






106 年度私立技專校院
整體發展獎勵補助經費支用計畫書

核定版

中華民國 106 年 4 月

106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書

(請加蓋學校關防) 學校	 <p>吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學</p>			校長簽章	
填表單位	總務處 人事室	主管簽章 填表單位	 	填表日期	106 年 4 月 10 日

聯絡人

姓名：蕭坤江

單位及職稱：總務處總務長

電話：05-2267125 轉 22101

傳 真：05-2264224

E-mail：kjh5707@wfu.edu.tw

目 錄

壹、學校現況	1
一、學校現有資源	1
(一) 現有院系所及學生數	1
(二) 現有校地、校舍面積	2
(三) 專任師資結構	2
(四) 現有圖書軟體資源	7
(五) 現有教學設備	10
二、學校發展方向及執行重點特色	16
(一) 學校發展方向	16
(二) 執行重點特色	17
(三) 學校發展特色	23
三、本年度(106)發展重點	26
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	34
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	34
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	41
參、經費支用原則	45
一、經費分配原則與程序	45
二、相關組織會議資料及成員名單	48
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度	50
肆、以往執行成效	51
一、最近三年(103~105)經常門改善教學及師資結構情形	51
二、最近二年(104~105)資本門電腦周邊及電子化教學設備採購數量及經費統計	52
三、近三年已建立之學校特色	53
四、上年度教育部獎勵補助整體發展經費執行成效	54
伍、預期成效	59
一、本年度規劃具體措施	59
二、預期實施成效	59
陸、檢附中長程校務發展計畫乙份	67
附表一 經費支用內容	67
附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表	68
附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表	69
附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	72

附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書.....	103
附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書.....	104
附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書.....	106
附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書.....	110
附表九 經常門經費需求項目明細表.....	111
附表十 經常門經費需求學輔相關物品明細表.....	124
附表十一 經常門經費需求改善教學相關物品明細表.....	125
附表十二 經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表.....	135

壹、學校現況

一、學校現有資源

(一) 現有院系所及學生數

1. 本校現有安全工程學院、數位管理學院、觀光餐旅學院及醫學健康學院等 4 個學院。學院轄設 4 個研究所碩士班、18 個科系，現有加權後學生數(不含延修生、外國專班及產學專班)：日間部 3,956 人，進修部 472 人，進修學院 366 人，共計 4,794 人，如表一所示：

表一：105 學年度第 2 學期學生總人數一覽表

部別	學制	人數	總數	全校總數	備註
			*不含延修生 *碩士 2 倍加權 *碩專 1.6 倍加權 *進修部、進修學院 0.5 倍加權	*不含延修生 *碩士 2 倍加權 *碩專 1.6 倍加權 *進修部、進修學院 0.5 倍加權	
日間部	四技	3726	原始：3857 人	原始：5533 人 加權後：4794 人	基準日： 106.03.15
	碩士	53	加權後：3726+(53*2)+		
	碩專	78	(78*1.6)=3956 人		
進修部	四技	944	原始：944 人 加權後：944*0.5=472 人		
進修學院	二技	408	原始：732 人		
	二專	324	加權後：732*0.5=366 人		

2. 新生來源分析

(1) 依縣市來源區分：

本校學生來源縣市以雲嘉地區居多，以105學年度為例，雲嘉地區約佔新生的八成，各縣市區域人數佔比如表二所示：

表二：105學年度日間部新生來源縣市區域人數統計表 (單位：人)

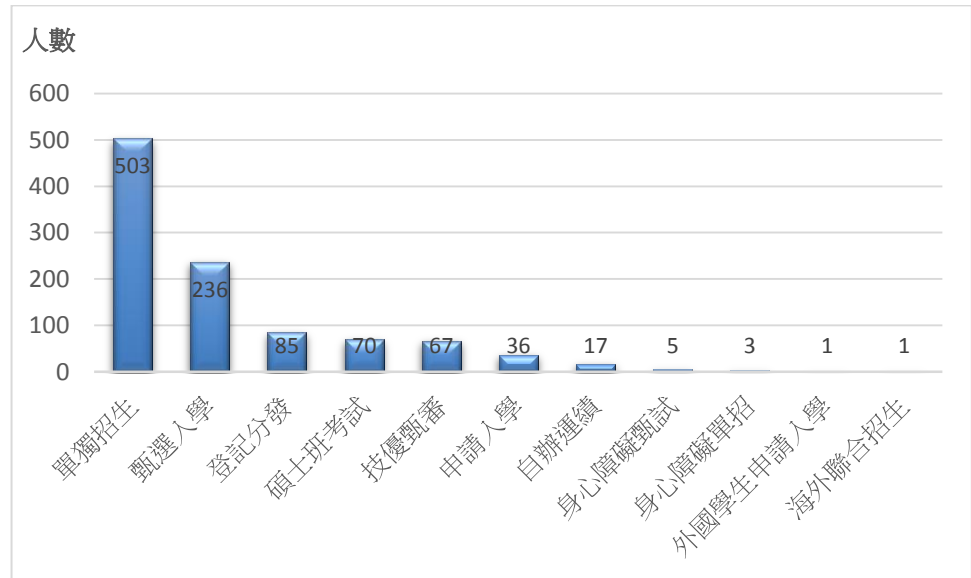
縣市區域	男	女	總計	佔比
嘉義縣	257	147	404	39.5%
雲林縣	167	73	240	23.4%
嘉義市	130	89	219	21.4%
臺南市	22	17	39	3.8%
臺中市	15	8	23	2.2%
南投縣	19	3	22	2.1%
彰化縣	10	10	20	2.0%
桃園市	11	2	13	1.3%
高雄市	10	3	13	1.3%
新北市	8	4	12	1.2%
臺北市	4	2	6	0.6%
屏東縣	3		3	0.3%

縣市區域	男	女	總計	佔比
中國大陸	2		2	0.2%
香港	1	1	2	0.2%
臺東縣		1	1	0.1%
澎湖縣	1		1	0.1%
宜蘭縣	1		1	0.1%
苗栗縣		1	1	0.1%
新竹市	1		1	0.1%
馬來西亞	1		1	0.1%
中國大陸	2		2	0.2%
香港	1	1	2	0.2%
總計	663	361	1,024	

(2) 依入學管道區分：

目前本校新生以辦理獨立招生為主要招生管道來源，主要吸引鄰近縣市學生就讀(雲嘉地區學生佔該入學管道約8成)，學生入學後穩定性高，不易轉學至外縣市就讀。以105學年度為例，各入學管道錄取之新生人數分析如表三所示：

表三：105學年度日間部新生入學管道人數分析



(二) 現有校地、校舍面積

現有校地面積 132,856.59 平方公尺，校舍總樓地板面積為 138,947.02 平方公尺。

(三) 專任師資結構

1. 本校自改制科技大學以來，恪遵教育部政策，積極充實師資，聘用博士學位或有實務專長，並具教育熱誠者，以愛心、耐心帶領學生學習，不管於生活與活動方面、課程及專題製作方面，均有明顯的改善與進步。近幾年來，學校不斷擴充設備並投入鉅資完成圖書資訊大樓（生有樓）、教學研究大樓（花明樓）及運動場、館（旭光中心、標準400米PU操場）。然而，僅靠學生的學雜費用收入，實不敷所需。本校雖已積極從推廣教育、產學合作及校友捐獻等尋求更多的資源，然而教育部的補助款仍為支持本校充實師資的最大援助。
2. 本校為持續提高師資素質，充實師資陣容，除訂定各項獎補助辦法之外，更提供充足研究空間及設備，以吸引學經歷豐富的人才到校任教。對於不再進修升等的講師自動離職者，本校為感謝他們對學校的貢獻，也特別提撥學校經費數千萬元作為資深教師優退金或感謝金。
3. 另外，為鼓勵教師編纂教材、製作教具、實務教學、研究、進修、研習、升等，以及提升教學技巧與學術研究成果，每年均按相關規定提撥相當比例的金額，作為獎勵補助教師及支付相關升等送審的費用。相關規章、申請作業程序，由人事室擬訂，經相關會議通過後公布週知，據以施行，並依據實際執行情形逐年檢討修正。各獎勵補案件之申請，亦均提請本校教

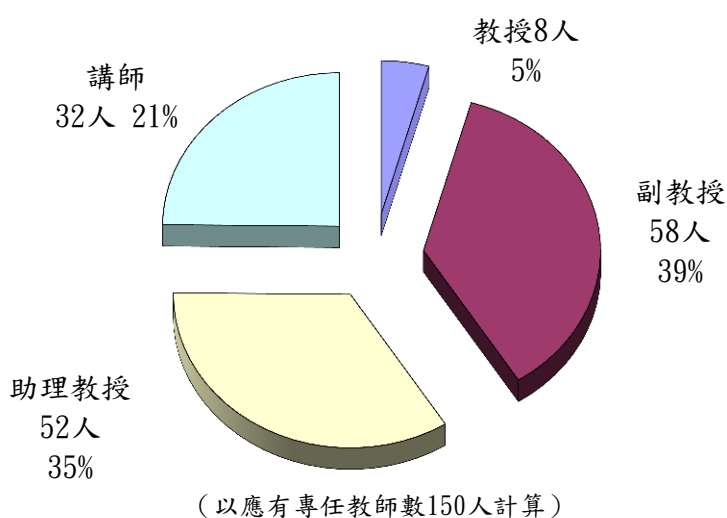
師評審委員會依規定審議通過後，據以辦理。同時每學期由教務處實施教學成果評量，作為教師教學之改進依據，增進學生學習成效、提升教學技能、提高師資素質。每年並舉辦學生專題製作成果優良評選，邀請校外知名專家學者與本校老師共同評審優良指導老師，以為獎勵。

4. 105學年度第2學期專任師資結構：

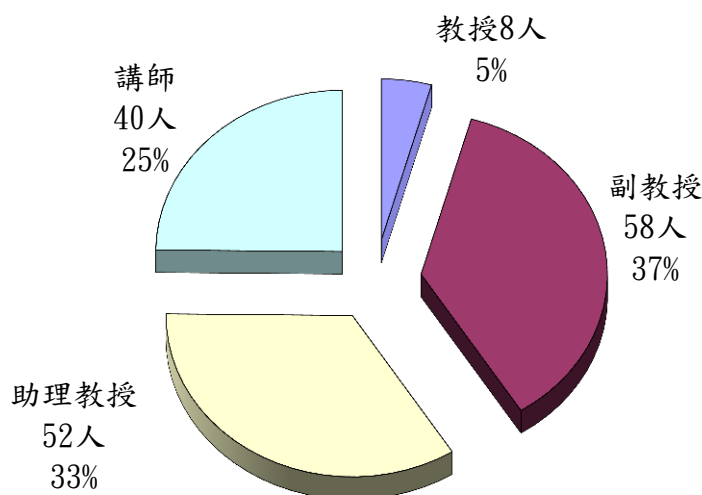
本校現有專任教師158人(含專職約聘12人)，其中教授8人，副教授58人，助理教授52人，講師40人，專任師資結構(助理教授以上)占全校應有專任講師以上教師人數79%，如表四所示。目前講師進修博士學位尚有11人，預計3年後取得博士學位者計9人。

表四：105學年度第2學期專任師資結構一覽表

學歷	職級	全校現有專任助理教授以上教師數				全校應有專任講師以上教師數	學歷百分比	累計百分比	全校現有專任講師	全校實際專任講師以上教師數
		教授	副教授	助理教授	合計					
博士		7	52	41	100	150	85%	85%	-	100
碩士		1	6	11	18		15%	100%	36	54
學士		-	-	-	-		-	-	3	3
其他		-	-	-	-		-	-	1	1
合計		8	58	52	118			40	158	
職級百分比		5%	39%	35%	79%					
累計百分比		5%	44%	79%	79%					
助理教授以上教師數		118								
專任師資結構百分比		79%								



圖一 105學年度第2學期全校專任師資結構圖



(以現有專任教師數158人計算)

圖二 105 學年度第 2 期全校實際專任教師職級分布圖

5. 105學年度第2學期全校生師比：

本校現有學生數(不含延修生)：日間部學生3,857人(含研究生131人)，進修部學生944人，進修學院學生732人，全校學生總計5,533人，若研究生加權計算，進修學制學生以0.5計，全校學生總計4,794人；現有專任教師146人，約聘專職教師12人，合計158人，兼任教師35人(138/4)，軍訓教官4人，教師合計197人，故日間部生師比為20.08:1，全校生師比為24.34:1，如表五所示。

表五：105學年度第1學期全校生師比表

專任教師人數 (含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	專任助理教授以上人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	全校實際專任講師以上教師人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	全校應有專任講師以上教師人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	本學年度學生數(研究生加權列計)	本學年度日間部學生數(研究生加權列計)	全校生師比	日間部生師比	專任助理教授以上師資占全校應有專任講師以上教師比例
A	B	C	D	E	F	(E/A)	(F/A)	(B/D)
197 人	118 人	158 人	150 人	4794 人	3956 人	24.34	20.08	79%

6. 106學年度第1學期專任師資結構預估比例，如表六所示。

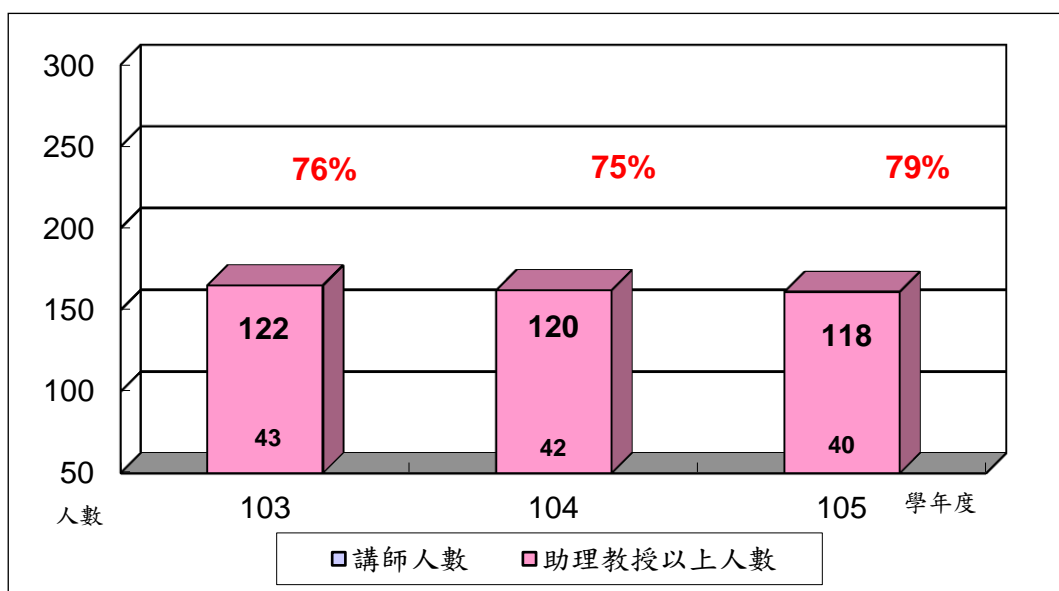
表六：106 學年度第 1 學期專任師資預估比例表

學歷	職級	全校現有專任助理教授以上教師數				全校應有專任講師以上教師數	學歷百分比	累計百分比	全校現有專任講師	全校實際專任講師以上教師數
		教授	副教授	助理教授	合計					
博士		7	52	43	102	150	86%	86%	-	102
碩士		1	6	10	17		14%	100%	38	55
學士		-	-	-	-		-	-	3	3
其他		-	-	-	-		-	-	1	1
合計		8	58	53	119			42	161	
職級百分比		5%	39%	35%	79%					
累計百分比		5%	44%	79%	79%					
助理教授以上教師數		119								
專任師資結構百分比		79%								

7. 本校近三年103~105學年度專任教師結構如表七、圖三所示。

表七：本校近三年 103~105 學年度專任教師結構一覽表

學年度	職級	教授	副教授	助理教授	講師	合計	專任師資結構
103	教師數	8	59	55	43	165	76%
	百分比	5%	36%	33%	26%	100%	
104	教師數	6	58	56	42	162	75%
	百分比	4%	36%	35%	25%	100%	
105	教師數	8	58	52	40	158	79%
	百分比	5%	37%	33%	25%	100%	



圖三 本校近三年 103~105 學年度任師資結構成長圖

表八：本校近三年 103~105 學年度教師進修博士學位一覽表

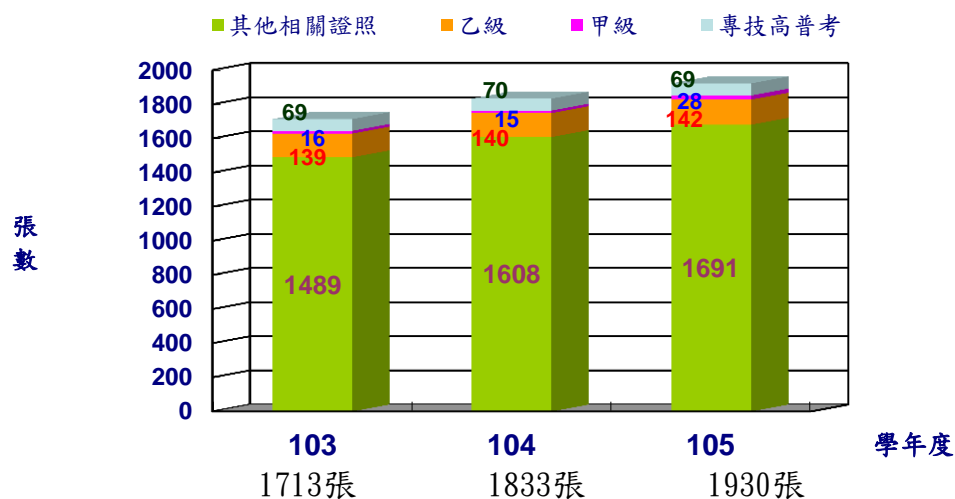
學年度	類別	進修博士學位人數	取得博士學位人數	獎助進修人數	獎助進修金額總數	備註
103		15	2	2	108,260	
104		8	1	2	129,770	
105		11	1	5	276,094	
合計		34	4	9	514,124	

表九：本校近三年 103~105 學年度專任教師升等情形一覽表

學年度	類別	教授		副教授		助理教授		合計			通過率 (%)	備註
		申請數	通過數	申請數	通過數	申請數	通過數	申請數	通過數	不通過		
103	學位					3	3	3	3		100%	
	著作											
合計		0	0	0	0	3	3	3	3	-	100%	
104	學位											
	著作	1	1	1	1			2	2			
合計		1	1	1	1	0	0	2	2	-	100%	
105	學位											
	著作	1		1	1	1	1	3	2		67%	審定中
合計		1	0	1	1	1	1	3	2	-		
總計		2	1	2	2	4	4	8	7	-	89%	

表十：本校近三年 103~105 學年度具專業證照教師情形一覽表(以張數計)

類別 學年度	甲級	乙級	其他相關證照	專技高普考	合計
103	16	139	1489	69	1713
104	15	140	1608	70	1833
105	28	142	1691	69	1930

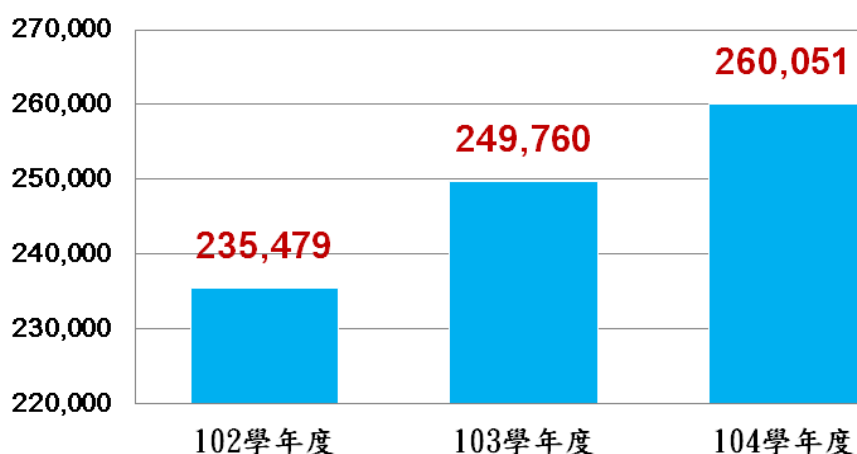


圖四 本校近三年 103~105 學年度具專業證照教師成長圖(以張數計)

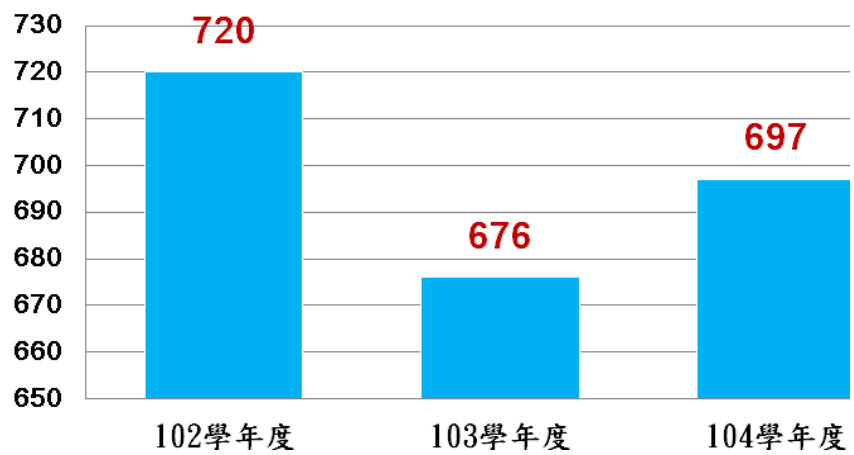
(四) 現有圖書軟體資源

本校圖書館所有資料管理均採線上作業方式與自動化處理，諸如編目、流通、線上查詢、館際合作等。102~104 學年度館藏統計數量變化如下：

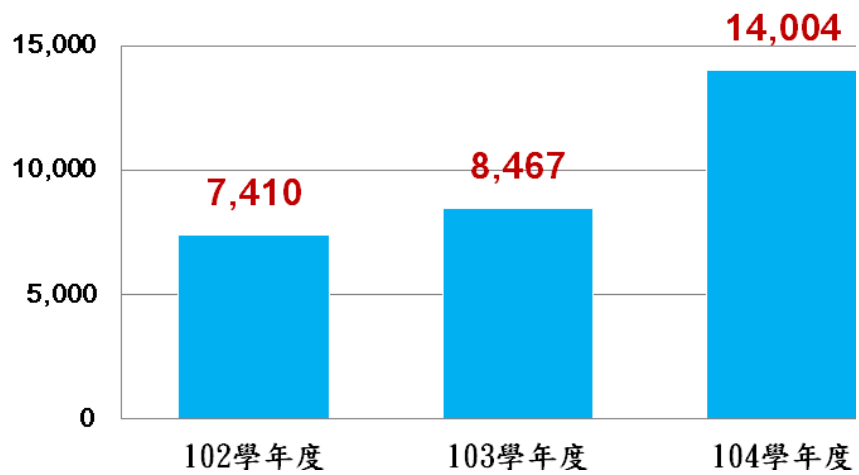
圖書 (冊)



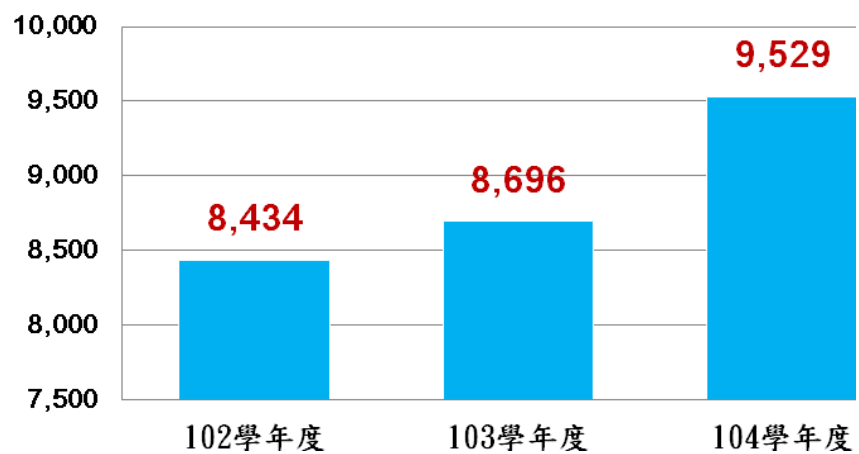
期刊（種）



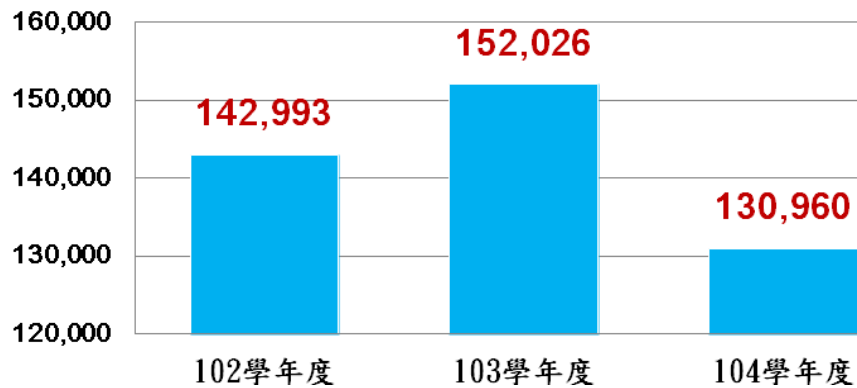
裝訂期刊（冊）



視聽多媒體（件）



電子資源 (含電子資料庫/電子書 /電子期刊) (種/冊)



因紙本期刊陸續停刊或轉成電子期刊，所以圖書館採購相關的電子資源，持續提供足夠的期刊數，以利本校師生教學和研究所需。

本校近 3 年圖書、期刊、電子資源和視聽資料之統計數量，如表十一所示。

表十一：102~104 學年度圖書、期刊、電子資源和視聽資料之數量統計表

學年度	圖書 (冊)	現期期刊 (種)	裝訂期刊 (冊)	視聽資料 (件)	電子資源 (含資料庫、電子期刊、 電子書) (種/冊)
102	235,479	720	7,410	8,434	142,993
103	249,760	676	8,467	8,696	152,026
104	260,051	697	14,004	9,529	130,960

資料來源：根據「全國技專校院校務基本資料庫」表 5-1 填報
 102 學年度資料統計基準日：103 年 10 月 15 日
 103 學年度資料統計基準日：104 年 10 月 15 日
 104 學年度資料統計基準日：105 年 10 月 15 日

- 本校新總圖書館於90年10月遷移至新館開放使用，新館為5-8層完整空間，總圖書館面積達5594.36平方公尺，為具多元服務、休閒及文化創意功效之圖書館。全棟配置智慧型自動空調、安全之中央控制及監測設施，提供寬頻網路及無線上網服務。
- 本校圖書館經營理念包括：「圖書館成為以特色專區的圖書館」、「主動式行銷服務」、「您最想去的地方」、「服務學習教育」「藝術的吳鳳」和「無所不在的服務_U 化圖書館」，主要包括：
 - 成立「安全」、「吳鳳」、「生命教育」和「休閒」等專區，藉由整合相關圖書、論文和視聽多媒體等，配合校發展特色，特別收集或製作本校專屬出版品，並提供專屬的空間和整合式的數位資訊系統，提供優質的閱覽服務。
 - 利用網路和多個視聽介面，製作書籍和影片簡介，並定時發布「每週一書」、「期刊新知通告」、「搶眼新書」等服務的校務通告及海報宣傳；每月1次的「線上書目主題展」；架設「我的大書房」部落格，充分發揮「主動式行銷服務」的功能，並隨時發佈相關新聞和最新訊

息，提供完善且機動的服務。

- (3) 個人閱覽桌及自修中心的閱覽區備有網點可供讀者上網；全館採用WiFi無線網路上網，提供「校園無線漫遊」認證機制，兼顧安全性與方便性。
 - (4) 設置適合閱讀的燈光及擺設，並美化圖書館的裝置藝術。本館各樓層皆展示雕塑、名畫及學生優良藝術品等。每學年舉辦「戀戀圖書館—吳鳳之美攝影比賽活動」及「校慶週系列活動」--師生創作展及好書導讀等活動，展出本校師生創作作品，強化讀者與圖書館的良性互動，使讀者沈浸美的環境中，陶冶性情，提升心靈層次，以臻全人教育之理念。
 - (5) 每學年舉辦4次的「藝術饗宴—與生活對談」系列活動。主要藉由學生多元的生活經驗和才藝，以生活化的演講，分享不同的經驗溝通，提供學生思辨能力、蒐集資料與語文表達的機會，希冀同學於演說及聆聽之間，得以潛移默化的快樂成長。
 - (6) 本校積極推展服務學習課程，圖書館亦成立「圖書志工大隊」，教育學生服務學習的意義與價值，鼓勵學生利用課餘時間，自行擬定志願服務時間，培育社會服務精神與圖書專業的工作能力。
3. 充實圖書媒體資源，支援教學和學術研究，為引進新的完善設施，圖書館必須隨時改善與增加新的設備，因此教育部的補助款極其重要。圖書館身居全校的學習資訊中心，配合學校中長程計畫及各單位教學、研究之需求，並配合館藏的發展政策，是以英語及資訊學習資源、電子資源、圖書資料及視聽資料等，皆為館藏擴增的主力。本館並建構專區典藏學生專題、校內研討會及教師論文著作等，為全校師生提供良善的典藏空間。
 4. 每學年舉辦新生導覽活動、資料庫教育訓練及圖書閱讀獎勵計畫等系列活動，藉此強化圖書館的全方位功能，滿足全校師生的檢索需求，並培養自我獨立學習的能力。
 5. 每年參與聯盟和館際合作資源共享，為全校師生提供更豐碩的圖書期刊資源。目前已參加的聯盟和館際合作資源如下：「全國技專校院圖書館館際合作」、「彰雲嘉地區大專校院聯盟」、「雲嘉南區域大學校院圖書館聯盟」、「全國館際合作系統」（國家科學委員會科學技術資料中心）、「南區教學資源中心」、「中區教學資源中心」及「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」。

圖書館典藏豐富的圖書、電子書、紙本期刊、電子期刊、線上資料庫、線上學習資源等，並不斷地開發網路線上介購系統、線上期刊查詢系統等迅速便捷的界面工具，使圖書館充分發揮支援教學和學術研究的功能。

(五) 現有教學設備

1. 校園網路：

因應網際網路之快速發展，對網路頻寬需求急遽增加，本校於92年將校園光纖骨幹提昇至超高速乙太網路速率（Gigabit Ethernet），並以Gigabit光纖線路連接各棟大樓。校園網路以星狀延伸式架構分成主幹網、

校務行政、生有樓、花明樓、文鴻樓、國棟樓、旭光堂、學生宿舍。校園各棟大樓皆以Gigabit光纖線路及高速網路路由設備連接校園主幹網路環境，提供高速的網路服務供全校師生使用。本校對外網路頻寬以1條GigaEthernet高速光纖線路連接台灣學術網路於中正大學，2條FTTB（100M/20M）連接至中華電信（Hinet）以提升全校師生連接國外網路。本校之網路線路及骨幹設備如下：

對外線路	校園骨幹	骨幹設備
Gigabit Ethernet (1000Mbps) 2條FTTB(50M/3M)	Gigabit Ethernet (1000Mbps)	Brocade FESX624, Support IPv4/IPv6, 10 Gigabit Ethernet, 24 x 10/100/1000 Mbps ports with 4 combo ports

2. 宿舍網路

本校宿舍網路架構完善，提供宿舍每人一個網路埠節點，使用中華電信光世代上網服務，每人上網頻寬最高50M/20M，不限流量採分散式，UTM管理及DHCP連線，並作局端網管，利用HiNet超大聯外骨幹頻寬，上網快速，每人每日網路流量無上限，並有完整的網路服務團隊，提供宿舍同學網路維修及諮詢。

3. 校園無線網路環境

隨著網路技術的進步，WLAN無線網路之技術已經成熟，校園除了每一棟建築物內的基礎網路節點外，在校園公共區域亦提供無線網路使用環境，使用IEEE 802.11abgn通訊協定之無線網路基地台，提供全校師生多元的上網學習管道，在吳鳳校園學習無障礙。並在民國93年加入資訊工業策進會校園無線漫遊計劃(目前為TANet無線網路漫遊交換中心)，採用E-mail帳號認證，建構國內各校校園間無線漫遊環境。

4. 網路服務歸納如下：

- (1) 全校DNS系統。
- (2) 硬體防火牆、IP網路流量管制系統。
- (3) 教職員及學生Email系統，使用商業級Mail2000郵件系統，全校師生皆有E_mail帳號，教職員信箱容量為2000M，學生為100M。目前總共建置超過2萬以上之帳號，並提供郵件防毒、垃圾郵件阻擋及郵件備份等功能。
- (4) WWW服務，各處室、研究中心等皆設有網頁。
- (5) E-Portfolio 師生教學暨學習歷程網、Podcast播客系統、活動報名管理系統等提供良善的多媒體教學環境。
- (6) 電腦教室及e化教室開放使用網路服務。
- (7) 宿舍網路服務。
- (8) 無線網路服務，本校提供無線網路供全校各棟(學生宿舍外)公共室外區域之無線上網服務。
- (9) 全校授權之防毒軟體，減少校園電腦病毒感染機會及駭客入侵。
- (10) 數位學習網路教學平台。

表十二：全校各類型網路伺服器設備統計表

服務項目	Domain Name	功能
WWW	www.wfu.edu.tw	學校全球資訊網伺服器
Mail	mail.wfu.edu.tw	教職員生電子郵件伺服器
DNS	dns.wfu.edu.tw	Domain Name Server
DNS2	dns2.wfu.edu.tw	Domain Name Server (Slave)
Proxy	proxy.wfu.edu.tw	網路代理伺服器
Proxy	proxy2.wfu.edu.tw	網路代理伺服器
E-Learning	win2.wfu.edu.tw	數位學習網伺服器
E-Portfolio	ep2.wfu.edu.tw	師生教學暨學習歷程網伺服器
校務行政系統	sais.wfu.edu.tw	教職員校務行政系統伺服器
學生校務系統	sais1.wfu.edu.tw	學生校務系統伺服器
活動報名系統	signup.wfu.edu.tw	各類研討會、研習、檢定報名

5. 圖書資訊處導入資訊安全管理制度(ISMS)：

為確保圖書資訊處所屬之資訊資產的機密性、完整性、可用性及符合相關法規之要求，使其免於遭受內、外部的惡意威脅，圖書資訊處於99年導入資訊安全管理制度，並於100年6月通過ISO27001：2005國際資訊安全規範驗證，105年6月通過教育機構ISMS資訊安全規範驗證，落實以「安全」為核心之校發展特色。

6. 電腦教室設備：

建構一個以安全為重點且具人文氣息之教學、研究及活動環境，是本校資本門規劃重點發展方向。為健全本校資訊網路服務，圖書資訊處(電算中心)設有作業系統體驗區、無硬碟網路電腦教室、數位教材製作室、教材錄製與編輯室、專業級錄音室、電腦硬體裝修室、校務系統伺服器工作站室及校園網路設備主機室等七個專區或工作室，提供全校無線寬頻網路上網，並通過「跨校漫遊認證交換中心」漫遊認證，與全國網路無線漫遊。校園內無線區域網路訊號涵蓋率為95%。各系電腦教室及專業教室共計有40間電腦教室，提供教學用的電腦約2,887台，可使用之978套軟體，可供全校師生教學研究及上課使用。

7. 教育資訊媒體系統開發與訓練：

(1) 網路教學平台：本校使用的是Moodle 2.5系統，它是一個免費的學習與課程管理系統 (Course Management system)，Moodle遵循GUN General Public License授權方式，可以自由使用及修改程式碼；系統採用PHP語言所設計開發的Web-Base應用系統，透過瀏覽器就可以管理使用者、建構課程及豐富教學活動。Moodle是一個

自由開放源碼的系統，這意謂著可以自由使用、修改和散佈；學校的教師除了提供數位學習課程的簡單開設功能，尚兼具各種師生互動模組，像是上傳或分享教學資源、聯絡管道、課程行事曆等，收集學生意見及看法，並詳實的記錄學生們的學習歷程，此皆有助於教師瞭解學生們的學習狀況，以提升教學品質。

- (2) 師生教學暨學習歷程系統：**E-Portfolio**主要用途是教師將教學、研究、服務與輔導等四大項的記錄，並提供自由填寫網誌的功能讓教師能夠依自己的網站性質做一些差異性；學生在學習上所做的學習歷程，如在學校的一切學習活動之作品集、與課外所參與的社團活動、打工實習經驗等。藉由彙集學習記錄的過程中，留下學習成長的實體證據，使學生可以對自己的學習歷程有反思的機會，了解哪些是自己的優點、缺點，結合課程地圖進而調整自己的學習策略與目標，對未來的發展提供了規劃的具體方向。
- (3) 數位線上教材：本校主要以數位學習網（**Moodle**）教師所建置的課程為主，依照學院進行分類：安全工學院、數位管理學院、觀光餐旅學院及教學中心等；其教師自101學年第一學期開始每位教師都需要在本數位學習網建置課程開課，開課率已達100%。另外本校在暑假期間開設教職員輔導課程提供給教職員學習，已增進學校的行政能力。
- (4) 辦理教育訓練。

A. 本校圖書資訊處數位學習網102~104學年度辦理教育訓練課程統計如下：

學年度	102-1	102-2	103-1	103-2	104-1	104-2
研討會 場次	3	1	0	2	1	0

詳細資料列於表十三：

表十三：數位教材開課統計

學年度	場次	總計
102-1 學年度	1.新版數位學習網教育訓練(第一場) 2.新版數位學習網教育訓練(第二場) 3.【圖資處】102 學年圖資處資訊系統研習(電子郵件、校務行政系統、數位學習網)	3 場/ 114 人次
102-2 學年度	舉辦吳鳳科技大學數位課程獎勵活動比賽，並頒發獎狀以資鼓勵。	1 場次
103-2 學年度	1.PodCast 播客系統使用教育訓練。 2.數位學習網研習	2 場次
104-1 學年度	[圖書資訊處]104 學年資訊系統教育訓練	1 場次

B.本校圖書資訊處師生教學暨學習歷程系統102~104學年度辦理教育訓練課程統計如下：

學年度	102-1	102-2	103-1	103-2	104-1	104-2
研討會 場次	2	1	1	2	3	4

詳細資料列於表十四：

表十四

項目說明	具體作法
建置師生教學暨學習歷程系統(E-Portfolio)	<ol style="list-style-type: none"> 本校教職生的資料散佈於主要幾個系統如：校務行政系統、活動報名管理系統及數位學習平台..等，這些資料大部份受限於資料隱私，所以無法公開出來。 上述有些教職生的資料是可以公開出來的，而且是分散在各個系統，由是提出了一個想法，就是利用 E-portfolio 當成一個平台，將現有散佈在各個系統上的資料，做個連結到 E- portfolio 裏面，在依照教職生不同的身份，分類成不同的類別如：教師類別分成四大項：基本資料、教學、研究、服務與輔導；學生類別分成四大項：基本資料、學習紀錄、學涯管理、活動紀錄與電子履歷等。 剛入學的新生，本校會在圖書資訊處所辦理的資訊能力教育訓練時一併推廣 E-portfolio，並不定時舉辦一些活動與競賽。
建置課程地圖系統(Course Map)	<ol style="list-style-type: none"> 本校已於 98 年建置學生學習歷程系統，其架構包含：數位學習系統、課輔系統等，但缺少課程地圖系統之設計，協助學生做生涯規劃與修課之規劃。透過產學計畫與廠商合作開發課程地圖，依本校學校發展特色、學生特色以及區

項目說明	具體作法
	<p>域發展特色，設計一個合學生使用之系統。教務處針對於課程地圖進行訪談，分析其需求規劃出課程地圖設計方向，需具備下列幾個特色：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 可顯示系與本之課程發展特色 (2) 可提供職能地圖供學生作選課規劃 (3) 學生可作選課模擬，以瞭解課程所帶來之效益 (4) 各系可自行管理課程介面 (5) 可與學習歷程系統整合 <p>2. 課程地圖的應用，可以讓學生在學期間知道未來的出路，並且提早做好準備，並訂出自己的修課地圖以及所需考取的證照；學生完成每一學期的修課時，系統會匯進學生的修課成績，提供課程能力指標圖讓學生瞭解自己所具備的強弱能力，而思考該如何補齊一些課程。</p>

二、學校發展方向及執行重點特色

(一) 學校發展方向

1. 辦學目標

本校是以培育社會所需之工、商、服務等業界之專業人才為辦校目標。圖五為本校人才培育示意圖。據此，以業界需求為觀點或謂以「務實」的態度，規劃「實用」課程，透過「教學」達到厚植學生就業競爭力，是為本校辦學之本質。「務實」的態度，具體而言，是以「實習+證照」培養學生「一技之長」；以「職場核心能力」培育學生「就業競爭力」；以「專利+競賽」培植學生創新創意能力，作為職場發展潛力。



圖五 吳鳳科技大學人才培育示意圖

簡言之，本校之辦學定位為：以「務實致用」為方針；以「畢業即就業」為目標之技職體系「教學型」科技大學。

2. 學校發展願景

吳鳳科技大學校務發展之願景，是以「特定領域」為導向，發展成為「國際知名」、「台灣一流」及「嘉雲第一」之優質科技大學，學校發展願景示意如圖六所示。

在「國際知名」方面：以參加「國際技藝競賽」或「國際創意發明展」為平台，爭取國際競賽大獎；以系所發展特色，與國際知名大學簽定合作協定，如廚藝創作、觀光旅運，進行師生交流。

在「台灣一流」方面：以舉辦「安全管理與工程技術國際研討會」、「臺灣與阿里山國際觀光產業研討會」，並結合出版期刊之運作模式，爭取台灣一流研討會與期刊之地位；在「安全」的核心部份，以「消防防災」搭配申請全國唯一「消防-博士班」與「安全科技-碩士班」，取得台灣一流之學術地位，並成立「全國消防人才及安全科技人才培育中心」。

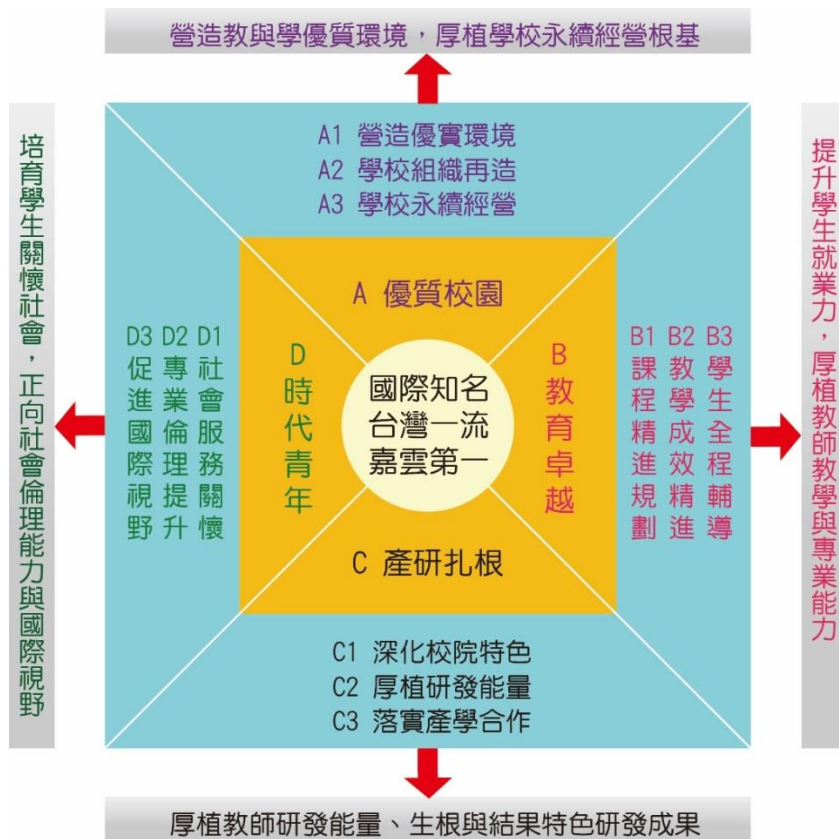
在「嘉雲第一」方面：以系所之核心特色，結合產業界，並以「校外實習」、「產學合作」或成立嘉雲地區人才培育中心、技能檢定訓練中心，取得嘉雲第一之學術或人才培育地位。



圖六 吳鳳科技大學校發展願景

(二) 執行重點特色

本校校務發展架構，是以實現「國際知名、台灣一流、嘉雲第一」為核心；以優質校園、教育卓越、產研扎根、及時代青年為主軸，據此規劃其相對應之計畫與行動方案。校務發展架構示意圖如圖七所示。各發展主軸基礎面向及精進特色分類，分別如圖八至圖十一所示。



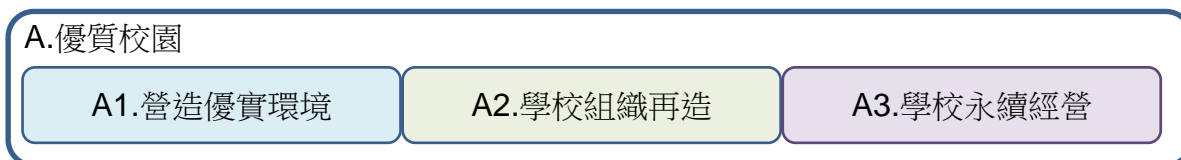
圖七 校務發展架構示意圖

主軸一：「A.優質校園」



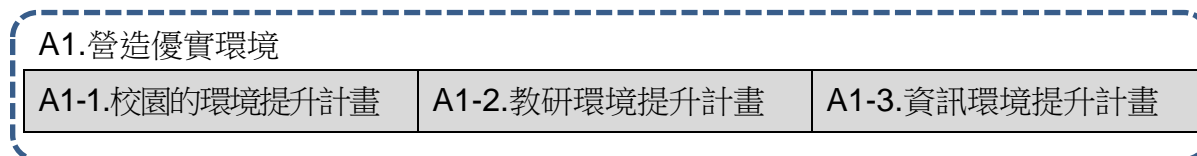
圖八 優質校園發展主軸基礎面向及精進特色分類

優質校園，分成營造優實環境、學校組織再造及學校永續經營等面向。並依此訂定發展計畫。



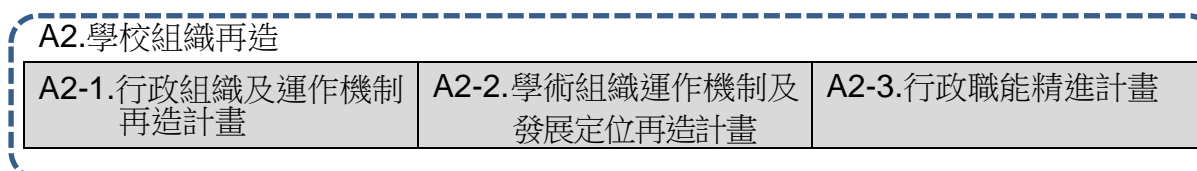
A1：營造優實環境

營造優實環境，分成從校園的環境、教研環境、資訊環境等議題切入，擬定 3 個具體行動計畫，冀能營造教與學的優質環境。



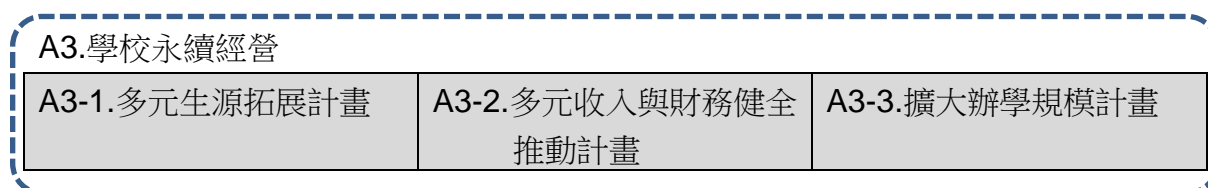
A2：學校組織再造

學校組織再造，分別從行政組織再造、學術組織再造、行政職能精進等議題切入，擬定 3 個具體行動計畫，冀能完備行政與學術單位運作機制。



A3：學校永續經營

學校永續經營，分別多元生源拓展、多元收入與財務健全推動、擴大辦學規模等議題切入，擬定 3 個具體行動計畫，冀能厚植永續經營的根基。

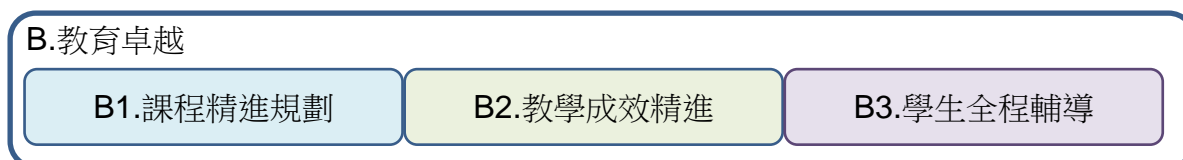


主軸二：「B.教育卓越」



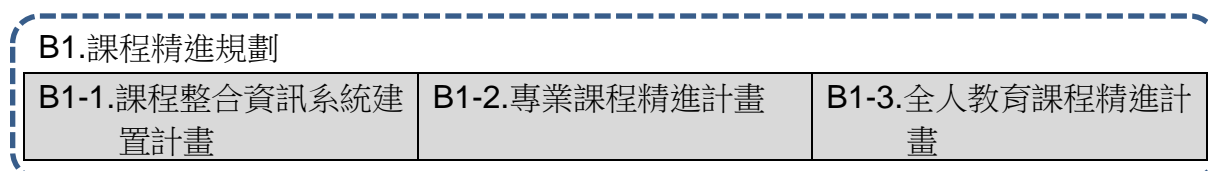
圖九 教育卓越發展主軸基礎面向及精進特色分類

教育卓越，以課程精進規劃、教學成效精進及學生全程輔導為面向。並依此訂定發展計畫。



B1：課程精進規劃

課程精進規劃，分別從課程整合資訊系統建置、專業課程精進及全人教育課程精進等議題切入，擬定 3 個具體行動計畫，冀能完備課程系統。



B2：教學成效精進

教學成效精進，分別從教師專業能力、學生學習成效、教學品保等議題切入，擬定 3 個具體行動計畫，冀能提升學生學習成效、厚植教師教學與專業能力。

B2.教學成效精進

B2-1.教師專業能力提升計畫	B2-2.學生學習成效提升計畫	B2-3.教學品保計畫
-----------------	-----------------	-------------

B3：學生全程輔導

學生全程輔導，分別從學習輔導、生活輔導、就業輔導等議題切入，擬定 3 個具體行動計畫，冀能全方位、全程關懷學生。

B3.學校全程輔導

B3-1.學生學習輔導計畫	B3-2.學生生活輔導計畫	B3-3.學生就業輔導計畫
---------------	---------------	---------------

主軸三：「C.產研扎根」



圖十 產研扎根發展主軸基礎面向及精進特色分類

產研扎根，以深化校院特色、厚植研發量能及落實產學合作為面向，據此擬定發展計畫。

C.產研扎根

C1.深化校院特色	C2.厚植研發能量	C3.落實產學合作
-----------	-----------	-----------

C1：深化校院特色

深化校院特色，分別從安全特色落實及創新創意特色精進等議題切入，擬定 2 個具體行動計畫，冀能將研發成果特色予以生根與結果。

C1.深化校院特色

C1-1.安全特色落實計畫

C1-2.創新創意特色精進計畫

C2：厚植研發能量

厚植研發量能，分別從研發能量提升和研發成果獎勵等議題切入，擬定 2 個具體行動計畫，冀能厚植教師研發量能。

C2：厚植研發能量

C2-1.研發能量提升計畫

C2-2.研發成果獎勵與補助計畫

C3：落實產學合作

落實產學合作，分別從關懷產業、產學交流、與產學成果等議題切入，擬定 2 個具體行動計畫，希冀產學研發成果能生根與結果。

C3.落實產學合作

C3-1.關懷產業計畫

C3-2.產學成果再提升與拓增計畫

主軸四：「D.時代青年」



圖十一 時代青年發展主軸基礎面向及精進特色分類

時代青年，是以社會服務關懷、專業倫理升及促進國際視野為面向。據此擬定發展計畫。

D.時代青年

D1.社會服務關懷

D2.專業倫理提升

D3.促進國際視野

D1：社會服務關懷

社會服務關懷，分別從服務志工培訓、社會服務關懷、生命教育與弱勢關懷議題切入，擬定 3 具體行動計畫，冀培育具備學生關懷社會情懷。

D1.社會服務關懷

D1-1.服務志工培訓計畫

D1-2.社會服務關懷計畫

D1-3.生命教育與弱勢關懷計畫

D2：專業倫理提升

專業倫理提升，是從專業倫理課程、專業倫理教學成果等議題切入，擬定 2 具體行動計畫，冀培育學生具備正向社會倫理能力。

D2.專業倫理提升

D2-1.專業倫理課程發展計畫

D2-2.專業倫理教學成果提升計畫

D3：促進國際視野

促進國際視野，是從國際發明與技能競賽、學生海外交流等議題切入，擬定具體行動計畫，冀培育學生具備高、廣的國際視野。

D3.促進國際視野

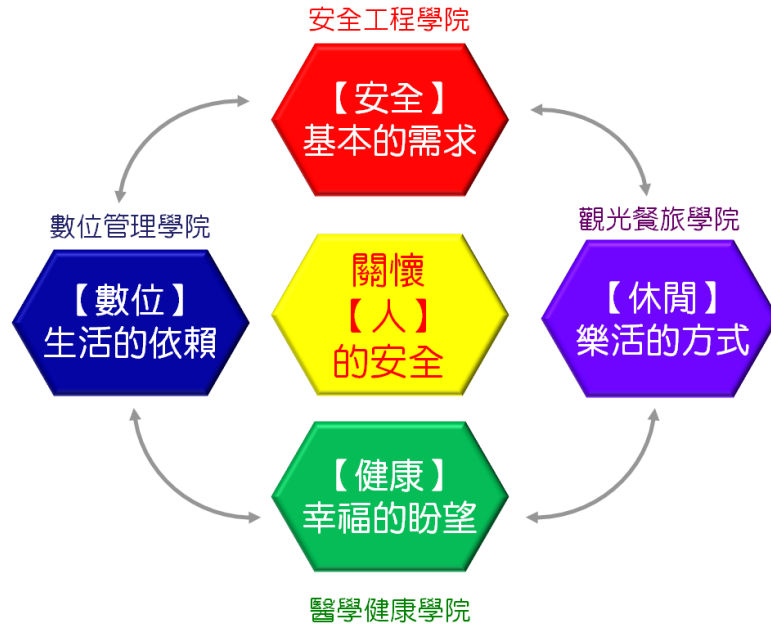
D3-1.國際發明與技能競賽計畫

D3-2.師生國際交流計畫

(三) 學校發展特色

本校是以「關懷人的安全」為核心價值，並以此核心價值，發展成「安全」、「數位」、「休閒」及「健康」四大定位。

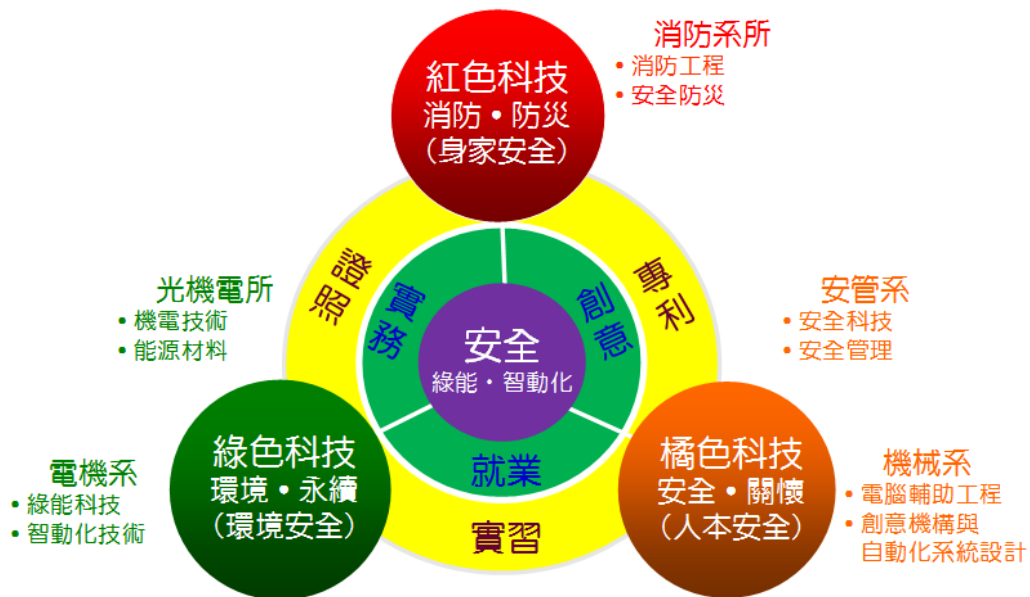
圖十二為本校發展定位示意圖。其中「安全」生活是人類基本的需求；「數位」化的資訊傳播是人類生活不可或缺的技术；「休閒」是人類樂活的方式；「健康」是人類幸福的盼望。為呼應並落實發展定位，據此，本校設置「安全工程學院」、「數位管理學院」、「觀光餐旅學院」及「醫學健康學院」，並在各學院設置相關系、所、中心。



圖十二 吳鳳科技大學學校發展定位

1. 安全工程學院

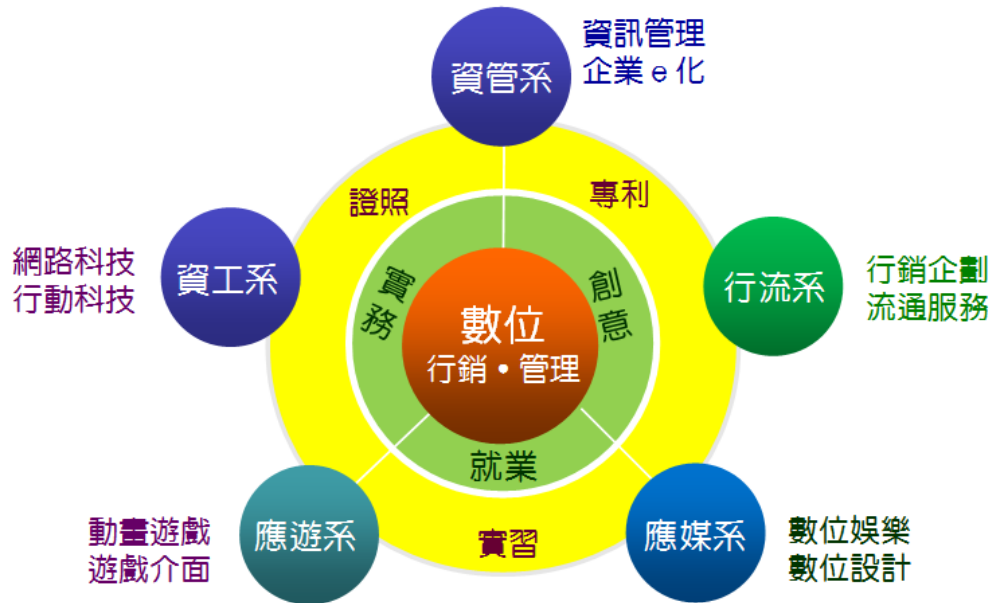
以「安全」、「綠能」及「智動化」為發展定位，並以「安全」為核心特色。轄設各系所對應之關連性，如圖十三所示。



圖十三 安全工程學院及轄設系所發展定位與特色對應關係

2. 數位管理學院

以「數位」、「行銷」及「管理」為發展定位，並以「數位」為核心特色。轄設各系所對應之關連性，如圖十四所示。



圖十四 數位管理學院及轄設系所發展定位與特色對應關

3. 觀光餐旅學院

以「休閒」、「人文」及「樂活」為發展定位，並以「休閒」為核心特色。轄設各系所對應之關連性，如圖十五所示。



圖十五 觀光餐旅學院及轄設系所發展定位與特色對應關係

4. 醫學健康學院

本校於105年6月成立醫學健康學院，目前轄設幼兒保育系及長期照護系。未來將逐年申請設立護理系及藥學系。本學院以「健康」、「照護」及「管理」為發展定位，並以「健康」為核心特色。轄設各系所對應之關連性，如圖十六所示。



圖十六 醫學健康學院及轄設系所發展定位與特色對應關係

5. 學校核心特色

發展以消防安全為核心之全國唯一完整消防學士班、碩士班及博士班之完整學系；及發展以消防安全科技、服務及教育為重點之全國第一人才培育重鎮。學校核心特色示意圖如圖十七所示。



圖十七 學校核心特色示意圖

三、本（106）年度發展重點

（一）資本門發展重點

本校是以「關懷人的安全」為核心價值，並以此核心價值，發展成「安全」、「數位」、「休閒」及「健康」四大定位。據此發展各系(所)重點特色，教育部獎勵補助整體發展經費乃支援各系(所)發展特色所需之教學及研究設備。106 年度本校發展重點如下：

1. 校發展特色：

因應技職教育發展，本校積極建置各學院乙級檢定或國際證照教室：

- (1) 建置「車輛教學工廠」：本場地可銜接高職課程，進行車輛性能評估與診斷，促進車輛產業升級發展，透過汽車、柴油車油電混合車和機車等動力系統檢測，強化安全的發展特色，提升學生就業能力。
- (2) 擴充「3D 創意設計展演中心」：以培育 3D 創意設計相關技術人員與設計人才，使學生兼具 3D 設計、創意設計、3D 技術與虛擬實境之技術能力，透過創意設計相關核心與進階課程，建構學生在職前具備 3D 創意設計相關技術與實務經驗。
- (3) 擴充「有氧飛輪教練檢定考場」：規劃有氧飛輪相關考證專業設備，輔導學生取得專業有氧飛輪教練證照，並配合相關產業教學與實習，期望學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業。

2. 學院發展特色：

2-1 安全工程學院特色：

以「安全」、「綠能」及「智動化」為發展定位，並以「安全」為核心特色。

本年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 建置「能源與材料實驗室之材料特性分析設備」：強化各項能源材料之所需分析設備，以提升能源材料之研究能量增加論文產出。
- (2) 建置「智慧型機械人實驗室」：強化智慧型機械人功能，以提升智慧型機械人之研究能量增加論文產出。
- (3) 增購「人形機器人套件」與「樂高 EV3 機器人」：可改善智動化技術相關課程之教學品質，增進學生機電與資通訊跨領域整合應用能力。
- (4) 建置「車輛教學工廠」：符合職場科技發展方向，培育汽車服務檢修與診斷技術人力。

2-2 數位管理學院特色：

以「數位」、「行銷」及「管理」為發展定位，並以「數位」為核心特色。

本年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 擴充「3D 創意設計展演」：與資訊相關系所合作共同推動 3D 創意設計與相關技術之能力。
- (2) 建置「產業行銷專業教室」：結合學生社區服務學習、微電影製作、創新創業競賽等成果的展現，以增進學生在地化尋找「新產品觀念」或「服務雛形」之觀念，可使學生體驗並評估創新產品在地化製造與行銷之過程。

2-3 觀光餐旅學院特色：

以「休閒」、「人文」及「樂活」為發展定位，並以「休閒」為核心特色。

本年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 建構專業飛輪健身教室，添購磁控飛輪健身車。
- (2) 擴充領團人員訓練教室及團體動能教室，添購投影機團體互動遊戲機及微型投影機等；擴充實習旅行社、觀光行銷專業教室教學椅等。
- (3) 添購造型系專業教室數位多功能講桌及單槍投影機等。
- (4) 添購餐旅系飲料調製實習等專業教室設備，包括紅外線水分計、分離式空氣置換循環裝置、三層置物架及調酒器具套組等。
- (5) 添購應日系改善教學環境等設備，包括個人電腦主機、專業混音台、光學觸控投影機等。

2-4 醫學健康學院特色：

以「健康」、「照護」及「管理」為發展定位，並以「健康」為核心特色。

本年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 提升單一級保母人員證照考取率。
- (2) 培養學生具長期照護管理領域知識。
- (3) 培養學生長期照護專業知能及專業技術，提升學生長期照護證照考取率，增加就業工作機會。

3.綜合各單位發展重點說明，如表十五所示。

表十五：106 年度本校各單位發展重點說明一覽表

經費使用單位	本年度發展重點	發展計畫書頁碼
安全工程學院	學院資源整合，委由機械工程系建構「車輛教學工廠」符合職場科技發展方向，培育汽車服務檢修與診斷技術人力。	發展計畫書(摘錄 P26~P34)
光機電暨材料	1. 建置「能源與材料實驗室」，強化各項材料所需分析與檢	發展計畫書

經費使用單位	本年度發展重點	發展計畫書頁碼
研究所	測。 2. 建置「智慧型機械人實驗室」之完善設備，強化智慧型機械人功能，以提升機械人開發研究能力。	第參章整體 規劃表 3-4-3 (摘錄 P35、 P35~P39)
消防系(所)	1. 增購火警受信總機配線設備系統：擴充配線實驗室設備，提升學生對消防警報系統之功能及其配線實務訓練專業能力。 2. 協助學生進入職場後能實際使用消防受信總機之輸出與輸入配線實作，提昇就業能力。 3. 增購各實驗室教學設備，強化實務教學，訓練學生專業實務技巧與能力，提昇學生就業能力，畢業後無縫接軌，立即就業。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P45、 P40~P49)
安全科技與管理系	補強「安全科技」相關設備，增加電子保全實作實驗室設備擴充，提供學生「安全科技」教學實習環境。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4.4 (摘錄 P54、 P50~P61)
機械工程系	建置「電動車輛實驗室」	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P65、 P62~P71)
電機工程系	1. 配合電機工程系中長程發展計畫_智動化技術，增購「人形機器人套件」與「樂高 EV3 機器人」，充實教學實驗設備，並結合資通訊與機電整合技術，開發物聯網與智慧型機器人相關應用課程。 2. 結合物聯網技術，運用機電整合、程式設計與智慧控制觀念，提升機器人實驗教學與專題研發之品質，增進學生機電與資通訊跨領域整合應用能力。 3. 結合就業學程，增進學生物聯網技術與智慧型機器人實務應用技能，並推動機器人「PCP 嵌入式系統」國際證照學術科訓練，培育物聯網與智慧型機器人相關技術應用人才。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P77、 P72~P87)
數位管理學院	學院資源整合，委由應用數位媒體系擴充設置「3D 創意設計展演」設備，以支援全院各系相關課程教學輔導。	發展計畫書 (摘錄 P88~P97)
應用數位媒體系(所)	1. 擴增「3D 創意設計展演」教學設備。 2. 擴充「數位攝影棚」之教學設備。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3.4 (摘錄 P102、 P98~P108)
應用遊戲科技系	1. 改進遊戲設計專業教室。 2. 提昇遊戲設計教學品質。	發展計畫書 第參章整體

經費使用單位	本年度發展重點	發展計畫書頁碼
		規劃表 3-4-4 (摘錄 P113、P109~P120)
行銷與流通管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過地方產業行銷專業教室之建置，結合學生社區服務學習、微電影製作、創新創業競賽等成果的展現，以增進學生在地化尋找「新產品觀念」或「服務雛形」之觀念，可使學生體驗並評估創新產品在地化製造與行銷之過程。 2. 透過門市服務乙、丙級檢定考場，藉由與相關系所合作方式，共同推動門市服務管理與相關系所之服務能力認證。 	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P124、P121~P129)
資訊管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強學生程式設計及網頁設計能力 2. 增加本系學生資訊系統分析與設計之產學合作能力。 3. 協助微型創業實作能力。 4. 更新 SB211 電腦主機及新購還原系統 	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P133、P130~P146)
資訊工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 目前設置之 7 間專業之實驗室，切合系發展方向並符合教師專長及學生規模數； 2. 考量市場發展之需求，擬於 104~107 學年度規劃設置「AMA 中級先進微控制器應用認證實驗室」、「數位電子」等特色教室； 3. 配合系發展規劃，訓練學生實務專長，亦可銜接高職端，以利招生及教學之發展。 	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P151、P147~P155)
觀光休閒管理系	<p>充實互動教學媒體，提升學生學習興趣，有效培養學生在從事觀光休閒產業實務前，所應修習的專業知識知能，並充實建構證照考取輔導之教學情境。</p> <p>發展重點說明如下： 配合課程設計與發展理念，推展出所需之專業教室空間及相關重要設備，以符合職場之情境教學教室</p>	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.8 (摘錄 P188、P181~P195)
休閒遊憩與運動管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本年度以提升本系教學品質及輔導學生取得專業飛輪教練證照為主，特規劃有氧飛輪相關考證專業設備。 2. 飛輪車並配合相關產業教學與實習，期望本系學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業。 	發展計畫書第參章整體規劃表 2-4-4 (摘錄 P202、P196~P207)
餐旅管理系(所)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 積極改善特色專業教室教學設備，提供學生更多元的課程發想與學習動機。 2. 培訓學生教育之訓練場所及實務教學場所。 3. 建構國家級專業證照考場，落實考照制度推動。 4. 培養學生創作與行銷之實務經驗，創造多元學習與職涯規劃之涵養能力。 	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P212、P208~P218)
美容美髮造型設計系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培育具備專業技能、人文藝術涵養之美容造型設計中高階專業人才。 2. 持續建設美容美髮造型優質之教學環境以及國家級專業 	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-5

經費使用單位	本年度發展重點	發展計畫書頁碼
	證照考場，落實考照制度推動，並積極輔導學生取得相關證照。 3. 積極申請產學合作計畫，推動業師協同教學。 4. 締結學生校外實習契約書，以利學生選擇校外實習店家，如曼都國際、名留國際、佐登妮絲、彭村梅 SPA 等公司。 5. 強化學生身心教育和自我管理，養成積極進取的習性。	(摘錄 P222、P219~P235)
應用日語系	1. 擴充語言教學基本設備。 2. 提升學生學習成效與教師教學效率。 3. 提升日語檢定證照及日語導遊領隊國家專業證照考取率。	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P245、P236~P255)
幼兒保育系	1. 充實課程模擬教室、幼兒安全餐飲教室、嬰幼兒照護中心、兒童繪本製作室及 E 化教室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提升學生學習動機與專業能力。 3. 提升單一級保母人員證照考取率。	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P266、P261~P270)
長期照護系	1. 建構雲嘉單一級照顧服務員考場，推動長期照護人才培訓。 2. 購置長期照護實驗教室。 3. 推動產學合作，邀請臨床師資教學授課。	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-5 (摘錄 P274、P271~P285)
圖書館	1. 充實圖書館藏書的質與量，以達成具技職特色的辦學目標。 2. 電子資源的整合，提供完整的師生研究資訊。 3. 提供完整多樣且專業化的期刊。 4. 提供最新多元化的視聽資料。 5. 提昇圖書館自動化設備。 6. 提昇圖書館資源使用率。	106-107 學年度校務發展計畫書 A1-2-4 圖書資源提升方案(摘錄 P14~15)
訓輔設備	1. 促進社團健全發展，建構學生社團相關設備，改善活動品質及提昇活動成效。 2. 建構優質環境，設置良好之社團空間設備，提升學生參與社團活動意願。 3. 降低辦理各項活動經費支出，也讓學生透過器材使用，學習不同的技能。	106-107 學年度校務發展計畫書 D1-2 社會服務關懷計畫 (摘錄 P23)

(二) 經常門發展重點：

本年度經常門經費使用方向，將配合本校現階段教學發展重點，此發展重點方向分成：

1. 重塑教學文化：

本校秉持教育部獎勵推動實務教學之意旨，為鼓勵本校師生從事實務專題製作、倡導師生創作發明風氣、提升學術研究及技術研發水準，訂定「吳鳳科技大學實務專題製作獎勵補助要點」、「吳鳳科技大學師生創作發明獎勵補助執行要點」，推動實務教學並融入實務專題與創作等課程中，亦著手研擬「吳鳳科技大學教師推動實務教學獎勵作業細則」，以統合并融入獎勵「推動實務教學」之精神於本校現有之師生創作獎勵、教師實務專題獎勵、教師取得證照獎勵、教學優良教師獎勵等各項教學相關獎勵。

以「B1 課程精進規劃」、「B2.教學成效精進」及「B3.學生全程輔導」等面向，從課程資訊整合、專業課程精進、全人教育精進、教師專業能力、學生學習成效、教學品保制度、學生學習輔導、學生生活輔導、學生就業輔導等議題切入，擬定具體行動計畫，冀能提升學生就業力、厚植教師教學與專業能力。(請參見本校 106~107 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸二：「教育卓越」，第 25 頁~41 頁)

以「C1 深化校院特色」、「C2.厚植研發能量」及「C3.落實產學合作」為面向，從安全特色落實及創新創意特色精進、研發能量提升和研發成果獎勵、關懷產業、產學交流、與產學成果，擬定具體行動計畫，冀能將研發成果特色予以生根與結果、厚植教師研發量能、產學研發成果。(請參見本校 106~107 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸三：「產研扎根」，第 42 頁~51 頁)。

2. 強化學生基本/核心能力：

透過持續檢討與修正，以符合校院系所定位及提升學生就業競爭力之基本/核心能力和達成能力指標之課程與教學計畫，教學單位適當規劃課程和教學策略、擬定教學內容和評量規劃，以達成所教學目標。其中課程為學校教育核心之一，課程設計之良窳將影響教學成效，因此如何設計優良之課程，為學校教育成功與否關鍵因素之一。課程主要包括通識課程與系所專業課程二大類，其中專業課程為確保學生畢業擁有該領域基本知識與技能之核心。如何精進專業課程之內容，為現代學校教育之重點。透過產業與專家課程諮詢可提供學校課程修訂參考；透過教學評量與畢業生流向分析等可回饋修正課程；在創意發揮方面，開設創新創意課程可提升學生創意潛能促進創意經濟；在就業導向方面，開設無縫接軌最後一哩課程與多元學習學程，亦為提升學生就業競爭力之重要措施。實施課程評鑑，更為課程品保之關鍵因素。(請參見本校 106~107 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸二：「教育卓越」B1 課程精進規劃，第 25 頁~30 頁)

3. 營造學生主動學習意願：

透過開設創意課程和校外實習課程，實施創意教學，和推動創意才藝競賽，讓學生在成就面向能有所彰顯，進而激發其學習動機及學習投入，重塑學生之學習自信心，營造學生主動學習意願。(請參見本校 106~107 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸二：「教育卓越」B2 教學成效精進：B2-2 學生學習成效提升計畫，第 32 頁~34 頁)

4. 落實教學品保制度：

為因應少子化及高等技職教育市場自由競爭時代的來臨，如何確保課程與教學品質，使畢業生具備就業競爭力，是學校永續經營的關鍵。因此如何架構一個有效可行的教學品保與回饋精進機制是教務發展相當重要的課題之一。為持續精進，校將持續精緻「教學品保機制」，以更符合學院和校之願景和使命及職涯發展需求；並開發「以學生學習成效為導向」之專業教材及外部審查機制，以提升教材質量；建立足以充分呈現學生學習成效之教學評鑑機制，確保教學品質。(請參見本校 106~107 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸二：「教育卓越」B2 教學成效精進：B2-3 教學品保計畫，第 34 頁~35 頁)

5. 持續改善師資結構及提昇教師專業能力：

鼓勵教師進修博士學位，發表論文或技術報告，並配合每年辦理教師升等作業，持續改善師資結構。

為增強教師專業實務技能，拉近產學落差，鼓勵教師赴公民營機構進行深度研習及深耕服務，提升教師之實務經驗，並推動獎勵教師取得專業實務證照。(請參見本校 106~107 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸二：「教育卓越」B2 教學成效精進：B2-1 教師專業能力提升計畫，第 31 頁~32 頁)

6. 增進行政效率，提升服務品質：

推動終身學習護照，舉辦行政業務研習會，以增進行政人員的專業知能，提高行政效率。持續鼓勵行政人員應不斷充實自我，提升知能，除訂定職工進修及研習實施要點，提供經費補助外，並於 99 學年度訂定職工職能精進實施要點，規劃行政人員執行業務應具備的基本與專業職能，定期辦理訓練及檢測，鼓勵職工積極參與在職進修、研習，取得職業證照，以提昇行政人員的水準。(請參見本校 106~107 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一「A 優質校園」A1 營造優實環境、A2 學校組織再造：A2-3：行政職能精進計畫，第 20 頁)

7. 建立多元文化校園與培養學生良好品格與態度：

在政策推動績效方面，加強智慧財產權保護、學校體育推動績效及校園無障礙環境之成效。在政策推動績效之學生事務及輔導方面，加強品德教育、生命教育、性別平等教育之推廣及服務學習成效(請參見本校 106~107 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一：「A 優

質校園」A1 營造優實環境，第 12 頁~18 頁。主軸四：「D 時代青年」
D1 社會服務關懷、D2 提升專業倫理，第 52 頁~60 頁)

8. 培育熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民：

時代青年，是以社會服務關懷、專業倫理提升及促進國際視野為面向。
(請參見本校 106~107 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸四：
「D 時代青年」：D1-1 服務志工培訓計畫、D1-2 社會服務關懷計畫，
第 52 頁~55 頁)

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

本校正積極朝向優質科技大學目標規劃中，其中成立新設系(所)所需設備與師資，充實原有系所圖儀設備的購置，以及師資架構的提昇等，皆必須投入大量經費，雖本校財務健全，惟目前學雜費的收入並不足以支應前項龐大支出，故此整體發展經費有效地規劃運用於學校教學、研究所需之圖儀設備、優良師資提昇及獎助教師研究（習）等，對本校發展極為重要。

本校整體發展規劃主要的內涵有下列五項：

1. 創造師生學習環境與成長的空間。
2. 提昇本校教師素質與教學品質。
3. 推動本校「安全」科技之研究與專業技術。
4. 發展本校產學合作重點特色。
5. 建立行政支援教學之模型。

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校是以「關懷人的安全」為核心價值，並以此核心價值，發展成「安全」、「數位」、「休閒」及「健康」四大定位。本年度資本門支用項目與校務發展計畫之關連性，如表十六所示。

表十六：106 年度資本門支用項目與校務發展計畫之關連性

單位	發展重點特色	執行發展 重點特色說明	與校務發展 具體連結	發展計畫書 頁 碼
安全工程學院	建構「車輛教學工廠」	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本場地可銜接高職課程，進行車輛性能評估與診斷，提供車輛性能需求。 2. 促進車輛產業升級發展，透過汽車、柴油車油電混合車和機車等動力系統檢測，強化安全的發展特色，提升學生就業能力。 3. 透過課程與實作內容，與產業接軌，建立產專學互動式平台，創造招生新契機。 	A1-2-2 增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書 (摘錄 P26~P34)
光機電暨材料研究所	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本所致力於發展「節能科技」與「能源材料」兩大領域。 2. 逐年增購實驗儀器設備改善教學與研究環境。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建置「能源與材料實驗室」之各項材料所需分析與檢測，用於能源材料、電池材料研製。 2. 建置「智慧型機械人實驗室」之完善設備，強化智慧型機械人功能，以提升開發研究能力。 	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-3 (摘錄 P35、 P35~P39)

單位	發展重點特色	執行發展 重點特色說明	與校務發展 具體連結	發展計畫書 頁 碼
消防系(所)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增購火警受信總機配線設備系統：擴充配線實驗室設備，提升學生對消防警報系統之功能及其配線實務訓練專業能力。 2. 協助學生進入職場後能實際使用消防受信總機之輸出與輸入配線實作，提昇就業能力。 3. 增購各實驗室教學設備，強化實務教學，訓練學生專業實務技巧與能力，提昇學生就業能力，畢業後無縫接軌，立即就業。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 強化警報系統及配線實務實驗室等實務課程教學品質及提升學生實務專業能力。 2. 結合產業界之合作關係，增進產學聯盟合作契機，提供學生校外實習。 3. 強化實務教學，訓練學生專業實務技巧與能力，提升學生就業能力。 	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P45、 P40~P49)

單位	發展重點特色	執行發展 重點特色說明	與校務發展 具體連結	發展計畫書 頁 碼
安全科技與管理系	<p>1.本系以「安全科技」與「安全管理」作為教學研究與系務發展兩大主軸。包含「安全監控」、「創意科技」、「安全經營」與「安全管理」四大模組，開設『防災科技學程』與『消防與警政專業能力學程』兩學程，培育學生第二專長。</p> <p>2.本系特色發展所呈現「第一」和「唯一」之多項專門技術，尤其在「安全監控」、「創意科技」已然成為獨樹一幟之「雙一」特色。目前已研發出「居家安全監控」、「電力線通訊技術」、「遠距安全照護」與「社區安全聯防」等多項專門技術，並榮獲國內外專利以及各項發明獎項。</p> <p>3.增加電子保全實驗室設備，符合本系特色發展專門技術研發與實驗教學之發展主軸。</p>	<p>1.持續補強「本系特色實驗室安全科技」相關設備，提供更完整之安全科技相關實驗及教學實習環境。</p> <p>2.增加電子保全實驗室設備，除了符合本系特色發展專門技術研發與實驗教學之外，配合未來老人化社會及本校『長照系』之設立，本系將深入幼老遠距照護、安全監控諸如『遠距居家安全照顧與監控』技術研究與教學之推動。</p> <p>3.增強安管系相關教師之實務能力，以期能充實實務教學內容，符合技職體系之教學目標。</p>	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P54、 P50~P61)
機械工程系	建置「電動車輛實驗室」	<p>1. 建立汽車實習實作課程設備引發學生學習動機。</p> <p>2. 逐年擴增設備發展師生實務能力。</p> <p>3. 發展系科特色強調務實致用。</p>	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P65、 P62~P71)

單位	發展重點特色	執行發展 重點特色說明	與校務發展 具體連結	發展計畫書 頁 碼
電機工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本系以「智動化技術」與「綠能科技」作為教學研究與系務發展兩大主軸。 2. 將逐年增購設備以改善和提升教學設備 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合電機工程系中長程發展計畫_智動化技術，增購「人形機器人套件」與「樂高 EV3 機器人」，充實教學實驗設備，並結合資通訊與機電整合技術，開發物聯網與智慧型機器人相關應用課程。 2. 結合物聯網技術，運用機電整合、程式設計與智慧控制觀念，提升機器人實驗教學與專題研發之品質，增進學生機電與資通訊跨領域整合應用能力。 3. 結合就業學程，增進學生物聯網技術與智慧型機器人實務應用技能，並推動機器人「PCP 嵌入式系統」國際證照學術科訓練，培育物聯網與智慧型機器人相關技術應用人才。 	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P77、 P72~P87)
數位管理學院	學院資源整合，委由應用數位媒體系設置「3D 創意設計展演」設備，以支援全院各系相關課程教學輔導。	以培育 3D 創意設計相關技術人員與設計人才，使學生兼具 3D 設計、創意設計、3D 技術與虛擬實境之技術能力，透過創意設計相關核心與進階課程，建構學生在職前具備 3D 創意設計相關技術與實務經驗。	A1-2-2 增設技能檢 定考場或訓 練場與設備 提升方案	發展計畫書 (摘錄 P88~P97)
應用數位媒體系(所)	數位娛樂與數位設計為發展重點特色，擴充 3D 創意設計展演及數位攝影棚之相關教學設備。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 設置「3D 創意設計展演」教學設備。 2. 擴充「數位攝影棚」之教學設備。 	A1-2-2 增設技術檢 定考場或訓 練場與設備 提升方案 A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3.4 (摘錄 P102、 P98~P108)
應用遊戲科技系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 改善遊戲設計專業教室 2. 提昇遊戲設計教學品質。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 改善遊戲設計之硬體設備。 2. 更新基本教學設備，以提升教學品質。 3. 提供師生良好的遊戲設計空間與設備。 	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P113、 P109~P120)

單位	發展重點特色	執行發展 重點特色說明	與校務發展 具體連結	發展計畫書 頁 碼
行銷與流通管理系	充實地方產業行銷專業教室設備	透過地方產業行銷專業教室之建置，結合學生社區服務學習、微電影製作、創新創業競賽等成果的展現，以增進學生在地化尋找「新產品觀念」或「服務雛形」之觀念，可使學生體驗並評估創新產品在地化製造與行銷之過程。	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P124、 P121~P129)
資訊管理系	改善及增補教學及實作設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強學生程式設計及網頁設計能力。 2. 增加本系學生資訊系統分析與設計之產學合作能力。 3. 協助微型創業實作能力。 4. 更新 SB211 電腦主機及新購還原系統 	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P133、 P130~P146)
資訊工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本系以「網路科技」與「數位行動科技」作為教學研究與系務發展兩大主軸。 2. 成立「邁向 AMA 中級與高級先進微控制器應用認證」考場。 3. 結合就業學程，培養「物聯網相關應用」技術能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訓練學生具備嵌入式系統設計之能力，並推廣「邁向 AMA 中級與高級先進微控制器應用認證」，使課程與證照結合，增強職場核心能力。 2. 結合就業學程，培養「物聯網相關應用」技術能力。 3. 推動乙級網路架設考試，培養學生具備網路工程師之職場核心能力。 	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P151、 P147~P155)
觀光休閒管理系	建立旅行業資訊系統證照考場、充實互動教學媒體	<p>充實互動教學媒體，提升學生學習興趣，有效培養學生在從事觀光休閒產業實務前，所應修習的專業知識知能，並充實建構證照考取輔導之教學情境。</p> <p>發展重點說明如下： 配合課程設計與發展理念，推展出所需之專業教室空間及相關重要設備，以符合職場之情境教學教室</p>	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4.8 (摘錄 P188、 P181~P195)

單位	發展重點特色	執行發展 重點特色說明	與校務發展 具體連結	發展計畫書 頁 碼
休閒遊憩與運動管理系	改進教學環境品質計畫規劃方向，建置專業證照檢定教室規劃 B、C 級健身相關證照發展特色。	本年度以提升本系教學品質及輔導學生取得專業飛輪教練證照為主，特規劃有氧飛輪相關考證專業設備，並配合相關產業教學與實習，期望本系學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業。	A1-2-2 增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 2-4-4 (摘錄 P202、P196~P207)
餐旅管理系(所)	1. 將逐年增購設備以改善和提升教學設備。 2. 充實飲調教室設備，建構國家級專業證照考場，落實考照制度推動。	1. 積極改善特色專業教室教學設備，提供學生更多元的課程發想與學習動機。 2. 培訓學生教育之訓練場所及實務教學場所。 3. 建構國家級專業證照考場，落實考照制度推動。 4. 培養學生創作與行銷之實務經驗，創造多元學習與職涯規劃之涵養能力。	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P212、P208~P218)
美容美髮造型設計系	1. 本系積極發展「儀態美學」和「髮藝創作」等兩項領域特色。 2. 強化美容、女子美髮和男子理髮技能，發展時尚整體造型設計和實作能力。	1. 培育具備專業技能、人文藝術涵養之美容造型設計中高階專業人才。 2. 持續充實美容、女子美髮和男子理髮造型優質之教學環境及檢定考場設備，並積極輔導學生取得相關證照。 3. 積極申請產學合作計畫，推動業師協同教學。	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-5 (摘錄 P222、P219~P235)
應用日語系	1. 充實專業討論室之設備。 2. 擴充專業教室教學設備。	1. 充實專題討論室設備，提升學生學習動機與專業能力。 2. 擴充專業教室教學設備提升學生學習成效與教師教學效率。	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P245、P236~P255)
幼兒保育系	1. 充實專業教室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提供學生更多元的課程發想與學習動機。	1. 充實課程模擬教室、幼兒安全餐飲教室、嬰幼兒照護中心、兒童繪本製作室及 E 化教室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提升學生學習動機與專業能力。 3. 提升單一級保母人員證照考取率。	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P266、P261~P270)

單位	發展重點特色	執行發展 重點特色說明	與校務發展 具體連結	發展計畫書 頁 碼
長期照護系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增購長期照護專業考照教室及長期照護產業實驗教室設備。 2. 發展長期照護管理課程，提供學生發想與學習動機。 3. 增加產學合作機構，拓展理論與臨床實務並用之實習環境。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增購置長期照護成人異物哽塞模型、甦醒安妮等專業考照模擬教室，提升學生學習成效，教師教學效率。 2. 增購長期照護產業實驗教室設備，解剖顯微鏡含影像分析系統，微生物顯微鏡，模擬高齡者體驗裝置，半身麻痺體驗裝置，輔助溝通器，多功能移轉位組，提升學生學習動機。 	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-5 (摘錄 P274、 P271~P285)
圖書館	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實教學館藏。 2. 提升圖書館自動化設備。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實圖書館藏書的質與量，以達成具技職特色的辦學目標。 2. 電子資源的整合，提供完整的師生研究資訊。 3. 提供完整多樣且專業化的期刊。 4. 提供最新多元化的視聽資料。 5. 提昇圖書館自動化設備。 6. 提昇圖書館資源使用率。 	A1-2-4 圖書 資源提升方 案	106-107 學 年度校務發 展計畫書 A1-2-4 圖書 資源提升方 案(摘錄 P14~15)
訓 輔 設 備	學生社團及輔 導設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 促進社團健全發展，建構學生社團相關設備，改善活動品質及提昇活動成效。 2. 建構優質環境，設置良好之社團空間設備，提升學生參與社團活動意願。 	D1-2 社會服 務關懷計畫	106-107 學 年度校務發 展計畫書 D1-2 社會服 務關懷計畫 (摘錄 P23)

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

106 年度經常門支用項目與 106~107 學年度校務發展四大大主軸_行動方案之關連性，如表十七所示。

表十七：106 年度經常門支用項目與校務發展四大大主軸_行動方案之關連性

項次	支用項目	相對應之校務發展總策略	相對應子策略
(一)	改善教學與師資結構	主軸一「A 優質校園」 A2 學校組織再造 A2-2 學術組織運作機制及發展定位再造計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展計畫書 p19~20)	A2-2-1：學術單位規模自我調整推動方案 p19~20
		主軸二「B 教學卓越」 B1 課程精進規劃 B1-2 專業課程精進計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展計畫書 p27~28)	B1-2-3：創新創意課程推廣與精進方案 p28
		主軸二「B 教學卓越」 B2 教學成效精進 B2-1 教師專業能力提升計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展計畫書 p31~32)	B2-1-1：教師專業實務能力提升方案 p31~32 B2-1-2：教師專業成長社群與教材自製推廣方案 p31~32
		主軸三「C 產研扎根」 C1 深化校院特色 C1-1 安全特色落實計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p42~44)	C1-1-2：安全國際研討會與期刊推動方案 p43~44 C1-1-3：鏈結安全科技產業與開發創新安全產品推動方案 p43~44
		主軸三「C 產研扎根」 C1 深化校院特色 C1-2 創新創意特色精進計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p44~45)	C1-2-1：創新創意作品競賽活動推廣方案 p44~45 C1-2-2：專利質量提升方案 p45

項次	支用項目	相對應之校務發展總策略	相對應子策略
		主軸三「C 產研扎根」 C2 厚植研發能量 C2-1 研發能量提升計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p46~47)	C2-1-1：研發團隊參與產官學研發平台推動方案p46~47 C2-1-2：降低研究卓越教師教學負擔方案p46~47
		主軸三「C 產研扎根」 C2 厚植研發能量 C2-2 研發成果獎勵與補助計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p47~48)	C2-2-2：專利或技術轉移與商品授權金獎勵方案p47~48 C2-2-3：專利或作品參與競賽獎勵與補助方案p48
(二)	行政人員相關業務研習與進修	主軸一「A優質校園」 A-2學校組織再造 A2-3行政職能精進計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p20)	A2-3-1：職員行政知能與資訊能力提升方案p20
(三)	學生事務與輔導相關	主軸四「D時代青年」 D1社會服務關懷 D1-1服務志工培訓計畫 D1-2社會服務關懷計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p52~55)	D1-1-1：志願服務基礎暨特殊訓練方案p53 D1-1-2：志願服務進階訓練方案p53 D1-2-2：社團社區服務方案p54 D1-2-3：攜手社區方案p54~55
(四)	改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	主軸一「A優質校園」 A1營造優質環境 A1-2教研環境提升計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p14~16)	A1-2-1：教研環境數位化提升方案 p14 A1-2-2：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 p15 A1-2-3：院系所特色教室圖儀設備提升方案 p15 A1-2-4：圖書資源發展提升方案 p15~16
(五)	其他(升等教師、新聘教師及現有教師薪資)	主軸一「A 優質校園」 A2 學校組織再造 A2-2 學術組織運作機制及發展定位再造計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展計畫書 p19~20)	A2-2-1：學術單位規模自我調整推動方案p19~20
(六)	其他(軟體訂	主軸一「A優質校園」	A1-2-3：院系所特色教室圖儀設備

項次	支用項目	相對應之校務發展總策略	相對應子策略
	購費)	A1 營造優質環境 A1-2 教研環境提升計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p14~16)	提升方案 p15 A1-2-4：圖書資源發展提升方案 p15~16
(七)	其他(教師參與國外實務專題競賽展覽差旅費)	主軸三「C 產研扎根」 C2 厚植研發能量 C2-2 研發成果獎勵與補助計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p47~48)	C1-2-1：創新創意作品競賽活動推動方案 p44 C1-2-2：專利質量提升方案 p45 C2-2-3：專利或作品參與競賽獎勵與補助方案 p48
(八)	其他(教師參與國內外學術研討會發表論文差旅費)	主軸三「C 產研扎根」 C2 厚植研發能量 C2-2 研發成果獎勵與補助計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p47~48)	C2-2-1：論文或技術報告獎勵方案 p47~48
(九)	其他(教師著作)	主軸三「C 產研扎根」 C2 厚植研發能量 C2-2 研發成果獎勵與補助計畫 (請參見本校 106~107 學年度校務發展書 p47~48)	C2-2-1：論文或技術報告獎勵方案 p47~48

根據上述整體規劃的重點，經常門支用的項目如下：

(一) 改善教學與師資結構

1. 補助教師第二專長能力培訓研習。
2. 補助教師學術與實務能力研習。
3. 獎勵補助教學教材與專書。
4. 補助教師專業社群研習活動。
5. 辦理教師教學知能及新進教師輔導研習。
6. 補助學術單位辦理學術研討會、教學研習、深度實務研習。
7. 教師升等送審。
8. 補助教師進修博士學位、第二專長。
9. 獎勵補助教師研究、專利及技轉。
10. 獎勵補助教師編纂教材及製作教具。
11. 獎勵補助推動實務教學(優良教師獎勵、師生創作、實務競賽或證照)。

(二) 行政人員相關業務研習與進修

1. 舉辦行政業務研習會。

2. 舉辦行政素養研修班。
 3. 獎助行政人員參加業務與技術研習。
 4. 獎助行政人員進修。
- (三) 學生事務與輔導相關
1. 獎助學生事務輔導活動。
 2. 獎助外聘社團指導老師。
- (四) 改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)
- (五) 其他(新聘教師、升等教師及現有教師薪資、軟體訂購費、教師參與國外實務專題競賽展覽差旅費、教師參與國內外學術研討會發表論文差旅費、教師著作)

表十八：支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

項目	佔經常門經費之比例		與校務發展計畫之關聯性
	金額	比例	
一、改善教學與師資結構	5,925,000	55.15%	請參見本校106~107學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一「A.優質校園」p19~20。主軸二「B.教育卓越」p27~32。主軸三「C.產研扎根」p42~48。
二、學生事務與輔導相關經費	160,000	1.49%	請參見本校106~107學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸四「D.時代青年」p52~55。
三、行政人員相關業務研習及進修	300,000	2.79%	請參見本校106~107學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一「A.優質校園」p20。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	1,658,462	15.44%	依據各系、所、中心中長期計劃之需求彙整(附表十)。
五、其他 (新聘教師及現有教師薪資)	1,579,994	14.71%	請參見本校106~107學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一「A.優質校園」p19~20。
六、其他 (軟體訂購費)	120,000	1.12%	依據各系、所、中心中長期計畫之需求彙整。
七、其他 (教師參與國外實務專題競賽展覽差旅費)	500,000	4.65%	請參見本校106~107學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸三「C.產研扎根」p42~48。
八、其他 (教師參與國內外學術研討會發表論文差旅費)	350,000	3.26%	請參見本校106~107學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸三「C.產研扎根」p42~48。
九、其他 (教師著作)	150,000	1.40%	請參見本校106~107學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸三「C.產研扎根」p42~48。
總計	10,743,456	100.00%	

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

本校 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃及分配原則，乃依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及本校「各類獎勵補助經費規劃暨運用要點」與「整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」等規定辦理。

(一) 經費規劃：

經由「106 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 2 次會議」通過，經費規劃如下：

1. 本校 106 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費總額為 \$31,549,980 元(獎勵補助款 \$26,549,980 元，自籌款 \$5,000,000 元)。
2. 經費支用內容經常門 \$10,743,664 元，資本門 \$20,806,316 元。

(二) 資本門經費分配原則

1. 本校 106 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃，依據各單位系(所)發展計畫書提出需求。分配原則依校發展特色、新設系(所)教學設備及學院基礎設備建置，由系(所)提供並符合各學院、系(所)發展計畫書，而各系(所)之基礎教學設備，依各學院基本設備建置、學生人數分配；考量院發展計畫、特色、課程連結分配系(所)經費。經費由系(所)召開會議提報院務會議後送本校「整體發展獎勵補助經費專責小組會議」討論。
2. 各單位提出需求之經費為 \$22,584,986 元，若將單價一萬元以下之非消耗品及 2 年以下之軟體訂購費均需轉列於經常門經費，扣除後之資本門經費為 \$20,806,524 元。
3. 資本門經費分配如下：
 - (1) 校發展特色經費 \$8,640,000 元。
 - (2) 新設系所教學設備經費 \$1,500,000 元。
 - (3) 學院基礎教學設備經費 \$6,994,778 元。
 - (4) 圖書館經費 \$5,000,208 元。
 - (5) 學輔經費 \$450,000 元。

(三) 經常門經費分配原則

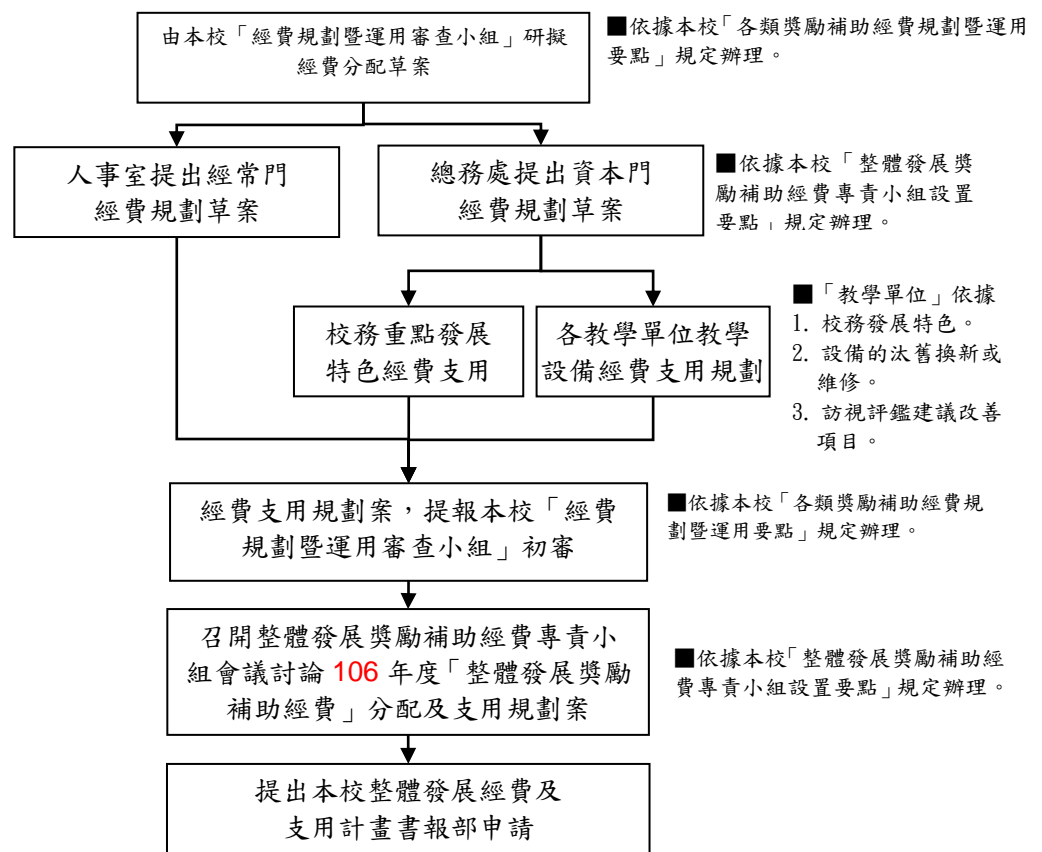
1. 本項經費由人事室負責，召集教務處、學務處、研發處、會計室等相關單位討論經常門經費各細項之分配比例，遵照「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第 (5) 款各目之規定，並依循本校中長校務發展計畫四大主軸項下所規劃之各項相關行動方案辦理編列，送經費規劃及運用審查小組審議，並經本校整體發展經費專責小組會議決議各項經費支用比例後，納入支用計畫書。執行時由人事室依據教師獎勵補助辦法，召開教評會審議之。
2. 經常門經費分配如下：
 - (1) 經常門經費為 \$7,964,994 元，若含單價一萬元以下之非消耗品及 2 年以內之軟體訂購費，則經常門經費為 \$10,743,456 元。

(2) 經常門經費分配如下：

- A. 獎勵補助改善教學與師資結構經費\$5,925,000元。
- B. 獎勵補助學生事務與輔導相關經費\$160,000元。
- C. 獎勵補助行政人員相關業務研習及進修\$300,000元。
- D. 改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品) \$1,658,462元。
- E. 獎勵補助新聘教師薪資\$1,419,840元。
- F. 獎勵補助現有教師薪資\$160,154元。
- G. 軟體訂購費\$120,000元。
- H. 教師參與國外實務專題競賽展覽\$500,000元。
- I. 教師參與國內外學術研討會發表論文\$350,000元。
- J. 教師著作\$150,000元。

(四) 經費規劃流程

經費規劃流程如下：



(五) 經費支用程序

本校目前已訂有完整詳細的採購辦法及財產管理辦法，因此整體發展經費支用程序悉依本校「採購辦法」及「財產管理辦法」的相關規定辦理。

1. 請購程序：依本校採購辦法第二章請購作業相關規定辦理。
2. 採購程序：依本校採購辦法第三章採購作業相關規定辦理。
3. 驗收程序：依本校採購辦法第四章驗收作業相關規定辦理。
4. 核銷及付款程序：依本校採購辦法第五章核銷及付款作業相關規定辦理。
5. 財產管理程序：依本校財產管理辦法第二章財產登記及第三章財產的經管作業相關規定辦理。
6. 財產養護程序：依本校財產管理辦法第四章財產之養護作業相關規定辦理。
7. 財產減損程序：依本校財產管理辦法第五章財產之減損及報廢作業相關規定辦理。

二、相關組織會議資料及成員名單

(一) 專責小組組織辦法、成員名單與審議「本(106)年度」支用計畫相關會議紀錄（如附件資料冊）

(二) 內部兼任稽核人員

1. 選任或組成機制(辦法)

依據吳鳳科技大學內部控制制度實施辦法第九條「本校應實施內部稽核，負責執行內部控制制度之內部稽核業務，協助校長稽核內部控制制度之有效程度，衡量學校營運之效果及效率，適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續且有效地實施。稽核人員由校長派任之。」

2. 稽核人員名單

姓名	服務系所	職級	行政職務
白純菁	行銷與流通管理系	助理教授	稽核室稽核組長

3. 稽核人員相關背景及專長說明

現職及經歷	
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任稽核室稽核組長	民國 103 年 8 月 1 日~迄今
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任會計主任	民國 102 年 8 月 1 日~103 年 7 月 31 日
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任稽核室稽核組長	民國 101 年 8 月 1 日~102 年 7 月 31 日
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任秘書室稽核組組長	民國 100 年 3 月 1 日~民國 101 年 7 月 31 日
吳鳳科技大學專任助理教授	民國 99 年 8 月 1 日~民國 100 年 2 月 28 日
吳鳳技術學院專任助理教授	民國 98 年 8 月 1 日~民國 99 年 7 月 31 日
吳鳳技術學院專任講師	民國 89 年 8 月 1 日~民國 98 年 7 月 31 日
吳鳳工商專校專任講師	民國 86 年 8 月 1 日~民國 89 年 7 月 31 日
遠東鴻利多（股）公司管理 企劃部副課長(兼任稽核)	民國 84 年 3 月 1 日~民國 86 年 7 月 31 日
東吳大學企業管理系專任助 教	民國 81 年 7 月 1 日~民國 82 年 7 月 31 日
學歷	
管理學博士	成功大學，企業管理研究所
企管碩士	美國聖路易大學，企業管理研究所
企管學士	東吳大學，企業管理系
行政服務	

1. 會計主任	6. 數位管理學院課程委員會委員
2. 法規小組委員	7. 學生事務會議委員
3. 教師申訴評議委員會委員	8. 學務經費專責小組商管學群教師代表
4. 稽核室稽核組長	9. 經費稽核委員會國貿系代表委員
5. 秘書室稽核組組長	
相關研習	
2016 學校內控稽核專題研討	(105)評鑑證字第 105002 號
財物採購、勞務採購與稽核缺失解析專班	國建研字第 20160309A-B03 國建研字第 20160310A-B03
104 年度推動學校財團法人及所設私立學校內部控制制度經驗交流研討會	(104)評鑑證字第 104003 號
採購監辦作業實務暨審計抽查缺失專班	國建研字第 20150409A-B17
102 年度私立大專校院主辦會計人員業務研習會	102/10/24-102/10/25
101 年度學校財團法人及所設私立學校內部控制稽核人員研討會	101/3/21-101/3/22 臺技(二)字第 1010086577 號
100 年度學校財團法人及所設私立學校內部控制稽核人員研討會--教育部與弘光科技大學舉辦	100/5/19-100/5/20 臺技(二)字第 1000068081 號
「私校內部控制制度遵循導入與實務解析」研討會--Deloitte 勤業眾信聯合會計師事務所舉辦	100/11/17
私立大專校院內部控制制度之建立與運作研討會--中華民國私立大專校院協進會與台北醫學大學舉辦	100/12/16 研習證明
101 年度學校財團法人所設私立學校內部稽核人員中區研討會--弘光科技大學舉辦	101/3/21-101/3/22 臺技(二)字第 1010086577 號

<p>101 年教育部對私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用績效訪視計畫研習會—主辦單位：教育部技職司；執行單位：財團法人中華民國管理科學學會</p>	<p>101/5/7 參加</p>
---	-------------------

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度

- (一) 經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法（如附件資料冊）
- (二) 請採購規定及作業流程（如附件資料冊）
- (三) 內部控制制度中有關獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄之作業規範（如附件資料冊）

肆、以往執行成效

一、近三年（103~105）經常門改善教學及師資結構情形

表十九：本校執行 103~105 年度經常門改善教學及師資結構情形

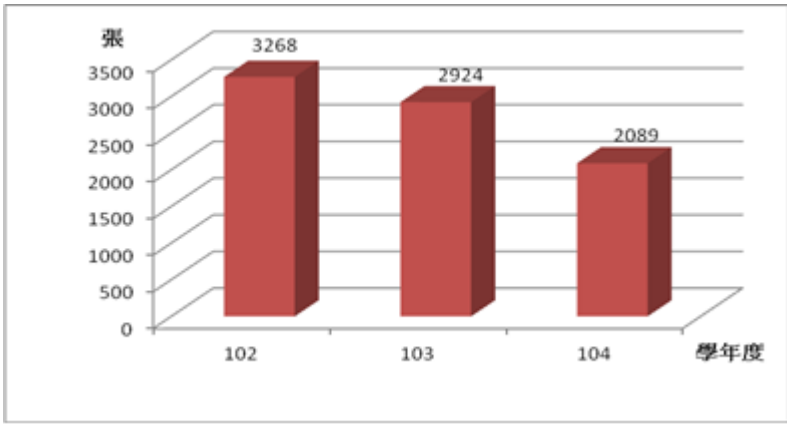
項目	實施成效						
改善教學與師資結構	►103 年度改差教師及師資結果項目總計 390 案 4,403,108 元。						
	項目	原規劃\$6,528,851，55.67%			實際執行\$4,403,108，38.02%		
		金額	比例	件數	金額	比例	件數
	1. 編纂教材	\$400,000	3.41%	15~30	\$90,000	0.78%	12
	2. 製作教具	\$100,000	0.85%	15~20	\$35,000	0.30%	5
	3. 改進教學	\$400,000	3.41%	65	\$369,520	3.19%	60
	4. 研究	\$750,000	6.40%	80	\$865,000	7.47%	76
	5. 研習	\$1,100,851	9.39%	160	\$908,259	7.84%	148
	6. 進修	\$500,000	4.26%	10~15	\$173,596	1.50%	5
	7. 著作	\$400,000	3.41%	80	\$118,500	1.02%	17
	8. 升等送審	\$225,000	1.92%	15	\$75,000	0.65%	6
	9. 學校自辦研習活動	\$2,653,000	22.62%	60~80	\$1,768,233	15.27%	61
	►104 年度改差教師及師資結果項目總計 359 案 4,318,388 元。						
	項目	原規劃\$4,605,000，67.34%			實際執行\$4,318,388，63.22%		
金額		比例	件數	金額	比例	件數	
1. 編纂教材	\$150,000	2.19%	15~20	\$110,000	1.61%	17	
2. 製作教具	\$100,000	1.46%	10~15	\$100,000	1.46%	17	
3. 改進教學	\$400,000	5.85%	65	\$680,300	9.96%	111	
4. 研究	\$880,000	12.87%	75~80	\$875,000	12.81%	48	
5. 研習	\$900,000	13.16%	140~160	\$593,530	8.69%	88	
6. 進修	\$180,000	2.63%	5~10	\$133,270	1.95%	3	
7. 著作	\$120,000	1.75%	30	\$110,000	1.61%	14	
8. 升等送審	\$75,000	1.10%	5	\$45,000	0.66%	3	
9. 學校自辦研習活動	\$1,800,000	26.32%	60~65	\$1,671,288	24.47%	58	

項目	實施成效																																																																																	
	<p>➤105 年度改差教師及師資結果項目總計 362 案 5,484,433 元。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">項目</th> <th colspan="3">原規劃\$5,422,807，57.64%</th> <th colspan="3">實際執行\$5,484,433，56.75%</th> </tr> <tr> <th>金額</th> <th>比例</th> <th>件數</th> <th>金額</th> <th>比例</th> <th>件數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 編纂教材</td> <td>150,000</td> <td>1.59%</td> <td>15~20</td> <td>\$114,000</td> <td>1.18%</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>2. 製作教具</td> <td>100,000</td> <td>1.06%</td> <td>10~15</td> <td>\$100,000</td> <td>1.03%</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>3. 改進教學</td> <td>900,000</td> <td>9.57%</td> <td>78~105</td> <td>\$1,041,800</td> <td>10.78%</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>4. 研究</td> <td>900,000</td> <td>9.57%</td> <td>45~50</td> <td>\$1,075,000</td> <td>11.12%</td> <td>57</td> </tr> <tr> <td>5. 研習</td> <td>902,807</td> <td>9.60%</td> <td>110~150</td> <td>\$939,755</td> <td>9.72%</td> <td>74</td> </tr> <tr> <td>6. 進修</td> <td>180,000</td> <td>1.91%</td> <td>5~10</td> <td>\$206,834</td> <td>2.14%</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>7. 著作</td> <td>200,000</td> <td>2.13%</td> <td>30</td> <td>\$111,050</td> <td>1.15%</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>8. 升等送審</td> <td>90,000</td> <td>0.96%</td> <td>6</td> <td>\$121,000</td> <td>1.25%</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>9. 學校自辦研習活動</td> <td>2,000,000</td> <td>21.26%</td> <td>60~65</td> <td>\$1,775,004</td> <td>18.37%</td> <td>47</td> </tr> </tbody> </table>						項目	原規劃\$5,422,807，57.64%			實際執行\$5,484,433，56.75%			金額	比例	件數	金額	比例	件數	1. 編纂教材	150,000	1.59%	15~20	\$114,000	1.18%	18	2. 製作教具	100,000	1.06%	10~15	\$100,000	1.03%	16	3. 改進教學	900,000	9.57%	78~105	\$1,041,800	10.78%	120	4. 研究	900,000	9.57%	45~50	\$1,075,000	11.12%	57	5. 研習	902,807	9.60%	110~150	\$939,755	9.72%	74	6. 進修	180,000	1.91%	5~10	\$206,834	2.14%	6	7. 著作	200,000	2.13%	30	\$111,050	1.15%	14	8. 升等送審	90,000	0.96%	6	\$121,000	1.25%	10	9. 學校自辦研習活動	2,000,000	21.26%	60~65	\$1,775,004	18.37%	47
項目	原規劃\$5,422,807，57.64%			實際執行\$5,484,433，56.75%																																																																														
	金額	比例	件數	金額	比例	件數																																																																												
1. 編纂教材	150,000	1.59%	15~20	\$114,000	1.18%	18																																																																												
2. 製作教具	100,000	1.06%	10~15	\$100,000	1.03%	16																																																																												
3. 改進教學	900,000	9.57%	78~105	\$1,041,800	10.78%	120																																																																												
4. 研究	900,000	9.57%	45~50	\$1,075,000	11.12%	57																																																																												
5. 研習	902,807	9.60%	110~150	\$939,755	9.72%	74																																																																												
6. 進修	180,000	1.91%	5~10	\$206,834	2.14%	6																																																																												
7. 著作	200,000	2.13%	30	\$111,050	1.15%	14																																																																												
8. 升等送審	90,000	0.96%	6	\$121,000	1.25%	10																																																																												
9. 學校自辦研習活動	2,000,000	21.26%	60~65	\$1,775,004	18.37%	47																																																																												
現有教師薪資	<p>➤103 年度獎勵補助新聘教師 1 人、升等教師 14 人，總計 4,353,577 元。 ➤104 年度獎勵補助新聘教師 3 人、升等教師 5 人，總計 1,434,861 元。 ➤105 年度獎勵補助新聘教師 3 人、升等教師 3 人，總計 1,597,943 元。 本校近三年 103~105 學年度專任教師結構一覽表</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">學年度</th> <th rowspan="2">職級</th> <th>教授</th> <th>副教授</th> <th>助理教授</th> <th>講師</th> <th>合計</th> <th rowspan="2">專任師資結構</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>103</td> <td>教師數</td> <td>8</td> <td>59</td> <td>55</td> <td>43</td> <td>165</td> <td rowspan="2">76%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>百分比</td> <td>5%</td> <td>36%</td> <td>33%</td> <td>26%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">104</td> <td>教師數</td> <td>6</td> <td>58</td> <td>56</td> <td>42</td> <td>162</td> <td rowspan="2">75%</td> </tr> <tr> <td>百分比</td> <td>4%</td> <td>36%</td> <td>35%</td> <td>25%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">105</td> <td>教師數</td> <td>8</td> <td>58</td> <td>52</td> <td>40</td> <td>158</td> <td rowspan="2">79%</td> </tr> <tr> <td>百分比</td> <td>5%</td> <td>37%</td> <td>33%</td> <td>25%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>						學年度	職級	教授	副教授	助理教授	講師	合計	專任師資結構	103	教師數	8	59	55	43	165	76%		百分比	5%	36%	33%	26%	100%	104	教師數	6	58	56	42	162	75%	百分比	4%	36%	35%	25%	100%	105	教師數	8	58	52	40	158	79%	百分比	5%	37%	33%	25%	100%																									
學年度	職級	教授	副教授	助理教授	講師	合計			專任師資結構																																																																									
		103	教師數	8	59	55	43	165		76%																																																																								
	百分比	5%	36%	33%	26%	100%																																																																												
104	教師數	6	58	56	42	162	75%																																																																											
	百分比	4%	36%	35%	25%	100%																																																																												
105	教師數	8	58	52	40	158	79%																																																																											
	百分比	5%	37%	33%	25%	100%																																																																												

二、近二年(104~105)資本門電腦周邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

	數量	經費(元)
資本門電腦周邊	192	8,590,670
電子化教學設備	438	14,546,138

三、近三年已建立之學校特色

項目說明	具體成效								
<p>發展技職體系特色建置「技能檢定證照訓練場/高效率績效教室」</p>	<p>(一) 安全工程學院</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 太陽光電技術專業訓練場 2. 自來水管配管訓練場/檢定場 3. 氣體燃料導管配管乙級技術士檢定場地 4. 機械工廠-CNC 銑床乙級檢定考場 5. 電腦輔助機械設計製圖乙丙級檢定考場 6. 電信線路技術士證照考場 <p>(二) 數位管理學院</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 創意設計教室 2. 「乙丙級印前製程」技能檢定考場 3. 乙級網路架設考場 4. 門市服務乙、丙級檢定考場 5. 3D 創意設計展演中心 <p>(三) 觀光餐旅學院</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「造型時尚檢定」考場 2. 樂活芳療會館 3. 茶道教室 4. 有氧飛輪教練檢定考場 <p>(四) 醫學健康學院</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 照顧服務員檢定考場 2. 社區居家教育訓練教室 3. 裸姆即測即評檢定考場 4. 藝術創作教室 5. 課程模擬教室 <p>(五) 圖書資訊處</p> <p>電腦技能檢定考場</p> <p style="text-align: center;">102~104 學年度學生考取證照數統計圖表</p>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <caption>102~104 學年度學生考取證照數統計圖表數據</caption> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>考取證照數 (張)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>102</td> <td>3268</td> </tr> <tr> <td>103</td> <td>2924</td> </tr> <tr> <td>104</td> <td>2089</td> </tr> </tbody> </table>	學年度	考取證照數 (張)	102	3268	103	2924	104	2089
學年度	考取證照數 (張)								
102	3268								
103	2924								
104	2089								

四、上年度教育部獎勵補助整體發展經費執行成效

表二十：本校各單位執行教育部上年度整體發展獎勵補助款之成效摘要表

項目	實施成效
光機電暨材料研究所	一、教師方面 (一)科技部專題計畫 2 件、政府產學計畫 2 件、企業產學計畫 1 件。 (二)期刊論文 5 篇、研討會論文 9 篇。 (三)研習會 3 場。 二、學生方面 (一)校內外比賽獲獎 3 件。 (二)畢業生論文 12 件。
消防系(所)	一、教師方面 (一)科技部專題研究計畫 2 件、產學合作計畫 7 件。 (二)期刊論文 15 篇、研討會論文 30 篇。 (三)研討會 2 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 450 張(乙級 150 張/丙級 300 張)。 (二)校內外比賽獲獎 3 件。 (三)畢業生論文 16 件。 (四)專題製作 30 件。
安全科技與管理系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 4 件。 (二)期刊論文 2 篇、研討會論文 5 篇。 (三)教師取得證照 5 張。 (四)教師取得專利 2 張。 (五)教師專業服務 6 次。 (六)研討會 1 場。 二、學生方面 (一)學生取得系核心證照 30 張 (二)學生取得一般證照 30 張。
機械工程系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 7 件、科技部計畫 1 件、產業學院計畫 1 件、再造技優計畫 1 件、人力扎根計畫 1 件。 (二)期刊論文 1 篇、研討會論文 9 篇。 (四)研習會 1 場。 (五)參與學術活動 18 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 67 張。
電機工程系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 5 件、產業學院計畫 2 件、就業學程計畫 1 件、人力紮根計畫 1 件。 (二)期刊論文 2 篇。 (三)教師取得證照 2 張。

項目	實施成效
	(四)研習會 1 場。 (五)參與學術活動 96 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 161 張。 (二)校內外比賽獲獎 14 件。 (三)專題製作 16 件。
應用數位媒體系(所)	一、教師方面 (一)期刊與研討會論文 5 篇。 (二)教師取得證照 10 張。 (三)展演或研討會 3 場。 (四)招生參訪: 20 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 50 張。 (二)校內外比賽獲獎 3 件。 (三)專題作品: 10 件。
應用遊戲科技系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 3 件(企業產學計畫 3 件)。 (二)研討會論文 5 篇。 (三)期刊論文 2 篇。 (四)教師取得證照 8 張。 (五)參與學術活動 30 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 40 張。 (二)校內外比賽獲獎 5 件(或人次)。
行銷與流通管理系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 3 件。 (二)期刊論文 1 篇。 (三)研討會論文 3 篇。 (四)教師取得證照 6 張。 (五)研討會 3 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 136 張。 (二)校內外比賽獲獎 8 件。
資訊管理系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 3 件。 (二)研討會論文 2 篇。 (三)研討會 2 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 32 張。
資訊工程系	一、教師方面 (一)勞動部就業學程計畫 1 件、共通核心職能 1 件。 (二)研討會 9 篇。 (三)期刊 1 篇。 (四)教師取得證照 4 件。

項目	實施成效
	(五)教師參加研習 48 件。 (六)其他活動 15 件。 二、學生方面 (一)學生取得證照 137 張(國際證照 72 張/民間機構 61 張/政府機構 3 張/其他 1 張)。 (二)校內外比賽獲獎 4 件。
觀光休閒管理系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 9 件。 (二)國內研討會論文 38 篇。 (三)教師取得證照 4 張。 (四)研討會 3 場次、教師社群 6 場次。 二、學生方面 (一)學生取得一般證照 37 張。 (二)校內外比賽獲獎 72 件。
休閒遊憩與運動管理系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 7 件。 (二)期刊論文 7 篇、研討會論文 11 篇。 (三)研討會 2 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 528 張(B 級及乙級以上 50 張/ C 級與丙級共 478 張)。 (二)校內外比賽獲獎 8 件。
餐旅管理系(所)	一、教師方面 (一)產學合作計畫 6 件。 (二)研討會論文 14 篇、期刊論文 1 篇。 (三)教師取得證照 18 張。 (四)研討會 2 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 337 張 中式麵食-酥油、糕漿皮類(丙)：16 人 中式米食加工--米粒類&一般漿團(丙級)：2 人 (TIPS)飲酒安全國際認證：29 人 CES 葡萄酒初階侍酒師：34 人 CGSP(Certified Guest Service Professional)：22 人 Managing Service in Food and Beverage Operations： 13 人 TQC-OA POWERPOINT (2010)(實用級)：88 人 烘培食品--西點蛋糕(丙級)：1 人 中餐烹調(乙級)：1 人 中餐烹調--葷食(乙級)：1 人 中餐烹調--葷食(丙級)：2 人 西點蛋糕(丙級)：18 人

項目	實施成效
	<p>麵包(丙級)：2 人 飲料調製(丙級)：5 人 餐旅服務(丙級)：28 人 服務業管理師：4 人 消費者行為分析師：27 人 國際禮儀接待員(乙級)：41 人 餐飲業食品安全管制系統(60A 基礎)：3 人 (二)校內外比賽獲獎 26 件。 三、本系於 104 年 8 月 24 日獲得勞動部技能檢定中心核發烘焙食品乙、丙級技術技能檢定術科測試場地證書。105 年 04 月 07 日獲得勞動部技能檢定中心核發中餐烹調乙丙級技術技能檢定術科測試場地證書。</p>
美容美髮造型設計系	<p>一、教師方面 (一) 教師刊登 5 篇研討會和 1 篇期刊論文。 (二) 教師參加校內外研習或研討會 2 場次。 (三) 教師參加國內外競賽 4 場次。 (四) 教師專利數：4 人次。 (五) 公民營計畫：13 件。 二、學生方面 (一)輔導取得 120 張： 1.美容乙級 10 張 2.女子美髮乙級 10 張 3.男子理髮乙級 10 張 4.美容丙級、女子美髮丙級、男子理髮丙級、SPA 芳療師、國際禮儀師證照，90 張。 (二)校外比賽獲獎 30 件。</p>
應用日語系	<p>一、教師方面 (一)產學合作計畫案 4 件。 (二)期刊論文 2 篇、研討會論文 6 篇。 (三)計畫案 2 件。 (四)對外演講 3 場。 (五)國際交流活動 6 場。 (六)專業服務 5 件。 (七)教師成長社群 3 件。 (八)教師取得證照 4 張。 (九)著作 1 冊。 二、學生方面 (一)學生取得證照 124 張。 (二)校內外比賽獲獎 12 件。 (三)畢業生專題 9 組。 (四)海外實習 6 人。 (五)國際交流活動 3 人。</p>
幼兒保育系	一、教師方面

項目	實施成效
	(一)政府計畫 2 件、產學計畫 4 件。 (二)研討會論文 3 篇。 (三)教師校內外獲獎 16 件。 (四)研討會 1 場。 (五)參與學術活動 52 場。 (六)教師成長社群 2 件。 (七)專業服務 32 件。 (八)教師專書 1 本。 (九)教師專利 1 件申請中。 二、學生方面 (一)學生取得證照 56 張。 (二)校內外比賽獲獎 12 件。 (三)畢業生專題 7 件。
長期照護系	一、教師方面 (一)國際研討會論文 1 篇 (二)專利申請 6 件 (三)長照管理師證書 2 張 (四)校外研習 14 場 (五)長照通用設計獲獎 1 件 二、學生方面 (一)學生證照 10 張 (二)A-CARE 校外獲獎 1 件 (三)長照管理師證書 1 張
圖書館	一、因應本校提升教學能量，提昇電子類館藏資源，購買電子書，本年度新增電子書 3,599 冊，總冊數達 9 萬以上。 二、購入相關專業圖書及視聽資料，以支援全校各系所師生教學研究所需。新購圖書部份約增加 4,235 冊，使本年度紙本圖書達 26 萬冊以上。 三、加強電子期刊採購，使全校師生均能透過網路同時閱覽期刊，目前電子期刊數已達 4 萬種以上。
學生事務與輔導	一、社團社區服務 11 件，鼓勵社團及學生自治會辦理社區及社會服務活動，增進與社區之聯繫及互動。 二、社團帶動中小學活動 6 件，鼓勵社團及學生自治團體，進入中小學帶動中小學社團發展，提倡青少年正當休閒娛樂。 三、全校性特色活動 15 件，讓各讓學生，能充分發揮創意巧思及展現多元才能。

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施

- (一) 附表一 經費支用內容
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
- (四) 附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書
- (五) 附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書
- (六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七) 附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書
- (八) 附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書
- (九) 附表九 經常門經費需求項目明細表
- (十) 附表十 經常門經費需求學輔相關物品明細表
- (十一) 附表十一 經常門經費改善教學相關物品明細表
- (十二) 附表十二 經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表

二、預期實施成效

- (一) 資本門經費預期成效，如表二十一所示。

表二十一：資本門經費預期成效一覽表

單位	預期實施成效	與校務發展 具體連結	發展計畫書 頁 碼
安全工程學院	建構「車輛教學工廠」： 1. 建置車輛設備，成立雲嘉南車輛動力基地。 2. 縱向銜接高職端汽車科生源基礎能力，銜接高職課程，吸收車輛相關高工生與南向政策僑生班。 3. 符合職場科技發展方向，培育汽車服務檢修與診斷技術人力。 4. 預期實施成效： (1)計畫及產學服務：12 件。 (2)競賽獲獎：5 件。 (3)證照取得：5 張。 (4)畢業生專題：5 組。	A1-2-2 增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書 (摘錄 P26~P34)
光機電暨材料研究所	1. 建置「能源與材料實驗室之材料特性分析設備」，強化各項能源材料之所需分析設備，以提升能源材料之研究能量增加論文產出。 ➤ 預期實施成效：論文 2 篇。 2. 建置「智慧型機械人實驗室」之完善設備，強化智慧型機械人功能，以提升智慧型機械人之研究能量增加論文產出。 ➤ 預期實施成效：論文 2 篇。	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-3 (摘錄 P35、 P35~P39)
消防系(所)	1. 訓練學生警報系統及配線實務相關課程實務技術，強化產業界專業人力需求，以提升學生實	A1-2-3 院系所特色	發展計畫書 第參章整體

單位	預期實施成效	與校務發展具體連結	發展計畫書頁碼
	務專業能力。 2. 擴充實驗室設備，提升警報系統及配線實務專業實務課程教學品質。 3. 結合產業界之合作關係，增進產學聯盟合作契機，提供學生校外實習。 4. 提升學生未來之就業能力及競爭力。 5. 預期實施成效： (1)證照取得：125 張。 (2)競賽展演或獲獎：5 件。 (3)計畫及產學：10 件。 (4)畢業生專題：25 組。	教室圖儀設備提升方案	規劃表 3-4-4 (摘錄 P45、P40~P49)
安全科技與管理系	1. 補強「安全科技」相關設備，建構完整之安全智慧屋，提供學生「安全科技」教學實習環境之用，期使學生熟悉本系發展之特色技能，培育學生安全科技智能。 2. 補足「電子保全實驗室」教學實驗模組之內容。 3. 安全核心課程實務教學演示用，以提升教學品質。 4. 預期實施成效： (1)證照取得：50 張。 (2)競賽獲獎：5 件。 (3)計畫及產學：7 件。 (4)畢業生專題：8 組。	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P54、P50~P61)
機械工程系	1. 建立汽車實習實作課程設備引發學生學習動機。 2. 逐年擴增設備發展師生實務能力。 3. 發展系科特色強調務實致用。 4. 預期實施成效： (1)計畫及產學服務：5 件。 (2)競賽獲獎：3 件。 (3)證照取得：3 張。 (4)畢業生專題：3 組。	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P65、P62~P71)
電機工程系	1. 增購「人形機器人套件」與「樂高 EV3 機器人」教學實驗設備，可改善智動化技術相關課程之教學品質，增進學生機電與資通訊跨領域整合應用能力。 2. 培養學生物聯網與智慧型機器人之實務技能，鼓勵學生參與專題製作競賽與成品展演，提升學生之專題研發能力。 3. 推動機器人「PCP 嵌入式系統」國際證照學術科訓練，增加學生取得智動化技術相關證照之機會，提升學生未來職場之競爭力。 4. 預期實施成效： (1)證照取得：20 張。	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P77、P72~P87)

單位	預期實施成效	與校務發展具體連結	發展計畫書頁碼
	(2)競賽獲獎：5 件。 (3)計畫及產學：2 件。 (4)畢業生專題：10 件。		
數位學理學院	1. 學院資源整合，委由應用數位媒體系擴充設置「3D 創意設計展演」設備，以支援全院各系相關課程教學輔導。 2. 預期實施成效： (1)證照取得：100 張。 (2)競賽獲獎：5 件。 (3)計畫及產學：5 件。 (4)畢業生專題：15 組。	A1-2-2 增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案	發展計畫書(摘錄 P88~P97)
應用數位媒體系(所)	擴充「3D 創意設計展演」之教學設備，提供相關系所之學生 3D 創意設計相關實習環境之外，亦提供相關產學研發與技能檢定之機會，未來使用預期成效如下： 1. 擴充「3D 創意設計展演」設備，與資訊相關系所合作共同推動 3D 創意設計與相關技術之能力。 2. 推動 3D 創意設計與數位繪圖實務教學。強化教學實務環境，指導學生、創意設計與數位繪圖相關實務專題。 3. 運用 3D 創意設計與數位繪圖設備，營造數位化教育環境，建構數位學習環境，整合創意設計與數位繪圖相關課程的教學與實習。 4. 預期實施成效： (1)證照取得：100 張。 (2)競賽獲獎：5 件。 (3)計畫及產學：5 件。 (4)畢業生專題：15 組。	A1-2-2 增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3.4 (摘錄 P102、P98~P108)
應用遊戲科技系	1. 提昇學生遊戲設計的能力，擴大學生遊戲設計之領域。 2. 擴增本系遊戲設計的設備更為完整，有效提高教學品質。 3. 增加學生的參展或參賽作品，提升學生之就業競爭力。 4. 預期實施成效： (1)證照取得：40 張。 (2)競賽獲獎：5 件。 (3)計畫及產學：3 件。 (4)畢業生專題：6 組。	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P113、P109~P120)
行銷與流通管理系	1. 透過地方產業行銷專業教室之建置，結合學生社區服務學習、微電影製作、創新創業競賽等成果的展現，以增進學生在地化尋找「新產品	A1-2-3 院系所特色教室圖儀設	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4

單位	預期實施成效	與校務發展具體連結	發展計畫書頁碼
	<p>觀念」或「服務雛形」之觀念，可使學生體驗並評估創新產品在地化製造與行銷之過程。</p> <p>2. 預期實施成效：</p> <p>(1)證照取得：136 張。</p> <p>(2)競賽獲獎：5 件。</p> <p>(3)計畫及產學：3 件。</p> <p>(4)畢業生專題：9 組。</p>	備提升方案	(摘錄 P124、P121~P129)
資訊管理系	<p>1. 加強學生程式設計及網頁設計能力。</p> <p>2. 培養學生微型創業經營及競賽能力。</p> <p>3. 提升產學資訊系統分析及設計之製作水準與品質。</p> <p>4. 開發網路協同工作及開放源碼認證課程。</p> <p>5. 預期實施成效：</p> <p>提供教師更好的上課環境，該教室為 Big data 證照考照教室，提供較好的考照設備，並提高較好的考照成績。</p>	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P133、 P130~P146)
資訊工程系	<p>1. 推動「MTA security fundamentals」證照，通過率 80%。</p> <p>2. 推動「MTA networking fundamentals」證照，通過率 80%。</p> <p>3. 推動「TQC 物聯網智慧應用」證照，通過率 80%。</p> <p>4. 逐年充實及建置特色專業教室，強化系所特色，符合本系以綠色能源科技、控制與資訊整合之課程發展方向，提升學生專業實務能力。</p> <p>5. 預期實施成效：</p> <p>(1)證照取得：80 張。</p> <p>(2)競賽獲獎：5 件。</p> <p>(3)計畫及產學：4 件。</p> <p>(4)畢業生專題：10 組。</p>	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P151、 P147~P155)
觀光休閒管理系	<p>1. 充實互動教學媒體，提升學生學習興趣，並有效培養學生在從事觀光休閒產業實務前，所應修習的專業知識知能。建構證照考取輔導之教學情境。</p> <p>2. 預期實施成效：</p> <p>(1)證照取得：100 張。</p> <p>(2)競賽獲獎：20 件。</p> <p>(3)計畫及產學：10 件。</p> <p>(4)畢業生專題：20 組。</p>	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4.8 (摘錄 P188、 P181~P195)
休閒遊憩與運動管理系	<p>1. 本年度以提升本系教學品質及輔導學生取得專業飛輪教練證照為主，特規劃有氧飛輪相關考證專業設備。</p> <p>2. 本系配合相關產業教學與實習，期望學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業。</p>	A1-2-2 增設技術檢 定考場或訓 練場與設備 提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 2-4-4 (摘錄 P202、

單位	預期實施成效	與校務發展 具體連結	發展計畫書 頁 碼
	3. 預期實施成效： (1)證照取得：110 張。 (2)競賽獲獎：5 件。 (3)計畫及產學：7 件。 (4)畢業生專題：7 組。	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	P196~P207)
餐旅管理系 (所)	1. 積極改善特色專業教室教學設備，提供學生更多元的課程發想與學習動機。 2. 培訓學生教育之訓練場所及實務教學場所。 3. 建構國家級專業證照考場，落實考照制度推動。 4. 培養學生創作與行銷之實務經驗，創造多元學習與職涯規劃之涵養能力。 5. 預期實施成效： (1)勞動部飲調乙、丙級技能檢定考場：1 間。 (2)競賽獲獎：10 件。 (3)證照取得：120 張。 (4)計畫及產學：19 件。 (5)畢業生專題：25 組。	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P212、 P208~P218)
美容美髮造 型設計系	1. 添購美容、女子美髮、男子理髮、飾品設計和造型設計等上課用器械和工具，提升學生學習成效與教師教學效率。 2. 提升勞動部美容、女子美髮和男子理髮乙丙級專業證照考取率。 3. 提升 SPA 芳療師和國際禮儀師專業證照考取率。 4. 預期實施成效： (1)證照取得：120 張 (2)競賽獲獎：25 件 (3)計畫及產學：7 件 (4)畢業生專題：5 組	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-5 (摘錄 P222、 P219~P235)
應用日語系	1. 擴充專業教室教學設備提升學生學習成效與教師教學效率。 2. 提升日語檢定證照及日語導遊領隊國家專業證照考取率。 3. 預期實施成效： (1)證照取得：110 張 (2)競賽獲獎：10 件 (3)計畫及產學：7 件 (4)畢業生專題：8 組	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P245、 P236~P255)
幼兒保育系	1. 充實課程模擬教室、幼兒安全餐飲教室、嬰幼兒照護中心、兒童繪本製作室及 E 化教室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提升學生學習動機與專業能力。 3. 提升單一級保母人員證照考取率。	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P266、 P261~P270)

單位	預期實施成效	與校務發展具體連結	發展計畫書頁碼
	4. 預期實施成效： (1) 證照取得：120 張。 (2) 競賽獲獎：25 件。 (3) 計畫及產學：7 件。 (4) 畢業生專題：5 組。		
長期照護系	1. 培養學生具長期照護管理領域知識。 2. 培養學生長期照護專業知能及專業技術，提升學生長期照護證照考取率，增加就業工作機會。 3. 推動產學合作，邀請臨床師資教學授課，培養符合職場專業人才。 4. 預期實施成效： (1) 證照取得：21 張。 (2) 競賽獲獎：2 件。 (3) 計畫及產學：1 件。	A1-2-3 院系所特色 教室圖儀設 備提升方案	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-5 (摘錄 P274、 P271~P285)
圖書館	1. 充實館藏圖書的質與量(預計增加紙本圖書 3,400 冊以上；電子圖書 500 冊以上)，以達成具技職特色的辦學目標。 2. 提供完整多樣且專業化的期刊(預計訂購紙本期刊 450 種；2 年期電子全文資料庫 1 種)。 3. 提供最新多元的視聽資料(預計視聽資料增加 168 件)。	A1-2-4 圖書資源發 展提升方案	106-107 學 年度校務發 展計畫書 A1-2-4 圖書 資源提升方 案(摘錄 P14~15)
訓輔設備	1. 充實社團大型活動與社區服務所需之設備： 吉他、移動式 AED、單眼相機、折疊式合唱台架、電子鼓、爆米花機、桌上型壓麵機、劍道護具、音箱、貝斯音箱、貝斯、雙頻無線手提擴音機、大型烤肉台。 2. 充實社區服務時所需之器材並提昇社團表演之設備與社團節目、活動之效益。期使提升活動參與率，改善服務及活動品質。 3. 預期實施成效：社團帶動中小學活動 12 場。	D1-2 社會服務關 懷計畫	106-107 學 年度校務發 展計畫書 D1-2 社會服 務關懷計畫 (摘錄 P23)

(二) 經常門經費預期成效，如表二十二所示。

表二十二：整體經常門預估成效一覽表

項目	佔經常門經費之比例			預估成效
	細目	金額	比例	
一、改善教學與師資結構	編纂教材	200,000	1.86%	獎勵補助 10~20 案
	製作教具	200,000	1.86%	獎勵補助 10~20 案
	推動實務教學	1,200,000	11.17%	獎勵補助師生創作約 25~30 人次 獎勵補助教師實務專題約 40~60 人次 獎勵補助教師取得證照約 3~5 人 獎勵補助教學優良教師 10 人
	研究(獎勵教師與產業合作技術研習、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,200,000	11.17%	獎勵補助教師研究計畫約 40~60 件 獎勵補助教師各式專利約 5~10 件
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	700,000	6.52%	獎勵補助教師參加實務能力及第二專長研習約 50~70 人
	進修	200,000	1.86%	獎勵補助 5~10 位教師進修
	升等送審	225,000	2.09%	獎勵補助 10~15 位教師升等審查外審費
	學校自辦研習活動	2,000,000	18.62%	獎勵補助 50~60 案
	小計	5,925,000	55.15%	
二、學生事務與輔導相關經費		160,000	1.5%	獎勵補助學生事務輔導活動活動 6~8 案 外聘社團老師 40,000 元/年，約 5 人
	小計	160,000	1.5%	
三、行政人員相關業務研習及進修		300,000	2.79%	獎勵補助行政人員參加業務研習 30~40 人次 獎勵補助自辦研習活動 3~5 案
	小計	300,000	2.79%	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		1,658,462	15.44%	提昇教學單位基礎教學環境品質
	小計	1,658,462	15.44%	
五、其他	新聘教師薪資	1,419,840	13.22%	獎勵補助 3 位增聘教師薪資
	現有教師薪資	160,154	1.49%	獎勵補助 2~4 位現有教師薪資
	資料庫訂閱費	0	0.00%	提昇教學單位基礎教學環境品質
	軟體訂購費	120,000	1.12%	提昇教學單位基礎教學環境品質

項目	佔經常門經費之比例			預估成效
	細目	金額	比例	
	教師參與國外實務專題競賽展覽差旅費	500,000	4.65%	獎勵補助教師參與國外實務專題競賽展覽約 10~12 人
	教師參與國內外學術研討會發表論文差旅費	350,000	3.26%	獎勵補助教師參與國內外學術研討會發表論文約 25~30 人
	教師著作	150,000	1.40%	獎勵補助教師發表期刊論文、專書約 30 人
	小計	2,699,994	25.13%	
總計		10,743,456	100.00%	

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

※有關獎勵補助經費之申請、核銷及其他應行注意事項，請依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

附表一、經費支用內容

106 年度獎勵補助經費明細		
獎勵補助款(A)	自籌款(B) (占獎勵補助款 10%以上)	總預算(C)=(A)+(B)
\$26,549,980	\$5,000,000	\$31,549,980

	資本門		經常門	
	獎勵補助款	自籌款	獎勵補助款	自籌款
金額	\$18,584,986	\$2,221,538	\$7,964,994	\$2,778,462
合計	\$20,806,524		\$10,743,456	
占總預算比例	65.9%		34.1%	

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：校應編列 10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ %（註三） <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】）	\$14,149,986	76.1%	\$1,221,330	55%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（占資本門經費 10% 以上【不含自籌款金額】）	\$85,000	0.5%	\$0	0%	請另填寫附表五、六
圖書館自動化設備					
圖書期刊、教學媒體	\$3,900,000	21.0%	\$1,000,208	45%	
小計	\$3,985,000	21.4%	\$0	45%	
三、學生事務及輔導相關設備（占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】）	\$450,000	2.4%	\$0	0%	請另填寫附表七
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	\$0	0%	\$0	0%	請另填寫附表八
總 計	\$18,584,986	100%	\$2,221,538	100%	

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 50%以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$200,000	2.51%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$200,000	2.51%	\$0	0.00%	
	推動實務教學	\$1,200,000	15.07%	\$0	0.00%	
	研究(獎勵教師與產業合作技術研習、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	\$1,200,000	15.07%	\$0	0.00%	
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	\$700,000	8.79%	\$0	0.00%	
	進修	\$200,000	2.51%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$225,000	2.82%	\$0	0.00%	
	學校自辦研習活動	\$2,000,000	25.11%	\$0	0.00%	
	小計	\$5,925,000	74.39%	\$0	0.00%	
	二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$40,000	0.50%	\$0	0.00%
學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		\$0	0.0%	\$0	0.00%	
其他學輔工作經費		\$120,000	1.51%	\$0	0.00%	
小計		\$160,000	2.01%	\$0	0.00%	
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】）		\$300,000	3.77%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	1,658,462	59.69%	

《續下頁》

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
五、其他	新聘教師薪資 (2年內)	\$1,419,840	17.83%	\$0	0.00%	
	現有教師薪資	\$160,154	2.01%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$120,000	4.32%	
	教師參與國外 實務專題競賽 展覽差旅費	\$0	0.00%	\$500,000	18.00%	
	教師參與國內 外學術研討會 發表論文差旅 費	\$0	0.00%	\$350,000	12.6%	
	教師著作	\$0	0.00%	\$150,000	5.40%	
	小計	\$1,579,994	19.84%	\$1,120,000	40.32%	
總計		\$7,964,994	100.00%	\$2,778,462	100.00%	

註五：請另填附表九、經常門經費需求項目明細表。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎勵補助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註八：授權使用年限在 2 年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他項」下。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
3. 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在 1 萬元以下之非消耗品。
4. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

註十二：為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部 104 年 6 月 17 日臺教高(五)字第 1040063697 號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理支薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1-001	老人口腔清潔實習模型	1.本體:成人實物大 2.材質:特殊軟質樹脂製 3.練習老人牙齒裝脫及假牙的清潔 4.可拆卸式的上下排牙齒並附有模擬菜渣可擬真練習.也可做口腔清潔技巧(牙線,牙刷,洗牙機) 5.收納盒(尺寸約18*39*25.5cm)紙製1盒(8)說明書 1本 6.尺寸公差:±5%	2	組	68,500	137,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-002	8件式穿戴式褥瘡護理模型	1.整組包含: (1)褥瘡形成說明模型分別為: A.第一段:表皮些微破裂且有少許發紅現象 B.第二段:表皮已剝離,有少量滲血情形 C.第三段:肌肉層已有損傷,筋膜層恢復中 D.第四段:表皮層與肌肉層剝離,紅腫面積擴大 (2)褥瘡護理用皮膚(與說明用模型同型)4種 合計8個 (3)原廠及中文使用說明書各1本 2.材質:硬質特殊樹脂、內面貼有魔鬼粘可做穿戴使用 3.褥瘡護理用皮膚材質:軟質特殊樹脂;尺寸:約W31* D25cm 4.使用褥瘡部位四種病變過程說明用模型和實習用皮膚的組合,配合講解或實習等目的使用,可以達到更好的授課效果。 (尺寸公差±10%)	2	組	90,000	180,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1-003	防褥輪椅坐墊	1.尺寸:40*40*6cm 2.格子狀低反彈海綿 3.吸濕`速乾`防滑加工 4.尺寸公差:±10%	1	個	12,500	12,500	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-004	可平躺式洗澡椅	鋁製仰躺式輪椅兼具沐浴功能，鋁合金框架，扶手可載入下降，外型尺寸:122*62*122cm，腳控煞車，尺寸公差:±5%	1	個	40,000	40,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-005	電動升降洗澡推床	1.推床兩側皆有護欄，可左右兩側靠進床邊 2.單邊護欄為兩截式，但底部相連有凹弧 3.承重:200kg 4.尺寸:888mm*2005mm 5.電動升降高度:955mm~605mm 6.尺寸公差:±10%	1	床	295,000	295,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-006	單手可收折式洗澡椅附扶手	1.尺寸:座椅寬41.5*31.5公分，整體高度可調59~69公分。收納時座椅及扶手連動一次收合。 2.需附所有設備各項中文介紹、功能說明、操作影片及教學簡報檔。	1	張	13,000	13,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-007	洗烘衣機	1.電壓110V 2.頻率60Hz 3.12公斤含以上洗脫烘 4.內桶材質:不銹鋼	1	台	56,000	56,000	考場衣物烘乾	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1-008	翻身擺位枕套組	1.材質(內裡)：聚酯纖維棉、聚苯乙烯珠(迷你擺位枕未含) 2.材質(表層)：正面：聚酯纖維76% 背面：聚酯纖維100% 格紋款 3.尺寸： (1)正方形擺位枕：83*83cm (2)長方型擺位枕：40*90cm (3)波浪型擺位枕：75*65cm (4)半月型擺位枕(大)：50*90cm (5)半月型擺位枕(小)：44*74cm (6)三角長條擺位枕(大)：20*60cm (7)三角長條擺位枕(小)：20*40cm (8)迷你擺位枕：30*50cm 4. 尺寸公差:±10%	2	組	68,150	136,300	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-009	臥式移位滑墊-薄型軟式	1.材質:尼龍(降落傘材質) 2.尺寸:大-145*200cm、小145*100cm 3.無縫線一體成型，使用方向不受限 4.耐用材質，個案躺在墊子上直接拉墊子移位不會扯壞。 5.尺寸公差：±5%	1	組	12,000	12,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-010	鋼木櫃	1.每座尺寸90*48*185cm尺寸公差：±10% 2.每座上下櫃，下櫃鋼木門+上櫃玻開木紋鋼木櫃。	1	座	16,800	16,800	教學展示	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1-011	中度褥瘡危險預防靜態床墊	1. 4*4小方塊設計，均衡並貼合身體形狀 2. 呈現式壓力分散（躺下即下沉），翻身容易、只需傳統產品一半力氣即可翻身 3. 靜態床墊的好處於：(1)針對褥瘡的預防加強、(2)覆蓋範圍大、(3)手術後復健適用 4. 防潑水設計、透氣性佳(尺寸:83*195*13cm) 5. 尺寸公差：±10%	2	個	55,000	110,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-012	成人異物哽塞模型	1. 尺寸：73*39*20cm 2. 材質：特殊合成樹脂 3. 特色：實際真人尺寸設計，胸皮上清楚設計有胸肋骨、劍突 4. 尺寸公差：±5%	1	個	28,000	28,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-013	管灌飲食訓練模型	1. 尺寸: 模型本體: 60*35*23cm(尺寸公差±5%)/管灌飲食側剖對照模型:21*63*2.5cm(尺寸公差±5%) 2. 材質:軟質特殊樹脂 3. 經口鼻管的管灌飲食插管實習、胃造口、注入營養劑實習，可作灌食聽診。 4. 模型主體全部為透明壓克力製成,臉部及胸腔外覆蓋軟質矽膠皮膚，胃部也採透明立體容器設計(200CC)並附有造瘻口裝置，可直接於體外做營養劑注入練習。 5. (21*63*2.5cm)，可立於桌面上方便對照教學，模型上設計有經口鼻插入口，氣切插入口，胃部營養劑注入口。 6. 尺寸公差：±5%	1	組	142,000	142,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1-014	甦醒安妮	1.可模擬訓練心肺復甦術之成人全身式假人。 2.板面燈式指示器，具以下之指示功能— 3.引發頸動脈用之壓脈球。 4.吹氣量為500~600毫升時，可見明顯之胸部起伏。 5.具全面可拆式橡膠臉皮及可拆式肺袋(含氣道)，方便課後更換。 6.胸前具擬人之胸肋骨板，以利學員學習按壓位置之確認。	2	個	140,000	280,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-015	假病人專用 男性生殖器 替換式	1.材質：軟性特殊樹脂。 2.尺寸: 約15cm*6.5cm*16cm(尺寸公差±10%) 含陰莖長度(不含膀胱)。 3.膀胱為半透明立體設計(容量約150cc)可 觀察導尿管插入深度及殘餘水量,並透過體外 注水幫浦給水(模擬尿液)。 4.從導尿口插入導尿管，就可以獲得接近於 生體的觸感。 5.必須跟假病人完全密合。	1	個	17,500	17,500	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	
1-016	假病人專用 女性生殖器 替換式	1.材質：軟性特殊樹脂 2.膀胱為半透明立體設計(容量約150cc)可 觀察導尿管插入深度及殘餘水量,並透過體外 注水幫浦給水(模擬尿液) 3.從導尿口插入導尿管，就可以獲得接近於 生體的觸感。 4.必須跟假病人完全密合	1	個	17,500	17,500	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
2-001	機車底盤馬力計	電源需求:230V 空氣壓力:6 bar(含)以上 最高時速:325 km/h(含)以上 滾輪寬度:0.3 m 滾輪直徑:0.48 m 滾輪模式: 三重慣量滾輪 滾輪表面: 碳化鎢滾輪鍍層 滾輪數量:1 總慣量:16.11kg/m ² (含)以上 最大動態馬力:624Hp(含)以上 最大冷機馬力:476Hp(含)以上 最大持續馬力:186Hp(含)以上	1	套	1,800,000	1,800,000	機車性能分析	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	
2-002	雙冷卻風扇	1.搭配機車底盤動力計使用，雙冷卻風扇 2.Motors:IP54, Class F models 12/12, 1100W 3.Electrical supply: Single phase 230V-50Hz	1	套	250,000	250,000	機車性能分析	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	
2-003	底盤動力計專用軟體	1.行車循環軟體: 具有Static power測量、Sweep 測量、大氣資訊、馬力校正符合DIN、EEC 與SAE標準、時速、馬力、轉速之同步顯示及模擬實際道路之滾動與空氣抗阻、可匯入WMTC行車檢測檔案。 2.廢氣檢測軟體:可隨行車時速、行駛時間同步顯示HC、CO、CO ₂ 、O ₂ 、NO _x 等數據。 3.授權年限: 永久使用權	1	組	480,000	480,000	機車引擎性能分析	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
2-004	5GAS廢氣 分析儀	1.配合機車底盤馬力計用 2.頻率50Hz 3.最大輸出:60W 4.LED顯示螢幕 5.具備量測CO、CO ₂ 、O ₂ 、NO _x 、HC、 AFR、λ等數值	1	台	250,000	250,000	廢氣數值分析	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	
2-005	空壓機組	1.靜音型空壓機 2.乾燥機 3.儲氣桶 4.自捲式空氣管組 5.自捲式工作燈及空氣管路配置	1	組	250,000	250,000	空壓動力設備	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	
2-006	ECU全取代 系統	全取代電腦系統(RC1super1組；DG1顯示儀 表1組；AF1寬域空燃比計1組；iLink調校線 1組；1對8傳輸線1組；雙向快速排檔模組1 組；bLink無線通訊模組1組；Cube G多功能 引擎參數監控顯示器1組；iMode Gen III 供 油點火即時控制與監控模組 1組)	3	套	100,000	300,000	配合機車底盤 馬力計	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	
2-007	自捲式廢氣 排煙系統	1.廢氣主機捲軸YE-600 Ø4"*6.5M(含一收集 嘴)×三組 2.高效能抽風馬達2HP 220V(三相) 3.排煙管路配置	1	套	120,000	120,000	排煙設備	機械工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
2-008	引擎馬力計	1.重量：400 kg(含)以上 2.電源：230V、16 A 3.最大靜電功率：58 Hp 4.最大動力：160 Hp 5.包含慣量模式：3種 慣性1:12.68 kg/m ² (含)以上 慣性2:23.91 kg/m ² (含)以上 慣性3:35.14 kg/m ² (含)以上	1	套	1,900,000	1,900,000	引擎馬力測試平台	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	
2-009	拆胎機	1.外部夾:6~24 英吋 2.最大車輪直徑:960 mm	1	台	60,000	60,000	機車性能分析	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	
2-010	輪胎平衡機	1.測量轉速:200rpm 2.鋼圈寬度:1.5-20 inch 3.鋼圈直徑:8-25inch 4.最大車輪寬度:1118 mm 5.最大車輪重量:65 kg	1	台	140,000	140,000	機車性能分析	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	
2-011	教學實習用車300c.c	1.排氣量：321 c.c(含)以上 2.引擎形式：水冷4行程並列雙缸 DOHC 4V 3.馬力：42 ps/ 10,750 rpm(含)以上 4.扭力：3.0 kg-m/ 9,000 rpm(含)以上	1	台	270,000	270,000	機車性能分析	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
2-012	教學實習用車125c.c	1.排氣量：125c.c(含)以上 2.排氣規制：六期 3.引擎形式：四行程空冷燃油噴射 4.汽缸材質：鋁合金電鍍陶瓷汽缸 5.氣閥數：4V	2	台	90,000	180,000	機車性能分析	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	
2-013	空拍機	1.雙鏡頭避障/視覺追蹤(Inspire 1 V2.0或同等級以上) 2.腳架支墊(ZenmuseX5或同等級以上) 3.空拍練習模組(idaMini或同等級以上10組*2)	2	套	100,000	200,000	培養學生捕捉影像並數位化之能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P102、 P98~P108)	
2-014	360度全景攝影機系統	1.360度全方位攝影機(GoPro HERO5 session或同等級以上) 2.360度影片製作軟體(配合上項攝影機) 3.雲台及腳架組(gopro 三向固定支架或同等級以上) 4.共6鏡頭 5.支援藍芽WiFi、藍芽、並能自動上傳雲端	1	套	110,000	110,000	培養學生環景影像並數位化之能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P102、 P98~P108)	
2-015	3D虛擬實景展示互動系統	1.互動設備: 1200*1080像素螢幕、更新頻率每秒90影格 2.系統主機: CPU I7 6700、4核、32GB RAM、1TB 固態硬碟、DVD-RW、21.5吋螢幕或以上、獨顯8GB、webcam、音效 3.頭戴式顯示器(HTC Vive2或同等級以上) 4.VR 互動開發模組(配合上述項次顯示器) 5.VR互動展示專案檔20件 6.溫度控制器10.2kw * 1組2個	1	套	440,000	440,000	培養學生虛擬實境技術之能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P102、 P98~P108)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
2-016	專業錄影機	1.12X光學變焦 (Sony HXR-NX100或同等級以上) 2.無線收音麥克風組:支援UWP-D 無線麥克風收音套件 (Sony UWP-D11, UWP-D12或同等級以上) 3. 一台含4K錄影功能 4.腳架 (荷重4kg以上、油壓雲台專業錄影三腳架)	5	套	100,000	500,000	培養學生攝錄影技術及產出能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P102、 P98~P108)	
2-017	4D虛擬實境 體驗展示系統	1.4D遊戲互動座椅 2.4D VR頭盔(360°自由視界) 3.40吋電視(含電視架) 4.電腦主機: CPU I7 6700、4核、16GB RAM、1TB 硬碟、DVD-RW、21.5吋螢幕或以上、獨顯8GB、webcam、音效 5.兩款或以上Unity開發教學範例，含使用手冊和互動專案檔與SDK。 6.溫度控制器10.2kw * 1組2個 7.具噢易維護系統(極速差異版)51節點以上開機管理功能	1	套	550,000	550,000	培養學生4D 數位媒體技術 設計能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P102、 P98~P108)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-001	室內定位系統	1.硬體介面: UART(TTL, Serial port), 115,200bps 2.體積: 50*50*28 mm 3.通訊協定: User protocol based on ASCII code 4.量測時間: 10次/sec 5.定位範圍 (依座標貼紙(landmark)):B2 在天花板高度約 1.1~6.5m, 可定位範圍直徑約 1.6~6.3m 6.重複定位精準度: ±1 E2m/在中心區域, ±10 mm/在邊緣區域 7.方位角解析度 Heading Angle Resolution: 1.0 degree 8.定位座標貼紙(landmark)種類區分: (座標貼紙 landmark 需另購) 9.電源供應: 5V : 300mA, 12V : 70mA 10.後處理程式:VB,VC++,C等版本 11.教育訓練 10小時	4	組	80,000	320,000	供執行研究計畫、產學合作與充實教師教學及學生專題研究用。	光機電暨材料研究所	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-3 (摘錄P35、P35~P39)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-002	火警受信總機教學板	1.火警中繼器模擬器 2.廣播移報板 OP 80 3.YRR-02 (帶電)中繼器(含測試板255A-TESTA/255A-TESTB) 4.YRR-02 (帶電)中繼器 5.發信機、警鈴、標示燈 6.蜂鳴器、傳統差動探測器 7.傳統偵煙探測器 8.YRR-11 定址式差動局限型(2種)探測器 9.YRR-12 定址式定溫局限型(1種)探測器 10.YRR-13 定址式偵煙局限型(2種)探測器 11.壓力開關、火警發信機模擬盒 12.警鈴模擬盒、蜂鳴器模擬盒 13.壓力開關模擬盒、鐵捲門模擬盒	1	套	99,950	99,950	使學生了解消防配線原理與實作,理論與實並用	消防系(所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P45、 P40~P49)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-003	火警受信總機配線設備系統	1.R型受信總機：智慧型火警受信總機1L/255點具擴充性，最大可擴充至16L/4080點。 2.中繼器：迴路輸入監視、確認監視、發信機確認/輸出控制點。 3.定址式差動局限型探測器(2種)：指撥式二進制定址編碼、二線式多重傳送。 4.定址式定溫局限型探測器(1種)：指撥式二進制定址編碼、二線式多重傳送。 5.定址式偵煙局限型探測器(2種)：指撥式二進制定址編碼、二線式多重傳送。 6.含程式編輯軟體：具硬體鎖保護開啟編輯器、具軟體編輯視窗/操控介面語言切換（中、英文），並自動將語言模式紀錄，下次執行以該語言做顯示。	1	套	357,300	357,300	擴充配線實驗室設備，讓學生瞭解消防警報系統之功能及其配線實務訓練。	消防系(所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P45、 P40~P49)	
3-004	滅火訓練標靶	1.本體材質：鋁合金 2.滅火訓練標靶，含火焰膠膜備品一張 3.長*寬*高約：50*30*30cm 4.重約7Kg 5.標靶及滅火器教育訓練	2	組	36,750	73,500	滅火訓練	消防系(所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P45、 P40~P49)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-005	煙熱二合一 試驗器系統	1.材質：不鏽鋼、鋁圈 2.直徑：約99mm(不含伸縮桿) 3.高度：約115mm 4.重量：約446公克 5.鋁伸縮杆長度：12m 6.Y型支架：100*100mm 7.油杯容量：30cc 8.使用溫度與時間：攝氏230度連續使用3小時 9.偵煙吹散機：強勁風量25cmf	1	組	35,000	35,000	消防設備檢修 實務教學用	消防系 (所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P45、 P40~P49)	
3-006	金工切斷機	1.切斷快速無火花 2.最大馬力：4HP 3.軸心轉速：1300rpm 4.鋼片尺寸外徑：14" 5.鋼片尺寸內徑：1" 6.最大切斷能力90度：127mm 100mm*100mm 7.最大切斷能力45度：100mm 95mm*95mm 8.重量約27.5kg	1	台	25,000	25,000	氣體燃料導管 配管課程(一) 教學用	消防系 (所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P45、 P40~P49)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-007	智慧家庭老人安全監控設備	包含以下功能: 1.系統手機APP監測軟體的教學 2.遠端監控錄影 3.CO、CO2偵測與自我檢測功能 4.幼老緊急求助與防盜功能 5.事件原因與時間紀錄 6.遠端家電控制	10	套	31,600	316,000	1.補足「電子保全實驗室」教學實驗模組之內容。 2.建構完整之電子保全實驗室教學模組。 3.安全核心課程實務教學演示用。 4.培育學生安全科技技術。	安全科技與管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4.4 (摘錄P54、 P50~P61)	
3-008	智慧家庭防盜安全監控設備	包含以下功能: 1.智慧閘道器 2.智慧聲控模組 3.智慧電源插座 4.智慧煙霧感測器	1	套	50,000	50,000	1.補足「電子保全實驗室」教學實驗模組之內容。 2.建構完整之電子保全實驗室教學模組。 3.安全核心課程實務教學演示用。 4.培育學生安全科技技術。	安全科技與管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4.4 (摘錄P54、 P50~P61)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-009	汽油噴射引擎訓練台	1.豐田Camry車系 2.引擎限為豐田國產車輛2006年後所搭配之引擎 3.本訓練台應包含引擎本體組件及燃油、排氣、冷卻、充電、起動、點火、油箱油氣回收、廢氣再循環等系統組件。 4.遠端智慧檢修診斷模組	1	台	200,000	200,000	引擎故障檢測	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	
3-010	汽車電腦診斷器	1.可與豐田及本田車系的電子控制系統連線通訊，可測系統包含：引擎控制系統、自動變速箱控制系統、防鎖死煞車控制系統、空調控制系統、安全氣囊控制系統、循跡控制系統、中央門鎖及防盜系統、電動轉向系統、儀表、定速巡航等系統。 2.連線診斷功能：讀取故障碼、清除故障碼、讀取數據流、繪製數據流趨勢曲線。 3.具備系統設定、控制單元測試紀錄重播放及儀器自診等功能。 4.支援CAN BUS系統診斷功能。 5.可將介面所讀取之波形及數據輸出至PC或NB以WIN7作業環境讀取儲存。	2	台	67,500	135,000	汽車電腦診斷	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、 P62~P71)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-011	水壓試驗幹管	1.鍍鋅鋼管 ϕ 100mm B級，6m/支，管端以凸緣連接，末端為盲凸緣並安裝水壓表及水龍頭 2.每崗位隔100cm於管頂鑽 ϕ 28mm孔，共20個 3.以鋼構支架撐托穩固平放，幹管上明顯標示崗位編號 4.分水鞍 ϕ 100mm* ϕ 20mm-20組 5.接合管 ϕ 20mm-數量20個，本體為銅質或不銹鋼材質，向下依序以球塞閥、六角短接或螺紋短接裝於分水鞍，分水栓出口中心離地高度在360 \pm 30mm之間	1	套	208,320	208,320	成立自來水管配管丙級檢定場（含練習場）	電機工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P77、 P72~P87)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
68	3-012	自來水配管 水壓測試設備	1	套	185,600	185,600	成立自來水管 配管丙級檢定 場（含練習 場）	電機工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P77、 P72~P87)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
		<p>5.高壓管管路:儲水槽至兩台加壓機入水口分別加裝高壓軟管，並在儲水槽出口加裝不銹鋼球閥、兩台加壓機出口分別裝高壓軟管至並聯點，並聯點需裝置止回閥，兩台加壓機入出口高壓軟管管徑需32A以上。</p> <p>說明:</p> <p>(1)本場地為自來水管配管丙級檢定場地，需達105年度最新公告自來水管配管檢定場地評鑑之要求。</p> <p>(2)廠商投標前需先至現場丈量並將管路配置圖規劃書提供使用單位確認。</p> <p>(3)投標時需審查管路配置規劃書，若不符場地評鑑規定或缺項者以資格不合。</p> <p>(4)自來水管壓力測試配管依圖面及現場位置配管。</p>								

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-013	工具組	1.工箱:378W*182D*144Hmm或以上 2.柳安三夾板3*4"厚1/8"以上 3.水桶5公升容量，金屬製 4.直角鋼尺400*600mm(附mm刻度) 5.手弓鋸300mm附鋸條 6.瓦斯噴燈架300g瓦斯用 7.鋼管切管器1/8"~1¼" 8.鉸牙器20A鋼管適用，固定式 10.管鉗350mm 11.活動扳手300mm，375mm 12.鯉魚鉗200mm以上 13.銅管切管器20A銅管適用 14.安全帽	6	套	17,680	106,080	成立自來水管 配管丙級檢定 場（含練習 場）	電機工程 系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P77、 P72~P87)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
92 3-014	多媒體播放機	<p>1.戶外主動式揚聲器: iphone 對應 STAGEPAS600i(含腳架) *680-watt, portable PA system *10-channel powered mixer, two 10" speakers, *iPod/iPhone USB connection, *SPX digital reverbs, *onboard feedback suppressor ,versatile EQ. *Bizarre Studio 3DM Library</p> <p>2.全數位四軌英源控制DJ器(DDJ-SX2): Serato Flip專屬按鍵、專業DJ器材的優異操作設計、多色LED Performance Pad、加強唱盤的數位cue點標示與倒數功能、可獨立當四軌混音器、可擴充升級Serato DJ DVS</p> <p>3.專業多媒體音訊觸控應音像播放器(CDJ-2000NXS): *Plays ALAC, AAC, AIFF, FLAC, MP3, WAV *7-inch, full-colour LCD touchscreen Audio sources - iPhone/iPad/iPod touch, Android phones/Android *Tablets, USB storage devices (flash memory/HDD, etc.), SD Card, Computers Mac/Windows PC), Optical drive On jog display *iOS version of rekordbox: MP3 and AAC only *MIDI Control,ProDJ Link,KUVO ready,Auto Standby</p>	1	套	145,000	145,000	培養學生音樂設計與播放能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3.4 (摘錄P102、 P98~P108)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-015	高階設計工作站	1.Intel i7-6700處理器 2. 2TB 硬碟、16G DDR4 記憶體 3.NVIDIA GTX950 2G獨立顯示卡 4.27吋或以上IPS廣色域螢幕	1	套	34,600	34,600	培養學生設計及產出能力	應用數位媒體系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4 (摘錄P102、 P98~P108)	
3-016	數位單眼相機	1,800萬以上像素CMOS影像感應器、觀景窗 型式 眼平五面鏡、9點高速自動對焦系統、 ISO 100 - 6400感光度範圍、附18-55光學防 震變焦鏡頭組	19	台	15,200	288,800	攝影課程使用	應用遊戲 科技系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P113、 P109~P120)	
3-017	教學顯示螢幕	1.尺寸:50吋 2.解析度:LED1920x1080 3.輸出入端子:HDMI USB 音源端子	1	台	28,000	28,000	結合數位化教學器材，提升專業教室之教學環境品質	行銷與流通管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P124、 P121~P129)	
3-018	個人電腦主機	1.處理器:Intel Core i5-4460(含)以上 2.記憶體:DDR3 4G(含)以上 3.硬碟容量:1TB(含)以上 4.作業系統:Windows 8.1 標準版	1	部	22,000	22,000	結合數位化教學器材，提升專業教室之教學環境品質	行銷與流通管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P124、 P121~P129)	
3-019	擴大機	1.輸出功率：120W*120W (含)以上。 2.擁有5組麥克風輸入端子(含)以上。 3.具有喇叭短路、過載短路、高溫短路、輸入訊號漏電保護功能。 4.具超靜音散熱風扇。 5.具喇叭A/B二組選擇。 6.針對4音路主喇叭特性、高音、低音可獨立調節。 7.原廠提供一年保固(含)以上。	4	台	14,150	56,600	結合數位化教學器材，提升專業教室之教學環境品質	行銷與流通管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P124、 P121~P129)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-020	個人電腦主機	1.處理器：Intel Core i5-6500 3.2GHz 2.晶片組：Intel B150 3.系統記憶體：8GB*1 DDR4 2133, Max 64GB(Dimm*4) 4.顯示晶片：Intel GMA HD 整合型顯示晶片 5.硬碟：1TB	9	台	21,716	195,444	更新SB210教學電腦	資訊管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P133、 P130~P146)	
3-021	電腦雲端管理系統	1.版本：Lite 5.0 2.標案案號:1050201/契約編號:1050201-375 3.組別:資訊安全管理工具 /項次:473 4.50使用者 5.永久授權	1	套	109,156	109,156	SB211電腦教學還原系統	資訊管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P133、 P130~P146)	
3-022	Arduino實驗器(MTS-100)	1.Arduino UNO R3 核心：ATMEGA328P 2.數位IO：14 (D0~D13) 類比 IO：6 (A0~A5) 3..PWM 輸出：6 (D3、D5、D6、D9、D10、D11) 4.實驗具數位輸入*2種,類比輸入*3種,環境感測*5種,輸出模組*12種,通訊模組*2種等 5.共附開發板使用手冊，開發軟體/範例程式(CD)及連接線*28等。 6.共附英文手冊及簡報(CD)*1	16	台	12,650	202,400	更新TB303教室設備，提供嵌入式系統概論、嵌入式程式設計、嵌入式系統應用等課程使用。	資訊工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P151、 P147~P1155)	
3-023	單槍投影機	1.投影亮度: 5000(含以上)流明 2.對比度: 3000:1 3.原廠三年保固 4.投影方式: RGB三片TFT LCD同時聚合呈像投影	2	台	35,000	70,000	擴充領團人員訓練教室	觀光休閒管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4.8 (摘錄P188、 P181~P195)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-024	教學白板	H115cm*W480cm(含以上)	1	片	25,000	25,000	擴充領團人員 訓練教室	觀光休閒 管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4.8 (摘錄P188、 P181~P195)	
3-025	團體互動遊 戲機	1.網路連接：乙太網路埠 10/100 (1組) 及內 建無線網路802.11n 2.原廠無線手把2支 3.外接250G硬碟 4.視訊輸出：HDMI 1.2 (1組) 5.原廠一年保固	5	組	18,000	90,000	建置團體動能 教教室	觀光休閒 管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4.8 (摘錄P188、 P181~P195)	
3-026	微型投影機	1.1920*720(含以上) 高畫質投影 2.80,000:1高對比度 3.自動對焦技術 4.可用WiFi、HDMI及MHL連結 5.內建3400mAh鋰電池	5	組	13,000	65,000	擴充團體動能 教教室	觀光休閒 管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4.8 (摘錄P188、 P181~P195)	
3-027	擴音設備	擴大機： 1. 出力:50+50W 2. 有線麥克風輸入孔*1 3. RCA輸入孔*1 4. 標準機櫃規格 5. 含2支無線麥克風：UHF頻無線麥克風、標 準機櫃規格、搭配動圈式音頭、頻率範 圍:600-960 MHZ	1	台	22,000	22,000	擴充觀光E化 教室	觀光休閒 管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4.8 (摘錄P188、 P181~P195)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-028	數位多功能 E化講桌	1.控制面板採用5.7吋觸控面板 (1)640*480解析度，65K真彩色RGB顯示（含以上）。 2.四組設備電源控制，可獨立控制投影機電源、電腦電源。（含以上） 3.具有五組立體聲訊號頻道輸入選擇功能，與四組影像輸入、四組影像輸出，可同時連接4台電視機（含以上）。 4.輸出功率:20（含以上）	3	台	58,000	174,000	改善教學設備	休閒遊憩 與運動管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表2-4-4 (摘錄P202、 P196~P207)	
3-029	TRX商用懸 吊訓練架	1.尺寸：長600cm±3%(6cm)*寬244cm±3%(2.4cm)*高253cm±3%(2.5cm) 2.鋼材厚度6mm±3% 3.長方形底座:長20.3cm±3%*寬20.3cm±3%附加滑輪方便移動	1	台	185,000	185,000	改善教學設備	休閒遊憩 與運動管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表2-4-4 (摘錄P202、 P196~P207)	
3-030	個人電腦主機	1.I5CPU處理器（含以上） 2.8G RAM（含以上） 3.1TB 硬碟（含以上） 4.原版windows軟體	2	台	25,600	51,200	改善教學設備	休閒遊憩 與運動管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表2-4-4 (摘錄P202、 P196~P207)	
3-031	紅外線水分 計	測定方式：加熱乾燥、重量測定方式 加熱元件：環形紅外線電偶金屬加熱器，均溫效果佳 秤量：110g(含)以上 最小顯示(g)：0.01 g 最小顯示(%)(>10g樣品)：0.1%	1	台	48,300	48,300	量測食材水份 (%)	餐旅管理 系(所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、 P208~P218)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-032	分離式空氣 置換循環裝 置	1.空氣清淨 2.溫,濕度控制 3.空氣循環裝置 4.PVC排水配管 5.主電源配電	2	台	41,650	83,300	專業教室溫濕 度控制	餐旅管理 系(所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、 P208~P218)	
3-033	三層置物架	1.訂製品 2.尺寸200*60*200cm(含以上) 3.不銹鋼製	5	台	22,000	110,000	乾料室	餐旅管理 系(所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、 P208~P218)	
3-034	微電腦廚下 濾水器	1.水量50加侖(含以上) 2.儲水量3.2加侖(含以上) 3.電壓110V/24VDC 4.微電腦控制自動沖洗 5.馬達	1	台	13,500	13,500	飲料行銷教室 實做用	餐旅管理 系(所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、 P208~P218)	
3-035	半自動義式 咖啡機	1.雙口、鍋爐容量10公升以上 2.具自動清洗消毒功能	1	台	65,000	65,000	咖啡調製	餐旅管理 系(所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、 P208~P218)	
3-036	調酒玻璃套 組	符合勞動部飲料調製證照考場備品要求：如 可林杯、高飛球杯、古典酒杯、香甜酒杯、 酸酒杯、愛爾蘭咖啡杯...等。	1	組	25,466	25,466	飲料調製實習	餐旅管理 系(所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、 P208~P218)	
3-037	調酒器具套 組	符合勞動部飲料調製證照考場備品要求： 如、沖茶器、圓盤、三角尖刀、拉花鋼杯、 葡萄酒專用溫度計...等。	1	組	78,814	78,814	飲料調製實習	餐旅管理 系(所)	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、 P208~P218)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-038	電動捲軸布幕	1.120吋以上 2.1：1機械式RF電動蓆白幕 3.可視範圍238*238CM以上	2	台	15,000	30,000	增設專業教室設備	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	
3-039	單槍投影機	1. 亮度4500流明(含)以上. 2. 解析度1024*768以上 3. 投影方式：RGB三片 TFT LCD同時投影 4. 支援解析度： UXGA1600*1200/SXGA1280* 1024 5. HDTV相容性480i~1080i 6. 畫面尺寸30~300吋 7. 配合數位多功能講桌連接安裝	1	台	39,400	39,400	增設專業教室設備	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	
3-040	數位多功能講桌	1.櫃體材質：複合材料-機體採用1.2mm以上沖孔板及鋼板、桌面採用330 mm以上實木板面貼奈美防刮板、桌面螢幕可崁入17-22吋液晶螢幕或觸控螢幕 2.機櫃功能：鵝頸式麥克風1支、有線麥克風1支、自動警報系統、桌面中文操控面板20鍵以上自由編輯、液晶螢幕仰角度可調整 3.桌面連接埠：MIC平衡*1、RCA輸入*1、RCA輸出*1、VGA輸出*1、VGA輸入*1、110V電源插座*2	1	台	55,000	55,000	增設專業教室設備	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	
3-041	個人電腦主機	1.3.4 GHZ以上 2.Core i7級以上 3.Windows作業系統	6	台	26,000	156,000	更新或增設專業教室設備	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-042	個人電腦主機	Intel Core i5- 4590 3.3GHz (含)以上、4GB DDR-3 1600 (含)以上、1TB SATA-3 7200轉(含)以上、獨立顯示卡GeForce GT730+2GB(含)以上、含DVD 燒錄機及多合一讀卡機（可讀自然人晶片）、含1000Mbps Gigabit 網路卡*2(含)以上	7	台	25,000	175,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P245、 P236~P255)	
3-043	專業混音台	1.12-頻道混音台,最多6支麥克風(含)以上 2.12線性輸入 (4單音 + 4立體聲) 3.2 群組 + 1 立體聲群組 2 輔助 (包括FX) 4.採用Darlington反相迴路的“D-PRE” 麥克風前級放大器 5.1-旋鈕壓縮器,高級效果：有24個程式的SPX 6.24-bit / 192kHz 2in / 2out USB音訊功能(含)以上	1	台	20,000	20,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P245、 P236~P255)	
3-044	專業綜合擴大機	輸出功率：150W+150W (4-8Ω)RMS(含)以上 頻率響應：20Hz-20KHz ±3dB(含)以上 電源電壓：AC110V 60Hz 耗電量：300W 音頻四組輸入一組錄音輸出 影像三組輸入二組輸出	2	台	15,000	30,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P245、 P236~P255)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-045	專業用喇叭	1.承受功率：160W(含)以上 2.頻率響應：35Hz~21kHz(±3dB), 18Hz~24kHz(±6dB)(含)以上 3.最大音壓：116db(含)以上 4.外型尺寸（長*高*寬） 270*433*295(mm)(含)以上	2	組	13,500	27,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P245、 P236~P255)	
3-046	數位攝影機	4K(含)以上影像畫質、全方位防手震、高速 智慧自動對焦、4K(含)以上縮時攝影、總像 素約857萬像素(含)以上、光學變焦20x(含) 以上、64GB(含)以上內建記憶體、BIONZ X 影像處理器	1	台	50,000	50,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P245、 P236~P255)	
3-047	筆記型電腦	1.Intel® Core™ M-5Y10處理器(up to 2.0Ghz)(含)以上 2.13吋IPS超高解析FHD 1920*1080(含)以上 霧面寬螢幕 3.4GB DDR3 1600MHz記憶體(含)以上 4.高速256G SSD硬碟(含)以上	4	台	25,000	100,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P245、 P236~P255)	
3-048	光學觸控投影機	1.1DLP晶片(0.65英寸，顯示寬高比 16:10)(含)以上 2.1280*800像素(WXGA)(含)以上 3.手動縮放和手動聚焦、縮放比率= 1.7、 F2.- 3.14、f = 17.1 - 29.1毫米(含)以上 4.4000流明(含)以上 5.對比度10000:1(含)以上	2	台	30,000	60,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P245、 P236~P255)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-049	移動式音響	1.可移動式 2.可插SD卡、隨身碟、CD 3.含麥克風 4.使用時，可不因手機訊號干擾為原則	2	台	35,000	70,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P266、 P261~P270)	
3-050	單槍投影機	1.亮度:4200 流明(含以上) 2.解析度可達1600*1200 3.對比度17000:1 4.垂直梯型修正:達正負40度 5.原廠3年保固 6.含吊掛安裝	2	台	20,993	41,986	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P266、 P261~P270)	
3-051	沙遊教具收納櫃	1.供沙遊教具收納之櫃子 2.需可上鎖，方便管理 3.長100*寬60*高200公分(含以上)	1	座	15,000	15,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P266、 P261~P270)	
3-052	桌遊教具收納櫃	1.供桌遊教具收納之櫃子 2.需可上鎖，方便管理 3.長100*寬60*高200公分(含以上)	2	座	15,000	30,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P266、 P261~P270)	
3-053	個人電腦主機	RAM：8GB DDR-3 HDD：1TB SATA-3 OS：Windows 8.1 64bit CPU：Intel Core i5-4590 3.3GHz DVD 燒錄機 原廠鍵盤滑鼠	2	台	19,000	38,000	更換原教室有 已超過5年使 用期限之舊電 腦	長期照護系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、 P271~P285)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3-054	磁控飛輪健身車	<p>1.主架以氧化鋅塗料處理，阻絕灰塵、汗水及濕氣侵蝕。三插型握把並設有2個水壺放置架。</p> <p>2.阻力系統:磁控阻力系統。傳動系統：皮帶傳動系統。阻力範圍:1~20級數(含以上)</p> <p>3.煞車系統：渦電流煞車系統，設有全幅式飛盤保護圈，寬度為3.5公分(以上)</p> <p>4.微調式握把設計，可依照需求可以上下，前後調。握把上下調整為1至18刻度(含以上)，前後調整為1至16刻度(含以上) 坐椅可上下/前後調整。上下調整為1至26刻度(含以上)，前後調整為1至18刻度(含以上)。</p> <p>5.產品附具有背光功能之觸控式顯示面板 面板顯示內容：RPM(轉數)、阻力等級、心跳、最大心跳百分比、卡路里、運動距離、平均速度、運動時間、最大轉速、平均轉速、最大速度、平均速度、平均心跳、平均心跳百分比。</p> <p>6.器材尺寸：長139*寬58*高100cm(含以上)。器材重量：50.5 kg(含以上)。</p>	12	台	70,000	840,000	建構專業飛輪健身教室	休閒遊憩與運動管理系	發展計畫書第參章 整體規劃表2-4-4 (摘錄P202、 P196~P207)	
合計						15,371,316				

附表五

資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
4-001	個人電腦主機	1.CPU: Intel 2.5GHz(含)以上 2.RAM: 8GB以上 3.SSD: 120GB(含)以上 4.作業系統: WIN7(含)以上 5.DVD燒錄器 6.保固3年(含)以上	3	台	15,000	45,000	1.提升圖書館自動化設備 2.更新讀者資訊檢索區設備，提昇讀者數位使用環境。	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)： 建置同一時段能容納5人以上自動化查詢系統，並充實圖書館自動化設備，提昇讀者數位使用環境。	
4-002	筆記型電腦	1.14吋螢幕(含)以上 2.CPU: Intel 2.2GHz(含)以上 3.RAM: 4GB(含)以上 4.SSD 120GB(含)以上 5.內建獨顯、建燒錄器 6.保固2年(含)以上	2	台	20,000	40,000	1.提升圖書館自動化設備 2.編目建檔後，開放讀者借用(借期一週)，便性討論、報告、播放、館藏電子書閱讀等用途。	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)： 建置同一時段能容納5人以上自動化查詢系統，並充實圖書館自動化設備，提昇讀者數位使用環境。	
合計						85,000				

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
4-003						V	1	種	135,236	135,236	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：每年充實之非書資源（含數位化資料庫及多媒體影片DVD）不得低於50套。	2年期以上電子資料庫
4-004			V				472	種	3,976	1,876,672	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：每年充實之期刊數（含訂購及贈送）不得低於全校系所總數之30倍。	
4-005		V					3834	冊	450	1,725,300	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：每年增加之紙本圖書（含中西日文）不得低於1600本。	含日文類圖書
4-006	V						115	冊	3,000	345,000	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：每年增加之紙本圖書（含中西日文）不得低於1600本。	
4-007						V	168	件	1,000	168,000	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：每年充實之非書資源（含數位化資料庫及多媒體影片DVD）不得低於50套。	非錄影帶及錄音帶之各類視聽多媒體資源

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
4-008						V	500	冊	1,300	650,000	充實教學館藏	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案 (摘錄P14~15)： 每年充實之非書資源（含數位化資料庫及多媒體影片DVD）不得低於50套。	各類永久使用電子書
合 計										4,900,208				

附表七

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結	備註
5-001	吉他	1.日產、墨西哥產或每產全單面板 2.雲杉木、擴音器、高級拾音器內建麥克風收音，附硬盒吉他袋。	2	把	15,000	30,000	社團教學	弦情民歌社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	
5-002	單眼相機	1.總像素數 2301萬(含以上) 2.180度3吋上掀式LCD觸控螢幕 3.1秒20張不漏拍 4.105個混合AF對焦偵測點 5.內建WI-FI NFC	1	台	17,000	17,000	社團教學	生命故事寫真社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	
5-003	折疊式合唱台架	展開-長3寬6尺(含以上)(184*32*23/43/63CM)	5	組	14,000	70,000	辦理大型活動使用	畢聯會	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	
5-004	電子鼓	1.套鼓配置 打擊樂器音源機: TD-11*1 2.網狀鼓面打擊鼓V-Pad: PDX-8*2(小鼓, Tom3) 3.網狀鼓面打擊板V-Pad: PDX-6 x 2(Tom 1, Tom 2) 4.電子銅鈸 Cymbal Pad: CY-5*1; V-Cymbal Crash: CY-12C*1; V-Cymbal Ride: CY-13R*1 5.電子大鼓: KD-9*1 6.鼓架: MDS-4V*1	1	台	51,000	51,000	社團教學	流行音樂社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	

附表七

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結	備註
5-005	桌上型壓麵機	1.輪寬30公分(含以上) 2.長380m/m(含以上) 3.寬480m/m(含以上) 4.高360m/m(含以上) 5.馬力3/4HP 6.重量50KG(含以上)	1	台	19,000	19,000	社團教學	吳鳳烘焙社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	
5-006	劍道護具	1.面:人工皮革、日本輕合金面金 2.胴:牛革胸革、尼龍胴台 3.甲手:人工皮革手頭 4.垂:3mm機刺*機縫飾皮	2	套	21,000	42,000	社團教學	日本文化研習社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	
5-007	音箱	攜帶室音箱 立體聲. 50瓦. 4個獨立 插頭接多種器. 2個麥克風插頭 讓多樂器以吉多歌手表演使用	1	台	15,000	15,000	社團活動表演	弦情民歌社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	
5-008	貝斯音箱	功率450瓦(含以上), 重量48bs/21.8kg, -15db切換. 過載混合. 過載開關. 增益. aux輸入接口6.5/3.5雙輸入	1	台	27,000	27,000	社團教學. 練習. 表演	流行音樂社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	
5-009	移動式AED	1.警報及中文語音導引 2.工作盒電池電力及機器運作自我檢測 3.可分析心室纖維運作狀況 4.可分成人、兒童模式 5.主機體資料自動儲存 6.符合衛生署醫療儀器許可	1	組	70,000	70,000	急救社出勤服務與活動使用	急救社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	

附表七

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結	備註
5-010	貝斯	1.五弦電貝斯 2.琴身 赤楊木 3.琴頸 楓木 34 inch 21格 4.指板 印度玫瑰木 5.拾音器 6.琴袋	1	把	25,000	25,000	社團教學.練習.表演	流行音樂社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	
5-011	雙頻無線手提擴音機	功率：有效功率 2.5W @ 3Ω 最大功率 5.0W @ 3Ω 喇叭：內置 6.5 寸全頻喇叭 1PC音頻 頻率響應：80Hz-15KHz ± 3dB 音頻輸入：無線 / 有線麥克風、外部音源輸入 音頻輸出：LINE OUT 尺寸：360*335*490 mm(含)以上	1	台	13,000	13,000	社團教學	紫星志工社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	
5-012	大型烤肉台	品名 4爐瓦斯烤爐 商品重量 44公斤(含以上) 商品尺寸 組裝完尺寸:約長140*寬56*高115公分(含以上) 主成分 不銹鋼	3	台	17,600	52,800	辦理大型活動使用	青年動力服務社	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	

附表七

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結	備註
5-013	爆米花機	規格6 oz 尺寸 54*39*64cm(含以上) 電壓 110V(50Hz/60Hz) 電流 1.1Kw 溫度 250℃ 重量 22/24Kg(含以上)	1	台	18,200	18,200	辦理大型活動使用	學生會	D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P23)	
合計						450,000				

附表八

資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
		無									
合計							0				

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表九

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
1	新聘教師薪資 (2年內)	獎勵補助新聘助理教授以上教師薪資	1.依本校「教職員工敘薪辦法」規定辦理。 2.2年內新進教師，依實際薪級(本俸、研究費)酌予補助。	教師聘任案經三級教評會審議通過	獎勵補助3位 增聘教師薪資	1,419,840	A2-2-1 學術單位組織規莫自我調整推動方案 p19~20	
2	現有教師薪資 (升等教師)	獎勵補助升等助理教授以上教師薪資	1.依本校「教職員工敘薪辦法」規定辦理。 2.依實際薪級(本俸、研究費)酌予補助。	教師升等案經三級教評會審議通過	獎勵補助2~4位升等 教師薪資	160,154	A2-2-1 學術單位組織規莫自我調整推動方案 p19~20	
3	進修	獎勵補助教師進修學位之學雜(分)費、論文製作費	1.審查及補助標準依本校「專任教師進修辦法」第5條規定辦理。 2.補助2學年學分費、學雜費，每人每年申請學分費、學雜費補助最高以新台幣30萬元為限 3.補助論文製作費；論文製作費最高以新台幣5千元為限。	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 審查機制：獎勵補助案於每年2月份、9月由人事室統一公告受理申請後送校教評會審查，依審查結果辦理獎助。 ▶ 終審機制：校教評會。 	獎勵補助5~10位 教師	200,000	A2-2-1 學術單位組織規莫自我調整推動方案 p19~20	

附表九

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
4	升等送審	獎勵補助教師升等之著作審查費用	1.依本校「專任教師升等審查辦法」規定辦理。 2.審查費依教育部補助及委辦計畫經費編列基準表-審查費標準。 3.講師以學位升等及副教授以專門著作升等：院級外審 5 人，費用 1 萬 5 千元。 4.講師、助理教授以專門著作： (1)院級外審 5 人，費用 1 萬 5 千元。 (2)校級外審 3 人，費用 9 千元。	▶審查機制：教師升等案經系教評會初審，院教評會複審通過後，由院辦理外審作業。 ▶終審機制：院教評會(送外審)-校教評會(決審)。	獎勵補助 10~15 位送 審教師	225,000	A2-2-1 學術單位組織規章自我調整推動方案 p19~20 C2 厚植研發能量 C2-2 研發成果獎勵與補助計畫 C2-2-1 論文或技術報告獎勵方案 p47~48 C2-2-2 專利或技術轉移與商品授權金獎勵方案 p47~48	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
5	研究(獎勵教師參與產業合作技術研習、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	獎勵補助教師參與研究計畫、學術研究、專利及技轉獎勵	<p>1.審查及補助標準依照本校「產學合作專案計畫實施要點」第7點、「專利暨技術轉移獎勵要點」第7點規定辦理。</p> <p>2.每人每年以2案為限，惟科技部大專學生專題研究計畫每案獎勵指導教師5千元，且該獎勵案不列入教師每年2案之限制中。計畫獎勵分級表請參見要點第7點。</p> <p>3.專利及技轉獎勵：該獎勵金以本校實收技轉金額估算，每案每10萬元獎勵1萬元(由創作發明者提出申請，每案以一次為限)。若技轉項目經研發處研究發展組審核，符合本校發展之「安全」核心特色，其獎勵金額得增加10%。</p>	<p>1.研究計畫案： ▶審查機制：獎勵補助案於每年11月份由研發組統一公告受理申請後，由研發長召開研究發展會議審查後，送校教師評審委員會審議，依審議結果辦理獎勵。 ▶終審機制：校教評會</p> <p>2.專利及技轉案： ▶審查機制：獎勵補助案於每年10月份由研發組統一公告受理申請後，由研發長召開研究發展會議審查後，送校教師評審委員會審議，依審議結果辦理獎勵。 ▶終審機制：校教評會</p>	<p>獎勵補助教師研究計畫約40~60件</p> <p>獎勵補助教師申請專利約5~10件</p>	1,200,000	<p>C2 厚植研發能量</p> <p>C2-1-1：研發團隊參與產官學研發平台推動方案 p46~47</p> <p>C2-1-2：降低研究卓越教師教學負擔方案 p46~47</p> <p>C2-2-2：專利或技術轉移與商品授權金獎勵方案 p47~48</p>	

附表九

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
6	研習(包含學輔 相關政策之研 習、深耕服務及 深度實務研習)	獎勵補助教師參 與教學(技術)研 習會	1.審查及補助標準依照本 校「專任教師進修辦 法」第 4 條規定辦理。 2.每人每年申請補助以 4 案為限且全年補助經 費最高以新台幣 4 萬元 為限。	▶審查機制： 申請短期訓練研習獎 助，填具申請表，經 單位主管、教學資源 中心主任、教務長審 查辦理之。 ▶終審機制：教務長/ 校長	獎勵補助參 加實務能力 及第二專長 研習約 50~70 人次	700,000	B2-1-1：教師 專業實務能力 提升方案 p31~32	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
7	推動實務教學	獎勵補助師生創作發明、實務專題競賽、教學優良教師	1. 審查及補助標準依照本校「師生創作發明獎補助執行要點」第5點、第6點、「實務專題製作獎助要點」第3點及「教學優良教師遴選及獎勵實施要點」第7點規定辦理。 2. 舉辦師生創作發明展：補助評審審查費用、膳費及工讀費。 3. 師生創作發明：每件頒給獎勵金最高新台幣1萬元 3. 實務專題競賽：獎勵標準按競賽等級、名次分別獎勵6千~2萬元，請參見要點第3點附表。 4. 教學優良教師：獲選為教學優良教師者，獎金新台幣1萬元。	▶ 審查機制： 1. 師生創作發明案，每年校慶日舉辦師生創作發明作品展覽（競賽）時，由本校聘請校外專家學者評審，就參賽作品中擇優錄取為優秀作品。參展作品經評審後，由研發處統一彙整資料，以專案簽請校長核定，通知優秀作品獲獎人並辦理申請獎勵補助事宜。 2. 實務專題競賽獎助案，由研發處研究發展組於每學期10月或5月公告接受申請校外比賽得獎作品之獎勵申請表，並於申請截止後，由研發長、教務長、教學資源中心主任暨各學院院長召開審查會議，並由研發長擔任主席，審查結果送校教師評審委員會審議，依審議結果辦理獎勵。若獲獎事實發生於11-1月或6-7月者，得於次學期提出申請獎勵。 3. 教學優良教師獎勵案，由各教學單位進行初選推薦後，教學優良教師遴選委員會進行決選作業。	獎勵補助教師參與師生創作約 25~35 人次 獎勵補助教師實務專題競賽約 40~60 人次 獎勵補助教師取得證照 3~5 人次 獎勵補助教學優良教師 10 人	1,200,000	B1-2-3：創新創意課程推廣與精進方案 p28 C1-1-3：鏈結安全科技產業與開發創新安全產品推動方案 p43~44 C1-2-1：創新創意作品競賽活動推廣方案 p44~45 C1-2-2：專利質量提升方案 p45 C2-2-3：專利或作品參與競賽獎勵與補助方案 p48	

附表九

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
8	編纂教材	獎勵補助教師從事教材之編纂	1. 審查及補助標準依照本校「教師改進教學獎勵要點」第 7 點規定辦理。 2. 依獎勵等級分別給予佳作 8 千元~傑出 4 萬元。	▶ 審查機制：教師申請案由系教評會初審後，教學資源中心於每年 10 月彙整獎勵補助申請案，送經本校改進教學審查小組審議推薦獲獎人名單及獎助金額後，提交本校教師評審委員會核定。 ▶ 終審機制：校教評會	獎勵補助教師編纂教材 10~20 案	200,000	B2-1-2：教師專業成長社群與教材自製推廣方案 p31~32	
9	製作教具	獎勵補助教師從事教具之製作	1. 審查及補助標準依照本校「教師改進教學獎勵要點」第 7 點規定辦理。 2. 依獎勵等級分別給予佳作 8 千元~傑出 4 萬元。	▶ 審查機制：教師申請案由系教評會初審後，教學資源中心於每年 10 月彙整獎勵補助申請案，送經本校改進教學審查小組審議推薦獲獎人名單及獎助金額後，提交本校教師評審委員會核定。 ▶ 終審機制：校教評會	獎勵補助教師製作教具 10~20 案	200,000	B2-1-2：教師專業成長社群與教材自製推廣方案 p31~32	

附表九

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
10	學校自辦研習活動	獎勵補助各學術單位舉辦教學改進研討會、學術研討會	<p>1. 審查及補助標準依照本校「舉辦學術活動補助要點」第 3 點、「舉辦學術教學及實務研習活動補助原則及基準」規定辦理。</p> <p>2. 各系所以 9 萬元為原則，經費分配以學院為單位，由院長統籌、召集所屬系(所)主任規劃執行。經費如有不足，請學院提出具體執行計畫及擬增加之經費，提出申請增額調整。</p>	<p>➤ 審查機制：申請單位檢具申請表、計畫書、預算表及系、院教評會議紀錄，送人事室彙整，統一提送校教評會審議。</p> <p>➤ 終審機制：校教評會</p>	獎勵補助各單位自辦研習活動 50~60 案	2,000,000	<p>B2-1-1：教師專業實務能力提升方案 p31~32</p> <p>C1-1-2：安全國際研討會與期刊推動方案 p43~44</p>	

附表九

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
11	學生事務與輔導費	獎勵補助學生事務輔導活動、外聘社團指導老師	依學生事務與輔導工作願景目標策略，規劃工作項目	▶ 審查機制：學務處處務會議 1.獎勵補助辦理學生事務輔導活動 6~8 案 120,000 元： 2.獎勵補助外聘社團老師 40,000 元/年，約 5 人	160,000	D1-1-1：志願服務基礎暨特殊訓練方案 p53 D1-1-2：志願服務進階訓練方案 p53 D1-2-2：社團社區服務方案 p54 D1-2-3：攜手社區方案 p54~55		

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
12	行政人員相關業務研習及進修	獎勵補助行政人員進修、參與或校內自辦研習活動	<p>1.審查及補助標準依照本校「職工進修及研習實施要點」第4點及第5點規定辦理。</p> <p>2.進修：獎助其學雜(分)費。大學學位者，每學期獎助以1萬元為限；碩士以上學位者，每學期獎助以6千元為限；每人每類學位最多以獎助4學年為限。獎助名額及金額，由職評會視每年編列經費情形核定，並依「就讀本校」、「進修學位」、「進修成績」評定獎助優先順序。</p> <p>3.校外研習： (1)奉派參加：補助報名及差旅等費。 (2)自行參加：補助報名費，不補助差旅費；每人每年最多補助1萬元。</p> <p>4.校內自辦研習活動：陳奉校長核定後辦理。</p>	<p>1.行政人員進修： ➢審查機制：在職進修之職工，得獎助其學雜(分)費。獎助名額及金額，由職評會視每年編列經費情形核定，並依「就讀本校」、「進修學位」、「進修成績」評定獎助優先順序。 ➢終審機制：職評會</p> <p>2.行政人員參與或校內自辦研習活動： ➢審查機制： (1)申請或奉派參加各種與業務職能相關之國內研習、訓練及講習，填具申請表，送相關單位主管核准。 (2)本校各單位申請舉辦與提昇行政人員工作知能有關之研習活動，申請單位將計畫書簽會人事室、會計室，陳奉校長核定後辦理。 ➢終審機制：校長</p>	獎勵補助行政人員參加業務研習 30~40 人次 獎勵補助自辦研習活動 3~5 案	300,000	A2-3-1：職員行政知能與資訊能力提升方案p20	

附表九

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
13	改善教學之相關物品(單價一萬元以下非消耗品)	獎勵補助教師改進教學相關物品	由院統籌規劃分配	▶ 審查機制：經費規劃暨運用審查小組會議-院務會務-系務會議 ▶ 終審機制：專責小組	提昇教學單位基礎教學環境品質	1,658,462	A1-2-1：教研環境數位化提升方案 p14 A1-2-2：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 p15 A1-2-3：院系所特色教室圖儀設備提升方案 p15 A1-2-4：圖書資源發展提升方案 p15~16	
14	其他/ 軟體訂購費	獎勵補助 2 年內	由院統籌規劃分配	▶ 審查機制：經費規劃暨運用審查小組會議-院務會務-系務會議 ▶ 終審機制：專責小組	提昇教學單位基礎教學環境品質	120,000	A1-2-3：院系所特色教室圖儀設備提升方案 p15 A1-2-4：圖書資源發展提升方案 p15~16	

附表九

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
15	其他/ 教師參與國外 實務專題競賽 展覽	獎勵補助教師參與 國外實務專題 競賽展覽差旅費	<p>1. 審查及補助標準依照本校「實務專題製作獎勵補助要點」第3點(四)、第4點(一)規定辦理。</p> <p>2. 以各學院規劃推動之競賽並列入研發處預算計畫書者優先辦理，每人每年以補助2案為原則，且全年補助經費最高以新台幣4萬元為限(補助報名費、保險費、差旅費)，若屬特殊情形或重要競賽則另專案處理。參加國際發明展之補助經費另以專案簽呈辦理。</p>	<p>➢ 審查機制： 申請教師參與國外實務專題競賽展覽由各系(所)、中心主任辦理基本資料審查，提供審查意見，由研發處研發長簽註是否獎助，並會簽人事室、會計室審查經費。</p> <p>➢ 終審機制：校長</p>	獎勵補助教師參與國外 實務專題競 賽展覽約 10~12 人次	500,000	<p>C1-2-1：創新 創意作品競賽 活動推動方案 p44</p> <p>C1-2-2：專利 質量提升方案 p45</p> <p>C2-2-3：專利 或作品參與競 賽獎勵與補助 方案 p48</p>	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
16	其他/ 教師參與國內 外學術研討會 發表論文	獎勵補助教師參 與國內外學術研 討會發表論文差 旅費	1.審查及補助標準依照 本校「教師發表學術 論文獎勵要點」第 5 點(六)、(七)規定辦 理。 2.參加學術性會議並實 際發表論文： (1)國外：申請人如為該 論文第 1 作者或通訊 作者最高補助金額為 新台幣 2 萬元，申請 人如為第 2 作者，最 高補助金額為新台幣 1 萬 5 千元，申請人 如為第 3 作者，最高 補助金額為新台幣 1 萬元，第 4 作者以後 者不予補助，本申請 案每人每年度以 2 案 為限。 (2)國內：每年最高補助 金額不得超過新台幣 1 萬 6 千元。	審查機制： 申請參與國內外學術 研討會發表論文獎勵 補助案由各系（所）、 中心主任辦理基本資 料審查，提供審查意 見，由研發處研發長 簽註是否獎助，並會 簽人事室、會計室審 查經費。 終審機制：校長	獎勵補助教 師發表國內 外研討會發 表論文約 25~30 人次	350,000	C2-2-1：論文 或技術報告獎 勵方案 p47~48	

附表九

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
17	其他/ 著作	獎勵補助教師發表期刊論文	1. 審查及補助標準依照本校「教師發表學術論文獎勵要點」第5點規定辦理。 2. 獎勵標準：按研究成果分類分級，分別獎勵 D 級最高 5 千元~A 級最高 2 萬元。A 級、B 級、C 級及 D 級論文之獎勵案，每人每年最高獎勵 3 案為限。	▶ 審查機制： 申請發表論文於期刊獎助者，於每年10月初由研發組統一辦理，申請者須填列申請表，並將相關資料送交研發處研究發展組彙整後，由研發長召開研究發展會議審查後，再送校教師評審委員會審議，依審議結果辦理獎勵。 ▶ 終審機制：校教評會	獎勵補助教師發表期刊論文、專書約 30 人次	150,000	C2-2-1：論文或技術報告獎勵方案 p47~48	
合 計						10,743,456		

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、改善教學相關物品、行政人員業務研習及進修、新聘教師薪資、現有教師薪資...等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品（改善教學相關物品、學輔相關物品）、資料庫訂閱費、軟體訂購費，請另填附表十~附表十二之明細表。

附表十

經常門經費需求學輔相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結	備註
	無									
合計						0				

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
A-001	專業教室物品	水銀血壓計	1.手動充放氣式 2.體積：340*100*55mm 壓脈袋(CUFF) 3.規格：511*145mm(自量式OR護士型) 壓脈袋(CUFF) 4.材質：高級尼龍布OR棉布 5.外觀顏色：銀色烤漆 6.外盒材質：採進口鋁合金，壓鑄一體成形。	2	個	2,000	4,000	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、P271~P285)	
A-002	專業教室物品	四腳拐杖	1.寬57*深50*高74cm。 2.高度可由74cm調高84cm。 3.附4個橡膠腳套。 4.所有尺寸±5%。 5.R型或I型各一種	2	個	1,200	2,400	照顧服務技能	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、P271~P285)	

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
B-001	實習實驗 物品	免充氣訓練 用 滅火器	1.放射時間：約30秒 (@0.2MPa)。 2.放射距離：4~10m(仰角 15)。 3.使用壓力範圍：2.0~9.8(× 10-1 MPa)。 4.填充水量：3.0L(@0.2 MPa)。 5.軟管長度：35cm，噴嘴直 徑：3.2mm。 6.高約：54.6cm，重約： 5.7kg(含3.0L之水)。 7.容器本體外徑12.44cm； 容器本體厚度1.2mm。 8.掛勾位置：約35.2cm。 9.雙接頭高壓水管1m長(長 度含雙接頭)	10	支	9,525	95,250	滅火訓練	消防系 (所)	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-4 (摘錄P45、P40~P49)	
B-002	專業教室物 品	辦公椅	W510*D610*H900-960	25	張	1,200	30,000	供教學上課使 用	機械工程 系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-4 (摘錄P65、P62~P71)	
B-003	資訊器材	數位繪圖板	1.1024階感壓級數以上(含) 2.免電池無線桿壓筆 3.輻射式選單功能 4.含四個或以上自定功能鍵 5.支援Windows/ MacOS	50	個	2,500	125,000	培養學生繪圖 設計及產出能 力	應用數位 媒體系	發展計畫書第參章整 體規劃表3.4 (摘錄P102、 P98~P108)	

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
B-004	實習實驗物品	Leap Motion 手勢互動系統	可以做3D手勢的辨識 準確度高達100分之1毫米 視角可達150度 追蹤 10 隻手指可達 290 fps	16	台	987	15,792	補強遊戲體驗 實驗室	應用遊戲 科技系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-4 (摘錄P113、 P109~P120)	
B-005	其他非消耗品	教學階梯座 椅	1.每張尺寸45*37*45(± 20cm) 2.每張須提供可翻轉寫字板 功能 3.底部附有旋轉盤	30	張	5,000	150,000	增加階梯座椅 方便學生上課 時之資料整理 與擺放，進而 提升專業教室 之教學環境品 質	行銷與流 通管理系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-4 (摘錄P124、 P121~P129)	
B-006	其他非消耗品	投庫箱	1.寬:30cm(±10cm) 2.高30cm(±10cm) 3.深30cm(±10cm)	12	個	4,000	48,000	配合勞動部門 市服務丙級檢 定教室需求	行銷與流 通管理系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-4 (摘錄P124、 P121~P129)	
B-007	資訊器材	顯示器：彩 色液晶顯示 器	1.支援D-Sub介面 2.不閃屏低藍光 3.1920*1080 FHD高解析(含 以上) 4.5MS反應時間 5.可調整傾斜 6.支援壁掛式設計(VESA 100x100mm) 7.三年保固	30	台	3,400	102,000	提供資工系網 路安全實驗 電腦設備顯示 之用	資訊工程 系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-4 (摘錄P151、 P147~P1155)	
B-008	專業教室物 品	塑鋼課桌椅	1.W535*D835*H830mm(含 以上) 2.可摺合、附桌面	110	張	900	99,000	擴充實習旅行 社、觀光行銷 專業教室	觀光休閒 管理系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4.8 (摘錄P188、 P181~P195)	

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
B-009	專業教室物品	博奕發牌員高椅	1.附輪高腳椅 2.寬30cm*高63-76cm(含以上)	55	張	1,900	104,500	擴充博奕暨會展模擬教室	觀光休閒管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.8 (摘錄P188、P181~P195)	
B-010	專業教室物品	顯示器：彩色液晶顯示器	尺寸：21.5" 寬螢幕 解析度：1920*1080；16:9 對比率：1000:1 可視角度(水平/垂直)：170°/160° 訊號輸入：數位/DVI-D類比/15-Pin D-Sub	10	台	4,730	47,300	擴充實習旅行社	觀光休閒管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.8 (摘錄P188、P181~P195)	
B-011	專業教室物品	TRX商用懸吊訓練繩	1.材質：工業用高強度軟質尼龍繩 2.主繩尺寸：長178cm±3*寬3.8cm±3%，握把長度：13.3cm±3%，腳扣長度37cm±3% 3.D型防盜扣鎖 4.原廠防偽標籤及房號	11	條	9,800	107,800	改善教學設備	休閒遊憩與運動管理系	發展計畫書第參章整體規劃表2-4-4 (摘錄P202、P196~P207)	
B-012	資訊器材	顯示器：彩色液晶顯示器	1.21.5吋(含)以上 2.3年保固	1	台	4,800	4,800	改善教學設備	休閒遊憩與運動管理系	發展計畫書第參章整體規劃表2-4-4 (摘錄P202、P196~P207)	
B-013	專業教室物品	咖啡煮器組	二人份含上下球、酒精燈、咖啡量匙及調棒(竹/木製)	10	組	1,100	11,000	飲料調製實習	餐旅管理系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、P208~P218)	

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
B-014	專業教室物品	冰沙機	1.具碎冰功能/附延長線 2.容量2000C.C 3.杯具耐熱度：(-40)~180度 4.尺寸：205*230*510mm(含以上)	4	台	3,100	12,400	飲料調製實習	餐旅管理系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、P208~P218)	
B-015	專業教室物品	義式咖啡磨豆機	1.豆槽漏斗容量：1.2 公斤(含以上) 2.迴轉數：1400 轉 3.耗電功率：360 瓦 4.粉碎力：10~15 公斤/小時	2	台	8,910	17,820	飲料調製實習	餐旅管理系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、P208~P218)	
B-016	專業教室物品	長方會議桌	180cm*60cm*75cm(含以上) 含摺疊式桌腳、夾層及檯布 白色270cm*150cm(含以上)	26	張	2,200	57,200	飲料調製實習	餐旅管理系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P212、P208~P218)	
B-017	資訊器材	顯示器：彩色液晶顯示器	1.21.5吋(含)以上 2.IPS(橫向電場效應) 3.面板寬螢幕(LED背光模組彩色液晶顯示) 4.與V226HQL F型號規格相似	1	台	4,000	4,000	增設專業教室使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P222、P219~P235)	

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
B-018	專業教室物品	男子技術類 比賽人頭	1.膚色/髮質:淺色/印尼人 2.層次:邊沿層次 3.由前到後的頭髮長度:15、 15、15、12.5公分 4.髮色/密度/眼睛/睫毛/鬍 子:深棕色/國際比賽規格/咖 啡色/正常/無 5.與antonio型號規格相似	6	個	8,000	48,000	髮藝課程使用	美容美髮 造型設計 系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	
B-019	專業教室物品	男子時尚類 比賽人頭	1.膚色/髮質:淺色/山羊毛 2.層次:邊沿層次 3.由前到後的頭髮長度:20、 15、15、12.5公分 4.髮色/密度/眼睛/睫毛/鬍 子:白色/國際比賽規格/咖 啡色/正常/無 5. lucas型號規格相似	6	個	9,900	59,400	髮藝課程使用	美容美髮 造型設計 系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	
B-020	專業教室物品	女子技術類 比賽人頭	1.膚色/髮質:極淺色/山羊毛 2.層次:固體型 3.由前到後的頭髮長度:30、 25、20、20公分 4.髮色/密度/眼睛/睫毛:特淺 混白色/國際比賽規格/藍色/ 正常 5.與alicia型號規格相似	5	個	8,000	40,000	髮藝課程使用	美容美髮 造型設計 系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
B-021	專業教室物品	女子時尚類 比賽人頭	1.膚色/髮質:淺色/山羊毛 2.層次:漸增層次 3.由前到後的頭髮長度:25、 30、35、40公分 4.髮色/密度/眼睛/睫毛:特淺 混白色/國際比賽規格/藍色/ 正常 5.與Ingrid型號規格相似	2	個	8,000	16,000	髮藝課程使用	美容美髮 造型設計 系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	
B-022	專業教室物品	短髮片	1.髮質:山羊毛 2.長/寬:20/40公分(含以上) 3.髮色:特淺混白色 4.與alicia型號規格相似	2	組	2,500	5,000	髮藝課程使用	美容美髮 造型設計 系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	
B-023	專業教室物品	長髮片	1.髮質:山羊毛 2.長/寬:50/50公分(含以上) 3.與alicia型號規格相似	2	組	5,000	10,000	髮藝課程使用	美容美髮 造型設計 系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	
B-024	專業教室物品	配飾用3D列 印筆	1.加熱範圍:攝氏160至250度 2.噴嘴直徑:0.7mm 3.打印材質/直徑:PLA或 ABS/1.75 mm 4.淨重/毛重:0.4/0.5 公斤 5.電源:12伏特/3安培	30	支	2,000	60,000	通用飾品設計 相關課程使用	美容美髮 造型設計 系	發展計畫書第參章整 體規劃表3-4-5 (摘錄P222、 P219~P235)	

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
B-025	資訊器材	顯示器：彩色液晶顯示器	24吋(含)以上、解析度可達：1920*1080(含)以上、對比5000萬：1(含)以上、亮度：250cd/m ² 、反應時間：5ms(含)以下、輸入介面支援D-Sub/DVI-D介面、原廠提供三年保固(含面板)	7	台	6,000	42,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4(摘錄P245、P236~P255)	
B-026	專業教室物品	折疊長桌	1.材質：塑鋼鐵管烤漆 2.尺寸：183*76*74(含)以上 3.收起時尺寸：93*76*9(含)以上	1	張	3,800	3,800	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4(摘錄P245、P236~P255)	
B-027	資訊器材	雙頻無線麥克風	1.振盪模式：石英鎖定頻率 2.工作範圍：100M(標準條件下) 3.靈敏度8DB M AT S/N RATIO>75DB(含)以上 4.VHF雙頻接收 5.兩支手握式麥克風	2	組	7,500	15,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4(摘錄P245、P236~P255)	
B-028	專業教室物品	Kapla-積木	1.數量：每盒200片(含以上) 2.含操作說明書	30	盒	3,500	105,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4(摘錄P266、P261~P270)	
B-029	專業教室物品	骨牌	1.數量：每盒300片(含以上) 2.紅黃藍綠黑白，共六色，每色各50片(含以上)	30	盒	2,500	75,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4(摘錄P266、P261~P270)	

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
B-030	專業教室物品	教具桌子	操作教具所使用的桌子，長150*寬30*高30公分(含以上)	20	張	3,000	60,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P266、P261~P270)	
B-031	專業教室物品	Lasy-積木組	3C3Q所使用之積木組，產品光滑無尖角。	14	組	2,500	35,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P266、P261~P270)	
B-032	資訊器材	布幕	1.能連接單槍投影機 2.大小為120吋(含以上) 3.含吊掛安裝	2	台	9,500	19,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P266、P261~P270)	
B-033	資訊器材	顯示器：彩色液晶顯示器	1.21.5吋(含以上) 2.3年保固	1	台	4,000	4,000	更換原教室有已超過5年使用期限之舊螢幕	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、P271~P285)	
B-034	資訊器材	多功能擴大音箱	附無線麥克風1支 支援藍牙/支援吉他輸入 手提與行李拉桿設計 USB/SD插卡播放MP3 可用交流110V/直流12V	1	台	8,000	8,000	上課教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P274、P271~P285)	

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
B-035	資訊器材	顯示器：彩色液晶顯示器	1.支援1920*1080 FULL HD 2. 24吋(含)以上寬螢幕 3.支援D-sub/DVI介面 4.可調整傾斜 5.反應時間8ms(含)以下 6.3年保固(含)以上	3	台	5,000	15,000	1.提升圖書館自動化設備 2.更新讀者資訊檢索區設備，提昇讀者數位使用環境。	圖書館	A1-2-4圖書資源提升方案(摘錄P14~15)：建置同一時段能容納5人以上自動化查詢系統，並充實圖書館自動化設備，提昇讀者數位使用環境。	
合計							1,658,462				

附表十二

經常門經費需求電子資料庫/軟體明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
C-001	SolidWorks Premium	網路版，包含下列模組： 1. 零件和組合件建模 2. 2D 工程圖 3. 進階電子工程視圖 4. 機構運動分析 5. 工程分析模組 6. 授權2年	1	套	120,000	120,000	教學用	機械工程系	發展計畫書第參章 整體規劃表3-4-4 (摘錄P65、P62~P71)	軟體 訂購 費
合計						120,000				

135

校長 **校長蘇銘宏** 106.04.10
 教務長 **教務長李永振** 106.4.10
 總務長 **總務長蕭坤江** 106.4.10
 學務長 **學務長林明輝** 106.04.10
 會計主任 **會計主任王伯由** 4/10
 人事主任 **人事主任蔡哲修** 4/10