

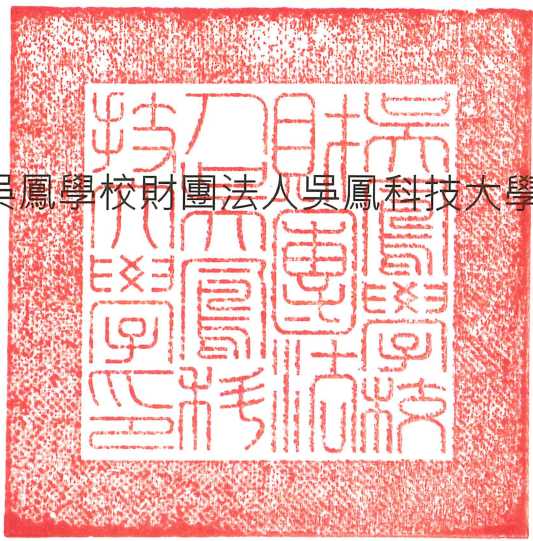





105 年度私立技專校院
整體發展獎勵補助經費支用計畫書

核定版

中華民國 105 年 3 月

105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書

學校 (請加蓋學校關防)	吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學 		校長簽章 
	填表單位 總務處 人事室	主管簽章 填表單位  	填表日期 105 年 3 月 29 日

聯絡人

姓名：蕭坤江

單位及職稱：總務處總務長

電話：05-2267125 轉 22101

傳 真：05-2264224

E-mail：kjh5707@wfu.edu.tw

目 錄

壹、學校現況	1
一、學校現有資源	1
(一) 現有院系所及學生數	1
(二) 現有校地、校舍面積	2
(三) 專任師資結構	2
(四) 現有圖書軟體資源	7
(五) 現有教學設備	10
二、學校發展方向及執行重點特色	16
(一) 學校發展方向	16
(二) 執行重點特色	17
(三) 學校發展特色	22
三、本年度(105)發展重點	26
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	34
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	34
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	42
參、經費支用原則	46
一、經費分配原則與程序	46
二、相關組織會議資料及成員名單	49
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度	50
肆、以往執行成效	51
一、最近3年(102~104)經常門改善教學及師資結構情形	51
二、最近2年(101~103)資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計	51
三、最近3年已建立之學校特色	51
四、上年度教育部獎勵補助整體發展經費執行成效	54
伍、預期成效	59
一、本年度規劃具體措施	59
二、預期實施成效	59
陸、檢附中長程校務發展計畫乙份	65
附表一 經費支用內容	65
附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表	66
附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表	67
附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	69

附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書	111
附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書	112
附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書	113
附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書	119
附表九 經常門經費需求項目明細表	120
附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表	128
附表十之一 經常門經費其他	147

壹、學校現況

一、學校現有資源

(一) 現有院系所及學生數

1. 本校現有安全工程學院、數位管理學院及觀光餐旅學院等 3 個學院。學院轄設 3 個研究所碩士班、17 個科系，現有加權後學生數(不含延修生、外國專班及產學專班)：日間部 4,150 人，進修部 512 人，進修學院 381 人，共計 5,043 人，如表一所示：

表一：104 學年度第 2 學期學生總人數一覽表

部別	學制	人數	總數	全校總數	備註
			*不含延修生 *碩士 2 倍加權 *碩專 1.6 倍加權 *進修部、進修學院 0.5 倍加權	*不含延修生 *碩士 2 倍加權 *碩專 1.6 倍加權 *進修部、進修學院 0.5 倍加權	
日間部	四技	3955	原始：4067 人	原始：5852 人 加權後：5043 人	基準日： 105.03.15
	碩士	38	加權後：3955+(38*2)+		
	碩專	74	(74*1.6)=4150 人		
進修部	四技	1023	原始：1023 人 加權後：1023*0.5=512 人		
	二技	377	原始：762 人		
進修學院	二專	385	加權後：762*0.5=381 人		

2. 新生來源分析

(1) 依縣市來源區分：

本校學生來源縣市以雲嘉地區居多，以104學年度為例，雲嘉地區約佔新生的八成，各縣市區域人數佔比如表二所示：

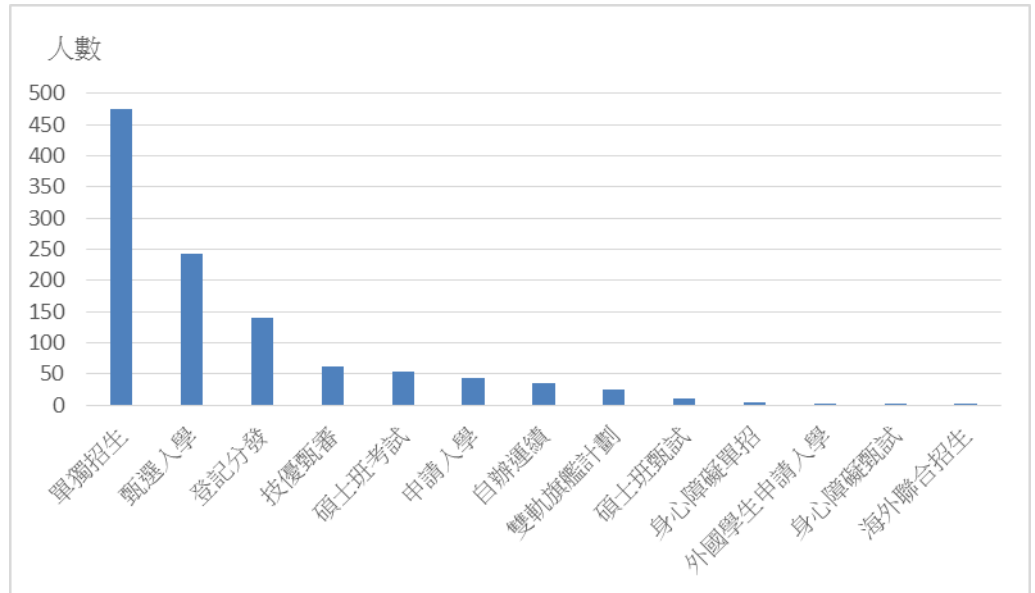
表二：104學年度日間部新生來源縣市區域人數統計表 (單位：人)

縣市區域	男	女	總計	佔比
嘉義縣	253	157	410	37.5%
雲林縣	198	78	276	25.2%
嘉義市	144	94	238	21.8%
臺南市	27	20	47	4.3%
臺中市	29	10	39	3.6%
彰化縣	12	8	20	1.8%
高雄市	10	2	12	1.1%
南投縣	8	3	11	1.0%
新北市	6	4	10	0.9%
桃園縣	4	5	9	0.8%
新竹縣	3	1	4	0.4%
台東縣	1	2	3	0.3%
基隆市	2	1	3	0.3%
臺北市	2		2	0.2%
金門縣	2		2	0.2%
花蓮縣	1		1	0.1%
屏東縣		1	1	0.1%
新竹市		1	1	0.1%
苗栗縣	1		1	0.1%
宜蘭縣		1	1	0.1%
印尼	1		1	0.1%
澳門	1		1	0.1%
大陸	1		1	0.1%
總計	706	388	1,094	

(2) 依入學管道區分：

目前本校新生以辦理獨立招生為主要招生管道來源，主要吸引鄰近縣市學生就讀(雲嘉地區學生佔該入學管道約8成)，學生入學後穩定性高，不易轉學至外縣市就讀。以104學年度為例，各入學管道錄取之新生人數分析如表三所示：

表三：104學年度日間部新生入學管道人數分析



(二) 現有校地、校舍面積

現有校地面積 132,856.59 平方公尺，校舍總樓地板面積為 138,947.02 平方公尺。

(三) 專任師資結構

1. 本校自改制科技大學以來，恪遵教育部政策，積極充實師資，聘用博士學位或有實務專長，並具教育熱誠者，以愛心、耐心帶領學生學習，不管於生活與活動方面、課程及專題製作方面，均有明顯的改善與進步。近幾年來，學校不斷擴充設備並投入鉅資完成圖書資訊大樓（生有樓）、教學研究大樓（花明樓）及運動場、館（旭光中心、標準400米PU操場）。然而，僅靠學生的學雜費用收入，實不敷所需。本校雖已積極從推廣教育、產學合作及校友捐獻等尋求更多的資源，然而教育部的補助款仍為支持本校充實師資的最大援助。
2. 本校為持續提高師資素質，充實師資陣容，除訂定各項獎補助辦法之外，更提供充足研究空間及設備，以吸引學經歷豐富的人才到校任教。對於不再進修升等的講師自動離職者，本校為感謝他們對學校的貢獻，也特別提撥學校經費數千萬元作為資深教師優退金或感謝金。
3. 另外，為鼓勵教師編纂教材、製作教具、研究、進修、研習、著作、升等，以及提升教學技巧與學術研究成果，每年均按相關規定提撥相當比例的金額，作為獎助教師及支付相關升等送審的費用。相關規章、申請作業程序，由人事室擬訂，經相關會議通過後公布週知，據以施行，並依據實際執行情形逐年檢討修正。各獎助案件之申請，亦均提請本校教師評審委員會依

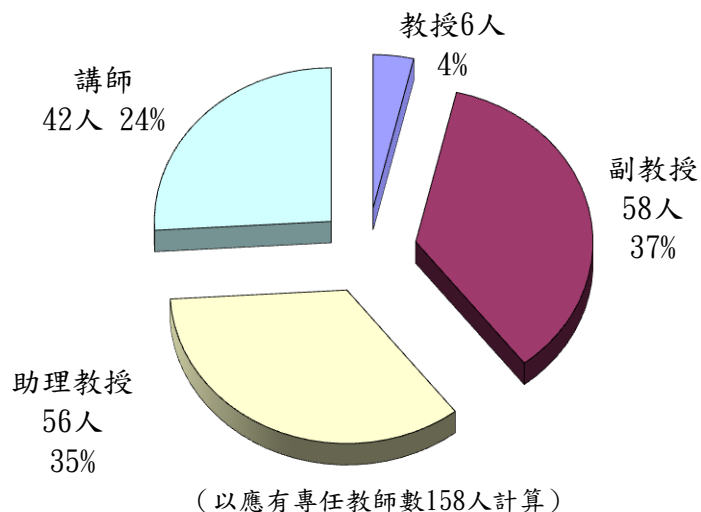
規定審議通過後，據以辦理。同時每學期由教務處實施教學成果評量，作為教師教學之改進依據，增進學生學習成效、提升教學技能、提高師資素質。每年並舉辦學生專題製作成果優良評選，邀請校外知名專家學者與本校老師共同評審優良指導老師，以為獎勵。

4. 104學年度第2學期專任師資結構：

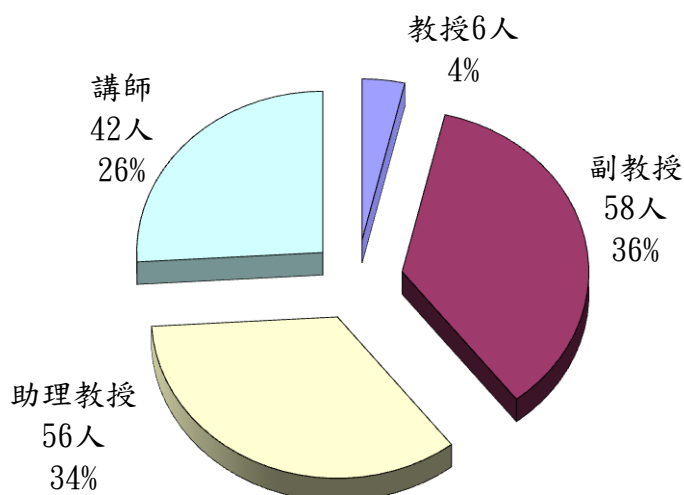
本校現有專任教師162人(含專職約聘9人)，其中教授6人，副教授58人，助理教授56人，講師42人，專任師資結構(助理教授以上)占全校應有專任講師以上教師人數76%，如表四所示。目前講師進修博士學位尚有8人，預計3年後取得博士學位者計7人。

表四：104學年度第2學期專任師資結構一覽表

學歷	職級	全校現有專任助理教授以上教師數				全校應有專任講師以上教師數	學歷百分比	累計百分比	全校現有專任講師	全校實際專任講師以上教師數
		教授	副教授	助理教授	合計					
博士		5	52	44	101	158	64%	64%	-	101
碩士		1	6	12	19		12%	76%	38	57
學士		-	-	-	-		-	-	3	3
其他		-	-	-	-		-	-	1	1
合計		6	58	56	120			42	162	
職級百分比		4%	37%	35%	76%					
累計百分比										
助理教授以上教師數		120								
專任師資結構百分比		76%								



圖一 104學年度第2學期全校專任師資結構圖



(以現有專任教師數162人計算)

圖二 104 學年度第 2 期全校實際專任教師職級分布圖

5. 104學年度第2學期全校生師比：

本校現有學生數(不含延修生)：日間部學生4,067人(含研究生112人)，進修部學生1,023人，進修學院學生762人，全校學生總計5,852人，若研究生加權計算，進修學制學生以0.5計，全校學生總計5,043人；現有專任教師153人，約聘專職教師9人，合計162人，兼任教師32人(130/4)，軍訓教官4人，教師合計198人，故日間部生師比為20.96：1，全校生師比為25.47：1，如表五所示。

表五：104學年度第2學期全校生師比表

專任教師人數 (含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	專任助理教授以上人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	全校實際專任講師以上教師人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	全校應有專任講師以上教師人數 (不含兼任折計、軍訓教官、護理教師、護理實習臨床指導等)	本學年度學生數(研究生加權列計)	本學年度日間部學生數(研究生加權列計)	全校生師比	日間部生師比	專任助理教授以上師資占全校應有專任講師以上教師比例
A	B	C	D	E	F	(E/A)	(F/A)	(B/D)
198 人	120 人	162 人	158 人	5043 人	4150 人	25.47	20.96	76%

6. 105學年度第1學期專任師資結構預估比例，如表六所示。

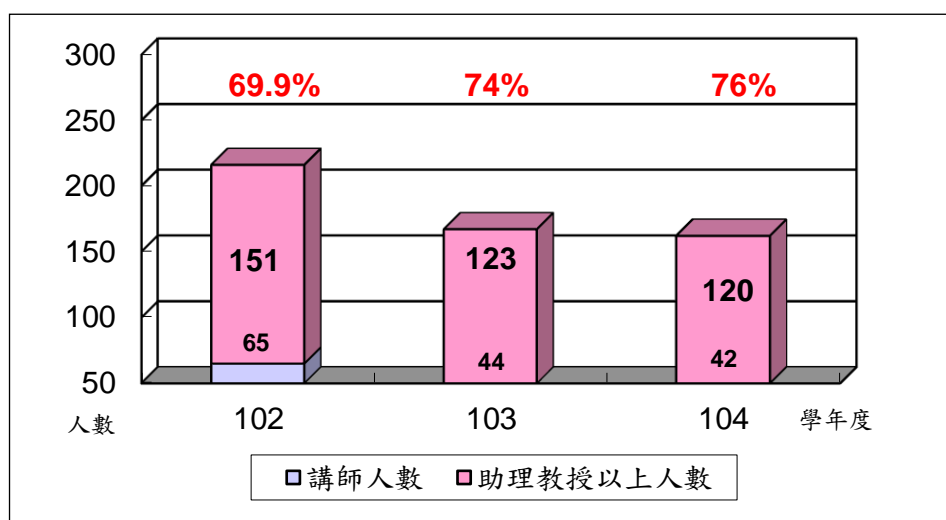
表六：105學年度第1學期專任師資預估比例表

學歷	職級	全校現有專任助理教授 以上教師數				全校應有 專任講師 以上教師 數	學歷 百分比	累計 百分比	全校現 有專任 講師	全校實際專 任講師以上 教師數
		教授	副教授	助理 教授	合計					
博士		5	52	44	101	158	64%	64%	-	101
碩士		1	6	12	19		12%	76%	38	57
學士		-	-	-	-		-	-	3	3
其他		-	-	-	-		-	-	1	1
合計		6	58	56	120			42	162	
職級 百分比		4%	37%	35%	76%					
累計 百分比										
助理教授以 上教師數		120								
專任師資結 構百分比		76%								

7. 本校近三年102~104學年度專任教師結構如表七、圖三所示。

表七：本校近三年 102~104 學年度專任教師結構一覽表

學年度	職級	教授	副教授	助理 教授	講師	合計	專任 師資結構
102	教師數	13	70	68	65	216	69.9%
	百分比	6%	32%	32%	30%	100%	
103	教師數	8	59	56	44	167	74%
	百分比	5%	35%	34%	26%	100%	
104-2	教師數	6	58	56	42	162	76%
	百分比	4%	36%	34%	26%	100%	



圖三 本校近三年 102~104 學年度專任師資結構成長圖

表八：本校近三年 102~104 學年度教師進修博士學位一覽表

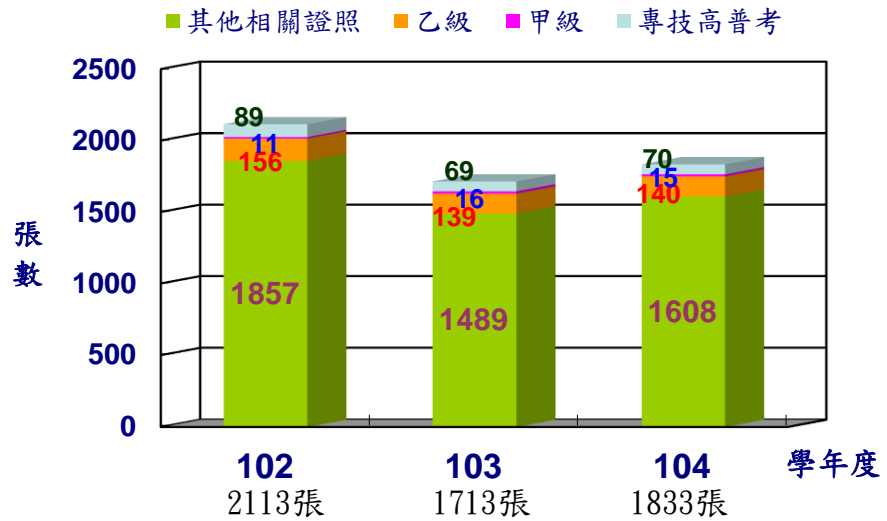
學年度	類別	進修博士學位人數	取得博士學位人數	獎助進修人數	獎助進修金額總數	備註
102		28	4	10	449,329	
103		15	2	2	108,260	
104		8	1	2	79,140	經費執行中
合計		51	7	14	636,729	

表九：本校近三年 102~104 學年度專任教師升等情形一覽表

學年度	送審等級	類別	教授		副教授		助理教授		合計			通過率 (%)	備註
			申請數	通過數	申請數	通過數	申請數	通過數	申請數	通過數	不通過		
102	學位	學位			2	2	3	3	5	5	0	100%	
		著作	1	1	1	1			2	2	0	100%	
	合計	1	1	3	3	3	3	7	7	0	100%		
103	學位	學位					2	2	2	2		100%	
		著作										-	
	合計					2	2	2	2	0	100%		
104	學位	學位			1	1			1	1		100%	
		著作			1				1			-	審定中
	合計			2	1			2	1	0	100%		
總計		1	1	5	4	5	5	11	10	0			

表十：本校近三年 102~104 學年度具專業證照教師情形一覽表(以張數計)

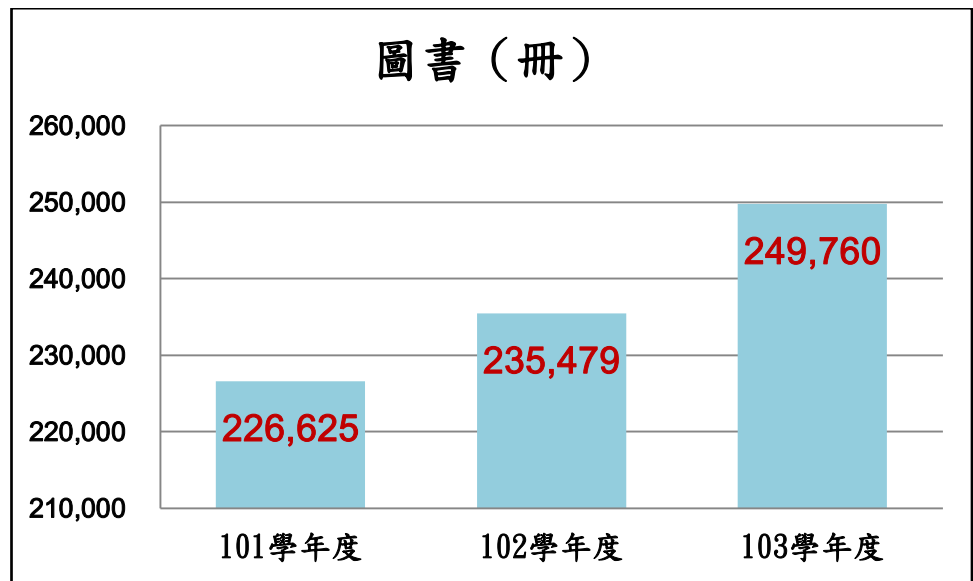
學年度	類別	甲級	乙級	其他相關證照	專技高普考	合計
102		11	156	1857	89	2113
103		16	139	1489	69	1713
104		15	140	1608	70	1833

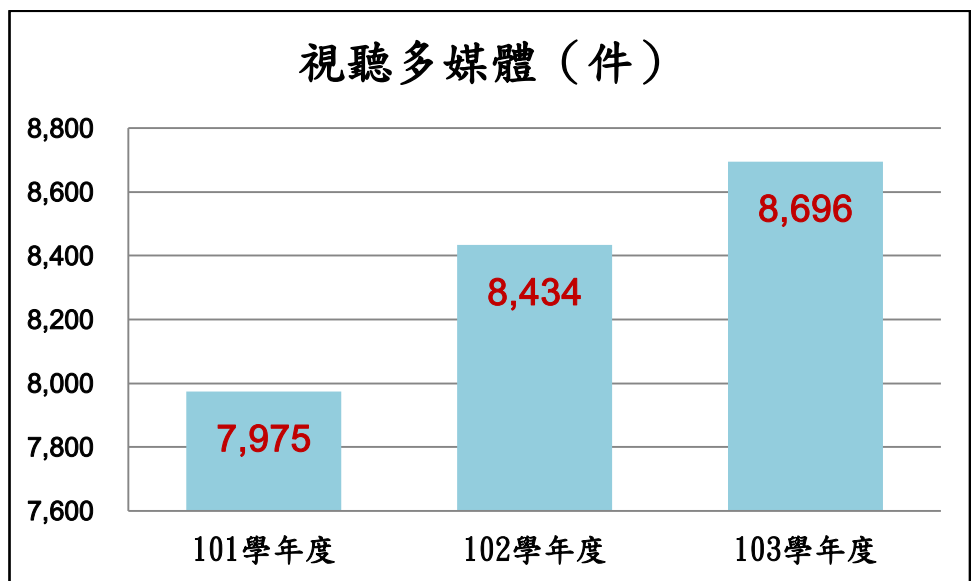
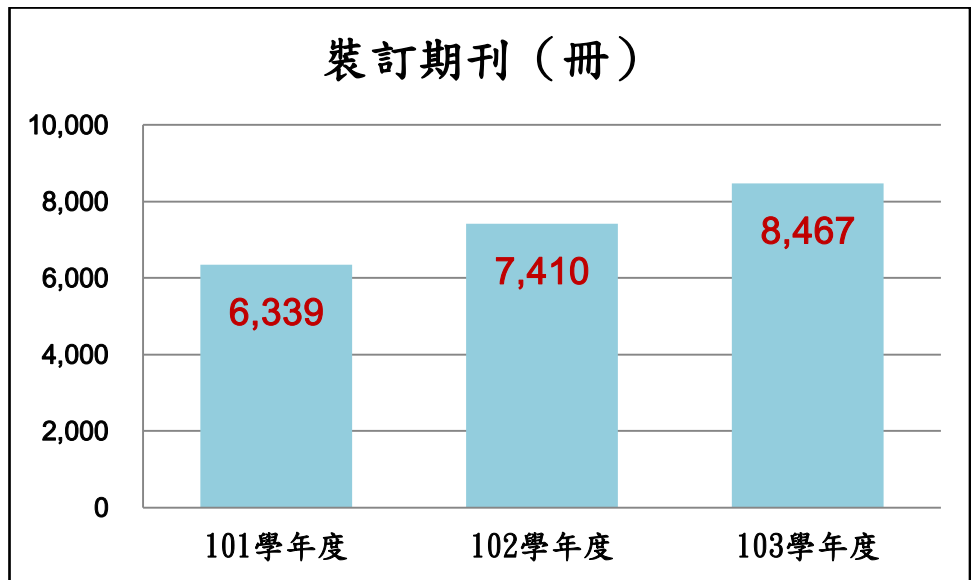
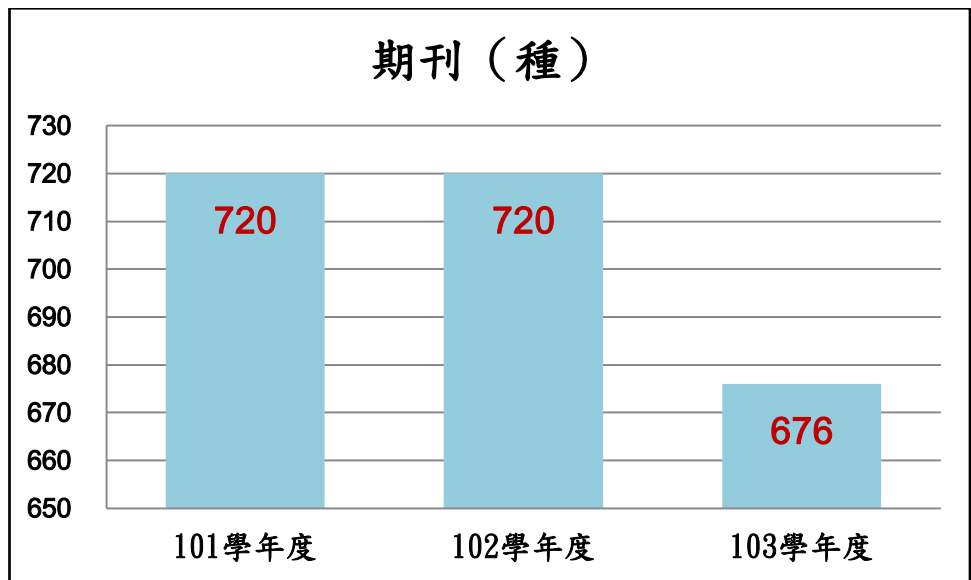


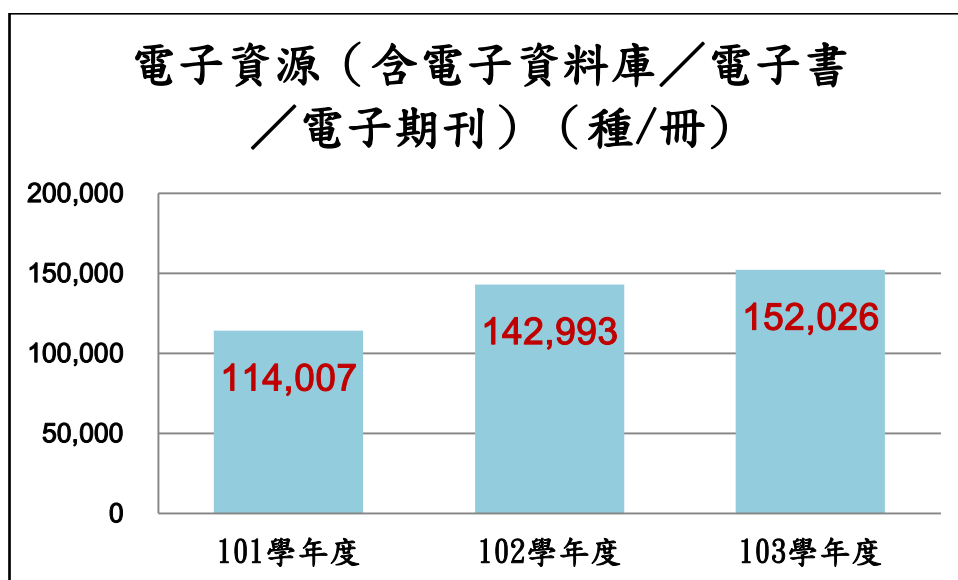
圖四 本校近三年 102~104 學年度具專業證照教師成長圖(以張數計)

(四) 現有圖書軟體資源

本校圖書館所有資料管理均採線上作業方式與自動化處理，諸如編目、流通、線上查詢、館際合作等。101~103 學年度館藏統計數量變化如下：







因紙本期刊陸續停刊或轉成電子期刊，所以圖書館採購相關的電子資源，持續提供足夠的期刊數，以利本校師生教學和研究所需。

本校近3年圖書、期刊、電子資源和視聽資料之統計數量，如表十一所示。

表十一：101~103學年度圖書、期刊、電子資源和視聽資料之數量統計表

學年度	圖書 (冊)	現期期刊 (種)	裝訂期刊 (冊)	視聽資料 (件)	電子資源 (含資料庫、電子期刊、 電子書) (種/冊)
101	226,625	720	6,339	7,975	114,007
102	235,479	720	7,410	8,434	142,993
103	249,760	676	8,467	8,696	152,026

資料來源：根據「全國技專校院校務基本資料庫」表 5-1 填報
 101 學年度資料統計基準日：102 年 10 月 15 日
 102 學年度資料統計基準日：103 年 10 月 15 日
 103 學年度資料統計基準日：104 年 10 月 15 日

- 本校新總圖書館於90年10月遷移至新館開放使用，新館為5-8層完整空間，總圖書館面積達5594.36平方公尺，為具多元服務、休閒及文化創意功效之圖書館。全棟配置智慧型自動空調、安全之中央控制及監測設施，提供寬頻網路及無線上網服務。
- 本校圖書館經營理念包括：「圖書館成為以特色專區的圖書館」、「主動式行銷服務」、「您最想去的地方」、「服務學習教育」、「藝術的吳鳳」和「無所不在的服務_U 化圖書館」，主要包括：
 - 成立「安全」、「吳鳳」、「生命教育」和「休閒」等專區，藉由整合相關圖書、論文和視聽多媒體等，配合校發展特色，特別收集或製作本校專屬出版品，並提供專屬的空間和整合式的數位資訊系統，提供優質的閱覽服務。
 - 利用網路和多個視聽介面，製作書籍和影片簡介，並定時發布「每週一書」、「期刊新知通告」、「搶眼新書」等服務的校務通告及海報宣傳；每月1次的「線上書目主題展」；架設「我的大書房」部落格，充分發揮「主動式行銷服務」的功能，並隨時發佈相關新聞和最新訊

息，提供完善且機動的服務。

- (3) 個人閱覽桌及自修中心的閱覽區備有網點可供讀者上網；全館採用WiFi無線網路上網，提供「校園無線漫遊」認證機制，兼顧安全性與方便性。
 - (4) 設置適合閱讀的燈光及擺設，並美化圖書館的裝置藝術。本館各樓層皆展示雕塑、名畫及學生優良藝術品等。每學年舉辦「戀戀圖書館—吳鳳之美攝影比賽活動」及「校慶週系列活動」--師生創作展及好書導讀等活動，展出本校師生創作作品，強化讀者與圖書館的良性互動，使讀者沈浸美的環境中，陶冶性情，提升心靈層次，以臻全人教育之理念。
 - (5) 每學年舉辦4-6次的「藝術饗宴—與生活對談」系列活動。主要藉由學生多元的生活經驗和才藝，以生活化的演講，分享不同的經驗溝通，提供學生思辨能力、蒐集資料與語文表達的機會，希冀同學於演說及聆聽之間，得以潛移默化的快樂成長。
 - (6) 本校積極推展服務學習課程，圖書館亦成立「圖書志工大隊」，教育學生服務學習的意義與價值，鼓勵學生利用課餘時間，自行擬定志願服務時間，培育社會服務精神與圖書專業的工作能力。
3. 充實圖書媒體資源，支援教學和學術研究，為引進新的完善設施，圖書館必須隨時改善與增加新的設備，因此教育部的補助款極其重要。圖書館身居全校的學習資訊中心，配合學校中長程計畫及各單位教學、研究之需求，並配合館藏的發展政策，是以英語及資訊學習資源、電子資源、圖書資料及視聽資料等，皆為館藏擴增的主力。本館並建構專區典藏學生專題、校內研討會及教師論文著作等，為全校師生提供良善的典藏空間。
 4. 每學年舉辦新生導覽活動、資料庫教育訓練及圖書閱讀獎勵計畫等系列活動，藉此強化圖書館的全方位功能，滿足全校師生的檢索需求，並培養自我獨立學習的能力。
 5. 每年參與聯盟和館際合作資源共享，為全校師生提供更豐碩的圖書期刊資源。目前已參加的聯盟和館際合作資源如下：「全國技專校院圖書館館際合作」、「彰雲嘉地區大專校院聯盟」、「雲嘉南區域大專校院圖書館聯盟」、「全國館際合作系統」（國家科學委員會科學技術資料中心）、「南區教學資源中心」、「中區教學資源中心」及「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」。

圖書館典藏豐富的圖書、電子書、紙本期刊、電子期刊、線上資料庫、線上學習資源等，並不斷地開發網路線上介購系統、線上期刊查詢系統等迅速便捷的界面工具，使圖書館充分發揮支援教學和學術研究的功能。

(五) 現有教學設備

1. 校園網路：

因應網際網路之快速發展，對網路頻寬需求急遽增加，本校於92年將校園光纖骨幹提昇至超高速乙太網路速率（Gigabit Ethernet），並以Gigabit光纖線路連接各棟大樓。校園網路以星狀延伸式架構分成主幹網、

校務行政、生有樓、花明樓、文鴻樓、國棟樓、旭光堂、學生宿舍。校園各棟大樓皆以Gigabit光纖線路及高速網路路由設備連接校園主幹網路環境，提供高速的網路服務供全校師生使用。本校對外網路頻寬以1條GigaEthernet高速光纖線路連接台灣學術網路於中正大學，2條FTTB（50M/3M）連接至中華電信（Hinet）以提升全校師生連接國外網路。本校之網路線路及骨幹設備如下：

對外線路	校園骨幹	骨幹設備
Gigabit Ethernet (1000Mbps) 2條FTTB(50M/3M)	Gigabit Ethernet (1000Mbps)	Foundry FEX624, Suport IPv4/IPv6, 10 Gigabit Ethernet, 24 x 10/100/1000 Mbps ports with 4 combo ports

2. 宿舍網路

本校宿舍網路架構完善，提供宿舍每人一個網路埠節點，利用IP鎖MAC方式管理，利用IP網路流量管制系統，管理每台電腦上傳下載網路流量，並管制P2P等協定，並有完整的網路服務團隊，提供宿舍同學網路維修及諮詢。

3. 校園無線網路環境

隨著網路技術的進步，WLAN無線網路之技術已經成熟，校園除了每一棟建築物內的基礎網路節點外，在校園公共區域亦提供無線網路使用環境，使用IEEE 802.11abgn通訊協定之無線網路基地台，提供全校師生多元的上網學習管道，在吳鳳校園學習無障礙。並在民國93年加入資訊工業策進會校園無線漫遊計劃(目前為TANet無線網路漫遊交換中心)，採用E-mail帳號認證，建構國內各校校園間無線漫遊環境。

4. 網路服務歸納如下：

- (1) 全校DNS系統。
- (2) 硬體防火牆、IP網路流量管制系統。
- (3) 教職員及學生Email系統，使用商業級Mail2000郵件系統，全校師生皆有E_mail帳號，教職員信箱容量為2000M，學生為100M。目前總共建置超過2萬以上之帳號，並提供郵件防毒、垃圾郵件阻擋及郵件備份等功能。
- (4) WWW服務，各處室、研究中心等皆設有網頁。
- (5) E-Portfolio 師生教學暨學習歷程網、Podcast播客系統、活動報名管理系統等提供良善的多媒體教學環境。
- (6) 電腦教室及e化教室開放使用網路服務。
- (7) 宿舍網路服務。
- (8) 無線網路服務，本校提供無線網路供全校各棟(學生宿舍外)公共室外區域之無線上網服務。
- (9) 全校授權之防毒軟體，減少校園電腦病毒感染機會及駭客入侵。
- (10) 數位學習網路教學平台。

表十二：全校各類型網路伺服器設備統計表

服務項目	Domain Name	功能
WWW	www.wfu.edu.tw	學校全球資訊網伺服器
Mail	mail.wfu.edu.tw	教職員生電子郵件伺服器
DNS	dns.wfu.edu.tw	Domain Name Server
DNS2	dns2.wfu.edu.tw	Domain Name Server (Slave)
Proxy	proxy.wfu.edu.tw	網路代理伺服器
Proxy	proxy2.wfu.edu.tw	網路代理伺服器
E-Learning	win2.wfu.edu.tw	數位學習網伺服器
E-Portfolio	ep2.wfu.edu.tw	師生教學暨學習歷程網伺服器
校務行政系統	sais.wfu.edu.tw	教職員校務行政系統伺服器
學生校務系統	sais1.wfu.edu.tw	學生校務系統伺服器
活動報名系統	signup.wfu.edu.tw	各類研討會、研習、檢定報名
同步會議系統	webmeeting.wfu.edu.tw	同步會議系統伺服器

5. 圖書資訊處導入資訊安全管理制度(ISMS)：

為確保圖書資訊處所屬之資訊資產的機密性、完整性、可用性及符合相關法規之要求，使其免於遭受內、外部的惡意威脅，圖書資訊處於99年導入資訊安全管理制度，並於100年6月通過ISO27001：2005國際資訊安全規範驗證，103年6月通過教育機構ISMS資訊安全規範驗證，落實以「安全」為核心之校發展特色。

6. 電腦教室設備：

建構一個以安全為重點且具人文氣息之教學、研究及活動環境，是本校資本門規劃重點發展方向。為健全本校資訊網路服務，圖書資訊處(電算中心)設有作業系統體驗區、無硬碟網路電腦教室、數位教材製作室、教材錄製與編輯室、專業級錄音室、電腦硬體裝修室、校務系統伺服器工作站室及校園網路設備主機室等七個專區或工作室，提供全校無線寬頻網路上網，並通過「漫遊認證交換中心」漫遊認證，與全國網路無線漫遊。校園內無線區域網路訊號涵蓋率為95%。各系電腦教室及專業教室共計有40間電腦教室，提供教學用的電腦約1,785台，可使用之978套軟體，可供全校師生教學研究及上課使用。

7. 教育資訊媒體系統開發與訓練：

(1) 網路教學平台：本校使用的是Moodle 2.5系統，它是一個免費的學習與課程管理系統 (Course Management system)，Moodle遵循GUN General Public License授權方式，可以自由使用及修改程式碼；系統採用PHP語言所設計開發的Web-Base應用系統，透過瀏

覽器就可以管理使用者、建構課程及豐富教學活動。Moodle是一個自由開放源碼的系統，這意謂著可以自由使用、修改和散佈；學校的教師除了提供數位學習課程的簡單開設功能，尚兼具各種師生互動模組，像是上傳或分享教學資源、聯絡管道、課程行事曆等，收集學生意見及看法，並詳實的記錄學生們的學習歷程，此皆有助於教師瞭解學生們的學習狀況，以提升教學品質。

- (2) 師生教學暨學習歷程系統：E-Portfolio主要用途是教師將教學、研究、服務與輔導等四大項的記錄，並提供自由填寫網誌的功能讓教師能夠依自己的網站性質做一些差異性；學生在學習上所做的學習歷程，如在學校的一切學習活動之作品集、與課外所參與的社團活動、打工實習經驗等。藉由彙集學習記錄的過程中，留下學習成長的實體證據，使學生可以對自己的學習歷程有反思的機會，了解哪些是我的優點、缺點，結合課程地圖進而調整自己的學習策略與目標，對未來的發展提供了規劃的具體方向。
- (3) 數位線上教材：本校主要以數位學習網（Moodle）教師所建置的課程為主，依照學院進行分類：安全工學院、數位管理學院、觀光餐旅學院及教學中心等；其教師自101學年第一學期開始每位教師都需要在本數位學習網建置課程開課，開課率已達100%。另外本校在暑假期間開設教職員輔導課程提供給教職員學習，已增進學校的行政能力。
- (4) 辦理教育訓練。

A. 本校圖書資訊處數位學習網101~103學年度辦理教育訓練課程統計如下：

學年度	101-1	101-2	102-1	102-2	103-1	103-2
研討會 場次	2	0	3	0	0	2

詳細資料列於表十三：

表十三：數位教材開課統計

學年度	場次	總計
101-1 學年度	1.數位學習網初階應用教育訓練 2.數位學習網進階應用教育訓練	2 場/ 36 人次
101-2 學年度	預計下學期進行 Moodle 改版，取消本學期教育訓練。	
102-1 學年度	1.新版數位學習網教育訓練(第一場) 2.新版數位學習網教育訓練(第二場) 3.【圖資處】102 學年圖資處資訊系統研習(電子郵件、校務行政系統、數位學習網)	3 場/ 114 人次
102-2 學年度	舉辦吳鳳科技大學數位課程獎勵活動比賽，並頒發獎狀以資鼓勵。	1 場次
103-2 學年度	1.PodCast 播客系統使用教育訓練。 2.數位學習網研習	2 場次

B.本校圖書資訊處師生教學暨學習歷程系統101~103學年度辦理教育訓練課程統計如下：

學年度	101-1	101-2	102-1	102-2	103-1	103-2
研討會 場次	4	2	2	1	1	2

詳細資料列於表十四：

表十四

項目說明	具體作法
建置師生教學暨學習歷程系統(E-Portfolio)	<ol style="list-style-type: none"> 本校教職生的資料散佈於主要幾個系統如：校務行政系統、活動報名管理系統及數位學習平台..等，這些資料大部份受限於資料隱私，所以無法公開出來。 上述有些教職生的資料是可以公開出來的，而且是分散在各個系統，由是提出了一個想法，就是利用 E-portfolio 當成一個平台，將現有散佈在各個系統上的資料，做個連結到 E- portfolio 裏面，在依照教職生不同的身份，分類成不同的類別如：教師類別分成四大項：基本資料、教學、研究、服務與輔導；學生類別分成四大項：基本資料、學習紀錄、學涯管理、活動紀錄與電子履歷等。 剛入學的新生，本校會在圖書資訊處所辦理的資訊能力教育訓練時一併推廣 E-portfolio，並不定時舉辦一些活動與競賽。
建置課程地圖系統 (Course	<ol style="list-style-type: none"> 本校已於 98 年建置學生學習歷程系統，其架構包含：數位學習系統、課輔系統等，但缺少課程地圖系統之設計，協

Map)	<p>助學生做生涯規劃與修課之規劃。透過產學計畫與廠商合作開發課程地圖，依本校學校發展特色、學生特色以及區域發展特色，設計一個合學生使用之系統。教務處針對於課程地圖進行訪談，分析其需求規劃出課程地圖設計方向，需具備下列幾個特色：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 可顯示系與本之課程發展特色 (2) 可提供職能地圖供學生作選課規劃 (3) 學生可作選課模擬，以瞭解課程所帶來之效益 (4) 各系可自行管理課程介面 (5) 可與學習歷程系統整合 <p>2. 課程地圖的應用，可以讓學生在學期間知道未來的出路，並且提早做好準備，並訂出自己的修課地圖以及所需考取的證照；學生完成每一學期的修課時，系統會匯進學生的修課成績，提供課程能力指標圖讓學生瞭解自己所具備的強弱能力，而思考該如何補齊一些課程。</p>
------	---

二、學校發展方向及執行重點特色

(一) 學校發展方向

1. 辦學目標

吳鳳科技大學是一所以培育社會所需之工、商、服務等業界之專業人才為辦校目標之技職院校。圖五為本校人才培育示意圖。在辦學上，以業界之觀點或謂以「務實」的態度，規劃「實用」課程，透過「教學」達到厚植學生就業競爭力，是為吳鳳科技大學辦學之本質。「務實」的態度，具體而言，是以「實習+證照」培養學生「一技之長」；以「職場核心能力」培育學生「就業競爭力」；以「專利+競賽」培植學生創新創意能力，作為職場發展潛力。

簡言之，吳鳳科技大學之屬性定位為：以「務實致用」為方針；以「畢業即就業」為目標之技職體系「教學型」科技大學。



圖五 吳鳳科技大學人才培育示意圖

2. 學校發展願景

吳鳳科技大學校務發展之願景，是以「特定領域」為導向，發展成為「國際知名」、「台灣一流」及「嘉雲第一」之優質科技大學，學校發展願景示意如圖六所示。

在「國際知名」方面：以參加「國際技藝競賽」或「國際創意發明展」為平台，爭取國際競賽大獎；以系所發展特色，與國際知名大學簽定合作協定，如廚藝創作、觀光旅運，進行師生交流。

在「台灣一流」方面：以舉辦「安全管理與工程技術國際研討會」、「臺灣與阿里山國際觀光產業研討會」，並結合出版期刊之運作模式，爭取台灣一流研討會與期刊之地位；在「安全」的特殊領域部份，以「消防防災」、「建築物管制」及「居家安全」等安全監控技術，搭配申請全國唯一「消防-博士班」與「安全科技-碩士班」，取得台灣一流之學術地位，並成立「全國消防人才及安全科技人才培育中心」。

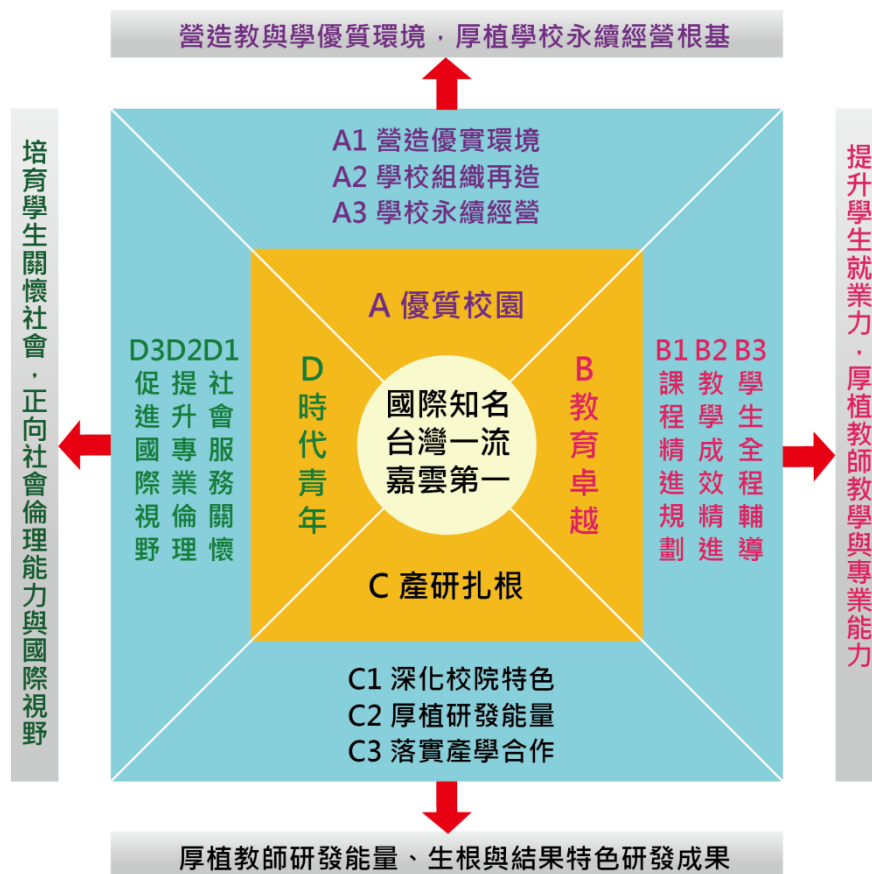
在「嘉雲第一」方面：以系所之核心特色，結合產業界，並以「校外實習」、「產學合作」或成立嘉雲地區人才培育中心、技能檢定訓練中心，取得嘉雲第一之學術或人才培育地位。



圖六 吳鳳科技大學校發展願景

(二) 執行重點特色

吳鳳科技大學為實現「國際知名、台灣一流、嘉雲第一」之願景，特擬定具體的行動計畫：包含四主軸、12面向及相對應之行動方案。校務發展行動方案示意如圖七所示。



圖七 吳鳳科技大學校務發展行動方案示意圖

主軸一：「A.優質校園」

發展優質校園行動架構如表十五。以「A1.營造優實環境」、「A2.學校組織再造」及「A3.學校永續經營」等面向，從校園的環境、教研環境、資訊環境、行政組織再造、學術組織再造、行政職能精進、多元生源拓展、多元收入推動、關懷教職員工、建構國際與社會夥伴網絡等議題切入，擬定具體行動計畫，冀能營造教與學的優質環境、厚植永續經營的根基。

表十五：吳鳳科技大學發展優質校園行動架構表

A1.營造優實環境	
計畫名稱	內容簡述
校園環境提升計畫	校園安全與無障礙空間提升、節能資推廣、藝文校園提升
教研環境提升計畫	教研空間合理化推動、教研環境數位化提升、增設技能檢定考場或訓練場與設備提升、院系所特色教室圖儀設備提升、圖書資源發展
資訊環境提升計畫	校園網路提升、資安環境推廣、行政電腦化與作業環境提升
A2.學校組織再造	
計畫名稱	內容簡述
行政組織及運作機制再造計畫	行政組織整併與運作功能再造、委員會組織及運作機制再造
學術組織運作機制及發展定位再造計畫	學術單位組織與發展定位再造、學術單位運作機制再造
行政職能精進計畫	職員行政知能與資訊能力提升、職員評鑑制度推動與落實
A3.學校永續經營	
計畫名稱	內容簡述
多元生源拓展計畫	國內學生生源固本與拓展、境外生源拓展、推廣教育生源拓展
多元收入推動計畫	技能檢定訓練班收入提升、宿舍住宿率提升、學校場地收入提升
教職員工關懷照顧計畫	教職員工福利增進、教職員工權益維護
國際與社會夥伴網絡建構計畫	國際姐妹學校夥伴網絡建構、學術與教育夥伴網絡建構、產學夥伴網絡建構

主軸二：「B.教育卓越」

發展教育卓越行動架構如表十六。以「B1課程精進規劃」、「B2.教學成效精進」及「B3.學生全程輔導」等面向，從課程資訊整合、專業課程精進、全人教育精進、教師專業能力、學生學習成效、教學品保制度、學生學習輔導、學生生活輔導、學生就業輔導等議題切入，擬定具體行動計畫，冀能提升學生就業力、厚植教師教學與專業能力。

表十六：吳鳳科技大學發展教育卓越行動架構表

B1.課程精進規劃	
計畫名稱	內容簡述
課程整合資訊系統建置計畫	課程地圖導航資訊平台建構、課程與歷程檔案資訊平台整合
專業課程精進計畫	就業導向課程精進、跨領域課程精進、創新創意課程推廣與精進、課程評鑑制度推動
全人教育課程精進計畫	通識課程精進、服務學習課程精進、資訊與語文課程精進
B2.教學成效精進	
計畫名稱	內容簡述
教師專業能力提升計畫	教師教學知能提升、教師專業實務能力提升、教師運用數位化工具能力提升、教材教具自製化推動、教師專業成長社群推廣
學生學習成效提升計畫	學生語文能力學習成效提升、學生基本資訊能力學習成效提升、學生實務能力學習成效提升、激勵學生學習動機與興趣提升、菁英學生培育
教學品保計畫	教學品保制度增進、教師教材開發與外審制度、教師教學評鑑與精進
B3.學生全程輔導	
計畫名稱	內容簡述
學生學習輔導計畫	教學助理培育與學習輔導、補救教學落實、建構全方位學習預警輔導制度、學生自主學習養成
學生生活輔導計畫	弱勢助學及安心就學輔導、體適能及健康促進輔導、心理健康暨身心障礙生輔導及性平教育輔導、安全與防災訓練
學生就業輔導計畫	就業課程開設、學生就業前輔導、學生就業媒合執行

主軸三：「C.產研扎根」

發展產研扎根行動架構如表十七。以「C1.深化校院特色」、「C2.厚植研發能量」及「C3.落實產學合作」等面向，從安全特色落實、學院特色整合、創新創意特色精進、研發能量提升、研發成果獎勵、研發成果推廣、關懷產業、產學交流、產學成果等議題切入，擬定具體行動計畫，冀能厚植教師研發能量、生根與結果特色研發成果。

表十七：吳鳳科技大學發展產研扎根行動架構表

C1.深化校院特色	
計畫名稱	內容簡述
安全特色落實計畫	居家安全U化監控系統研製與推廣、創新性安全產品開發、學校安全特色形象提升
學院特色整合計畫	安全監控技術研發與推廣(安全工程學院)、機電整合技術研發與推廣(安全工程學院)、數位創意技術研發與應用(數位管理學院)、行動商務及照護技術研發與應用(數位管理學院)、樂活特色發展(觀光餐旅學院)
創新創意精進計畫	創新創意作品競賽活動推廣、創新創意作品展覽與競賽活動推動、專利質量提升
C2.厚植研發能量	
計畫名稱	內容簡述
研發能量提升計畫	校院系研發團隊整合聚焦、研發團隊參與產官學研發平台推動、研發團隊整合服務
研發成果獎勵計畫	論文或技術報告獎勵、專利或作品技術轉移獎勵、專利與作品參與競賽獎勵
研發成果推廣計畫	學校學術形象提升、校院系國際或全國研討會質量提升、辦理研發成果行銷推動
C3.落實產學合作	
計畫名稱	內容簡述
關懷產業計畫	系院成立產學合作技術服務團隊、開設技術專班培訓業界技術人員、建構產業聚落
產學人力與資源交流計畫	教師至業界深度廣度研習服務、產學聯盟網絡與資源共享平台建構
產學成果提升與拓增計畫	推動專利或技術作品商品化產學共同開發、推動產學合作技術商品化共同開發

主軸四：「D.時代青年」

發展時代青年行動架構如表十八。以「D1.社會服務關懷」、「D2.提升專業倫理」及「D3促進國際視野」等面向，從服務志工培訓、社會服務關懷、生命教育與弱勢關懷、專業倫理課程發展、專業倫理教學成果提升、國際發明與技能競賽、學生海外交流、外語能力提升等議題切入，擬定具體行動計畫，冀培育學生能關懷社會、正向社會倫理能力及寬廣的國際視野，各計畫之名稱及內容簡述如下表。

表十八：吳鳳科技大學發展時代青年行動架構表

D1.社會服務關懷	
計畫名稱	內容簡述
服務志工培訓計畫	志願服務基礎暨特殊訓練、志願服務進階訓練
社會服務關懷計畫	社團帶動中小學、社團社區服務、攜手社區方案、推動海外志工服務
生命教育與弱勢關懷計畫	在地關懷服務、教育優先區服務、生命教育落實
D2.提升專業倫理	
計畫名稱	內容簡述
專業倫理課程發展計畫	專業倫理課程設計、專業倫理課程教材製作、專業倫理課程多元評量
專業倫理教學成果提升計畫	專業倫理協同教學方案、專業倫理融入校外實習與服務學習方案
D3.促進國際視野	
計畫名稱	內容簡述
國際發明與技能競賽計畫	辦理國際發明或技能競賽團隊培訓、推動參與國際發明或技能競賽、與國際發明展競賽舉辦平台接軌
學生海外交流計畫	學生海外實習拓展、推動學生海外遊學
外語能力提升計畫	外語課程精進、外語證照輔導、外語環境提升

(三) 學校發展特色

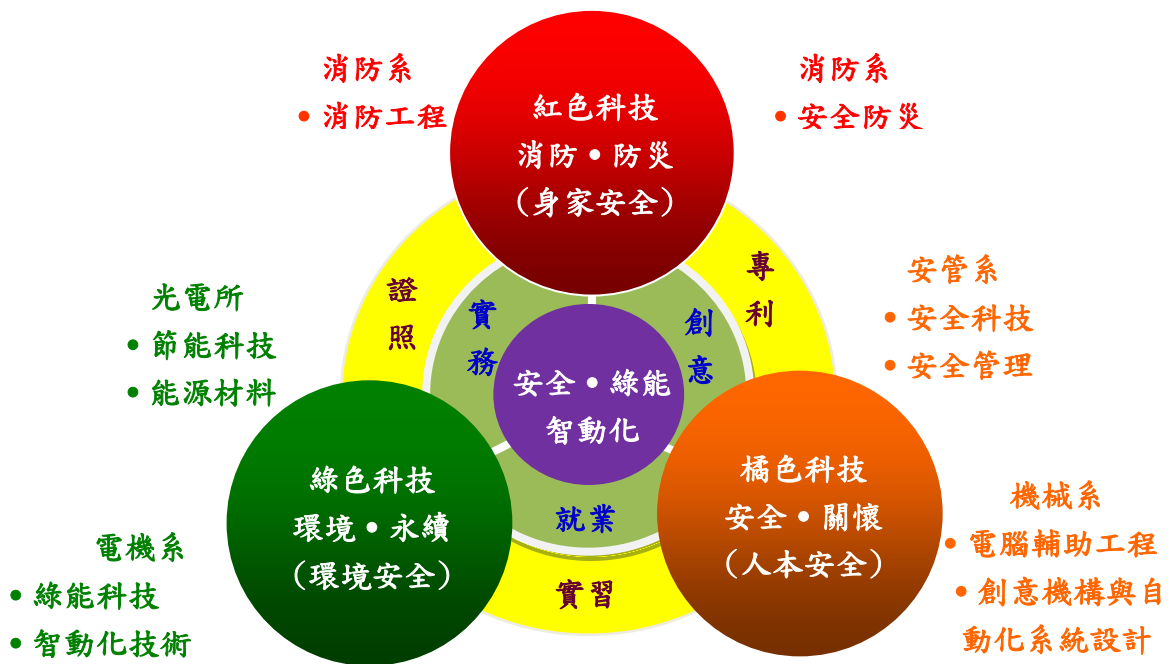
吳鳳科技大學以「安全」、「數位」及「休閒」為發展特色，並以「關懷人的安全」為核心價值。「安全」的生活、就業及服務是人類基本的需求；「數位」化的資訊傳播是現今人類生活不可或缺的技术；「休閒」是人類樂活的方式。此三者，是一種生活的基本需求；是一種生活的依賴；是一種生活的幸福指標。有鑑於此，為呼應並落實發展特色，本校設置「安全工程學院」、「數位管理學院」及「觀光餐旅學院」，並在學院設置相關系、所、中心。

吳鳳科技大學在各領域培育以「安全」概念為思維的專業人才，落實技職教育務實精神，培養專業與倫理兼備，具有創新和解決問題能力，能尊重生命價值、關懷生命意義之專業人才，並身體力行造福人群，使人群生活更能提升，生命更有保障。

1. 安全工程學院

安全工程學院以「安全」、「綠能」及「智動化」為發展定位，並以「安全」為核心特色；各項發展定位與系所對應之關連性架構如圖八所示。

- (1) 「安全」：是以「安全防災」、「消防工程」及「安全科技」發展領域。「安全防災」，著重在發生火災時，「火」與「煙」流竄的監控技術；「消防工程」，著重在火災發生的警報、逃生、搶救、善後等相關設備與技術；「安全科技」，著重在建築物人員進出管制、居家生活等安全監控設備與技術。
- (2) 「綠能」：是以「綠能科技」與「能源材料」為發展領域。「綠能科技」，著重在太陽能與風力發電等相關構件與技術；「能源材料」，著重在開發及合成可用能源材料之技術。
- (3) 「智動化」：是以「安全管理」與「創意機構與自動化系統設計」為發展領域。「安全管理」，著重在創意發明與安全管理，結合安全科技，達到遠端監控與診斷等整合技術。「創意機構與自動化系統設計」，著重在工具機、綠能技術及銀髮族輔具開發等，以創意思維，研發銀髮族人口老化所需之產品，結合自動化加工與快速成型技術，增進創意功能與機構效益。

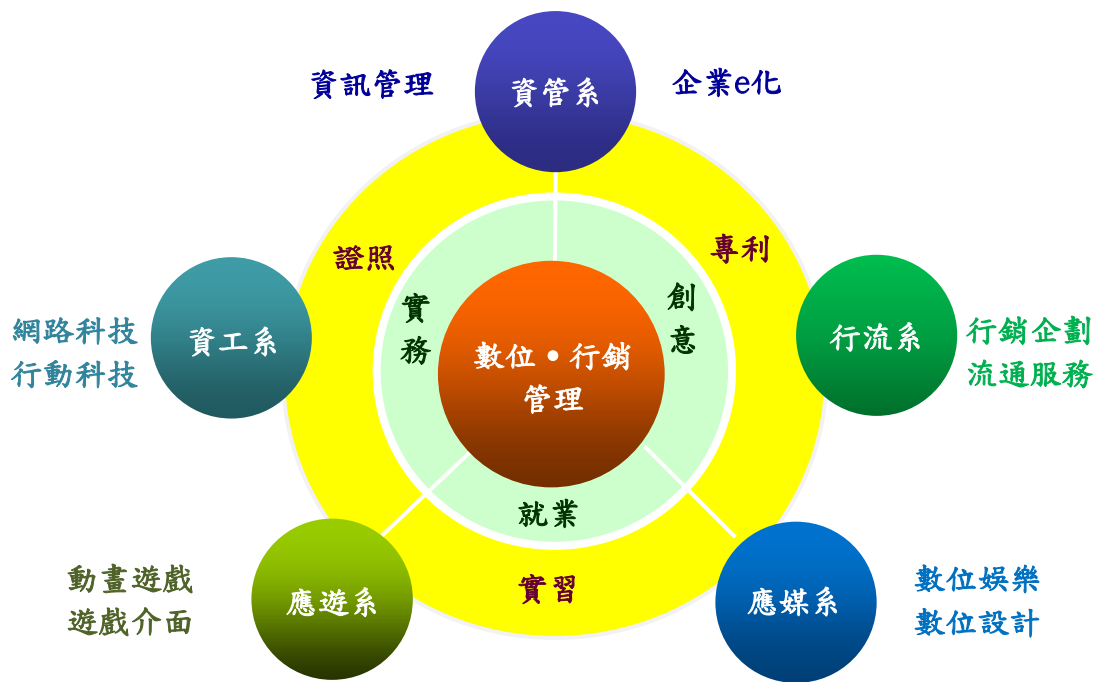


圖八 吳鳳科技大學安全工程學院特色發展架構

2. 數位管理學院

數位管理學院以「數位」、「行銷」及「管理」為發展定位，並以「數位」為核心特色；各項發展定位與系所對應之關連性架構如圖九所示。

- (1) 「數位」：是以「網路科技」、「行動科技」、「遊戲介面」及「視覺設計」為發展領域。網路科技著重在網路管理與資安攻防技術；行動科技著重在行動裝置的應用規劃與設計；遊戲介面著重在人機遊戲介面溝通技術；視覺傳達著重在3D動畫建模及美感設計。
- (2) 「行銷」：是以「企業e化」、「行銷企劃」及「媒體行銷」為發展領域。電子商務著重在網際網路商業應用；行銷企劃著重在創意思考與行銷；媒體行銷著重在數位媒體於行銷之應用。
- (3) 「管理」：是以「資訊管理」與「流通服務」為發展領域。資訊管理著重在資訊作業環境的管理技術；流通服務著重在前台零售服務、後台物流作業及目前台灣製造業界所需求的產業物流業。



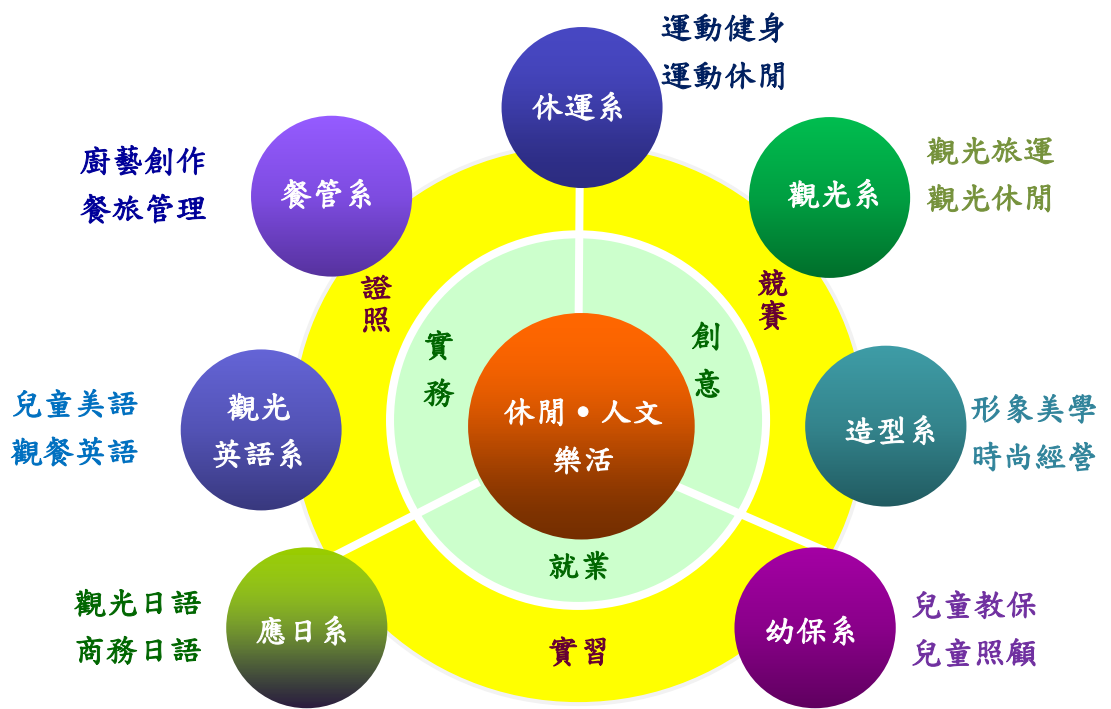
圖九 吳鳳科技大學數位管理學院特色發展架構

3. 觀光餐旅學院

觀光餐旅學院以「休閒」、「人文」及「樂活」為發展定位，並以「樂活」為核心特色；各項發展定位與系所對應之關連性架構如圖十所示。

- (1) 「休閒」：總體而言，是以「休閒產業服務」及「休閒產業技術」為發展領域。具體而言，在「休閒產業服務」領域，計有「觀光旅運」、「觀光休閒」、「餐旅管理」、「運動休閒」、「時尚經營」等；在「休閒產業技術」領域，計有「廚藝創作」、「形象美學」、「觀光英、日語」、「運動健身」等。「觀光旅運」，著重在地產業旅運服務；「觀光休閒」，著重在創新與執行力之觀光休閒管理；「餐旅管理」，著重在現代專業知識與國際觀之旅館專業服務；「運動休閒」，著重在運動休閒管理；「時尚經營」，著重在時尚產業、藥妝專櫃之領域高階經營與管理；「廚藝創作」，著重在餐飲專業(創作與行銷)技術；「形象美學」，著重在國際觀的形象美學、形象塑造、整體造型設計之專業技術；「觀光英、日語」，著重在觀光休閒產業界之英、日語；「運動健身」，著重在運動健身管理。
- (2) 「人文」：人文是休閒產業的核心，亦是打動遊客心靈的觸媒。如具有台灣地方特色飲食文化、如阿里山大遊樂區休閒產業文化、或如具台灣原住民文化之美容美髮造型等等。
- (3) 「樂活」：是「休閒」+「人文」的最高表現，是將形體的「休閒」，精神的「人文」，轉為幸福人生的指標。

除此之外，個別系所之發展定位，因屬性特殊且以學生就業領域為考量，另設有特殊的發展領域。如觀光英語系之「兒童美語」；應用日語系之「商務日語」；及幼兒保育系之「兒童教保」與「兒童照顧」等。「兒童美語」，著重在兒美語教學專業；「商務日語」，著重在國際商務日語；「兒童教保」，著重在精緻幼托；「兒童照顧」，著重在嬰幼兒安全照顧。



圖十 吳鳳科技大學觀光餐旅學院特色發展架構

三、本年度（105）發展重點

（一）資本門發展重點

本校以發展技職體系之教學型科技大學為屬性定位，落實在安全、數位和休閒三方面發展，據此發展各系(所)重點特色，教育部獎勵補助整體發展經費乃支援各系(所)發展特色所需之教學及研究設備。105 年度本校發展重點如下：

1. 校發展特色：

因應技職教育發展，本校積極建置各學院乙級檢定或國際證照教室：

- (1) 建置「電信線路技術士證照考場」：結合安全工程學院相關學程，增進學生「安全科技」專業實務技能，提升就業競爭力；輔導學生「電信線路技術士證照乙、丙級證照」通過率。
- (2) 建置「3D 創意設計展演中心」：以培育 3D 創意設計相關技術人員與設計人才，使學生兼具 3D 設計、創意設計、3D 技術的能力，透過創意設計相關核心與進階課程，建構學生在職前具備 3D 創意設計相關技術與實務經驗。
- (3) 建置「門市服務乙、丙級檢定考場」：藉由門市服務與相關系所合作共同推動門市服務與相關系所之服務能力認證；提升學生「門市服務乙、丙級證照」通過率。
- (4) 建置「有氧飛輪教練檢定考場」：規劃有氧飛輪相關考證專業設備，並配合相關產業教學與實習，期望本系學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業，輔導學生取得專業有氧飛輪教練證照」。

2. 學院發展特色：

2-1 安全工程學院特色：

以「安全」、「綠能」及「智動化」為發展定位，並以「安全」為核心特色。

本年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 建置「薄膜製程實驗室、能源與材料實驗室」：強化材料特性分析功能與研製。
- (2) 增購「火警受信總機配線設備系統」：擴充配線實驗室設備，提升學生對消防警報系統之功能及其配線實務訓練專業能力。
- (3) 增購「智慧家庭實務教學模組」：增加實習用具，亦可結合資通訊與機電整合技術，開發智慧型機器人相關應用課程，培育機器人相關技術人才。

2-2 數位管理學院特色：

以「數位」、「行銷」及「管理」為發展定位，並以「數位」為核心特色。

本年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 設置「3D 創意設計展演」設備：提供關係所之學生 3D 創意

設計相關實習環境之外，亦提供相關產學研發與技能檢定之機會。

- (2) 建置「行動物流管理平台」：讓學生親自參與物流系統之規劃、管理與操作，以增進學生對前台零售服務與後台物流作業之系統觀，可使學生達到體驗學習的成效。
- (3) 培養學生電子商務及 ERP 專業知能及專業技術，提升學生數位相關證照考取率，增加其就業與工作機會。

2-3 觀光餐旅學院特色：

以「休閒」、「人文」及「樂活」為發展定位，並以「樂活」為核心特色。

本年度整體發展經費規劃重點如下：

- (1) 添購美容、女子美髮、男子理髮、飾品設計和造型設計等上課用器械和工具，提升勞動部美容、女子美髮和男子理髮乙、丙級專業證照考取率。
- (2) 提升 SPA 芳療師和國際禮儀師專業證照考取率。
- (3) 提升日語檢定證照及日語導遊領隊國家專業證照考取率。
- (4) 提升單一級保母人員證照考取率。

3. 綜合各單位發展重點說明，如表十九所示。

表十九：105 年度本校各單位發展重點說明一覽表

經費使用 單位	本年度發展重點	發展計畫書 頁碼
安全工程學院	建構「電信線路技術士證照考場」	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4.4 (摘錄 P69、 P65~P77)
光機電暨材料 研究所	1. 建置「能源與材料實驗室」，強化各項材料所需分析與檢測。 2. 建置「薄膜製程實驗室、能源與材料實驗室」，強化材料特性分析功能與研製。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-3 (摘錄 P44、 P43~P52)
消防系(所)	1. 增購火警受信總機配線設備系統：擴充配線實驗室設備，提升學生對消防警報系統之功能及其配線實務訓練專業能力。 2. 協助學生進入職場後能實際使用消防受信總機之輸出與輸入配線實作，提昇就業能力。 3. 增購各實驗室視廳教學設備提升教學品質。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P58、 P53~P64)
安全科技與管 理系	補強「安全科技」相關設備，建構完整之安全智慧屋，提供學生「安全科技」教學實習環境。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4.4 (摘錄 P69、 P65~P77)
機械工程系	建置「先進車輛控制實驗室」	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P81、 P78~P85)
電機工程系	1. 增購「智慧家庭實務教學模組」，以便增加實習用具，亦可結合資通訊與機電整合技術，開發智慧型機器人相關應用課程，培育機器人相關技術人才。 2. 增購具安全功能之「可程式控制器」，以便將安全導入自動化控制。 3. 增購「工業 4.0 智慧工廠教學實驗系統」以便結合資通訊與機電整合技術，開發智慧型機器人相關應用課程，培育工業 4.0 智慧工廠規劃相關技術人才。 4. 增購「機器手臂」以便結合機電整合相關課程，訓練學生機電整合與機器人控制相關技術。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P92、 P86~P103)
數位管理學院	學院資源整合，委由應用數位媒體系設置「3D 創意設計展演」設備，並委由行流系設置「門市服務乙、丙級檢定考場」設備，以支援全院各系相關課程教學輔導。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3.4 (摘錄 P119、 P114~P123) 發展計畫書

經費使用單位	本年度發展重點	發展計畫書頁碼
		第參章整體 規劃表 3-4.4 (摘錄 P139、 P137~P146)
應用數位媒體系(所)	1. 設置「3D 創意設計展演」教學設備。 2. 擴充「數位攝影棚」之教學設備。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3.4 (摘錄 P119、 P114~P123)
應用遊戲科技系	1. 改進遊戲設計專業教室。 2. 提昇遊戲設計教學品質。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P128、 P124~P136)
行銷與流通管理系	1. 結合本系之網路行銷實務教學模擬平台，透過行動物流管理平台之建置，讓學生親自參與物流系統之規劃、管理與操作，以增進學生對前台零售服務與後台物流作業之系統觀，可使學生達到體驗學習的成效。 2. 設置並成立門市服務乙、丙級檢定考場，藉由門市服務與相關系所合作共同推動門市服務與相關系所之服務能力認證。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4.4 (摘錄 P139、 P137~P146)
資訊管理系	1. 增加本系學生資訊系統分析與設計之產學合作能力。 2. 協助微型創業實作能力。 3. 新購網路硬碟，擴充伺服功能，開發網路協同工作及開放源碼認證課程。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4-4 (摘錄 P150、 P147~P163)
資訊工程系	1. 成立「網路架設乙級檢定考場」，推動乙級證照考試。 2. 持續改善網路工程教學設備。 3. 推動課程結合證照，培養學生職場核心能力。 4. 建置「邁向 AMA 中級與高級先進微控制器應用認證」考場。 5. 結合就業學程，培養「物聯網相關應用」技術能力。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 4 (摘錄 P167、 P164~P172)
觀光休閒管理系	本年度發展以學生核心證照考取為建置重點，在發展重點以能有效培養學生在從事觀光休閒產業實務前，所應修習的專業知識知能。建置證照考取輔導專業教室以模擬學生實務證照考試之教學情境。發展重點說明如下： 配合課程設計與發展理念，推展出所需之專業教室空間及相關重要設備，以符合職場之情境教學教室： 1. 提供學生證照輔導教學環境 2. 提供證照考試之模擬環境。	發展計畫書 第參章整體 規劃表 3-4.8 (摘錄 P209、 P202~P217)

經費使用單位	本年度發展重點	發展計畫書頁碼
	3. 提供學生證照實作演練及問題處理之訓練。	
休閒遊憩與運動管理系	1. 本年度以提升本系教學品質及輔導學生取得專業飛輪教練證照為主，特規劃有氧飛輪相關考證專業設備。 2. 飛輪車並配合相關產業教學與實習，期望本系學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業。	發展計畫書第參章整體規劃表 2-4-4 (摘錄 P224、P218~P229)
餐旅管理系(所)	1. 提供學生拉糖訓練場所。 2. 改善教學評鑑缺失。 3. 積極改善特色專業教室教學設備，提供學生一個結合理論與實務的優良學習環境，以提升學生學習效能。 4. 提升實作藝術功能，列為系(科)競合分析之創新特色課程。 5. 培養學生創作與行銷之實務經驗，創造多元學習與職涯規劃之涵養能力。	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P232、P230~P239)
美容美髮造型設計系	1. 培育具備專業技能、人文藝術涵養之美容造型設計中高階專業人才。 2. 持續建設美容美髮造型優質之教學環境以及國家級專業證照考場，落實考照制度推動，並積極輔導學生取得相關證照。 3. 積極申請產學合作計畫，推動業師協同教學。 4. 締結學生校外實習契約書，以利學生選擇校外實習店家，如曼都國際、名留國際、佐登妮絲、彭村梅 SPA、... 等公司。 5. 強化學生身心教育和自我管理，養成積極進取的習性。	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-5 (摘錄 P243、P240~P255)
應用日語系	1. 擴充語言教學基本設備。 2. 提升學生學習成效與教師教學效率。 3. 提升日語檢定證照及日語導遊領隊國家專業證照考取率。	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P267、P256~P276)
幼兒保育系	1. 充實課程模擬教室、幼兒安全餐飲教室、嬰幼兒照護中心、兒童繪本製作室及 E 化教室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提升學生學習動機與專業能力。 3. 提升單一級保母人員證照考取率。	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P283、P277~P287)
長期照護系	1. 建構雲嘉單一級照顧服務員考場，推動長期照護人才培訓。 2. 購置長期照護實驗教室。 3. 推動產學合作，邀請臨床師資教學授課。	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-5 (摘錄 P291、P288~P302)

經費使用單位	本年度發展重點	發展計畫書頁碼
圖書館	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實圖書館藏書的質與量，以達成具技職特色的辦學目標。 2. 電子資源的整合，提供完整的師生研究資訊。 3. 提供完整多樣且專業化的期刊。 4. 提供最新多元化的視聽資料。 5. 提昇圖書館自動化設備。 6. 提昇圖書館資源使用率。 	104-105 學年度校務發展計畫書 A1-2-5:圖書資源發展方案(摘錄 P5-6)。
訓輔設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 促進社團健全發展，建構學生社團相關設備，改善活動品質及提昇活動成效。 2. 建構優質環境，設置良好之社團空間設備，提升學生參與社團活動意願。 3. 降低辦理各項活動經費支出，也讓學生透過器材使用，學習不同的技能。 	104-105 學年度校務發展計畫書 D1-2 社會服務關懷計畫(摘錄 P29)。

(二) 經常門發展重點：

本年度經常門經費使用方向，將配合本校現階段教學發展重點，此發展重點方向分成：

1. 教學組織再造：

行政組織朝「運作委員會化」、「一級單位幕僚化」、「二級單位虛級且業務導向化」，隨著教育環境變化，進行組織改造。換言之，是將原有以「一級單位」為運作主體之行政組織，轉化成以「委員會」為運作主體之行政組織，而原來的「一級單位」轉變成「委員會」的幕僚單位，而「二級單位」是以業務導向為原則，支援各一級單位；學術組織朝「資源共用化」與「多元且小型化」，每 3 年隨產業需求與人口結構調整。換言之，將改變原有多領域發展之集合型系所，以產業技術型態為考量，轉化成單發展領域或特定技術議題之小型且多元系所。在此狀態之下，原有「單一系所聘任」之教師，將依專長轉為「多系所合聘制」，而課程、圖儀、設備及空間等等資源，將與教師結合為一，支援所有合聘系所。(請參見本校 104~105 學年度校務發展計畫-壹、學校校務發展願景-1.4 組織發展第 4 頁~6 頁)

2. 重塑教學文化：

以「B1 課程精進規劃」、「B2.教學成效精進」及「B3.學生全程輔導」等面向，從課程資訊整合、專業課程精進、全人教育精進、教師專業能力、學生學習成效、教學品保制度、學生學習輔導、學生生活輔導、學生就業輔導等議題切入，擬定具體行動計畫，冀能提升學生就業力、厚植教師教學與專業能力。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大主軸_行動方案主軸二：「教育卓越」，第 21 頁)

3. 強化學生基本/核心能力：

透過持續檢討與修正，以符合校院系所定位及提升學生就業競爭力之基本/核心能力和達成能力指標之課程與教學計劃，教學單位適當規劃課程和教學策略、擬定教學內容和評量規劃，以達成所教學目標。其中課程為學校教育核心之一，課程設計之良窳將影響教學成效，因此如何設計優良之課程，為學校教育成功與否關鍵因素之一。課程主要包括通識課程與系所專業課程二大類，其中專業課程為確保學生畢業擁有該領域基本知識與技能之核心。如何精進專業課程之內容，為現代學校教育之重點。透過產業與專家課程諮詢可提供學校課程修訂參考；透過教學評量與畢業生流向分析等可回饋修正課程；在創意發揮方面，開設創新創意課程可提升學生創意潛能促進創意經濟；在就業導向方面，開設無縫接軌最後一哩課程與多元學習學程，亦為提升學生就業競爭力之重要措施。實施課程評鑑，更為課程品保之關鍵因素。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸二：「教育卓越」B1 課程精進規劃，第 21 頁)

4. 營造學生主動學習意願：

透過開設創意課程和校外實習課程，實施創意教學，和推動創意才藝競賽，讓學生在成就面向能有所彰顯，進而激發其學習動機及學習投入，重塑學生之學習自信心，營造學生主動學習意願。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸二：「教育卓越」B2 教學成效精進：B2-2 學生學習成效提升計畫，第 21 頁)

5. 落實教學品保制度：

為因應少子化及高等技職教育市場自由競爭時代的來臨，如何確保課程與教學品質，使畢業生具備就業競爭力，是學校永續經營的關鍵。因此如何架構一個有效可行的教學品保與回饋精進機制是教務發展相當重要的課題之一。為持續精進，校將持續精緻「教學品保機制」，以更符合學院和校之願景和使命及職涯發展需求；並開發「以學生學習成效為導向」之專業教材及外部審查機制，以提升教材質量；建立足以充分呈現學生學習成效之教學評鑑機制，確保教學品質。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸二：「教育卓越」B2 教學成效精進：B2-3 教學品保計畫，第 21 頁)

6. 持續改善師資結構及提昇教師專業能力：

鼓勵教師進修博士學位，並配合每年辦理教師升等作業，持續改善師資結構。

為因應社會少子化、生源逐年銳減，對學校員額及財務的可能衝擊，宜未雨綢繆，適時適度對系所組織及師資員額進行調控，有效將多餘師資轉換，為新設及成長中系所充實師資。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸二：「教育卓越」B1 課程精

進規劃、B2 教學成效精進：B2-1 教師專業能力提升計畫，第 21 頁)

7. 增進行政效率，提升服務品質：

推動終身學習護照，舉辦行政業務研習會，以增進行政人員的專業知能，提高行政效率。持續鼓勵行政人員應不斷充實自我，提升知能，除訂定職工進修及研習實施要點，提供經費補助外，並於 99 學年度訂定職工職能精進實施要點，規劃行政人員執行業務應具備的基本與專業職能，定期辦理訓練及檢測，鼓勵職工積極參與在職進修、研習，取得職業證照，以提昇行政人員的水準。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一「A 優質校園」A1 營造優實環境、A2 學校組織再造：A2-3：行政職能精進計畫，第 20 頁)

8. 建立多元文化校園與培養學生良好品格與態度：

在政策推動績效方面，加強智慧財產權保護、學校體育推動績效及校園無障礙環境之成效。在政策推動績效之學生事務及輔導方面，加強品德教育、生命教育、性別平等教育之推廣及服務學習成效(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一「A 優質校園」A1 營造優實環境，第 20 頁。主軸四「D 時代青年」D1 社會服務關懷、D2 提升專業倫理，第 23 頁)

9. 培育熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民：

時代青年，是以社會服務關懷、專業倫理提升及促進國際視野為面向。(請參見本校 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸四：「D 時代青年」：D1-1 服務志工培訓計畫、D1-2 社會服務關懷計畫，第 23 頁)

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

本校正積極朝向優質科技大學目標規劃中，其中成立新設系(所)所需設備與師資，充實原有科系圖儀設備的購置，以及師資架構的提昇等，皆必須投入大量經費，雖本校財務健全，惟目前學雜費的收入並不足以支應前項龐大支出，故此整體發展經費有效地規劃運用於學校教學、研究所需之圖儀設備、優良師資提昇及獎助教師研究(習)等，對本校發展極為重要。

本校整體發展規劃主要的內涵有下列五項：

1. 創造師生學習環境與成長的空間。
2. 提昇本校教師素質與教學品質。
3. 推動本校「安全」科技之研究與專業技術。
4. 發展本校產學合作重點特色。
5. 建立行政支援教學之模型。

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

資本門支用均依本校中長程校務發展計畫規劃，以成為一所以『安全』核心價值的專業科技大學為目標，並落實在安全、數位和休閒三方面發展。本年度資本門支用項目與校務發展計畫之關連性，如表二十所示。

表二十：本年度資本門支用項目與校務發展計畫之關連性

單位	發展重點特色	105 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
安全工程學院	建構「電信線路技術士證照考場」	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建構「電信線路技術士證照考場」輔導學生通過電信線路技術士乙、丙級證照。 2. 結合安全工程學院相關學程，增進學生「安全科技」專業實務技能，提升就業競爭力。 3. 提供嘉、雲、南等縣市高中職培訓與合作機會，並配合提昇招生工作。 	<p>A1-2-3: 增設技能檢定考場或訓練場與設備提升方案</p> <p>A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案</p>	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.4 (摘錄 P69、P65~P77)
光機電暨材料研究所	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本所致力於發展「節能科技」與「能源材料」兩大領域。 2. 逐年增購實驗儀器設備改善教學與研究環境。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建置「能源與材料實驗室」之各項材料所需分析與檢測，用於能源材料、電池材料研製。 2. 建置「薄膜製程實驗室、能源與材料實驗室」之完善設備，強化材料特性分析功能。以提升光電材料開發研究能力。 	<p>A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案</p>	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-3 (摘錄 P44、P43~P52)

單位	發展重點特色	105 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
消防系(所)	<ol style="list-style-type: none"> 1.增購火警受信總機配線設備系統：擴充配線實驗室設備，提升學生對消防警報系統之功能及其配線實務訓練專業能力。 2.增購各實驗室教學及視廳設備提升教學品質。 3.協助學生進入職場後能實際使用消防受信總機之輸出與輸入配線實作，提昇就業能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.強化警報系統及配線實務實驗室等實務課程教學品質及提升學生實務專業能力。 2.結合產業界之合作關係，增進產學聯盟合作契機，提供學生校外實習。 3.提升學生就業能力。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P58、P53~P64)

單位	發展重點特色	105 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
安全科技與管理系	<p>1. 本系以「安全科技」與「安全管理」作為教學研究與系務發展兩大主軸。包含「安全監控」、「創意科技」、「安全經營」與「安全管理」四大模組，開設『防災科技學程』與『消防與警政專業能力學程』兩學程，培育學生第二專長。</p> <p>2. 本系特色發展所呈現「第一」和「唯一」之多項專門技術，尤其在「安全監控」、「創意科技」已然成為獨樹一幟之「雙一」特色。目前已研發出「居家安全監控」、「電力線通訊技術」、「遠距安全照護」與「社區安全聯防」等多項專門技術，並榮獲國內外專利以及各項發明獎項。</p> <p>3. 建構「電信線路技術士證照考場」，符合本系特色發展專門技術研發與實驗教學之發展主軸。</p>	<p>1. 持續補強「本系特色實驗室安全科技」相關設備，提供更完整之安全科技相關實驗及教學實習環境。</p> <p>2. 建構電信線路技術士證照考場，除了符合本系特色發展專門技術研發與實驗教學之外，配合未來老人化社會及本校『長照系』之設立，本系將深入幼老遠距照護諸如『數位家庭遠距安全監控』技術研究與教學之推動。</p> <p>3. 建構電信線路技術士證照考場，可輔導本系學生獲取電信線路技術士乙級證照，提升本系學生畢業後之職場就業與競爭率。</p> <p>4. 建構電信線路技術士證照考場，可提供嘉、雲、南等縣市高職培訓與合作機會，協助高職端相關科系輔導學生取得丙級證照，進而增進招生效益。</p> <p>5. 建構電信線路技術士證照考場，讓本校成為雲嘉地區『安全智慧建築』配線技術核心考場。</p> <p>6. 增強安管系相關教師之實務能力，以期能充實實務教學內容，符合技職體系之教學目標。</p>	A1-2-3: 增設技能檢定考場或訓練場與設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.4 (摘錄 P69、P65~P77)
機械工程系	建置「先進車輛控制實驗室」	<p>1. 建立汽車實習實作課程設備引發學生學習動機。</p> <p>2. 逐年擴增設備發展師生實務能力。</p> <p>3. 發展系科特色強調務實致用。</p>	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P81、P78~P85)

單位	發展重點特色	105 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
電機工程系	<p>1. 本系以「控制與資訊整合」與「綠色能源科技」作為教學研究與系務發展兩大主軸。</p> <p>2. 將逐年增購設備以改善和提升教學設備</p>	<p>1. 增購「智慧家庭實務教學模組」，以便增加實習用具，亦可結合資通訊與機電整合技術，開發智慧型機器人相關應用課程，培育機器人相關技術人才。</p> <p>2. 增購具安全功能之「可程式控制器」，以便將安全導入自動化控制。</p> <p>3. 增購「工業 4.0 智慧工廠教學實驗系統」以便結合資通訊與機電整合技術，開發智慧型機器人相關應用課程，培育工業 4.0 智慧工廠規劃相關技術人才。</p> <p>4. 增購「機器手臂」以便結合機電整合相關課程，訓練學生機電整合與機器人控制相關技術。</p>	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P92、P86~P103)
數位管理學院	<p>學院資源整合，委由應用數位媒體系設置「3D 創意設計展演」設備，並委由行流系設置「門市服務乙、丙級檢定考場」設備，以支援全院各系相關課程教學輔導。</p>	<p>1. 以培育 3D 創意設計相關技術人員與設計人才，使學生兼具 3D 設計、創意設計、3D 技術的能力，透過創意設計相關核心與進階課程，建構學生在職前具備 3D 創意設計相關技術與實務經驗。</p> <p>2. 以培育門市服務相關服務人員與維護人才，學生修習門市服務相關課程後，主要可輔導學生考取之證照包括：門市服務乙、丙級檢定相關人員。</p>	<p>A1-2-3: 增設技能檢定考場或訓練場與設備提升方案</p> <p>A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案</p>	<p>發展計畫書第參章整體規劃表 3.4 (摘錄 P119、P114~P123)</p> <p>發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.4 (摘錄 P139、P137~P146)</p>
應用數位媒體系(所)	<p>數位娛樂與數位設計為發展重點特色，購置 3D 創意設計展演及數位攝影棚之相關教學設備</p>	<p>1. 設置「3D 創意設計展演」教學設備。</p> <p>2. 擴充「數位攝影棚」之教學設備。</p>	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3.4 (摘錄 P119、P114~P123)
應用遊戲科技系	<p>1. 擴充 3D 數位特色實驗室</p> <p>2. 改進遊戲設計專業教室</p> <p>3. 提昇遊戲設計教學品質。</p>	<p>1. 改善遊戲設計之軟硬體設備。</p> <p>2. 更新基本教學設備，以提升教學品質。</p> <p>3. 提供師生良好的遊戲設計空間與設備。</p>	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P128、P124~P136)

單位	發展重點特色	105 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
行銷與流通管理系	1. 流通雲端服務模擬教室 2. 門市服務教室	1. 結合本系之網路行銷實務教學模擬平台，透過行動物流管理平台之建置，讓學生親自參與物流系統之規劃、管理與操作，以增進學生對前台零售服務與後台物流作業之系統觀，可使學生達到體驗學習的成效。 2. 設置並成立門市服務乙、丙級檢定考場，藉由門市服務與相關系所合作共同推動門市服務與相關系所之服務能力認證。	A1-2-3: 增設技能檢定考場或訓練場與設備提升方案 A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.4 (摘錄 P139、P137~P146)
資訊管理系	改善及增補教學及實作設備	1. 增加本系學生資訊系統分析與設計之產學合作能力。 2. 協助微型創業實作能力。 3. 新購網路硬碟，擴充伺服功能，開發網路協同工作及開放源碼認證課程。	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P150、P147~P163)
資訊工程系	1. 本系以「網路科技」與「數位行動科技」作為教學研究與系務發展兩大主軸 2. 成立「邁向 AMA 中級與高級先進微控制器應用認證」考場。 3. 結合就業學程，培養「物聯網相關應用」技術能力。	1. 訓練學生具備嵌入式系統設計之能力，並推廣「邁向 AMA 中級與高級先進微控制器應用認證」，使課程與證照結合，增強職場核心能力。 2. 結合就業學程，培養「物聯網相關應用」技術能力。 3. 推動乙級網路架設考試，培養學生具備網路工程師之職場核心能力。	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 4 (摘錄 P167、P164~P172)

單位	發展重點特色	105 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
觀光休閒管理系	旅行業資訊系統證照考場	<p>本年度發展以學生核心證照考取為建置重點，在發展重點以能有效培養學生在從事觀光休閒產業實務前，所應修習的專業知識知能。建置證照考取輔導專業教室、模擬學生實務證照考試之教學情境。發展重點說明如下：</p> <p>配合課程設計與發展理念，推展出所需之專業教室空間及相關重要設備，以符合職場之情境教學教室：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供學生證照輔導教學環境。 2. 提供證照考試之模擬環境。 3. 提供學生證照實作演練及問題處理之訓練。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.8 (摘錄 P209、P202~P217)
休閒遊憩與運動管理系	改進教學環境品質計畫規劃方向，建置專業證照檢定教室規劃 B、C 級健身相關證照發展特色。	本年度以提升本系教學品質及輔導學生取得專業飛輪教練證照為主，特規劃有氧飛輪相關考證專業設備，並配合相關產業教學與實習，期望本系學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業。	A1-2-3: 增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 2-4-4 (摘錄 P224、P218~P229)
餐旅管理系(所)	增添「拉糖教室」設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供學生拉糖訓練場所。 2. 改善教學評鑑缺失。 3. 積極改善特色專業教室教學設備，提供學生一個結合理論與實務的優良學習環境，以提升學生學習效能。 4. 提升實作藝術功能，列為系(科)競合分析之創新特色課程。 5. 培養學生創作與行銷之實務經驗，創造多元學習與職涯規劃之涵養能力。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P232、P230~P239)

單位	發展重點特色	105 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
美容美髮造型設計系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本系積極發展「儀態美學」和「髮藝創作」等兩項領域特色。 2. 強化美容、女子美髮和男子理髮技能，發展時尚整體造型設計和實作能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培育具備專業技能、人文藝術涵養之美容造型設計中高階專業人才。 2. 持續充實美容、女子美髮和男子理髮造型優質之教學環境及檢定考場設備，並積極輔導學生取得相關證照。 3. 積極申請產學合作計畫，推動業師協同教學。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-5 (摘錄 P243、P240~P255)
應用日語系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實專業討論室之設備。 2. 擴充專業教室教學設備。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實專題討論室設備，提升學生學習動機與專業能力。 2. 擴充專業教室教學設備提升學生學習成效與教師教學效率。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P267、P256~P276)
幼兒保育系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實專業教室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提供學生更多元的課程發想與學習動機。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實課程模擬教室、幼兒安全餐飲教室、嬰幼兒照護中心、兒童繪本製作室及 E 化教室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提升學生學習動機與專業能力。 3. 提升單一級保母人員證照考取率。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P283、P277~P287)
長期照護系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 購置長期照護專業考照教室及長期照護產業實驗教室。 2. 發展長期照護管理課程。 3. 簽署產學合作，拓展理論與臨床實務並用之實習環境。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 購置長期照護成人異物哽塞模型、甦醒安妮等專業考照模擬教室，提升學生學習成效，教師教學效率。 2. 購置長期照護產業實驗教室，解剖顯微鏡含影像分析系統，微生物顯微鏡，模擬高齡者體驗裝置，半身麻痺體驗裝置，電子擬真寵物大狗，社區照顧與管理示範教室，高爾槌球，輔助溝通器，多功能移轉位組，高爾賓果投擲，無障礙體驗斜坡，提升學生學習動機。 	A1-2-3: 增設技能檢定考場或訓練場與設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-5 (摘錄 P291、P288~P302)

單位	發展重點特色	105 年執行發展重點特色說明	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
圖書館	1. 充實教學館藏。 2. 提升圖書館自動化設備。	1. 充實圖書館藏書的質與量，以達成具技職特色的辦學目標。 2. 電子資源的整合，提供完整的師生研究資訊。 3. 提供完整多樣且專業化的期刊。 4. 提供最新多元化的視聽資料。 5. 提昇圖書館自動化設備。 6. 提昇圖書館資源使用率。	A1: 營造優實環境	104-105 學年度校務發展計畫書 A1-2-5:圖書資源發展方案(摘錄 P5-6)。
訓輔設備	學生社團及輔導設備	1. 促進社團健全發展，建構學生社團相關設備，改善活動品質及提昇活動成效。 2. 建構優質環境，設置良好之社團空間設備，提升學生參與社團活動意願。	D1: 社會服務關懷	104-105 學年度校務發展計畫書 D1-2 社會服務關懷計畫(摘錄 P29)。

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

105 年度經常門支用項目與 104~105 學年度校務發展四大大主軸_行動方案之關連性，如表二十一所示。

表二十一：105 年度經常門支用項目與校務發展四大大主軸_行動方案之關連性

項次	支用項目	相對應之校務發展總策略	相對應子策略
(一)	改善教學與師資結構	1.5 規模發展 (請參見本校 104~105 學年度校務發展計畫書 p8)	1.5.3 教職員工規模定位 p8
		2.2.2 主軸二「B 教學卓越」 B2 教學成效精進 B2-1: 教師專業能力提升計畫 (請參見本校 104~105 學年度校務發展計畫書 p50~52)	B2-1-1: 教師教學知能提升方案 p50~51 B2-1-2: 教師專業實務能力提升方案 p51 B2-1-3: 教師運用數位化工具能力方案 p51 B2-1-4: 教材教具自製化推動方案 p51 B2-1-5: 教師專業成長社群推廣方案 p51~52
		2.2.3 主軸三「C 產研扎根」 C1 深化校院特色 C1-3. 創新創意特色精進計畫 (請參見本校 104~105 學年度校務發展書 p60~61)	C1-3-1: 創新創意作品競賽活動推動方案 p60 C1-3-2: 創新創意作品展覽與競賽活動推動方案 p60 C1-3-3: 專利質量提升方案 p60
		2.2.3 主軸三「C 產研扎根」 C2 厚植研發能量 C2-1. 研發能量提升計畫 (請參見本校 104~105 學年度校務發展書 p61)	C2-1-3: 鼓勵並補助產學活動與研發團隊 p61
		2.2.3 主軸三「C 產研扎根」 C2 厚植研發能量 C2-2. 研發成果獎勵計畫 (請參見本校 104~105 學年度校務發展書 p61~62)	C2-2-1: 論文或技術報告獎勵方案 p61~62 C2-2-2: 專利或作品技術轉移獎勵方案 p62
		2.2.3 主軸三「C 產研扎根」 C2 厚植研發能量 C2-3. 研發成果推廣計畫 (請參見本校 104~105 學	C2-3-1: 學校學術形象提升方案 p62 C2-3-2: 校院系國際或全國研討會質量提升方案 p62

		年度校務發展書 p62)	
		2.2.3 主軸三「C 產研扎根」 C3 落實產學合作 C3-2.產學人力與資源交流計畫) (請參見本校 104~105 學年度校務發展書 p63)	C3-2-1：教師至業界深度廣度研習服務方案p63
(二)	行政人員相關業務研習與進修	2.2.1主軸一「A優質校園」 A-2學校組織再造 A2-3行政職能精進計畫 (請參見本校 104~105 學年度校務發展書 p44)	A2-3-1：職員行政知能與資訊能力提升方案p44
(三)	學生事務與輔導相關	2.2.4主軸四「D時代青年」 D1社會服務關懷 D1-1服務志工培訓計畫 D1-2社會服務關懷計畫 (請參見本校 104~105 學年度校務發展書 p65)	D1-1-1：志願服務基礎暨特殊訓練方案p65 D1-1-2：志願服務進階訓練方案p65 D1-2-2：社團社區服務方案p65 D1-2-3：攜手社區方案p65
(四)	改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	2.2.1主軸一「A優質校園」 A1營造優質環境 A1-2教研環境提升計畫 (請參見本校 104~105 學年度校務發展書 p40)	A1-2-2：教研環境數位化提升方案 p41 A1-2-3：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 p41 A1-2-4：院系所特色教室圖儀設備提升方案 p41
(五)	其他(升等教師、新聘教師及現有教師薪資)	1.5 規模發展 (請參見本校 104~105 學年度校務發展計畫書 p8)	1.5.3 教職員工規模定位 p8
(六)	其他(1年期資料庫)	2.2.1主軸一「A優質校園」 A1 營造優質環境 A1-2 教研環境提升計畫 (請參見本校 104~105 學年度校務發展書 p40)	A1-2-3：增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案 p41 A1-2-5：圖書資源發展方案 p41~42

根據上述整體規劃的重點，經常門支用的項目如下：

(一) 改善教學與師資結構

1. 獎助教師從事學術研究、發表論著。
2. 教師第二專長能力培訓。
3. 教師實務能力研習。
4. 教學教材與專書獎助。
5. 補助教師專業社群研習活動。
6. 辦理教師教學知能及新進教師輔導研習。
7. 補助學術單位辦理學術研討會。
8. 教師升等送審。
9. 獎助教師研究、專利獎助。
10. 獎助教師編纂教材及製作教具。
11. 獎助教師改進教學(優良教師獎勵、競賽或證照)。

(二) 行政人員相關業務研習與進修

1. 舉辦行政業務研習會。
2. 舉辦行政素養研修班。
3. 獎助行政人員參加業務與技術研究。
4. 獎助行政人員進修。

(三) 學生事務與輔導相關

1. 獎助學生事務輔導活動。
2. 獎助外聘社團指導老師。

(四) 改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)

(五) 其他(新聘教師、升等教師及現有教師薪資)

表二十二：支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

項目	佔經常門經費之比例		與校務發展計畫之關聯性
	金額	比例	
一、改善教學與師資結構	5,422,807	57.64%	請參見本校104~105學年度校務發展計畫書1.5.3教職員工規模定位p8 請參見本校104~105學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一「A.優質校園」p40~47 主軸二「B.教育卓越」p48~57。 主軸三「C.產研扎根」p 58~64。
二、學生事務與輔導相關經費	160,000	1.70%	請參見本校104~105學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸四「D.時代青年」p65。
三、行政人員相關業務研習及進修	300,000	3.19%	請參見本校104~105學年度校務發展四大大主軸_行動方案主軸一「A.優質校園」p44。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	1,660,004	17.65%	依據各系、所、中心中長期計畫之需求彙整(附表十)。
五、其他 (新聘教師及現有教師薪資)	1,499,840	15.94%	請參見本校104~105學年度校務發展計畫書1.5.3教職員工規模定位p8
五、其他(2年以內資料庫)	365,000	3.88%	依據各系、所、中心中長期計畫之需求彙整。
總計	9,407,651	100.00%	

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

本校 105 年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃及分配原則，乃依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及本校「各類獎勵補助經費規劃暨運用要點」與「整體發展獎勵補助經費專責小組設置要點」等規定辦理。

(一) 經費規劃：

經由「105 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 1 次會議」通過，本校 105 年度報部申請勵補助整體發展經費額度，經費規劃如下：

1. 本校 105 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費總額為 \$40,000,000 元，其中教育部獎勵補助款為 \$35,000,000 元，本校自籌款為 \$5,000,000 元。
2. 資、經門分配比率(含自籌款)，依教育部規定獎勵補助資本門 70% 與經常門 30% 的比率，本校資本門總經費為 \$26,498,490 元，經常門總經費為 \$13,501,510 元。

(二) 實際經費分配

1. 依教育部 105 年 2 月 24 日臺教技(三)字第 1050247571Z 號來文說明，核定本校 105 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」共計為 \$24,608,823 元(經常門 \$7,382,647 元，資本門 \$17,226,176 元)。
2. 本校擬提撥自籌款 \$5,000,000 元，總經費共計 \$29,608,823 元。
3. 依教育部經費門分配原則，經常門 \$9,407,651 元，資本門 \$20,201,172 元。

(三) 資本門經費分配

1. 依據：

本年度教育部獎勵補助整體發展經費分配，乃經由本校「105 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 2 次會議」通過。

2. 分配原則：

- (1) 本年度教育部獎勵補助整體發展經費規劃定位為建構各學院乙級以上檢定考場或國際證照教室及充實各系(所)基礎教學設備為主。
- (2) 資本門經費為 \$22,226,176 元。扣除單價一萬元以下之非消耗品及 2 年以內之電子資料庫訂閱費均需轉列於經常門經費，重新計算後之資本門經費為 \$20,201,172 元。

(3) 資本門經費分配如下：

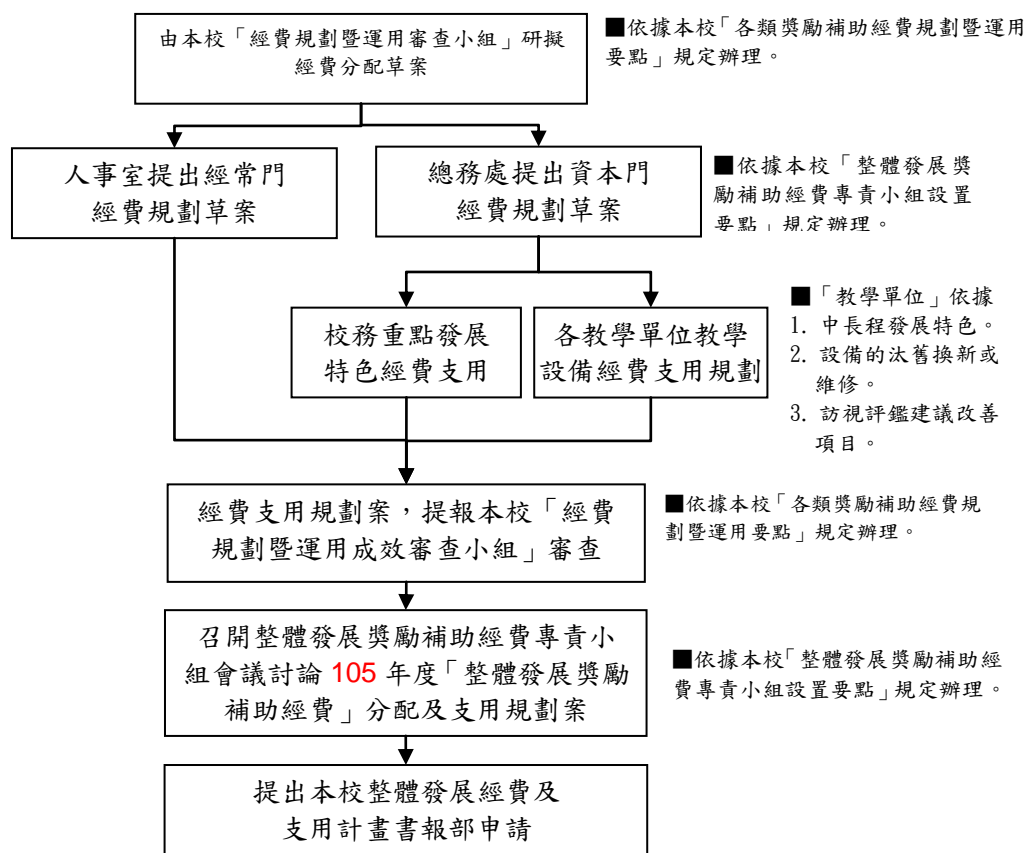
- A. 校發展特色經費 \$5,537,996 元。
- B. 新設系所教學設備經費 \$5,400,014 元。
- C. 學院基礎教學設備經費 \$5,857,990 元。
- D. 圖書館經費 \$5,000,176 元。
- E. 學輔經費 \$430,000 元。

(四) 經常門經費分配

1. 本項經費由人事室負責，召集教務處、學務處、研發處、會計室等相關單位討論經常門經費各細項之分配比例，送經費規劃及運用審查小組審議，並經本校整體發展經費專責小組會議決議各項經費支用比例後，納入支用計畫書。執行時由人事室依據教師獎助辦法，召開教評會審議之。
2. 分配原則：
 - (1) 經常門經費為\$7,382,647元，若含單價一萬元以下之非消耗品及2年以內之電子資料庫訂閱費，則經常門經費為\$9,407,651元。
 - (2) 經常門經費分配如下：
 - A. 獎助改善教學與師資結構經費\$5,422,807元。
 - B. 獎助學生事務與輔導相關經費\$160,000元。
 - C. 獎助行政人員相關業務研習及進修\$300,000元。
 - D. 獎助改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)\$1,660,004元。
 - E. 獎助新聘教師薪資\$1,419,840元。
 - F. 獎助現有教師薪資\$80,000元。
 - G. 電子資料庫訂閱費\$365,000元。

(五) 經費規劃流程

經費規劃流程如下：



(六) 經費支用程序

本校目前已訂有完整詳細的採購辦法及財產管理辦法，因此整體發展經費支用程序悉依本校「採購辦法」及「財產管理辦法」的相關規定辦理。

1. 請購程序：依本校採購辦法第二章請購作業相關規定辦理。
2. 採購程序：依本校採購辦法第三章採購作業相關規定辦理。
3. 驗收程序：依本校採購辦法第四章驗收作業相關規定辦理。
4. 核銷及付款程序：依本校採購辦法第五章核銷及付款作業相關規定辦理。
5. 財產管理程序：依本校財產管理辦法第二章財產登記及第三章財產的經管作業相關規定辦理。
6. 財產養護程序：依本校財產管理辦法第四章財產之養護作業相關規定辦理。
7. 財產減損程序：依本校財產管理辦法第五章財產之減損及報廢作業相關規定辦理。

二、相關組織會議資料及成員名單

(一) 專責小組組織辦法、成員名單與審議「本(105)年度」支用計畫相關會議紀錄(如附件資料冊)

(二) 內部兼任稽核人員

1. 選任或組成機制(辦法)

依據吳鳳科技大學內部控制制度實施辦法第九條「本校應實施內部稽核，負責執行內部控制制度之內部稽核業務，協助校長稽核內部控制制度之有效程度，衡量學校營運之效果及效率，適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續且有效地實施。稽核人員由校長派任之。」

2. 稽核人員名單

姓名	服務系所	職級	行政職務
白純菁	行銷與流通管理系	助理教授	稽核室稽核組長

3. 稽核人員相關背景及專長說明

現職及經歷	
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任稽核室稽核組長	民國 103 年 8 月 1 日~迄今
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任會計主任	民國 102 年 8 月 1 日~103 年 7 月 31 日
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任稽核室稽核組長	民國 101 年 8 月 1 日~102 年 7 月 31 日
吳鳳科技大學專任助理教授 兼任秘書室稽核組組長	民國 100 年 3 月 1 日~民國 101 年 7 月 31 日
吳鳳科技大學專任助理教授	民國 99 年 8 月 1 日~民國 100 年 2 月 28 日
吳鳳技術學院專任助理教授	民國 98 年 8 月 1 日~民國 99 年 7 月 31 日
吳鳳技術學院專任講師	民國 89 年 8 月 1 日~民國 98 年 7 月 31 日
吳鳳工商專校專任講師	民國 86 年 8 月 1 日~民國 89 年 7 月 31 日
遠東鴻利多(股)公司管理 企劃部副課長(兼任稽核)	民國 84 年 3 月 1 日~民國 86 年 7 月 31 日
東吳大學企業管理系專任助 教	民國 81 年 7 月 1 日~民國 82 年 7 月 31 日
學歷	
管理學博士	成功大學，企業管理研究所
企管碩士	美國聖路易大學，企業管理研究所
企管學士	東吳大學，企業管理系
行政服務	

1. 會計主任	6. 數位管理學院課程委員會委員
2. 法規小組委員	7. 學生事務會議委員
3. 教師申訴評議委員會委員	8. 學務經費專責小組商管學群教師代表
4. 稽核室稽核組長	表
5. 秘書室稽核組組長	9. 經費稽核委員會國貿系代表委員
相關研習	
104 年度推動學校財團法人及所設私立學校內部控制制度經驗交流研討會	(104)評鑑證字第 104003 號
採購監辦作業實務暨審計抽查缺失專班	國建研字第 Y20150409A-B17
102 年度私立大專校院主辦會計人員業務研習會	102/10/24-102/10/25
101 年度學校財團法人及所設私立學校內部控制稽核人員研討會	101/3/21-101/3/22 臺技(二)字第 1010086577 號
100 年度學校財團法人及所設私立學校內部控制稽核人員研討會--教育部與弘光科技大學舉辦	100/5/19-100/5/20 臺技(二)字第 1000068081 號
「私校內部控制制度遵循導入與實務解析」研討會--Deloitte 勤業眾信聯合會計師事務所舉辦	100/11/17
私立大專校院內部控制制度之建立與運作研討會--中華民國私立大專校院協進會與台北醫學大學舉辦	100/12/16 研習證明
101 年度學校財團法人所設私立學校內部稽核人員中區研討會--弘光科技大學舉辦	101/3/21-101/3/22 臺技(二)字第 1010086577 號
101 年教育部對私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用績效訪視計畫研習會—主辦單位：教育部技職司；執行單位：財團法人中華民國管理科學學會	101/5/7 參加

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度

- (一) 經常門獎勵補助教師相關辦法 (如附件資料冊)
- (二) 請採購規定及作業流程 (如附件資料冊)

肆、以往執行成效

一、最近 3 年 (102~104) 經常門改善教學及師資結構情形

表二十三：本校執行 102~104 年度經常門改善教學及師資結構情形

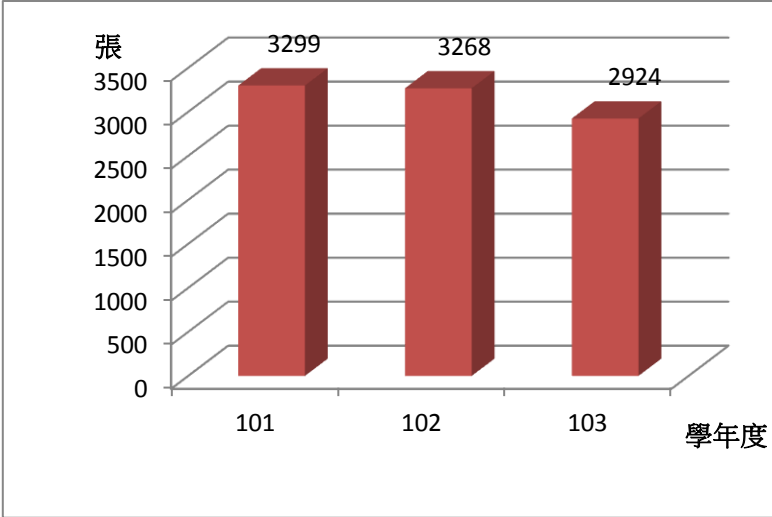
項目	實施成效
改善教學 與師資結構	<p>▶102 年度獎補助教師研習 161 案、著作 33 案、進修 13 案、研究 91 案、升等送審 10 件、改進教學 60 案、自辦研習活動 61 案、編纂教材製作教具 19 案等總計 448 案 5,530,664 元。</p> <p>▶103 年度獎補助教師研習 148 案、著作 17 案、進修 5 案、研究 76 案、升等送審 6 件、改進教學 60 案、自辦研習活動 61 案、編纂教材製作教具 17 案等總計 390 案 4,403,108 元。</p> <p>▶104 年度獎補助教師研習 88 案、著作 14 案、進修 3 案、研究 48 案、升等送審 3 件、改進教學 111 案、自辦研習活動 58 案、編纂教材 17 案、製作教具 17 案等總計 354 案 4,318,388 元。</p>
現有教師薪資	<p>▶102 年度獎勵補助新聘教師 4 人、升等教師 7 人，總計 3,421,338 元。</p> <p>▶103 年度獎勵補助新聘教師 1 人、升等教師 14 人，總計 4,353,577 元。</p> <p>▶104 年度獎勵補助新聘教師 3 人、升等教師 5 人，總計 1,434,861 元。</p>

二、最近 2 年(101~103)資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

	數量	經費(元)
資本門電腦周邊	855	13,678,918
電子化教學設備	820	21,050,083

三、最近 3 年已建立之學校特色

項目說明	具體成效
發展技職體系特色，建置「技能檢定證照訓練場/中心」	<p>(一) 安全工程學院</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「TQC Solid Works 實體模型」認證教室 2. 工業用配管實驗室 3. 自來水管配管訓練場/檢定場 4. 太陽光電技術專業訓練場 5. 氣體燃料導管配管乙級技術士檢定場地 6. 機械工廠-CNC 銑床乙級檢定考場 7. 電腦輔助機械設計製圖乙丙級檢定考場 <p>(二) 數位管理學院</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「智慧型機器人認證」特色教室

項目說明	具體成效								
	<p>2. 「數位行動課程」發展特色教室</p> <p>3. 創意設計教室</p> <p>4. 「乙丙級印前製程」技能檢定考場</p> <p>5. 乙級網路架設考場</p> <p>(三) 觀光餐旅學院</p> <p>1. 「造型時尚檢定」考場</p> <p>2. 博奕暨會展模擬教室</p> <p>3. 艙服情境教室</p> <p>4. 茶道教室</p> <p>5. 有氧飛輪教練檢定考場</p> <p>(四) 圖書資訊處</p> <p>1. 電腦技能檢定考場</p> <p style="text-align: center;">101~103 學年度學生考取證照數統計圖表</p>  <table border="1" data-bbox="651 864 1426 1379"> <caption>101~103 學年度學生考取證照數統計圖表</caption> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>考取證照數 (張)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>101</td> <td>3299</td> </tr> <tr> <td>102</td> <td>3268</td> </tr> <tr> <td>103</td> <td>2924</td> </tr> </tbody> </table>	學年度	考取證照數 (張)	101	3299	102	3268	103	2924
學年度	考取證照數 (張)								
101	3299								
102	3268								
103	2924								
<p>發展成為全國第一所以「安全」為特色的科技大學</p>	<p>(一) 安全監控實驗室：</p> <p>1. 由「一種居家安全遠端監控系統」、「瓦斯安全防護系統」、「瓦斯主動防護裝置」及「瓦斯主動防護裝置」三個自行研發之專利組合建構而成。</p> <p>2. 具備下列主要功能：</p> <p>(1)門禁保全。</p> <p>(2)居家瓦斯安全監控。</p> <p>(3)電器設備之節能省電控制。</p> <p>(4)有工安顧慮危險設備之遠端監控。</p> <p>(二) 安全智慧屋：</p> <p>具備下列主要功能</p> <p>(1)監控系統整合</p> <p>(2)安全監控技術</p>								

項目說明	具體成效
	<p>(3)消防安全教育</p> <p>(三) 消防與安全情境教室： 具備下列主要功能</p> <p>(1)工安消防安全管理</p> <p>(2)消防安全情境教育</p> <p>(四) 社區安全照顧教育屋： 具備下列主要功能</p> <p>(1)電力線通訊技術</p> <p>(2)安全情境教育</p> <p>(3)安全監控技術</p> <p>(4)健康照顧</p> <p>(5)社區銀髮族遠距安全健康照顧</p> <p>(五) 社區安全聯防教育屋</p> <p>1. 用以提升學生安全教育相關課程學習環境，所建制之社區安全聯防監控相關系統，將成為安全教育之核心實驗室與社區居家安全主要示範中心。</p> <p>2. 具備下列主要功能：</p> <p>(1)遠端節能省電安全監控應用</p> <p>(2)居家安全健康照顧</p> <p>(3)住宅保護遠端監控應用</p> <p>(4)居家消防安全監控</p> <p>(5)家庭資源管理</p> <p>(6)危險設備遠端安全監控</p> <p>(7)校園安全無死角</p>

四、上年度教育部獎勵補助整體發展經費執行成效

表二十四：本校各單位執行教育部上年度整體發展獎勵補助款之成效摘要表

項目	實施成效
光機電暨材料研究所	一、教師方面 (一)國科會專題計畫 2 件、政府產學計畫 2 件、企業產學計畫 1 件。 (二)期刊論文 5 篇、研討會論文 9 篇。 (三)研討會 3 場。 二、學生方面 (一)校內外比賽獲獎 3 件。 (二)畢業生論文 9 件。
消防系(所)	一、教師方面 (一)國科會專題研究計畫 2 件、產學合作計畫 13 件。 (二)期刊論文 15 篇、研討會論文 33 篇。 (三)研討會 2 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 478 張(乙級 150 張/丙級 328 張)。 (二)校內外比賽獲獎 19 件。 (三)畢業生論文 16 件。 (四)專題製作 33 件
安全科技與管理系	一、教師方面 (一)國科會專題研究計畫 1 件、產學合作計畫 2 件。 (二)期刊論文 5 篇、研討會論文 6 篇。 (三)教師取得證照 4 張。 (四)教師取得專利 1 張。 (五)教師專業服務 1 次。 (六)研討會 1 場。 二、學生方面 (一)學生取得系核心證照 33 張 (二)學生取得一般證照 236 張。
機械工程系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 5 件、科技部計畫 1 件、產業學院計畫 1 件、就業學程計畫 1 件、人力紮根計劃 1 件。 (二)期刊論文 1 篇、研討會論文 9 篇。 (四)研習會 1 場。 (五)參與學術活動 18 場。 二、學生方面 學生取得證照 21 張等同乙級證照、69 張其它證照。
應用數位媒體系(所)	一、教師方面 (一)產學合作或研究計畫：5 件。 (二)期刊論文：1 篇。 (三)研討會論文：15 篇。 (四)教師取得證照 15 張。 (五)展演或研討會：3 場。

項目	實施成效
	二、學生方面 (一)學生取得證照 150 張。 (二)校內外比賽獲獎：3 件。 (三)展演作品：15 件。
應用遊戲科技系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 8 件(國科會專題計畫 1 件、企業產學計畫 7 件)。 (二)研討會論文 13 篇。 (三)期刊論文 7 篇。 (四)教師取得證照 19 張。 (五)研討會 6 場。 (六)參與學術活動 94 場。 (七)教師成長社群 6 件。 二、學生方面 (一)學生取得證照 85 張。 (二)校內外比賽獲獎 5 件(或人次)。
行銷與流通管理系	一、教師方面 (一)產學合作計畫：3 件。 (二)期刊論文：1 篇。 (三)研討會論文：6 篇。 (四)教師取得證照 13 張。 (五)研討會：3 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 104 張(乙級 38 張/其它相關證照 66 張)。 (二)校內外比賽獲獎：4 件。
資訊管理系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 6 件。 (二)期刊論文 2 篇、研討會論文 4 篇。 (三)教師取得證照 7 張。 (四)研討會 3 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 265 張(國際證照 23 張/國內證照 242 張)。 (二)校內外比賽獲獎 2 件。
資訊工程系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 3 件、勞動部就業學程計畫 1 件。 (二)期刊論文 4 篇，研討會 9 篇。 (三)教師參加學術研討會 8 場。 (四)教師取得證照 11 件。 (五)教師參加研習 61 件。 (六)其他活動 22 件。 二、學生方面 (一)學生取得證照 189 張(國際證照 139 張/民間機構 44 張/其他 1 張/英文證照 3 張)。 (二)校內外比賽獲獎 2 件。

項目	實施成效
觀光休閒管理系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 8 件。 (二)國內期刊論文 7 篇、研討會論文 28 篇。 (三)教師取得證照 19 張。 (四)研討會 2 場次、教師社群 6 場次。 二、學生方面 (一)學生取得一般證照 156 張。 (二)校內外比賽獲獎 6 件。
休閒遊憩與運動管理系	一、教師方面 (一)產學合作計畫 7 件。 (二)期刊論文 7 篇、研討會論文 11 篇。 (三)研討會 2 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 528 張(B 級及乙級以上 50 張/ C 級與丙級共 478 張)。 (二)校內外比賽獲獎 8 件。
餐旅管理系(所)	一、教師方面 (一)產學合作計畫 2 件。 (二)研討會論文 14 篇、期刊論文 3 篇。 (三)教師取得證照 9 張。 (四)研討會 2 場。 二、學生方面 (一)學生取得證照 518 張 烘焙麵包/蛋糕(乙)：1 人 餐服(丙)：40 人 西餐(丙)：6 人 烘焙(丙)：17 人 中餐-葷食(乙)：1 人 中麵(丙)：1 人 飲調(丙)：15 人 國際咖啡師：15 人 TQC 電腦：45 人 消費者行為分析師：92 人 CES 葡萄酒初階侍酒師：63 人 國際禮儀接待員乙級：133 人 餐飲專業英文~Specialist(專業級)國際認證：4 人 AH&LA：(1)CGSP:32 人 (2)旅館經營實務：34 人 (3)餐飲管理與服務：19 人 (二)校內外比賽獲獎 6 件。
美容美髮造型設計系	一、教師方面 (一)教師刊登 5 篇研討會和 1 篇期刊論文。 (二)教師參加校內外研習或研討會 2 場次。 (三)教師參加國內外競賽 4 場次。

項目	實施成效
	<p>(四) 教師專利數：4 人次。 (五) 公民營計畫：13 件。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)輔導取得 120 張： 1.美容乙級 10 張 2.女子美髮乙級 10 張 3.男子理髮乙級 10 張 4.美容丙級、女子美髮丙級、男子理髮丙級、SPA 芳療師、國際禮儀師證照，90 張。</p> <p>(二)校外比賽獲獎 30 件。</p>
應用日語系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)產學合作計畫案 7 件。 (二)期刊論文 4 篇、研討會論文 10 篇。 (三)計畫案 4 件。 (四)舉辦應用日語教學國際學術研討會 1 場。 (五)對外演講 5 場。 (六)國際交流活動 3 場。 (七)教師成長社群 2 件。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 144 張。 (二)校內外比賽獲獎 11 件。 (三)畢業生專題 13 組。 (四)海外實習 13 人。 (五)交換留學生 2 人。 (六)國際交流活動 2 場。</p>
幼兒保育系	<p>一、教師方面</p> <p>(一)政府計畫 2 件、產學計畫 4 件。 (二)研討會論文 3 篇。 (三)教師校內外獲獎 16 件。 (四)研討會 1 場。 (五)參與學術活動 52 場。 (六)教師成長社群 2 件。 (七)專業服務 32 件。 (八)教師專書 1 本。 (九)教師專利 1 件申請中。</p> <p>二、學生方面</p> <p>(一)學生取得證照 56 張。 (二)校內外比賽獲獎 12 件。 (三)畢業生專題 7 件。</p>
圖書館	<p>一、因應本校提升教學能量，大量購買電子書，使得本年度電子書達 8.6 萬以上。</p> <p>二、購入相關專業圖書及視聽資料，以支援全校各系所師生教學研究所需。新購圖書部份約增加 8,500 冊，使本年度紙本圖書達 24.9 萬冊以上。</p>

項目	實施成效
	三、加強電子期刊採購，使全校師生均能透過網路同時訂閱期刊，目前電子期刊數已達 6 萬種以上。
學生事務與輔導	<p>一、社團社區服務 22 件，鼓勵社團及學生自治會辦理社區及社會服務活動，增進與社區之聯繫及互動。</p> <p>二、社團帶動中小學活動 10 件，鼓勵社團及學生自治團體，進入中小學帶動中小學社團發展，提倡青少年正當休閒娛樂。</p> <p>三、全校性特色活動 19 件，讓各讓學生，能充分發揮創意巧思及展現多元才能。</p>

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施

- (一) 附表一經費支用內容
- (二) 附表二資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三) 附表三經常門經費支用項目、金額與比例表
- (四) 附表四資本門經費需求教學及研究設備規格說明書
- (五) 附表五資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書
- (六) 附表六資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七) 附表七資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書
- (八) 附表八資本門經費需求其他項目規格說明書
- (九) 附表九經常門經費需求項目明細表
- (十) 附表十經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表

二、預期實施成效

- (一) 資本門經費預期成效，如表二十五所示。

表二十五：資本門經費預期成效一覽表

單位	預期實施成效	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
安全工程學院	建構「電信線路技術士證照考場」： 1. 輔導學生通過電信線路技術士乙、丙級證照。 2. 結合安全工程學院相關學程，增進學生「安全科技」專業實務技能，提升就業競爭力。 3. 提供嘉、雲、南等縣市高中職培訓與合作機會，並配合提升招生工作。	A1-2-3: 增設技能檢定考場或訓練場與設備提升方案 A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.4 (摘錄 P69、P65~P77)
光機電暨材料研究所	1. 建置「能源與材料實驗室之材料特性分析設備」，強化各項能源材料之所需分析設備，以提升能源材料之研究能量增加論文產出。 2. 建置「薄膜製程實驗室、能源與材料實驗室之材料特性分析設備」，強化各項電池材料特性分析功能，以提升電池材料之研究能量增加論文產出。	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-3 (摘錄 P44、P43~P52)
消防系(所)	1. 訓練學生警報系統及配線實務相關課程實務技術，強化產業界專業人力需求，以提升學生實務專業能力。 2. 擴充實驗室設備，提升警報系統及配線實務專業實務課程教學品質。 3. 結合產業界之合作關係，增進產學聯盟合作契機，提供學生校外實習。 4. 提升學生未來之就業能力及競爭力。	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P58、P53~P64)

單位	預期實施成效	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
安全科技與管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 補強「安全科技」相關設備，建構完整之安全智慧屋，提供學生「安全科技」教學實習環境之用，期使學生熟悉本系發展之特色技能，培育學生安全科技智能。 2. 補足「安全智慧屋」教學實驗模組之內容。 3. 安全核心課程實務教學演示用，以提升教學品質。 4. 產學合作： <ol style="list-style-type: none"> (1)國科會專題計畫 1 件 (2)政府產學計畫 1 件。 (3)企業產學計畫 5 件。 5. 可推動技術性社區服務，提升能見度，增進招生效益。 6. 其它：接受上級指令之各式參訪活動。 	A1-2-3: 增設技能檢定考場或訓練場與設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.4 (摘錄 P69、P65~P77)
機械工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立汽車實習實作課程設備引發學生學習動機。 2. 逐年擴增設備發展師生實務能力。 3. 發展系科特色強調務實致用。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P81、P78~P85)
電機工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增購「智慧家庭實務教學模組」，以便增加實習用具，亦可結合資通訊與機電整合技術，開發智慧型機器人相關應用課程，培育機器人相關技術人才。 2. 增購具安全功能之「可程式控制器」，以便將安全導入自動化控制。 3. 增購「工業 4.0 智慧工廠教學實驗系統」以便結合資通訊與機電整合技術，開發智慧型機器人相關應用課程，培育工業 4.0 智慧工廠規劃相關技術人才。 4. 增購「機器手臂」以便結合機電整合相關課程，訓練學生機電整合與機器人控制相關技術。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P92、P86~P103)
數位學理學院	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學院資源整合，委由應用數位媒體系設置「3D 創意設計展演」之教學設備及行銷與流通管理系設置「門市服務乙、丙級檢定考場」。 2. 建立跨系所整合之特色，除了提供學院相關系所之學生 3D 創意設計與門市服務相關實習環境之外，亦提供相關產學研發與技能檢定之機會。 	A1-2-3: 增設技能檢定考場或訓練場與設備提升方案 A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3.4 (摘錄 P119、P114~P123) 發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.4 (摘錄 P139、P137~P146)

單位	預期實施成效	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
應用數位媒體系(所)	<p>設置「3D 創意設計展演」之教學設備，提供相關系所之學生 3D 創意設計相關實習環境之外，亦提供相關產學研發與技能檢定之機會，未來使用預期成效如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 設置「3D 創意設計展演」設備，與資訊相關系所合作共同推動 3D 創意設計與相關技術之能力。 2. 推動 3D 創意設計與數位繪圖實務教學。強化教學實務環境，指導學生、創意設計與數位繪圖相關實務專題。 3. 運用 3D 創意設計與數位繪圖設備，營造數位化教育環境，建構數位學習環境，整合創意設計與數位繪圖相關課程的教學與實習。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3.4 (摘錄 P119、P114~P123)
應用遊戲科技系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提昇學生遊戲設計的能力，擴大學生遊戲設計之領域。 2. 擴增本系遊戲設計的設備更為完整，有效提高教學品質。 3. 增加學生的參展或參賽作品，提升學生之就業競爭力。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P128、P124~P136)
行銷與流通管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 結合本系之網路行銷實務教學模擬平台，透過行動物流管理平台之建置，讓學生親自參與物流系統之規劃、管理與操作，以增進學生對前台零售服務與後台物流作業之系統觀，可使學生達到體驗學習的成效。 2. 設置並成立門市服務乙、丙級檢定考場，藉由門市服務與相關系所合作共同推動門市服務與相關系所之服務能力認證。 	A1-2-3: 增設技能檢定考場或訓練場與設備提升方案 A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.4 (摘錄 P139、P137~P146)
資訊管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養學生電子商務及 ERP 專業知能及專業技術，提升學生數位相關證照考取率，增加其就業與工作機會。 2. 培養學生微型創業經營及競賽能力。 3. 提升產學資訊系統分析及設計之製作水準與品質。 4. 開發網路協同工作及開放源碼認證課程。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P150、P147~P163)
資訊工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推動「MTAsecurity fundamentals」證照，通過率 80%。 2. 推動「MTAnetworking fundamentals」證照，通過率 80%。 3. 推動「Adobe Certified Associate Educator in Rich Media Communication using Adobe Flash CS6」證照，通過率 80%。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 4 (摘錄 P167、P164~P172)

單位	預期實施成效	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
	4. 完成「邁向 AMA 中級與高級先進微控制器應用認證」考場之建置。		
觀光休閒管理系	配合課程設計與發展理念，推展出所需之專業教室空間及相關重要設備，以符合職場之情境教學教室，建置證照考取輔導專業教室以模擬學生實務證照考試之教學情境： 1. 教師方面：教師取得證照 20 張。 2. 學生方面：學生取得證照 170 張、校內外比賽獲獎 6 件。	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4.8 (摘錄 P209、P202~P217)
休閒遊憩與運動管理系	1. 本年度以提升本系教學品質及輔導學生取得專業飛輪教練證照為主，特規劃有氧飛輪相關考證專業設備。 2. 本系配合相關產業教學與實習，期望學生於畢業後能與產業無縫接軌順利就業。	A1-2-3: 增設技術檢定考場或訓練場與設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 2-4-4 (摘錄 P224、P218~P229)
餐旅管理系(所)	1. 積極改善特色專業教室教學設備，提供學生更多元的課程發想與學習動機。 2. 培訓學生教育之訓練場所及實務教學場所。 3. 提升實作藝術功能，列為系(科)競合分析之創新特色課程。	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P232、P230~P239)
美容美髮造型設計系	1. 添購美容、女子美髮、男子理髮、飾品設計和造型設計等上課用器械和工具，提升學生學習成效與教師教學效率。 2. 提升勞動部美容、女子美髮和男子理髮乙丙級專業證照考取率。 3. 提升 SPA 芳療師和國際禮儀師專業證照考取率。 4. 預期實施成效： (1) 證照取得：120 張 (2) 競賽獲獎：25 件 (3) 計畫及產學：7 件 (4) 畢業生專題：5 組	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-5 (摘錄 P243、P240~P255)
應用日語系	1. 擴充專業教室教學設備提升學生學習成效與教師教學效率。 2. 提升日語檢定證照及日語導遊領隊國家專業證照考取率。 3. 預期實施成效： (1) 證照取得：130 張 (2) 競賽獲獎：12 件 (3) 計畫及產學：7 件	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P267、P256~P276)

單位	預期實施成效	相對應之中長程校務發展計畫	發展計畫書頁碼
	(4)畢業生專題：9 組		
幼兒保育系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實課程模擬教室、幼兒安全餐飲教室、嬰幼兒照護中心、兒童繪本製作室及 E 化教室教學設備，提升教學效能與師生互動。 2. 充實專業教室設備，提升學生學習動機與專業能力。 3. 提升單一級保母人員證照考取率。 	A1-2-4: 院系所特色教室圖儀設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-4 (摘錄 P283、P277~P287)
長期照護系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養學生具長期照護管理領域知識。 2. 培養學生長期照護專業知能及專業技術，提升學生長期照護證照考取率，增加就業工作機會。 3. 推動產學合作，邀請臨床師資教學授課，培養符合職場專業人才。 	A1-2-3: 增設技能檢定考場或訓練場與設備提升方案	發展計畫書第參章整體規劃表 3-4-5 (摘錄 P291、P288~P302)
圖書館	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實館藏圖書的質與量(預計增加圖書 2,940 冊以上)，以達成具技職特色的辦學目標。 2. 提供完整多樣且專業化的期刊(預計期刊訂購 450 種)。 3. 提供最新多元的視聽資料(預計視聽資料增加 55 件)。 	A1: 營造優質環境	104-105 學年度校務發展計畫書 A1-2-5: 圖書資源發展方案(摘錄 P5-6)。
訓輔設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實社團大型活動與社區服務所需之設備：電繪板、印表機、手提式麥克風、移動式大型音響、筆記型電腦、無線對講機、投影機、電烏克麗麗 25 吋表演組、單眼相機、磨豆機、半自動咖啡機、全自動咖啡機、手提式無線擴音器、電烏克麗麗 23 吋表演組、數位式手提無線擴音器、烏克麗麗練習組。 2. 充實社區服務時所需之器材並提昇社團表演之設備與社團節目、活動之效益。期使提升活動參與率，改善服務及活動品質。 	D1: 社會服務關懷	104-105 學年度校務發展計畫書 D1-2 社會服務關懷計畫 (摘錄 P29)。

(二) 經常門經費預期成效，如表二十六所示。

表二十六：整體經常門預估成效一覽表

項目	佔經常門經費之比例			預估成效
	細目	金額	比例	
一、改善教學與師資結構	編纂教材	150,000	2.03%	獎勵補助 15~20 案
	製作教具	100,000	1.35%	獎勵補助 10~15 案
	改進教學	900,000	12.19%	獎勵補助師生創作約 25~30 人次 獎勵補助教師實務專題約 40~60 人次 獎勵補助教師取得證照約 3~5 人 獎勵補助教學優良教師 10 人
	研究	900,000	12.19%	獎勵補助教師研究計畫約 40 件 獎勵補助教師各式專利約 5~10 件
	研習	902,807	12.23%	獎勵補助教師發表國內外研討會發表論文約 30~50 人、參加實務能力及第二專長研習約 80~100 人
	進修	180,000	2.44%	獎勵補助 5~10 位教師
	著作	200,000	2.71%	獎勵補助教師發表期刊論文、專書約 30 人
	升等送審	90,000	1.22%	獎勵補助 6 位教師升等審查外審費
	學校自辦研習活動	2,000,000	27.09%	獎勵補助 60~65 案
	小計	5,422,807	73.45%	
	二、學生事務與輔導相關經費		160,000	2.17%
小計		160,000	2.17%	
三、行政人員相關業務研習及進修		300,000	4.06%	獎勵補助行政人員參加業務研習 30~40 人次 獎勵補助自辦研習活動 3~5 案
	小計	300,000	4.06%	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)		1,660,004	17.65%	提昇教學單位基礎教學環境品質
	小計	1,660,004	17.65%	
五、其他	新聘教師薪資	1,419,840	15.09%	獎勵補助 3 位增聘教師薪資
	現有教師薪資	80,000	0.85%	獎勵補助 2~4 位現有教師薪資
	資料庫訂閱費	365,000	3.88%	
	軟體訂購費	0	0.00%	
	小計	1,864,840	19.82%	
總計		9,407,651	100.00%	

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

1. 吳鳳科技大學校務發展計畫書(104~105 學年度)乙份

2. 吳鳳科技大學各學院、系(所)發展計畫摘錄彙編乙份

※有關獎勵補助經費申請、核銷及其他應行注意事項，請參考「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

附表一、經費支用內容

105 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 10%以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$9,843,529	\$14,765,294	\$24,608,823	\$5,000,000	\$29,608,823

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (59.5%)	補助款	獎勵款	自籌款 (40.5%)
金額	\$6,890,470	\$10,335,706	\$2,974,996	\$2,953,059	\$4,429,588	\$2,025,004
合計	\$20,201,172			\$9,407,651		
占總經費比例	68.2%			31.8%		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程						
□是，\$，占資本門%（註三）						
☑否						
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註	
	金額	比例（%）	金額	比例（%）		
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】）	\$12,816,000	74.4%	\$1,974,996	66%	請另填寫附表四	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費10%【不含自籌款金額】）	圖書館自動化設備	\$80,000	0.5%	\$0	0%	請另填寫附表五、六
	圖書期刊、教學媒體	\$3,900,176	22.6%	\$1,000,000	34%	
	小計	\$3,980,176	23.1%	\$1,000,000	34%	
三、學生事務及輔導相關設備（應達資本門經費2%【不含自籌款金額】）	\$430,000	2.5%	\$0	0%	請另填寫附表七	
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	\$0	0%	\$0	0%	請另填寫附表八	
總 計	\$17,226,176	100%	\$2,974,996	100%		

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	150,000	2.03%	0	0.00%	
	製作教具	100,000	1.35%	0	0.00%	
	改進教學	900,000	12.19%	0	0.00%	
	研究	900,000	12.19%	0	0.00%	
	研習	902,807	12.23%	0	0.00%	
	進修	180,000	2.44%	0	0.00%	(註六)
	著作	200,000	2.71%	0	0.00%	
	升等送審	90,000	1.22%	0	0.00%	
學校自辦研習活動	2,000,000	27.09%	0	0.00%		
小計	5,422,807	73.45%	0	0.00%		
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	40,000	0.54%	0	0.00%	
	其他學輔工作經費	120,000	1.63%	0	0.00%	
	小計	160,000	2.17%	0	0.00%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		300,000	4.06%	0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)			0.00%	1,660,004	82.0%	
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	1,419,840	19.23%	0	0.00%	
	現有教師薪資	80,000	1.08%	0	0.00%	
	資料庫訂閱費	0	0.00%	365,000	18.0%	(註七)
	軟體訂購費	0	0.00%	0	0.00%	
	其他	0	0.00%	0	0.00%	
	小計	1,499,840	20.32%	365,000	18.0%	
總 計		7,382,647	100.00%	2,025,004	100.00%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款 30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

註十二：為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部 104 年 6 月 17 日臺教高（五）字第 1040063697 號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理支薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-001	OTDR光時域反射計	1.測試波長:1310/1550nm. 2.顯示幕具備繁體中文操作顯示界面及繁體中文測報列印軟體。 3.動態範圍:29/28dB. 4.可測量範圍:256Km(Max) 5.有USB 6.損失解析度0.01dB 7.反射精確度±2dB 8.OTDR模式包括：Full Auto, Real Time, Export	6	台	17,300	103,800	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
1-002	個人電腦主機	1.CPU 為 Intel i5-6400 2.8GB DDR3 記憶體 3.1TB硬碟(內部可擴充到3 TB) + 8G SSD 4.Win 10 作業系統 5.USB 3.0	9	部	21,000	189,000	電信線路乙、丙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-003	光纖熔接機 (單模)	<ol style="list-style-type: none"> 1.提供光纖切割器1部，為一段式切割，鑽石型刀面，不需調整，切割角度需小於0.5度 2.需內建2組熱縮保護套管加熱器，以方便熔接後熱縮保護套管使用。熱縮時間需少於30秒。 3.需可熔接單模光纖、多模光纖、非零色散光纖等不同種類光纖。熔接時間不大於9秒。 4.具備光纖種類自動辨識功能 5.可熔接之裸光纖外徑為80~150μm，光纖被覆外徑為100~1000μm。 6.熔接過程需可直接於彩色LCD螢幕上，且可同時顯示X,Y軸向光纖狀態。 7.標準光纖熔接損失需達下列標準：單模光纖≤ 0.02dB，多模光纖≤ 0.01dB。 8.需提供48組熔接程式及20組熱縮保護套管程式。 9.需提供至少2000組熔接結果記憶功能。 10.提供一組RCA端子，可直接將畫面外接到其它螢幕。 11.由大型彩色中文LCD螢幕、熔接機本體、電源及加熱器組成， 12.並提供攜帶防護箱1個 13.體積須小於20cm*20cm*20cm。 14.提供工具箱1組。 15.放大倍數：X軸與Y軸獨立顯示，放大300倍；或X/Y同時顯示放大150倍 16.有鋰電池 	6	台	86,000	516,000	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-004	雷射印表機	1. A3、具雙面列印功能、具網路功能 2. 列印速度(黑白): 一般: 可達 55 ppm 3. 黑白列印品質(最佳): 高達 1200 x 1200 dpi 4. 處理器速度: 460 MHz 5. 顯示螢幕: 2 行 LCD (文字) 6. 相容的作業系統: Microsoft® Windows® win10 Mac OS X、10.2、10.3、10.4 及更新版本 7. 可連網路	5	部	48,000	240,000	電信線路乙、丙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
1-005	投影機	1. LCD面板0.79英寸的LCD，具備Micro Lens Array (畫面比例4:3) 2. 光學元件1024 x 768像素 3. 燈泡(省電模式開啟/省電模式關閉) 264 W/330 W AC 4. 色彩重現10位元訊號處理(10.7億彩色) (PC卡圖片播放器、網路: 1,670萬彩色)	1	台	18,700	18,700	電信線路乙、丙級測試場機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
1-006	溫濕控溫設備組	1. 電源規格: 單相220V 2. 具溫度與濕度感測功能 3. 能源效率比值(EER): 2.33Kcal/hw 4. 控制方式: 無線遙控及微電腦觸控裝置附遙控器 5. 具微電腦溫控、定時裝置及預約開關機 6. 具調溫與除濕功能 7. 具自動韻律風向功能 8. 具自動感應判斷溫濕度斷電功能	3	組	45,200	135,600	電信線路乙、丙級測試場機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-007	應檢人員休息區桌子	長243cm*寬70cm*高74cm	1	張	23,000	23,000	乙、丙級應檢人員休息區用	安全科技 與管理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
1-008	POS機台(含檢定用軟體)	1.主機：Celeron 2.16G,2GB DDR3, 320GB HDD,含15吋TOUCH彩色螢幕 2.公版收銀系統軟體 3.電子型錢櫃 4.手握式紅外光條碼掃描器 5.中文價格顯示器 6.二聯式發票印表機	18	組	50,000	900,000	可規劃作為門市服務乙丙級檢定考場，亦可作為學院跨系專選修課程專業教室，且可與鄰近地區高中職學校合作，提供高中職學生門市技能測驗的練習場域。	數位管理 學院	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P139、P137~P146)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-009	隔間拉門組	780cm(寬)*270cm(高) (含)以上	1	式	172,400	172,400	可規劃作為門市服務乙丙級檢定考場，亦可作為學院跨系選修課程專業教室，且可與鄰近地區高中職學校合作，提供高中職學生門市技能測驗的練習場域。	數位管理學院	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P139、P137~P146)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-010	筆記型電腦	1.處理器：Intel Core i3-4100M 2.4GHz(含)以上 2.記憶體：4GB DDR3L 1600(含)以上 3.硬碟：750GB(5400rpm) (含)以上 4.螢幕：13.3 HD 1366X768；HB 300nit LED(含)以上 5.作業系統：Microsoft Windows 8.1 64bit 標準版 6.保固：三年國際有限保固、一年電池國際有限保固	3	台	36,000	108,000	可規劃作為門市服務乙丙級檢定考場，亦可作為學院跨系選修課程專業教室，且可與鄰近地區高中職學校合作，提供高中職學生門市技能測驗的練習場域。	數位管理學院	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P139、P137~P146)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-011	個人電腦主機	1.處理器: Intel Core i5-4460(含)以上 2.記憶體: DDR3 4G(含)以上 3.硬碟容量: 1TB(含)以上 4.作業系統: Windows 8.1 標準版	4	部	22,000	88,000	可規劃作為門市服務乙丙級檢定考場，亦可作為學院跨系選修課程專業教室，且可與鄰近地區高中職學校合作，提供高中職學生門市技能測驗的練習場域。	數位管理學院	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P139、P137~P146)	
1-012	影像擷取模組	1.量測範圍: 1800*650*450mm 含以上 2.解析度: 0.5mm 含以上 3.螢幕即時觀看: 55"*4 音效功能 4.有校正規與模組 5.標準校正規與軟體校正模組 掃描支架 大型腳架.及物件轉盤.腳架滑輪	1	套	750,000	750,000	培養學生捕捉影像並數位化之能力	數位管理學院	發展計畫書第參章整體規劃表3.4 (摘錄P119、P114~P123)	
1-013	3D模型建置系統	1.量測控制軟體及設計軟體並支援3D模型匯出格式。 2.動作影像擷取模組 *1 3.手繪影像擷取模組 (60U)*1 4.3D情境場景佈置	1	套	500,000	500,000	培養學生捕捉影像並數位化之能力	數位管理學院	發展計畫書第參章整體規劃表3.4 (摘錄P119、P114~P123)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-014	3D模型控制平台	1.具有影像模組控制軟體可與3D模型建置系統整合之管理介面 2.商品展示模組*1 3.控制器DIJ-SX2*1, PLX-1000*2, 喇叭音效卡及控制軟體*1	1	套	210,000	210,000	培養學生捕捉影像並數位化之能力	數位管理學院	發展計畫書第參章整體規劃表3.4 (摘錄P119、P114~P123)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-015	3D公仔機	1.尺寸: 200*200*200mm含以上 2.線堆積成型 3.解析度: 100 microns ~ 300 microns (0.1mm ~ 0.3mm)含以上	1	套	30,000	30,000	培養學生產品設計及產出能力	數位管理學院	發展計畫書第參章整體規劃表3.4 (摘錄P119、P114~P123)	
1-016	設計工作站	1.CPU: i7 四核心(含)以上且硬碟: 1TB (含)以上且記憶體: 16GB *2 (含)以上 2.獨立顯示卡: NVIDIA 2G (含)以上 3.電腦螢幕 24吋(含)以上,HDMI介面以及USB介面,且含內建喇叭 4.USB鍵盤及光學滑鼠 (作業系統: Windows 8 Pro 64bit (含)以上	2	台	45,000	90,000	培養學生產品設計及產出能力	數位管理學院	發展計畫書第參章整體規劃表3.4 (摘錄P119、P114~P123)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
1-017	磁控飛輪健身車	<p>1. 主架以氧化鋅塗料處理，阻絕灰塵、汗水及濕氣侵蝕。三插型握把並設有2個水壺放置架。</p> <p>2. 阻力系統:磁控阻力系統。傳動系統：皮帶傳動系統。阻力範圍:1~20級數(含以上)</p> <p>3. 煞車系統：渦電流煞車系統，設有全幅式飛盤保護圈，寬度為3.5公分(以上)</p> <p>4. 微調式握把設計，可依照需求可以上下，前後調。握把上下調整為1至18刻度(含以上)，前後調整為1至16刻度(含以上) 坐椅可上下/前後調整。上下調整為1至26刻度(含以上)，前後調整為1至18刻度(含以上)。</p> <p>5. 產品附具有背光功能之觸控式顯示面板 面板顯示內容：RPM(轉數)、阻力等級、心跳、最大心跳百分比、卡路里、運動距離、平均速度、運動時間、最大轉速、平均轉速、最大速度、平均速度、平均心跳、平均心跳百分比。</p> <p>6. 器材尺寸：長139×寬58×高100cm(含以上)。 器材重量：50.5 kg(含以上)。</p>	12	台	58,333	699,996	建構專業飛輪健身教室	休閒遊憩與運動管理系	發展計畫書第參章整體規劃表2-4-4 (摘錄P224、P218~P229)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-001	解剖顯微鏡	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本體倍率比6.7(含)以上，基本倍率6.7(含)以下-45X(含)以上，工作距離110mm(含)以上。 2. 觀察筒，10度上夾角兩眼可調焦，眼距調整52mm(含)以下-76mm(含)以上，含第三眼觀察筒。 3. 具鎖定倍率裝置，可設定最高倍率限制。 4. 500萬畫素攝影機，中文繁體介面，A/D轉換12bit，可以縫圖及疊圖，曝光時間0.05ms~2s，可支援win 10 	1	台	100,000	100,000	解剖學上課教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-002	微生物顯微鏡	<ol style="list-style-type: none"> 1. 光源:LED穿透光源(功率≤0.5w),含鎖焦距裝置(方便高倍觀察)。開關及調光旋鈕需置於機體左(或右)側面以方便操作。 2. 觀察筒:雙眼摺疊式，目鏡筒仰角30度，眼距調整48-78mm，眼點高度調整370.0 - 432.9mm，視野可達20mm,含曲光度補正功能。觀察筒需有雙重鎖定裝置,避免觀察筒旋轉時脫落。 3. 載物台:同軸粗、細調節輪,左右均需有粗細調節方便操作。 4. 目鏡:目鏡10倍兩個，視野數20mm(含)以上，可拆卸更換,有鎖定裝置。 5. 聚光鏡:乾式系統聚光鏡N.A.1.25(含)以上。 6. 轉盤 7. 物鏡:配備四孔物鏡 	5	台	30,000	150,000	微生物免疫學上課學生用	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-003	長期照護軟體(WiseCare mate)教育版	1.一伺服器內可建置至多5間長照機構使用 2.使用者端為Google Chrome瀏覽器。 3.含最新版MS SQL express資料庫軟體 4.含Wiscare 2015版，不含原始碼，(配直立式伺服器)	1	套	300,000	300,000	長期照護資訊系統教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-004	模擬高齡者體驗裝置	1.腳部固定物1組 2.腳部四格式加重物2個 3.膝蓋支撐物2件 4.拐杖1支 5.手腕三格式加重物2個 6.肘部支撐物2件 7.背心1件：背面需印有「高齡者模擬體驗中」字樣。 8.身體加重物4個：鐵製金屬加重物，外包一般布料 9.模擬老化眼鏡一付 10.模擬駝背帶1條：模擬帶可從脖子兩邊下拉至膝蓋束縛，模擬老人暫時性駝背效果。 11.尺寸公差：±5%	2	組	55,000	110,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-005	轉角復健練習階梯	1.夾板/角材/耐火板/海島木地板/扶手 2.尺寸： 總長3米 總寬1.8米 總高1.4米 七階梯高7.5公分 三階梯高15公分 平台寬60公分	1	組	100,000	100,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-006	輪椅體驗道	1.輪椅訓練場合下坡、平台、狹窄通道、水溝、門、上坡。總長520cm長X寬100cmX高30cm，同模擬圖型。夾板/角材/耐火板/地毯/白鐵欄杆 2.尺寸： 總長10米 總寬4米 總高1.1米 斜坡度高20公分 走道寬1.6米	1	組	300,000	300,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-007	半身麻痺體驗裝置	1.腳部模擬器一件 2.拐杖一支 3.腰部支撐帶 4.肘部支撐帶一件 5.提供模擬中風者在肢體及心理之種種困難及不方便感，進而使照護人員產生同理心，促使用往後提供更貼心的服務。 6.背心一件：供模擬體驗者穿著，為考量安全，背面印有「中風者模擬體驗中」字樣 7.束縛手套一只：可將五隻手指以彈性束縛方式蜷曲至靠近掌心處，模擬手部麻痺狀態。 8.尺寸公差：±5%	1	組	55,000	55,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-008	電子擬真寵物大狗	<p>1.60x55x40公分（含以上），牠能適度理解英文的操作指令，鼻子會作出聞的動作，撫摸臉頰會開心的叫，坐著時會趴下，趴著時會坐下，餵食骨頭後會開始啃食，附骨頭、項圈、梳子及指令卡，長時間未操作時會自動斷電。</p> <p>2應用於老人照顧，提升老人安心感與歸屬感。</p> <p>3.尺寸公差：±5%</p>	1	雙	65,000	65,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-009	病床(含床墊、床套、枕頭、防水中單及病床隔簾)	<p>1.尺寸:L2100x980mm(含護欄)±5%。</p> <p>2.功能:背部上升80°、腳步上升35°、床面升降40~70cm。</p> <p>3.床頭床尾板:床頭床尾板為ABS一體成型(非兩片黏合)，無連接縫隙預防病菌滋生，採掛鉤設計並附安全卡鎖(可視醫療需要拆裝)。</p> <p>4.床墊:尺寸L190xW82xH10cm±5%。床套材質:尼龍+PU;透氣、防漏、抗菌性、防水。床墊本體—泡棉材質，密度—30kg/m3以上(附檢測報告);抗菌性—抑制金黃葡萄球菌(ATCC6538)生長(附檢測報告);防黴性—防黴測試結果表面無黴菌生長;耐燃性—通過美國加州117測試標準或同等標準測試—Section A.Part I垂直防火測試、Section D.Part II煙燻耐燃測試(附檢測報告);符合無毒性RoHS規範(十溴聯苯醚使用限制)(規格附檢測報告)</p> <p>5.床頭櫃規格:L46*W46*H86 cm ±5%。</p>	10	組	50,000	500,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-010	成人異物哽塞模型	1.尺寸：73x39x20cm 2.材質：特殊合成樹脂 3.特色：實際真人尺寸設計，胸皮上清楚設計有胸肋骨、劍突，當正確操作哈姆立克法時，可將口內異物排出。可觸摸到肋骨、劍突和頸靜脈切跡的解剖構造 附件：哽塞模擬物x2、隔離面膜x1、攜行袋x1 4.尺寸公差：±5%	2	個	28,000	56,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-011	甦醒安妮	1.可模擬訓練心肺復甦術之成人全身式假人。 2.板面燈式指示器，具以下之指示功能— 3.引發頸動脈用之壓脈球。 4.吹氣量為500~600毫升時，可見明顯之胸部起伏。 5.具全面可拆式橡膠臉皮及可拆式肺袋(含氣道)，方便課後更換。 6.胸前具擬人之胸肋骨板，以利學員學習按壓位置之確認。	3	個	138,000	414,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-012	帶鼻胃管病人	<p>1. 尺寸：身高158(+2)公分、體重13(+1)公斤，亞洲人膚色。</p> <p>2. 軟質樹脂材質製作。模擬人性化設計，四肢一體成型無接縫，四肢關節無螺絲。</p> <p>3. 操作練習：可利用32或28號胸管插入右腋中線做胸腔引流護理練習。上下排牙齒可拆卸，做口腔清潔練習。下顎可配合練習做移動。利用7.0號氣切管，可做氣切護理及抽痰術練習。可做會陰沖洗及導尿練習。膀胱內有立體儲水容器，不需另外使用儲水袋及止水夾控制，內部具有特殊閥門設計液體不逆流、外漏。可更換男女性外生殖器。模型內部有透明立體模擬腸道(內容量300ml)。</p> <p>4. 基本配件：手指棒2個:矽膠，本體全長17.5cm，球4.8x2.7cm，本體為六條柱狀矽膠，可供活動時手指套入使用;立體透明胃650ml*1個;穿戴式手臂及大腿肌肉注射墊各1個;女性生殖器官(含膀胱200ml)*1組;立體軟質造瘻接腸道*1個;膀胱注水幫浦280ml* 1個;拆卸式上下排牙齒*1組;磁扣拆卸式頭髮* 1組;男性生殖器官(含膀胱)*1組</p>	4	個	142,000	568,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-013	安妮假病人	<p>1.仿東方人種膚色及身高設計</p> <p>2.頭部似真人可觸摸到額骨、顴骨、下顎骨及眼窩，頭髮以磁扣式設計可輕易拆除及安裝，用於練習一般病患洗髮及癌症病人落髮後清潔</p> <p>3.頸部有氣切口設計可練習氣切後護理,不用時附有專用軟塞以防灰塵污染</p> <p>4.軀幹採用上下半身2段式設計可使假人獨自坐姿不需攙扶(如:坐輪椅及下床動作),上半身乳房位置採活動式外蓋方便清潔模型內部及維修,下半身腹部也採用圓形活動外蓋設計方便打開觀察透明膀胱內的液體剩餘量</p> <p>5.模擬真人骨骼及解剖相關位置設計，四肢為一體成型無接縫(包含關節處也無螺絲外露)。手掌有掌紋，每根手指關節皆能彎曲及固定，下肢可觸摸到膝關節及踝關節,大腿粗、小腿細之特徵且膝關節能彎曲及固定(會陰沖洗技術)</p> <p>6.可做結腸造瘻護理、灌洗及清潔換藥。仿真人紅色軟質造瘻口內接約20cm腸道，可直接使用造瘻包灌洗並將清水排出模型外。</p>	4	個	142,000	568,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-014	電熱水器	儲熱型電熱水器30加侖(含以上)	1	個	12,000	12,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-015	假人收納櫃	整座長170公分×深60公分×高180公分(含以上),含門及鎖,可分層收納假人。尺寸公差:±10%	4	座	68,000	272,000	放置教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-016	冰箱	550公升以上，含冷藏及冷凍、有蓋湯鍋、調味盒等	1	台	38,750	38,750	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-017	三層車組	內含:托盤、藥物盒、沖洗壺等	1	組	70,800	70,800	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-018	健康環	1.規格: (1)材質:本體硬質塑膠，主軸內附鐵心(2×5cm鐵心) (2)圓環 (3)操作橫桿 2.尺寸公差:±5%	4	組	17,500	70,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-019	手指棒	1.規格: (1)材質:矽膠 (2)尺寸:本體全長17.5cm，球4.8×2.7cm (3)本體為六條柱狀矽膠，可供活動時手指套入使用 (4)指間的刺激促進血液循環，間接刺激大腦神經 2.尺寸公差:±5%	4	組	17,500	70,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-020	輔助溝通器	1.尺寸:3.2cm×2cm×18cm 2.功能:觸耳式開關設計 3.尺寸公差:±5%	1	支	12,000	12,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-021	多功能旋轉位組	1.臥式移位滑墊-硬式1個 2.臥式移位滑墊-軟式1個 3.臥式移位滑墊-薄型軟式1組(大中小各一)移位 4.坐式轉位墊1個 5.省力移位組(拉環、附帶各一)1組 6.復健起身帶 7.尺寸公差：±5%	1	組	30,000	30,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-022	高爾槌球組	1.於地毯兩端設有起始線，並設計規則區與變型區。 規則區與變型區以藍、紅、黃為底色，白色框線，內有標示得分數字。 2.競賽墊：尺寸：寬1M×長5M(一張) 3.高爾槌球桿：球桿本體為鋁合金製 軸部：伸縮自在式60-90cm 頭：尺寸4.5×20cm 球桿本身有三段鎖設計 4.高爾槌球用球材質：合成樹脂製(六顆) 5.收納袋：內含槌球收藏暗袋二個 6.附中文教育訓練5段影片VCD:含短片、規則說明、分數計算方式、擊球技巧與擊球實況等分段教學。 7.尺寸公差：±5%	1	組	72,000	72,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-023	教學展示高櫃	1.尺寸:整座長90公分×寬45公分×高180公分，分上下櫃；上櫃高135公分，分四層含三層玻璃層板，下櫃高45公分（含腳架5公分）。 2.材質: 上櫃：含一面強化玻璃5mm以上，拉門附鎖。 下櫃：木做山毛櫸（貼實木皮油漆），附門。 3.尺寸公差：±5%	2	座	32,000	64,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-024	PVC扶手(10米)	扶手尺寸：管徑35mm 扶手材質：PVC實心成型木紋光滑面	1	組	20,000	20,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-025	老人坐椅組	藤製，3+2座椅含大茶几，椅子設計須符合人體工學。	1	組	38,500	38,500	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

附表四

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-026	多功能特殊 組合10人桌	1.尺寸：1830×1900×760-790mm（桌面高度可調） 2.造型： (1)可供十位老人使用（五位輪椅、五位座椅） (2)圓桌面週邊有五個淺U型設計，其中之一U型可為抽外型，其抽出或插入時，必須具有凹凸溝槽及凸出線條之密合設計，以保持桌面平整，圓桌中央可供服務員一人入座，做至少七人之餵食等工作。 3.材質： (1)本體採F3級低甲醛含量板材須符合CNS1349規範18mm高級進口夾板，面貼無接縫木紋彎曲耐火板，內建鐵製螺母 (2)桌面厚度35mm，桌緣實木封邊，桌底批土噴漆。 (3)桌腳材質鐵，直徑76mm，上緣方形沖孔座附螺絲，表面貼木紋軟皮，桌腳高度可調。 4.尺寸公差：±5	1	組	101,500	101,500	長期照護系 餵食教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-027	插花訓練組	1.內容物：插花盤3個、花材3組（每組花材數量15支含以上）、心型名牌夾3個 2.插花盤尺寸：長30cm；寬30cm；厚度1.8cm 3.花材底座尺寸：直徑8mm 4.插花盤材質：木製 5.插花盤形狀：方形 6.花材：由不同仿真花材組成，以實物為主 7.尺寸公差：±5%	1	組	13,000	13,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-028	社區照顧支援櫃檯	長180*深80公分，木製含抽屜	1	座	63,000	63,000	教學教具	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-029	高爾賓果投擲組	1.規格: (1)木製方形得分區；材質：木製；尺寸：85cm×58.5cm×5.5 cm (2)支撐木棒：長20cm、外直徑30mm、共4支、原木色 (3)得分木棒：長14.5cm、外直徑 30mm、共13支，藍色、綠色各4支，黃色3支，紅色2支 (4)圈環：11個 材質：麻繩附木製得分標記 2.尺寸公差：±5%	1	組	38,000	38,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-030	電子握力計	1.規格:143*62*224mm 2.測量範圍:5~100kg 3.尺寸公差：±5%	1	台	15,500	15,500	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-031	平衡評估訓練板	1.圓形單柱支撐雙層板 2.直徑：44 cm 3.承重：<120kg 4.尺寸公差：±5%	1	組	104,200	104,200	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-032	飲水機	立地型，冰溫熱飲水機	1	台	36,000	36,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-033	調理檯	尺寸:180X60X82cm 本體含單水槽留置水龍頭孔、瓦斯、瓦斯爐、層板及門片 配件：有蓋湯鍋1個、切菜板1個、菜刀1把、有蓋食品蓋1個、調味盒1個、湯瓢1個、碗2個、小湯匙2支、藥物盒1個、涼水壺1個、茶杯1個、小茶杯1個、灌食空針2個、研磨碗1個、濾勺1支、洗菜籃1個	4	座	33,000	132,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-034	洗手檯	尺寸:80X60cm 本體含洗手槽及門片	6	座	12,800	76,800	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-035	日照坐臥雙 用椅	80*60*95cm，坐臥兩用	10	張	11,000	110,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-036	一字型立地 式床邊扶手	底座60X50公分(含以上)，一字型立地式共四 節，高度可調72~80公分，材質:半硬質樹脂。	1	組	25,000	25,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-037	生活自理訓練教學組	<p>1.穿襪輔助器1個：繩長:66cm 上部穿襪板:20x10cm；塑膠纖維(上部)</p> <p>2.穿扣輔助器1個：總長16cm、握把11cm；可協助單手進行穿扣</p> <p>3.書寫輔具1個：塑膠製；左右手皆適用</p> <p>4.取物功能輔助器1組：長70cm、短46cm；抓取能力:2公斤以下；板機式握把</p> <p>5.藥錠輔助取出器1個-強化型：10.5×5×5.5cm、ABS樹脂</p> <p>6.木製扣鈕器/拉鍊器1支：長16公分；木/PVC / 不鏽鋼鐵線；適合一般規格1.5公分以內的鈕扣和有洞眼的拉鍊</p> <p>7.放大鏡指甲剪1支：塑膠/不銹鋼金屬/聚碳酸脂；可立於桌面單獨當放大鏡使用，底部附有銼刀片。</p> <p>8.計時裝藥盒1個：12X4.5X2.3公分；PP；三格裝</p> <p>9.多用途放大鏡1個：鏡面長寬 27.5X 21公分；壓克力；鏡框ABS；腳架鐵製烤漆</p> <p>10.門把輔助器1個；尺寸：寬6cm 長15.5cm；把手外徑：4.8-5.7cm；材質：合成橡膠。</p> <p>11.好提省力握把1個；材質：把手：聚丙烯/腰帶：矽橡膠 / 調整扣環：ABS樹脂；橡膠腰帶長度：45cm；瓶口直徑：2.8cm。</p> <p>12.尺寸公差：±5%</p>	1	組	18,300	18,300	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-038	置物櫃	16人份置物櫃，尺寸119X35X180cm，ABS塑鋼門片。	1	個	18,000	18,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-039	飲食自理輔助組	<p>1.定杓碗1組：直徑11公分、碗為聚丙烯，防滑底座為聚乙烯</p> <p>2.定杓盤1組：直徑20cm；塑料盤底部有橡膠抽吸底座，以防止打滑；高邊緣及反向曲線設計有助於食物舀到另一個器皿而不溢出。</p> <p>3.止滑拖盤：36x28公分、止滑托盤表面為特殊人造木紋樹脂。</p> <p>4.木製輔助筷子1組：長約22cm、木製、</p> <p>5.多功能湯匙1支：可當湯匙、筷子、刀子、叉子等多用途；尺寸:196mm</p> <p>6.湯匙輔助固定帶(2人)1組</p> <p>(1)無握柄：適用手掌周圍7”~8”；材質:尼龍製</p> <p>(2)有握柄：任何尺寸皆適用</p> <p>7.口袋圍兜-可拆1件：長度約108 cm × 寬度 58 cm</p> <p>8.切口杯(大小各一)1組：大:354 cc、小:236 cc；聚丙烯；讓喝水者不必仰頭，易於飲用</p>	1	組	16,500	16,500	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
		<p>9.特殊杯1個：雙握把，含杯蓋；透明塑膠；廣底杯座</p> <p>10.流質食物專用杯1個：尺寸：7×14cm；容量：200cc；特殊長嘴式設計；杯身好握設計。</p> <p>11.按壓式醬油罐1個：容量：約70ml；瓶上方採按壓式設計，每次出來的份量約3cc。</p> <p>12.可彎曲湯匙1支：長度21cm；握把：TPR & ABS；湯匙：不銹鋼；耐熱溫度70℃以下</p> <p>13.可彎曲叉子1支：長度20.5公分；握把：TPR + ABS；叉子：不銹鋼；耐熱溫度70℃以下</p> <p>14.簡易餐盤框1個：高度3.3cm；材質：ABS；耐熱溫度70℃以下；適用直徑20~30cm之圓盤</p> <p>15.搖動式水壺架(含水壺)1個：長19cm×寬19cm×高26cm；材質：鐵線烤漆</p> <p>16.尺寸公差：±5%</p>								
2-040	手動式升降 流理台	<p>1.流理台本體:高度可調：78cm~105cm (無段式機械式高低調整：採用手調式桌面高低調整，可自行安全微調桌面高度。)；餐桌板：155cm×40cm (可垂直收納)</p> <p>2.桌面配置：不銹鋼水槽、鵝頸水龍頭、嵌入式電陶爐、側邊設置毛玻璃；高15cm</p> <p>3.桌面中央部位(中心點)下方設計一組滑軌可拉出式活動拉板、高度9cm、拉出長度38cm、適合輪椅身老人做相關調理切菜等操作</p> <p>4.活動櫃：長度43.5cm×寬度41cm×高度65.5cm；木製、外貼美耐板</p> <p>5.尺寸公差：±5%</p>	1	座	105,000	105,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-041	氣味分解殺菌裝置	1.外觀尺寸：550x400x82mm 2.使用電壓：100~240ACV 3.原理採動態解離，先將有機溶劑及細菌病毒分解，接著將碳吸附，剩餘水份分解成氫離子及氧離子，藉由空氣循環再行殺菌，使用後只需取出抽取式的殺菌器，可直接用水或一般清潔劑清洗，無需更換濾紙，無耗材。 4.本機不會產生溫熱，可24小時開機 5.尺寸公差：±5%	1	台	21,500	21,500	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
2-042	照護按摩組	1.360度按摩球(10入)1組 (1)高度：9cm (2)按摩球能360度任意旋轉，不受方向限制 2.小地雷足部按摩器(10入)1組 (1)本體尺寸：直徑16cm高8.5cm (2)包裝尺寸：17x17x17.3cm (3)共有188個突點設計，有效針對足部穴位按摩 (4)半圓體球體具有彈性，平衡按壓刺激度 3.親蜜舒壓按摩組(10入)1組 (1)尺寸：元氣大滾輪X1 尺寸:42X10cm、元氣搖搖棒X1 尺寸:41X10cm (2)材質：球體:PVC，主體:PP、PU 4.元氣鈕鈕圈(10入)1組 (1)材質：泡棉、彈簧 (2)本體尺寸：直徑27公分 (3)高彈力曲線可扭轉成8字型，針對想運動之部位加強雕塑。	2	組	31,500	63,000	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
		<p>5.活力按摩手套(10入)1組 (1)材質：橡膠·合成樹脂 (2)含軟刷面及顆粒面 6.元氣拍拍樂 (1)本體尺寸：長28公分 (2)材質：TPR(熱塑性橡膠)(10入)1組 (3)可運動於肩頸肌肉、手臂肌肉、腹部肌肉、腿部線條(小腿、大腿)等 7.小海葵纖維按摩棒(10入)1組 1)尺寸：19.2cm X11cm X17.5cm 2)手把符合人體工學設計，材質佳，握感舒適。 3)高速旋轉拍打功能，微調式開關設計 8.尺寸公差：±5%</p>								

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
2-043	音樂照顧活動設備	1.手搖鈴 2.三角鐵 3.鈴鼓 4.幼稚園大鼓 5.雙頭木魚 6.椰子沙鈴 7.雞蛋沙鈴 8.銀鈴 9.氣球傘 10.銅鈸 11.風鈴 12.響板 13.木槌 14.雨聲器 15.手轉式音樂盒 16.教學用音樂 17.絲巾 18.集音杯 19.青蛙木魚 20.氣球傘	1	套	225,500	225,500	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-001	流變分析儀	<ol style="list-style-type: none"> 1. 微電腦觸控式液晶面板顯示. 2. 7英寸液晶顯示幕,可直讀黏度值(CP)、溫度值(°C)、剪應力、轉速、轉針代號、密度值等。 3. 轉速: 兩段式轉速設計 0.01 ~250 rpm 4. 黏度測試範圍: 1.2~6M cps。 5. 精確度: ±1% 6. 再現性: ±0.2% 7. 主機內建偏移檢查功能 8. 具有超/低限黏度測值警示功能. 9. 連續即時感應測定及讀值顯示功能 10. 具有測試條件下最高黏度測定值和主機1%精確度數值顯示顯示功能. 11. 電源: AC 110V, 60Hz 	1	台	252,000	252,000	供執行研究計畫、產學合作與充實教師教學及學生專題研究用。	光機電暨材料研究所	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-3 (摘錄P44、P43~P52)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-002	火警受信總機配線設備系統	1.R型火警受信總機1L/256 點 2.火警中繼器模擬器 3.廣播移報板 OP 80 4.YRR-02 (帶電)中繼器(含測試板255A-TESTA/255A-TESTB) 5.YRR-02 (帶電)中繼器 6.發信機、警鈴、標示燈 7.蜂鳴器、傳統差動探測器 8.傳統偵煙探測器 9.YRR-11 定址式差動局限型(2種)探測器 10.YRR-12 定址式定溫局限型(1種)探測器 11.YRR-13 定址式偵煙局限型(2種)探測器 12.壓力開關、火警發信機模擬盒 13.警鈴模擬盒、蜂鳴器模擬盒 14.壓力開關模擬盒、鐵捲門模擬盒 15.風車模擬盒、閘門模擬盒 16.探測器模擬盒、連動控制盤-鐵捲門。 17.木製展示架(高180*寬250*深50)cm	1	套	338,000	338,000	擴充配線實驗室設備，讓學生瞭解消防警報系統之功能及其配線實務訓練。	消防系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P58、P53~P64)	
3-003	單槍投影機	4000流明(含)以上 採3LCD 投影技術 含吊架	2	台	39,000	78,000	建置配線實驗室、氣體滅火實驗室、警報實驗室之多媒體教學環境。	消防系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P58、P53~P64)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-004	電動布幕	120吋電動(含)以上	2	台	12,000	24,000	建置配線實驗室、氣體滅火實驗室、警報實驗室之多媒體教學環境。	消防系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P58、P53~P64)	
3-005	個人電腦主機	CPU : i5 3.2GHz(含)以上 RAM : 4GB(含)以上 HDD : 1TB(含)以上 OS : Windows 8 或以上	2	台	21,900	43,800	建置配線實驗室、氣體滅火實驗室、警報實驗室之多媒體教學環境。	消防系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P58、P53~P64)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-006	數位家庭遠距安全監控模組	1.無線網路閘道器 2.無線感測網路監控平台 3.伺服控制器 4.遠端電源控制模組 5.紅外線學習模組 6.信號轉換模組	1	套	283,200	283,200	1. 補足「安全智慧屋」教學實驗模組之內容。 2. 建構完整之安全智慧屋。 3. 安全核心課程實務教學演示用。 4. 培育學生安全科技智能。	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P69、P65~P77)	
3-007	汽油噴射引擎訓練台	1.豐田Camry車系引擎訓練台*1台 2.汽車技術維修工具模組*2台 3.遠端智慧檢修診斷模組*2組 4.汽車電腦診斷器*1台	1	組	382,000	382,000	補充先進車輛控制實驗室設備	機械工程系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P81、P78~P85)	
3-008	機械手臂	自由度：6，額定負載≥2Kg，最大可達半徑>500mm，各軸運動範圍：J1>+-150度、J4>+-150度、J5>+-100度、J6>+-360度 重複定位精度≤+-0.02mm	1	組	384,000	384,000	教學、研究、技術合作。	電機工程系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P92、P86~P103)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-009	專業攝影棚燈	Elinchrom ELC Pro HD 500 或同規格以上單燈，每燈含Manfrotto1005BAC或同規格以上燈架	4	盞	40,500	162,000	增加數位攝影棚基礎教學設，強化學生商業攝影與數位內容製作之能力	應用數位媒體系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3.4 (摘錄P119、P114~P123)	
3-010	專業棚燈罩組	含以下同規格或以上燈罩與控光配件： 1.Elinchrom 26185 100x100cm 深八角無影罩 x 1 2.Elinchrom 26181 50x130cm 無影罩 x 1 ;Elinchrom 26167 70cm 雷達反射罩 x 1 3.Elinchrom 19350 無線發射器 x 2 ;Elinchrom 26141 標準罩 x 2 4.Elinchrom 26143 傘罩 x 2 5.Elinchrom 26361 105cm銀色反光傘 x 1;Elinchrom 26374 透光傘 x 2 6.Elinchrom 26061 蜂巢束光筒 x 1 ;Elinchrom 26051 21cm 30/20/12/8度蜂巢組 x 1，含Elinchrom 26256 21cm濾色片組 x 1	1	組	74,000	74,000	增加數位攝影棚基礎教學設，強化學生商業攝影與數位內容製作之能力。	應用數位媒體系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3.4 (摘錄P119、P114~P123)	
3-011	商品拍攝活動檯	Manfrotto 220 或同規格以上拍攝活動檯	1	個	34,000	34,000	增加數位攝影棚基礎教學設，強化學生商業攝影與數位內容製作之能力。	應用數位媒體系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3.4 (摘錄P119、P114~P123)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-012	個人電腦主機	i5四核心(3.3G) 8G DDR3記憶體 500GB硬碟 4G高階電玩獨立顯卡	22	台	19,545	429,990	更換原教室有已超過7年使用期限之舊電腦	應用遊戲科技系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P128、P124~P136)	
3-013	行動物流管理平台軟體輔導教學模組	1.行動物流管理平台輔導教學模組-前台-Web界面 2.行動物流管理平台輔導教學模組-平台最高管理者 3.行動物流管理平台輔導教學模組-教師 4.行動物流管理平台輔導教學模組-物流中心管理者 5.行動物流管理平台輔導教學模組-倉儲人員 6.行動物流管理平台輔導教學模組-司機人員	1	套	270,000	270,000	配合物流管理、商業自動化、物流中心營運模擬與網路行銷等課程，結合本系之網路行銷實務教學模擬平台，透過行動物流管理平台之建置，讓學生親自參與物流系統之規劃、管理與操作，以增進學生對前台零售服務與後台物流作業之系統觀，可使學生達到體驗學習的成效。	行銷與流通管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P139、P137~P146)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-014	網路附加儲存設備	<p>處理器 雙核心 Intel® Celeron® R 2.41GHz 處理器 (時脈可提升至 2.58GHz)，記憶體 1GB DDR3L RAM 快閃記憶體 512MB DOM，支援硬碟數量類型 2 x 3.5" SATA 硬碟 2 x 2.5" SATA 硬碟或 SSD (需搭配 2.5" 硬碟安裝套件)</p> <p>注意： 1.系統出貨含：硬碟 [NAS專用] 2TB 3.5吋 SATA III 硬碟 2.1 x Gigabit RJ-45 網路埠 LED指示燈：電源、狀態、網路、USB、硬碟 1、硬碟 2 3.USB: 1 x USB 3.0 埠 (正面：1)， 2 x USB 2.0埠 (背面：2) 4.支援 USB 印表機、隨身碟及 USB UPS 等 HDMI 1 (v1.4a, 1080p) 5.按鍵：電源/狀態、USB 單鍵備份、系統重置按鈕 6.警報器：系統警報機種，外接電源, 60W, 100-240V，K-Lock 安全鎖，風扇1 x 靜音風扇 (6 cm, 12V DC)</p>	30	台	11,600	348,000	<p>可配合本系專業特色課程的用途： 1.網路數位內容管理系統 2.網路協同工作系統 3.網路伺服器系統 4.企業資源規劃系統實務 5.企業應用系統規劃與導入 6.網路商務系統應用與導入</p>	資訊管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄PI50、PI47~PI63)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-015	網路行銷DM輸出設備	1.可用紙張：標準A5/A4/B4/A3/Letter紙張 2.列印速度：彩色全彩列印每分鐘8~20頁/A4尺寸，黑色列印每分鐘20~35頁/A4尺寸 3.輸出格式：彩色輸出,600dpi×600dpi(含)以上 4.記憶體：64MB(含)以上，可擴充至256MB(含)以上 5.印表機控制語言：【PCL5(含)以上及PostScript Level II(含)以上】或【PostScript Level III(含)以上】 6.送紙匣：250張(含)以上標準A4用紙(不含手動送紙)一個	1	台	58,890	58,890	網路行銷實作課程及認證	資訊管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P150、P147~P163)	
3-016	個人電腦主機	AMD 四核心處理器、內建 4G DDR3 記憶體、500G硬碟、內建 AMD Radeon R5 235X 獨立顯示卡、預載 Win8.1 作業系統，開機立馬可用、原廠三年保固	2	台	11,555	23,110	微型創業工作坊架站實作	資訊管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P150、P147~P163)	
3-017	個人電腦主機	RAM：8GB DDR-3 HDD：1TB SATA-3 OS：Windows 8.1 64bit CPU：Intel Core i5-4590 3.3GHz DVD 燒錄機 原廠鍵盤滑鼠	4	台	19,000	76,000	更新TB303教室設備，提供數位邏輯設計及FPGA等課程使用。	資訊工程系	發展計畫書第參章整體規劃表4 (摘錄P167、P164~P172)	
3-018	教學廣播系統	1+40人硬體版 含電容觸控平台式主控器及線	1	套	78,500	78,500	提供TB304教室教學廣播系統。	資訊工程系	發展計畫書第參章整體規劃表4 (摘錄P167、P164~P172)	
3-019	投影機	1.亮度：4000流明(含)以上。 2.對比度：5000：1(含)以上。 3.解析度：真實的 XGA 1024x768 解析度，可支援 1600x1200。	2	台	21,500	43,000	提供TB303、TB306教室教學投影設備。	資訊工程系	發展計畫書第參章整體規劃表4 (摘錄P167、P164~P172)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-020	人型機器人開發套件	1.支援Android 手機遠端控制之基本三型智慧型仿生機器人散裝開發套件。 2.內置藍芽2.0+EDR 通訊模組。 3.提供Android 手機遠端控制之APP 應用程式。	2	套	35,000	70,000	更新TB303 教室設備，提供數位邏輯設計及FPGA等課程使用。	資訊工程系	發展計畫書第參章整體規劃表4 (摘錄P167、P164~P172)	
3-021	投影機	1.亮度 4000 流明 (含) 以上；含吊架及訊號線。 2.對比度:10000:1(含)以上。 3.解析度:XGA1024*768(含)以上。	5	台	25,000	125,000	改善教學設備	休閒遊憩與運動管理系	發展計畫書第參章整體規劃表2-4-4 (摘錄P224、P218~P229)	
3-022	個人電腦主機	1.CPU :I5(含)以上 2.ram:4GB(含)以上 3.硬碟:1TB(含)以上 4.含原版本業系統	6	台	20,000	120,000	改善教學設備	休閒遊憩與運動管理系	發展計畫書第參章整體規劃表2-4-4 (摘錄P224、P218~P229)	
3-023	數位多功能E化講桌	1.1.6mm-2.0mm鋼板尺寸630*600*1120mm附安全鎖 2.鵝頸式麥克風2支*60W擴大機及2支高音質喇叭 3.桌面螢幕可嵌入19-22吋液晶螢幕或觸控螢幕 4.鍵盤滑鼠隱藏架，高級滑軌抽拉順暢 5.兩側桌板可掀放，荷重 50公斤，方便置放教材提示機及筆記型電腦 6.活動輪組及可調整腳柱機櫃功能USB*2	2	台	60,000	120,000	改善教學設備	休閒遊憩與運動管理系	發展計畫書第參章整體規劃表2-4-4 (摘錄P224、P218~P229)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-024	巧克力保溫鍋	1.電壓：110/220V 2.尺寸：Ø 310 X 180mm 3.巧克力容量：3kg	4	台	31,500	126,000	拉糖教室用	餐旅管理系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P232、P230~P239)	
3-025	黑色大理石板工作桌	1.桌面材質：黑色大理石板 2.桌面尺寸：90X180X2CM 3.工作桌規格：3呎X6呎X3層；#304附110V插座	4	張	28,615	114,460	拉糖教室用	餐旅管理系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P232、P230~P239)	
3-026	攪拌機	1.鋼桶容量：4.73公升 2.電壓：110V/60HZ 3.內含：麵團勾，地球，攪拌棒，透明罩蓋 4.可升降式	5	台	21,000	105,000	拉糖教室用	餐旅管理系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P232、P230~P239)	
3-027	圖書高櫃	1.材質:塑合板面貼美耐皿。 2.寬210cm、深35cm、高220cm	1	座	19,000	19,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	
3-028	單槍投影機	1.1DLP晶片(0.65英寸，顯示寬高比16:10) 2.1280 x 800像素(WXGA) 3.手動縮放和手動聚焦、縮放比率= 1.7、F2.-3.14、f = 17.1 - 29.1毫米 4.4000流明 5.對比度10000:1	2	台	27,000	54,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-029	原木音箱擴音機	1.搭配任何音源撥放器如：MP3、手機、筆電、DVD、與麥克風同步撥放 2.音箱採北歐進口山毛櫸木製造 3.充電3小時可連續使用20個小時以上 4.附高感度耳掛式MIC 5.附可背式專用保護套	1	對	11,000	11,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	
3-030	筆記型電腦	1.Intel® Core™ M-5Y10處理器(up to 2.0Ghz) 2.13吋IPS超高解析FHD 1920*1080霧面寬螢幕 3.4GB DDR3 1600MHz記憶體 4.高速256G SSD硬碟	2	台	25,000	50,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	
3-031	中式茶道實習體驗設備	茶荷、評鑑杯、煮水器、茶海、茶盤、蓋置、茶具、桌旗等茶具	1	式	28,200	28,200	1.營造觀光餐旅學院特色之教學情境 2.提升教學品質及學習績效	應用日語系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	
3-032	彩色數位相機	1.1310萬像素(含以上) 2.廣角：24mm 3.光圈值：F2.0 4.螢幕尺寸：3.0吋 5.最大ISO值：12800 6.電池規格：NB-12L鋰電池	1	台	25,000	25,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-033	個人電腦主機	1. Intel Core i5- 4590 3.3GHz (含)以上 2. 4GB DDR-3 1600 (含)以上 3. 1TB SATA-3 7200轉 (含)以上 4. 獨立顯示卡GeForce GT730+2GB(含)以上 5. 含DVD 燒錄機及多合一讀卡機 (可讀自然人晶片) 6. 含1000Mbps Gigabit 網路卡*2(含)以上 7. 含原版Windows 作業系統	4	台	23,000	92,000	1.改善教學環境 2.提升教學品質	應用日語系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	
3-034	沐浴娃娃	1.多功能沐浴娃娃模型 2.約48CM	2	式	50,000	100,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P283、P277~P287)	
3-035	嬰兒安妮模型	1.嬰兒甦醒安妮模型教學組 2.約59CM	2	式	50,000	100,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P283、P277~P287)	
3-036	數位攝影機	1.儲存格式：FULL HD高畫質 2.光學/30被 3.數位變焦/350倍 4.內建8GB儲存記憶體(含)以上 5.含腳架	1	台	35,000	35,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P283、P277~P287)	
3-037	數位相機	1.超廣角 2.65倍光學變焦(含)以上 3.手動錄影4.0公分近拍	1	台	15,000	15,000	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P283、P277~P287)	
3-038	桌遊教具	語言智能教具組(含妙語說書人等30件)	1	式	29,500	29,500	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P283、P277~P287)	
3-039	沙遊教具	沙遊迷你物件袋標準套組(含各類物件約 226件及遊戲治療行動箱)	1	式	38,500	38,500	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P283、P277~P287)	

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
3-040	教具	認知領域教學組(含科學教具、數學教具)	1	式	17,500	17,500	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P283、P277~P287)	
合計						14,790,996				

附表五

資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
4-001	個人電腦主機	CPU: Intel Core i3 2.9GHz(含)以上 Ram: 4GB(含)作業系統 Windows7(含)以上	5	台	16,000	80,000	提升圖書館自動化設備	圖書館	充實圖書館自 動化軟硬體設 施及圖書、期 刊、數位資料 庫或媒體影片 之收藏	
合計						80,000				

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
4-002					V	1	種	250,246	250,246	充實教學館藏	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(摘錄P5-6): 每年充實之非書資源(含數位化資料庫及多媒體影片DVD)不得低於50套。	2年期電子資料庫	
4-003			V			462	種	4,015	1,854,930	充實教學館藏	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(摘錄P5-6): 每年充實之期刊數(含訂購及贈送)不得低於全校系所總數之30倍。		
4-004		V				2754	冊	500	1,377,000	充實教學館藏	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(摘錄P5-6): 每年增加之紙本圖書(含中西日文)不得低於1600本。	含日文類圖書	
4-005	V					250	冊	5,000	1,250,000	充實教學館藏	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(摘錄P5-6): 每年增加之紙本圖書(含中西日文)不得低於1600本。	含各類永久使用電子書	
4-006					V	56	件	3,000	168,000	充實教學館藏	圖書館	A1-2-5:圖書資源發展方案(摘錄P5-6): 每年充實之非書資源(含數位化資料庫及多媒體影片DVD)不得低於50套。	非錄影帶及錄音帶之各類視聽多媒體資源	
合計									4,900,176					

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
5-001	電繪板	尺寸 375 x 248 x 14 公釐 重量 1.2公斤 包裝內容 ◆ Cintiq 13HD 無觸控 互動式螢幕 ◆ 可調式腳架 ◆ Pro Pen 感應筆 ◆ 專用筆座 ◆ 專用筆盒 ◆ 9 個標準筆尖 系統需求 PC：Windows 8、Windows® 7 SPI 或更新版本 Mac：OS® X 10.8 或更新版本	1	塊	29,000	29,000	繪圖教學	動漫社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-002	印表機	功能:列印, 影印, 掃描, 傳真, 網路支援多任務作業 列印速度(黑白): 專業紙 (ISO): 高達 21 ppm 一般辦公室: 高達 34 ppm 列印品質 (最佳) 彩色: , 高達 4800 x 1200 最佳化的 dpi (1200 x 1200 輸入 dpi) 黑白: 高達 1200 x 1200 最佳化 dpi (搭配普通紙, 600 x 600 輸入 dpi)	1	台	11,550	11,550	公務用	動漫社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-003	手提式麥克風	1.內建喇叭、USB及SD卡音樂播放座。 2.機箱內的AC電源及智慧型充電器，可同時提供擴音機的電源及電池的快速充電，充飽後連續使用長達8小時以上。 3.搭配ACT-202T專用充電式手握無線麥克風，使用後可收藏於主機內自動充電。	1	台	12,500	12,500	辦理本社活動及支援本校各項活動	飛翔的心	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
5-004	移動式大型音響	1.支援CD/MP3格式 2.內建吸入式CD播放機 3.內建USB/SD讀卡槽 4.內建充電池，充滿電可使用6~8小時 5.6組VHF無線麥克風設計【附手握式麥克風x3、腰掛發射器(含頭戴mic、領夾mic)x3】	1	台	27,000	27,000	辦理本社活動及支援本校各項活動	飛翔的心	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-005	筆記型電腦	1.中央處理器: Intel® Core™ i5-4210U 1.7GHz(Turbo up to 2.7), L2快取記憶體3MB。 2.13.3" 16:9 LED霧面寬螢幕(1366x768)。 3.4GB DDR3L 1600MHz SDRAM/是，擴充槽:1(最大記憶體8GB)。 4.硬碟容量:500GB(7200rpm)。	1	台	26,880	26,880	辦理本社活動及支援本校各項活動	飛翔的心	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-006	無線對講機	頻率範圍： 467.5215~467.6750MHz(400~470MHz) 頻道數：14個半雙工頻道(最高16個頻道數) 電壓：7.5V DC +20% 功率：0.5W(4W) 體積：58 x 113 x34 mm(不含天線) 重量：210g含電池	1	組	30,000	30,000	交通安全服務社協助校內外重大慶典聯絡協調	交通安全服務社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
5-007	投影機	1.投影方式:RGB三片TFT LCD同時投影 2.投影亮度: 4500流明 3.標準解析度1024*768 4.支援解析度 UXGA1600*1200/SXGA1280*1024 5.畫面尺寸30~300吋 6.附100吋氣壓式銀幕	1	組	46,500	46,500	辦理本社活動及帶動中小學各項活動	崇德康輔社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-008	電烏克麗麗25吋表演組	電烏克麗麗25吋，50w手提式專用音響，音源線	1	組	13,000	13,000	上台表演收音會更好	烏克麗麗社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-009	單眼相機	1.1,800萬像素APS-C 尺寸Canon CMOS 影像感應器 2.CMOS影像感應器尺寸約22.3 x 14.9毫米,RGB原色濾鏡 3.兼容鏡頭佳能EF系列鏡頭,鏡頭焦距,轉換係數約1.6X 低通濾鏡,固定於CMOS影像感應器前方	1	台	19,900	19,900	對於喜好攝影並加入攝影社的社員，經濟卻不許可而尚未購買個人相機，於社課時可向社團申請借用學習，並指派專人負責。	攝影社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-010	磨豆機	電源110V、重量5KG、磨粉	1	台	13,000	13,000	社團教學	咖啡研究社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-011	半自動咖啡機	電源120V、重量7.5KG、萃取咖啡、打奶泡	1	台	23,095	23,095	社團教學	咖啡研究社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
5-012	單眼相機	1.2430萬有效畫素+3吋可翻轉螢幕 2.ExmorAPS HD COMS 大感光元件 3.直覺觸控快門/觸控對焦 4.179點對焦高速混合式自動對焦系統	1	台	18,880	18,880	社團教學	生命故事寫真社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-013	全自動咖啡機	功率：1250w 電壓：120v 重量：9.1kg 水箱容量：1800cc 豆槽容量：250g	1	台	28,000	28,000	花式調酒飲品創意製作	調酒社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-014	無線對講機	頻率範圍： 7.5215~467.6750MHz(400~470MHz) 頻道數：14個半雙工頻道（最高16個頻道數） 電壓：7.5V DC +20% 功率：0.5W(4W) 體積：58 x 113 x34 mm(不含天線) 重量：210g含電池	1	組	30,000	30,000	協助學生進退宿及辦理活動使用	學生宿舍自治會	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-015	手提式無線擴音器	1. 放大器 Class D，最大輸出 50W 2. 失真 < 1%，頻響 50Hz~18kHz 3. 靈敏度 正常：90dB，最大：102dB 4. 5 吋全音域高效率喇叭 5. 音源輸入 麥克風：6.3 Ø 插座，LINE IN：3.5 Ø 插座， 6. 搭配手握式無線麥克風	1	台	12,000	12,000	辦理本社活動及帶動中小學各項活動	崇德康輔社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
5-016	電烏克麗麗23吋表演組	電烏克麗麗23吋，30w手提式專用音響，音源線	1	組	12,000	12,000	上台表演收音會更好	烏克麗麗社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-017	單眼相機	影像感應器 23.5 x 15.6 mm CMOS 互補性金屬氧化物半導體 有效像素 2420 萬，圖元數 2478 萬，鏡頭接環 尼康 F 接環 有效畫角, 尼康 DX 格式；焦距約相等於 FX 格式的 1.5 倍 除塵系統: 影像感應器清潔、影像除塵參照數據	1	台	18,800	18,800	對於喜好攝影並加入攝影社的社員，經濟卻不許可而尚未購買個人相機，於社課時可向社團申請借用學習，並指派專人負責。	攝影社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-018	數位式手提無線擴音器	1. 放大器: 最大輸出150W，失真<1%，頻響50Hz~18kHz 2. 音源輸出: 不平衡式LINE訊號6.30PHONE插座 3. 充電及待機時間: 充電8小時，連續待機8小時以上 4. 音源輸入有線麥克風：平衡式MIC插座及不平衡式6.30 PHONE 5. 無線麥克風：最多2頻道 放音座：CD及USB	1	組	33,795	33,795	辦理本社活動及帶動中小學各項活動	崇德康輔社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
5-019	烏克麗麗練習組	木烏克麗麗23吋	1	組	11,600	11,600	社團練習使用	烏克麗麗社	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
5-020	手提式麥克風	1.內建喇叭、USB及SD卡音樂播放座。 2.機箱內的AC電源及智慧型充電器，可同時提供擴音機的電源及電池的快速充電，充電後連續使用長達8小時以上。 3.搭配ACT-202T專用充電式手握無線麥克風，使用後可收藏於主機內自動充電。	1	台	12,500	12,500	辦理本社活動及支援本校各項活動	飛翔的心	104-105學年度校務發展計畫書D1-2社會服務關懷計畫(摘錄P29)	
合計						430,000				

資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註
		無									
合計							0				

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
1	新聘教師薪資 (2年內)	獎勵補助新聘助理教授以上教師薪資 ▶ 審查及獎補助標準：依本校教職員工敘薪辦法規定辦理。 ▶ 審查機制：教師聘任案經三級教評會審議通過	獎勵補助 3 位 增聘教師薪資	1,419,840	1.5 規模發展 B2 教學成效精進	
2	現有教師薪資 (升等教師)	獎勵補助升等助理教授以上教師薪資 ▶ 審查及獎補助標準：依本校教職員工敘薪辦法規定辦理。 ▶ 審查機制：教師升等案經三級教評會審議通過	獎勵補助 2~4 位升等教師薪資	80,000	1.5 規模發展 B2 教學成效精進	
3	進修	獎勵補助教師進修學位之學雜(分)費 ▶ 審查及獎補助標準：依本校專任教師進修辦法規定辦理。 ▶ 審查機制：獎助案於每年 2 月份、9 月由人事室統一公告受理申請後送校教評會審查，依審查結果辦理獎助。 ▶ 終審機制：校教評會。	獎勵補助 5~10 位教師	180,000	1.5 規模發展 B2 教學成效精進	
4	升等送審	獎勵補助教師升等之著作審查費用 ▶ 審查及獎補助標準，依本校「專任教師升等審查辦法」規定辦理。 ▶ 審查機制：教師升等案經系教評會初審，院教評會複審通過後，由院辦理外審作業。 ▶ 終審機制：院教評會(送外審)-校教評會(決審)。	獎勵補助 6 位 送審教師	90,000	1.5 規模發展 B2 教學成效精進	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
5	研究	<p>獎勵補助教師參與研究計畫、學術研究、申請專利</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 審查及補助標準依照本校「產學合作專案計畫實施要點」規定辦理。 ➢ 審查機制：獎勵案於每年 11 月份由研發組統一公告受理申請後送校教評會審查，依審查結果辦理獎勵。 ➢ 終審機制：校教評會。 	獎勵補助教師研究計畫約 40 件	900,000	<p>C1-3-3 專利質量提升方案</p> <p>C2-1-3 鼓勵並補助產學活動與研發團隊</p> <p>C2-2-2 專利或作品技術轉移獎勵方案</p> <p>C2-3-1 學校學術形象提升方案</p>	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
6	研習	<p>獎勵補助教師參與國內外學術研討會發表論文、參與教學(技術)研習會</p> <p>➢ 審查及補助標準依照本校「專任教師進修辦法」及「教師發表學術論文獎勵要點」規定辦理。</p> <p>➢ 審查機制：</p> <p>(1)申請參與國內外學術研討會發表論文獎助案由各系(所)、中心主任辦理基本資料審查，提供審查意見，由研發處研發長簽註是否獎助，並會簽人事室、會計室審查經費。</p> <p>(2)申請短期訓練研習獎助，填具申請表，經單位主管、教學資源中心主任、教務長審查辦理之。</p> <p>➢ 終審機制：教務長/校長</p>	<p>獎勵補助教師發表國內外研討會發表論文約 30~50 人次</p> <p>獎勵補助參加實證能力及第 2 專長研習約 80~100 人次</p>	902,807	<p>B2-1-2 教師專業實務能力提升方案</p> <p>C2-2-1 論文或技術報告獎勵方案</p> <p>C3-2-1 教師至業界深度廣度研習服務推廣方案</p>	
7	著作	<p>獎勵補助教師發表期刊論文</p> <p>➢ 審查及補助標準依照本校「教師發表學術論文獎勵要點」規定。</p> <p>➢ 審查機制：申請發表論文於期刊獎助者，於每年 10 月初由研發組統一辦理，申請者須填列申請表，並將相關資料送交研發處研究發展組彙整後提送校教評會審議後辦理獎助事宜。</p> <p>➢ 終審機制：校教評會。</p>	<p>獎勵補助教師發表期刊論文、專書約 30 人次</p>	200,000	C2-2-1 論文或技術報告獎勵方案	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
8	改進教學	<p>獎勵補助師生創作發明、實務專題競賽、教學優良教師</p> <p>➢ 審查及補助標準依照本校「師生創作發明獎補助執行要點」規定。</p> <p>➢ 審查機制：</p> <p>(1) 師生創作發明案，每年校慶日舉辦師生創作發明作品展覽（競賽）時，由本校聘請校外專家學者評審，就參賽作品中擇優錄取為優秀作品。參展作品經評審後，由研發處統一彙整資料，以專案簽請校長核定，通知優秀作品獲獎人並辦理申請獎補助事宜。</p> <p>(2) 實務專題競賽獎助案，由研發組於每學期第 14 週公告接受申請，並於申請截止後，由研發長暨各學院長召開審查會議，並由研發長擔任主席，審查結果交研發組辦理後續獎助事宜。屬於教師獎助金者統一由研發組送請校教評會審議。</p> <p>(3) 教學優良教師獎助案，由各教學單位進行初選推薦後，教學優良教師遴選委員會進行決選作業。</p>	<p>獎勵補助教師參與師生創作約 25~30 人次</p> <p>獎勵補助教師實務專題競賽約 40~60 人次</p> <p>獎勵補助教師取得證照 3~5 人次</p> <p>獎勵補助教學優良教師 10 人</p>	900,000	<p>B2-1-1 教師教學知能提升方案</p> <p>C1-3-1 創新創意作品競賽活動推動方案</p> <p>C1-3-2 創新創意作品展覽與競賽活動推動方案</p> <p>C2-2-3 專利與作品參與競賽獎勵方案</p>	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
9	編纂教材	<p>獎勵補助教師從事教材之編纂</p> <p>➢ 審查機制：教師申請案由系教評會初審後，教學資源中心於每年 10 月彙整獎勵申請案，送經本校改進教學審查小組審議推薦獲獎人名單及獎助金額後，提交本校教師評審委員會核定。</p> <p>➢ 終審機制：校教評會。</p>	獎勵補助教師編纂教材 15~20 案	150,000	B2-1-3 教師運用數位化工具能力提升方案 B2-1-4 教材教具白製化推動方案	
10	製作教具	<p>獎勵補助教師從事教具之製作</p> <p>➢ 審查機制：教師申請案由系教評會初審後，教學資源中心於每年 10 月彙整獎勵申請案，送經本校改進教學審查小組審議推薦獲獎人名單及獎助金額後，提交本校教師評審委員會核定。</p> <p>➢ 終審機制：校教評會。</p>	獎勵補助教師製作教具 10~15 案	100,000	B2-1-3 教師運用數位化工具能力提升方案 B2-1-4 教材教具白製化推動方案	
11	學校自辦研習活動	<p>獎勵補助各學術單位舉辦教學改進研討會、學術研討會</p> <p>➢ 審查機制：申請單位檢具申請表、計畫書、預算表及各級教評會議紀錄，送人事室彙整，統一提交校教評會審議。</p> <p>➢ 終審機制：校教評會</p>	獎勵補助各單位自辦研習活動 60~65 案	2,000,000	C2-3-2 校院系國際或全國研討會質量提升方案	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
12	學生事務與輔導費	獎勵補助學生事務輔導活動、外聘社團指導老師 ▶ 審查機制：學務處	1.獎勵補助辦理學生事務輔導活動 6~8 案 120,000 元； 2.獎勵補助外聘社團老師 40,000 元/年， 約 5 人	160,000	D1-1-1 志願服務基礎暨特殊訓練方案 D1-1-2 志願服務進階訓練方案 D1-2-2 社團社區服務方案 D1-2-3 攜手社區方案	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
13	行政人員相關業務研習及進修	<p>1.獎勵補助行政人員進修：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 審查機制：在職進修之職工，得獎勵其學雜（分）費。獎勵名額及金額，由職評會視每年編列經費情形核定，並依「就讀本校」、「進修學位」、「進修成績」評定獎勵優先順序。 ➢ 審查及獎補助標準：依據本校職工進修及研習實施要點規定辦理。 ➢ 終審機制：職評會 <p>2.獎勵補助行政人員參與或校內自辦研習活動：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 審查機制： <ul style="list-style-type: none"> (1)申請或奉派參加各種與業務職能相關之國內研習、訓練及講習，填具申請表，送相關單位主管核准。 (2)本校各單位申請舉辦與提昇行政人員工作知能有關之研習活動，申請單位將計畫書（含經費預算表）簽會人事室、會計室，陳奉校長核定後辦理。 ➢ 終審機制：校長 	獎勵補助行政人員參加業務研習 30~40 人次 獎勵補助自辦研習活動 3~5 案	300,000	A2-3-1：職員行政知能與資訊能力提升方案	

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
14	改善教學之相關物品 (單價一萬元以下非消耗品)	獎勵補助教師改進教學相關物品 ➢ 審查機制：專責小組	提昇教學單位 基礎教學環境 品質	1,660,004	A1-2-2：教研環境 數位化提升方案 A1-2-3：增設技術 檢定考場或訓練場 與設備提升方案 A1-2-4：院系所特 色教室圖儀設備提 升方案	
15	其他/資料庫訂閱費	獎勵補助 2 年期資料庫 ➢ 審查機制：專責小組		365,000	A1-2-3：增設技術 檢定考場或訓練場 與設備提升方案 A1-2-5: 圖書資源 發展方案	
合 計				9,407,651		

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作...等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-001	專業教室物品	顯示器：彩色液晶顯示器	22吋LCD	9	部	4,000	36,000	電信線路乙、丙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-002	專業教室物品	配線工作板	1200mm×1600mm×18mm	18	塊	4,000	72,000	電信線路乙、丙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-003	專業教室物品	工作桌椅	1.200×120×80cm椅子具五爪腳架 2.每一桌長至少150公分，寬至少60公分 3.木桌	12	組	3,000	36,000	電信線路乙、丙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-004	專業教室物品	工具袋	1.尺寸:215*235*40 mm 2.質量:415 g 3.可放10種(含)以上不同工具	30	只	800	24,000	電信線路乙、丙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-005	專業教室物品	電源	單相 110V	18	式	300	5,400	電信線路乙、丙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-006	資訊器材	光纖切割刀	1.適用光纖：石英光纖 2.裸光纖尺寸：125um (剝除光纖後) 3.切割角度：0.5° (單一光纖) 4.可切割次數：48000 次以上 5.刀鋒定位點：16 個旋轉定位 6.尺寸：88mm (長)	12	支	9,000	108,000	電信線路乙、丙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-007	資訊器材	光功率計	1.掌上型設計，測試值需可顯示到小數下2位，並可提供REF 功能 2.量測範圍：+27~-50dBm 3.準確度：±0.25dB. 4.提供SC/PC 型連接器 5.波長1310nm/1550nm	9	套	4,000	36,000	電信線路乙、丙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-008	資訊器材	穩定光源	1.提供二個波長，1310/1550nm，並由同一輸出埠輸出。 2.光輸出埠為可更換式，並提供SC/PC 型連接器。 3.光功率輸出強度:-7dBm。 4.穩定度:±0.05dB/15min。 5.掌上型設計，本體顯示幕需可顯示輸出光波長及輸出功率值。	9	台	3,000	27,000	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-009	資訊器材	RJ-45迴路測試器	1.接收端來源端分離,可以測試長距離線路狀態 2.對有問題線路,蜂鳴器會發出警示 3.測試器內附迴路測試 4.測試種類:RJ45/RJ11,BNC 狀態顯示:正常,短路,開路,線位錯誤,接地線測試(由LED顯示判讀) 5.掃描方式:自動掃描,手動掃描 6.使用電源:DC 9V電池 7.Size:130(L)x52(W)x35(H)mm	10	台	600	6,000	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-010	專業教室物品	三用電表	1.電壓:DC 2/20/200/600V±(0.5%+1dgt)AV 200V/600V±(2%+3dgt) 2.電流:dc 2mA/20mA/200mA±(1.5%+10)/10A±(2%+1dgt) 3.電阻:200/2k/20k/200k/2MΩ 4.內建蜂鳴,二極體,LED測試 5.尺寸:126x70x26(mm)	16	部	750	12,000	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-011	資訊器材	RJ-45接頭壓接鉗	1.長度8"(203mm) 重量:約522G 2.具平行壓接功能之專業工具 3.可壓接單股、多芯線。可應用在所有標準的電話接頭,如:AMP,SS,AT&T等大品牌,毋需更換壓接座。	10	支	950	9,500	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-012	資訊器材	xDSL 數據機	具路由器功能並含4個LAN Port	10	台	600	6,000	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-013	資訊器材	手動繞線槍	1.鋁製外殼手動繞線槍 2.絕緣質材鋁製外殼手動繞線槍 3.線徑22 至32AWG 的錐頭與套管均適用 4.附槍套、槍嘴	10	支	8,500	85,000	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-014	專業教室物品	檯燈(白光)	1.機體尺寸：107(W) x467(H) x 405(D) mm 2.消耗功率：11(W) 3.機體重量：約1.4(KG) 4.照度(Lux)：≥1,300(距離照射面35cm)	6	台	900	5,400	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-015	資訊器材	3P接地端子板	1.固定座材質Phenolic (含絕緣電木) 2.最大耐電壓20A	36	個	450	16,200	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-016	專業教室 物品	工具組	1.斜口鉗 2.尖嘴鉗 3.鋼絲鉗 4.十字起子 5.一字起子 6.小鐵鎚 7.捲尺 8.電纜被覆剝刀 9.芯線壓接鉗 10.剪刀 11.直尺(鋼製品) 12.油性簽字筆 13.電工刀或電纜鉤刀	20	組	4,650	93,000	電信線路乙級 測試場規定必 備機具設備及 證照考試用	安全科技與管 理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-017	資訊器材	端子板壓接 工具	導體斷面積mm ² 1.A 0.2~0.3mm ² AWG規格 22~24# 2.B 0.5~0.9mm ² AWG規格 18~20# 長度:200mm	28	支	200	5,600	電信線路乙級 測試場規定必 備機具設備及 證照考試用	安全科技與管 理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-018	資訊器材	資訊插座插接工具	1.蕊心鍍金50μ inch。 2.插座插拔次數可達750次以上。 3.110 端子壓接次數可達200次以上。 4.插座和插頭接觸電阻 20 milliohms。 5.插頭插入力 5 lbs。 6.插頭抗拉力 20 lbs。 7.絕緣耐壓 1000VAC。 8.絕緣阻 500Megohms。 9.額定電壓 150VAC。 10.額定溫度 -100 C to 600 C	20	支	600	12,000	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-019	資訊器材	光纖外被剝除器(單心)	1.剝除器需有 250um/900um/3mm三種孔徑 2.切割角度：0.5度 3.刀片壽命：可切割48,000次 (1,000次 x 3種高度 x 16個切面)	20	支	600	12,000	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-020	專業教室物品	電子計算機	具備+、-、x、÷、%、√、MR、MC、M+、M-、三角函數、對數、指數運算功能	10	台	200	2,000	電信線路乙級測試場規定必備機具設備及證照考試用	安全科技與管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-021	資訊器材	光纖接續子 接續工具組	1.適用光纖：250和900 um 2.Mean Insertion Loss (dB) 0.1 dB 3.Return Loss (dB), Typical -50 dB 4.Pull Strength (N), Typical -40 ~+70 °C 5.附開啟工具	15	組	1,500	22,500	電信線路乙級 測試場規定必 備機具設備及 證照考試用	安全科技與管 理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-022	專業教室 物品	計時鐘	1.吊掛式 2.商品材質：塑料(使用3號電池)。 3.商品尺寸：直徑32 cm 厚度3 cm	2	台	1,200	2,400	電信線路乙級 測試場規定必 備機具設備及 證照考試用	安全科技與管 理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-023	專業教室 物品	(乾粉)滅火 器	1.噴射時間 >=8s 2.噴射距離>=3m 3.使用溫度 -20~+55°C 4.滅火級別1A，21B	4	支	1,450	5,800	電信線路乙級 測試場規定必 備機具設備及 證照考試用	安全科技與管 理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-024	專業教室 物品	布幕	1.120"壁掛銀幕(公分)(高*寬=244*244) 2.電動	1	組	8,100	8,100	電信線路乙級 測試場規定必 備機具設備及 證照考試用	安全科技與管 理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-025	專業教室 物品	B12配線箱	1.30(寬)cm×35(高)cm×10(深)cm 2.上、下各有1"管孔 3.(含1" PVC 30公分一段、1"管快速合接頭、固定夾)	20	只	700	14,000	電信線路丙級 測試場規定必 備機具設備及 證照考試用	安全科技與管 理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-026	專業教室 物品	B23配線箱	1.38(寬)cm x40(高)cm×10(深) cm 2.上、下各有1"管孔 3.(含1"PVC 30公分一段、1"管 快速合接頭、固定夾)	20	只	1,600	32,000	電信線路丙級 測試場規定必 備機具設備及 證照考試用	安全科技與管 理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-027	專業教室 物品	白板	3尺x6尺(含)以上	1	座	3,000	3,000	電信線路乙、 丙級測試場機 具設備及證照 考試用	安全科技與管 理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-028	專業教室 物品	應檢人員休 息區椅子	寬60cm*深58cm*高100cm	6	張	2,500	15,000	乙 丙級應檢 人員休息區用	安全科技與管 理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P69、P65~P77)	
A-029	資訊器材	顯示器：彩 色液晶顯示 器	24" (含)以上寬螢幕LCD	4	台	5,000	20,000	可規劃作為門 市服務乙丙級 檢定考場，亦 可作為學院跨 系選修課程專 業教室，且可 與鄰近地區高 中職學校合作 ，提供高中職 學生門市技能 測驗的練習場 域。	數位管理學院	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.4 (摘錄P139、P137~P146)	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A-030	資訊器材	無線麥克風組	1.採金屬機箱結構設計、符合國際標準1U機箱尺寸。 2.採固定頻率設計、免調整與對頻。 3.輸出具備三段式音量控制。 4.搭載SQ靈敏度調整功能。 5.具『雜訊鎖定』靜音控制功能。 6.重量1.4公斤(含)以下。 7.附無線麥克風*2(含)以上。 8.原廠提供一年保固(含)以上。	4	台	7,900	31,600	結合數位化教學器材，提升專業教室之教學環境品質	行銷與流通管理系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4.4 (摘錄P139、P137~P146)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B-001	專業教室 物品	耳溫槍	* 量測範圍：耳/額溫度量測模式 34°C ~ 43°C、物體溫度量測模式 0°C ~ 100°C * 精準度：- 耳溫模式：±0.2°C (35.5°C ~ 42°C)；±0.3°C (<35.5°C 及 >42°C) - 額溫模式：±0.3°C (34°C ~ 43°C) - 物體模式：±1.5°C (<30°C)； 量測值的±5% (≥30°C) * 高溫警示功能：紅色 LED 燈 表示超過38°C，即發燒警示 * 記憶功能：10 組記憶值，日 期與時間同時顯示 * 省電裝置：1 分鐘閒置自動 關機 * 尺寸(cm)：3.82 x 13.8 x 4.65 * 尺寸公差±10%	4	支	2,400	9,600	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
B-002	專業教室 物品	碼錶	用於時間的量測	7	支	652	4,564	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B-003	專業教室 物品	臂式電子血壓計	1.適用臂圍：22cm~30cm 2.測量範圍：血壓值 0~300mmHg；脈搏/心跳 40~180次/分 3.精準度：血壓(收縮壓/舒張 壓)為±3mmHg, 脈搏/心跳為顯 示數值的±5% 4.量測不確定性：收縮壓/舒張 壓均為8mmHg, (根據臨床測試 所得的最大容許標準誤差) 5.附加功能：心跳不規律警示 功能：WHO (WHO guidelines.1999)血壓值範圍顯 示 6.省電裝置：一分鐘閒置自動 關機 7.記憶功能：記憶最後一次量 測結果 8.尺寸：94×122×53mm;尺寸公 差±5%	4	台	3,600	14,400	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B-004	專業教室 物品	雙耳聽診器 (雙聽筒)	1.外型設計可為雙人使用之雙Y型管，並連接於同一聽診頭，有助於教師示範教學時使用。 2.聽診頭的外部材質，經特殊設計，可完全貼合增加收音效果。 3.耳竇為3M專利設計之塞入型軟式耳竇。 4.定型之耳道傳聲管，提供正確聽診時使用的方向及舒適性，以及最佳傳聲之效果。	6	組	7,000	42,000	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
B-005	專業教室 物品	餵食圍兜	1.尺寸:100*82cm 2.材質:尼龍 3.特殊防水加工，防止使用者弄髒、弄濕身上衣服。	8	件	550	4,400	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
B-006	專業教室 物品	桌子	90*120公分，可摺疊收納。	5	張	2,400	12,000	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
B-007	專業教室 物品	輪椅	含固定開關、椅背、扶手、腳踏	2	台	4,500	9,000	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
B-008	專業教室 物品	摺疊椅	有靠背可折疊	14	張	700	9,800	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
B-009	專業教室 物品	扶手椅	有靠背及扶手，不須輪子	1	張	3,500	3,500	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B-010	專業教室 物品	會議桌	180*60cm，可摺疊收納	4	張	3,600	14,400	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
B-011	專業教室 物品	三折式屏風	1.展開總長210x寬47x高 180cm。 2.左、右二片屏風長60x高 180cm，中間屏風長90x高 180cm。 3.框支架採用φ7分 (22mm)x1.0mm不鏽鋼圓管。 4.材質：主體為不鏽鋼材質。 5.尺寸公差±5%。	2	個	7,800	15,600	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
B-012	專業教室 物品	抽水泵	1HP	1	個	2,300	2,300	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
B-013	專業教室 物品	攜帶型超音 波身高量測 器	1.量測範圍:5~200公分 2.超音波感測需一秒即完成量 測 3.重量:240公克±20% 4.尺寸:43X44X300(mm) 5.三角外觀方便持握 6.尺寸公差±10%	1	個	8,800	8,800	教學用	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B-014	專業教室 物品	活性溫熱組	1.規格: (1)主體：發熱體為雲母加熱器，長30cm*寬40cm*厚3cm (2)溫熱墊：岩晶麥飯石礦化球填充，長30cm*寬35cm*厚2cm(2枚一組) (3)有『待機模式』及『自動OFF功能』。 (4)在操作面板內之動作感應器若5分鐘未感應到任何動作，將自動停止供電，當感應器再次感應到人體接近時，則自動開始供電。 (5)附中文教育訓練9段影片VCD:含短片、指腹按壓、敲打及放鬆等分段教學。 2.尺寸公差：±5%	3	組	3,600	10,800	教學	長期照護系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P291、P288~P302)	
C-001	資訊器材	顯示器：彩色液晶顯示器	22吋(含)以上	2	台	4,000	8,000	建置配線實驗室、氣體滅火實驗室、警報實驗室之多媒體教學環境	消防系(所)	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-4 (摘錄P58、P53~P64)	
C-002	專業教室 物品	桌子	四角桌(木製)，訂製品	4	張	5,500	22,000	改善產學交流實驗室教學環境	消防系(所)	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-4 (摘錄P58、P53~P64)	
C-003	專業教室 物品	椅子	四角椅(木製)，訂製品	34	張	500	17,000	改善產學交流實驗室教學環境	消防系(所)	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-4 (摘錄P58、P53~P64)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長期計畫具體連結	備註
C-004	實習實驗物品	AMA先進微控器應用認證實驗盒	8bits與32bits共用	35	片	3,100	108,500	提供資工系創意行動模組課程實驗模組及認證考試	資訊工程系	發展計畫書第參章整體規劃表4 (摘錄P167、P164~P172)	
C-005	專業教室物品	還原卡	1.純硬體架構，支援主機板內建 10/100/1000Mbps 網路卡，支援工業標準PXE網路開機協定連線。 2.具備作業系統保護功能，適用Windows全系列32/64位元，支援立即還原並提供每次/每天/每週/每月還原功能。	40	片	1,350	54,000	提供資工系網路工程實驗室電腦還原使用	資訊工程系	發展計畫書第參章整體規劃表4 (摘錄P167、P164~P172)	
C-006	專業教室物品	不鏽鋼摺疊展示桌	1.桌子直徑135cm 2.高度不含桌子及輪子70cm 3.附輪子(5個)	2	台	9,770	19,540	拉糖教室用	餐旅管理系(所)	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-4 (摘錄P232、P230~P239)	
C-007	專業教室物品	電推剪(或稱電動理髮器)	1.內建自動斷電與安全迴路設計 2.高速(7000RPM/分以上)、低噪音(51分貝以下) 3.與Hitachi CL-1000TA同級	40	台	2,000	80,000	適用「男子理髮」、「女子美髮」課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-008	專業教室物品	玉米夾(或稱玉米梳)	合四款造型面板	21	組	1,000	21,000	適用「女子美髮」、「整體造型設計」課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-009	專業教室物品	可溫調式造型夾(或稱電捲棒)	160至220度四段式可控溫	21	台	1,000	21,000	適用「女子美髮」、「整體造型設計」課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C-010	專業教室物品	吹風機	1.三段自動溫度控制 2.靜音設計 3.過熱斷電保護裝置	20	支	450	9,000	適用「男子理髮」、「女子美髮」課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-011	專業教室物品	工具鉗	1.150mm以上鋼塑膠 2.夾剪兩用	60	支	100	6,000	通用飾品設計相關課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-012	專業教室物品	熱熔槍	隨身型	60	支	100	6,000	通用飾品設計相關課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-013	專業教室物品	展示半身人台	半身人台肩座	20	台	4,000	80,000	通用飾品設計相關課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-014	專業教室物品	彩繪墊板	A4大小	60	片	100	6,000	適用「美容相關實務」及「職場專業飾品相關技巧」課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-015	專業教室物品	矽膠半身人頭	1.矽膠 2.半身到胸部	20	個	2,800	56,000	適用「美容SPA」及「芳香療法」與「經絡專業護膚技巧」課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-016	專業教室物品	剪刀	1.乾濕兩用 2.6吋刀片	10	片	1,200	12,000	適用「男子理髮」、「女子美髮」課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-017	專業教室物品	打薄剪刀	1.6吋鋼剪 2.30尺去髮	10	支	1,200	12,000	適用「男子理髮」、「女子美髮」課程使用	美容美髮造型設計系	發展計畫書第參章整體規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
C-018	專業教室 物品	桌上型縫紉 機	1.內建式自動穿線器 2.快速更換壓布腳 3.送布齒上下升降功能 4.離合式捲底線 5.返縫鈕設計 6.與車樂美JANOME j-512同 級"	4	台	8,000	32,000	適用「服飾整 體設計」、 「立裁」課程 使用	美容美髮造型 設計系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-019	專業教室 物品	禮服	展演禮服	4	件	6,000	24,000	適用「美姿美 儀」課程、展 演活動、參賽 展演使用	美容美髮造型 設計系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-5 (摘錄P243、P240~P255)	
C-020	專業教室 物品	圖書矮櫃	1.材質:塑合板面貼美耐皿。 2.寬60cm、深35cm、高105cm	2	座	3,000	6,000	1.改善教學環 境 2.提升教學品 質	應用日語系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	
C-021	專業教室 物品	數位式手提 無線擴音器	1.放大器 Class D，最大輸出 50W 2.靈敏度 正常：90dB，最 大：102dB 3.5 吋全音域高效率喇叭 4.無線麥克風接收機 內建接收 機 單頻道 5.自動頻道搜尋同步功能，載 波频段480~934MHz 6.搭配手握式無線麥克風	2	組	8,500	17,000	1.改善教學環 境 2.提升教學品 質	應用日語系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長期計畫具體連結	備註
C-022	專業教室 物品	不銹鋼告示 牌	1.直式 2.框架：(寬)65*(高)85cm 3.總高：168cm 4.不鏽鋼製	5	個	2,800	14,000	1.改善教學環 境 2.提升教學品 質	應用日語系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	
C-023	專業教室 物品	折合椅	1.材質：鐵管噴漆,強化塑鋼 2.尺寸：寬44cm深43cm高78cm	20	張	770	15,400	1.改善教學環 境 2.提升教學品 質	應用日語系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	
C-024	專業教室 物品	折疊長桌	1.材質：塑鋼鐵管烤漆 2.尺寸：183*76*74 3.收起時尺寸：93*76*9	2	張	3,200	6,400	1.改善教學環 境 2.提升教學品 質	應用日語系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	
C-025	資訊器材	顯示器：彩 色液晶顯示 器	1.24吋(含)以上 2.解析度可達：1920*1080 (含)以上 3.對比5000萬：1(含)以上 4.亮度：250cd/m ² 5.反應時間：5ms(含)以下 6.原廠提供三年保固(含面板)	6	台	4,500	27,000	1.改善教學環 境 2.提升教學品 質	應用日語系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-4 (摘錄P267、P256~P276)	
C-026	專業教室 物品	攜帶型耳機 麥克風	1.迷你型雙耳掛麥克風(膚色及 黑色各1) 2.功率8W3.可外接PC等產品	5	台	7,100	35,500	教學用	幼兒保育系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4-4 (摘錄P283、P277~P287)	
C-027	資訊器材	顯示器：彩 色液晶顯示 器	21.5吋(含)以上寬螢幕LED背 光模組	5	台	4,000	20,000	提升圖書館自 動化設備	圖書館	充實圖書館自動化軟硬 體設施及圖書、期刊、 數位資料庫或媒體影片 之收藏	

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
合計											
							1,660,004				

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

經常門經費其他(2年內授權到期之電子資料庫/軟體)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長期計畫具體連結	備註
D-001	ABACUS全球訂位系統	二年連線費	1	式	77,000	77,000	實習旅行社專業教學軟體(續約)	觀光休閒管理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.8 (摘錄P209、P202~P217)	
D-002	旅行業管理資訊系統	一年連線費	1	式	288,000	288,000	實習旅行社專業教學軟體	觀光休閒管理系	發展計畫書第參章整體 規劃表3-4.8 (摘錄P209、P202~P217)	
合 計						365,000				

校長

校長蘇銘宏

105.03.30

教務長

課務組長林俊昱

105.3.30

總務長

總務長蕭坤江

105.3.30

學務長

學務長蔡守浦

105.3.30

會計主任

會計主任王伯宙

105.3.30

人事主任

主任蔡哲修

105.3.30