

汽、機車、大型重型機車通行申請操作流程(學生用)

① 訊網

International Students
Chinese Language Center

吳鳳科技大學 WuFeng University
“優質校園 快樂學習”

步驟 1 吳鳳網站 (<http://ccam.cc.wfu.edu.tw/>)

數位學習網 學習歷程網 活動報名系統

教職員校務系統 學生校務系統 電子郵件系統

- 嚴重特殊傳染性肺炎
勤洗手！正確戴口罩！勿共享物品！

② 步驟 2 任選一個主機入口

主機入口 No.1
WuFeng Institute Of Tech

主機入口 No.2
WuFeng Institute Of Tech

主機入口 No.3
WuFeng Institute Of Tech

主機入口 No.4
WuFeng Institute Of Tech

主機入口 No.5
WuFeng Institute Of Tech

主機入口 No.6
WuFeng Institute Of Tech

主機入口 No.7
WuFeng Institute Of Tech

主機入口 No.8
WuFeng Institute Of Tech

主機入口 No.9
WuFeng Institute Of Tech

主機入口 No.10
WuFeng Institute Of Tech

主機入口 No.11
WuFeng Institute Of Tech

③ 步驟 3 輸入您帳號與密碼
(帳號：學號、密碼：預設為 Wfu@身分證後 4 碼)

學生校務行政管理系統
Welcome to Wfu
Student Administration information system

驗證方式：由sal驗證

帳號：
密碼：
驗證碼：993

登入

④ 步驟 4 先選擇「15 庶務管理」

步驟 5 選擇「151E 學生申請停車證」

步驟 6 輸入欲申請之「汽、機車、大型重型機車車牌號碼」

步驟 7 資料填寫完畢後，請確認，再按「申請」送出即可。待審核通過後，即可列印繳費單。

申請人姓名：
申請汽車號碼：
汽車號碼：0000 - AA0000 - 00A000 - AA000 - 00A000
申請大型重型機車號碼：
大型重型機車號碼：0000 - AAA000 - 00A000 - AA00 - 00AA
申請機車號碼：
機車號碼：0000 - AA0000 - 00A000 - AA00 - 00AA
申請 (注意：資料送出後不可修改)

⑤ 選擇「151H 學生查詢停車證」

151H.學生查詢停車證

15 庶務管理

人員/學號/姓名/

學年度	學期	學號	學生姓名	停車證編號	車種	車號	申請狀態	是否停用	停用原因	是否繳費
		23456	王小明		機車	ABC1234	已核准	正常		待繳費

確認資料無誤，待審核完畢後，即可列印繳費單，並完成繳費。

學生線上申請停車證注意事項

1. 需申請停車證的同學請至學生校務行政系統申辦。(申請流程請參考教學)
2. 日間部申請汽車的同學，開學後持已繳費收據至事務組領取「汽車通行證」。
夜間部與假日班申請汽車的同學，開學後將通知各班班長至進修推廣部領取「汽車通行證」。
3. 同學領回「汽車通行證」後，請將汽車停車證放置駕駛座前方，以便查證。

sais 系統申請停車證注意事項

1. 「申請停車證」資料送出後即不可修改，請確定填寫資料正確。
2. 汽機車車牌號碼輸入方式
只接受大寫英文(A~Z)和數字(0~9)，不可含減號(-)。
3. 如電動機車沒有車牌號碼，請輸入【E+學號】當作您的車號，【範例: EA0511005】。
4. 有申請上的問題請洽各學部負責窗口：

日間部：總務處事務組(22154)，夜間部：夜間辦公室(21312)，假日班：假日辦公室(21433)