



106 年度 校內專責小組會議紀錄

中華民國 107 年 2 月

【106 年度整體發展獎勵補助經費-核銷附件】

摘 要

年度	次數	會議日期	會議名稱	會議主題
106	第 1 次	105.11.22	106 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 1 次會議	1. 本校申請 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費。 2. 本校申請 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門分配案。 3. 本校申請 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門優先序案。 4. 本校申請 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門分配案。
106	第 2 次	106.03.29	106 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 2 次會議	1. 106 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配修正案。 2. 106 年度教育部整體發展獎勵補助資本門經費核定分配案。 3. 106 年度教育部整體發展獎勵補助經常門經費核定分配案。 4. 106 年度教育部整體發展獎勵補助圖書館經費預算執行案。
106	第 3 次	106.10.18	106 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 3 次會議	1. 本校 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費之資本門經費標餘款分配案。 2. 本校 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案。

整體發展獎勵補助經費 專責小組設置要點



吳鳳科技大學

整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點

90 年 08 月 29 日行政會議制定
92 年 09 月 22 日行政會議修正
93 年 02 月 23 日行政會議修正
95 年 02 月 27 日行政會議修正
97 年 09 月 15 日行政會議修正
97 年 10 月 27 日行政會議修正
97 年 12 月 22 日行政會議修正 第二條
99 年 07 月 19 日行政會議修正；99 年 08 月 01 日正式實施
100 年 12 月 26 日行政會議修正
101 年 07 月 16 日行政會議修正
104 年 10 月 28 日行政會議修正
105 年 12 月 28 日行政會議修正

- 一、吳鳳科技大學(以下簡稱本校)為有效運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費（以下簡稱獎勵補助經費），依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定，訂定「吳鳳科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、整體發展獎勵補助經費專責小組（以下簡稱本專責小組）由校長、副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、主任秘書、圖資長、會計主任、人事室主任及各學院院長等為當然委員。各系(所)、通識中心代表各一名為選任委員。本專責小組成員，均為無給職，且不得擔任內控稽核人員。由校長擔任主任委員，總務長為執行秘書。
- 三、本專責小組每學年至少開會一次，必要時得召開臨時會議。
- 四、專責小組代表由各學術單位於每年經系(所)務會議推選產生，小組代表任期一年(曆年度)，連選得連任。
- 五、本專責小組由校長擔任主席，主席無法出席主持會議時，由副校長代理或由校長指定代理主席。
- 六、本專責小組開會時應有委員三分之二（含）以上出席，應有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得決議。。
- 七、本會議開會時，各選任委員公差、公出或請假，不得由他人代理，惟當然委員得由經核定之職務代理人代理出席。
- 八、本專責小組職掌如下：
 - （一）審查年度獎勵補助經費申請案，彙編支用計畫書報部。
 - （二）審查各單位獎勵補助經費分配案。
 - （三）審查因故變更採購案。
 - （四）審查其它與獎勵補助經費運用有關的提案。
 - （五）監督年度獎勵補助經費執行成效，並彙整執行清冊經會簽內控稽核人員後與會計師查核報告報部。
- 九、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

吳鳳科技大學

整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點

90 年 08 月 29 日行政會議制定
92 年 09 月 22 日行政會議修正
93 年 02 月 23 日行政會議修正
95 年 02 月 27 日行政會議修正
97 年 09 月 15 日行政會議修正
97 年 10 月 27 日行政會議修正
97 年 12 月 22 日行政會議修正 第二條
99 年 07 月 19 日行政會議修正；99 年 08 月 01 日正式實施
100 年 12 月 26 日行政會議修正
101 年 07 月 16 日行政會議修正
104 年 10 月 28 日行政會議修正
105 年 12 月 28 日行政會議修正
106 年 12 月 20 日行政會議修正

- 一、吳鳳科技大學(以下簡稱本校)為有效運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費（以下簡稱獎勵補助經費），依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定，訂定「吳鳳科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、整體發展獎勵補助經費專責小組（以下簡稱本專責小組）由校長、副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、主任秘書、圖資長、會計主任、人事室主任及各學院院長等為當然委員。各系(所)、通識中心代表各一名為選任委員。本專責小組成員，均為無給職，且不得擔任內控稽核人員。由校長擔任主任委員，總務長為執行秘書。
- 三、本專責小組每學年至少開會一次，必要時得召開臨時會議。
- 四、專責小組代表由各學術單位於每年經系(所)務會議推選產生，小組代表任期一年(曆年度)，連選得連任。
- 五、本專責小組由校長擔任主席，主席無法出席主持會議時，由副校長代理或由校長指定代理主席。
- 六、本專責小組開會時應有委員三分之二(含)以上出席，應有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得決議。
- 七、本會議開會時，各選任委員公差、公出或請假，不得由他人代理，惟當然委員得由經核定之職務代理人代理出席。
- 八、本專責小組職掌如下：
 - (一) 審議年度獎勵補助經費申請案，彙編支用計畫書報部。
 - (二) 審議各單位獎勵補助經費分配案。
 - (三) 審議因故變更採購案。
 - (四) 審議其它與獎勵補助經費運用有關的提案。

(五) 審議年度獎勵補助經費執行成效。

九、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

整體發展獎勵補助經費 專責小組成員名單



吳鳳科技大學106年度教育部獎勵補助私立技專校院 整體發展經費專責小組成員名單

主席：蘇校長銘宏

任期：106.01.01~106.12.31

單 位	職 稱	單位代表	備註	單 位	職 稱	單位代表	備註
副校長室	副校長	盧維新	當然委員	安全工程學院	光電所	教師代表 副教授	劉彥君 推選委員
秘書室	主任秘書	林文江	當然委員		消防系(所)	教師代表 副教授	麥守義 推選委員
教務處	教務長	李永振	當然委員		電機系	教師代表 副教授	戴國圓 推選委員
學務處	學務長	蔡守浦	當然委員		機械系	教師代表 講師	朱俊儀 推選委員
總務處	總務長	蕭坤江	當然委員		安管系	教師代表 助理教授	賴富順 推選委員
研發處	研發長	汪楷茗	當然委員	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 助理教授	翁富美 推選委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員		應遊系	教師代表 副教授	趙敦華 推選委員
會計室	主任	王伯宙	當然委員		資工系	教師代表 副教授	陳嘉櫟 推選委員
人事室	主任	蔡哲修	當然委員		資管系	教師代表 助理教授	丁國順 推選委員
					行流系	教師代表 助理教授	顏思偉 推選委員
				觀光餐旅學院	休閒系	教師代表 助理教授	石昌益 推選委員
					觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬 推選委員
					餐管系	教師代表 講師	杜孟家 推選委員
					觀英系	教師代表 副教授	謝惠玲 推選委員
					應日系	教師代表 講師	鄭惠芬 推選委員
					造型系	教師代表 助理教授級專案專業技術人員	卓聖水 推選委員
				醫學健康學院	幼保系	教師代表 講師	鄭美華 推選委員
					長照系	教師代表 助理教授級專案教師	林健男 推選委員
				通識教育 中心	教師代表 副教授	王雪卿 推選委員	推選委員

吳鳳科技大學106年度教育部獎勵補助私立技專校院 整體發展經費專責小組成員名單

主席：蘇校長銘宏

任期：106.01.01~106.12.31

單 位	職 稱	單位代表	備註	單 位	職 稱	單位代表	備註
副校長室	副校長	盧維新	當然委員	安全工程學院	光電所	教師代表 副教授	劉彥君 推選委員
秘書室	主任秘書	林文江	當然委員		消防系(所)	教師代表 副教授	麥守義 推選委員
教務處	教務長	李永振	當然委員		電機系	教師代表 副教授	戴國圓 推選委員
學務處	學務長	蔡守浦	當然委員		機械系	教師代表 講師	朱俊儀 推選委員
總務處	總務長	蕭坤江	當然委員		安管系	教師代表 助理教授	賴富順 推選委員
研發處	研發長	汪楷茗	當然委員	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 助理教授	翁富美 推選委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員		應遊系	教師代表 副教授	趙敦華 推選委員
會計室	主任	王伯宙	當然委員		資工系	教師代表 副教授	陳嘉櫟 推選委員
人事室	主任	蔡哲修	當然委員		資管系	教師代表 助理教授	丁國順 推選委員
安全工程學院	院長	蔡宏榮	當然委員		行流系	教師代表 助理教授	顏思偉 推選委員
數位管理學院	院長	何漢彰	當然委員	觀光餐旅學院	休閒系	教師代表 助理教授	石昌益 推選委員
觀光餐旅學院	院長	楊青隆	當然委員		觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬 推選委員
醫學健康學院	院長	李永振	當然委員		餐管系	教師代表 講師	杜孟家 推選委員
					觀英系	教師代表 副教授	謝惠玲 推選委員
					應日系	教師代表 講師	鄭惠芬 推選委員
					造型系	教師代表 助理教授級專案專業技術人員	卓聖水 推選委員
				醫學健康學院	幼保系	教師代表 講師	鄭美華 推選委員
					長照系	教師代表 助理教授級專案教師	林健男 推選委員
				通識教育中心	教師代表 副教授	王雪卿 推選委員	

吳鳳科技大學106年度教育部獎勵補助私立技專校院 整體發展經費專責小組成員名單

主席：蘇校長銘宏

任期：106.02.01~106.12.31

單 位	職 稱	單位代表	備註	單 位	職 稱	單位代表	備註
副校長室	副校長	盧維新	當然委員	安全工程學院	光電所	教師代表 教授	何銘子 推選委員
秘書室	主任秘書	林文江	當然委員		消防系(所)	教師代表 副教授	麥守義 推選委員
教務處	教務長	李永振	當然委員		電機系	教師代表 副教授	戴國圓 推選委員
學務處	學務長	蔡守浦	當然委員		機械系	教師代表 講師	朱俊儀 推選委員
總務處	總務長	蕭坤江	當然委員		安管系	教師代表 助理教授	賴富順 推選委員
研發處	研發長	汪楷茗	當然委員	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 助理教授	翁富美 推選委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員		應遊系	教師代表 副教授	趙敦華 推選委員
會計室	主任	王伯宙	當然委員		資工系	教師代表 副教授	林子超 推選委員
人事室	主任	蔡哲修	當然委員		資管系	教師代表 助理教授	蔡維鈞 推選委員
安全工程學院	院長	蔡宏榮	當然委員		行流系	教師代表 助理教授	顏思偉 推選委員
數位管理學院	院長	何漢彰	當然委員	觀光餐旅學院	休閒系	教師代表 助理教授	石昌益 推選委員
觀光餐旅學院	院長	楊青隆	當然委員		觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬 推選委員
醫學健康學院	院長	李永振	當然委員		餐管系	教師代表 講師	杜孟家 推選委員
					觀英系	教師代表 副教授	謝惠玲 推選委員
					應日系	教師代表 講師	鄭惠芬 推選委員
					造型系	教師代表 助理教授級專案專業技術人員	卓聖水 推選委員
				醫學健康學院	幼保系	教師代表 講師	鄭美華 推選委員
					長照系	教師代表 助理教授級專案教師	林健男 推選委員
				通識教育中心	教師代表 副教授	王雪卿 推選委員	推選委員

吳鳳科技大學106年度教育部獎勵補助私立技專校院 整體發展經費專責小組成員名單

主席：蘇校長銘宏

任期：106.04.01~106.12.31

單 位	職 稱	單位代表	備註	單 位	職 稱	單位代表	備註
副校長室	副校長	盧維新	當然委員	安全工程學院	光電所	教師代表 教授	何銘子 推選委員
秘書室	主任秘書	林文江	當然委員		消防系(所)	教師代表 副教授	麥守義 推選委員
教務處	教務長	李永振	當然委員		電機系	教師代表 副教授	戴國圓 推選委員
學務處	學務長	林明輝	當然委員		機械系	教師代表 講師	朱俊儀 推選委員
總務處	總務長	蕭坤江	當然委員		安管系	教師代表 助理教授	賴富順 推選委員
研發處	研發長	汪楷茗	當然委員	數位管理學院	應媒系(所)	教師代表 助理教授	翁富美 推選委員
圖資處	圖資長	詹明傑	當然委員		應遊系	教師代表 副教授	趙敦華 推選委員
會計室	主任	王伯宙	當然委員		資工系	教師代表 副教授	林子超 推選委員
人事室	主任	蔡哲修	當然委員		資管系	教師代表 助理教授	蔡維鈞 推選委員
安全工程學院	院長	蔡宏榮	當然委員		行流系	教師代表 助理教授	顏思偉 推選委員
數位管理學院	院長	何漢彰	當然委員	觀光餐旅學院	休閒系	教師代表 助理教授	石昌益 推選委員
觀光餐旅學院	院長	楊青隆	當然委員		觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬 推選委員
醫學健康學院	院長	李永振	當然委員		餐管系	教師代表 講師	杜孟家 推選委員
					觀英系	教師代表 副教授	謝惠玲 推選委員
					應日系	教師代表 講師	鄭惠芬 推選委員
					造型系	教師代表 助理教授級專案專業技術人員	卓聖水 推選委員
				醫學健康學院	幼保系	教師代表 講師	鄭美華 推選委員
					長照系	教師代表 助理教授級專案教師	林健男 推選委員
				通識教育中心	教師代表 副教授	王雪卿 推選委員	推選委員

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 1 次會議紀錄



106年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費

專責小組第1次會議簽到單

開會日期：105年11月22日(星期二)

開會地點：文鴻樓一樓會議室

主 席：蘇銘志

出席人員如下列表：

職 稱	單位代表	簽到	單 位	職 稱	單位代表	簽到
副校長	盧維新	請假	安全工程學院	光電所	教師代表 副教授	劉彥君
主任秘書	林文江	林文江		消防系 (所)	教師代表 副教授	麥守義
教務長	李永振	李永振		電機系	教師代表 副教授	戴國圓
學務長	蔡守浦	蔡守浦		機械系	教師代表 講師	朱俊儀
總務長	蕭坤江	蕭坤江		安管系	教師代表 助理教授	賴富順
研發長	汪楷茗	汪楷茗	數位管理學院	應媒系 (所)	教師代表 助理教授	翁富美
圖資長	詹明傑	詹明傑		應遊系	教師代表 副教授	趙敦華
會計室 主 任	王伯宙	王伯宙		資工系	教師代表 副教授	陳嘉懌
人事室 主 任	蔡哲修	蔡哲修		資管系	教師代表 助理教授	丁國順
				行流系	教師代表 助理教授	顏思偉
			觀光餐旅學院	休閒系	教師代表 助理教授	石昌益
				觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬
				餐管系	教師代表 講師	杜孟家
				觀英系	教師代表 副教授	謝惠玲
				應日系	教師代表 講師	鄭惠芬
			醫學健康學院	造型系	教師代表 助理教授級專案專業技術人員	卓聖水
				幼保系	教師代表 講師	鄭美華
				長照系	教師代表 助理教授級專案教師	林健男
			通識教育 中 心	教師代表 副教授	王雪卿	王雪卿

紀 錄：李秋蘭

備註：106年度專責小組會議由 29 名委員組成，本次共 27 名委員出席，符合應有委員三分之二(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組會議紀錄

會議名稱：106 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 1 次會議
時間：105 年 11 月 22 日（星期二）中午 12 時 45 分
地點：文鴻樓一樓會議室
主席：蘇校長銘宏
出席：林文江、李永振、蔡守浦、蕭坤江、汪楷茗、王伯宙、蔡哲修、劉彥君
麥守義、戴國圓、朱俊儀、賴富順、翁富美、趙敦華、丁國順、顏思偉
石昌益、廖婉芬、杜孟家、鄭惠芬、卓聖水、鄭美華、林健男、王雪卿
請假：盧維新、詹明傑(王緯甄代)、陳嘉欉(葉建廷代)、謝惠玲
記錄：李秋蘭

壹、宣讀上次會議紀錄：上次會議紀錄確認無誤。

貳、報告事項：

報告案：總務處

案由：私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫「104 年度執行績效書面審查報告(初稿)」，本校改進回應說明，提請報告。

說明：1.依社團法人台灣評鑑協會 105 年 9 月 14 日以(105)評鑑發字第 10506009 號函辦理說明。

2.業經相關單位提出改進回應說明，如附件一。

討論：

總務長蕭坤江委員：

- 1.有關資本門各支用項目的規格描述，各單位須注意「整組設備」之填寫。單項低於一萬元以下的設備，應闡明整體的效益。書審意見第壹部份中第 7 點、8 點(4)，第參部份第 7 點，皆提到同樣的問題。請各單位在填寫時，務必將各細項設備的整體效能彰顯出來。
- 2.書審意見第參部份中的第 11 點，各系所建置之檢定考場，請務必排入課程之中，僅提供教學活動用，不能對外收費。

人事主任蔡哲修委員：

書審意見第壹部份第 9 點，未來將註明住宿來賓人數及房間單價；住宿日期則以合理時間認定之，超過合理住宿日期者，則由其他經費支付。

- 決定：
- 1.各單位填寫「整組設備」之規格描述，務必以審查委員意見為主，各細項設備申請須彰顯出整體效益，否則將予以刪除該項目之申請案。
 - 2.各系所建置之檢定考場，設備使用以教學為目的。系上應至少開設一門課程，必修課最佳、選修課亦可，以落實整體發展獎勵補助經費之精神。
 - 3.本案洽悉。

參、提案討論：

提案一：總務處

案由：本校申請 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費案，提請討論。

說明：1.本校 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費申請，規定應於 11 月 30 日前提出經費支用計畫書報部審查。因此，本次會議主要討論 106 年度各單位之教育部獎勵補助整體發展經費分配案，並據此結論向教育部提出本校 106 年度獎勵補助整體發展經費支用計畫書。

2.本校擬向教育部申請獎勵補助整體發展經費為\$35,000,000 元，本校自籌款為\$5,000,000 元，總經費共計\$40,000,000 元。

3.資、經門分配比率(含自籌款)，依教育部規定獎勵補助資本門 70%與經常門 30%的比率，本校資本門總經費為\$25,639,330 元，經常門總經費為\$14,360,670 元，如附件二。

決議：照案通過。

提案二：總務處

案由：本校申請 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門分配案，提請討論。

說明：1.本校 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃，依據各單位系(所)發展計畫書提出需求。

2.各單位提出需求之經費為\$28,000,000 元，若將單價\$10,000 元以下之非消耗品及 2 年以下之軟體訂購費均需轉列於經常門經費，扣除後之資本門經費為\$25,639,330 元。

3.資本門經費分配如下：

- (1) 校發展特色經費\$11,000,000 元。
- (2) 新設系所教學設備經費\$1,500,000 元。
- (3) 學院基礎教學設備經費\$9,800,000 元。
- (4) 圖書館經費\$5,000,000 元。
- (5) 學輔經費\$700,000 元。

4.資本門經費支用項目、金額與比例表及各單位申請金額明細表，如附件三。

決議：照案通過。

提案三：總務處

案由：本校申請 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費資本門優先序案，提請討論。

說明：1.本校 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費分配，依據本校「105 學年度第 1 學期第 3 次經費規劃暨運用審查小組會議」建議，整體經費採購優先順序如下：

- (1) 機械系「車輛教學工廠」。
- (2) 應媒系「3D 創意設計展演中心」。
- (3) 休閒系「有氧飛輪教練檢定考場」。
- (4) 電機系「物聯網 IOT 服務型機器人整合應用實驗系統」。
- (5) 長照系新設系所教學設備經費。
- (6) 學院基礎教學設備經費。
- (7) 圖書館經費。
- (8) 學輔經費。

2.校發展特色及新設系所設備清單，如附件四。

討 論：

總務長蕭坤江委員：

- 1.目前本校校務特色發展，以檢定考場和特色教室為主。機械系主要生源為汽修科，因此評估後提供「車輛教學工廠」的特色教室，對於未來招生甚有裨益，亦符合本校校務特色發展；應媒系「3D 創意設計展演中心」，系上已有相關配套課程，為系上未來執行之重點；休閒系「有氧飛輪教練檢定考場」已部分建置，目前將持續補足有氧飛輪數量。電機系因已建置各類型的檢定考場，完整性足夠，故「物聯網 IOT 服務型機器人整合應用實驗系統」，有其重要性但並無迫切性。
- 2.長照系為新設系所，經費補助依規定保障四年。明年為第二年，故長照系得以繼續保障經費補助 150 萬元。
- 3.各學院基礎教學設備之優先序，係依學生總人數分配予各學院補助金額，再由院長依據系上的整體發展安排優先序。
- 4.圖書館經費，維持 500 萬元。學輔經費，依教育部規定占資本門經費 2% 以上。

教務長李永振委員：

長照系為新設系所，建議於學院基礎教學設備經費中，應被保障經費額度，期教學設備充足，確保教學品質。

主任秘書林文江委員：

依據 102 年 10 月 1 日 102 學年度第 1 學期第 2 次經費規劃暨運用審查小組會議決議，新設系所之判定基準訂為：屬於新設系所者，應為無改名紀錄之新設系所且設立未滿 4 年，故經費補助應須保障四年。

決 議：1.全校整體經費採購優先順序，排定次序為(如附件三)：

- (1) 長照系新設系所教學設備。
- (2) 機械系「車輛教學工廠」。
- (3) 應媒系「3D 創意設計展演中心」。
- (4) 學院基礎教學設備。
- (5) 圖書館經費。
- (6) 學輔經費。
- (7) 休閒系「有氧飛輪教練檢定考場」。
- (8) 電機系「物聯網 IOT 服務型機器人整合應用實驗系統」。

2.依上述修正通過。

提 案 四：人事室

案 由：本校申請 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費經常門分配案，提請討論。

說 明：1.依教育部獎勵補助整體發展經費分配原則經常門佔 30%，故分配\$10,500,000 元(若將單價\$10,000 元以下之非消耗品及 2 年以下之軟體訂購費納入計算，則經常門經費為\$14,360,670 元)。

2.經常門經費分配如下：

- (1) 獎勵補助改善教學與師資結構經費\$8,285,160 元。
- (2) 獎勵補助學生事務與輔導相關經費\$210,000 元。
- (3) 獎勵補助行政人員相關業務研習及進修\$400,000 元。
- (4) 獎勵補助改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)\$ 2,000,670 元。
- (5) 獎勵補助新聘教師薪資\$2,454,840 元。

(6) 獎勵補助現有教師薪資\$500,000 元。

(7) 軟體訂購費\$360,000 元。

(8) 教師著作\$150,000 元。

3.經常門經費支用項目、金額與比例表，如附件五。

決 議：1.教師出國發表論文之經費補助，可轉移到由教師帶領學生參加國際級的各項比賽。後者更能落實技職校院的產學合作精神，強化學生國際化的專業競爭力。
2.照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：下午 13 點 45 分。

附件一

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

104 年度執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明

註：請協助針對各項審查意見「逐項」回應；表格如不敷使用，請自行延伸。

學校名稱：36 吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

委員意見	回應說明	參考文件
第壹部份、經費支用執行情形與成效		
1. 經抽核學校所檢附之「專責小組設置要點」、成員名單及會議紀錄，建議可再作如下考量： (1) 依設置要點第2點規定，校長為專責小組主任委員，惟尚未明確規範校長無法與會時之代理主席產生方式；建議予以明訂，以利會議進行。 (2) 設置要點第3點規定：「本專責小組每學年開會1次」，為更提升會議運作彈性，或可考量改為「每學年『至少』開會1次」。 (3) 設置要點第4點規定：「專責小組代表由各學術單位於每年經系（所）務會議推舉產生」，未規範連任機制，建議可考量明訂連任方式及最多得連任次數，以擴大經驗傳承效益，並提高代表普遍性，增進校內教師對獎勵補助經費使用權益之認知。 (4) 設置要點第5點規定：「專責小組成員應出席會議，因公無法出席會議時可委請他人代理，但代理人員不具表決權」，惟教師代表為各系所推選委員，因故未能出席時並不宜逕由其他未具委員身分之教師代理出席；另當然委員若由他人代理出席，則宜留意其代理出席人員是否具備職務上之	謝謝委員建議，本校「整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」修法程序已在進行中。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
法定代理關係。此外，代理人員列入出席人數，但不具表決權，似可能影響會議之代表性。 (5) 104年度專責小組成員名單顯示，學校並未推舉通識教育中心代表，與「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第2目「成員應包括各科系（包括共同科）代表，由各科系自行推舉產生」之規定不符。學校表示已於104年10月28日修訂相關條文，並於105年度納入通識教育中心教師代表。		
2. 經檢視學校內部控制制度中之「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」（104年10月30日核定版），有部分事項尚待釐清： (1) 作業程序2.2.5.2提及「經費變更需經獎補助單位同意始可變更」，惟依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第5目規定，相關變更事宜係經專責小組會議審議通過，而後由教育部查核，並非經教育部同意始得變更，內控規範與實際作法顯有落差。 (2) 控制重點3.3、依據及相關文件5.2均提及「教育部補助私立專科以上學校經費收支作業及查核要點」，惟該要點業已於102年11月28日廢止並停止適用，學校相關規範宜適時更新。	(1)作業程序 2.2.5.2： 遵照委員意見辦理，並於下次學校內部控制制度修正時提出修正。 (2)控制重點 3.3： 已於 105 年 6 月 24 日修訂之內部控制制度中「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」控制重點 3.3、依據及相關文件 5.2 將「教育部補助私立專科以上學校經費收支作業及查核要點」文句刪除，目前進入修法程序中。	
3. 由學校所附相關資料顯示，目前似僅由1位稽核組組長負責各項稽核業務，其人力配置是否足以有效完成稽核任務，有待持續觀察瞭解。	稽核組目前人力備配置為組長一人，預計於未來將增聘數名行政老師支援查核任務。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
4. 學校「內部稽核實施細則」作業說明3.1.2提及「稽核人員得為兼任，由本校內部或外聘遴選操守公正、忠誠、具有相當學識經歷人員擔任」，除前述稽核組組長外，學校是否另行配置兼任稽核人員，其身分是否合乎「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第2目規定，有待學校說明釐清。	目前本校稽核組僅配置稽核組長一名，未另行配置任何兼任稽核人員。	
5. 104學年度稽核計畫業於104年7月29日經校長核定，而後於105年1月執行獎勵補助款稽核工作，並於105年2月2日出具獎勵補助經費內部稽核報告。	感謝委員肯定。本組依規定擬訂稽核計畫，執行獎勵補助款期中與期末稽核，並於期限內完成查核報告。	
6. 內部稽核報告若有查核建議，建議相關單位宜檢具詳細說明處理措施或改善計畫情形，以利後續追蹤與改善，俾落實「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第15條規定。	爾後相關單位將會針對查核建議，詳細說明處理措施與改善計畫，以利後續追蹤與改善。	
7. 執行清冊【附件一】優先序#1-012「材料組」內含掛鐘、擴音器、碼錶、急救箱、氣密試驗設備、評分桌、鋼捲尺、直角尺等勿需搭配即可單獨使用之物件，非屬於需整組搭配方能使用之「整組設備」。請學校分列其數量、單價、總價等資訊，以資確認其經、資門歸類是否符合「財物標準分類」規定。	優先序#1-012「材料組」為新設氣體燃料導管配管乙、丙級技能檢定考場通過所規定之必備設備，提供給檢定考試時應檢考生及監評人員考試共同使用之整組設備，並已黏貼財產標籤及盤點，盤點細項清單如下： 1. 掛鐘 1 個 x500=500 2. 擴音器 1 個 x8,430=8,430 3. 碼錶 1 只 x100=100 4. 急救箱 2 箱 x500=1,000 5. 氣密試驗設備 1 套 x84,550=84,550 6. 評分桌 3 張 x500=1,500 7. 鋼捲尺 3 個 x50=150 8. 直角尺 3 支 x90=270	
8. 有關支用計畫、執行績效審查意見之後續追蹤處理，學校大致已參酌相關意見調整改善，惟仍有部分未	(1)(2) 謝謝委員建議，「專責小組設置要點」修法程序已在進行中。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
盡事宜，例如： (1) 針對「專責小組設置要點」之修訂建議，學校表示已依相關意見辦理，於104年10月28日行政會議修正通過，然經檢視該修訂版要點，並未見落實。 (2) 學校表示將建立公平、合理之經費分配原則，以供作為專責小組討論優先序之依據，有待追蹤其執行情形。 (3) 各軟體購置項目之規格欄位宜載明其授權使用年限，以資判別其歸類是否合乎「財物標準分類」。 (4) 非屬「整組設備」之物件仍未分列其數量、單價、總價等資訊，無法確認其歸類是否合乎規定。 (5) 學校表示將增聘3位行政教師協助稽核工作，是否已依其「內部稽核實施細則」作業說明3.1.2辦理，有待進一步瞭解。 (6) 104年度執行清冊顯示，教科書編纂獎助每案最高仍僅10,000元，宜再斟酌考量優良教科書之影響力與獎勵金之合理比例原則。 (7) 104年度學校補助各單位辦理學術或教學研習會，大部分活動之教師參與程度仍低，宜再設法發揮經費運用效益。	(3) 依委員意見辦理改善，爾後將於規格明列授權使用年限。 (4) ①檢定考場依勞動部規定需以「整組設備」提供給應檢考生及監評人員考試共同使用之整組設備。 ②校務財產登帳及請購單位管理財產時，會明列各細項並於財產盤點時，落實各細項財產的清點。 (5) 目前尚未聘任3位行政教師協助稽核工作。 (6) ①考量優良教科書之影響力，本校於104.11.25校教評會通過修訂增列「教師改進教學獎勵要點」第7點第2項：「教科書、專書類符合獎勵等級之作品得視作品內容依原級晉升一級」。 ②惟因104年度本校教科書、專書類之作品均為多人合著，經審查委員考量貢獻度後，決議獎助每案最高10,000元。 (7) 依委員意見辦理改善。	(6) 吳鳳科技大學教師改進教學獎勵要點 (1041125)
9. 經抽核獎勵補助經費支出憑證之處理，大多已依相關規定辦理，惟仍有部分未盡事宜，例如： (1) 核銷單號1040915020、1041203023、1040813024等粘貼憑證用紙上，部分經手人員簽章處，未依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第4點規定，押註日期。	(1) ①依委員意見辦理改善。 ②經查，3筆核銷單位粘貼憑證用紙上領款人簽章處未壓註日期。 (2) 依委員意見辦理改善。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
(2)「2015年應用日語教學國際學術研討會」核銷之房租費發票(編號SK55736008)；行政人員研習序號#11核銷之住宿費發票(編號QC18535255)，未載明單價，與「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第5點規定不符。		
10. 104年度獎勵補助經費相關執行資料及前一學年度會計師查核報告，已公告於學校網站首頁「教育部獎勵補助整體發展經費」資訊專區之「經費支用報告」、「財務報告」網頁項下，公告網址分別為： http://www2.wfu.edu.tw/wp/money/?page_id=499 、 http://www2.wfu.edu.tw/wp/money/?page_id=501 。	謝謝委員肯定。	
第貳部分、經常門執行情形與成效		
1. 學校「教育部獎勵補助整體發展經費」資訊專區除公告執行資料外，亦提供獎勵補助經常門相關辦法，有助於落實「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第4目「公告周知」之要求；惟需以帳密登入方得查閱，較顯美中不足。	1. 謝謝委員建議。 2. 本校全體教職員生皆可登入查詢法規，已符合公告周知。	
2. 學校「專任教師升等審查辦法」第10條第4款規定：「教師升等案之決議，以無記名投票方式行之」，惟依大法官釋字第462號解釋文，教師升等實質審查結果，教師評審委員會除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖專業審查之可信度與正確性，否則即應尊重其判斷。因此，條文所述升等案之決議項目若包括外審結果複議，恐與該解釋文之精神不盡相符。	無。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
3. 「專任教師升等審查辦法」第10條第4款另規定：「...系、院教評會以出席委員三分之二（含）以上為可否之決議，校教評會以出席委員二分之一（不含）以上為可否之決議」。概依法律條文解釋，「以上」即具有「含」之意思，該條文對於委員出席率之核計，同時出現「含」及「不含」，實易造成解釋上不必要之混淆。	無。	
4. 學校「專利暨技術轉移獎勵要點」第9點規定：「...由各系（所）、中心主管辦理基本資料審查，『提供審查意見』後送交研發處...」；「產學合作專案計畫實施要點」第7點第(5)款亦有類似規範。惟經抽查研究序號#1技術移轉獎勵案，以及#4、29等產學合作案，並未見系所主管提供審查意見，似僅為形式審查。	獎勵申請表皆設計系(所)、中心主管審查意見欄位，以利系所主管提供審查意見，然主管若無特殊或不同意見，則通常僅簽名而未敘明。 未來擬請主管除簽名外，需提供文字說明意見。另一方式為重新設計申請表，由承辦單位於獎勵申請表之系(所)、中心主管審查意見欄位中，增加審查意見選項，提供主管勾選，或直接敘明意見。	
5. 學校「教師改進教學獎勵要點」第4點第(2)款所訂獎助範圍，涵蓋數位學習課程或教學平台設計，並訂有「數位學習網評比獎勵細則」，經對照兩者規範內容： (1) 獎勵要點第10點第(1)款規定申請期限為每年9月30日前，獎勵細則第4點則要求「於每年8月底前完成初評，9月底前委請專家學者完成複評」，兩者所述作業時程似有衝突。 (2) 獎勵細則第4點所訂初、複評機制不甚明確，無法瞭解審查人員為何；另該審查程序規範，亦與獎勵要點第10點第(1)款及第(2)款所訂內容略有出入，恐造成執行上無所適從之感。	1. 本校圖書資訊處已於 104.12.15 教務會議通過修訂「數位學習網評比獎勵細則」第 4 點之評核期程，以吻合本校「教師改進教學獎勵要點」之作業期程。 2. 另，完成增訂「數位學習網評比獎勵細則」第 5 點「評審委員：由教務處、教學資源中心、圖書資訊處、進修部、進修學院共同推派五名教師擔任評審委員，評審結果送至改進教學審查小組審議。」及增訂第 6 點：「評分標準：評分標準分為二階段。(一) 第一階段依數位學習平台的開課分析報表，再挑選未完成第三點第一款之數位課程，擇優秀課程約 30 名進入複評。(二) 邀請評審委員完成複評，評分標準如附件一。」等條文，以明確規範數位學習網評比之初、複評機制。	吳鳳科技大學數位學習網評比獎勵細則 (1041125)

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
6. 經檢視學校103年9月24日修訂版「教師改進教學獎勵要點」，並抽核其所提供之執行清冊及相關案件資料： (1) 要點第10點第(1)款規定：「申請者於每年9月30日前填妥申請表」，惟製作教具序號#5～7等獎助案，均未見相關申請表單。 (2) 要點第10點第(1)款規定：「申請者於每年9月30日前填妥申請表...檢附相關資料（電子檔或作品、佐證文件）...」，惟序號#11「網路協同工作系統建置與導入」編纂教材案，其作品封面所列日期為104年10月8日，申請書上顯示申請日期為104年9月26日，作品似未於申請時一併檢附提供。 (3) 要點第10點第(2)款規定：「教學資源中心於每年10月彙整獎勵申請案...提交本校教師評審委員會核定」，惟序號#3、9、11等編纂教材獎助案，校教評會審議通過日期為104年11月25日，然而請購單號1041119031之勞務領據，其請購日期（104年11月19日）卻早於獎助核定通過日，執行程序似不甚合理。	(1)經查序號#5～7等獎助案係由本校圖書資訊處先依數位學習平台的開課分析報表逕行篩選，擇選優秀課程30名進入第二階段由評審委員複評，因此無相關申請表。 (2)經查序號#11「網路協同工作系統建置與導入」編纂教材案，係為申請教師送件時未準備作品封面，隨後補印封面時，封面日期已落後於申請日，導致出現封面日期晚於申請日期之現象。本校將強化檢視相關流程細節。 (3)序號#3、9、11等編纂教材獎助案，本校將檢討並落實編纂教材獎助案之勞務請購程序。	
7. 學校「專任教師進修及研習辦法」第3條第2款有關學位進修補助，規定「於每年二月（下學期）及九月（上學期）底前填具『進修申請表』」，惟進修序號#1之申請日期為104年3月5日、#3之申請日期為104年10月9日，均已逾學校辦法規定之申請期限。	本校「專任教師進修及研習辦法」第3條第2款規定「於每年二月（下學期）及九月（上學期）底前填具『進修申請表』」係指教師申請進修之期限，非申請獎補助進修金之申請期限。	
8. 學校「職工進修及研習實施要點」第4點第(2)款有關校內自辦研習，第4目規定「主辦單位應於活動結束2	依委員意見辦理改進。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
週內，檢據核銷...」，惟經抽查「104學年度職員網頁設計研習班」行政研習案，活動結束日期為104年9月10日，粘貼憑證用紙上承辦人押註日期為104年9月25日，已逾學校辦法規定之核銷期限。		
9. 經抽核，經常門支用項目及標準大致參酌相關規定辦理，惟： (1) 行政院「國內出差旅費報支要點」現行規定已刪除膳費報支，而學校所提供之國內差旅費申請表上，仍呈現「膳雜費」字樣，恐易造成報支不符規定之誤解。 (2) 學校「國內出差旅費報支要點」附表一所訂每日住宿費標準，高出行政院「國內出差旅費報支要點」附表一住宿費每日上限。<u>行政人員研習序號#11報支1日住宿費2,200元，超出「中央機關公務員工國內出差旅費報支數額表」簡任級人員每日住宿費上限1,800元。</u> (3) 「舉辦學術、教學及實務研習活動補助原則及基準」法令依據第4項及第6項均為「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」，僅版本有所差異；另第5項之「教育部及所屬機關學校辦理各類會議講習訓練與研討（習）會相關管理措施及改進方案」，最新應為101年12月24日臺會(三)字第1010217076號函發布版本。	(1)已請圖資處完成修改差旅費申請表單。 (2) ①依委員意見辦理修訂本校國內差旅費報支要點。 ②行政人員研習序號#11 報支住宿費係依據本校 103 年 08 月 27 日行政會議修正暨 103 年 10 月 15 日董事會議核備之本校「國內出差旅費報支要點」附表一所訂每日住宿費標準(一級主管)報支。 (3)依委員意見辦理修正法令依據。	
10. <u>根據學校自評表【附表七】，通識教育中心鄭姓教師應授鐘點7，實際授課鐘點僅4，學校表示「不足鐘點將於105學年度補授」，有待瞭解其實施情形，以確認是否符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)</u>	因 104 學年度第 2 學期通識課程不足，鄭主任僅排課 4 小時，未達應授鐘點(缺 3 小時)。 105 學年度第 1 學期系所主管基本授課時數為 6 小時，鄭主任排課 7 小時，多出 1 小時用以折抵 104 學年度第 2 學少授時數，尚不足 2 小時擬於 105 學年度	1. 鄭師 104 學年度第 2 學期及 105 學年度第 1 學期教師授

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
<u>款第3目之規定。</u>	第 2 學期排課補足，俾符合教育部整體發展獎勵補助經費運用之規定。	課表。 2. 人 事 室 105.09.07 長期照護系鄭貴真主任 104、105 學年度授課時數調整案奉核簽。
11. 根據學校自評表【附表五】，104年度共有165位專任教師，領取獎勵補助款者計有114位，獲獎助比例約為69.09%： (1) 獲獎助之教師比例 較之103年度 62.04%有所改善，惟仍有3成以上教師未申請使用此一經費，建議學校可再加以鼓勵及推廣。 (2) 最高前18位（15.79%）教師所得獎勵補助款約占50.11%；前49位（42.98%）教師約占80.39%，未見明顯集中情形。惟仍建議學校再鼓勵校內教師積極參與，以稀釋潛在可能之集中現象，並於「獎優」與「扶弱」之間取得最適平衡，發揮獎勵補助經費運用的最大效益。	依委員意見辦理。	
12. 經檢視學校自評表【附表四】，有關104年度獎勵補助經費實際執行與支用計畫差異情形： (1) 整體而言，各大項目之差異情形並不明顯，僅部分支用項目之變動幅度稍大，其中行政人員研習及進修原規劃300,000元，實際達成率約為63.28%；其他項所占比例則由16.06%，提升至21.89%。 (2) 支用細項部分則有不小差異，例如：編纂教材預估150,000元，實	無。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
際達成率73.33%；研習預估900,000元，實際達成率65.95%；進修預估180,000元，實際達成率74.04%；升等送審預估75,000元，實際達成率60%；改進教學則由原編400,000元，提高為680,300元。		
13. 經抽核學校所提供之104年度執行清冊，有部分事項尚待釐清： (1) p.44【附件六】顯示經常門經費使用於新聘教師薪資副教授1人、助理教授2人，現有教師薪資副教授2人、助理教授3人；而p.180【附件六之(五)】記載現有教師薪資副教授3人、助理教授6人。相關資料填載欠缺一致性，經查係因【附件六之(五)】將同一教師獎助成果拆案列示所致，未來宜予避免，以利對照查閱。 (2) p.185序號#10新聘教師薪資，其到職日登載為101年8月1日，非屬2年內新聘教師，宜調整歸類至現有教師薪資。	依委員意見辦理改善。	
14. 學校104年度支用667,148元購置改善教學相關物品，但未依函文要求檢附採購金額前三高案件資料，無法確認其執行是否與相關規定一致。	已補件(105.10.19.email 及 105.10.20.紙本裝訂寄送社團法人台灣評鑑協會承辦人)	
第參部分、資本門執行情形與成效		
1. 優先序#4-003-1「西文期刊」採購案預算金額1,290,000元、核定底價1,030,000元、實際採購金額862,000元，實際採購金額與原預算差異頗大。建議編製預算時，訪價作業宜更嚴謹確實，以增進經費之運用空間。	遵照委員意見改善。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
2. 學校104年度投入圖書期刊之購置金額達5,330,079元，對學校教學及研究品質之提升可望帶動正面能量，惟仍宜落實推動借閱，方能真正發揮應有之效益，以優先序#4-005-2「西文圖書」之購置而言，截至105年4月10日被借出次數268次，仍有加強空間。	遵照委員意見改善。	
3. 經抽核學校自評表【附表十】50萬元以上採購計畫執行情形，有部分事項尚待釐清： (1) 優先序#1-013「綜合加工機」，驗收完成日為104年11月27日，迄今已開課課次列載660，其確實性有待進一步瞭解。 (2) 優先序#1-015～1-018「乙丙級印前製程技能檢定考場」，登載「每週使用1,700人次」，係如何計算得出有待學校說明。	(1) 開課課次列載 660 為誤植，應為 18 門課，如下所示： 104 學年度上學期開課 日四技機械二 A 數控工具機實習(一) 3 學分 日四技機械二 B 數控工具機實習(一) 3 學分 日四技外國專班三 A 數控工具機與實習(二) 3 學分 日四技機械三 A 電腦輔助設計製造(一) 2 學分 日四技機械三 B 電腦輔助設計製造(一) 2 學分 日四技外國專班三 A 電腦輔助設計製造(二) 3 學分 夜四技機械三 A 電腦輔助設計製造(一) 2 學分 進二專一 A 電腦輔助設計製造(一) 2 學分 進二專一 A 數控工具機 3 學分 104 學年度下學期開課 日四技機械二 A 數控工具機實習(二) 3 學分 日四技機械二 B 數控工具機實習(二) 3 學分 日四技外國專班三 A 數控工具機與實習(一) 3 學分 日四技機械三 A 電腦輔助設計製造(二) 2 學分 日四技機械三 B 電腦輔助設計製造(二) 2 學分 日四技外國專班三 A 電腦輔助設計製造(一) 3 學分 夜四技機械二 A 數控工具機 3 學分 夜四技機械二 A 電腦輔助設計製造(二) 2 學分 進二專一 A 電腦輔助設計製造(二) 3 學分 (2) 應媒系 104 上學期 2D/3D 印前相關設計課程每週使用 43 小時，104 下學期每週使用 42 小時，每班 40 人計算：	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
	[(42+43)*40]/2=1700 人次。	
4. 依「政府採購法施行細則」第53條規定，「機關訂定底價，應由規劃、設計、需求或使用單位提出預估金額及其分析後，由承辦採購單位簽報機關首長或其授權人員核定」，經抽核學校所提供之公開招標採購案，其底價訂定表上申請單位已提出預估金額，惟未見相關分析說明，無法確認學校是否依相關規定落實。	遵照委員建議辦理。105 年度落實辦理： 1. 使用單位須填寫採購底價分析表及底價訂定表提出預估金額後→送承辦採購單位主管建議底價後→陳總務長核定底價。(公告金額以上陳請校長核定底價)。 2. 製訂採購底價分析表及底價訂定表後，裝入底價封和機密文書專用封套，經由各分層經辦人彌封簽章(押日期)。	
5. 經抽查案號1104301「氣體燃料導管配管乙級檢定第一站設備...材料組等」採購案，第1次開標無廠商投標而流標，第2次開標僅1家廠商投標，經3次減價未進入底價而廢標，第3次該廠商標價直接進入底價決標，決標金額3,722,500元： (1)「PE電融機」之購置財物規範表顯示，其保固期為「自驗收合格日起5年」，惟財產增加單（編號1040060）所列使用年限僅4年（低於保固年限），其考量為何有待學校說明。 (2) 契約文件第8條有關付款辦法，明訂「俟貨品交清測試完成驗收後，30日內付即期支票一次付清」，該案於104年6月24日驗收完成，至104年9月15日方完成付款動作。	(1) 依財物標準分類最低使用年限雖為 4 年，而廠商願意給予學校 5 年保固，並無不可。 (2) ①感謝委員指正，爾後依規定落實辦理。 ②學校延遲付款，廠商無異議。	
6. 經抽查案號1104504「綜合加工機」採購案，決標金額3,373,000元，每台單價高達1,686,500元，其儀器設備驗收單上之測試結果說明呈現「符合規定」，若能提供相關測試報告，將更能彰顯驗收工作之嚴謹與落實。	與台中精機購買的綜合加工機於儀器設備驗收時，已有委託「精密機械研究發展中心工具機精度檢驗實驗室」作相關測試報告（委託檢驗公司：台中精機，測試地點：吳鳳科技大學）。(財團法人機密機械研究發展中心「工具機檢驗測試報告」)編號 104R2047-1、104R2047-2 由實驗室負責教師保管，爾	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
	後驗收時會詳述說明驗收相關流程與測試內容，謝謝委員建議。	
7. 執行清冊【附件一】優先序#1-003「氣壓試驗設施」以整組設備認列，內含若干細項設備，僅以1組財產編號列管；有待確認各細項設備是否均黏貼有教育部獎補助款字樣之財產標籤，且於財產盤點時一併納入盤點，以瞭解學校財產管理是否合乎「一物一號」原則。另優先序#1-001、1-002...等項目亦為類似情形。	優先序#1-001、1-002、#1-003 為氣體燃料導管配管檢定考場之考試崗位，其細項設施皆為接合一體成型，不適用於一物一號。	
8. 對於採購經費較高之儀器設備，建議可以學院作為整體規劃之單位，以利資源之整合運用。	1.安工學院 安全工程學院規劃採購設備時是依學校通知，召開「資源整合與共享委員會議」進行相關經費分配，之後也會注意在採購經費較高之儀器設備時，依建議以學院作為整體規劃之單位，以利資源之整合運用。 2.數位學院 數位管理學院各系採購案均透過學院資源共享委員會審核，整體經費超過100 萬之特色實驗室申請案，採購後均需透過資源共享機制開放提供全院或全校使用。 3.觀光學院 觀光餐旅學院採購經費係召開學院資源共享委員會討論、審核、分配；整體經費超過百萬之特色實驗室申請案者，由分配系所代表採購後透過資源	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
	共享機制開放提供全院或全校使用，以達資源之整合之效。	
9. 學校自評表【附表八】104年度限制性招標或公告上網採購案明細列表，宜將參與投標之廠商完整列出，例如：案號1104504「綜合加工機」採購案，第1次開標計有弘凱、宏茂、科冠3家廠商參與投標，但學校僅列出科冠1家廠商。	感謝委員指正。	
10. 資本門經費投入各考場設備之建置，部分已發揮效益，如「乙丙級印前製程技能檢定考場」、「機械工廠CNC銑床乙級檢定考場」；部分則仍有提升效益之空間，如「乙級網路架設考場」。	1. 「乙丙級印前製程技能檢定考場」：本校應媒系已發揮效益。 2. 「機械工廠 CNC 銑床乙級檢定考場」：本校機械系謝謝委員肯定。 3. 「乙級網路架設考場」： ①乙級網路架設證照推廣目前全國尚未普及，本系第一階段已完成師資培訓。 ②目前已和台灣區電信工程工業同業公會洽談合作事宜已提升設備效益。 ③「乙級網路架設考場」是綜合式的教室，除了是考場功能外也是一般網路相關課程實驗室，也輔導學生考 MTA Networking 證照。	
11. 資本門部分支用項目係置於「檢定考場」使用，有待釐清該場所是否有收費行為，以及是否主要提供教學活動使用；若有對外收取費用，且非以教學用途為優先，衡酌「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第10點第(2)款之規定，以獎勵補助款支應其購置費恐有不宜。	檢定考場完全為教學使用，目的為輔導學生考證照用。	
12. 執行清冊【附件一】優先序#2-008「網路行銷經營系統」，其單位填為「課程數」，似不甚合理。	該經營系統採授權方式，同時段僅允許一門課程使用，並無不合理處。	
【審查綜合意見】		

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
一、學校優點		
1. 自籌款投入比例高達 23.91% ，其中 85.05% 挹注於資本門「各所系科中心之教學及研究設備」及「圖書期刊、教學媒體等資源」。	謝謝委員肯定。	
2. 學校自評表【附表十】顯示， 104 年度 50 萬元以上之設備採購計畫，目前多已投入教學，對於教學及研究品質之提升能逐漸發揮效益。	謝謝委員肯定。	
二、學校待改進事項及審查建議		
1. 學校內部控制制度「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」作業程序之訂定，宜確保與現行作法之一致性。	1.作業程序 2.2.5.2： 遵照委員意見辦理，並於下次學校內部控制制度修正時提出修正。 2.控制重點 3.3： 已於 105 年 6 月 24 日修訂之內部控制制度中「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」控制重點 3.3、依據及相關文件 5.2 將「教育部補助私立專科以上學校經費收支作業及查核要點」文句刪除，目前進入修法程序中。	
2. 對於數位學習網獎助之申請及審查，「教師改進教學獎勵要點」、「數位學習網評比獎勵細則」相關規範有不一致之處，宜通盤檢視並作必要之修訂。	擬再參考委員意見檢視「教師改進教學獎勵要點」及「數位學習網評比獎勵細則」相關規範，以更明確規範數位學習網之評比機制。	
3. 經常門宜再加強對相關鼓勵措施之推動，讓更多教師受惠，並於「獎優」與「扶弱」之間取得最適平衡，發揮獎勵補助經費運用的最大效益。	依委員意見辦理。	
4. 104 年度經常門投入於「改善教學及師資結構」之經費比例，較之 102 年度 44.83% 、 103 年度 38.02% ，大幅提升至 63.22% ；然而其支用金額卻逐年下滑，由 5,530,664 元降至 4,318,388 元。此一狀況值得學校留	依委員意見辦理。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
意，以避免影響提升師資素質之執行成效。		
5. 資本門部分支用項目呈現實際採購金額與預算差異甚大之情形，學校訪價作業之切實性有改善空間。	謝謝委員意見，本組已加強宣導。	
6. 儀器設備驗收單對於驗收結果之呈現，多僅勾選「符合」或「不符合」之情形。建議針對重大儀器設備採購案之驗收可考量納入性能測試報告，以更確保學校權益，並彰顯驗收作業之品質。	依委員意見辦理改善。	
7. 有關學校書面自評資料之提供，請參酌自評資料檢核表之說明予以正確且完整提供，以強化資訊品質及利於評核。	依委員意見辦理改善。	

附件二

106年度獎勵補助經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款10%以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
40%	60%		14.3%	
\$14,000,000	\$21,000,000	\$35,000,000	\$5,000,000	\$40,000,000

	資本門			經常門		
	補助款 70%	獎勵款 70%	自籌款 22.8%	補助款 30%	獎勵款 30%	自籌款 77.2%
金額	\$9,800,000	\$14,700,000	\$1,139,330	\$4,200,000	\$6,300,000	\$3,860,670
合計	\$25,639,330			\$14,360,670		
占總經費 比 例	64.1%			35.9%		

註一：

資本門及經常門各占獎勵補助款總預算70%及30%。實際執行時，經常門預算至多得流用5%至資本門，流用後資本門不得高於75%，經常門不得低於25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：

學校應編列10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附件三

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程						
☐ 是，\$ <u>0</u> ，占資本門\$ <u>0</u> % (註三)						
☒ 否						
項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】)		\$18,815,000	76.8%	\$1,139,330	100%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (占資本門經費10%以上【不含自籌款金額】)	圖書館自動化設備	\$85,000	0.3%	\$0	0%	請另填寫附表五 附表六
	圖書期刊、教學媒體	\$4,900,000	20.0%	\$0	0%	
	小計	\$4,985,000	20.3%	\$0	0%	
三、學生事務及輔導相關設備 (占資本門經費2%以上【不含自籌款金額】)		\$700,000	2.9%	\$0	0%	請另填寫附表七
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)		\$0	0.0%	\$0	0%	請另填寫附表八
總 計		\$24,500,000	100%	\$1,139,330	100%	

註三：

本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：

自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附件三

106年度教育部獎勵補助款經費各單位申請金額明細表

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計	建議 優先序
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)		
校發展特色經費	安工-機械	建置「車輛教學工廠」	6,000,000			6,000,000	2
	數位-應媒	擴充「3D創意設計展演中心」	2,000,000			2,000,000	3
	觀光-休閒	擴充「有氧飛輪教練檢定考場」	1,680,000			1,680,000	7
	安工-電機	擴充「物聯網IOT服務型機器人整合應用實驗系統」	1,320,000			1,320,000	8
小計			11,000,000	0	0	11,000,000	
新設系所教學設備經費	長期照護系		1,493,600	6,400		1,500,000	1
小計			1,493,600	6,400	0	1,500,000	
學院基礎教學設備經費	光機電暨材料研究所		462,000			462,000	
	消防系(所)		936,450	53,550		990,000	
	安全科技與管理系		528,000			528,000	
	機械工程系		550,000	30,000	120,000	700,000	
	電機工程系		720,000			720,000	
	安全工程學院 小計		3,196,450	83,550	120,000	3,400,000	
	應用數位媒體系(所)		295,000	125,000		420,000	
	應用遊戲科技系		400,200	19,800		420,000	
	行銷與流通管理系		140,000	280,000		420,000	
	資訊管理系		420,000			420,000	

附件三

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計	建議 優先序
			資本門 (一萬元以上)	經常門 (一萬元以下)	軟體訂購費 (2年內到期)		
	資訊工程系		318,000	102,000		420,000	4
	數位管理學院 小計		1,573,200	526,800	0	2,100,000	
	觀光休閒管理系		272,000	248,000	240,000	760,000	
	休閒遊憩與運動管理系		633,000	127,000		760,000	
	餐旅管理系 (所)		606,080	153,920		760,000	
	美容美髮造型設計系		524,000	236,000		760,000	
	應用日語系		462,000	298,000		760,000	
	觀光餐旅學院 小計		2,497,080	1,062,920	240,000	3,800,000	
	幼兒保育系		156,000	294,000		450,000	
	長期照護系		38,000	12,000		50,000	
	醫學健康學院 小計		194,000	306,000	0	500,000	
	小計		7,460,730	1,979,270	360,000	9,800,000	
全校性教學相關經費	圖書館		85,000	15,000		5,000,000	5
			4,900,000				
	學輔		700,000			700,000	6
小計			5,685,000	15,000	0	5,700,000	
總計金額			25,639,330	2,000,670	360,000	28,000,000	

105.11.22製表

附件四

吳鳳科技大學

106 年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費申請表

項次	執行主計畫	院/系(所)	執行子計畫	計畫負責人員	課程關聯性	使用率(時/週)	未來績效	未來就業市場
1	校發展特色經費	安全工程學院/ 機械工程系	建置安全管理學院/機械工程系「車輛教學工廠」	●新設實驗室	●必修 <u>機構學</u> (學期：二上、二下) <u>精密量測實務</u> (學期：一下) ●選修 <u>傳動機構實務</u> (學期：大二上下)	16 時/週	1. 充實車輛領域設備以利學生車輛結構實務應用學習。 2. 有利機械系車輛組招生。	1. 各高職汽車科生員頗多，都要進大學深入學習車輛科學以利未來進入各大汽車製造或修護廠就業。 2. 自行開業。

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1	機車磁粉動力計	1.可測轉矩範圍：0~100NM 2.可測車速範圍：0~100KM/H 3.合格間處理，機車專用工具車 4.可讀寫式引擎控制電腦組	1	套	1,300,000	1,300,000	機車性能分析	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P56、 P53~P62)	
2	MSR-500 電腦化汽車底盤動力計	1.單滾輪底盤+渦電流動力計+AC馬達(含安裝) 2.電腦主控台、掌上型遙控裝置、車速同步冷卻風扇 3.底盤動力計測試軟體、E-drive control cabinet (AC馬達電力驅動控制櫃) 4.感應器輸入單元 (interface box) CAN-PTH 模組(大氣壓力,相對溫度,大氣溫度)CAN-DRZ 模組(引擎轉速輸入) 5.引擎轉速檢出器 (Trigger Clamp)、 OBD資料擷取模組、類比輸入模組 (4 CH/module)	1	套	3,360,000	3,360,000	汽車引擎性能 分析	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P56、 P53~P62)	
3	底盤動力計 進排風設備	實驗室空間約L12M*W6M*H3.5M，牆壁，天花板，排煙塔鑿孔銑洞，水泥修補，進排風機及排煙塔配線，使用金屬配管及金屬軟管及開關配線需符合電業法規章，排氣風機:規格：TF30-3.5#5HP3ø 220V4P60HZ,Q=140CMM SP=60mmAq，進氣送風機:規格：TF30-3#3HP3ø220V4P60HZ，Q=100CMM SP=50mmAq	1	組	600,000	600,000	汽車引擎性能 排風設備	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P56、 P53~P62)	

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
4	5GAS廢氣 分析儀	1.配合機車馬力機用 2.具線性輸出有rs232串列裝置 3.具自動壓力校正、自動偵測診斷 4.大型高鮮明度圖形螢光幕視窗" 5.具備量測CO、CO ₂ 、O ₂ 、NO _x 、 HC、AFR、λ等數值	1	台	250,000	250,000	廢氣數值分析	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P56、 P53~P62)	
5	平板頂車機	1.免埋入式。 2.荷重：3500kg±5% 3.揚程：1700mm±5% 4.馬力：2Hp 5.使用電源電壓：AC220V 50/60HZ。 6.驅動方式：油壓控制，並附延長手動控制 器。 7.控制方式：電控，舉升時間40秒±5%。 8.護車膠墊每台四只。	1	組	140,000	140,000	頂車設備	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P56、 P53~P62)	
6	空壓機組	1.靜音型空壓機 2.乾燥機 3.儲氣桶 4.自捲式空氣管組 5.自捲式工作燈及空氣管路配置	1	組	250,000	250,000	空壓動力設備	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P56、 P53~P62)	
7	自捲式廢氣 排煙系統	1.廢氣主機捲軸YE-600 Ø 4"×6.5M(含一收集 嘴)×二組 2.高效能抽風馬達2HP 220V三相排煙管路配 置	1	套	100,000	100,000	排煙設備	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P56、 P53~P62)	
合計						6,000,000				

附件四 吳鳳科技大學

106 年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費申請表

項次	執行主計畫	院/系(所)	執行子計畫	計畫負責人員	課程關聯性	使用率(時/週)	未來績效	未來就業市場
1	校發展特色經費	數位管理學院/應用數位媒體系	3D 創意設計展演中心擴增計畫 (提報 200 萬預算)	●原有實驗室設備擴充 SB315 負責老師：傅湊宗 翁富美	上學期必修： 漫畫製作 遊戲設計 3D 動畫製作 上學期選修： 虛擬實境 通路管理 下學期必修： 創意行銷 3D 電腦繪圖 動畫製作 遊戲設計進階 下學期選修： 創意商品設計 3D 繪圖設計 商業識別設計 策略行銷	20 hrs/week	支援本院各科系之課程教學、證照輔導與產學專題。	1.3D動畫設計師 2.3D影音創作設計師 3. 數位資訊管理師 4.數位遊戲研發經理 5.行動科技研發經理 6.互動科技研發經理 7.數位科技發明家

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1	空拍機	1.雙鏡頭避障/視覺追蹤(與Inspire 1 V2.0同等級或以上) 2.腳架支墊(與ZenmuseX5同等級或以上) 3.空拍練習模組10組	3	套	100,000	300,000	培養學生捕捉影像並數位化之能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P83、 P79~P89)	
2	360度全景攝影機系統	1.360度全景攝影機系統(含雲台及腳架組) 2.235度或以上寬視角鏡頭 (與Kodak SP360 4K同等級或以上)	3	套	12,000	36,000	培養學生環景影像並數位化之能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P83、 P79~P89)	
3	3D虛擬實景展示互動系統	1.互動設備(含高階工作站): 1200*1080像素螢幕、更新頻率每秒90影格 2.VR 互動開發模組(配合上述項次顯示器) 3.VR互動展示專案檔20件 4.溫度控制器10.2kw * 1組2個	1	套	450,000	450,000	培養學生虛擬實境技術之能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P83、 P79~P89)	
4	專業錄影機	1.12X光學變焦 (與Sony HXR-NX100同等級或以上) 2.無線收音麥克風組:支援UWP-D 無線麥克風收音套件 (與Sony UWP-D11, UWP-D12同等級或以上)	5	套	100,000	500,000	培養學生攝錄影技術及產出能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P83、 P79~P89)	
5	4D虛擬實境體驗展示系統	1.4D互動座椅：360°動感特效。 2.3D頭盔同步：360°自由視界。 3.兩款或以上互動範例, 含使用手冊和互動專案檔 4.溫度控制器10.2kw * 1組2個	1	套	560,000	560,000	培養學生4D數位媒體技術設計能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P83、 P79~P89)	

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
6	3D文創紙盒 切割機	1.切割尺寸= 400x500(mm)或以上 2.切割壓力: 38段或以上	1	套	154,000	154,000	培養學生設計 及產出能力	應用數位 媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P83、 P79~P89)	
合計						2,000,000				

附件四

吳鳳科技大學

106年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費申請表

項次	執行主計畫	院/系(所)	執行子計畫	計畫負責人員	課程關聯性	使用率(時/週)	未來績效	未來就業市場
1	校發展特色經費	觀光餐旅學院/ 休閒遊憩與運動管理系	有氧飛輪教練 檢定考場	●原有實驗室 設備擴充	●必修 健康有氧飛輪 課程 (學期： 2 年級上學 期)	20/一週	成立有氧飛輪教室 後，搭配中華民國 健身協會之飛輪有 氧教學實技指導員 證照及 Spinning 飛 輪國際證認，期望 學生能拓展學習項 目進而與社會接軌	1.有氧飛輪健身教 練 2.體適能指導員

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1	磁控飛輪健身車	1.主架以氧化鋅塗料處理，阻絕灰塵、汗水及濕氣侵蝕。三插型握把並設有2個水壺放置架。 2.阻力系統:磁控阻力系統。傳動系統：皮帶傳動系統。阻力範圍:1~20級數(含以上) 3.煞車系統：渦電流煞車系統, 設有全幅式飛盤保護圈，寬度為3.5公分(以上) 4.微調式握把設計，可依照需求可以上下，前後調。握把上下調整為1至18刻度(含以上)，前後調整為1至16刻度(含以上) 坐椅可上下/前後調整。上下調整為1至26刻度(含以上)，前後調整為1至18刻度(含以上)。 5.產品附具有背光功能之觸控式顯示面板 面板顯示內容：RPM(轉數)、阻力等級、心跳、最大心跳百分比、卡路里、運動距離、平均速度、運動時間、最大轉速、平均轉速、最大速度、平均速度、平均心跳、平均心跳百分比。 6.器材尺寸：長139×寬58×高100cm(含以上)。 器材重量：50.5 kg(含以上)。	24	台	70,000	1,680,000	建構專業飛輪健身教室	休閒遊憩與運動管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表2-4-4 (摘錄P158、P152~P163)	
合計						1,680,000				

附件四

吳鳳科技大學

106 年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費申請表

項次	執行主計畫	院/系(所)	執行子計畫	計畫負責人員	課程關聯性	使用率 (時/週)	未來績效	未來就業市場
1	校發展特色經費	安全工程學院/電機工程系	物聯網 IOT 服務型機器人整合應用實驗系統	●原有實驗室設備擴充 負責老師：林永堅、林永欽、張耿魁	●必修 <u>微處理機與實習 課程</u> (學期：二下) ●選修 <u>感測元件應用 課程</u> (學期：二上) <u>嵌入式系統概論 課程</u> (學期：三上) <u>智慧型機器人應用實務 課程</u> (學期：四上)	15/週 含電機系日間部、進修部、進修學院相關課程使用。另將不定期開設校內外證照輔導訓練課程	1. 配合電機工程系中長程發展計劃，建置「物聯網 IOT 服務型機器人整合應用實驗系統」教學/實習環境。 2. 結合資通訊與機電整合技術，開發智慧型機器人相關應用課程，培育機器人相關技術人才，並配合招生工作之進行，提供雲嘉南縣市高中職培訓與合作機會，以提升本校招生率。 3. 結合安全工程學院跨領域學程之課程模	依據行政院「生產力 4.0 發展方案」所整理的智慧機器人產業之人才需求可運用於電子資訊領域、金屬運具領域及機械設備領域，職務包含智動化製程設計工程師、智動化製造工程師、智慧化品管檢測工程師、金屬材料工程師、機電整合應用工程師、智動化設備及零件開發工程師、感測器研發工程師等。

項次	執行主計畫	院/系(所)	執行子計畫	計畫負責人員	附件四 課程關聯性	使用率 (時/週)	未來績效	未來就業市場
							組，培養學生專題研發能力，以增進學生資訊與自動化技術之實務技能，提升就業競爭力。	

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1	人形機器人 套件	1.可遠端遙控16軸伺服馬達人形機器人 2.紅外線感測器 3.聲音感測器 4.重力加速度感測器 5.LED發光顯示模組 6.藍芽通訊模組	13	套	48,000	624,000	教學實驗 專題製作	電機工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P68、 P63~P78)	
2	樂高EV3機 器人	1.LEGO EV3智慧型機器人教育版核心組 2.觸碰感測器 3.陀螺儀感測器 4.超音波感測器 5.顏色感測器 6.紅外線感測器	30	套	23,200	696,000	教學實驗 專題製作	電機工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P68、 P63~P78)	
合計						1,320,000				

附件四

吳鳳科技大學

106 年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費申請表

項次	執行主計畫	院/系(所)	執行子計畫	計畫負責人員	課程關聯性	使用率(時/週)	未來績效	未來就業市場
2	新設系所教學設備經費	醫學健康學院/長期照護系		●新設實驗室 解剖學含實驗室、微生物免疫學、病理學 ●原有實驗室 TA304 社區居家教育訓練教室 TA305 社區居家教育訓練教室 設備擴充 負責老師：林健男	●必修 (學期：105 學年) 1.解剖學含實驗課程 2.微生物免疫學 3.病理學 (學期：106 學年) 1.失智老人照護 2.長期照護活動治療與設計 (學期：107 學年) 1.功能輔具與機能回復訓練 2.療癒環境慢性病照護 3.長照專題實作	每週 20 小時	加強教學設備，提升學生多元專長，加強學生就業率競爭力。	1.養護機構 2.社區照護 3.居家照護 4.喘息服務 5.日間照護 6.銀髮相關產業

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1	老人口腔清潔實習模型	1.本體:成人實物大 2.材質:特殊軟質樹脂製 3.練習老人牙齒裝脫及假牙的清潔 4.可拆卸式的上下排牙齒並附有模擬菜渣可擬真練習.也可做口腔清潔技巧(牙線,牙刷,洗牙機) 5.收納盒(尺寸約18×39×25.5cm)紙製1盒(8)說明書 1本 6.尺寸公差：±5%	2	組	68,500	137,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
2	8件式穿戴式褥瘡護理模型	1.整組褥瘡形成說明模型4種 2.材質：硬質特殊樹脂 3.褥瘡護理用皮膚材質：軟質特殊樹脂；尺寸：約W31 x D25cm(尺寸公差±10%)	2	組	90,000	180,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
3	防褥輪椅坐墊	1.尺寸:40X40X6cm 2.格子狀低反彈海綿 3.吸濕·速乾·防滑加工 4.尺寸公差：±10%	1	個	12,500	12,500	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
4	可平躺式洗澡椅	鋁製仰躺式輪椅兼具沐浴功能，鋁合金框架，扶手可載入下降，外型尺寸:122*62*122cm，腳控煞車，尺寸公差：±5%	1	個	40,000	40,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
5	電動升降洗 澡推床	1.推床兩側皆有護欄，可左右兩側靠進床邊 2.單邊護欄為兩截式，但底部相連有凹弧 3.承重:200kg； 4.尺寸:888mm*2005mm； 5.電動升降高度:955mm~605mm 6.尺寸公差：±10%	1	床	295,000	295,000	照顧服務技能	長期照護 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
6	單手可收折 式洗澡椅附 扶手	1.尺寸:座椅寬41.5×31.5公分，整體高度可調 59~69公分。收納時座椅及扶手連動一次收 合。 2.需附所有設備各項中文介紹、功能說明、 操作影片及教學簡報檔。	1	張	13,000	13,000	照顧服務技能	長期照護 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
7	洗烘衣機	1.電壓110V 2.頻率60Hz 3.12公斤含以上洗脫烘 4.內桶材質:不銹鋼	1	台	56,000	56,000	考場衣物烘乾	長期照護 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
8	翻身擺位枕套組	1.材質(內裡)：聚酯纖維棉、聚苯乙烯珠(迷你擺位枕未含) 2.材質(表層)：正面：聚酯纖維76% 背面：聚酯纖維100% 格紋款 3.尺寸： (1)正方形擺位枕：83X83cm (2)長方型擺位枕：40X90cm (3)波浪型擺位枕：75X65cm (4)半月型擺位枕(大)：50X90cm (5)半月型擺位枕(小)：44X74cm (6)三角長條擺位枕(大)：20X60cm (7)三角長條擺位枕(小)：20X40cm (8)迷你擺位枕：30X50cm 4. 尺寸公差:±10%	2	組	68,150	136,300	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
9	臥式移位滑墊-薄型軟式	1.材質:尼龍(降落傘材質) 2.尺寸:大-145X200cm、小145X100cm 3.無縫線一體成型，使用方向不受限 4.耐用材質，個案躺在墊子上直接拉墊子移位不會扯壞 5.尺寸公差：±5%	1	組	12,000	12,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
10	鋼木櫃	1.每座尺寸90X48X185cm尺寸公差：±10% 2.每座上下櫃，下櫃鋼木門+上櫃玻開木紋鋼木櫃	1	座	16,800	16,800	教學展示	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
11	中度褥瘡危險預防靜態床墊	1. 4* 4 小方塊設計，均衡並貼合身體形狀 2. 呈現式壓力分散 (躺下即下沉)，翻身容易、只需傳統產品一半力氣即可翻身 3. 靜態床墊的好處於：(1) 針對褥瘡的預防加強、(2) 覆蓋範圍大、(3) 手術後復健適用 4. 防潑水設計、透氣性佳(尺寸: 83X195X13cm) 5. 尺寸公差：±10%	2	個	55,000	110,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
12	成人異物哽塞模型	1. 尺寸：73x39x20cm 2. 材質：特殊合成樹脂 3. 特色：實際真人尺寸設計，胸皮上清楚設計有胸肋骨、劍突 4. 尺寸公差：±5%	1	個	28,000	28,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
13	管灌飲食訓練模型	1. 尺寸: 模型本體: 60x35x23cm(尺寸公差±5%)/管灌飲食側剖對照模型: 21x63x2.5cm(尺寸公差±5%) 2. 材質: 軟質特殊樹脂 3. 經口鼻管的管灌飲食插管實習、胃造口、注入營養劑實習, 可作灌食聽診 5. 模型主體全部為透明壓克力製成, 臉部及胸腔外覆蓋軟質矽膠5皮膚, 胃部也採透明立體容器設計(200CC)並附有造瘻口裝置, 可直接5於體外做營養劑注入練習 6. (21x63x2.5cm), 可立於桌面上方便對照教學, 模型上設計有經口鼻插入口, 氣切插入口, 胃部營養劑注入口 7. 尺寸公差：±5%	1	組	142,000	142,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	

附件四

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
14	甦醒安妮	1. 可模擬訓練心肺復甦術之成人全身式假人。 2. 板面燈式指示器，具以下之指示功能－ 3. 引發頸動脈用之壓脈球。 4. 吹氣量為500~600毫升時，可見明顯之胸部起伏。 5. 具全面可拆式橡膠臉皮及可拆式肺袋(含氣道)，方便課後更換。 6. 胸前具擬人之胸肋骨板，以利學員學習按壓位置之確認。	2	個	140,000	280,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
15	假病人專用 男性生殖器- 替換式	1.材質：軟性特殊樹脂 2.尺寸: 約15cm *6.5cm * 16cm(尺寸公差±10%)含陰莖長度(不含膀胱) 3.膀胱為半透明立體設計(容量約150cc)可觀察導尿管插入深度及殘餘水量,並透過體外注水幫浦給水(模擬尿液) 4.從導尿口插入導尿管，就可以獲得接近於生體的觸感。 5.必須跟假病人完全密合	1	個	17,500	17,500	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
16	假病人專用 女性生殖器- 替換式	1.材質：軟性特殊樹脂 2.膀胱為半透明立體設計(容量約150cc)可觀察導尿管插入深度及殘餘水量,並透過體外注水幫浦給水(模擬尿液) 3.從導尿口插入導尿管，就可以獲得接近於生體的觸感。 4.必須跟假病人完全密合	1	個	17,500	17,500	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、 P222~P236)	
合計						1,493,600				

附件四

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1	專業教室物品	水銀血壓計	1.手動充放氣式 2.體積：340x100x55mm 壓脈袋(CUFF) 3.規格：511x145mm(自量式OR護士型) 壓脈袋(CUFF) 4.材質：高級尼龍布OR棉布 5.外觀顏色：銀色烤漆 6.外盒材質：採進口鋁合金，壓鑄一體成形	2	個	2,000	4,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、P222~P236)	
2	專業教室物品	四腳拐杖	1.寬57x深50x高74cm。 2.高度可由74cm調高84cm。 3.附4個橡膠腳套。 4.所有尺寸±5%。 5.R型或I型各一種	2	個	1,200	2,400	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P225、P222~P236)	
合計							6,400				

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

附件五

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構(占經常門經費 50%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	200,000	1.9%	0	0.0%	
	製作教具	200,000	1.9%	0	0.0%	
	推動實務教學	1,000,000	9.5%	200,000	5.2%	
	研究(獎勵教師與產業合作技術研習、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,400,000	13.3%	100,000	2.6%	
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	2,000,000	19.0%	200,000	5.2%	
	進修	300,000	2.9%	200,000	5.2%	
	升等送審	300,000	2.9%	100,000	2.6%	
	學校自辦研習活動	1,635,160	15.6%	450,000	11.7%	
	小計	7,035,160	67.0%	1,250,000	32.4%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	52,500	0.5%	0	0.0%	
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	0	0.0%	0	0.0%	
	其他學輔工作經費	157,500	1.5%	0	0.0%	
	小計	210,000	2.0%	0	0.0%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		300,000	2.9%	100,000	2.6%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		0	0.0%	2,000,670	51.8%	

《續下頁》

附件五

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
五、其他	新聘教師薪資 (2 年內)	2,454,840	23.4%	0	0.0%	
	現有教師薪資	500,000	4.8%	0	0.0%	
	資料庫訂閱費	0	0.0%	0	0.0%	
	軟體訂購費	0	0.0%	360,000	9.3%	
	教師著作	0	0.0%	150,000	3.9%	
	小計	2,954,840	28.2%	510,000	13.2%	
總計		10,500,000	100%	3,860,670	100%	

註五：請另填附表九、經常門經費需求項目明細表。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎勵補助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註八：授權使用年限在 2 年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他項」下。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
3. 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在 1 萬元以下之非消耗品。
4. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

註十二：為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部 104 年 6 月 17 日臺教高(五)字第 1040063697 號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理支薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 2 次會議紀錄



106年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費

專責小組第2次會議簽到單

開會日期：106年3月29日(星期三)

開會地點：文鴻樓一樓會議室

主 席：蘇銘宏

出席人員如下列表：

職 稱	單位代表	簽到	單 位	職 稱	單位代表	簽到
副校長	盧維新	盧維新	安全工程學院	光電所	教師代表 教授	何銘子
主任秘書	林文江	林文江		消防系 (所)	教師代表 副教授	麥守義
教務長	李永振	李永振		電機系	教師代表 副教授	戴國圓
學務長	蔡守浦	蔡守浦		機械系	教師代表 講師	朱俊儀
總務長	蕭坤江	蕭坤江		安管系	教師代表 助理教授	賴富順
研發長	汪楷茗	汪楷茗	數位管理學院	應媒系 (所)	教師代表 助理教授	翁富美
圖資長	詹明傑	詹明傑		應遊系	教師代表 副教授	趙敦華
會計室 主 任	王伯宙	王伯宙		資工系	教師代表 副教授	林子超
人事室 主 任	蔡哲修	蔡哲修		資管系	教師代表 助理教授	蔡維鈞
安全工程學院 院 長	蔡宏榮	蔡宏榮		行流系	教師代表 助理教授	顏思偉
數位管理學院 院 長	何漢彰	何漢彰	觀光餐旅學院	休閒系	教師代表 助理教授	石昌益
觀光餐旅學院 院 長	楊青隆	楊青隆		觀管系	教師代表 助理教授	廖婉芬
醫學健康學院 院 長	李永振	李永振		餐管系	教師代表 講師	杜孟家
				觀英系	教師代表 副教授	謝惠玲
				應日系	教師代表 講師	鄭惠芬
			醫學健康學院	造型系	教師代表 助理教授級專案專業技術人員	卓聖水
				幼保系	教師代表 講師	鄭美華
				長照系	教師代表 助理教授級專案教師	林健男
			通識教育 中 心	教師代表 副教授	王雪卿	王雪卿

紀 錄：劉蔚君

備註：106年度專責小組會議由 32 名 委員組成，本次共 27 名委員出席，符合應有委員三分之二(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學
教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組會議紀錄

會議名稱：106 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 2 次會議

時間：106 年 3 月 29 日（星期三）中午 12 時 15 分

地點：文鴻樓一樓會議室

主席：蘇校長銘宏

出席：盧維新、林文江、蔡守浦、蕭坤江、汪楷茗、詹明傑、王伯宙、蔡哲修、蔡宏榮
何漢彰、楊青隆、何銘子、麥守義、戴國圓、賴富順、翁富美、蔡維鈞、顏思偉
石昌益、廖婉芬、謝惠玲、鄭惠芬、卓聖水、鄭美華、林健男、王雪卿

未出席：趙敦華、杜孟家

請假：李永振(顏思偉代)、朱俊儀、林子超

記錄：劉彥君

壹、宣讀上次會議紀錄： 上次會議紀錄確認無誤。

貳、報告事項：

報告案：私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫，本校 106 年度預估版支用計畫書審查意見回應說明，提請報告。

說明：1.依社團法人台灣評鑑協會 106 年 2 月 18 日以(106)評鑑發字第 10606002 號函辦理說明。

2.業經相關單位提出回應說明，如附件一。

討論：

總務長蕭坤江委員：

1.106 年度預估版支用計畫書審查意見，以長期照護系購置「褥瘡護理模型」為例，若可獨立操作使用之設備，務必考慮「一物一號」原則。

2.支用項目與規格系(所)務必專業把關，依規定不得有廠牌、型號或必需載明允許同等品。

決定：1.請長期照護系依委員意見修正，說明該教學褥瘡模型不能分開，屬連貫性教學。

2.修正後報部回應審查意見；餘洽悉。

參、提案討論：

提案一：總務處

案由：106 年度教育部整體發展獎勵補助經費核配修正案，提請討論。

說明：1.依教育部 106 年 2 月 23 日臺教技(三)字第 1060232051V 號來文說明，核定本校 106 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」共計為\$26,549,980 元(經常門\$7,964,994 元，資本門\$18,584,986 元)。

2.本校擬提撥自籌款\$5,000,000 元，故 106 年度教育部整體發展獎勵補助經費總計\$31,549,980 元(經常門\$10,743,456 元，資本門\$20,806,524 元)，如附件二。

決議：照案通過。

提案二：總務處

案由：106 年度教育部整體發展獎勵補助資本門經費核定分配案，提請討論。

說明：1.106 年度教育部整體發展獎勵補助資本門經費為\$22,584,986 元(含單價一萬元以下之非消耗品及 2 年以內之軟體訂購費)。

2.資本門經費分配如下：

(1) 校發展特色經費\$8,640,000 元。

(2) 新設系所教學設備經費\$1,500,000 元

(3) 學院基礎教學設備經費\$6,994,778 元。

(4) 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體\$5,000,208 元。

(5) 學生事務及輔導相關設備\$450,000 元。

3.扣除單價一萬元以下之非消耗品及 2 年以內之軟體訂購費均需轉列於經常門經費，重新計算後之資本門經費為\$20,806,524 元，如附件三。

討論：

安全工程學院院長蔡宏榮委員：

1.安全工程學院機械工程系校發展特色經費，所建置「車輛教學工廠」之購置設備為訂製品、期貨，交期約 106 年 11 月底才能到校。

2.教學工廠設備置放之基礎工程、空間設置宜盡速進行。

副校長盧維新委員：

1.機械工程系依校發展特色所建置之「車輛教學工廠」，學校將每年持續投入經費，予以擴充設備完整性。106 年度可先從周邊相關設備、基礎設備先行建置。

2.「車輛教學工廠」為一固定場所，基礎空間設施以一次安裝為原則。

總務長蕭坤江委員：

核定版支用計畫書應於 106 年 4 月 12 日完成報部，機械工程系相關採購項目與作業宜加速進行。

決議：1.機械工程系「車輛教學工廠」基礎設施應盡速進行，並作好建構日程管理，待基礎建構、空間妥善後，再進行專業特色訂製品之期貨物品購置。

2.校發展特色之「車輛教學工廠」購置品項依委員意見修正。

3.修正後照案通過。

提案三：人事室

案由：106 年度教育部整體發展獎勵補助經常門經費核定分配案，提請討論。

說明：1.106 年度教育部整體發展獎勵補助經常門經費為\$7,964,994 元，若單價一萬元以下之非消耗品及 2 年以內之軟體訂購費，則經常門經費為\$10,743,456 元。

2.經常門經費分配如下，如附件四：

(1) 獎勵補助改善教學與師資結構經費\$5,925,000 元。

(2) 獎勵補助學生事務與輔導相關經費\$160,000 元。

(3) 獎勵補助行政人員相關業務研習及進修\$300,000 元。

- (4) 獎勵補助新聘教師薪資\$1,419,840 元。
- (5) 獎勵補助現有教師薪資\$160,154 元。
- (6) 改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品) \$1,658,462 元。
- (7) 軟體訂購費\$120,000 元。
- (8) 教師參與國外實務專題競賽展覽\$500,000 元。
- (9) 教師參與國內外學術研討會發表論文\$350,000 元。
- (10) 教師著作\$150,000 元。

討 論：

人事主任蔡哲修委員：

- 1.106 年度教師國內、外學術會議並發表論文僅補助差旅費、註冊費。
- 2.調降學術論文獎勵金額，轉移到由教師帶領學生參加國際級的各項比賽。

決 議：照案通過。

提 案 四：圖書資訊處

案 由：106 年度教育部整體發展獎勵補助圖書館經費預算執行案，提請討論。

說 明：106 年度教育部整體發展獎勵補助圖書館經費為購置全校性圖書資料，為維持每年圖書資料費穩定性，擬建議各優先序執行後標餘款，仍保留給圖書館支用，以達到實際核銷金額與原分配預算金額相符，如附件五。

討 論：

圖資長詹明傑委員：

- 1.各系(所)圖書之購置紙本、電子書、資料庫..等，乃由圖書館統籌處理進行購置。
- 2.圖書館並規劃購置全校性、未來系(所)的專門圖書，補足紙本圖書之不足。

副校長盧維新委員：

- 1.圖書館經費執行後標餘款、仍保留圖書館使用是否合理。
- 2.考量各系(所)圖書經費編列之合宜性、各系(所)基礎教學相關設備建置，是整體發展獎勵補助使用的重點事項。

校長蘇銘宏委員：

- 1.系(所)基礎教學設備建置是整體發展獎勵補助使用重點項目。
- 2.未來圖書館經費應視教學需求做適當調整。

決 議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：下午 13 點 30 分。

附件一

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

106 年度【預估版】支用計畫書審查意見－學校回應說明

註 1：請協助針對各項審查意見「逐項」回應；表格如不敷使用，請自行延伸。

註 2：請於提出 106 年度核定版支用計畫書時，連同本回應說明 1 份寄至台評會。

學校名稱：36 吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

委員意見	回應說明	參考文件
1. p.63經常門預估成效中之量化指標，大多僅列示擬獎助之案件數，與所謂之計畫執行「成效」有所出入，建議妥善檢討擬定，以完備其追蹤檢核機制。	當年度經常門預估成效中量化指標之擬獎助之案件數，通常會在次年度之支用計畫書中以【上年度實施成效】呈現，二年度相較即可追蹤檢核其目標達成率。	核定版支用計畫書 p.51「表十九：近三年經常門改善教學及師資結構情形」
2. 根據【附表三】及【附表九】，學校已將著作獎勵改列於其他項，並以自籌款支應；惟依「教師發表學術論文獎勵補助要點」第6條規定，其經費來源仍為教育部獎勵補助款，建議學校評估相關條文是否配合修訂，以符合教育部獎勵補助經費執行之原意。	將依委員意見，修訂本校「教師發表學術論文獎勵補助要點」第 6 點，並明訂期刊論文之著作獎勵以自籌款支應。	
3. 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第1目規定，106年度教育部已將著作獎勵排除於「改善教學及師資結構」項目之外，學校【附表九】優先序#6卻仍將「研討會論文發表『獎勵金』」列入，有違教育部相關規定。	1. 本校「教師發表學術論文獎勵補助要點」第4點規定，研討會論文發表係屬『補助金』，補助教師參與研討會之註冊費與差旅費，屬進修研習之補助性質，並非給予研討會論文發表獎勵金。 2. 研討會論文發表『補助』（註冊費與差旅費），將列於其他項下，並以自籌款支應。	
4. 由於著作獎勵與技專校院「務實致用」特色之發展理念較難以契合，以「改善教學及師資結構」項下之獎勵補助款支應恐有不宜。學校如擬以本計畫相關經費支用「研討會	1. 本校「教師發表學術論文獎勵補助要點」第4點規定，研討會論文發表係屬『補助金』，補助教師參與研討會之註冊費與差旅費，屬進修研習之補助性質，並非給予研討會論文發表獎勵	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
論文發表『獎勵金』」，建議改列於其他項下，並以自籌款支應。	金。 2. 研討會論文發表『補助』(註冊費與差旅費)，將列於其他項下，並以自籌款支應。	
5. 【附表九】優先序#6「研習」編列獎勵補助款2,000,000元、自籌款200,000元，論文發表獎勵金若確由「研習」項下之獎勵補助款支應，應予扣除，並重新計算經常門各支用項目所占比例，以資確認是否符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點相關規定。	1. 「研習」編列之發表論文相關經費，係補助教師發表論文之差旅費及註冊費。 2. 遵照委員意見，改編於「其他」項，以自籌款支應，扣除後重新計算。	
6. 【附表三】編列「推動實務教學」預算1,200,000元，惟學校現行相關獎勵補助機制，對於實務教學理念尚未能特別加以著墨。建議妥適修訂相關條文內容，有效融入實務教學，以符教育部獎勵推動實務教學之意旨。	本校秉持教育部獎勵推動實務教學之意旨，訂定「實務專題製作獎勵補助要點」，其第 1 點即說明係為鼓勵本校教師、學生從事實務專題製作，特訂定本要點；另本校「師生創作發明獎勵補助執行要點」第 1 點亦說明係為倡導師生創作發明風氣，提升學術研究及技術研發水準，特訂定本要點。此二要點之獎勵補助機制即在推動實務教學並融入實務專題與創作等課程中。後續於相關要點修訂時，將持續評估強化實務教學理念之說明。另外，教學資源中心亦著手研擬「吳鳳科技大學教師推動實務教學獎勵作業細則」，以統合並融入獎勵「推動實務教學」之精神於本校現有之師生創作獎勵、教師實務專題獎勵、教師取得證照獎勵、教學優良教師獎勵等各項教學相關獎勵。	
7. 根據105年10月7日修訂版「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第1目規定，經常門「改善教學及師資結構」之使用原則有重大調整情形，惟未見於專責小組會議中有所討論或因應，其規劃功能仍待彰顯。	於專責小組會議審議修正版支用計畫書時，提案報告「核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目規定有關經常門「改善教學及師資結構」使用原則之重大調整情形，並討論因應之道。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
8. p.47提及「專責小組組織辦法…(如附件資料冊)」，惟經檢閱學校所提供之附件資料，並未見專責小組組織辦法，無法確認其組成與運作是否符合學校規定。	修正版重新檢附「專責小組組織辦法…(資料冊)」附件，供委員檢核。	
9. 經檢視學校所附內部控制文件 WFIC-405-01「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」作業規範，部分內容尚待討論與釐清，例如： (1)作業序2.2.5.2提及「經費變更需經獎補助單位同意始可變更」，惟依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第5目規定，相關變更事宜係經專責小組會議審議通過，而後由教育部查核，並非經教育部同意始得變更，內控規範與實際作法顯有落差。 (2)控制重點3.3、依據及相關文件5.2均提及「教育部補助私立專科以上學校經費收支作業及查核要點」，惟該要點業已於102年11月28日廢止並停止適用。 (3) WFIC-405-01A作業流程圖中，有關「經費變更」事宜，所列程序為「校長核准」→「獎補助單位同意」，惟依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第5目規定，經費變更審議為專責小組職責之一，學校所訂程序似與教育部規定不盡相符。	1. 遵照委員意見修正「學校內控制度」，已於 106.03.22 董事會議過。 2. WFIC-405-01 學校內部控制文件「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」作業規範修正如下： (1) 修正作業序 2.2.5.2 之「經費變更需經專責小組會議審議通過，並送教育部備查。」 (2) 刪除控制重點 3.3、依據及相關文件 5.2「教育部補助私立專科以上學校經費收支作業及查核要點」。 (3) 修正 WFIC-405-01A 作業流程圖，「經費變更」程序為「校長核准」→「獎補助單位同意」，更正為「專責小組會議審議通過」，符合教育部規定。	
10. 「經費支用原則」列有106年度資本門經費分配原則，惟【附表四】顯示各支用項目採購優先序係以系所區分，且經檢視105年11月22日專責小組會議紀錄，僅說明新設系所及校務發展特色計畫之分配，並未見各系所基礎教學設備分配原則之討	1. 附表四優先序及購置項目，係依校發展特色、新設系(所)教學設備及學院基礎設備建置，由系(所)提供並符合各學院、系(所)發展計畫書。 2. 各系(所)之基礎教學設備，依各學院基本設備建置、學生人數分配；考量院發展計畫、特色、課程連結分配系	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
論。學校是否已參酌校務發展計畫，呈現全校整體性規劃之排序意涵，有待進一步釐清。	(所)經費。經費由系(所)召開會議提報院務會議後送本校「整體發展獎勵補助經費專責小組會議」討論。	
11. pp.44~45所述經費分配原則主要為各項經費之分配結果，欠缺學校針對整體發展所研擬之經費分配原則，致無法瞭解各系所資本門配置比例之產生方式，以及經常門經費運用之構思邏輯，建議其依據原則或核配公式宜更明確呈現。	1. 各學院分配系所資本門配置比例及產生方式，由系(所)召開會議提報院務會議後送本校「整體發展獎勵補助經費專責小組會議」討論。 2. 學院依基本設備建置、學生人數分配；考量院發展計畫、特色、課程連結分配系(所)經費。經費由系(所)召開會議提報院務會議後送本校「整體發展獎勵補助經費專責小組會議」討論。 本校經常門經費運用之構思邏輯，係遵照「核配及申請要點」第9點第(5)款各目之規定，並依循本校中長程校務發展計畫四大主軸項下所規劃之各項相關行動方案辦理。	
12. 106年度投入於教師「研習（含學校自辦研習活動）」之獎勵補助款預估3,635,160元，高達經常門34.62%（不含自籌款計算），是否可能影響其他重點計畫之推動，值得學校進一步評估其執行成效。	技職教師應隨時掌握產業技術發展資訊及趨勢，俾即時反饋於教學，而參與研習即為了解產業新知最有效管道之一，是以本校於「研習」項下編列較多經費，係為支持並鼓勵系所及專業教師透過積極舉辦及參與研習活動，與時俱進。至於其他重點計畫，仍依本校中長程校務發展規劃進程，編列所需經費推動。	
13. 【附表四】優先序#1-002「褥瘡護理模型」1組預估單價90,000元，規格提及「整組褥瘡形成說明模型4種」，似顯示內含4項可獨立操作使用之設備；若確係如此，其數量及單位不宜以1組表達，以避免爾後之財產管理違反「一物一號」原則。	教學褥瘡模型不能分開，因每個模型標示褥瘡程度不同，是連貫一起教學，指導需用不同照護方式，不能拆賣，是一組概念，褥瘡護理模型應用於教學上是讓學生了解褥瘡從形成到最重度狀態的四種連續的病變過程說明，第一段：表皮些微破裂且有少許發紅現象，第二段：表皮已剝離，有少量滲血情形，第三段：肌肉層已有損傷，筋膜層恢復中，第四段：表皮層與肌肉層剝離，紅腫面積擴大，配合講解或實習等目的使用，可	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
	以達到更好的授課效果。原廠也未拆出單獨賣一個褥瘡程度照護的模組，敬請查明。	
14. 各項預計採購設備之規格需求，部分使用單位填寫詳盡，部分使用單位則有過於簡略之虞，例如：【附表四】優先序#2-013「3D文創紙盒切割機」預估單價154,000元，規格僅填切割尺寸及切割壓力。建議學校宜通盤檢視，並統一要求使用單位具體表達所需規格（尤其針對高單價設備），以利經費管考、採購及驗收。	3D 文創紙盒切割機之主要需求規格為切割尺寸與切割壓力兩項，具備此兩項規格之設備應已經符合使用需求。因應經費管考、採購及驗收之需求，避免採購劣質產品，依據委員意見，補充細項之規格如下： 1. 切割尺寸= 400*500(mm)或以上 2. 切割壓力: 38 段或以上 20-600g 3. 機器語言：HPGL~與 GPGl 兩種,以電腦能正常將資料輸出到機台檢驗之 4. 傳 輸 介 面 : RS-232C,USB2.0;auto-switching, RJ45 能透過電腦將資料正確傳送到機台。 5. 自動歸位提示功能：刀頭承受外力時會自動安全斷電機制。	
15. 【附表四】優先序#3-046、3-060分別為美容美髮造型設計系、幼兒保育系購置「單槍投影機」，依所列規格說明，後者優於前者，然其預估單價卻較低，似不甚合理。建議學校全面檢視相同設備預估單價之合理性，落實訪價及審查機制。	#3-046「單槍投影機」是配合安裝數位多功能講桌，且該教室容納 100 餘人，要求投影文字比一般「單槍投影機」應較為清晰，故採用較為高階的「單槍投影機」。原撰寫規格較為簡略，應將「亮度 4000 流明(含)以上」規格更改為「亮度 4500 流明(含)以上」。經上網查證 NEC P401W 同等級的「單槍投影機」價格為 37,800 至 39,900 元，編列價格 38,000 元應屬合理。 #3-060「單槍投影機」係採 DLP 技術規格購買的，非屬 LCD 規格技術，本系採買的其價位較低之 DLP 規格，DLP 技術規格唯獨缺點影像會失真。編列單價 20,500 元應屬合理。	
16. 部分支用項目之規格說明出現特定廠牌型號，且無允許同等品字樣，例如：【附表七】優先序#5-012「貝斯」之規格提及「Bacchus BJB5-550R」，且未允許同等品競標，	依規定將廠牌型號移除，且允許同等品競標，以合乎公平合理為原則。	

附件一

委員意見	回應說明	參考文件
恐難以合乎公平合理原則。建議採購規格之訂定，宜參酌「政府採購法」第26條規定，依功能或效益加以訂定，避免引發限制競爭之疑慮。		
17. 獎勵補助款部分支用項目係置於「考場」使用，有待釐清該場所是否有收費行為，以及是否主要提供教學活動使用；若有對外收取費用，且非以教學用途為優先，衡酌「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第10點第(2)款之規定，以獎勵補助款支應其購置費恐有不宜。	1. 感謝審查委員意見。 2. 獎勵補助款所建置之「考場」，專為考證照級學生教學使用。並無對外收取費用費用情形，符合獎勵補助款支應之規定。	
18. 支用計畫書之撰述內容宜因應現況適時更新，例如：國科會已升格科技部，而p.52仍提及「國科會」。	1. 國科會專題計畫更正為科技部專題計畫。 2. 遵照審查委員意見辦理。	

附件二

附表一、經費支用內容

106年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款10%以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
40%	60%		18.8%	
\$10,619,992	\$15,929,988	\$26,549,980	\$5,000,000	\$31,549,980

	資本門			經常門		
	補助款 70%	獎勵款 70%	自籌款 44.4%	補助款 30%	獎勵款 30%	自籌款 55.6%
金額	\$7,433,994	\$11,150,992	\$2,221,538	\$3,185,998	\$4,778,996	\$2,778,462
合計	\$20,806,524			\$10,743,456		
占總經費 比 例	65.9%			34.1%		

註一：

資本門及經常門各占獎勵補助款總預算70%及30%。實際執行時，經常門預算至多得流用5%至資本門，流用後資本門不得高於75%，經常門不得低於25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：

10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附件三

106年度教育部獎勵補助款經費各單位核定金額分配

項目	單位	計畫名稱	分配金額			分配合計
			資本門 (一萬元以	經常門 (一萬元以	軟體訂購費 (2年內到期)	
校發展特色 經費	安全工程學院- 機械工程系	建置「車輛教 學工廠」	6,000,000			6,000,000
	數位管理學院- 應用數位媒體 系(所)	擴充「3D創 意設計展演中 心」	1,800,000			1,800,000
	觀光餐旅學院- 休閒遊憩與運 動管理系	擴充「有氧飛 輪教練檢定考 場」	840,000			840,000
小計			8,640,000	0	0	8,640,000
新設系所教 學設備經費	長期照護系		1,493,600	6,400		1,500,000
小計			1,493,600	6,400	0	1,500,000
學院基礎教 學設備經費	安全工程學院		2,111,750	125,250	120,000	2,357,000
	數位管理學院		1,082,000	440,792		1,522,792
	觀光餐旅學院		1,848,980	765,020		2,614,000
	醫學健康學院		194,986	306,000		500,986
小計			5,237,716	1,637,062	120,000	6,994,778
全校性教學 相關經費	圖書館		85,000	15,000		5,000,208
			4,900,208			
	學務處課外活動組		450,000			450,000
小計			5,435,208	15,000	0	5,450,208
總計			20,806,524	1,658,462	120,000	22,584,986

106.03.29製表

附件三

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程

☐是，\$ 0 ，占資本門\$ 0 % (註三)

☒否

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】)		\$14,149,986	76.1%	\$1,221,330	55%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費10%【不含自籌款金額】)	圖書館自動化設備	\$85,000	0.5%	\$0	0%	請另填寫附表五 附表六
	圖書期刊、教學媒體	\$3,900,000	21.0%	\$1,000,208	45%	
	小計	\$3,985,000	21.4%	\$1,000,208	45%	
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費2%【不含自籌款金額】)		\$450,000	2.4%	\$0	0%	請另填寫附表七
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)		\$0	0.0%	\$0	0%	請另填寫附表八
總 計		\$18,584,986	100%	\$2,221,538	100%	

註三：

本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：

自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附件四

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構(占經常門經費 50%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$200,000	2.51%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$200,000	2.51%	\$0	0.00%	
	推動實務教學	\$1,200,000	15.07%	\$0	0.00%	
	研究(獎勵教師與產業合作技術研習、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	\$1,200,000	15.07%	\$0	0.00%	
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	\$700,000	8.79%	\$0	0.00%	
	進修	\$200,000	2.51%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$225,000	2.82%	\$0	0.00%	
	學校自辦研習活動	\$2,000,000	25.11%	\$0	0.00%	
	小計	\$5,925,000	74.39%	\$0	0.00%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$40,000	0.50%	\$0	0.00%	
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	\$120,000	1.51%	\$0	0.00%	
	小計	\$160,000	2.01%	\$0	0.00%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】)		\$300,000	3.77%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	\$1,658,462	59.69%	

《續下頁》

附件四

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
五、其他	新聘教師薪資 (2 年內)	\$1,419,840	17.83%	\$0	0.00%	
	現有教師薪資	\$160,154	2.01%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$120,000	4.32%	
	教師參與國外 實務專題競賽 展覽	\$0	0.00%	\$500,000	18.0%	
	教師參與國內 外學術研討會 發表論文	\$0	0.00%	\$350,000	12.6%	
	教師著作	\$0	0.00%	\$150,000	5.4%	
	小計	\$1,579,994	19.84%	\$1,120,000	40.32%	
總計		\$7,964,994	100.00%	\$2,778,462	100.00%	
總計 (獎勵補助款+自籌款)		10,743,456				

附件五

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
4-003						V	1	種	135,236	135,236	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：每年充實之非書資源（含數位化資料庫及多媒體影片DVD）不得低於50套。	2年期以上電子資料庫
4-004			V				472	種	3,976	1,876,672	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：每年充實之期刊數（含訂購及贈送）不得低於全校系所總數之30倍。	
4-005		V					3834	冊	450	1,725,300	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：每年增加之紙本圖書（含中西日文）不得低於1600本。	含日文類圖書
4-006	V						115	冊	3,000	345,000	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：每年增加之紙本圖書（含中西日文）不得低於1600本。	
4-007						V	168	件	1,000	168,000	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：每年充實之非書資源（含數位化資料庫及多媒體影片DVD）不得低於50套。	非錄影帶及錄音帶之各類視聽多媒體資源

附件五

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
4-008						V	500	冊	1,300	650,000	充實教學 館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案 (摘錄P14~15)： 每年充實之非書資源（含數位化資料庫及多媒體影片DVD）不得低於50套。	各類永久使用 電子書
合 計										4,900,208				

整體發展獎勵補助經費 專責小組第 3 次會議紀錄



106年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費

專責小組第3次會議簽到單

開會日期：106年10月18日(星期三)

開會地點：文鴻樓一樓會議室

主 席：蘇銘志

出席人員如下列表：

職 稱	單位代表	簽到	單 位	職 稱	單位代表	簽到
副校長	盧維新	盧維新	安全工程學院	教師代表 教授	何銘子	請假
主任秘書	林文江	林文江		教師代表 副教授	麥守義	麥守義
教務長	李永振	李永振		教師代表 副教授	戴國圓	戴國圓
學務長	林明輝	林明輝		教師代表 講師	朱俊儀	朱俊儀
總務長	蕭坤江	蕭坤江		教師代表 助理教授	賴富順	賴富順
研發長	汪楷茗	汪楷茗	數位管理學院	教師代表 助理教授	翁富美	翁富美
圖資長	詹明傑	詹明傑		教師代表 副教授	趙敦華	趙敦華
會計室 主 任	王伯宙	王伯宙		教師代表 副教授	林子超	林子超
人事室 主 任	蔡哲修	蔡哲修		教師代表 助理教授	蔡維鈞	蔡維鈞
安全工程學院 院 長	蔡宏榮	蔡宏榮		教師代表 助理教授	顏思偉	公假
數位管理學院 院 長	何漢彰	何漢彰	觀光餐旅學院	教師代表 助理教授	石昌益	石昌益
觀光餐旅學院 院 長	楊青隆	楊青隆		教師代表 助理教授	廖婉芬	廖婉芬
醫學健康學院 院 長	李永振	李永振		教師代表 講師	杜孟家	杜孟家
				教師代表 副教授	謝惠玲	謝惠玲
				教師代表 講師	鄭惠芬	鄭惠芬
			醫學健康學院	教師代表 助理教授級專案專業技術人員	卓聖水	卓聖水
				幼保系	鄭美華	鄭美華
				長照系	林健男	林健男
			通識教育 中 心	教師代表 副教授	王雪卿	王雪卿

紀 錄：劉麗君

備註：106年度專責小組會議由 32 名 委員組成，本次共 28 名委員出席，符合應有委員三分之二(含)以上出席之規定。

吳鳳科技大學

教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組會議紀錄

會議名稱：106 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 3 次會議

時間：106 年 10 月 18 日（星期三）中午 12 時 15 分

地點：文鴻樓一樓會議室

主席：蘇校長銘宏

出席：盧維新、林文江、李永振、林明輝、蕭坤江、汪楷茗、詹明傑、王伯宙、蔡哲修、
蔡宏榮、何漢彰、楊青隆、麥守義、戴國圓、朱俊儀、賴富順、翁富美、趙敦華、
林子超、蔡維鈞、石昌益、廖婉芬、謝惠玲、鄭惠芬、卓聖水、鄭美華、王雪卿

未出席：杜孟家、林健男

請假：何銘子、顏思偉

記錄：劉彥君

壹、宣讀上次會議紀錄：上次會議紀錄確認無誤。

貳、報告事項：

報告案：總務處

案由：私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫，本校 106 年度核定版支用計畫書審查意見回應說明，提請報告。

說明：1.依社團法人台灣評鑑協會 106 年 6 月 12 日以(106)評鑑發字第 10606005 號函辦理說明。

2.業經相關單位提出改進回應說明，如附件一。

討論：

總務長蕭坤江委員：

1.106 年度核定版支用計畫書審查意見各單位提報規格之完備性仍需持續加強。

2.委員意見之第 12 項中標餘款規劃為達有效的運用，將於預估版支用計畫書中未採購項目優先採購，並視實際情況保有採購彈性。

人事室主任蔡哲修委員：

委員意見第 4 項第 4 點中獎勵補助整體發展經費，對於教師研究獎勵補助費雖改以配合款支應，但維持總金額不變經費來源為學校配合款。

決定：1.標餘款之運用遵循審查委員意見辦理，於支用計畫書中預先規劃標餘款之項目，但保留部分採購彈性供急迫性、特殊性之改善教學或其他需求。

2.其餘洽悉。

參、提案討論：

提案一：總務處

案由：本校 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費之資本門經費標餘款分配案，提請討論。

說明：1.各單位 106 年度教育部獎勵補助整體發展資本門經費執行至 106 年 9 月 25 日為止，標餘款尚餘\$646,650 元。

2.本次各單位提出申請總金額為\$1,235,718 元，如附件二。

討論：

總務長蕭坤江委員：

請各學院落實校(院)際資源整合及資源共享機制，促使學校經費及教研設備充分有效運用。

校長蘇銘宏委員：

總務處統籌檢核全校各單位教學資源之實際需求整合運用，各單位提出標餘款時優先以現有閒置資源建置。

決議：1.標餘款資本門採購項為優先序 1~ 4，共\$519,500 元；經常門採購項為優先序 1~ 7，共\$401,500 元。執行經費共計\$921,000 元。

2.修正後照案通過。

提案二：總務處

案由：本校 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費之項目、規格、數量及細項變更案，提請討論。

說明：1.依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第一款第 5 目辦理。

2.本次各單位提出項目、規格、數量及細項變更，已分別經各單位之系(處)務會議通過，並提出變更項目對照表，如附件三。

3.提出單位之系(處)務會議紀錄經確認後，已存查於保管組。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：下午 12 點 45 分。

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
106 年度【核定版】支用計畫書審查意見－學校回應說明

學校名稱：36 吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

委員意見	回應說明	參考文件
1. 學校辦學定位為「以『務實致用』為方針；以『畢業即就業』為目標之技職體系『教學型』科技大學」，雖地處人口外流嚴重的嘉義地區，仍秉持認真辦學之態度與理念深耕技職教育，企圖實現「國際知名」、「台灣一流」、「嘉雲第一」之發展願景。	感謝委員意見。本校將持續努力。	
2. 106～107學年度校務發展以「優質校園」、「教育卓越」、「產研扎根」、「時代青年」為四大主軸，另推動營造優實環境、課程精進規劃、深化校院特色、社會服務關懷等12項行動計畫。	感謝委員意見。本校將依發展主軸，推動相關行動計畫。	
3. 面臨少子女化浪潮來襲，學校對於主動離職之不再進修升等講師，特別提撥經費作為資深教師優退金或感謝金，展現其對社會責任履踐之重視。	感謝委員的肯定。	
4. 經檢閱所附回應說明，顯示學校大多已參酌預估版支用計畫書審查意見，進行改善調整，惟有部分未盡事宜： (1) 有關「推動實務教學」獎勵補助機制之設計，能否有效融入實務教學之理念與實踐，仍待進一步追蹤其落實情形。 (2) 對於經常門「研習（含學校自辦研習活動）」編列高額經費，是否可能影響其他重點計畫推動之疑慮，學校雖已解釋需求原因，然在執行效益方面尚未能掌握重點。建議經常門相關成果報告中，對於其經費運用	(1) 依委員意見加強追蹤管考。 (2) 依委員意見辦理。 (3) 感謝委員的肯定。未來將持續加強採購單位之宣導，確保採購作業品質。 (4) 無。 (5) 感謝委員提醒，配合更正機關名稱。	

委員意見	回應說明	參考文件
成效宜有較詳盡之量化與質化說明。 (3) 有關各支用項目規格內容之準確合宜表達，學校業已回應，部分事項並修正於核定版支用計畫書中；未來仍宜加強各請購單位之宣導訓練，以確保採購作業品質。 (4) 有關著作獎勵排除於「改善教學及師資結構」項目之外，其爭議事項在於期刊及研討會論文發表「獎勵金」，而非研討會論文發表「補助」所需款項，學校回應作法似有矯枉過正之虞。 (5) 支用計畫書之撰述內容仍有部分未能因應現況適時更新，例如：p.10所列之「國家科學委員會科學技術資料中心」，已更名為「財團法人國家實驗研究院科技政策研究與資訊中心」。		
5. 【附表九】優先序#6「研習」僅針對教師參與本職學能之學術會議予以補助，建議學校可參酌「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第1目規定，配合教育部政策理念，鼓勵教師進行深耕服務、深度實務研習等活動，並研訂相關獎勵機制加以推動。	感謝委員意見。本校已訂有「教師赴公民營機構研習服務作業要點」，在教師申請教育部深更服務及深度研習計畫未獲得補助時，運用本校整體發展經常門研習經費提供獎助。	請參閱：吳鳳科技大學教師赴公民營機構研習服務作業要點
6. 「技術及職業教育法」第26條第1項及「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」第4條第1項第1款均揭櫫其對技專校院教師實務增能之重視。經檢視學校所附經常門辦法，並未對此訂定明確之獎助機制，宜借鏡相關作法，以協助教師實務能量之提升與增進。	感謝委員意見。本校針對左列有關增進教師實務能力之政策，已訂定「教師進行產業研習或研究作業要點」及「教師赴公民營機構研習服務作業要點」，以協助教師實務能量之提升與增進，並由本校「教師進行產業研習或研究推動委員會」每學期召開會議審議教師參與及執行情形。	請參閱：吳鳳科技大學教師進行產業研習或研究作業要點

委員意見	回應說明	參考文件
7. 經檢視學校106年3月22日修訂版內控文件WFIC-405-01「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」作業規範，部分內容仍待討論與釐清，例如： (1) 作業程序2.1.1表示學校獎補助款項來源為「各級政府」，而所列4項控制重點均僅提及「教育部補助款」，相關規範之完備性允宜考量。 (2) 作業程序2.2.5.2表示「經費變更...並送教育部備查」，惟依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第5目規定，相關變更事宜係經專責小組會議審議通過並「存校備查」，而後由教育部於執行績效審查時一併查核，並非變更事項需送教育部備查，內控規範仍與要點所訂意旨有所落差。 (3) 獎勵補助經費之申請原則及注意事項係規範於「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，依據及相關文件中似宜增列該要點，以臻完備。	(1) 修訂作業程序 2.1.1 第 4 項，控制重點為「教育部及其它與各級政府單位之獎補助款」，以增加「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」作業規範之完備性。 (2) 感謝審查委員意見。修訂作業程序 2.2.5.2 條文內容「經費變更...並送教育部備查」，更正為「經費變更...經專責小組會議審議通過並「存校備查」。符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(1)款第 5 目規定。 (3) 學校內控文件 WFIC-405-01「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」作業規範。將增列「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」條文內容，讓本校內控作業規範更臻完備。	
8. 核定版支用計畫書之規格說明雖已作補強，惟其完備性仍有改善空間，例如： (1) 【附表四】優先序#1-007「洗烘衣機」所列規格第3項為「12公斤含以上洗脫烘」，由於一般市售產品單一機種之洗衣與烘衣容量有頗大差別，現有標註可能造成採購上的困擾，規格中宜分別註明洗衣與烘衣的容量。 (2) 【附表四】優先序#2-005「空壓	(1) 感謝委員指正，12 公斤為洗衣容量，將於規格中註記如洗衣 12kg、乾衣 8kg，以利採購之進行。 (2) 謝謝委員指正，「#2-005 空壓機組」整組中之細項設備含靜音型空壓機、乾燥機與儲氣桶等，詳細規格說明如下： A.靜音型空壓機 (A)馬力 5 HP(含)以上 (B)缸徑 x 缸數 80x3 mm*pcs (C)衝程 60 MM(含)以上 (D)迴轉數 850 rpm (含)以上	

委員意見	回應說明	參考文件
機組」預估單價250,000元，以整組設備認列，其規格僅說明整組中之細項設備名稱，並未具體載明規格。 (3) 學校宜更留意取得其中之平衡點，妥善衡酌規格需求之合理程度，並於驗收時落實執行各項規格之確認。	B.乾燥機 (A)空氣處理量 0.8 Nm³/mm (B)使用空氣壓力 7 kg(含)以上 (C)入口空氣溫度 45 °C (D)出口大氣漏點 -17~-23°C C.儲氣桶：155 L(含)以上 D.自捲式空氣管組：管路內徑 8mm、管路外徑 12mm、管路長度 12M E.自捲式工作燈 (A)封閉式電源捲線器 2.0 mm² × 12 M (B)工作燈亮度 13W (3) 依委員意見辦理。	
9. 【附表四】部分項目係以整組設備認列，每組內含若干細項設備，例如：優先序#1-001、1-002、1-008、1-009、1-013、2-005、2-014~2-017...等項目。有待後續觀察瞭解相關設備於購入後，其財產管理是否合乎「一物一號」之控管原則。	(1) #1-001、1-002、1-008、1-009、1-013 感謝委員指導，將留意「一物一號」之控管原則。 (2) #2-005 「空壓機組」主要提供壓縮空氣作為動力源，以進行機具的應用。空壓機組內容包括：靜音型空壓機、乾燥機、儲氣桶、自捲式空氣管組、自捲式工作燈等組成；完整的系統運作，將更能具體且妥善達成產出的動力效益，未來可獨立運作之物件，財產將調整一物一號控管。 (3) #2-014~2-017 依委員意見，財產已調整為「一物一號」控管。	
10.學校104~105年度購置之「電腦周邊及電子化教學設備」不少，106年度學校在此方面之投入亦占相當比例。建議學校統計歷年資料並作適當分析，針對電子產品之採購與維護擬定整體性策略，以達經費有效運用之目標。	感謝委員建議。圖資處配合提供歷年數據供各採購單位進行分析，並由各採購單位針對其電子產品之採購與維護擬定整體性策略。	
11.各系所預計採購之「個人電腦」為數不少，其規格、預估單價略有差異，建議在無特殊規格需求考量下，能朝統一採購之方向著手，以	(1) 考量到各系(所)若有發展特色與特殊規格需求者，由各系(所)自行採購。 (2) 若無特殊規格與需求考量，則遵照	

委員意見	回應說明	參考文件
爭取更有利之採購條件。	委員意見辦理。由本校「圖書資訊處」統籌採購電腦及其周邊產品，爭取更有利之採購條件。	
12.採購案件執行難免產生標餘款，建議學校於支用計畫書中預先規劃標餘款之支用項目與優先順序，以便實際執行時能配合需求儘快動支，進而有助於增進採購效率。	教育部整體發展獎勵補助之標餘款，將依委員意見於預估版支用計畫書中未採購項目優先採購，但保留部份彈性供急迫性、特殊性之改善教學或其他需求。	

附件二

106年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請金額

申請單位	申請明細				申請 總金額	核定 總金額
	建議 優先序		資本門 (一萬元以上)	建議 優先序	經常門 (一萬元以下)	
學務處課外活動組	1	第一項 第二項	105,000			105,000
餐旅管理系	2		231,500	2	12,000	243,500
幼兒保育系	3		15,000	4	14,300	29,300
光機電暨材料研究所	4		168,000			168,000
資訊管理系	5		149,730			149,730
學務處課外活動組		第三項 第四項	99,900			99,900
長期照護系			60,235	1	4,853	65,088
應用遊戲科技系				3	51,200	51,200
美容美髮造型設計系				5	20,000	20,000
電機工程系				6	184,000	184,000
消防系				7	120,000	120,000
總計			829,365		406,353	1,235,718
						921,000

附件二
106年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請表

申請單位：課外活動指導組

項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	理由說明	備註
隧道式血壓計	1.隧道式 2.血動充氣 3.自動測量血壓 4.電子螢幕顯示 5.專用台車	1	台	88,000	88,000	社團社區服務使用	急救社
發電機	1.頻率 50HZ 2.額定電壓 110V 3.額定功率 1KW(含以上) 4.最大功率 1.1KW(含以上) 5.直流輸出 12V 6.額定電流 9A 7.油箱容積 6L(含以上) 8.發動機最大功率 2.1KW(含以上) 9.尺寸(MM) 高42cm、長46cm、寬35cm 淨重26kg(含以上)	1	台	17,000	17,000	大型活動使用	學生會
單眼相機 (不含鏡頭)	2,432 萬像素CMOS 影像感應器 EXPEED 4影像處理引擎 3.2吋可翻轉液晶螢幕 內建WIFI功能 每秒6.5高速連拍 雙SD卡插槽設計	1	台	50,000	50,000	社團外拍教學	攝影社
鏡頭	AF-S NIKKOR 16-35mm f/4G ED VR	1	顆	49,900	49,900	拍學校活動需要	攝影社
總計					204,900		

承辦人：社團輔導員 曾琨哲
106.9.25

單位主管：課外活動指導組 組長 卓世鏞
106.09.25

學務長 林明輝
106.09.26

106年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請表

申請單位：餐旅管理系(所)

項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	理由說明	備註
農藥殘留檢測儀套組	1.具有農藥檢測之功能數據顯示 2.具感熱式輸出功能及檢附熱感紙4捲 3.具有計時功能	1	組	120,000	120,000	添購餐飲安全檢測相關設備	
便攜手持螢光計	1.靈敏度:100(CFU)。 2.附手提箱。 3.激發波長(EX)=360nm (UV), 放射波長(EM)=460nm 4.尺寸:約18.5x9.5x3cm	1	台	91,000	91,000	添購餐飲安全檢測相關設備	
大腸桿菌檢測試劑盒	內含:培養介質粉、樣品塑料瓶、人造纖維短棉籤、一次用移液吸頭。	1	盒	20,500	20,500	添購餐飲安全檢測相關設備	
非接觸式紅外線溫度計	1.解析度:-10(±0.2℃)~200(±0.2℃) 2.量測面積比:2.5:1 3.光譜反應範圍:6~14μm(含以上) 4.使用環境濕度:10-100% 5.尺寸規格:22.18*38*160mm(含以上)	1	台	6,000	6,000	添購餐飲安全檢測相關設備	
紅外線溫度計	1.內建測量數據顯示 2.量測範圍:-60~500℃ (-76~932°F) 3.紅點雷射與背光開關功能	1	台	6,000	6,000	添購餐飲安全檢測相關設備	
總計					243,500		

承辦人：



106.09.25

1

單位主管：



9/25

附件二
106年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請表

申請單位：幼兒保育系

項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	理由說明	備註
隔間簾	1. 每片 10X9 吋(含以上) 2. 布質網狀隔間簾	13	片	1,100	14,300	保母教室共有三大區，每區再分為餵食、清潔、遊戲及醫護安全等4個崗位寄12小區進行保母術科技術的操作與演練，為有利學生練習保母技術及勞動部考照場地規定，保母教室各區之間須設有隔間簾，目前之隔間簾從屋頂至地板完全隔開無縫隙，導致不靠窗的區域光線不足及冷氣無法流通產生悶熱情形，因此需重新建置。擬於B506保母教室13片隔間簾上加裝網狀隔間簾。	
布幕	1. 150吋(含)以上 2. 電動式	1	件	15,000	15,000	由於B503表演廳常有80人~100人左右的招生活動、系集會、演講或課程，目前的布幕過小，中後排學生完全看不到布幕中內容，因此希望盡快更新布幕設備，以利活動及課程的進行。	
總計					29,300		

承辦人：

助理楊 穎

106.9.25

單位主管：

幼兒保育系 主任 王麗惠

106.9.25

附件二

申請單位：光機電暨材料研究所

項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	理由說明	備註
pH/溶氧/導電度計	1.具備量測功能：PH，mV，溶氧，導電度，鹽度，TDS，溫度。 2.電導度：10 μ S/cm~2000mS/cm $\pm$ 0.5%。 3.比電阻：0.5 Ohm.cm~100kOhm.cm $\pm$ 0.5%。 4.溫度：0~100.0 $^{\circ}$ C $\pm$ 0.2 $^{\circ}$ C。5.校正記錄值：可儲存多達 10 個校正記錄	1	台	168,000	168,000	目前實驗室現有設備老舊、無法擴充，購置後可作為教學、研究及產學合作用途。將使得本所能源材料實驗室相關設備更加完整，並提升教師之教研能量。符合中長程、高教深耕計畫設備購置。	
總計					168,000		

承辦人：助理何嘉霖
106-9-21

單位主管：張旭華
106.09.21

附件二
106年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請表

申請單位：資訊管理系

項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	理由說明	備註
個人電腦主機	1.處理器：Intel Core i5-7500 3.2GHz 2.晶片組：Intel B250 3.系統記憶體：8GB*1 DDR4 2133, Max 64GB(Dimm*4) 4.顯示晶片：Intel GMA HD 整合型顯示晶片 5.硬碟：1TB	7	台	21,390	149,730	更新SB210教室電腦設備，擬增加7台個人電腦主機，以達到總數量51台	
總計					149,730		

承辦人：

紅 陳慧如
10609>>

單位主管：

資訊管理系 主 任 陳耀賢
10909>>

附件二
106年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請表

申請單位：長期照護系

項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	理由說明	備註
單槍投影機含吊架	畫素數：三片TFT LCD裝置：4,410,000 畫素(含)以上單片式DMD DLP或D-ILA裝置：1,470,000畫素(含)以上 輸出亮度：4000ANSI流明 解析度：SXGA+ 1400 X 1050(含)以上 支援UXGA1600 X 1200(含)以上 視訊畫素：700條 投影尺寸：300吋	1	部	35,235	35,235	提升教學品質	
電動布幕	電動式 6 ±1呎×8±1 呎，軸心式管狀馬達	1	部	4,853	4,853	提升教學品質	
個人電腦主機	Intel Core i5 7 代處理器3.4GHz) (含)以上 整體快取(cache)記憶體6MB(含)以上 內建HD Graphics 以上繪圖顯示核心功能DDR4 2133MHz (含)以上 安裝8GB RAM / 最大可達16GB (含)以上 鍵盤、滑鼠與螢幕。硬碟：1TB (含)以上，7200 rpm (含)以上，SATA 光碟：DVD Super Multi (DVD 燒錄器)	1	部	25,000	25,000	提升教學品質	
總計					65,088		

承辦人：

助理陳正益

106.09.22 ✓

單位主管：

長期照護系 劉明宜 主任

1060922

106年度獎勵補助整體附屬資本門經費標餘款申請表

申請單位：應用遊戲科技系

項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	理由說明	備註
Leap Motion 手勢互動系統	1. 可以做3D手勢的辨識。 2. 準確度高達100分之1毫米(含以上)。 3. 視角可達150度(含以上)。 4. 追蹤 10 隻手指可達 290 fps(含以上)。	16	台	3,200	51,200	補強遊戲體驗實驗室	P42頁，表3-4-4 應用遊戲科技系專 業設備採購需求表 ，項次五之手勢互 動系統
總計					51,200		

承辦人：

應用遊戲科技系
組長 黃育芬
1060915

單位主管：

應用遊戲科技系
主任 黃仁芬
1060915

附件二
106年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請表

申請單位：造型系

項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	理由說明	備註
排風機	1. 14吋 2. 材質使用鋁材 3. 多段變數，最高轉速可達1400rpm 4. 適用電壓：110V	8	台	2,500	20,000	因美甲課程上課和證照考試會使用有機溶劑，此有害師生健康，擬於BB07和BB09等兩間教室各裝設4台排風機，合計共8台。	
總計					20,000		

承辦人：

幹事侯孟君

1060925

單位主管：

美容美髮造型設計系 主任 黃永東

1060925

附件二
106年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請表

申請單位：電機工程系

項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	理由說明	備註
手動絞牙器	管牙能力：R3/4"，一次成型。 螺桿能力：1/4-1"。	20	組	6,800	136,000	本系已取得自來水管配管丙級技術檢定場合格場地。105學年度因經費不足，沒有採購，期利用標餘款補足。	配合協同教學高職等場地訓練採購相同設備
管虎鉗	含三腳架 能力：1/8~2"(3-50mm)	10	台	4,800	48,000	本系已取得自來水管配管丙級技術檢定場合格場地。105學年度因經費不足，沒有採購，期利用標餘款補足。	
總計					184,000		

承辦人：

單位主管：

組員 麥培妹

106. 9. 22

電機工程系 主任 范淑媛
2017/09/25

附件二
106年度獎勵補助整體發展資本門經費標餘款申請表

申請單位：消防系

項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	理由說明	備註
重型切管器	1.球墨鐵製造，2.切割輪由優質調質鋼製造，3.鋼管切割用，4.一個快速切額輪與兩個寬輥，5.適用管徑10-60mm，6.約2.3kg	30	組	3,000	90,000	氣體燃料導管技術士丙級術科考試用	
人體工學椅	1.人體工學、2.無扶手、3.可調整高度、4.五腳附輪子、5.靠背	20	張	1,500	30,000	SA405書報討論室及SA201研究生研究室用，汰舊換新。	
總計					120,000		

承辦人：



106.9.20

單位主管：



0920

附件三

106年度獎補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
3-022	Arduino 實驗器 (MTS-100)	(1) Arduino UNO R3 (2) 核心：ATMEGA328P (3) 數位 IO：14 (D0~D13) (4) 類比 IO：6 (A0~A5) (5) PWM 輸出：6 (D3、D5、D6、D9、D10、D11) (6) 支援 AREF 端子	16	台	12,650	202,400	資訊工程系	3-022	Arduino 實驗器	(1) Arduino UNO R3 (2) 核心：ATMEGA328P (3) 數位 IO：14 (D0~D13) (4) 類比 IO：6 (A0~A5) (5) PWM 輸出：6 (D3、D5、D6、D9、D10、D11) (6) 支援 AREF 端子	16	台	12,650	202,400	資訊工程系	為符合採購法招標公告事項
原項目金額小計						202,400		變更項目金額小計						202,400		

填表人：

組員楊人樺

106.6.26

單位主管：

資訊工程系 主任蕭明章

106.6.26

附件三

106 年度獎補助經費變更項目對照表—申請項目不變（規格、數量及細項改變）

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
3-051	沙遊 教具 收納 櫃	1. 供沙遊教具 收納之櫃子 2. 需可上鎖， 方便管理 3. 長100公分以 上，寬60公分 以上，高200公 分以上	1	座	15000	15000	幼兒 保育 系	3-051	沙遊 教具 收納 櫃	1. 長85*寬48* 高175(公分) 含以上 2. 上櫃為強化 玻璃 3. 材質：木心 板貼 PVC 4. T 字型邊條 5. 櫃角做圓角 防撞設計需加 鎖	1	座	15000	15000	幼兒保 育系	因實際空間 有限，無法 容入本案規 格。
3-052	桌遊 教具 收納 櫃	1. 供桌遊教具 收納之櫃子 2. 需可上鎖， 方便管理 3. 長100公分以 上，寬60公分 以上，高200公 分以上	2	座	15000	30000	幼兒 保育 系	3-052	桌遊 教具 收納 櫃	1. 長85*寬48* 高175(公分) 含以上 2. 上櫃為強化 玻璃 3. 材質：木心 板貼 PVC 4. T 字 型 邊 條，櫃角做圓 角防撞設計需 加鎖	2	座	15000	30000	幼兒保 育系	因實際空間 有限，無法 容入本案規 格。
B-030	教具 桌子	操座教具所使 用的櫃子，長 150公分以上， 寬 30 公分 以 上，高 30 公分 以上	20	張	3000	60000	幼兒 保育 系	B-030	教具 桌子	1. 長 115* 寬 85* 高 65(公 分)含以上 2. 木心板貼美 耐板 3. T 字 型 邊 條，不用自黏 式邊條 4. 附防滑腳套	20	張	3000	60000	幼兒保 育系	因實際空間 有限，無法 容入本案規 格。
原項目金額小計						105000	變更項目金額小計						105000			

填表人：

助理楊 穎

106.9.15

單位主管：

幼兒保育系 王麗惠 主 任

附件第18頁

106.9.15

附件三

106 年度獎補助經費變更項目對照表－申請項目不變（規格、數量及細項改變）

學校名稱：吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目名 稱	規格	數 量	單 位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目名 稱	規格	數 量	單 位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
B-004	Leap Motion 手勢互 動系統	1. 可以 做 3D 手 勢的辨 識。 2. 準確 度高達 100 分之 1 毫米。 3. 視角 可達 150 度。 4. 追蹤 10 隻手 指可達 290 fps。	16	台	987	15,792	應用遊 戲科技系	B-004	Leap Motion 手勢互 動系統	1. 可以 做 3D 手勢的 辨識。 2. 準確 度高達 100 分之 1 毫米。 3. 視角 可達 150 度。 4. 追蹤 10 隻手 指可達 290 fps。	4	台	3,500	14,000	應用遊 戲科技系	由於採購項目最近元件更新為第二代，可與 VR 結合，導致原訂採購預估單價提高，已超出原估價預算。
原項目金額小計						15,792		變更項目金額小計						14,000		

填表人：

應用遊戲科技系
組長 葉育芬
1066910

單位主管：

應用遊戲科技系
主任 黃仁芬
1066910

附件三

106 年度獎勵補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
	無							1.	隧道式血壓計	1.隧道式 2.血動充氣 3.自動測量血壓 4.電子螢幕顯示 5.專用台車	1	台	88000	88000	急救社	社團社區服務使用
	無							2.	發電機	1.頻率 50HZ 2.額定電壓 110V 3.額定功率 1KW(含以上) 4.最大功率 1.1KW(含以上) 5.直流輸出 12V 6.額定電流 9A 7.油箱容積 6L(含以上) 8.發動機最大功率 2.1KW(含以上)	1	台	17000	17000	學生會	大型活動使用

社團輔導員 曾琨哲

106.10.3

學務組組長 卓世鏞

106.10.03

學務長 林明輝

106.10.03

附件三

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
										9.尺寸(MM) 高42cm、長 46cm、寬 35cm 淨重 26kg(含以上)						
	無							3.	單眼相機 (不含鏡頭)	2,432 萬像素 CMOS 影像感應器 EXPEED 4 影像處理引擎 3.2 吋可翻轉液晶螢幕 內建 WIFI 功能 每秒 6.5 高速連拍 雙 SD 卡插槽設計	1	台	50000	50000	攝影社	社團外拍教學
	無							4.	鏡頭	AF-S NIKKOR 16-35mm f/4G ED VR	1	顆	49900	49900	攝影社	拍學校活動需要
原項目金額小計								變更項目金額小計						204900		

填表人：

社團輔導員 曾琨哲

106.10.3

單位主管：

曾琨哲

106.10.03

學務長林明輝

106.10.03

附件三
106 年度獎勵補助經費變更項目對照表一項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
	無							01	農藥殘留檢測儀套組	1.具有農藥檢測之功能數據顯示 2.具感熱式輸出功能及檢附熱感紙4捲 3.具有計時功能	1	組	120,000	120,000	餐旅管理系	添購餐飲安全檢測相關設備
	無							02	便攜手持螢光計	1.靈敏度:100(CFU)。 2.附手提箱。 3.激發波長(EX)=360nm (UV), 放射波長(EM)=460nm 4.尺寸：約 18.5x9.5x3cm	1	台	91,000	91,000	餐旅管理系	添購餐飲安全檢測相關設備
	無							03	大腸桿菌檢測試劑盒	內含：培養介質粉、樣品塑料瓶、人造纖維短棉籤、一次用移液吸頭。	1	盒	20,500	20,500	餐旅管理系	添購餐飲安全檢測相關設備
	無							04	非接觸式紅外線溫度計	1.解析度：-10(±0.2℃)~200(±0.2℃) 2.量測面積比：2.5：1 3.光譜反應範圍：6~14μm(含以上) 4.使用環境濕度：10 - 100% 5.尺寸規格： 22.18*38*160mm(含以上)	1	台	6,000	6,000	餐旅管理系	添購餐飲安全檢測相關設備
	無							05	紅外線溫度計	1.內建測量數據顯示 2.量測範圍：-60~500℃ (-76~932°F)	1	台	6,000	6,000	餐旅管理系	添購餐飲安全檢測相

原申請項目							附件三 擬變更項目									變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
										3.紅點雷射與背光開關功能						關設備
原項目金額小計						0		變更項目金額小計						243,500		

填表人：



106. 10. -3

單位主管：



106. 10. -3

附件三

106 年度獎勵補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
	無								隔間簾	1.每片 10X9 台尺(含以上) 2.布質網狀隔間簾	13	片	1100	14300	幼兒保育系	保母教室各區之間須設有隔間簾，目前之隔間簾從屋頂至地板完全隔開無縫隙，導致不靠窗的區域光線不足及冷氣無法流通產生悶熱形，因此需重新建置。
	無								布幕	1.150 吋(含)以上	1	件	15000	15000	幼兒保育	目前的布幕過小，

附件三

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
										2.電動式					系	中後排學生完全看不到布幕中內容
原項目金額小計								變更項目金額小計						29300		

填表人：

助理楊 穎

106.10.05

單位主管：

幼兒保育系 主任 王麗惠

106.10.5

附件三

106 年度獎勵補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
	無								pH/溶氧/導電度計	1.具備量測功能：PH，mV，溶氧，導電度，鹽度，TDS，溫度。 2.電導度：10 μ S/cm~2000mS/cm±0.5%。 3.比電阻：0.5 Ohm.cm~100kOhm.cm±0.5%。 4.溫度：0~100.0℃±0.2℃。5.校正記錄值：可儲存多達10個校正記錄	1	台	168,000	168,000	光機電材料研究所	目前實驗室現有設備老舊、無法擴充，購置後可作為教學、研究及產學合作用途。將使得本所能源材料實驗室相關設備更加完整，並提升教師之教研能量。符合中長程、高教深耕計畫設備購置。
	無															
	無															
	無															
	無															
原項目金額小計								變更項目金額小計								

填表人：助理何嘉霖
106.10.3

單位主管：光機電材料研究所 長徐旭華
106.10.03

附件三

106 年度獎勵補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
	無								個人電腦主機	1.處理器：Intel Core i5-7500 3.2GHz 2.晶片組：Intel B250 3.系統記憶體：8GB*1 DDR4 2133, Max 64GB(Dimm*4) 4.顯示晶片：Intel GMA HD 整合型顯示晶片 5.硬碟：1TB	7	台	21,390	149,730	資訊管理系	更新 SB210 教室電腦設備，擬增加7台個人電腦主機，以達到總數量 51 台
原項目金額小計						0		變更項目金額小計						149,730		

填表人：

資訊管理系 陳慧如
1061003

單位主管：

資訊管理系 陳耀賢
106.12.3

附件三

106 年度獎勵補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
	無							1	單槍投影機含吊架	畫素數：三片 TFT LCD 裝置：4,410,000 畫素(含)以上單片式 DMD DLP 或 D-ILA 裝置：1,470,000 畫素(含)以上 輸出亮度：4000ANSI 流明 解析度：SXGA+ 1400 X 1050(含)以上 支援 UXGA1600 X 1200(含)以上 視訊畫素：700 條 投影尺寸：300 吋	1	部	35,235	35,235	長照系	提升教學品質
	無							2	電動布幕	電動式 6 呎×8 呎：軸心式管狀馬達	1	部	4,853	4,853	長照系	提升教學品質
	無							3	個人電	Intel Core i5 7 代處	1	部	25,000	25,000	長照系	提升教

附件三

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
									腦主机	理器 3.4GHz) (含)以上 整體快取 (cache) 記憶體 6MB(含)以上 內建 HD Graphics 以上繪圖顯示核心功能 DDR4 2133MHz (含)以上 安裝 8GB RAM / 最大可達 16GB (含)以上鍵盤、滑鼠與螢幕。硬碟：1TB (含)以上，7200 rpm (含)以上，SATA 光碟：DVD Super Multi (DVD 燒錄器)					系	學品質
原項目金額小計								變更項目金額小計						65,088		

填表人：

助理陳正益

106.10.03

單位主管：

長期照護系
主任劉明宜

106.10.03

附件三

106 年度獎勵補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
	無								Leap Motion 手勢互動系統	1. 可以做 3D 手勢的辨識。 2. 準確度高達 100 分之 1 毫米(含以上)。 3. 視角可達 150 度(含以上)。 4. 追蹤 10 隻手指可達 290 fps(含以上)。	16	台	3,200	51,200	應用遊戲科技系	P42 頁，表 3-4-4 應用遊戲科技系專業設備採購需求表，項次五之手勢互動系統
原項目金額小計								變更項目金額小計						51,200		

填表人：

組 黃葉育芬

106.10.3

單位主管：

應用遊戲科技系 主任 黃仁芬

106.10.3

附件三

106 年度獎勵補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
	無							1	排風機	1. 14吋 2. 材質使用鋁材 3. 多段變數，最高轉速可達1400rpm 4. 適用電壓：110V	8	台	2500	20000	造型系	因美甲課程上課和證照考試會使用有機溶劑，此有害師生健康，擬於BB07和BB09等兩間教室各裝設4台排風機，合計共8台。
原項目金額小計								變更項目金額小計						20000		

填表人：

幹事侯孟君

單位主管：

美容美髮造型設計系
主任黃永東

106.10.3

附件三

106 年度獎勵補助經費變更項目對照表—項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
	無							1	手動絞牙器	管牙能力：R3/4"， 一次成型。 螺桿能力：1/4-1"。	20	組	6,800	136,000	電機工程系	本系已取得自來水管配管丙級技術檢定場合格場地。105 學年度因經費不足，沒有採購，期利用標餘款補足。
	無							2	管虎鉗	含三腳架 能力： 1/8~2"(3-50mm)	10	台	4,800	48,000	電機工程系	本系已取得自來水管配管丙級技術檢定場合格場地。105 學年度因經費不足，沒有採購，期利用標餘款補足。
原項目金額小計								變更項目金額小計						184,000		

填表人：

組員 麥培妹

106. 10. 03

單位主管：

電機工程系主任 范淑媛

106. 10. 03

附件三

附件五

106 年度獎勵補助經費變更項目對照表一項目名稱變更

學校名稱：吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因 說明
優先 序	項目 名稱	規 格	數 量	單 位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先 序	項目 名稱	規 格	數 量	單 位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	
	無								重型切管器	1.球墨鐵製造。 2.切割輪由優質調質鋼製造。 3.鋼管切割用。 4.一個快速切額與兩個寬輥。 5.適用管徑 10-60mm。 6.約 2.3kg	30	組	3,000	90,000	消防系	氣體燃料導管技術 士丙級術科考試用
	無								人體工學椅	1.人體工學、 2.無扶手、 3.可調整高度、 4.五腳附輪子、 5.靠背	20	張	1,500	30,000	消防系	SA405 書報討論室 及 SA201 研究生研 究室用，汰舊換新。
原項目金額小計						0		變更項目金額小計						120,000		

填表人：



106.10.03

單位主管：



1003

第 11 頁，共 11 頁