萬，係屬本校配合 108 年度私立專校院整體發展獎勵補助經費學校所提之自籌款。
	10.附表五108年度經費支用預估及辦理成效上，部分程序性指標建議更改為成果性指標，第36-7頁活動案申請或營隊提出申請；另第26頁，A2-1子計畫之量化指標-全校生職比低於60人之指標，學校現有學生5,238人，職員94人，顯已達標，此一指標並無實質績效意義。	將於本年度滾動式修正校務發展計畫中提案討論修正。
	11.附表五108年度經費支用預估及辦理成效表，建議增列經費合計欄，便於了解不同欄位之經費配置及相對經費額度。	附表五 108 年度經費支用預估及辦理成效一覽表，為私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書制式表單。
	12.資本門經費購置項目，建議增列標餘款的優先序購置項目，以提升辦學績效及經費使用效能。	已於 108 年技專校院整體發展獎勵補助經費支用修正版計畫書，列入標餘款的資本門購置項目及優先序。
	13.經常門經費需求優先序#3進修項下，包括補助學分費、學雜費及論文製作費等多個項目，建議在預估案次上，亦應分別顯示其補助人次，否則不易理解10萬總數金額產生的邏輯。另優先序#4升等送審項	1. 遵照委員意見辦理修正。 2. 優先序#14 其他／教師著作項下編列 10 萬，本項經費係配合款支應。

附件一

審查重點	審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
	<p>下，補助10-20位教師升等送審，每位教師預計1萬8,000，合計預算需求為36萬，學校編列50萬經費，經費編列邏輯有待進一步釐清。再者，優先序#14其他／教師著作項下編列10萬，獎勵教師研究成果，此一預算項目是否合於教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第九點第(五)項第(1)款之支用範圍，請學校進一步檢視。</p>	

附件一

107 年度職涯輔導相關活動

編號	活動類型	辦理日期	辦理單位/系所	講座/活動 主題	場次	人數
1	徵才	107.04.11(三)	研究發展處	青春有 go(讚)-fun 鬆起步徵才趣 校園徵才	1	695
2	講座	107.06.12(二)	研究發展處	勞動權益講座～職場新鮮人的保障暨選擇題	2	240
3	講座	107.04.13(五)	休閒遊憩與運動管理系	休閒運動產業就業職場實力倍增講座	2	80
		107.04.26(四)				
4	講座	107.04.12(四)	行銷與流通管理系	職場新鮮人就業講座	1	30
5	講座	107.05.15(二)	消防系	消防員與設備師士的挑戰未來 講座	1	100
6	講座	107.04.13(五)	幼兒保育系	職場與職務認知與溝通協調技能講座	2	56
		107.05.12(六)		幼兒園職場專業知能與政策法令		
7	講座	107.05.31(四)	學務處 諮商輔導中心	『生涯大小事』不再自我設限的 5 個提案	1	52
8	講座	107.06.01(五)	資訊工程系	創新工作&就業翻轉講座	1	32
9	講座	107.06.01(五)	電機工程系	IIOT 機械聯網發展現況簡介講座	1	100
10	講座	107.04.12(四)	餐旅管理系	餐旅人的職場競爭力講座	1	60
11	講座	107.03.28(三)	應用日語系	觀光區異業結合發展與就業概況－以日月潭地區為例講座	1	70
12	講座	107.04.10(二)	應用數位媒體系	虛擬實境和混合實境(VR/MR)在數位科技職場的現況與發展講座	1	40
13	講座	107.04.26(四)	應用遊戲科技系	數位內容產業就業講座	1	35
14	講座	107.04.25(三)	觀光休閒管理系	觀光休閒業發展趨勢與職涯規劃講座	1	50
15	講座	107.04.12(四)	美容美髮造型設計系	在學校老師沒教的事，選擇與決定講座	1	30
16	講座	107.05.02(三)	安全科技與管理系	進入職場，如何讓個人發光發熱講座	1	35
17	座談	107.05.10(四)	消防系	消防系校外實習雇主創業座談會	1	150
18	諮商	107.04.11(三)- 107.05.04(五)	學務處 諮商輔導中心	『發現優勢心亮點』~外聘校園駐點職涯諮商	2	44
		107.04.25(三) 107.05.22(二) 107.06.12(二)	研究發展處	『瞭解自己·職涯無慮』~外聘校園駐點職涯諮商	5	80
20	參訪	107.04.27(五)	休閒遊憩與運動管理系	台南健身產業參訪(台南市、台南健身工廠、深呼吸運動會館安平旗艦館)(永康就業中心)	1	80
21	參訪	107.04.19(四)	餐旅管理系	餐旅產業參訪(高雄市、義大皇家酒店參訪)(朴子就業中心)	1	40
22	參訪	107.05.29(二)	消防系	消防產業參訪(台南市、嘉義縣消防局、第一大隊、雲嘉南分署官田職業訓練課程、德輝消防機電企業參訪)(雲嘉南分署官田職業訓練課程)	1	90
23	參訪	107.04.17(二)	應用數位媒體系	數位媒體應用產業參訪(嘉義市、愛木村觀光工廠、國立故宮博物院南部院	1	40

附件一

編號	活動類型	辦理日期	辦理單位/系所	講座/活動 主題	場次	人數
				區參訪)(嘉義就業中心)		
24	講座	107.06.05(二)	研究發展處	嘉義縣社會局-求職詐騙大觀園就業隱私	1	60
25	講座	106.06.21(四)	研究發展處	勞動部勞動力發展署雲嘉南分署-就業大小事講座	1	60
26	宣導	107.03.12(一)	研發處	106 職涯計畫_班級宣導	31	976
		107.05.31(四)				
27	講座	107.01.23(二)	研發處	職涯導師工作坊【初階】	2	80
		107.01.24(三)				
28	講座	107.09.11(二)	研發處	職涯導師工作坊【進階】	2	80
		107.09.12(三)				
29	宣導	107.09.17(一)	研發處	日間部畢業班_UCAN 專業職能診斷	31	666
		107.10.24(三)				
30	講座	107.10.22(一)	研發處	職涯系列講座-第一場-產業趨勢大解析	1	37
31	講座	107.10.23(二)	研發處	職涯系列講座-第二場-提升職場就業競爭力	1	36
32	講座	107.10.31(三)	研發處	職涯系列講座-第三場-自我 SWOT 分析與擬定就業目標	1	42
33	講座	107.10.31(三)	研發處	職涯系列講座-第四場-好習慣讓我擁有就業力	1	32
34	講座	107.11.07(三)	研發處	職涯系列講座-第五場-職場菜鳥必知の禮儀	1	34
35	講座	107.11.07(三)	研發處	職涯系列講座-第六場-追求卓越-團隊合作與問題解決能力培養	1	41
36	講座	107.11.08(四)	研發處	職涯系列講座-第七場-發現職場 DNA	1	36
37	講座	107.11.09(五)	研發處	職涯系列講座-第八場-自我行銷力-履歷自傳與面試技巧	1	37
38	講座	107.12.06(四)	研發處	職涯系列講座-第九場-不要再寫一份說不出口的履歷	1	43
39	講座	107.12.06(四)	研發處	職涯系列講座-第十場-挖掘你的優勢與強項	1	41
共計					109	4530

附件二

附表6：108年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門	
小計	33,540,843		4,029,579			12.01%	37,570,422	
占總金額比率	89.3%		10.7%				19,289,349	18,281,073
金額	16,770,421	16,770,422	2,518,928	1,510,651	51.3%		48.7%	
比率	50.0%	50.0%	62.5%	37.5%				

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，**流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五**。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

附件三

附表8：108年度資本門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比率	金額	比率	
一、教學及研究設備 (含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	\$13,619,821	81.2%	\$2,518,928	100%	請另填寫 附表11
	圖書館自動化設備	\$80,000	0.5%	\$0	0%	請另填寫 附表12
	圖書期刊、教學媒體	\$2,700,000	16.1%	\$0	0%	請另填寫 附表13
	小計	\$16,399,821	97.8%	\$2,518,928	100%	
二、學生事務及輔導相關設備 (占資本門經費2%以上【不含自籌款金額】)		\$370,600	2.2%	\$0	0%	請另填寫 附表14
三、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)		\$0	0.0%	\$0	0%	請另填寫 附表15
總 計		\$16,770,421	100%	\$2,518,928	100%	

備註：依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

附件三

108年度教育部獎勵補助款經費各單位核定金額明細總表

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)	
校發展特色經費	安工-機械	建置「汽車修護甲乙級檢定考場」	3,000,000			3,000,000
	數位-應媒	建置「電競比賽直播與培訓教室」	2,779,000	221,000		3,000,000
	安工-消防	建置「特定瓦斯器具裝修丙級檢定場」	2,637,200	362,800		3,000,000
小計			8,416,200	583,800	0	9,000,000
新設系所教學設備經費	車輛科技與經營管理系		2,000,000			2,000,000
	長期照護系		1,406,800	93,200		1,500,000
小計			3,406,800	93,200	0	3,500,000
	光機電暨材料研究所		210,000			210,000
	消防系(所)		440,000			440,000
	安全科技與管理系		225,000			225,000
	機械工程系		255,250	54,750		310,000
	電機工程系		345,000			345,000
	安全工程學院 小計		1,475,250	54,750	0	1,530,000

附件三

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計	
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)		
學院基礎教學設備經費	應用數位媒體系(所)		330,000			330,000	
	應用遊戲科技系		92,000	18,000		110,000	
	行銷與流通管理系		308,000	22,000		330,000	
	資訊工程系		230,000			230,000	
	數位管理學院 小計			960,000	40,000	0	1,000,000
	觀光休閒管理系		249,000	23,000	48,000	320,000	
	休閒遊憩與運動管理系		240,000	80,000		320,000	
	餐旅管理系(所)		310,000	10,000		320,000	
	美容美髮造型設計系		181,000	139,000		320,000	
	應用日語系		320,000			320,000	
	觀光餐旅學院 小計			1,300,000	252,000	48,000	1,600,000
	幼兒保育系		349,780	100,220		450,000	
	醫學健康學院 小計			349,780	100,220	0	450,000
	小計			4,085,030	446,970	48,000	4,580,000

附件三

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)	
全校性教學相關經費	圖書館		80,000	20,000		2,800,000
			2,700,000			
	學輔		370,600	49,400		420,000
	華語文中心		230,719	169,281		400,000
小計			3,381,319	238,681	0	3,620,000
總計金額			19,289,349	1,362,651	48,000	20,700,000

108.04.23製表

附件四

附表 9：108 年度經常門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註 1)	5,406,967	32.2%	0	0%
	提高現職專任教師薪資(備註 1)	2,579,355	15.4%	0	0%
	現職專任教師彈性薪資(備註 1)	0	0.0%	0	0%
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,358,100	14.1%	0	0%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,000,000	6.0%	0	0%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,900,000	11.3%	0	0%
	進修(備註 2)	200,000	1.2%	0	0%
	升等送審	126,000	0.8%	0	0%
	學校自辦研習活動	2,100,000	12.5%	0	0%
小計	15,670,422	93.4%	0	0%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	100,000	0.6%	0	0%
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(備註 3)(請另填寫參考附表 17)	0	0.0%	49,400	3.3%
	其他學輔相關工作經費	300,000	1.8%	0	0%
	小計	400,000	2.4%	49,400	3.3%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		700,000	4.2%	0	0%
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫參考附表 18)		0	0%	1,313,251	86.9%
五、其他	資料庫訂閱費(備註 4)(請另填寫參考附表 19)	0	0%	0	0%
	軟體訂購費(備註 4)(請另填寫參考附表 19)	0	0%	48,000	3.2%

附件四

項 目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
教師著作	0	0%	100,000	6.6%
小計	0	0%	148,000	9.8%
六、兼任師資授課鐘點費(備註 6)	0	0%	0	0%
總 計	16,770,422	100.0%	1,510,651	100.0%

備註：

1. 本獎勵補助經費得用於新聘(三年以內)專任教師薪資及提高現職教師薪資待遇所需經費(包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職教師薪資所需經費及彈性薪資)，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；校長、現職教師、無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
2. 護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位。
3. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
4. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
5. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
6. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
7. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
8. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

整體發展獎勵補助經費
專責小組第 3 次會議紀錄



108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費

專責小組第 3 次會議簽到單

時間：108 年 8 月 28 日（星期三）下午 14 時 00 分
 地點：文鴻樓一樓會議室
 主席：蔡校長宏榮

職稱	單位代表	簽到	單位	職稱	單位代表	簽到
校長	蔡宏榮		安全工程學院	光電所	教師代表 何銘子	請假
副校長	盧維新			消防系(所)	教師代表 麥守義	
主任秘書	楊青隆			安管系	教師代表 賴富順	
教務長	何漢彰			機械系	教師代表 朱俊儀	
學務長	林明輝			電機系	教師代表 戴國圓	
總務長	蕭坤江			車輛系	教師代表 戴子淳	
研發長	汪楷茗			數位管理學院	應煤系(所)	教師代表 翁富美
圖資長	詹明傑		應遊系		教師代表 黃仁芬	
人事室主任	蔡哲修		行流系		教師代表 顏思偉	
會計室主任	白純菁		資工系		教師代表 葉建廷	未出席
安全工程學院院長	蔡宏榮		觀光餐旅學院	觀管系	教師代表 廖婉芬	
數位管理學院院長	何漢彰			休閒系	教師代表 趙國斌	請假
觀光餐旅學院院長	蔡守浦			餐管系	教師代表 陳明良	請假
醫學健康學院院長	楊志遠	請假		造型系	教師代表 卓聖水	
				應日系	教師代表 鄭惠芬	
				學觀光餐旅	幼保系	教師代表 鄭美華
			長照系		教師代表 劉明宜	
			通識教育中心	教師代表 蔡佩雯	請假	
			華語文中心	教師代表 王雪卿		

記錄：

108 年度專責小組會議由 31 名委員組成，本次共 24 名委員出席，符合應有委員三分之二(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組會議紀錄

會議名稱：108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 3 次會議
時間：108 年 8 月 28 日（星期三）下午 14 時 00 分
地點：文鴻樓一樓會議室
主席：蔡校長宏榮
出席：盧維新、楊青隆、何漢彰、林明輝、蕭坤江、汪楷茗、詹明傑、蔡哲修、白純菁、蔡守浦、麥守義、賴富順、朱俊儀、戴國圓、戴子淳、黃仁芬、顏思偉、廖婉芬、卓聖水、鄭惠芬、鄭美華、劉明宜、王雪卿
未出席：葉建廷
請假：何銘子、翁富美、趙國斌、陳明良、蔡佩雯、楊志遠
記錄：劉彥君

壹、宣讀上次會議紀錄：

貳、報告事項：

報告案：總務處

案由：私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫，本校 108 年度修正支用計畫書審查意見回應說明，提請報告。

說明：1. 依社團法人台灣評鑑協會 108 年 7 月 10 日以(108)評鑑發字第 1080604 號函辦理說明。

2. 審查意見業經相關單位提出改進回應說明，如附件一(附件第 1 頁)。

討論：

總務長蕭坤江委員：

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫，修正支用計畫書審查意見，提「經費規劃暨運用審查小組會議」討論。

人事主任蔡哲修委員：

1. 依「技術及職業教育法」第 26 條規定，人事室將彙報教師前往與任教有關之產業進行深耕服務或研究資料。

2. 因應經常門核配比率調高至 50%，將檢討修訂經常門相關辦法之獎助機制鼓勵、擴大教師之參與達改善教學及師資結構目的。

決定：洽悉。

參、提案討論：

提案一：總務處

案由：本校 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案，提請討論。

說明：1. 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第一款第 5 目辦理。

2. 本次有光機電暨材料研究所、機械工程系、車輛科技與經營管理系、觀光休閒管理系、美容美髮造型設計系、應用日語系、長期照護系、幼兒保育系及圖書資訊處共九個單位提出項目、規格、數量及細項變更，已分別經各單位之系(處)

務會議通過，並提出變更項目對照表，如附件二(附件第 7 頁)。
3.各提出單位之系(處)務會議紀錄經確認後，已存查於保管組。

討論：

圖資長詹明傑委員：

各單位提出之儀器設備規格，應簡明扼要摘錄重點 6-8 項左右，並避免以英文陳述內容。

總務長蕭坤江委員：

儀器設備規格中涉及尺寸，規格應寫明容許誤差、並考慮需求之合理程度。

決議：照案通過。

提案二：人事室

案由：108 年度教育部獎勵補助整體發展經常門經費流用案，提請討論。

說明：1.依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第九點申請原則及注意事項第(二)款：「本獎勵補助經費之分配(不包括自籌款)，應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。」。
2.本校 108 年度經常門原編列新聘(三年以內)專任教師薪資經費 5,406,967 元，預估新聘助理教授 6 人，因 108 年度實際新聘教師數未達預估人數，故擬流用經常門經費百分之五(167 萬元)至資本門。

決議：照案通過。

提案三：總務處

案由：本校 108 年度教育部獎勵補助整體發展經費之資本門及經常門經費標餘款分配案，提請討論。

說明：1.108 年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費執行至 108 年 8 月 12 日為止，標餘款尚餘 85 萬 0,153 元，經常門經費預計轉入 \$167 萬元，故本案經、資門標餘款共計 \$252 萬 0,153 元。
2.本次各單位提出申請總金額為 336 萬 4,650 元，如附件三(附件第 23 頁)。
3.各單位提出之標餘款購置項目，已分別經各單位之系務會議通過，會議紀錄已存查於保管組。

討論：

副校長盧維新委員：

部分單位「項目名稱及規格變更」使用表單，與「項目名稱不變但規格變更」表單混用應更正。

總務長蕭坤江委員：

光機電暨材料研究所採購「波光學分析軟體」雖項目名稱及規格不變，但預估金額改變仍需提出「教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更」表，及系(所)務會議通過、紀錄存查。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
108 年度修正支用計畫書審查意見－學校回應說明

學校名稱：36 吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
<p>1.【附表11】優先序#1-012 編列「日照中心情境教室配置」1組100,000 元，項目名稱之適當性值得斟酌；另其規格提及「按現場配置隔屏、視空間配置增設排水系統」，似有進行小型工程之疑慮，是否符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(3)及第(4)款規定，有待進一步查核確認。</p>	<p>1. 日照中心情境教室配置係模擬護理站及其相關設備之空間規劃。如，老人備餐空間所需的扶手、備餐與用餐區塊的隔屏、及洗手台與其所需之管路所需等等。 2. 其涉及實驗室空間的水電、泥作與管線路之施工，為校方所負責，此部分不會用到獎勵補助經費。</p>
<p>2.【附表11】優先序#1-018「豪華電動床」，項目名稱中之「豪華」，其必要性可再斟酌。</p>	<p>此設備係參考業界使用之名稱，採購需求以規格為主，「豪華」兩字確實不必出現，將予以改進。</p>
<p>3.部分預計採購項目之規格訂定有不盡完善之處，例如:【附表11】優先序#1-015「整體櫥櫃」未說明所需外觀尺寸。學校宜更妥善衡酌規格需求之合理程度，以利經費管考、採購及驗收。</p>	<p>「整體櫥櫃」係配合日照中心情境教室之所需，其詳細配置圖與規格，因較為繁雜故未予詳列。屆時施工與驗收均依其細配置圖與規格驗收。</p>
<p>4.部分預計採購項目對於非主要功能之規格訂定有過於僵硬、欠缺彈性之虞，例如:【附表11】優先序#3-023「人體骨骼架」要求尺寸「骨骼高 69 CM，底座 9*9*3 CM，總高度72 CM」，且未容許誤差。對於採購規格之訂定，宜參酌「政府採購法」第26條規定，依功能或效益加以訂定，避免引發限制競爭之疑慮。</p>	<p>已在招標文件中，加入容許誤差：±5%。</p>

審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
<p>5.有關各支用項目名稱、規格說明不甚妥適之處，學校專責單位宜落實覆核機制，提醒各使用單位嚴謹規劃，以利後續詢價、請採購作業之進行。</p>	<p>1.規劃召開各支用項目名稱及規格等相關資料撰寫之說明會。 2.將依審查意見，在採購及驗收時，將落實覆核機制。</p>
<p>6.108 年度獎勵補助款各採購項目之作業期程係分散於4~9 月辦理，並已編列標餘款支用項目，期能落實採購期程之控管，俾利相關設備儘速投入教學使用，落實發揮獎勵補助經費運用效益。</p>	<p>108 年度獎勵補助款各採購項目均會依作業期程進行管考，並儘早購置設備以投入教學。</p>
<p>7.標餘款支用項目之預計採購月份並未註明，建議可預先安排適當之作業時程，以利配合需求儘快動支，進而有助於增進採購作業效率。</p>	<p>標餘款支用需待經 (資)門經費核銷後結算執行，作業期程會落於 8~9 月間，未來將規劃明確作業期程。</p>
<p>8.經檢視【附表5】108 年度經費支用預估辦理成效一覽表，部分內容之妥適性可再斟酌，例如： (1)諸多計畫性之質、量化目標敘寫內容幾乎完全相同，其差異僅在於量化目標有標註上數據，其合宜性值得商榷。質化目標宜說明學校投入相關工作計畫之實質意義，而非重複量化目標的說明內容。 (2)「A1-2-3院系所特色教室圖儀設備提升方案」編列獎勵補助款資本門 1,033.03 萬元、經常門 116.97 萬元，其質、量化預期成效目標未能明確，且未能與核定經費表所列各購置項目具體對應。 (3)建議學校針對 108 年度預估辦理成效進行通盤檢視與修正，並確認相關經費規劃之一致性。</p>	<p>1. 有關質、量化目標敘寫內容不妥之處，將於校務發展計畫滾動修正會議中提案討論修正。 2. 另將召開專案會議，討論並進行 108 年度辦理成效通盤檢視與修正，以確認相關經費規劃之一致性。</p>
<p>9.針對「支用計畫書審查綜合意見」中，有關「校務發展『特定領域』宜有明確界定及具體執行策略」之意見，學校僅回應</p>	<p>1.已於 108 年 8 月份啟動 108 年度校務發展計畫滾動修正作業行程。 2.各「特定領域」初步修正如下：</p>

審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
5.有關各支用項目名稱、規格說明不甚妥適之處，學校專責單位宜落實覆核機制，提醒各使用單位嚴謹規劃，以利後續詢價、請採購作業之進行。	1.規劃召開各支用項目名稱及規格等相關資料撰寫之說明會。 2.將依審查意見，在採購及驗收時，將落實覆核機制。
6.108 年度獎勵補助款各採購項目之作業期程係分散於4~9 月辦理，並已編列標餘款支用項目，期能落實採購期程之控管，俾利相關設備儘速投入教學使用，落實發揮獎勵補助經費運用效益。	108 年度獎勵補助款各採購項目均會依作業期程進行管考，並儘早購置設備以投入教學。
7.標餘款支用項目之預計採購月份並未註明，建議可預先安排適當之作業時程，以利配合需求儘快動支，進而有助於增進採購作業效率。	標餘款支用需待經 (資)門經費核銷後結算執行，作業期程會落於 8~9 月間，未來將規劃明確作業期程。
8.經檢視【附表5】108 年度經費支用預估辦理成效一覽表，部分內容之妥適性可再斟酌，例如： (1)諸多計畫性之質、量化目標敘寫內容幾乎完全相同，其差異僅在於量化目標有標註上數據，其合宜性值得商榷。質化目標宜說明學校投入相關工作計畫之實質意義，而非重複量化目標的說明內容。 (2)「A1-2-3院系所特色教室圖儀設備提升方案」編列獎勵補助款資本門 1,033.03 萬元、經常門 116.97 萬元，其質、量化預期成效目標未能明確，且未能與核定經費表所列各購置項目具體對應。 (3)建議學校針對 108 年度預估辦理成效進行通盤檢視與修正，並確認相關經費規劃之一致性。	1. 有關質、量化目標敘寫內容不妥之處，將於校務發展計畫滾動修正會議中提案討論修正。 2. 另將召開專案會議，討論並進行 108 年度辦理成效通盤檢視與修正，以確認相關經費規劃之一致性。 3. 109 年度經費支用書諸多計畫性之質、量化目標之訂定【附表 5】，經「經費規劃暨運用審查小組」會議討論如下：面向 A 營造優實環境等由總務處負責、面向 B 課程精進規劃等由教務處負責、面向 C 深化校院特色等由研發處負責、面向 D 社會服務關懷等由學務處負責，分工撰寫內容。
9.針對「支用計畫書審查綜合意見」中，有關「校務發展『特定領域』宜有明確界定及具體執行策略」之意見，學校僅回應	1.已於 108 年 8 月份啟動 108 年度校務發展計畫滾動修正作業行程。 2.各「特定領域」初步修正如下：

審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
<p>期盼達成國際知名、台灣一流及嘉雲第一之目標藍圖，仍未明確界定安全、數位、休閒與健康特定領域之優先序，以及明確對應之執行策略與行動方案，以彰顯經費之有效配置。</p>	<p>(1)教學目標：除原先證照、校外實習及專利之外，加入「培育三創人才」項目，各學院創業學程如下： 安全工程學院：水電實務創業課程模組、家電修護創業課程模組、車輛美容創業課程模組、車輛銷售與維修創業課程模組、消防檢修創業課程模組。 數位管理學院：文創商品創業課程模組、跨境電商創業課程模組。 觀光餐旅學院：時尚造型創業課程模組(造型系)、創藝烘焙創業課程模組(餐管系)、觀光休閒創業課程模組(休閒系、觀光系、應日系)。 醫學健康學院：教玩具及輔具創業課程模組、照老闆創業課程模組。</p> <p>(2)安全特色： A.安全工程學院特定領域係安全科技：雲端化及智動化技術之整合與應用，聚焦在消防防災、安全監控及智慧製造等領域；每年論文發表、專利申請及競賽展演達 20 件以上。 B.觀光餐旅學院特定領域係安全樂活：體現身心安全樂活之新形態休閒生活，聚焦在食品安全、運動傷害預防及造型養護等領域；每年論文發表、專利申請及競賽展演達 20 件以上。 C.數位管理學院特定領域係安全數位：發展 i-Protect 智能防禦之整合與應用，聚焦在雲端交易、媒體傳播及智慧生活等領域；每年論文發表、專利申請及競賽展演達 10 件以上。 D.醫學健康學院特定領域係安全照顧：發展 i-Care 全人照顧之樂齡生活，聚焦在幼老照顧、健康促進及社區關懷等領域；每年論文發表、專利申請及競賽展演達 10 件以上。</p>
<p>10.學校設有校務研究專案辦公室，針對教師及學生問卷調查結果，臚列教學十大問題及學習十大問題，並於高教深耕計畫</p>	<p>本校持續精進校務研究專業管理制度之具體功效。目前較具代表性回饋效益如下：</p>

審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
<p>提出解決改善方案，期能實質發揮回饋效益，以有助於校務發展決策。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校運用校務系統資料庫之證照資料分析篩選，推薦學生參加教育部「技職之光」證照類獎項徵選，已連續 6 年榮獲傑出獎。 2. 引用校務資料庫數據，強化在學學生期初(中)預警成因探索與補救教學輔導策略之成效分析，以作為教師教學與輔導參考。107 年度藉由校務資料數據提供期初(中)預警之學生名單，經成因探索與補救教學輔導，全校經預警輔導改善成效達 67.98%。 3. 學生自主學習能力提升：107 年度平均每位學生圖書(含視聽)借閱次數達 11.1 次較 106 年度成長 0.9%。
<p>11.依「技術及職業教育法」第 26 條規定，專業及技術教師每任教滿 6 年，應至合作機構或與任教領域有關之產業進行研習或研究。建議學校妥善規劃及運用經常門獎助教師「研習」經費，加強鼓勵並計畫性安排教師前往與任教有關之產業進行深耕服務或研究。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.本校已訂定「教師赴公民營機構研習服務作業要點」、「教師進行產業研習或研究作業要點」及「專業教師業界實務工作經驗採認原則」等相關辦法，協助教師進行產業研習及研究，其相關之研習活動得以教育部相關獎勵或補助經費支應。 2.目前執行成效如右：已完成6個月研習39.16%、進行中但未完成6個月研習41.26%、尚未申請進行研習19.58%。 3.預計於110年11月20日前，完成6個月以上業界研習可達100%。
<p>12.因應經常門核配比率調高至50%，將有更充裕之經費運用於改善教學及師資結構，建議學校可再檢討修訂經常門相關辦法，訂定更具提升績效誘因之獎助機制。</p>	<p>將於 108 學年度第一學期起全面進行檢討修訂經常門相關辦法，期能提升績效誘因，進而改善教學及師資結構。</p>
<p>13.配合108 年度經常門獎勵補助款核配比率調高至 50 %，經費增加主要運用於「新聘教師薪資」及「提高教師薪資」，兩者合計占經常門經費比率 47.62 %，師資結構短期改善及專任教師之穩定效益應可預期，惟學校仍宜思考及規劃經費支應之永續性，投入更多經費於師資結構永續改善。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 年度經常門獎補助款用於「新聘教師薪資」及「提高教師薪資」占經常門經費比率 45-50%之政策，將持續進行。 2. 為使師資結構永續改善，本校亦會視學校規模，在不影響學校財務之原則之下，持續投入適當經費改善師資結構。
<p>14.依學校所列 107 學年度第二學期專任師資結構，其中約有</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已將此議題併入 108 年度校務發展計畫滾動修正討論。

審查意見	學校回應說明及改善情形(如有參考文件，請加註名稱及頁碼)
<p>25.33 %為講師，而經常門獎勵補助經費運用係以「新聘教師薪資」、「提高教師薪資」為大宗。建議學校除教師薪資之挹注外，亦宜思考整體師資素質之提升策略，以協助現有教師專業成長。</p>	<p>2. 整體師資素質之提升策略，初步討論如下：</p> <p>(1)提升教師教學力：推動 U+P 教學力社群、建置創新教材教法培訓基地、推動參與式預算教學實踐、產學成果回饋教材。</p> <p>(2)擢升教師實務力：工業 4.0 產業新知進修、鼓勵教師參加各類公民營研習、鼓勵教師取得核心專業證照。</p> <p>(3)推升教師輔導力：職涯輔導知能增進暨認證、完備教師獎勵措施</p>

108 年度獎補助經費變更項目對照表 - 申請項目不變 (規格、數量及細項改變)

附件二

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

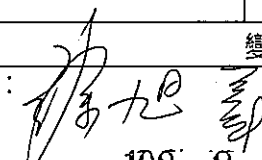
原申請項目						擬變更項目						變更原因說明				
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	使用單位					
	波光學分析軟體	1.耦合型有限元素分析軟體，具多重物理量同時分析功能 2.針對低頻電磁領域，提供專用操作模式。可解以下問題： --電流，薄殼 --磁場 --磁場和電場 --無電流磁場 --可設定電子電路形式模型和電路系統合併求解 3.針對高頻電磁波應用領域，提供專用操作模式。可解以下問題： --需具備三維電磁波頻域、時域分析介面 --需具備二維極化電磁波頻域、時域分析介面 --需能求解模態、特徵頻率功能 --單一模型中，能設定兩個以上的埠，並計算參數分析 --需能以散射場模式來定義背景電磁波 --需支援 Touchstone 檔案輸出功能 --電路性質分析 --微波熱傳介面 --微波電漿 4. 針對幾何光學領域，提供專用操作模式，包含以下功能： --頻率分佈輸入 --至少六種以上的壁面條件種類設定 --至少三種以上的光線釋放形式 --光強度計算 --專用後處理圖：光線軌跡圖、像差圖、干涉圖與光點圖 5.針對系統幾何尺寸遠大於電磁波波長之電磁波傳遞分析 --可模擬線性和非線性介質之波傳 --可使用 Beam Envelops 方法分析電磁波全波傳遞	1	套	光機電暨材料研究所	360,000	360,000		波光學分析軟體	1.耦合型有限元素分析軟體，具多重物理量同時分析功能 2.針對低頻電磁領域，提供專用操作模式。可解以下問題： --電流，薄殼 --磁場 --磁場和電場 --無電流磁場 --可設定電子電路形式模型和電路系統合併求解 3.針對高頻電磁波應用領域，提供專用操作模式。可解以下問題： --需具備三維電磁波頻域、時域分析介面 --需具備二維極化電磁波頻域、時域分析介面 --需能求解模態、特徵頻率功能 --單一模型中，能設定兩個以上的埠，並計算參數分析 --需能以散射場模式來定義背景電磁波 --需支援 Touchstone 檔案輸出功能 --電路性質分析 --微波熱傳介面 --微波電漿 4. 針對幾何光學領域，提供專用操作模式，包含以下功能： --頻率分佈輸入 --至少六種以上的壁面條件種類設定 --至少三種以上的光線釋放形式 --光強度計算 --專用後處理圖：光線軌跡圖、像差圖、干涉圖與光點圖	1	套	光機電暨材料研究所	260,068	260,068	1.購置後可擴充教學、研究設備。 2.執行政府單位及產學合作計畫用途。 3.電腦輔助工程實驗室相關設備加完整，俾助於學生論文研究。 4.執行政府機關計畫、產學合作計畫、碩士論文各一件。
原項目金額小計						變更項目金額小計										
\$ 360,000						\$ 260,068										

申請單位承辦人：

蕭詠丰

108. 8. 26

申請單位主管：



108. 8. 26

108 年度獎補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
								1	金屬帶鋸機	1. 最大鋸切直徑可達 128mm，方型最大寬度可達 150mm 鋸弓 2. 可鋸切鋁材、銅材、鐵材、鋼材 3. 三段式皮帶變速，提供不同的鋸切速度 4. 可調整鋸切角度 0~45 度角鋸切 5. 可立鋸功能 6. 馬達規格 110V, 1/3HP (含) 以上 7. 外型尺寸：895 x 457 x 985 mm (含) 以上 8. 重量:60 公斤(含)以上	1	台	17,000	17,000	機械系	提升專業教室之教學環境品質
								2	個人電腦主機	1. CPU：Intel Core™ i5-8500 Processor, 3.0GHz (含) 以上。 2. RAM：8GB 2666 MHz DDR-4(含) 以上。 3. HDD：250GB NVMe PCIe (含) 以上固態硬碟 + 1TB(含) 以上硬碟 SATA-3 7200 轉。 4. 具 DVD 燒錄機及多合一讀卡機。 5. 顯示晶片：Graphic HD、支援 DirectX12 (含) 以上。 6. 直立式主機機殼、前置面板具 USB 3.0。 7. 附原廠鍵盤滑鼠。 8. 原廠提供三年保固。	4	台	23,000	92,000	機械系	提升專業教室之教學環境品質
								3	真空吸盤	1. 外型尺寸：315 x 140 x 25 mm (含) 以上 2. 可運作於 70~100psi 空壓 3. 內含安全開關及軟管	1	個	58,875	58,875	機械系	提升專業教室之教學環境品質

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明	
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數 量	單 位	預估 單價		預估 總價
原項目金額小計							變更項目金額小計							167,875	

填表人：

幹事郭彥宏

108. 8. 27

單位主管：

機械工程系
主任蕭明章

108. 8. 27

108 年度獎補助經費變更項目對照表—申請項目不變（規格、數量及細項改變）

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
3-014	高速鑽床	1.夾頭：自動夾頭 2.機械總高： 1100mm(含)以上 3.鑽孔能力： 16mm 或更優 4.馬達：1/2hp 或 更優	1	台	20,000	20,000	機械系	3-014	高速 鑽床	1.夾頭：自動夾頭 2.機械總高：1100mm(含)以上 3.鑽孔能力：16mm 或更優 4.馬達：1hp*單相 5.台製快速/自動夾頭-16mm 6.鑽床虎鉗-4" 7.鑽床鐵架	1	台	26,000	26,000	機械系	1.馬達規格：1/2HP>1HP) 2.增列鑽床虎鉗-4" 3.增列：鑽床鐵架 4.價格：2萬>2萬6千元
原項目金額小計						20,000		變更項目金額小計						26,000		

填表人：

幹事郭彥宏

108. 8. 27

單位主管：

機械工程系主任蕭明章

108. 8. 27

108 年度獎補助經費變更項目對照表—申請項目不變 (規格、數量及細項改變)

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
2-006	工作台(桌)	1. 放置測量零件及測量時用 2. 鋼製桌面 3. 150CM*80CM(或以上)	4	台	18,000	72,000	機械工程系	2-006	工作台(桌)	1. 不銹鋼平台長195cm x 寬50cm x 厚40mm 2. 寬65cm 背板 x 3 片	4	台	18,000	72,000	機械工程系	採購較優規格工作台,長寬調高至195cm x 寬50cm x 厚40mm。
2-007	手工具組(車)	一、工具車規格(尺寸±20mm 以內) 1. 外觀尺寸: 660 x 450 x 950 mm(含腳輪)或以上 2. 抽屜內部尺寸分別為: 第1、2、3、4、5層 370 x 570 x 70mm 或以上、第6、7層 370 x 570 x 150 mm 或以上 3. 大型腳輪5", 二輪固定, 二輪活動具剎停功能。 二、工具內容: 基本扳手、螺絲起子、鉗子。	4	套	50,000	200,000	機械工程系	2-007	手工具組(車)	1. 大型落地置物櫃雙門雙開(高1830mm) 2. 小型落地置物櫃單門單開(高1830mm) 3. 7 抽工具車(帶4 輪), 長677mm x 寬501mm x 高822mm 4. 2 分手動套筒組 55pcs 5. 3 分手動套筒組 36pcs 6. 4 分手動套筒組 26pcs 7. 星型 & 六角扳手組 26pcs 8. 衝擊套筒組 36pcs 9. 活動扳手&固定鉗組 4pcs 10. 螺絲起子綜合組 9pcs 11. 45° 扳手組 10pcs 12. 標準綜合鉗組 4pcs 13. 卡簧鉗組 4pcs 14. 6-19 梅開扳手組 14pcs 15. 大梅開扳手組 5pcs 16. 4 分扳桿 1pcs 17. 扭力扳手 1pcs	4	套	50,000	200,000	機械工程系	詳列手工具組(車)的內容規格。
原項目金額小計						272,000		變更項目金額小計						272,000		

填表人:

幹事郭彥宏

108. 8. 27

單位主管:

機械工程系主任蕭明章

108. 8. 27

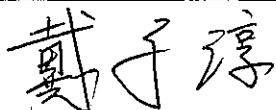
108年度獎補助經費變更項目對照表—申請項目不變（規格、數量及細項改變）


學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
1-001	CAN BUS 電動整車線路系統 (IPAS)	1.VCU 控制單晶片 2.VCU 通訊控制單晶片 3.感應馬達 4.變頻器 5.加速踏板及輸入隔離 6.隔離電路1 7.隔離電路2 8.人機介面 9.通訊與控制端子台 10.周邊配置：程式撰寫、壓克力支架、人機介面支架、其他機電整合元件、固定滑軌端子排檔桿鑰 KEY 等	1	套	720,000	720,000	車輛科技與經營管理系	1-001	CAN BUS 電動整車線路系統 (IPAS)	1.CANbus 通訊網路訓練系統*3台 汽車通訊網路訓練系統主要使用車用電子網路 CAN Bus 達成各個不同功能節點之訊息通訊，另有 PC 端軟體可進行 CAN Bus Baud Rate 調整、訊息監控和模組控制。 2.多重通訊協定 OBD 信號產生器及解碼器*1台 信號產生器是一個 OBD 模擬器，是 OBD 硬體和軟體開發和測試不可或缺的工具。它支持許多正規 OBD-II 協議，固定和用戶可調參數 ID (PID)，診斷故障代碼 (DTC)，凍結	1	套	720,000	720,000	車輛科技與經營管理系	符合檢定與訓練場規格需求

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明			
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位	
										幀，VIN 和許多其他 SAE J1979服務。 3.多相網路型電力分析儀(含網路遠端連線)*1台 可測試三相公率或單向功率，電流(Max. 100A)及電壓測量與網路連線。 4.CANbus 波形分析器*1台 內部取樣頻率：100Hz~100kHz；CAN 帶寬：100 MHz							
1-006	工作台式虎鉗	1. 尺寸：150*80 *76公分(或以上) 2. 木製一般型 3. 虎夾鉗持大小：130mm*75mm*130mm (含以上) 4. 材質：高級鑄鐵	2	台	20,000	40,000	車輛科技與經營管理系	1-006	工作台式虎鉗	1. 不銹鋼平台長195±5cm x 寬50±5cm x 厚40±5mm 2. 鉗寬 6吋虎鉗 x 1座	2	台	20,000	40,000	車輛科技與經營管理系	符合檢定與訓練場規格需求	

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
1-007	手工工具組(車)	一、工具車規格(尺寸±20mm以內) 1.外觀尺寸:660 x450 x 950 mm(含腳輪)或以上 2.抽屜內部尺寸分別為:第1、2、3、4、5層 370 x 570 x 70 mm或以上、第6、7層 370 x 570x 150 mm或以上。 3.大型腳輪 5" , 二輪固定, 二輪活動具剎停功能。 4.七層抽屜中, 第1、2、3層為較小型工具置放處, 且尺寸繁雜, 故需以PE雙色泡棉製作可清楚固定工具位置, 同時各不同尺寸套筒、開口及梅花扳手均需標示工具名稱及尺寸以利區別, 且所有數字均雕刻於上層泡棉上, 底層泡綿以不同顏色來做區隔, 方便工具管理, 且不易損耗。其他各層需配置防滑墊。 二、工具內容:基本扳手、螺絲起子、鉗子、其他工具、量測工具。 三、動力維修工具:1/2"頭氣動扳手1支及17、19及21mm氣動套筒各1只。	4	套	50,000	200,000	車輛科技與經營管理系	1-007	手工工具組(車)	1.大型落地置物櫃雙門雙開(高1830±5mm) 2.小型落地置物櫃單門單開(高1830±5mm) 3.7抽工具車(帶4輪), .長677±5mm x 寬501±5mm x 高822±5mm 4.2分手動套筒組55pcs 5.3分手動套筒組36pcs 6.4分手動套筒組26pcs 7.星型 & 六角扳手組26pcs 8.衝擊套筒組36pcs 9.活動扳手&固定鉗組4pcs 10.螺絲起子綜合組9pcs 11.45°扳手組10pcs 12.標準綜合鉗組4pcs 13.卡簧鉗組4pcs 14.6-19梅開扳手組14pcs 15.大梅開扳手組5pcs 16.4分扳桿1pcs 17.扭力扳手1pcs	4	套	50,000	200,000	車輛科技與經營管理系	
原項目金額小計							960,000	變更項目金額小計							960,000	

填表人: 
108.08.19.

單位主管: 
108.08.19

108 年度獎補助經費變更項目對照表—申請項目不變（規格、數量及細項改變）

附件 2

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
3-019	控溫設備	1. 冷房能力： 5.0kW(7310kcal/h) 以上。 2. 能源效力比： 3.5(kW/kW) 3. 除濕能力： 2.8(L/Hr) 4. 電源：220V / 60Hz 5. 能源效率第5級	5	台	44,800	224,000	觀光休閒管理系	3-019	控溫設備	1. 電源/單相 60Hz：220V 2. 能源效率 等級：1 3. 除溼能力 (L/h)：4.8 4. 冷氣能力- kW 7.2 5. kcal/h(參 考值)： 6192 6. 運轉電流- A：8.9 7. 消耗電力- W：1890 8. 含基礎安 裝	5	台	44,800	224,000	觀光休閒管理系	改由中採 信標。
原項目金額小計						224,000		變更項目金額小計						224,000		

填表人：

幹事蕭麗娜

108. 8. 28

單位主管：

觀光休閒管理系
主任洪飛恭

108. 8. 28

108 年度獎補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

附件二

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因 說明		
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數 量	單 位	預估 單價		預估 總價	使用 單位
									遠紅 外 線 經 絡 疏 導 儀	1. 材質：遠紅外線礦晶體宙元石。 2. 大小和尺寸：長17公分、寬4公分、厚2公分（誤差±7%） 3. 具備「共振生熱」、「細化分子」和「促進循環」等功能。 4. 與 MOXXU 魔可舒 大支【小魚】產品型號類似功能或同級。	8	支	3800	30400	容 美 髮 造 型 設 計 系	新增，上課數量不足，敬請准予追加採購，置放 BB08 教室。
原項目金額小計								變更項目金額小計							30400	

填表人：

助理洪珮育

108.8.26

單位主管：

主任黃永東

108.8.26

108 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
									個人電腦主機	1.CPU : Intel Core™ i5 Processor (含)以上。 2.RAM : 8GB 2666 MHz DDR-4(含)以上。 3.HDD: 250GB (含)以上固態硬碟。 4.具 DVD 燒錄機及多合一讀卡機。 5.顯示晶片：Graphic HD、支援 DirectX12 (含)以上。 6.主機採直立式機殼、前置面板具 USB 3.0。 7.含原版 Windows 10 64bit 作業系統。 8.含還原卡 (可設定每次/每天/每週/每月/手動/不還原等方式、提供實體硬碟複製功能支援 1 對 7 顆硬碟複製) 9.附原廠鍵盤滑鼠。	1	台	25000	25000	應用日語系	配合教學需求

									10.原廠提供三年保固。								
								專業綜合擴大機	1.輸出功率：150W+150W (4-8Ω)RMS 2.頻率響應：20Hz-20KHz ± 3dB 3.電源電壓：AC110V 60Hz 4.耗電量：300W 5.音頻四組輸入一組錄音輸出 6.影像三組輸入二組輸出 7.具備四支麥克風輸入	1	台	15000	15000	應用日語系	配合教學需求		
								專業用喇叭	1.承受功率：160W 2.頻率響應：35Hz~21kHz(±3dB), 18Hz~24kHz(±6dB) 3.最大音壓：116db 4.外型尺寸(長×高×寬) 270×433×295(mm)(含)以上	1	組	13500	13500	應用日語系	配合教學需求		
								雙頻無線麥克風	1.振盪模式：石英鎖定頻率 2.工作範圍:100M(標準條件下) 3.靈敏度 8DB M AT S/N RATIO>75DB 4. VHF 雙頻接收 5.兩支手握式麥克風	1	組	7500	7500	應用日語系	配合教學需求		
								單槍投影機	1.投影亮度：5000 ANSI 流明(含)以上。 2.投影方式：採 3LCD 投影技術。 3.解析度:1024*768 (XGA) (含)以上。 4.最大解析度：達 WUXGA	1		26500	26500	應用日語系	配合教學需求		

									(1,920 x 1,200)。 5.對比度：18000：1 (含)以上。 6.梯形校正：水平約±20 度、垂直約±30 度 (含)以上。 7.具 VGA(D-Sub)*1/HDMI *1 輸入端子 (含)以上。 8.具 1.7 倍投影鏡頭縮放功能。 9.原廠提供三年保固。 10.含吊掛安裝設定。						
							彩色液晶顯示器		1.面板尺寸：24 吋(含)以上。 2.面板種類：VA 面板。 3.解析度：1920*1080(含)以上。 4.可視角：水平與垂直皆 178 度。 5.亮度：250 cd/m2 (含)以上。 6.反應時間：5ms(G to G) (含)以下。 7.具 VGA(D-Sub)*1/DVI *1 訊號接頭 (含)以上。 8.具低藍光及不閃頻功能。 9.原廠提供三年保固(含面板)。	1	台	4000	4000	應用日語系	配合教學需求
原項目金額小計							\$0	變更項目金額小計							\$91500

申請單位承辦人：

書記張倚宸 8/27

申請單位主管：

應用日語系 徐毓瑩 副主任 20190827

108 年度獎補助經費變更項目對照表—申請項目不變（規格、數量及細項改變）

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
1-020	單槍投影機	1.畫素數：三片 TFT LCD 裝置：4,410,000畫素(含)以上單片式 DMD DLP 或 D-ILA 裝置：1,470,000畫素(含)以上 2.輸出亮度：4000ANSI 流明 3.解析度：SXGA+ 1400 X 1050(含)以上支援 UXGA1600 X 1200(含)以上 4.視訊畫素：700 條 5.投影尺寸：300 吋 6.含吊架	2	台	20,000	40,000	長期照護系	1-020	單槍投影機	1.投影亮度：4200 ANSI 流明(含)以上。 2.投影方式：採 3LCD 投影技術。 3.解析度：1024*768 (XGA) (含)以上。 4.最大解析度：達 WUXGA (1,920 x 1,200)。 5.投影尺寸：30吋 ~ 300吋 (含)以上。 6.梯形校正：水平± 30度、垂直± 30度 (含)以上。 7.具 VGA(D-Sub)*1/HDMI *1輸入端子 (含)以上。 8.具1.7倍投影鏡頭縮放功能。 9.原廠提供二年保固。 10.含吊掛安裝設定。	2	台	20,000	40,000	長期照護系	原單槍規格需求太高，與現預估單價不符，故而重送在預估單價內合理之規格需求。
原項目金額小計							40,000	變更項目金額小計							40,000	

填表人：**組員黃齡慧**
108.8.26

單位主管：**長期照護系主任 趙偉勛**
108.8.26

108 年度獎補助經費變更項目對照表 - 項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價		預估總價	使用單位
									繪本繪製功能台	1.桌面：576cm(±5cm)*32cm(±5cm) 2.下暗櫃：576cm(±5cm)*28cm(±2cm)*56cm(±2cm) 3.由木工現場製作。	2	座	42500	85000	幼保系	原設備損壞優先購置
									感統教具展示架	1.尺寸：815cm(±5cm)*40cm(±2cm)*90cm(±2cm) 2.工廠生產製作。	1	座	30000	30000	幼保系	配合教學需求
原項目金額小計								變更項目金額小計							\$ 115,000	

申請單位承辦人：

書記張倚宸
108.8.22

申請單位主管：

張麗姿
108.8.22

108年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變（規格、數量及細項改變）

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
	中文 圖書		500	冊	400	200,000	圖書館		中文 圖書		473	冊	300	141,900	圖書館	預算調整
原項目金額小計						200,000		變更項目金額小計					141,900			

填表人：

單位主管：

辦事員林錦珍

1080828

圖書館長詹明傑

108/8/28

108年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請金額

A. 急切教學需求項目

申請單位	儀器設備(含物品)		申請 總金額	核定 總金額
	資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)		
機械工程系	167,875		167,875	167,875
美容美髮造型設計系		30,400	30,400	30,400
應用日語系	87,500	4,000	91,500	91,500
幼兒保育系	115,000	-	115,000	115,000
總計	370,375	34,400	404,775	404,775

108年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請金額

B. 核定版標餘款購置項目

申請單位	儀器設備(含物品)		申請 總金額	核定 總金額
	資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)		
光機電暨材料研究所	360,000		360,000	260,068
消防系(所)	615,400		615,400	517,800
安全科技與管理系	150,000		150,000	150,000
機械工程系	193,875		193,875	26,000
應用數位媒體系(所)	477,000	40,000	517,000	387,000
應用遊戲科技系	92,000		92,000	92,000
餐旅管理系(所)	242,650	72,950	315,600	197,610
美容美髮造型設計系		133,000	133,000	93,000
應用日語系	114,000		114,000	26,000
長期照護系	200,000		200,000	167,000
圖書館		200,000	200,000	141,900
課指組	69,000		69,000	57,000
總計	2,513,925	445,950	2,959,875	2,115,378
合計(A+B)				2,520,153